



ANUNCI

SUMARI

Acord del Ple de l'Ajuntament de data 26 de novembre de 2020 pel qual s'aprova la Relació de Llocs de Treball.

TEXT

Havent conclòs l'aprovació de la Relació de Llocs de treball d'aquest Ajuntament, pel Ple d'aquest Ajuntament, en sessió celebrada el dia 26 de novembre de 2020 i,

De conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 28 del Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals aprovat per Decret 214/1990, de 30 de juliol, adjunt remeto la Relació de Llocs de treball d'aquest Ajuntament, per mitjà del present anunci, es procedeix a la publicació íntegra de l'esmentada relació de llocs de treball.

RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE L'AJUNTAMENT DE CÀNOVES I SASMALÚS

ANY 2021

La Relació de Llocs de treball existents a l'Ajuntament, organitzats per



àrees, amb la descripció de les seves funcions, dels requisits mínims que s'exigeixen per ocupar els llocs de treball i altres característiques essencials, és la que s'adjunta a l'annexa.

Cànoves i Samalús, 30 de novembre de 2020.

Josep Cuch i Codina, Alcalde.



Ajuntament de Canovès i Samalús

Codi fitxa	Denominació lloc treball	Dotació	Enquadrament orgànic	Règim jurídic	Provisió	Escala	Subescala	Categoria	Grup	CD	CE	Tipus lloc	Tipologia jornada	Requisits titulació	Altres requisits
SG02	Ajunt/a Intervenció	1	Serveis interns	Funcionari	Concurs de mèrits	Administració General	Administrativa	Administrativa	C1	22	19.547,04	Lloc Base	Dilluns i dimarts de 8 a 15 hores, Dimecres, dijous i divendres de 8 a 14,30 hores Dijous de 16 a 20 hores	Equivalent a la pròpia del grup de classificació C1 del personal funcionari	Nivell de coneixement de català exigít per la Corporació, d'acord amb el Decret 161/2002 sobre avaluació i certificació de coneixements de català
SG05	Tècnic/a de gestió alcaldia	1	Serveis Generals	Laboral	Concurs de mèrits	Administració General		Auxiliar administratiu	C1	18	15.080,88	Lloc Base	Dilluns i dimarts de 8 a 15 hores, Dimecres, dijous i divendres de 8 a 14,30 hores Dijous de 16 a 20 hores	Equivalent a la pròpia del grup de classificació C1 del personal funcionari	Nivell de coneixement de català exigít per la Corporació, d'acord amb el Decret 161/2002 sobre avaluació i certificació de coneixements de català
SG04	Tècnic/a de gestió comunicació	1	Serveis Generals	Funcionari	Concurs de mèrits	Administració General	Auxiliar Administratiu	Auxiliar administratiu	C1	18	13.267,56	Lloc Base	Dilluns i dimarts de 8 a 15 hores, Dimecres, dijous i divendres de 8 a 14,30 hores Dijous de 16 a 20 hores	Equivalent a la pròpia del grup de classificació C1 del personal funcionari	Nivell de coneixement de català exigít per la Corporació, d'acord amb el Decret 161/2002 sobre avaluació i certificació de coneixements de català
SG03	Auxiliar administratiu/ va OAC	1	Serveis Generals	Laboral	Concurs específic	Administració General	Auxiliar Administratiu	Auxiliar administratiu	C2	18	12.361,20	Lloc Base	Dilluns i dimarts de 8 a 15 hores, Dimecres, dijous i divendres de 8 a 14,30 hores Dijous de 16 a 20 hores	Equivalent a la pròpia del grup de classificació C2 del personal funcionari	Nivell de coneixement de català exigít per la Corporació, d'acord amb el Decret 161/2002 sobre avaluació i certificació de coneixements de català
SG06	Tècnic/a de gestió administrativa	1	Serveis Generals	Funcionari	Concurs de mèrits	Administració General	Auxiliar Administratiu	Auxiliar administratiu	C1	18	18.707,04	Lloc Base	Dilluns i dimarts de 8 a 15 hores, Dimecres, dijous i divendres de 8 a 14,30 hores Dijous de 16 a 20 hores	Equivalent a la pròpia del grup de classificació C1 del personal funcionari	Nivell de coneixement de català exigít per la Corporació, d'acord amb el Decret 161/2002 sobre avaluació i certificació de coneixements de català
ST04	Cap Brigada Parcs i Jardins	1	Serveis Territorials	Laboral	Concurs específic			Oficial/a 1ª	C2	18	17.231,34	Lloc de comandament	De dilluns a divendres de 7 a 14:30 hores	Equivalent a la pròpia del subgrup de classificació C2 del personal funcionari	Nivell de coneixement de català exigít per la Corporació, d'acord amb el Decret 161/2002 sobre avaluació i certificació de coneixements de català
ST01	Cap Brigada Obres i Serveis (Operari)	1	Serveis Territorials	Laboral	Concurs específic			Peó/na	AP	14	9.906,24	Lloc de comandament	De dilluns a divendres de 7 a 14:30 hores	Equivalent a la pròpia del subgrup de classificació C1/C2 del personal funcionari	Nivell de coneixement de català exigít per la Corporació, d'acord amb el Decret 161/2002 sobre avaluació i certificació de coneixements de català
SG07	Conserge	1	Serveis interns	Laboral	Concurs de mèrits			Conserge	AP	14	5.530,08	Lloc Base	Jornada ordinària de la Corporació	Equivalent a la pròpia del grup de classificació AP del personal funcionari	Nivell de coneixement de català exigít per la Corporació, d'acord amb el Decret 161/2002 sobre avaluació i certificació de coneixements de català
SG01	Coordinador/a - Secretari/ària - Interventor/ra - Tresorer/a	1	Serveis Generals	Funcionari	Concurs de mèrits	Habilitació Nacional	Secretaria Intervenció	Secretari - Interventor - Tresorer	A2	26	53.150,04	Lloc singular	Jornada ordinària de la Corporació. Flexibilitat per raons del servei	Licenciatura en Dret, en Ciències Polítiques i de Administració, Sociologia. Així com llicenciatura en Economia, en Ciències Actuarials	Ser funcionari del Cos d'Habilitació Nacional corresponent. Nivell de coneixement de català exigít per la Corporació, d'acord amb el Decret 161/2002 sobre avaluació i certificació de coneixements de català
ST02	Oficial/a obres i serveis Brigada	4	Serveis Territorials	Laboral	Concurs de mèrits			Oficial/a 1ª	C2	18	11.454,48	Lloc Base	De dilluns a divendres de 7 a 14:30 hores	Equivalent a la pròpia del grup de classificació C2 del personal funcionari	Nivell de coneixement de català exigít per la Corporació, d'acord amb el Decret 161/2002 sobre avaluació i certificació de coneixements de català
SC01	Vigilant	6	Seguretat Ciutadana	Funcionari	Concurs de mèrits	Administració Especial	Vigilant	Vigilant	C2	14	12.540,00	Lloc Base	Torns rotatius de matí, tarda i nit segons quadrant.	Equivalent a la pròpia del subgrup de classificació C2 / grup de classificació AP del personal funcionari.	Nivell de coneixement de català exigít per la Corporació, d'acord amb el Decret 233/2002 sobre accés, promoció i mobilitat de les policies locals. Carnet de conducció B
SG08	Informadors del Parc Natural	2	Serveis a les persones	Laboral temporal	Concurs de mèrits		Informador	Informador parc natural	AP			Lloc base	A determinar per la Corporació segons servei	Equivalent a la pròpia del grup de classificació	Nivell de coneixement de català exigít per la Corporació, d'acord amb el Decret 161/2002 sobre avaluació i certificació de coneixements de català. Anglès i francès