



ANUNCI

La Junta de Govern Local, reunida en sessió ordinària de data 14 de setembre de 2020, va aprovar les Bases i convocatòria per la concessió d'ajuts a establiments comercials i autònoms del Pont de Vilomara i Rocafort, afectats per la situació generada per la Covid-19 i se sotmet a informació pública per un període de deu dies des de la data de publicació del present anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona als efectes de publicació d'al·legacions.

En cas que no es presenti cap reclamació l'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu sense tràmit ulterior.

BASES REGULADORES PER LA CONVOCATÒRIA DE LA CONCESSIÓ D'AJUTS A ESTABLIMENTS COMERCIALS I AUTÒNOMS DEL PONT DE VILOMARA I ROCAFORT COM A CONSEQÜÈNCIA DE LA SITUACIÓ GENERADA PER LA COVID-19

Primera.- OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és regular i fixar el conjunt de criteris i condicions, així com el procediment d'atorgament d'ajudes a establiments comercials i autònoms amb activitat legalment establerta al municipi del Pont de Vilomara i Rocafort que han hagut de tancar l'establiment i/o reduir la seva activitat o hagin estat afectats com a conseqüència de les mesures establertes en el marc de l'estat d'alarma decretat per fer front a la COVID-19, per tal de sufragar part dels tributs municipals generats al Pont de Vilomara i Rocafort, en concret:

- Bonificació de la part proporcional de l'IBI (contribució) de l'any 2020:

Es bonificarà la part proporcional de l'impost als/les titulars d'establiments comercials que hagin hagut de tancar la seva activitat a causa de l'estat d'alarma -en el període comprès entre el 14 de març i el 20 de juny de 2020- i siguin propietaris del local on desenvolupen la seva activitat. Als/les propietaris/àries de locals on es dugui a terme alguna activitat comercial obligada a tancar per la mateixa situació i no siguin titulars d'aquesta, se'ls aplicarà la mateixa bonificació sempre i quan es demostrï que la bonificació repercuteix directament en el titular de l'activitat.

- Bonificació del 100% de la Taxa de Taules i Cadires (terrasses bars) de l'any 2020:

Es bonificarà el 100% d'aquesta Taxa a tots els establiments que disposen de terrassa per a la seva activitat. Com a condició indispensable caldrà tenir pagats els anys anteriors.



- **Bonificació de la part proporcional de la taxa recollida de residus comercials (escombraries) de l'any 2020:**

Es bonificarà la part proporcional de la taxa als/les titulars d'establiments que s'hagin vist obligats a tancar a causa del decret d'estat d'alarma, en el període comprés entre el 14 de març i el 20 de juny de 2020.

- **Bonificació de la part proporcional de l'Impost de Vehicles de Tracció Mecànica (IVTM) de l'any 2020:**

Es bonificarà la part proporcional d'aquest impost -en el període comprés entre el 14 de març i el 20 de juny de 2020- a autònoms i PIMES, amb activitat donada d'alta al municipi, sempre que es demostrï que el vehicle del que se sol·licita la bonificació és una eina indispensable per a dur a terme la seva activitat professional.

Segona.- FINALITAT

La finalitat d'aquestes subvencions és ajudar al manteniment del teixit comercial local que s'ha vist alterat com a conseqüència de les mesures de l'estat d'alarma que han obligat a tancar establiments i a reduir-ne l'activitat.

L'atorgament d'aquestes subvencions es regirà per les presents bases i supletòriament per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, pels articles 118 i ss., pel Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la llei de subvencions, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim jurídic del Sector Públic, i per la resta de normativa concordant aplicable que resulti d'aplicació.

Quarta.- REQUISITS DELS BENEFICIARIS/ÀRIES I FORMA D'ACREDITAR-LOS

1.- Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones físiques o jurídiques que seguidament es determinaran de forma detallada, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS):

a) Les persones jurídiques, legalment constituïdes, que constin donades d'alta a l'IAE i amb llicència d'activitat al municipi del Pont de Vilomara i Rocafort que hagin estat afectades per les mesures establertes en el marc de l'estat d'alarma decretat per fer front a la COVID-19: tancament establiment, reducció activitat, haver constituït un ERTO amb el personal contractat o altra afectació que sigui degudament justificada.

b) Les persones físiques, donades d'alta en el règim d'autònoms i amb seu al municipi del Pont de Vilomara i Rocafort que hagin estat afectades per les mesures establertes en el marc de l'estat



d'alarma decretat per fer front a la COVID-19: tancament activitat, reducció activitat o altra que sigui degudament justificada.

2.- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

Cinquena.- DOCUMENTACIÓ

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent:

1.- Persones jurídiques:

- 1) Fotocòpia del DNI del/de la representant legal.
- 2) Escriptura de constitució o Estatuts.
- 3) Poders de representació i/o certificat expedit pel/per la Secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal del/de la sol·licitant.
- 4) Fotocòpia del Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària.
- 5) Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària d'acord amb el model normalitzat.
- 6) Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
- 7) Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb el model normalitzat.
- 8) Declaració d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
- 9) Respecte als ajuts de l'apartat primer punt caldrà aportar el comprovant de pagament dels corresponents tributs.
- 10) Altres documents que es consideren pertinents per l'acreditació de l'afectació.

La documentació dels punts 5 a 8 consistirà en l'aportació d'un model normalitzat posat a disposició dels interessats per facilitar la tramitació.

2.- Persones físiques:

- 1) Fotocòpia del DNI del/de la sol·licitant i/o del/de la representant legal.
- 2) Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària d'acord amb el model normalitzat.
- 3) Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
- 4) Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur.
- 5) Declaració d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
- 6) Respecte als ajuts de l'apartat primer punt caldrà aportar el comprovant de pagament dels corresponents tributs.



7) Altres documents que es considerin pertinents, en relació al tipus de beneficiaris als que es pretengui destinar aquestes subvencions, pel que fa al seu patrimoni o circumstàncies que es considerin rellevants, etc.

La documentació dels punts 2 a 5 consistirà en l'aportació d'un model normalitzat posat a disposició dels interessats per facilitar la tramitació.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada pel sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.

Sisena.- TERMINI, FORMA I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

La presentació de les sol·licituds començarà el dia següent a la publicació de la present convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i finalitzarà el dia 30 de novembre de 2020.

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant l'emplenament de la instància genèrica, que serà signada per l'interessat/da juntament amb el model normalitzat i documentació complementària, i que s'haurà de presentar telemàticament a la seu electrònica de l'Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort. Excepcionalment també es podran presentar de forma presencial a les oficines de l'Ajuntament, en horari d'atenció al públic (de dilluns a divendres de 8.00 a 13:30 hores).

El model normalitzat de sol·licitud, així com el de tots els documents exigits a la base 6 s'adjunten com annex a aquestes bases.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

Setena.- REQUERIMENTS D'ESMENA PER L'EXISTÈNCIA DE DEFECTES O OMISSIONS DE DOCUMENTACIÓ

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que, en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015.

Vuitena.- PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases serà el de concurrència competitiva.



Les ajudes s'atorgaran a aquells sol·licitants que acreditin els requisits determinats a la base primera d'aquestes bases i per ordre de presentació en el registre d'entrada de l'Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort.

Novena.- QUANTIA TOTAL MÀXIMA DE LES SUBVENCIONS A ATORGAR I CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA.

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2020 per a la concessió de les ajudes regulades en aquestes Bases serà el previst a la partida 241/48006 d'ajudes COVID-19 per import de 15.000,00 euros.

L'import i percentatge dels ajuts que s'atorguin no excedirà del cost total de les activitats subvencionades i sempre amb el límit de la consignació pressupostària anteriorment fixada.

Desena.- ÒRGANS COMPETENTS PER A LA INSTRUCCIÓ I LA CONCESSIÓ

L'òrgan competent per a la resolució d'aquestes sol·licituds serà l'alcalde president de l'Ajuntament del Pont de Vilomara i Rocafort.

Onzena.- TERMINI DE RESOLUCIÓ I DE NOTIFICACIÓ

S'examinaran conjuntament totes les sol·licituds presentades fins el 30/11/2020 i es resoldrà en un únic acte administratiu.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

Dotzena.- ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

Es preveu l'acceptació tàcita de la subvenció concedida pel transcurs de 10 dies a partir de la recepció de l'indicat acord, sense manifestar les seves objeccions.

Tretzena .-PUBLICITAT DE LES SUBVENCIONS CONCEDIDES

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases serà objecte de publicitat, al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajuts Públics, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.



Catorzena.- CAUSES DE REINTEGRAMENT

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, el seu import definitiu sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar-ne l'excés.

2.- Així mateix, també estarà obligat al reintegrament el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant-ne aquelles que n'haguessin impedit la concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

4.- Respondran solidàriament els membres de les persones jurídiques que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

5.- Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, que adoptin acords que facin possibles els incompliments o consenteixin els incompliments dels qui depenguin d'ells. Així mateix, seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

ANUNCIO

La Junta de Gobierno Local, reunida en sesión ordinaria de fecha 14 de septiembre de 2020, aprobó las Bases y convocatoria para la concesión de ayudas a establecimientos comerciales y autónomos del Pont de Vilomara i Rocafort, afectados por la situación generada por la Covid-19 y se somete a información pública por un período de diez días desde la fecha de publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona a efectos de publicación de alegaciones.

En caso de que no se presente ninguna reclamación el acuerdo de aprobación inicial será definitivo sin trámite ulterior.

BASES REGULADORAS PARA LA CONVOCATORIA DE LA CONCESIÓN DE AYUDAS A ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES Y AUTÓNOMOS DEL PONT DE VILOMARA I ROCAFORT COMO CONSECUENCIA DE LA SITUACIÓN GENERADA POR LA COVID-19

Primera.- OBJETO



El objeto de estas bases es regular y fijar el conjunto de criterios y condiciones, así como el procedimiento de otorgamiento de ayudas a establecimientos comerciales y autónomos con actividad legalmente establecida en el municipio del Pont de Vilomara i Rocafort que han tenido que cerrar el establecimiento y/o reducir su actividad o hayan sido afectados como consecuencia de las medidas establecidas en el marco del estado de alarma decretado para hacer frente a la Covid-19, con el fin de sufragar parte de los tributos municipales generados en el Pont de Vilomara i Rocafort , en concreto:

- Bonificación de la parte proporcional de la IBI (contribución) del año 2020:

Se bonificará la parte proporcional de el impuesto a los/las titulares de establecimientos comerciales que hayan tenido que cerrar su actividad debido a la estado de alarma -en el período comprendido entre el 14 de marzo y el 20 de junio de 2020- y sean propietarios del local donde desarrollan su actividad. A los/as propietarios/as de locales donde se lleve a cabo alguna actividad comercial obligada a cerrar por la misma situación y no sean titulares de la misma, se les aplicará la misma bonificación siempre y cuando se demuestre que la bonificación repercute directamente en el titular de la actividad.

- Bonificación del 100% de la Tasa de Mesas y Sillas (terrazas bares) del año 2020:

Se bonificará el 100% de esta Tasa a todos los establecimientos que disponen de terraza para su actividad. Como condición indispensable habrá que tener pagados los años anteriores.

- Bonificación de la parte proporcional de la tasa recogida de residuos comerciales (basura) del año 2020:

Se bonificará la parte proporcional de la tasa a los/las titulares de establecimientos que se hayan visto obligados a cerrar debido al decreto de estado de alarma, en el período comprendido entre el 14 de marzo y el 20 de junio de 2020 .

- Bonificación de la parte proporcional del Impuesto de Vehículos de Tracción Mecánica (IVTM) del año 2020:

Se bonificará la parte proporcional de este impuesto -en el período comprendido entre el 14 de marzo y el 20 de junio de 2020- a los autónomos y PYMES, con actividad dada de alta en el municipio, siempre que se demuestre que el vehículo del que se solicita la bonificación es una herramienta indispensable para llevar a cabo su actividad profesional.

Segunda.- FINALIDAD



La finalidad de estas subvenciones es ayudar al mantenimiento del tejido comercial local que se ha visto alterado como consecuencia de las medidas del estado de alarma que han obligado a cerrar establecimientos y reducir su actividad.

El otorgamiento de estas subvenciones se regirá por las presentes bases y supletoriamente por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, por los artículos 118 y ss., Por el Decreto 179/1995, de 13 de junio, por el se aprueba el Reglamento de obras, actividades y servicios de los entes locales, por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento de la ley de subvenciones, las Bases de Ejecución del Presupuesto General para el presente ejercicio, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la Ley 40/2015, de 1 de octubre de Régimen jurídico del Sector Público, y por el resto normativa concordante aplicable que resulte de aplicación.

Cuarta.- REQUISITOS DE LOS/LAS BENEFICIARIOS/AS Y FORMA DE ACREDITARLOS

1.- Podrán ser beneficiarios/as de estas subvenciones las personas físicas o jurídicas que seguidamente se determinarán de forma detallada, siempre que no estén afectadas por ninguna de las prohibiciones contenidas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante LGS):

a) Las personas jurídicas, legalmente constituidas, que consten dadas de alta en el IAE y con licencia de actividad en el municipio del Pont de Vilomara i Rocafort que hayan sido afectadas por las medidas establecidas en el marco del estado de alarma decretado para hacer frente a la Covid-19: cierre establecimiento, reducción actividad, haber constituido un ERTE con el personal contratado u otra afectación que sea debidamente justificada.

b) Las personas físicas, dadas de alta en el régimen de autónomos y con sede en el municipio del Pont de Vilomara i Rocafort que hayan sido afectadas por las medidas establecidas en el marco del estado de alarma decretado para hacer frente a la Covid-19: cierre actividad, reducción actividad u otra que sea debidamente justificada.

2.- La concurrencia de estos requisitos se acreditará en el momento de presentar la solicitud, mediante la presentación de los documentos que se indican en el artículo siguiente.

Quinta.- DOCUMENTACIÓN

En la solicitud de subvención se acompañará la siguiente documentación:

1.- Personas jurídicas:

- 1) Fotocopia del DNI del/la representante legal.
- 2) Escritura de constitución o Estatutos.



- 3) Poderes de representación y/o certificado expedido por el/la Secretario/a de la entidad que acredite la representación legal del/la solicitante.
- 4) Fotocopia del Número de Identificación Fiscal de la entidad peticionaria.
- 5) Declaración responsable de la concurrencia de los requisitos para poder obtener la condición de beneficiario/a de acuerdo con el modelo normalizado.
- 6) Declaración de compromiso de cumplimiento de las condiciones impuestas para el otorgamiento de la subvención, de acuerdo con el modelo normalizado.
- 7) Declaración de las subvenciones u otros ingresos obtenidos para la misma finalidad y compromiso de comunicar las que se obtengan en el futuro, de acuerdo con el modelo normalizado.
- 8) Declaración de estar al corriente de pago de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social.
- 9) Respecto a las ayudas del apartado primer punto será necesario aportar el comprobante de pago de los correspondientes tributos.
- 10) Otros documentos que se consideren pertinentes para la acreditación de la afectación.

La documentación de los puntos 5 a 8 consistirá en la aportación de un modelo normalizado puesto a disposición de los interesados para facilitar la tramitación.

2.- Personas físicas:

- 1) Fotocopia del DNI del/la solicitante y/o del/la representante legal.
- 2) Declaración responsable de la concurrencia de los requisitos para poder obtener la condición de beneficiario/a de acuerdo con el modelo normalizado.
- 3) Declaración de compromiso de cumplimiento de las condiciones impuestas para el otorgamiento de la subvención, de acuerdo con el modelo normalizado.
- 4) Declaración de las subvenciones u otros ingresos obtenidos para la misma finalidad y compromiso de comunicar las que se obtengan en el futuro.
- 5) Declaración de estar al corriente de pago de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social.
- 6) Respecto a las ayudas del apartado primer punto será necesario aportar el comprobante de pago de los correspondientes tributos.
- 7) Otros documentos que se consideren pertinentes, en relación al tipo de beneficiarios a los que se pretenda destinar estas subvenciones, con respecto a su patrimonio o circunstancias que se consideren relevantes, etc.

La documentación de los puntos 2 a 5 consistirá en la aportación de un modelo normalizado puesto a disposición de los interesados para facilitar la tramitación.

Dicha documentación deberá presentarse en cualquiera de las lenguas cooficiales de Cataluña, irá debidamente firmada por el solicitante y será original o copia debidamente autenticada.

Sexta.- PLAZO, FORMA Y LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LAS SOLICITUDES



La presentación de las solicitudes comenzará el día siguiente a la publicación de la presente convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona y finalizará el día 30 de noviembre de 2020.

Las solicitudes podrán presentarse por escrito mediante la cumplimentación de la instancia genérica, que será firmada por el interesado/a junto con el modelo normalizado y documentación complementaria, y que deberá presentar telemáticamente en la sede electrónica de el Ayuntamiento del Pont de Vilomara i Rocafort . Excepcionalmente también se podrán presentar de forma presencial en las oficinas del Ayuntamiento, en horario de atención al público (de lunes a viernes de 8.00 a 13:30 horas).

El modelo normalizado de solicitud, así como el de todos los documentos exigidos en la base 6 adjuntan como anexo a estas bases.

La presentación de la solicitud de subvención presupone el conocimiento y la aceptación de las normas que la regulan.

Séptima.- REQUERIMIENTOS DE ENMIENDA PARA LA EXISTENCIA DE DEFECTOS U OMISIONES DE DOCUMENTACIÓN

En caso de que la documentación presentada sea incorrecta o incompleta, se requerirá al/la beneficiario/a, para que, en el plazo de diez días hábiles a partir del día siguiente a la notificación, proceda a su rectificación o a las enmiendas necesarias , con la indicación de que si no lo hace así se entenderá desistido de su solicitud de conformidad con lo dispuesto en la Ley 39/2015.

Octava.- PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN

El procedimiento de concesión de las subvenciones reguladas en las presentes bases será el de concurrencia competitiva.

Las ayudas se otorgarán a aquellos solicitantes que acrediten los requisitos determinados en la base primera de estas bases y por orden de presentación en el registro de entrada del Ayuntamiento del Pont de Vilomara i Rocafort .

Novena.- QUANTIA TOTAL MÁXIMA DE LAS SUBVENCIONES A OTORGAR Y CONSIGNACIÓN PRESUPUESTARIA.

El presupuesto máximo que se destinará este año 2020 para la concesión de las ayudas reguladas en estas Bases será el previsto en la partida 241/48006 de ayudas Covid-19 por importe de 15.000,00 euros .

El importe y porcentaje de las ayudas que se otorguen no excederá del coste total de las actividades subvencionadas y siempre con el límite de la consignación presupuestaria anteriormente fijada.

Décima.- ÓRGANOS COMPETENTES PARA LA INSTRUCCIÓN Y LA CONCESIÓN



El órgano competente para la resolución de estas solicitudes será el alcalde presidente del Ayuntamiento de El Pont de Vilomara i Rocafort .

Undécima.- PLAZO DE RESOLUCIÓN Y DE NOTIFICACIÓN

Se examinarán conjuntamente todas las sol solicitudes presentadas hasta el 30/11/2020 y se resolverá en un único acto administrativo.

Una vez acordada la concesión de las subvenciones, éstas serán notificadas a los interesados en un plazo máximo de 10 días desde la fecha de aprobación de la resolución, de acuerdo con lo previsto en el artículo 40 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

La falta de resolución dentro del plazo indicado tendrá efectos desestimatorios.

Duodécima.- ACEPTACIÓN DE LA SUBVENCIÓN

Se prevé la aceptación tácita de la subvención concedida por el transcurso de 10 días a partir de la recepción del indicado acuerdo, sin manifestar sus objeciones.

Decimotercera.-PUBLICIDAD DE LAS SUBVENCIONES CONCEDIDAS

Las subvenciones otorgadas al amparo de estas bases será objeto de publicidad, al Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones y Ayudas Públicas, a través de su envío a la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

Decimocuarta.- CAUSAS DE REINTEGRO

1.- Cuando a consecuencia de la anulación, revocación o de la revisión de la subvención, su importe definitivo sea inferior a el importe pagado, el/la perceptor/a estará obligado a reintegrar el exceso.

2.- Asimismo, también estará obligado al reintegro el/la beneficiario/a que haya percibido la subvención falseando las condiciones exigidas o escondiendo aquellas que hubieran impedido la concesión; por incumplimiento total o parcial del objetivo de la actividad o del proyecto; por incumplimiento de la obligación de justificar en los plazos establecidos; por resistencia u obstrucción a las actuaciones de comprobación y de control financiero y en los demás supuestos previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procederá el reintegro por parte de los/las beneficiarios/as de la totalidad o parte de las cantidades percibidas, y la exigencia de interés de demora desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro.



4.- Responderán solidariamente los miembros de las personas jurídicas que gocen de la condición de beneficiarios.

5.- Serán responsables subsidiarios de la obligación de reintegrar los administradores de las personas jurídicas que no realicen los actos de su competencia necesarios para el cumplimiento de las obligaciones, que adopten acuerdos que hagan posibles los incumplimientos o consientan los incumplimientos de los que dependan de ellos. Asimismo, serán responsables en todo caso, los administradores de las personas jurídicas que hayan cesado en sus actividades.

Enric Campàs Serra.
Alcalde

El Pont de Vilomara i Rocafort, 1 d'octubre de 2020.