



AJUNTAMENT DE
LES FRANQUESES DEL VALLÈS

EDICTE

La Junta de Govern Local, en sessió del 10 de setembre de 2020, ha adoptat, entre d'altres, els següents acords:

“Primer.- DEIXAR SENSE EFECTE l'acord adoptat per la Junta de Govern Local en sessió del 3 de setembre de 2020, pel qual s'aprovava la convocatòria i les bases per la qual s'estableixen les condicions d'accés als ajuts per contribuir a minimitzar l'impacte econòmic i social de la Covid-19 en els lloguers de l'habitatge habitual de les Franqueses del Vallès d'acord amb la part expositiva d'aquesta resolució.

Segon.- APROVAR la convocatòria i les bases per la qual s'estableixen les condicions d'accés als ajuts per contribuir a minimitzar l'impacte econòmic i social de la Covid-19 en els lloguers de l'habitatge habitual de les Franqueses del Vallès, que es transcriuen a continuació:

Bases per la qual s'estableixen les condicions d'accés als ajuts per contribuir a minimitzar l'impacte econòmic i social de la Covid-19 en els lloguers de l'habitatge habitual de les Franqueses del Vallès

1. Objecte i finalitat

1.1 L'objecte d'aquestes Bases és establir les condicions d'accés als ajuts de lloguer, mitjançant l'adjudicació directa, a les persones arrendatàries d'habitatge habitual que s'han vist afectades per l'impacte econòmic i social de la COVID-19.

1.2 La finalitat d'aquests ajuts és ajudar a resoldre els problemes transitoris de pagament parcial o total del lloguer.

2. Caràcter i modalitats

2.1 Els ajuts objecte d'aquestes bases tenen caràcter finalista i s'atorguen per adjudicació directa i per la quantia establerta al punt 7, i les sol·licituds es resolen seguint els criteris de prioritització i puntuació establerts al punt 8.2 i en cas d'empat l'ordre d'entrada al registre corresponent, amb la documentació completa i correcta, fins a l'exhauriment de la dotació pressupostària.

L'import màxim de la dotació pressupostària d'aquests ajuts és de 50.000 euros, amb càrrec a la partida pressupostària 08.2311.48016 del pressupost municipal de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès per a l'exercici 2020.

L'atorgament dels ajuts resta condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient al pressupost municipal de l'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès per a l'any 2020 en el moment de la resolució de la concessió.

En tots els casos, l'habitatge per al qual se sol·licita l'ajut ha de constituir el domicili habitual i permanent de la persona sol·licitant, que és l'habitatge en el qual s'acredita l'empadronament.

Les modalitats d'aquests ajuts són:

- Ajuts al pagament parcial de la renda de lloguer.

Marta Sánchez Jiménez (1 de 1)
REGIDORA
Data Signatura: 10/09/2020
HASH: 7c04d6270d2d4f3c754e3779e773



Codi Validació: 3JC6GNEYGJSXDHWA7QZHMYY7K | Verificació: <https://lesfranqueses.eadadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 11



AJUNTAMENT DE
LES FRANQUESES DEL VALLÈS

3. Persones beneficiàries

Per poder obtenir la condició de beneficiàries dels ajuts, les persones físiques majors d'edat que els sol·licitin han d'acreditar estar en situació de vulnerabilitat econòmica i social sobrevinguda a conseqüència de la COVID-19, mitjançant el compliment de tots els requisits següents:

a) Que la persona que està obligada a abonar la renda de lloguer o qualsevol dels membres de la unitat de convivència estigui o hagi estat, en situació d'atur, expedient de regulació temporal d'ocupació (ERTO), o hagi vist reduïda la jornada de treball per motiu de cures, en cas de ser empresari, o altres circumstàncies similars que suposin una pèrdua d'ingressos des de la data d'inici de l'estat d'alarma fins la data de la sol·licitud.

b) Que la persona sol·licitant tingui la residència legal a Catalunya, acreditada amb una autorització de residència obtinguda d'acord amb la Llei Orgànica 4/2000, d'11 de gener, sobre Drets i Llibertats dels Estrangers a Espanya i la seva Integració Social, i amb el Reial Decret 557/2011, de 20 d'abril, que aprova el seu Reglament.

c) Que la persona sol·licitant sigui titular d'un contracte de lloguer i que constitueixi el seu domicili habitual. En el cas de cotitularitat, en què el coarrendatari no formi part de la unitat de convivència de la persona sol·licitant, aquell també haurà d'acreditar la situació de vulnerabilitat econòmica i social per tal que la persona sol·licitant pugui beneficiar-se de la totalitat de l'ajut.

d) Que la persona sol·licitant acrediti el pagament de la renda de lloguer dels mesos de gener, febrer i març de 2020. Si el contracte s'ha formalitzat durant aquest període, s'ha d'acreditar el pagament des de l'inici del contracte.

e) Que els membres de la unitat de convivència compleixin les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès.

f) Que la persona sol·licitant no estigui sotmesa a cap dels supòsits de prohibició per ser persona beneficiària de subvencions, de conformitat amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

g) Que l'import de la renda de lloguer del contracte d'arrendament sigui, com a màxim, de 900 euros.

El concepte de renda de lloguer inclou: la renda, els endarreriments de la renda, l'impost de béns immobles (IBI), la taxa pel servei de recollida d'escombraries i els imports corresponents a la repercussió de les obres de millora.

3.1 No poden percebre els ajuts:

a) La persona titular del contracte d'arrendament o qualsevol altre membre que tingui algun dels vincles següents:

a.1) Parentiu per vincle de matrimoni o una altra relació estable anàloga, per consanguinitat, adopció o afinitat fins al segon grau, amb les persones arrendadores.

a.2) Ser soci o partícip de les persones físiques o jurídiques que actuïn com a arrendadores.

b) La persona titular del contracte d'arrendament o qualsevol altre membre que tingui en propietat o usdefruit un habitatge en territori espanyol, llevat que no en disposi de l'ús i gaudi per causa de separació o de divorci o per qualsevol causa aliena a la seva voluntat, o quan l'habitatge resulti inaccessible per raó de la discapacitat del titular o d'algun membre de la unitat familiar. No es considera que s'és propietari o usufructuari d'un habitatge si el dret recau únicament sobre una part al·lòquota de l'habitatge i s'ha obtingut per transmissió *mortis causa*.

c) La persona titular del contracte d'arrendament o qualsevol altre membre que disposi de recursos econòmics suficients en comptes corrents o altres dipòsits anàlegs en



Codi Validació: 3JCGNEYGJSDHWATQZHMYY7K | Verificació: <https://lesfranqueses.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 11



AJUNTAMENT DE
LES FRANQUESES DEL VALLÈS

entitats financeres. S'entén com a *recursos suficients* els que superin 1,5 vegades l'IPREM en el còmput anual.

4. Ingressos de la unitat de convivència

4.1 Unitat de convivència: es considera unitat de convivència la persona o el conjunt de persones que viuen i gaudeixen d'un habitatge de manera habitual i permanent i amb vocació d'estabilitat, i que estiguin empadronades a l'habitatge, amb independència de la relació existent entre totes elles.

S'exceptuen del requisit de l'empadronament els supòsits de custòdia compartida dels fills de progenitors divorciats o separats, en els quals aquells únicament poden estar empadronats en el domicili d'un d'ells. Quan el menor no es trobi empadronat al domicili del progenitor que sol·licita la subvenció, sempre que s'acrediti que la custòdia és compartida, es considerarà que el menor forma part de la unitat de convivència, als efectes d'aquestes bases.

L'existència de la custòdia compartida es pot acreditar mitjançant la presentació de conveni, sentència o d'altres documents vàlids en dret.

4.2 Per determinar si la persona sol·licitant compleix els requisits per ser beneficiària dels ajuts, els ingressos de la unitat de convivència seran els següents:

4.2.1 Tenir uns ingressos anuals de la unitat de convivència iguals o superiors a 0,6 vegades l'IRSC, excepte en els supòsits de víctimes de terrorisme.

No obstant l'anterior, quan l'import anual del lloguer sigui inferior a 0,6 vegades l'IRSC, els ingressos mínims exigibles seran el equivalents a l'import del lloguer.

En el cas que l'import del concepte "altres despeses deduïbles" de la declaració de renda sigui tan elevat que comporti una disminució dels rendiments íntegres, que provoqui, al seu torn, que la base imposable general sigui inferior a 0,6 vegades l'IRSC, es podrà detreure l'import del concepte "altres despeses deduïbles", a l'únic efecte de determinar el compliment del requisit de tenir uns ingressos anuals de la unitat de convivència iguals o superiors a 0,6 vegades l'IRSC.

4.2.2 Ingressos computables i límits

a) Per determinar el límit d'ingressos màxim per poder obtenir la subvenció, no es tindran en compte els ajuts rebuts per la persona sol·licitant o per qualsevol membre integrant de la unitat de convivència, en aplicació de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia Personal i d'Atenció a les Persones en Situació de Dependència.

b) En el còmput per a la determinació del límit d'ingressos màxim s'inclouen els imports de les pensions i/o ingressos exempts de tributació que pugui percebre la persona sol·licitant o algun membre de la unitat de convivència.

c) Els ingressos que es tenen en compte per a l'obtenció de la subvenció són els definits als articles 7.2.b), paràgraf segon, i 11.1) del Reial Decret 106/2018, de 9 de març, que disposa que, per determinar la quantia dels ingressos, es partirà de les quanties de la base imposable general i de l'estalvi, regulades als articles 48 i 49, respectivament, de la Llei 35/2006, de 28 de novembre, de l'Impost de la Renda de les Persones Físiques, corresponent a la declaració o les declaracions presentades per la persona sol·licitant o per cadascun dels membres de la unitat de convivència, relativa a l'últim període impositiu, amb termini de presentació vençut, en el moment de la sol·licitud

La quantia resultant es convertirà en nombre de vegades l'indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC) en vigor durant el període al qual es refereixen els ingressos avaluats, i s'aplicarà el coeficient multiplicador del 0,7.



Codi Validació: 3JC6GNEYGJSDXHWATQZHMYY7K | Verificació: <https://lesfranqueses.eadadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 11



AJUNTAMENT DE
LES FRANQUESES DEL VALLÈS

d) El límit màxim d'ingressos de la unitat de convivència que permet l'accés i la prioritització de la subvenció (LIUC), establert als apartats 1 i 2 de l'article 17 del Reial Decret 106/2018, de 9 de març, es determina segons els membres de la unitat de convivència, s'expressa en nombre de vegades la quantia anual de l'IRSC, i d'acord amb les regles següents:

Si la unitat de convivència està formada per una sola persona adulta, el límit s'estableix en 1,415633 vegades l'IRSC.

Si la unitat de convivència està formada per dues o més persones:

.-La primera persona adulta computa 1,415633 vegades l'IRSC.

.-Per cada persona addicional s'afegeix 0,471878 vegades l'IRSC.

f) Queden exonerades de l'aplicació del límit màxim d'ingressos les víctimes de terrorisme.

TAULA RESUM INGRESSOS

ingressos mínims	
4.780,64€ ó import del lloguer anual	
ingressos màxims	
1 persona	11.279,38 €
2 persones	15.039,18 €
3 persones	18.798,97 €
4 persones o més	22.558,77 €

5. Sol·licitud de l'ajut i termini

5.1 Les sol·licituds s'han de presentar en imprès normalitzat, degudament formalitzades i signades per la persona sol·licitant de l'ajut, acompanyades de la documentació que s'indica al punt 6.

5.2 Les sol·licituds es poden presentar:

a) Preferentment, a través de mitjans electrònics al web de l'Ajuntament de Les Franqueses del Vallès <https://lesfranqueses.eadministracio.cat>

b) A l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, pels mitjans que s'estableixen als articles 25 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya, i 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

b.1) Els impresos normalitzats de sol·licitud es poden obtenir a les dependències abans indicades i a la web municipal www.lesfranqueses.cat i <https://lesfranqueses.eadministracio.cat>



Codi Validació: 3JC6QNEYGJSDHWA7QZHMYY7K | Verificació: <https://lesfranqueses.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 11



AJUNTAMENT DE
LES FRANQUESES DEL VALLÈS

5.3 El termini de presentació de les sol·licituds i de la documentació serà de 15 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació d'aquestes Bases al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

5.4 La presentació de les sol·licituds implica la plena acceptació de les condicions d'aquestes Bases i, excepte que la persona sol·licitant manifesti la seva oposició, comporta l'habilitació a l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, per consultar i obtenir les dades de la persona sol·licitant, de totes les persones de la unitat de convivència i, si escau, de les cotitulars del contracte, relacionades amb la tramitació i el seguiment de la sol·licitud, a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), l'Institut Nacional de la Seguretat Social (INSS), el Servei Públic d'Ocupació Estatal (SEPE), el padró municipal corresponent, el departament competent en matèria d'affers socials, el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC), la Direcció General de la Policia, la Direcció General del Cadastre i el Registre de la Propietat.

En el cas que la persona sol·licitant manifesti la seva oposició, ha d'aportar, juntament amb la sol·licitud, els documents que siguin necessaris d'acord amb el punt -6 d'aquestes bases.

6. Documentació

6.1 Les situacions de vulnerabilitat de la unitat de convivència i, si escau, de les persones cotitulars del contracte de lloguer que no en formin part, s'acrediten amb els documents següents:

Documentació relativa al contracte d'arrendament i a la unitat de convivència:

- a) DNI/NIE o document equivalent vigent de la persona sol·licitant i de tots els membres que integren la unitat de convivència. Si algun membre no disposa de DNI/NIE, haurà d'aportar document identificatiu equivalent. En el cas de persones novingudes que han obtingut el DNI, han de fer constar en la sol·licitud, a més de la referència d'aquest document, el NIE que tenien abans d'obtenir el DNI.
- b) Certificat d'empadronament actualitzat, a la data de presentació de la sol·licitud, que acrediti la residència a l'habitatge de totes les persones que integren la unitat de convivència.
- c) Informe de vida laboral emès per la tresoreria de la Seguretat Social, relatiu a totes les persones en edat laboral que integren la unitat de convivència.
- d) El contracte de lloguer a nom de la persona sol·licitant.
- e) El llibre de família o document equivalent, si escau, on consti la unitat familiar.
- f) En el cas que la persona sol·licitant de l'ajut, que visqui a l'habitatge, sigui el cònjuge de la persona titular contractual o estigui inclosa en els supòsits que regulen els articles 15 i 16 de la Llei 29/1994, de 24 de novembre, ha d'aportar la documentació acreditativa de l'atribució del dret d'ús sobre l'habitatge, ja sigui per subrogació, conveni o sentència de separació o divorci, o altres títols vàlids en dret.
- g) Els rebuts de lloguer pagats dels mesos de gener fins a la data de la sol·licitud de l'habitatge habitual de les persones sol·licitants. Si el contracte s'ha formalitzat durant aquest període, s'ha d'acreditar el pagament des de l'inici del contracte.
- h) En el cas de les rendes de lloguer vençudes i no pagades, d'abril fins a la data de la sol·licitud, el certificat de la persona propietària o administradora de l'habitatge, o de l'entitat financera acreditatiu de l'import detallat del deute i dels mesos corresponents.
- i) En el cas d'estar al corrent de pagament de les rendes de lloguer, els rebuts pagats mitjançant transferència bancària, rebut domiciliat, ingrés en compte o rebut emès per l'administrador de la finca dels mesos d'abril fins a la data de la sol·licitud de l'ajut.

Documentació relativa als ingressos:



Codi Validació: 3JC6GNEYGJSDHWATQZHMYY7K | Verificació: <https://lesfranqueses.eadadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 11



AJUNTAMENT DE
LES FRANQUESES DEL VALLÈS

j) Justificant dels ingressos de del mes d'abril fins la data de sol·licitud dels membres que integren la unitat de convivència en edat laboral (més de 16 anys):

j.1) Nòmines d'abril fins a la presentació de la sol·licitud. En el cas de treballadors per compte propi, la declaració trimestral d'IRPF corresponent.

j.2) En el cas d'estar afectat per un expedient de regulació temporal d'ocupació (ERTO), el certificat d'empresa, on s'acrediti que la persona sol·licitant està inclosa en un ERTO.

j.3) En el cas que s'hagi vist reduïda la jornada de treball per motius de cures de les persones treballadores per compte propi, una declaració responsable on s'especifiqui la causa que ha motivat la reducció de jornada i es quantifiquin els ingressos des del mes d'abril fins la sol·licitud.

j.4) En cas que existeixin altres circumstàncies similars que suposin una pèrdua d'ingressos (reducció de jornada laboral, pèrdua substancial dels ingressos, etc.), una declaració responsable on es justifiqui la circumstància concreta que ha provocat la disminució d'ingressos i es quantifiquin els ingressos des del mes d'abril fins a la sol·licitud.

k) Declaració responsable de la persona sol·licitant, relativa al compliment de tots els requisits exigits per ser beneficiària de l'ajut.

l) Els extractes bancaris de la persona titular del contracte d'arrendament i de la resta de membres de la unitat de convivència que justifiquin que en els comptes corrents o en altres dipòsits anàlegs en entitats financeres no disposen de recursos suficients que superin 1,5 vegades l'IPREM en el còmput anual.

m) Declaració de l'IRPF, corresponent al període impositiu immediatament anterior, amb termini de presentació vençut en la data de presentació de la sol·licitud de la persona sol·licitant i de cadascun dels membres que integren la unitat de convivència en edat laboral.

n) En el cas que la persona sol·licitant o altres membres de la unitat de convivència en edat laboral no estiguin obligats a presentar la declaració de l'IRPF, han d'aportar un certificat d'imputacions subministrat per l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) o el corresponent certificat de les pensions o ajuts exempts de tributació.

Excepcionalment, en el supòsit que la persona sol·licitant o algun membre de la unitat de convivència hagi tingut durant l'any de la convocatòria un canvi significatiu en relació amb els ingressos declarats d'acord amb els apartats j) i k), s'admetran els ingressos d'aquell any de la unitat de convivència en els supòsits següents: divorci, separació, viduïtat, situació laboral amb augment o disminució significativa dels ingressos.

En el cas que no es pugui aportar algun dels documents anteriors, declaració responsable que justifiqui el motiu pel qual no es pot aportar, que ha d'estar relacionat amb la situació excepcional derivada de la COVID- 19.

Tota la documentació que no s'hagi justificat en presentar la sol·licitud, l'haurà de presentar obligatòriament i d'ofici la persona sol·licitant en el termini màxim de 15 dies des de la data de presentació de la sol·licitud a l'Ajuntament.

En cas de documentació errònia o incompleta, l'Ajuntament farà el requeriment de la documentació en un termini de 10 dies naturals a comptar des del dia següent a rebre la notificació per aportar la documentació requerida.

Documentació relativa al pagament dels ajuts:

o) Imprès normalitzat, o document equivalent, a nom de la persona sol·licitant, amb les dades bancàries del compte on s'ha d'ingressar l'ajut.

6.2 Comprovació d'ofici dels requisits.

L'Ajuntament revisarà d'ofici, telemàticament, la documentació que es detalla tot seguit. Les persones sol·licitants que, d'acord amb l'apartat 5.4 s'oposin que



Codi Validació: 3JCGNEYGJSDHWA7QZHMYY7K | Verificació: <https://lesfranqueses.eadadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 11



AJUNTAMENT DE
LES FRANQUESES DEL VALLÈS

L'Ajuntament pugui fer aquestes consultes, hauran de presentar, a més de la documentació que es detalla a l'apartat 6.1, la següent:

- a) DNI/NIE o document equivalent vigent de la persona sol·licitant i de tots els membres que integren la unitat familiar. Si algun membre no disposa de DNI/NIE, haurà d'aportar document identificatiu equivalent. En el cas de persones nouvingudes que han obtingut el DNI, han de fer constar en la sol·licitud, a més de la referència d'aquest document, el NIE que tenien abans d'obtenir el DNI.
- b) Certificat d'empadronament actualitzat, a la data de presentació de la sol·licitud, que acrediti la residència a l'habitatge de totes les persones que integren la unitat de convivència.
- c) Els certificats de discapacitat o, si s'escau, de mobilitat reduïda que superin el grau del 33 % de qualsevol dels membres de la unitat familiar o els certificats de persones amb gran dependència. Les persones que tinguin reconeguda una pensió de la Seguretat Social per incapacitat permanent en el grau de total, absoluta o de gran invalidesa o que tinguin reconeguda una pensió de classes passives per jubilació o retir d'incapacitat permanent per al servei o inutilitat, es consideren afectats per una discapacitat en grau igual al 33 % a tots els efectes, i el document que acredita aquesta circumstància és la resolució de l'INSS o de classes passives. Per tant, no cal que sol·licitin el reconeixement de discapacitat.
- d) Certificat cadastral o nota simple del registre de la propietat que acrediti que cap dels membres de la unitat familiar és titular d'un habitatge.
- e) Informe de vida laboral emès per la tresoreria de la Seguretat Social, relatiu a totes les persones en edat laboral que integren la unitat de convivència.
- f) En el cas de persones en situació d'atur, certificat de l'oficina de treball acreditatiu de l'import percebut durant l'últim mes previ a la presentació de la sol·licitud, relatiu a totes les persones en edat laboral que integren la unitat de convivència.
- g) En el cas de persones pensionistes, certificats emesos pels òrgans pagadors, acreditatius de l'import a percebre durant l'any en curs, relatius a totes les persones en edat laboral que integren la unitat de convivència.
- h) En cas de cessament de l'activitat de les persones treballadores per compte propi, el certificat expedit per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o per l'Agència Tributària de Catalunya, si s'escau, sobre la base de la declaració de cessament d'activitat declarada per la persona interessada.

6.3 L'Ajuntament pot sol·licitar, documentació complementària per ampliar el seu coneixement sobre la sol·licitud presentada.

7. Import de la subvenció

L'import de la subvenció serà 200€ per mes en què la unitat de convivència que s'hagi vist afectada per l'impacte econòmic i social de la COVID-19 i fins a un màxim de 600€.

En el supòsit de contractes de lloguer subscrits per més d'un arrendatari, en què el coarrendatari no formi part de la unitat de convivència de la persona sol·licitant i no es trobi en una situació de vulnerabilitat econòmica i social, d'acord amb l'apartat 3, l'import de l'ajut que pot percebre la persona sol·licitant serà en proporció amb el percentatge en què participi en el contracte de lloguer. En cas que el contracte no estableixi cap percentatge, s'entendrà que és del 50 % i, per tant, només es podrà atorgar el 50 % de l'ajut.



Codi Validació: 3JC6GNEYGJSDHWATQZHMYY7K | Verificació: <https://lesfranqueses.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 11



AJUNTAMENT DE
LES FRANQUESES DEL VALLÈS

8. Procediment de concessió

8.1 L'òrgan instructor ha d'examinar les sol·licituds presentades i requerir les persones interessades que han presentat una sol·licitud amb defectes esmenables, amb manca de documentació preceptiva o amb documentació inexacta o defectuosa, perquè esmenin els defectes o aportin la documentació que hi manca, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació del requeriment.

Un cop avaluades les sol·licituds, l'òrgan instructor ha de formular la proposta de resolució de concessió o denegació dels ajuts a l'òrgan competent per resoldre.

8.2 Els ajuts es concedeixen en funció de la dotació pressupostària, mitjançant el procediment de concurrència pública competitiva, comparant les sol·licituds presentades en el termini establert i determinant l'ordre de prelación entre les sol·licituds presentades, segons els criteris i les prioritats de valoració que s'indiquen a continuació, acumulables entre si:

TAULA RESUM INGRESSOS

ingressos mínims	
4.780,64€ ó import del lloguer anual	
ingressos màxims	
1 persona	11.279,38 €
2 persones	15.039,18 €
3 persones	18.798,97 €
4 persones o més	22.558,77 €

9. Inadmissió i desistiment

9.1 L'incompliment dels requisits no esmenables i del termini de presentació de sol·licituds que estableix aquestes bases comporta la inadmissió de la sol·licitud.

9.2 La no presentació de qualsevol dels documents que preveu el punt 6, o la falta d'esmena dels requisits esmenables dins el termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació del requeriment corresponent, comporta el desistiment de la sol·licitud. Qualsevol persona sol·licitant pot desistir per escrit de la sol·licitud d'ajut, abans de la concessió, i l'òrgan instructor ho ha d'acceptar.

9.3 Amb caràcter previ a la proposta de resolució de concessió dels ajuts, l'òrgan instructor ha de resoldre sobre la inadmissió o el desistiment de les sol·licituds, i ho ha de notificar a les persones interessades.



Codi Validació: 3JC6NEYGJSDHWATQZHMYY7K | Verificació: <https://lesfranqueses.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 11



AJUNTAMENT DE
LES FRANQUESES DEL VALLÈS

10. Resolució i notificació

10.1 El termini màxim per resoldre les sol·licituds i notificar la resolució és de TRES mesos a comptar des de la data de la seva presentació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi notificat la resolució expressa, les persones interessades podran entendre desestimada la sol·licitud per silenci administratiu

10.2 S'entén acceptada la concessió de l'ajut per part de les persones beneficiàries si, en el termini de deu dies, comptats a partir de la data de la notificació de la resolució, no han manifestat expressament la seva renúncia.

10.3 Contra les resolucions de concessió o denegació d'aquests ajuts, que exhaureixen la via administrativa, es pot interposar un recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació, davant la persona titular de la Presidència de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, o un recurs contenciós administratiu davant l'òrgan judicial que sigui competent, en el termini de dos mesos.

11. Justificació del pagament

11.1 La justificació del compliment de la finalitat i de la destinació de l'import dels ajuts es fa mitjançant la presentació de la documentació següent:

a) Per al pagament de la renda de lloguer, previst al punt 2

a.1) En el cas de les rendes de lloguer vençudes i no pagades, el certificat de la persona propietària o administradora de l'habitatge.

a.2.) En el cas d'estar el corrent de pagament de les rendes de lloguer, les còpies dels rebuts de lloguer o dels documents acreditatius del pagament emesos per la persona arrendadora de l'habitatge, on figurin els conceptes següents: identificació de la persona pagadora, identificació de la persona beneficiària del pagament, import del lloguer i mensualitat corresponent.

En ambdós casos, la documentació que acrediti la situació de vulnerabilitat.

12. Pagament dels ajuts

12.1 El pagament dels ajuts objecte d'aquesta Resolució es fa per transferència ordinària de la manera següent:

a) Ajuts al pagament total o parcial de la renda de lloguer:

A la persona propietària o administradora o a la persona sol·licitant, quan ho sol·liciti i ho justifiqui de forma motivada, en el cas de les rendes de lloguer vençudes i no pagades.

a.2) A la persona sol·licitant, en el cas d'estar el corrent de pagament de les rendes de lloguer.

En qualsevol dels casos, s'ha d'aportar sol·licitud de transferència bancària per poder fer el pagament de l'ajut, signada per aquesta i amb la diligència de conformitat de l'entitat bancària.

13. Infraccions i sancions

13.1 La persona o persones que s'hagin beneficiat d'una moratòria del deute de renda de lloguer del seu habitatge habitual i/o dels ajuts per atendre'n el pagament sense disposar dels requisits previstos són responsables dels danys i perjudicis que s'hagin pogut produir, així com de totes les despeses generades per l'aplicació d'aquestes mesures excepcionals.



Codi Validació: 3JC6GNEYGJSDHWA7QZHMYY7K | Verificació: <https://lesfranqueses.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 11



AJUNTAMENT DE
LES FRANQUESES DEL VALLÈS

13.2 L'import dels danys, perjudicis i despeses no pot ser inferior al benefici indegudament obtingut per la persona arrendatària per l'aplicació de la norma, la qual també incorre en responsabilitat, en els casos que voluntàriament i deliberada busqui situar-se o mantenir-se en els supòsits de vulnerabilitat econòmica amb la finalitat de beneficiar-se del programa regulat en aquesta Resolució.

14. Inspecció i control

14.1 L'Ajuntament pot dur a terme les activitats d'inspecció i control necessàries per garantir el compliment de la finalitat dels ajuts atorgats.

14.2 Les persones beneficiàries d'aquests ajuts han de comunicar en el termini màxim d'un mes a l'Ajuntament, qualsevol fet sobrevingut que, d'acord amb el que s'estableix en aquestes bases, pugui donar lloc a la modificació de les circumstàncies que en van determinar la concessió. Les modificacions d'aquestes condicions, o l'obtenció concurrent d'altres ajuts o prestacions que, amb caràcter incompatible, es determinen al punt 16 d'aquestes bases poden donar lloc a la revisió de la quantia de l'ajut concedit per part de l'òrgan competent.

14.3 Les persones beneficiàries han de proporcionar en tot moment la informació que se'ls demani respecte de l'ajut concedit i sotmetre's a les actuacions de comprovació de l'Ajuntament, de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, de la Sindicatura de Comptes de Catalunya i d'altres òrgans competents.

15. Notificació i publicitat

15.1 La notificació dels actes de tramitació i resolutoris d'aquests ajuts, d'acord amb l'article 58 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i de Procediment Administratiu de les Administracions Públiques de Catalunya, i els articles 40, 41 i 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, s'ha de fer per mitjà de l'exposició de llistes als taulers d'anuncis de les entitats col·laboradores en la gestió dels ajuts, al tauler electrònic de la Generalitat de Catalunya (e-Tauler) <https://tauler.seu.cat/> i al <https://www.lesfranqueses.cat/>

15.2 S'ha de donar publicitat, al portal de la Transparència, de la Informació a què fa referència l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre.

16. Revocació

És causa de revocació de la resolució de concessió de l'ajut, l'incompliment, per part de les persones beneficiàries, de les obligacions establertes en aquesta Resolució i en l'article 99 del text refós de la Llei de Finances Públiques de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre. El procediment de revocació és el que preveu l'article 100 de la Llei esmentada.

17. Incompatibilitats

17.1 Aquests ajuts són incompatibles amb qualsevol altre ajut o prestació per al pagament del lloguer que gestioni l'Agència de l'Habitatge de Catalunya per al mateix any i termini.

Les sol·licituds de les persones que també hagin demanat algun ajut pel lloguer a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i que compleixin els requisits per rebre la



Codi Validació: 3JC6NNEYGJSDHWATQZHMYY7K | Verificació: <https://lesfranqueses.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 11



AJUNTAMENT DE
LES FRANQUESES DEL VALLÈS

subvenció que determinen aquestes bases quedaran pendents fins la resolució de la sol·licitud presentada en l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.

18. Protecció de dades de caràcter personal

Les dades de caràcter personal que les persones interessades han de facilitar per obtenir l'ajut s'inclouen en el fitxer "Ajuts socials en matèria d'habitatge", de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, regulat a l'Ordre GAH/39/2016, de 23 de febrer. La finalitat del fitxer és la gestió de les sol·licituds d'ajuts i prestacions en matèria d'habitatge.

D'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, i el Reglament UE 2016/679, de 27 d'abril, de Protecció de Dades, les dades personals de les persones sol·licitants seran tractades amb la finalitat de gestionar i tramitar la corresponent convocatòria, d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa estableix. Les persones interessades poden exercir els drets d'accés, de rectificació, de cancel·lació i d'oposició, en relació amb les seves dades personals. Amb la presentació de la sol·licitud, es considera que accepten el tractament de les seves dades per part de l'Ajuntament de les Franqueses del Vallès, de manera expressa.

El llistat de les resolucions de les Bases seran publicades a la Base de Dades Nacional de Subvencions, d'acord amb el procediment establert al text consolidat de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions

19. Normativa d'aplicació

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, hi són aplicables les disposicions següents: el Reial Decret 106/2018, de 9 de març, pel qual es regula el Pla Estatal d'Habitatge 2018-2021; el Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al Dret a l'Habitatge; el capítol IX del Text Refós de la Llei de Finances Públiques de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre; els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i del seu Reglament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol; la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya; la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern, i la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya aplicable a l'exercici pressupostari corresponent.

Segon.- PUBLICAR aquests acords mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al tauler d'anuncis de l'ajuntament.

Tercer.- DETERMINAR que aquestes Bases seran publicades a la Base de Dades Nacional de Subvencions, d'acord amb el procediment establert al text consolidat de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions"

Les Franqueses del Vallès, document signat electrònicament al marge.



Codi Validació: 3JC6GNEYGJSDHWA7QZHMYY7K | Verificació: <https://lesfranqueses.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 11