



AJUNTAMENT DE BALSARENY

EDICTE

ANUNCI DE L'AJUNTAMENT DE BALSARENY D'APROVACIÓ DE LES BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A LA PROMOCIÓ DEL COMERÇ AL DETALL, TURISME I SERVEIS DEL MUNICIPI DE BALSARENY.

Per acord del Ple, de data 30 de juliol de 2020, es van aprovar les Bases Reguladores per a l'atorgament de subvencions, mitjançant el procediment de concurrència competitiva, amb l'objecte de fomentar i promocionar l'activitat comercial, de turisme i de serveis, en l'àmbit municipal.

Les bases indicades se sometent a informació pública per un termini de 20 dies, a comptar de la publicació del corresponent edicte al Butlletí Oficial de la Província i del de referència al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. L'expedient esmentat es podrà consultar a les oficines municipals, durant el termini d'informació pública. L'edicte amb el text de les bases també es publicarà al tauler d'edictes i a la Web municipal. Transcorregut el citat termini sense que s'hagin presentat al·legacions o reclamacions les bases es consideraran definitivament aprovades.

El text íntegre de les bases reguladores és el següent:

BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A LA PROMOCIÓ DEL COMERÇ AL DETALL, TURISME I SERVEIS DEL MUNICIPI DE BALSARENY

1.- Objecte

L'objecte de les presents Bases és la regulació de la concessió de subvencions, dins els límits establerts en el pressupost municipal i en règim de concurrència competitiva, en l'àmbit del comerç al detall, turisme i de determinats serveis de proximitat, amb la finalitat de donar suport al teixit comercial local i, especialment a aquelles activitats comercials i de serveis més afectades econòmicament per l'obligació de tancament derivada de l'estat d'alarma declarat pel Reial Decret 463/2020, de 14 de març, arran de la pandèmia de la Covid-19.

2.- Finalitat de les subvencions

La finalitat de les presents bases és el foment i promoció de l'activitat comercial, de turisme i de serveis, en l'àmbit del municipi de Balsareny, amb l'atorgament d'ajuts econòmics a persones titulars d'una activitat ubicada al municipi de Balsareny, recolzant aquelles que s'han vist obligades a tancar temporalment els seus establiments i contribuint així a garantir la continuïtat del teixit econòmic local.

Aquests ajuts es despleguen en 3 línies:

Línia 1: ACTIVITATS I COMERÇOS MINORISTES AFECTATS PEL TANCAMENT OBLIGATORI DURANT L'ESTAT D'ALARMA



AJUNTAMENT DE BALSARENY

Destinada a ajuts al petit comerç i activitats de servei o turisme, incloses en l'article 10 les activitats amb obertura al públic suspesa durant l'estat d'alarma declarat pel Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19.

Línia 2: ACTIVITATS DE RESTAURACIÓ AFECTADES PEL TANCAMENT OBLIGATORI DURANT L'ESTAT D'ALARMA

Destinada a ajuts a cafeteries, bars, cafè-bars, restaurants, bars-restaurants i activitats assimilables a la restauració, incloses en l'Annex de relació d'activitats amb obertura al públic suspesa durant l'estat d'alarma declarat pel Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19.

Línia 3: COMERÇOS O ACTIVITATS DE SERVEI

Destinada a la promoció de la resta de comerços minoristes i activitats de servei del municipi.

3.- Règim jurídic

Aquestes subvencions es regulen supletòriament per les normes que s'indiquen tot seguit:

- L'Ordenança de subvencions aprovada pel ple de l'Ajuntament en sessió de 30 de gener de 2014.
- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, en tot allò que sigui considerat desenvolupament de la normativa bàsica indicada a la disposició final primera de la indicada Llei de subvencions.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local en tot allò considerat com a norma bàsica.
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 18/2017, d'1 d'agost, de comerç, serveis i fires.
- L'Estatut d'Autonomia de Catalunya
- Llei 17/2015, del 21 de juliol, de igualtat efectiva de dones i homes.



AJUNTAMENT DE BALSARENY

Sense perjudici del que s'estableix als art. 47 i 48 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, l'atorgament de les subvencions a les quals fan referència aquestes bases té caràcter voluntari i eventual, és modificable en els supòsits previstos per la normativa indicada, no genera cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es pot al·legar com a precedent.

L'atorgament de les subvencions es condiona pel compliment de la finalitat d'interès general i tenen caràcter no devolutiu.

4.- Requisits dels beneficiaris i forma d'acreditar-los

Poden ser beneficiaris de les subvencions a què fan referència aquestes bases els titulars d'una activitat econòmica, amb establiment obert al públic abans de la declaració de l'estat d'alarma i que compleixin els requisits següents:

- Que l'activitat estigui d'alta al Cens d'Activitats Econòmiques del municipi de Balsareny
- No ser deutors, per a cap concepte, de l'Ajuntament de Balsareny.
- Trobar-se al corrent de les obligacions tributàries i fiscals i de reintegrament amb l'Ajuntament de Balsareny i l'Agència Estatal d'Administració Tributària, així com també amb la Seguretat Social i la resta d'Administracions.
- No estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS)
- En quan a la LÍNIA 1 i la LÍNIA 2, a més, és requisit haver suspès la seva activitat econòmica, per l'obligació temporal de tancament per força major decretat per l'establiment de l'estat d'alarma.
- S'exceptuen d'aquests ajuts les següents activitats:
 - o Comerços franquiciats o integrants de cadenes o grups de distribució de marques empresarials, amb diversos establiments en l'àmbit autonòmic, estatal o internacional, que estiguin establerts al municipi de Balsareny i que la superfície total sigui superior a 200 m²
 - o Activitats de comptabilitats, auditoria, assessoria i serveis financers.
 - o Pompes fúnebres i activitats relacionades.
 - o Comerç al detall de productes farmacèutics en establiments especialitzats.
 - o Activitats postals i de correus
 - o Transports de mercaderia per carretera
 - o Activitats associatives diverses

La concurrència d'aquest requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a la base 6 d'aquestes bases.

5.- Sol·licituds

La sol·licitud, que serà subscripta per cadascun dels interessats, haurà de presentar-se dins el termini, pels mitjans i en el lloc, fixat a la convocatòria, i serà efectiu a partir del dia



AJUNTAMENT DE BALSARENY

següent al de la publicació de l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, llevat que la convocatòria estableixi un termini diferent.

Les sol·licituds presentades abans d'iniciar-se el termini no s'admetran a tràmit, sens perjudici del dret de l'interessat a tornar-la a presentar dins de termini.

Les sol·licituds, conjuntament amb la documentació exigida a la base 6, s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament. També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Llevat que la convocatòria estableixi exclusivament els mitjans electrònics per a la pràctica dels actes de comunicació, o sigui una persona obligada a rebre'ls per aquesta via, a la sol·licitud es designarà un domicili, físic o telemàtic, a efectes de notificacions dels actes derivats del procediment. Qualsevol canvi d'aquest domicili haurà de ser comunicat.

Si la notificació al domicili físic resultés infructuosa, l'acte administratiu de què es tracti es notificarà mitjançant publicació al Tauler Edictal Únic del Butlletí Oficial de l'Estat i al tauler d'anuncis de la corporació.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

Es podrà establir a la convocatòria un nombre màxim de projectes a presentar per cada persona física o un import màxim a sol·licitar per beneficiari. Les convocatòries respectives podran establir incompatibilitats en la presentació de projectes.

En el cas que l'import presentat a la sol·licitud sobrepassi l'import màxim establert a sol·licitar, es considerarà com a import sol·licitat l'establert a la convocatòria.

6.- Documentació a aportar

La documentació mínima necessària per a sol·licitar la subvenció serà la següent, sense perjudici d'altra documentació que es pugui especificar a la convocatòria:

- Documentació bàsica 1: Instància de sol·licitud de subvenció, segons l'imprès establert.
- Documentació bàsica 2: Fotocòpia de la documentació acreditativa de la persona sol·licitant: NIF o NIE, en cas de ser persona jurídica, fotocòpia del CIF.
- Documentació bàsica 3: Declaració responsable on el sol·licitant haurà de manifestar que compleix amb els requisits del punt 4 d'aquestes bases reguladores i l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no supera la despesa a justificar.
- Documentació bàsica 5 (Només per ajuts de la LÍNIA 1 i LÍNIA 2): Declaració responsable segons la qual ha hagut de suspendre l'activitat econòmica com a mesura derivada de la crisi sanitària.
- Documentació bàsica 6: Certificat de l'Entitat Bancària acreditatiu de la titularitat del compte del sol·licitant de la subvenció.



AJUNTAMENT DE BALSARENY

Aquests documents bàsics s'han de presentar mitjançant els impresos establerts i han d'estar degudament emplenats i signats per la persona beneficiària o pel representant legal de la/les persona/es beneficiària/es acreditada/es a tal efecte en la sol·licitud. Es poden presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya i seran originals o còpies degudament autenticades.

No es tindrà en compte cap documentació lliurada que no s'acompanyi de la corresponent sol·licitud, si no és per adjuntar-la a un procediment ja iniciat.

7.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

8.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva, mitjançant l'aprovació i publicació de la convocatòria corresponent i d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no-discriminació, eficàcia i eficiència.

La convocatòria es publicarà al Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones (SNPS), al tauler d'edictes i al web municipal i el seu extracte es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB).

El termini per presentar sol·licituds començarà a comptar l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el BOPB, excepte que en la mateixa convocatòria s'indiqui un termini diferent.

Un cop publicada la convocatòria, els/les interessats/des hauran de presentar, dins del termini indicat, la sol·licitud de subvenció acompanyada de la documentació que s'hi estableixi.

Les convocatòries, llevat que s'estableixi expressament el contrari, han de respectar les fases i terminis següents:

Admissió de sol·licitud:

Un cop presentades la sol·licitud i la documentació necessàries, es comprovarà que s'ajusten als requisits respecte al/la sol·licitant i l'àmbit del projecte presentat. En el cas que la persona interessada no hagi aportat els documents indicats a la convocatòria, se'l requerirà com en ella s'indiqui per tal que els aporti d'acord amb el que preveu l'art. 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Valoració del projecte o activitat presentada:

Un cop admesa la sol·licitud, es valoraran d'acord amb els criteris establerts, per tal que la comissió corresponent, com a òrgan col·legiat competent, emeti l'informe preceptiu per a la proposta de resolució provisional de l'òrgan instructor que es determini.



AJUNTAMENT DE BALSARENY

Resolució provisional:

La competència per a la resolució d'atorgament i denegació provisionals de les subvencions correspon a l'òrgan que es determini a la convocatòria.

Tràmit d'al·legacions:

La publicació en el SNPS de la resolució d'atorgament i denegació provisional obre el tràmit d'audiència de deu dies hàbils per presentar al·legacions, que començaran a comptar des de l'endemà de la seva publicació.

El fet que els/les sol·licitants interessats/des no presentin al·legacions en el termini del tràmit d'audiència suposa que hi estan conformes i la proposta de resolució formulada tindrà caràcter de definitiva. Aquest supòsit restarà condicionat a la presentació de la documentació acreditativa pendent de presentar que s'hagi indicat en la publicació d'atorgament provisional.

Sense perjudici del que s'ha exposat, es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no figurin en el procediment ni siguin considerats altres fets, al·legacions o proves que les inicialment aportades per els/les interessats/des. En aquest cas, la proposta de resolució tindrà el caràcter de definitiva.

Les propostes de resolució provisional i definitiva no creen cap dret a favor de la persona jurídica o física beneficiària proposada davant l'Administració.

Resolució definitiva:

Una vegada finalitzat el termini del tràmit d'audiència i examinades les al·legacions que es presentin, es dictarà la resolució definitiva. La competència per a l'estimació i/o desestimació d'al·legacions, i per a l'atorgament i/o denegació definitius, correspon a l'òrgan que es determini en la convocatòria, a proposta de l'òrgan instructor que també es determini a cada convocatòria.

La resolució definitiva posarà fi a la via administrativa. Els/les interessats/des podran interposar-hi recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes o recurs contenciós administratiu o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos. Tanmateix, contra les resolucions de l'òrgan competent dels organismes autònoms que no són definitius en via administrativa, es podrà interposar recurs d'alçada davant l'Alcaldia en el termini d'un mes.

Notificació:

La notificació de les resolucions provisionals i definitives s'efectuarà a l'adreça indicada, a tal efecte, a la sol·licitud, ja sigui postal o electrònica.

Termini del procediment:

El termini màxim per dictar la resolució definitiva serà de 3 mesos a comptar des de la finalització del termini per a la presentació de les sol·licituds. La manca de resolució, dins d'aquest termini, legitima els/les interessats/des per entendre com a desestimades, per silenci administratiu, les seves sol·licituds de les subvencions.



9.- Criteris objectius d'atorqament de la subvenció

La concessió de la subvenció es farà en règim de concurrència competitiva, sent l'únic criteri de valoració el compliment dels requisits establerts en les presents bases reguladores.

D'aquesta manera, s'atorgaran subvencions a totes les persones que compleixin tots i cadascun dels requisits establerts en les presents bases.

No obstant això, en el cas que les demandes de subvenció superin el pressupost màxim establert en la corresponent convocatòria, s'atorgaran les subvencions de forma proporcional o prorratejada entre totes les persones sol·licitants, tenint en compte la quantia individualitzada màxima de la subvenció establerta en la corresponent convocatòria.

10.- Quantia total màxima de les subvencions i consignació pressupostària

L'import màxim i la partida a la qual s'aplicaran els ajuts que s'atorguin en el marc d'aquestes bases són els que s'estableixin en la convocatòria.

La quantitat que es destina a cada convocatòria anirà a càrrec de la partida pressupostària o l'estat de previsió de despeses de l'exercici corresponent.

La quantia de la subvenció màxima que s'atorgarà per projecte es determinarà a la convocatòria corresponent i no podran atorgar-se subvencions per import superior a aquesta quantia màxima.

No obstant això, en el cas que, un cop resolta la convocatòria de subvencions, i en el transcurs de l'exercici, quedés crèdit sense aplicació a la partida o l'estat de previsió de despeses corresponents, es podrà incrementar l'import concedit a alguna de les sol·licituds i atendre'n d'altres que, a causa de les disponibilitats pressupostàries, haguessin quedat sense subvenció, sempre que aquestes sol·licituds s'hagin presentat en el seu moment a la convocatòria i a partir dels criteris, requisits, procediments i altres extrems d'aquestes bases, i que això consti en la proposta de les comissions respectives.

11.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorqament de les subvencions previstes en les presents bases serà l'àrea de promoció econòmica o equivalent.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 12.5 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:

- Alcaldia o regidoria en qui delegui
- Regidoria competent en l'àrea d'hisenda o regidoria en qui delegui
- Regidoria competent en l'àrea de promoció econòmica o regidoria en qui delegui

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorqament de les subvencions serà l'Alcaldia o l'òrgan de govern en qui delegui.



AJUNTAMENT DE BALSARENY

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

12.- Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

13.- Acceptació de la subvenció

Cal que la persona beneficiària accepti la subvenció amb la finalitat de complir les condicions fixades per aprovar-la. Aquesta acceptació podrà ser expressa, i haurà de fer-se en el termini de 10 dies hàbils a partir de la recepció de l'indicat acord, o tàcita, que es produirà pel transcurs d'un mes a partir de la recepció de l'indicat acord, sense manifestar expressament cap objecció.

14.- Obligacions dels beneficiaris

Serà d'obligat compliment el següent:

- L'atorgament de les subvencions s'ha d'ajustar al règim d'incompatibilitats vigent, tenint en compte les vinculacions derivades del dret comunitari europeu.
- Acceptar i complir la normativa aprovada per l'Ajuntament i la resta de la normativa aplicable.
- Haver justificat qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament un cop exhaurits els terminis.
- Justificar l'aplicació dels fons rebuts dins dels terminis establerts.
- Disposar de la documentació comptable que puguin exigir els òrgans de fiscalització i facilitar-la per garantir-ne les facultats d'inspecció i control.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- Donar compliment a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern en els termes en que li sigui aplicable.



AJUNTAMENT DE BALSARENY

- Declarar no haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat practiques discriminatòries per raó de sexe o de gènere i segons Llei 17/2015 d'Igualtat efectiva de dones i homes.

Les persones beneficiàries de subvencions restaran sotmeses a les responsabilitats i al règim sancionador que estableix la normativa.

L'Ajuntament quedarà exempt de les responsabilitats civils, mercantils, laborals o de qualsevol altra mena derivades de les actuacions a què quedin obligats les persones beneficiàries.

15.- Forma de pagament:

El pagament es realitzarà, mitjançant transferència bancària al compte bancari de la persona beneficiària i sota la seva responsabilitat.

El pagament de la subvenció concedida s'efectuarà en la forma i terminis que s'indiquin a la convocatòria corresponent, sempre vinculats a les justificacions establertes.

16.- Termini i forma de justificació

S'entendrà justificada la subvenció amb l'aportació de justificants de despesa per una quantitat superior al doble de la quantitat atorgada.

La finalitat haurà de ser la de qualsevol despesa corrent necessària pel funcionament de l'activitat realitzada durant l'any 2020; amb caràcter merament enunciatiu poden ser despeses d'energia elèctrica, gas, assegurances, impostos, quotes de seguretat social... S'exclouen despeses d'inversió o d'adquisició de productes del propi tràfic mercantil derivat de l'activitat.

Els documents justificatius a presentar seran factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i en ells es descriurà amb claredat el concepte a què es refereixen que haurà de correspondre, de manera indubtable, a la naturalesa de l'activitat econòmica subvencionada.

Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període de justificació.

El termini per l'aportació de la justificació serà establert a la convocatòria corresponent.

17.- Deficiències en la justificació

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a la persona interessada la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.



AJUNTAMENT DE BALSARENY

Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir a la persona beneficiària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que, de no fer-ho, es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

La manca de justificació o la justificació incompleta dels fons rebuts podrà comportar les responsabilitats que en cada cas corresponguin i l'anul·lació total o parcial de la subvenció.

La no realització de l'activitat subvencionada o l'incompliment de les condicions que van ser considerades per a l'atorgament de la subvenció, així com la manca de justificació o la justificació incompleta o incorrecta de l'activitat subvencionada, pot comportar el reintegrament total o parcial de la subvenció per part del beneficiari/a, d'acord amb el que s'estableix a la base 22.

18.- Mesures de garantia

Les persones beneficiàries quedaran exonerades de la presentació de garanties del pagament de la subvenció ja que les subvencions previstes són d'import inferior a 3.000 euros.

19.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud de la persona beneficiària, l'import, el termini de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigit a les presents bases.

20.- Compatibilitat amb d'altres subvencions

Les subvencions seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions, ens públics o privats, tanmateix, l'import total no pot superar la despesa que justifica l'ajut rebut per l'Ajuntament de Balsareny.

No seran compatibles les subvencions corresponent amb les diferents línies definides en les presents bases (Línia 1, Línia 2 i Línia 3).

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud.

L'Ajuntament de Balsareny en cap cas subvencionaran el mateix projecte, executat durant el mateix període, per cap altre procediment de concessió de subvencions que no sigui el regulat per aquestes bases.



21.- Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajuts Públics, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

S'hauran de publicar a la web municipal les subvencions i ajuts públics atorgats amb indicació del seu import, objecte i beneficiaris, preservant la identitat dels beneficiaris en el cas de subvencions concedides per motius de vulnerabilitat social.

22.- Causes de reintegrament

Sense perjudici de l'exigència de les responsabilitats que pugin correspondre, l'Ajuntament exigirà el reintegrament total o parcial de la subvenció atorgada en els casos d'incompliment següents:

- De l'obligació de justificació.
- De la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció.
- De les condicions especials imposades o d'altres de considerades per a l'atorgament de la subvenció.
- De les condicions imposades a les persones beneficiaris/àries amb motiu de la concessió de la subvenció.
- De les obligacions fiscals comptables o de conservació de documents.

També constituirà motiu de reintegrament:

- La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part de l'òrgan municipal tutor de la subvenció.

23.- Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i a l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

24.- Aplicació d'aquestes bases

Aquesta normativa serà d'aplicació per a les convocatòries de sol·licituds de subvencions de les activitats que expressament així ho indiquin, les quals hauran de concretar els punts següents:

- a) Objecte condicions i finalitat de la subvenció.
- b) Requisits per a la sol·licitud, forma d'acreditar-los i documents que l'han d'acompanyar.
- c) Òrgans competents per la instrucció i resolució del procediment.



AJUNTAMENT DE BALSARENY

- d) Criteris de valoració de les sol·licituds.
- e) Termini de presentació de sol·licituds.
- f) Quantia total màxima de les subvencions i aplicació pressupostària on s'imputa l'import de la subvenció.
- g) Termini de resolució i notificació.
- h) Possibilitat de reformulació, si s'escau.
- i) Recursos contra la resolució.
- j) Mitjans de notificació o publicació.

Balsareny, 31 de juliol de 2020

L'alcaldeessa, Noèlia Ramírez Calatrava