



ÀREA DE PLANIFICACIÓ TERRITORIAL

EDICTE

Es fa públic que la Junta de Govern Local, en la sessió ordinària realitzada el dia 15 de juliol de 2020, va acordar, entre d'altres, el següent:

PRIMER.- APROVAR la Convocatòria extraordinària i les Bases reguladores per a la concessió d'ajuts reintegrables o "*microcrèdits*" per afavorir la liquiditat d'empreses i la transformació digital d'empreses existents en el marc del pla local de reactivació de l'Ajuntament de Viladecans.

SEGON.- APROVAR l'autorització de la despesa per un import de 107.000 € a càrrec de la partida pressupostària 20201/ 43300/48901 **RT AJUTS PIMES I AUTÒNOMS PRL** del Pressupost General de 2020, amb el detall següent.

Línia Comptable

A) "Microcrèdits" destinats a facilitar liquiditat a projectes empresarials viables que han patit una davallada de més del 50% dels seus ingressos durant l'estat d'alarma respecte al mateix període de l'exercici anterior.

Import màxim: 35.000,00 euros

Operació: A-39241

Línia Comptable

B) "Microcrèdits" destinats a facilitar l'accés al finançament d'inversions de reactivació, i reconversió empresarial d'adaptació a la situació provocada per la crisi sanitària en empreses que NO exerceixin un activitat destinada al comerç, serveis, turisme o restauració

Import màxim: 35.000,00 euros

Operació: A-39242

Línia Comptable

C) "Microcrèdits" destinats a facilitar l'accés al finançament d'inversions de reactivació, i reconversió empresarial d'adaptació a la situació provocada per la crisi sanitària en empreses que exerceixin un activitat destinada al comerç, serveis, turisme o restauració.

Import màxim: 37.000,00 euros

Operació: A-39243

TERCER.- PUBLICAR les Bases reguladores per a la concessió d'ajuts reintegrables o "*microcrèdits*" per afavorir la liquiditat d'empreses i la transformació digital d'empreses existents en el marc del pla local de reactivació de l'Ajuntament de Viladecans, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i a la seu electrònica de l'Ajuntament.

QUART.- PUBLICAR les Bases reguladores per a la concessió d'ajuts reintegrables o "*microcrèdits*" per afavorir la liquiditat d'empreses i la transformació digital d'empreses existents en el marc del pla local de reactivació de l'Ajuntament de Viladecans., a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

CINQUÈ.- COMUNICAR l'acord de la Junta de Govern Local a l'Àrea de Serveis Generals (Intervenció General, Departament de Gestió Econòmica i Pressupostària, Departament

d'Assessorament Jurídic, Tresoreria i Viladecans Informació) i als Serveis d'Empresa i Innovació, pel seu coneixement i efectes.

ANNEX.-

BASES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS REINTEGRABLES O "MICROCRÈDITS" PER AFAVORIR LA LIQUIDITAT D'EMPRESSES I LA TRANSFORMACIÓ DIGITAL D'EMPRESSES EXISTENTS EN EL MARC DEL PLA LOCAL DE REACTIVACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE VILADECANS.

Exposició de motius

L'Ajuntament de Viladecans dins del Pla de Reactivació Local, contempla entre altres mesures, la concessió de "microcrèdits" en condicions avantatjoses destinats a persones autònomes, micro, petites i mitjanes empreses, que serveixin per injectar liquiditat en els projectes i per cobrir inversions de reactivació i reconversió de negocis, sobre la base de plans de viabilitat que permetin minimitzar les exigències de garanties i agilitzar les tramitacions administratives.

Per aquest motiu es convoquen tres línies de "microcrèdits", amb un tipus d'interès 0%, a través de les quals s'atorgaran ajuts reintegrables a retornar en el termini *màxim* de quatre anys.

1. Objectiu

L'objecte d'aquests ajuts reintegrables que consisteix en la obtenció de "microcrèdits", és facilitar liquiditat a projectes empresarials viables que han patit una davallada de més del 50% dels seus ingressos durant l'estat d'alarma respecte al mateix període de l'exercici anterior, i facilitar l'accés al finançament d'inversions de reactivació, reconversió i transformació de projectes empresarials que s'han hagut d'adaptar a la situació provocada per la crisi sanitària per tal de seguir sent viables.

Un segon objectiu d'aquesta línia d'ajuts, és la promoció del comerç local.

2. Objecte, beneficiaris i conceptes subvencionables

2.1.- Es contemplen tres línies d'ajuts reintegrables destinats a diferents tipus de beneficiaris:

A. "Microcrèdits" destinats a facilitar liquiditat a projectes empresarials viables que han patit una davallada de més del 50% dels seus ingressos durant l'estat d'alarma respecte al mateix període de l'exercici anterior.

Beneficiaris:

Empreses ja constituïdes amb anterioritat a la data 1/1/2017, amb qualsevol forma jurídica, amb seu social, delegació o centre de treball a Viladecans, que hagin patit una davallada de més del 50% en la seva xifra de negoci durant l'estat d'alarma respecte al mateix període de l'exercici anterior, i el seu volum de facturació anual no superi els 600.000 euros.

Conceptes subvencionables: Es podran concedir ajuts reintegrables per facilitar la liquiditat empresarial per finançar despeses d'aprovisionaments i de personal contemplats al grup 6 del Pla General de Comptabilitat.

Les despeses elegibles hauran de referir-se a despeses realitzades des de la declaració de l'estat d'alarma, i fins 2 mesos posteriors al seu aixecament.

Import dels ajuts:

- Els ajuts reintegrables poden arribar fins al 75% de la despesa elegible, amb un límit màxim de 2.000,00 € per cada sol.licitud.

B. “Microcrèdits” destinats a facilitar l’accés al finançament d’inversions de reactivació, i reconversió empresarial d’adaptació a la situació provocada per la crisi sanitària en empreses que NO exerceixin un activitat destinada al comerç, serveis, turisme o restauració

Beneficiaris:

- Empreses ja constituïdes amb qualsevol forma jurídica, amb seu social, delegació o centre de treball a Viladecans, excepte els sectors de comerç, serveis, turisme i restauració descrits a la línia C, que hagin realitzat noves inversions amb l’objectiu de crear nous productes, o bé, d’oferir nous productes o serveis, fruit de la adaptació de la empresa a les noves necessitats detectades o sorgides en el moment de crisi actual.

Conceptes subvencionables:

- Adquisició d’actius materials i immaterials tas com la compra de mobiliari, equips informàtics, maquinària, vehicles, obres, instal·lacions, drets de traspàs, patents, creació de nous processos de treball, productes, plataformes virtuals, adquisició de software... i/o despeses imputables i necessàries per al desenvolupament del nou projecte o servei objecte de l’ajut reintegrable.
- S’exclouen les despeses financeres.

Les despeses elegibles hauran de referir-se a les realitzades a partir de l’endemà de la data de declaració de l’estat d’alarma (15 de març de 2020) fins a 31 de desembre de 2020.

Import dels ajuts:

- Els ajuts reintegrables poden arribar fins al 75% del pressupost de la inversió i/o despesa necessària i amb un límit màxim de 5.000,00 € per a cadascun dels projectes.

C. “Microcrèdits” destinats a facilitar l’accés al finançament d’inversions de reactivació, i reconversió empresarial d’adaptació a la situació provocada per la crisi sanitària en empreses que exerceixin un activitat destinada al comerç, serveis, turisme o restauració

Beneficiaris:

- Poden ser beneficiaris d’aquests ajuts reintegrables els empresaris i empreses ja constituïdes que exerceixin un activitat destinada al *comerç, serveis, turisme o restauració* (entesos com a tal segons es detalla a l’apartat següent) i que disposin d’establiment a Viladecans i el seu volum de facturació anual no superi els 600.000 euros.

Definició dels Sectors econòmics beneficiaris de la línia C:

Comerç minorista: s’entén com a aquell que realitza la seva activitat comercial al detall, és a dir, que adquireix mercaderies en nom propi i per compte pròpia i les ven

directament al consumidor final. *Les activitats incloses dins d'aquest grup s'emmarquen al grup CNAE "47. Comerç al detall," excepte el comerç de vehicles de motor i motocicletes corresponents al Grup CNAE 45 (excepte aquells que es dediquen a la venda a l'engròs).*

Serveis: s'entenen com aquelles activitats que ofereixen a la població una relació directa i de proximitat amb els clients, bàsicament, on la persona, es situa a capdavant d'aquesta relació comercial. *Les activitats incloses dins d'aquest grup s'emmarquen als grups "CNAE 86 d'activitats sanitàries," grup "95 reparació d'ordinadors, d'efectes personals i efectes domèstics "i grup "96 altres activitats de serveis personals."*

Turisme: entés com les activitats que realitzen les persones durant els seus viatges i estades en llocs diferents al del seu entorn habitual, per un període de temps consecutiu inferior a un any, amb finalitat d'oci, negocis o d'altres motius...

Les activitats incloses dins d'aquest grup s'emmarquen als grups CNAE "55 Serveis d'allotjament", i grup CNAE "79 Activitats de les agències de viatges, operadors turístics i altres serveis de reserves i activitats que s'hi relacionen."

Restauració: S'entén per establiments de restauració aquells locals oberts al públic que tenen com a activitat principal subministrar de manera habitual i mitjançant un preu, menjars i begudes perquè hi siguin consumits. Aquesta activitat serà compatible amb la venda de menjar per endur-se, sempre que es compleixin les disposicions que regulen aquesta activitat. Les activitats incloses dins d'aquest grup s'emmarquen al grup CNAE "56 Serveis de menjar i begudes."

Conceptes subvencionables:

- Adquisició d'actius materials i immaterials tas com la compra de mobiliari, equips informàtics, maquinària, vehicles, obres, instal·lacions, drets de traspàs, patents, creació de nous processos de treball, productes, plataformes virtuals, adquisició de software... i/o despeses imputables i necessàries per al desenvolupament del nou projecte objecte de l'ajut reintegrable.
- S'exclouen les despeses financeres.

Les despeses elegibles hauran de referir-se a les realitzades a partir de l'endemà de la data de declaració de l'estat d'alarma (15 de març de 2020) fins a 31 de desembre de 2020.

Import dels ajuts:

- Els ajuts reintegrables poden arribar fins al 75% del pressupost de la inversió i/o despesa necessària i amb un límit màxim de 3.000,00 € per a cadascun dels projectes.

2.2 Beneficiaris

Per obtenir la condició de beneficiari, al marge del compliment dels requisits establerts en l'apartat 2.1 també hauran de complir les condicions següents:

- a) Trobar-se al corrent de les seves obligacions amb l'Ajuntament de Viladecans, en la data de finalització del termini de la sol·licitud.

- b) Acreditar que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, en la data de finalització del termini de la sol·licitud.
- c) No incórrer en cap de les causes d'incompatibilitat o prohibició d'obtenir subvencions establertes en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- d) Complir amb la normativa comunitària relativa a les ajudes de mínimis (Reglament (CE) 1998/2006, de la Comissió, de 16 de desembre, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del tractat CE).
- e) Haver justificat qualsevol ajut anteriorment atorgat per l'Ajuntament de Viladecans.
- f) Acceptar i complir les bases i condicions fixades per a la seva aprovació.
- g) Justificar l'aplicació dels fons rebuts dins dels terminis establerts així com el compliment de la finalitat que determina la concessió de l'ajut.
- h) Comunicar a l'Ajuntament qualsevol alteració significativa que es produeixi amb posterioritat a l'atorgament i reintegrar els fons rebuts en el cas del no compliment de les bases reguladores o, en cas que sigui necessària, la corresponent renúncia.
- i) Col·laborar en els actuacions de comprovació i informació que faci l'Ajuntament
- j) En el cas de persones estrangeres hauran de disposar del corresponent permís de treball per compte propi.

2.3 Puntuació dels projectes

Els **ajuts reintegrables** es concediran segons les disponibilitats pressupostàries i la puntuació obtinguda d'acord amb els criteris de valoració que s'estableixen en la clàusula novena.

Podrà adjudicar-se la totalitat de l'import del microcrèdit sol·licitat a cada un dels projectes fins a un màxim de:

- 2.000,00 euros per projecte en la línia A
- 5.000,00 euros per projecte en la línia B
- 3.000,00 euros per projectes en la línia C

L'adjudicació es realitzarà segons l'ordre decreixent de les valoracions obtingudes en funció de la seva adequació a la inversió i despesa justificada del projecte presentat.

3. Condicions dels "microcrèdits"

Les condicions dels "microcrèdits" són les següents:

Tipus d'interès: 0%

Carència: No es contempla

Termini màxim de devolució: 4 anys.

Amortització i quotes trimestrals a retornar a partir del dia 1/1/2021

Quota trimestral mínima equivalent a la quantitat prestada dividida entre 16. El beneficiari podrà adicionalment, realitzar aportacions addicionals a l'Ajuntament per retornar l'ajuda concedida.

Un % de la subvenció, entre el 20% i el 50%, es pagarà en Vilawatts el seu percentatge es concretarà en les convocatòries.

4. Àmbit temporal

Els projectes subvencionables en la línia A, seran aquells acreditats des de la declaració de l'estat d'alarma, i fins 2 mesos posteriors al seu aixecament. En qualsevol cas, la data límit de justificació de la realització del projecte serà de 3 mesos a comptar des de l'endemà de la data de cobrament de l'ajut reintegrable.

Els projectes subvencionables en les línies B i C; seran aquells realitzats o a realitzar des de la data de declaració de l'estat d'alarma (15 de març de 2020) fins a 31 de desembre de 2020. En qualsevol cas, la data límit de justificació de la realització del projecte serà el 31 de gener de 2021.

5. Pressupost

El crèdit pressupostari anirà contra la partida 20201/ 43300/48901 RT AJUTS PIMES I AUTONOMS PRL que es destina a la convocatòria regulada en aquestes bases ; i els imports màxims per a cadascuna de les línies objecte d'ajut seran els següents:

Línia	Import màxim	Aplicació pressupostària
A) "Microcrèdits" destinats a facilitar liquiditat a projectes empresarials viables que han patit una davallada de més del 50% dels seus ingressos durant l'estat d'alarma respecte al mateix període de l'exercici anterior.	33.000,00 euros	Partida 20201/43300/48901
B) "Microcrèdits" destinats a facilitar l'accés al finançament d'inversions de reactivació, i reconversió empresarial d'adaptació a la situació provocada per la crisi sanitària en empreses que NO exerceixin un activitat destinada al comerç, serveis, turisme o restauració	33.000,00 euros	Partida 20201/43300/48901
C) "Microcrèdits" destinats a facilitar l'accés al finançament d'inversions de reactivació, i reconversió empresarial d'adaptació a la situació provocada per la crisi sanitària en empreses que exerceixin un activitat destinada al comerç, serveis, turisme o restauració	34.000,00 euros	Partida 20201/43300/48901

En el cas que no s'esgotin les dotacions pressupostàries d'alguna de les línies, el sobrant podrà passar a les altres línies.

A mesura que es produeixin renúncies o revocacions dels ajuts reintegrables i en el supòsit que, un cop resoltes les convocatòries, no s'hagi esgotat l'import màxim fixat en aquestes, es podran assignar nous atorgaments als projectes que no van arribar a obtenir els ajuts reintegrables i que, atesos els criteris de valoració d'aquesta resolució, mantenen una posició immediatament posterior a la dels projectes finançats segons l'ordre de preferència establert, sempre que aquest projectes finançats es puguinrealitzar en els terminis establerts en les bases.

6. Termini, forma i lloc de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds es determinarà a la covocatòria corresponent.

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació de les bases.

D'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, estaran obligades a relacionar-se electrònicament amb l'Administració i per tant hauran de formalitzar la sol·licitud a través de mitjans electrònics les persones següents:

- Les persones jurídiques
- Les entitats sense personalitat jurídica
- Aquelles que exerceixin una actuació professional per la qual es requereixi col·legiació obligatòria.
- Aquelles que representin un interessat que estigui obligat a relacionar-se electrònicament amb l'Administració

La sol·licitud a través de mitjans electrònics es realitzarà a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Viladecans.

La resta, podran presentar la sol·licitud a través de mitjans electrònics o bé mitjançant sol·licitud al Registre General de l'Ajuntament de Viladecans, així com per qualsevol dels mitjans admesos per l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les sol·licituds aniran acompanyades de la documentació següent:

Per a totes les línies

- Instància de sol·licitud de l'ajut, segons el model establert
- Fotocòpia del DNI/Passaport/NIE de la persona sol·licitant
- Permís de treball per compte propi (únicament en el cas de persones estrangeres).
- Altres permisos i registres sanitaris corresponents a l'activitat que es vol desenvolupar, si escauen.
- Còpia compulsada de l'escriptura de constitució i dels estatuts de la societat si s'escau.
- Còpia compulsada del document acreditatiu de poders del representant de l'entitat en cas de persones jurídiques i DNI/NIF de la persona signant per actuar com a representant legal de l'empresa si s'escau.
- Declaració responsable, segons el model que d'adjunta com a annex 3
- Tota aquella altra documentació que l'interessat consideri oportuna

Per a la línia A

- Memòria del projecte empresarial.
- Document acreditatiu de la facturació anual dels últims comptes anuals dipositats en el registre corresponent, si escau;
- Document acreditatiu de la facturació del 2on trimestre de l'exercici 2019.
- Document acreditatiu de la facturació del 2on trimestre de l'exercici 2020

Per a les línies B i C

- Memòria del projecte i pressupost de la inversió

A la sol·licitud es farà constar de forma expressa que:

- El/la sol·licitant no té deutes amb l'Ajuntament de Viladecans.
- El/la sol·licitant no incorre en cap dels supòsits previstos a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
- El compromís de comunicar a l'Ajuntament de Viladecans, les subvencions que demani i/o obtingui amb posterioritat a la presentació d'aquesta sol·licitud.

- El/la sol·licitant compleix amb la normativa de prevenció de riscos laborals i amb qualsevol altre obligació legal o reglamentària que li pugui afectar i que no ha estat sancionat, en resolució ferma, per la comissió d'infracció molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, de conformitat amb el Text Refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social, aprovat per RD Legislatiu 5/2000, de 4 d'agost.
- El/la sol·licitant declara expressament no haver efectuat acomiadaments qualificats d'improcedents o nuls per l'òrgan judicial en els 6 mesos anteriors a la data de sol·licitud del microcrèdit.
- El/la sol·licitant compleix els requisits dels articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística
- El/la sol·licitant declara expressament que compleix amb l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral i l'adopció de mesures dirigides a evitar qualsevol tipus de discriminació entre homes i dones
- El/la sol·licitant declara expressament que compleix amb el règim de mínimis i que, per tant, la quantitat total dels ajuts que es puguin rebre no superaran la quantitat de 200.000 EUR en un període de tres exercicis fiscals (d'acord amb l'establert al Reglament 1998/2006, de la Comissió, de 15 de desembre, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del tractat a les Ajudes de mínimes.
- Declaració jurada de que el volum de facturació de l'empresa o del grup empresarial no supera els 500.000 € anuals.
- El/la sol·licitant compleix qualsevol altra obligació que es derivi d'aquestes bases i de la normativa vigent d'aplicació.

L'Ajuntament de Viladecans pot fer, en qualsevol moment, telemàticament o per altres mitjans, les comprovacions necessàries per verificar la conformitat de les dades d'aquestes declaracions presentades. L'Ajuntament de Viladecans, en el procés de valoració dels projectes, pot sol·licitar, per escrit o mitjançant entrevista personal, la informació complementària, les dades o les acreditacions que consideri necessàries.

Un cop examinades les sol·licituds i documentació presentada, si no compleixen els requisits establerts en aquestes bases i/o no esmenen els defectes o ajunten els documents preceptius, es considerarà que desisteixen de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

7. Procediment de concessió

El procediment de concessió es tramitarà en règim de concurrència competitiva, d'acord amb els principis establerts a l'article 8 de la Llei 38/2003, general de subvencions. Correspondrà la instrucció al Tinent d'Alcalde d'Empreses i Innovació o regidor/a que la substitueixi.

8. Criteris d'avaluació de les sol·licituds

8.1 Criteris de valoració les línies A

Els criteris de valoració de les sol·licituds que es presentin per a la concessió d'aquest ajuts reintegrables, així com la seva ponderació són els següents:

8.1.1. Criteris de valoració línia A. Microcrèdits destinats a facilitar liquiditat a projectes empresarials viables que han patit una davallada de més del 50% dels seus ingressos durant l'estat d'alarma respecte al mateix període de l'exercici anterior.

Criteris	Puntuació màxima
a) Valoració aspectes tècnics	Es valorarà amb 45 punts,

	distribuïts de la forma següent:
1. Justificació de la viabilitat econòmica i financera del projecte empresarial	30 punts
2. Nombre de llocs de treball que ocupa	15 punts
b) Valoració aspectes qualitius	Es valorarà amb 45 punts, distribuïts de la forma següent:
1. Potencial de creixement de l'activitat	10 punts
2. Descens en la xifra de negoci respecte al mateix període de l'exercici anterior.	25 punts
3. El projecte suposa la digitalització del negoci	10 punts
c) Acció de discriminació positiva col·lectiu dona: Es valorarà que el projecte afavoreixi l'ocupació del col·lectiu de la dona.	5 punts
d) Valoració global del projecte empresarial: qualitat, coherència i rigor	5 punts
TOTAL	100 punts

8.1.2 Criteris de valoració Línia B i C. Microcrèdits” destinats a facilitar l'accés al finançament d'inversions de reactivació, i reconversió. empresarials d'adaptació a la situació provocada per la crisi sanitària.

Criteris	Puntuació màxima
a) Valoració aspectes tècnics	Es valorarà amb 50 punts, distribuïts de la forma següent:
1. Justificació de la viabilitat econòmica i financera del projecte	30 Punts
31 Nombre de llocs de treball que ocupa, i previstos	15 punts
b) Valoració aspectes qualitius	Es valorarà amb 45 punts, distribuïts de la forma següent:
4. Potencial de creixement de l'activitat	15 punts
5. Import de la inversió a realitzar en relació a la xifra de negoci.	10 punts
6. El projecte suposa un procés de digitalització en l'empresa	15 Punts
c) Acció de discriminació positiva col·lectiu dona: Es valorarà que el projecte afavoreixi l'ocupació del col·lectiu de la dona.	5 punts
d) Valoració global del projecte: Qualitat, coherència i rigor del projecte presentat	5 punts
TOTAL	100 punts

Puntuació mínima

Els sol·licitants hauran d'obtenir una puntuació mínima de 40 punts. En cas de no assolir aquesta puntuació es consideraran desestimades per no assolir el mínim de puntuació exigida.

Els projectes s'ordenaran per ordre de prioritat en funció del resultat total obtingut de la valoració d'aspectes tècnics i de la valoració d'aspectes qualitius.

8.1.3. Comissió de valoració

L'encarregat de la valoració de les sol·licituds presentades basant-se en l'aplicació dels criteris de valoració establerts serà una comissió qualificadora integrada per:

- Tinent d'Alcalde d'Empresa i Innovació, o el Tinent d'Alcalde que el substitueixi, que actuarà com a President/a.

Actuaran com vocals:

- El director de Serveis de Serveis Generals, o el director de Serveis que el substitueixi
- El Cap d'Unitat d'Empresa, o el cap d'unitat que el substitueixi.
- Un Tècnic d'empresa del Servei d'Empresa i Innovació, o el tècnic d'empresa que el substitueixi.
- La Cap d'unitat del Departament de Gestió i assessorament, o funcionari que la substitueixi, que actuarà com a secretari/secretria

La Comissió es reserva el dret d'efectuar una entrevista personal amb els sol·licitants per tal de conèixer o aprofundir en qualsevol dels elements del projecte així com a realitzar una visita a les instal·lacions on es pretén desenvolupar l'activitat.

Aquesta Comissió tindrà la facultat de rebutjar i excloure del concurs les sol·licituds que incompleixin els requisits i condicions establertes en aquestes bases.

8.1.4 Resultat valoració

Els projectes s'ordenaran per ordre de prioritat en funció del resultat total obtingut de la valoració d'aspectes tècnics i de la valoració d'aspectes qualitatius.

9. Resolució

Vist l'expedient i l'informe emès per la comissió qualificadora, l'òrgan instructor realitzarà la proposta de resolució provisional, que serà aprovada per Resolució del tinent d'alcalde amb competències en l'àmbit d'empreses, i notificada als sol·licitants establint-se un termini de 10 dies com a tràmit d'audiència prèvia. En el cas que es presentin al·legacions, aquestes seran examinades i, un cop resoltes, es formularà la proposta de resolució definitiva.

No obstant això i d'acord amb l'article 24.4 de la Llei 38/2003, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no figurin en el procediment ni siguin tinguts en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes pels interessats. En aquest cas, la proposta de resolució tindrà el caràcter de definitiva.

Els ajuts concedits s'entendran acceptats plenament en els termes i condicions establertes en aquestes Bases i, per tant, tindran plena efectivitat, si en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de la notificació de la concessió, no es manifesta per part del beneficiari la seva renúncia expressa.

La resolució d'atorgament dels ajuts reintegrables especificarà les condicions tècniques i econòmiques i requerirà, per a la seva plena efectivitat, la signatura d'un conveni (**conveni que s'adjunta com a annex 3**) que contindrà les clàusules de compromisos mutus entre cada un dels beneficiaris i l'Ajuntament de Viladecans.

La resolució d'atorgament s'haurà d'adoptar en el termini de tres mesos a partir de l'endemà de l'acabament del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut el termini fixat sense que s'hagi notificat una resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud.

Aquesta resolució es notificarà als interessats per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i s'enviarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) per a la seva publicació, d'acord amb l'establert a l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de desembre, general de subvencions.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i, contra la mateixa, es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

10. Modificació de la resolució de concessió

L'Ajuntament de Viladecans té la facultat de revisar els ajuts reintegrables concedits i modificar la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió del microcrèdit.

El beneficiari podrà retornar anticipadament l'import pendent i cancel·lar totalment o parcialment l'ajut reintegrable si ho considera oportú.

11. Obligacions i compromisos de les persones beneficiàries

Els beneficiaris hauran de:

- a) Complir el projecte que fonamenta la concessió de l'ajut reintegrable.
- b) Trobar-se desenvolupant l'activitat per la qual ha sol·licitat l'ajut reintegrable en el moment d'atorgament de l'ajut i com a mínim els tres mesos posteriors a l'atorgament. L'incompliment d'aquesta condició serà causa de revocació de l'ajut reintegrable.
- c) Trobar-se al corrent de les seves obligacions amb l'Ajuntament de Viladecans
- d) Justificar davant l'òrgan concedent, en el seu cas, el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió o gaudiment de l'ajut reintegrable.
- e) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, a efectuar per l'òrgan concedent, en el seu cas, així com qualsevol altra de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans de control competents.
- f) Acreditar que es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.
- g) Retornar els ajuts en el termini de 4 anys i en quotes trimestrals segons les condicions fixades en la resolució d'atorgament i/o en el conveni. Aquest conveni, que s'adjunta com a annex 3 contindrà les clàusules de compromisos mutus i indicarà la quantia del préstec a concedir; la periodicitat de les amortitzacions, els terminis de creació efectiva del projecte empresarial, la forma de supervisió i seguiment del projecte per part de l'Ajuntament de Viladecans, les condicions temporals de retorn de l'ajut reintegrable concedit i les subjeccions legals a què es deuran les persones signatàries.
- h) Per la promoció del comerç de la ciutat, donar-se d'alta a la aplicació de la moneda local Vilawatt, on s'ingresarà la part proporcional corresponent a aquest ajut d'acord amb la clausula 3.

En qualsevol cas, el procediment de reintegrament dels ajuts atorgats, d'acord amb l'establert en l'esmentada Llei 38/2003 es regularà per les disposicions generals sobre procediment administratiu establertes les Lleis 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment

administratiu comú de les administracions públiques i 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, amb les especificacions contingudes en l'article 42 i següents de la reiterada Llei 38/2003 i de l'article 94 i següents del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de subvencions.

Així mateix, de conformitat amb l'article 38 de Llei 38/2003 i l'article 22 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Viladecans, el beneficiari haurà de retornar íntegrament o parcialment l'import atorgat més els interessos de demora, quantitats que tindran la consideració d'ingressos de dret públic.

El període d'ingrés d'aquests imports en via voluntària serà l'establert a l'article 62 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària. Si no s'ingressessin dins aquest període es procedirà per la via de compensació o de constrenyiment d'acord amb el Reglament general de recaptació.

Quan el beneficiari sigui una persona jurídica en seran responsables subsidiaris els administradors.

12. Seguiment, avaluació, justificació i certificació de les actuacions

Qualsevol modificació essencial en el projecte s'ha de comunicar a l'Ajuntament de Viladecans, demanant una autorització de reformulació del projecte subvencionat. Aquesta reformulació podrà comportar, en casos excepcionals i degudament justificats, una modificació de les condicions de retorn de l'ajut reintegrable, sempre en el marc de les condicions generals previstes en aquestes bases. Aquesta reformulació requerirà el corresponent informe de la comissió d'avaluació.

Les persones beneficiàries dels ajuts reintegrables per les línies B i C, han de presentar a l'Ajuntament de Viladecans, en el termini màxim de 3 mesos a comptar des de l'endemà del cobrament de l'ajut, la documentació justificativa del compliment de la finalitat per a la qual es va concedir el préstec i l'aplicació dels fons percebuts mitjançant la presentació de la documentació següent:

- Document on consti la relació de les factures, minutes i altres justificants.
- Factures, minutes i altres justificants de les despeses efectuades pel beneficiari, les quals hauran de contenir tots els requisits legals que estableixi la normativa vigent aplicable. A més a més s'haurà d'adjuntar també el comprovant de pagament d'aquests documents.

Tota aquesta documentació haurà de ser presentada per original i fotocòpia per a la seva verificació.

L'Ajuntament de Viladecans pot fer auditories o altres comprovacions a l'empara d'aquestes bases als beneficiaris de l'ajut reintegrable.

13. Incompliment i reintegrament

En cas d'incompliment de les condicions establertes en aquestes bases i en el corresponent acte d'atorgament, seran d'aplicació les disposicions relatives al reintegrament de subvencions previstes en la llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions i en el seu reglament de desenvolupament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol i en l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Viladecans.

Al marge de l'establert en el punt 12 g) relatiu a l'obligació de retorns dels ajuts, el beneficiari té l'obligació de retornar íntegrament l'import concedit en els casos següents:

- a) Impagament de 3 quotes o amortitzacions consecutives i/o alternatives dins un període de 12 mesos.
- b) Si modifica el projecte sense haver-ne fet la comunicació oportuna i sense l'obtenció de l'informe favorable.
- c) El falsejament, la inexactitud o l'omissió de les dades subministrades que hagin servit per la concessió de l'ajut.
- d) Per incomplir o contravenir de forma greu alguna de les condicions fixades en les bases o resolució d'atorgament.
- e) La manca de justificació de les despeses o la falta de presentació de la documentació acreditativa.
- f) Si es promogués contra el beneficiari qualsevol procediment judicial o extrajudicial que pugui produir l'embargament o subhasta dels seus béns.
- g) Si canvia la naturalesa jurídica de l'activitat presentada, o modifica la composició de la propietat (accionariat, socis SCP, etc...) sense el consentiment previ de l'Ajuntament de Viladecans.
- h) L'haver estat sancionat/da, o ser-ho durant la vigència del conveni, per infraccions a l'ordenament laboral, o de disciplina d'activitats o mediambientals.
- i) Altres supòsits previstos en la normativa reguladora de subvencions.

Podrà declarar-se el reintegrament parcial de l'ajut retornable quan per causes alienes a la voluntat del beneficiari, no sigui possible acabar el projecte i el beneficiari justifiqui les despeses efectuades. A aquest efecte s'obrirà un expedient justificatiu de les despeses efectuades, d'idoneïtat d'aquestes, la capacitat de recuperació, etc.; com a resultat d'aquest expedient, amb audiència de la part interessada, s'emetrà resolució comprensiva de la quantitat a retornar i les condicions del retorn.

L'Ajuntament de Viladecans, exigirà, per la via de constrenyiment, el reintegrament total o parcial dels ajuts davant l'incompliment de les obligacions fixades en les bases de la convocatòria per a la concessió de "Microcrèdits", en la resolució d'atorgament o en el conveni regulador, i en particular, en el cas d'impagament de qualsevol quota del reintegrament de l'ajut concedit, sense perjudici de l'exposat a l'apartat b) d'aquesta mateixa clàusula i procedirà contra els béns i drets dels beneficiaris, d'acord amb el que disposa l'article 38 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

En cas que, una vegada declarat el reintegrament aquest no pogués pagar-se d'un sol cop, caldrà peticionar el seu pagament fraccionat per escrit i aportar, en tot cas, un aval bancari de l'import íntegre.

L'òrgan instructor informarà al representant dels agents socials o del tercer sector que va participar en la valoració dels supòsits en els quals es produeixi la revocació i el reintegrament de les ajudes.

14. Règim de mínims

Aquests ajuts reintegrables comporten una subvenció equivalent que constitueix una ajuda de mínims, per tant estan sotmesos al règim de mínims establert en el Reglament (CE) 1998/2006, de la Comissió, de 16 de desembre, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del tractat CE a les ajudes de mínims.

15. Aplicació supletòria

En tot el que no es prevegi en aquestes bases, els serà d'aplicació l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Viladecans, les bases generals d'atorgament de subvencions, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions i el seu

Reglament de desenvolupament (aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol) i la resta de dret administratiu i privat.

Correspondrà a l'Ajuntament de Viladecans la facultat de resoldre qualsevol qüestió que es pugui presentar en relació a la interpretació d'aquestes bases.

16. Protecció de dades

D'acord amb la Llei 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les dades facilitades seran incloses en el fitxer automatitzat del Registre de documents de l'Ajuntament i seran tractades sobre la base de política de confidencialitat de l'entitat, amb la finalitat d'administració i gestió de la relació existent entre les parts, dintre de les finalitats legítimes de l'Ajuntament. Alhora els participants presten el seu consentiment perquè les seves dades puguin ser tractades per a alguna de les finalitats esmentades o per a totes elles. Així mateix, existeix la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en els termes inclosos en la legislació vigent, mitjançant escrit adreçat a l'Ajuntament de Viladecans.

17. Publicació dels ajuts

L'Ajuntament de Viladecans, donarà publicitat als ajuts concedits segons les previsions establertes en l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'Ajuntament i les persones beneficiàries hauran de donar publicitat dels ajuts percebuts en els termes i condicions establerts a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, així com a la Llei del Parlament de Catalunya 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern."

(Aquest models s'utilitzaran per a les sol·licituds en format paper i s'adaptaran, en tot allò que sigui necessari, als requeriments de la tramitació electrònica.)

ANNEX 1 SOL.LICITUD

“Microcrédits” *destinats* facilitar liquiditat a projectes empresarials viables que han patit una davallada de més del 50% dels seus ingressos

1. Dades de la persona que sol.licita

Ompliu en cas de ser una persona física

Nom i cognoms:

Número de passaport o DNI:

Nacionalitat:

Adreça:

Població: CP:

Tel. Fix Tel. Mòbil:

Correu electrònic:

Núm. compte bancari:

La persona que sol.licita és titular d'alguna empresa/negoci en l'actualitat: Sí No

Vull rebre notificacions electròniques relacionades amb aquesta sol.licitud a l'adreça de correu electrònic indicada en aquesta sol.licitud

Ompliu en cas de ser una persona jurídica

Raó social:

Núm CIF:

Nom i cognoms del representant legal:

Nom i cognoms de la persona de contacte:

Adreça:

Població: CP:

Correu electrònic:

Tel. Fix:

Tel. Mòbil:

Núm. compte bancari:

2. Dades de la demanda del “Microcrèdit”

Línia:

A. “Microcrédits” destinats a facilitar liquiditat a projectes empresarials viables que han patit una davallada de més del 50% dels seus ingressos durant l'estat d'alarma respecte al mateix període de l'exercici anterior.

B. “Microcrédits” destinats a facilitar l'accés al finançament d'inversions de reactivació, i reconversió empresarial d'adaptació a la situació provocada per la crisi sanitària en empreses que **NO** exerceixin un activitat destinada al comerç, serveis, turisme o restauració

C. “Microcrédits” destinats a facilitar l'accés al finançament d'inversions de reactivació, i reconversió empresarial d'adaptació a la situació provocada per la crisi sanitària en empreses que exerceixin un activitat destinada al comerç, serveis, turisme o restauració

Import sol.licitat: _____ euros

(En cas de la línia A, l'import màxim és de 2.000€ en el cas de la línia B, l'import màxim és de 5.000€, en el cas de la línia C, l'import màxim és de 3.000€)

3. Finalitat de la demanda del “Microcrèdit”

Fes una breu descripció dels motius pels quals demanes el “microcrèdit”

4. Data, signatura i segell

_____ de _____ de 2017

Signatura de la persona que el sol·licita

Segell de l'empresa

(1) Llevat que es tracti de persones físiques obligades a relacionar-se electrònicament amb l'Administració

Documentació que s'ha d'adjuntar

Per totes les línies

- _ Instància de sol·licitud de l'ajut, segons el model establert
- _ Fotocòpia del DNI / Passaport / NIE de la persona sol·licitant
- _ Permis de treball per compte propi (únicament en el cas de persones estrangeres).
- _ Altres permisos i registres sanitaris corresponents per a l'activitat que es vol desenvolupar, si escauen
- _ Còpia compulsada de l'escriptura de constitució i dels estatuts de la societat si s'escau.
- _ Còpia compulsada del document acreditatiu de poders del representant de l'entitat en cas de persones jurídiques i DNI/NIF de la persona signant per actuar com a representant legal de l'empresa si s'escau.
- _ Declaració responsable, segons el model que d'adjunta com a annex 3

Per a la línia A.

- Memòria del projecte empresarial.
- Document acreditatiu de la facturació anual dels últims comptes anuals dipositats en el registre corresponent, si escau;
- Document acreditatiu de la facturació del 2on trimestre de l'exercici 2019.
- Document acreditatiu de la facturació del 2on trimestre de l'exercici 2020

.....
.....

Per a les línies B I C

- _ Memòria detallada del projecte que es durà a terme que inclogui el Pla Econòmic i Financer.
- _ Pressupost de la inversió
- _ Altra documentació que l'empresa consideri oportuna.

.....
.....
.....
.....

D'acord amb la Llei 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, s'informa a la persona interessada que les dades facilitades seran incloses en un fitxer automatitzat per fer-ne el tractament informàtic. Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant escrit presentat en el Registre de l'Ajuntament.

Autoritzo a l'Ajuntament, en l'àmbit de les seves competències, a fer ús de les dades personals facilitades, com també per fer tramesa d'informació general o específica que pugui ser del meu interès.

ANNEX 2 DECLARACIO RESPONSABLE

_ Ompliu en cas de ser una persona jurídica

Nom i cognoms:

Número de passaport o DNI:

Càrrec

Nom empresa

Adreça:

Població:

CP:

Tel. Fix

Tel. Mòbil:

Correu electrònic:

Projecte pel qual es sol.licita l'ajut reintegrable o microcrèdit

_ Ompliu en cas de ser una persona física

Nom i cognoms:

NIF:

Població:

CP:

Tel. Fix

Tel. Mòbil:

Correu electrònic:

Projecte pel qual es sol.licita l'ajut reintegrable o microcrèdit:

La persona que signa, actuant en nom i interès propi/ en representació de l'empresa indicada a l'encapçalament **DECLARA:**

- El/la sol.licitant no té deutes amb l'Ajuntament de Viladecans.
- El/la sol.licitant no incorre en cap dels supòsits previstos a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
- Que el projecte no procedeix del canvi de forma jurídica d'empreses ja existents (tan sols per a la línia A i B)
- El compromís de comunicar a l'Ajuntament de Viladecans les subvencions que demani i/o obtingui amb posterioritat a la presentació d'aquesta sol.licitud.
- El/la sol.licitant compleix amb la normativa de prevenció de riscos laborals i amb qualsevol altre obligació legal o reglamentària que li pugui afectar i que no ha estat sancionat, en resolució ferma, per la comissió d'infracció molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, de conformitat amb el Text Refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social, aprovat per RD Legislatiu 5/2000, de 4 d'agost.
- El/la sol.licitant declara expressament no haver efectuat acomiadaments qualificats d'improcedents o nuls per l'òrgan judicial en els 6 mesos anteriors a la data de sol.licitud del microcrèdit.
- El/la sol.licitant compleix els requisits dels articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística
- El/la sol.licitant declara expressament que compleix amb l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral i l'adopció de mesures dirigides a evitar qualsevol tipus de discriminació entre homes i dones
- El/la sol.licitant declara expressament que compleix amb el règim de mínims i que, per tant, la quantitat total dels ajuts que es puguin rebre no superaran la quantitat de 200.000 EUR en un període de tres exercicis fiscals (d'acord amb l'establert al Reglament 1998/2006, de la Comissió, de 15 de desembre, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del tractat a les Ajudes de mínimes.
- Declaració jurada de que el volum de facturació de l'empresa o del grup empresarial no supera els 500.000€ anuals.
- El/la sol.licitant compleix qualsevol altra obligació que es derivi d'aquestes bases i de la normativa vigent d'aplicació.
- Que es troba al corrent de la justificació de totes les subvencions rebudes per l'Ajuntament de Viladecans i que no es troba en cap dels supòsits de reintegrament que preveu l'article 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries, amb la seguretat social i amb Hisenda Municipal en el sentit que es troba al corrent de pagament o que no està obligada a declarar. Així mateix també declara estar donat d'alta al cens d'obligats tributaris així com a l'import sobre activitats econòmiques, si escau. Aquesta declaració comporta l'autorització a l'Ajuntament de Viladecans, perquè pugui obtenir l'acreditació d'estar al corrent del compliment de les obligacions amb l'AEAT, la TGSS i l'Hisenda municipal a través de certificats telemàtics.

I perquè així consti, signo aquesta declaració

Segell (si escau)

Nom Representant/ Sol.licitant
Signatura:

Viladecans, de de 201

De conformitat amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, us informem que les dades que heu d'incloure en aquest formulari són de caràcter obligatori; en cas de no consignar-les, us podrem tenir per desistits de la vostra petició. Les vostres dades s'incorporaran als fitxers automatitzats i/o manuals de l'Ajuntament de Viladecans únicament per a la resolució d'aquesta tramitació. També us informem que podreu exercir-ne el dret d'accés, modificació, cancel·lació i oposició mitjançant sol.licitud expressa adreçada al Registre General de l'Ajuntament o a l'adreça electrònica xxxxxxxxx

ANNEX 3

CONVENI REGULADOR DE LES CONDICIONS DE DEVOLUCIÓ DE L'AJUT REINTEGRABLE O "MICROCRÈDIT" ATORGAT PER L'AJUNTAMENT DE VILADECANS A FAVOR DE

Viladecans, el ____ de _____ de

REUNITS

D'una banda, el senyor Carles Ruiz Novella, Alcalde president de l'Ajuntament de Viladecans.

I de l'altra, el/la senyor/a, amb DNI, en nom

INTERVENEN

El senyor Carles Ruiz Novella, en la seva condició d'Alcalde, en exercici de les funcions que li atorga la vigent legislació sobre règim local, i en representació de l'Ajuntament de Viladecans, entitat local amb domicili a Jaume Abril 2, i CIF P08302200B, assistit pel secretari general de l'Ajuntament, Sr. xxxxxxxxxxxxxxxxx

El/La senyor/a, en nom i interès propi/ en la seva qualitat de de l'entitat..... , amb domicili al carrer de i NIF, d'ara en endavant el beneficiari. Es troba facultat per a l'atorgament d'aquest acte en virtut de..... Les parts es reconeixen mútuament capacitat legal suficient i poder suficient per a l'atorgament d'aquest conveni, i a l'efecte.

MANIFESTEN

I. L'Ajuntament de Viladecans, en aplicació de l'article 84.2 i) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, aprovat per la Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, té competències pròpies sobre la regulació de l'establiment d'autoritzacions i promocions de tot tipus d'activitats econòmiques, especialment les de caràcter comercial, artesanal i turístic i foment de l'ocupació.

II. L'Ajuntament de Viladecans, en sessió plenària de, va aprovar les bases reguladores per a la concessió de "microcrèdits" on s'establien les condicions d'atorgament així com també les obligacions dels beneficiaris.

III. Que en data (RE.....) el beneficiari va presentar sol·licitud per participar en la convocatòria de concessió de "microcrèdits" mitjançant el projecte i va sol·licitar un ajut reintegrable d'un import de

IV. Que una vegada valorades les sol·licituds presentades, el projecte presentat per el/la/entitat..... ha obtingut la puntuació necessària per a obtenir l'ajut reintegrable, d'acord amb els criteris de valoració establerts en les bases

V. Que mitjançant resolució de data, li ha estat atorgat al el/la/ un microcrèdit per un import de euros, per a ésser destinat a i amb càrrec a l'aplicació pressupostàriadel pressupost municipal de 2020

VI. Que el punt 9 de les bases específiques d'aquests microcrèdits estableix la necessitat de formalitzar l'ajut reintegrable mitjançant un conveni que contindrà les clàusules de compromisos mutus entre els beneficiaris i l'Ajuntament de Viladecans.

VII. Aquest conveni resta exclòs de l'àmbit d'aplicació del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, d'acord amb l'establert a l'article 4.1 d'aquest text legal.

Per les raons exposades, ambdues parts acorden subscriure un conveni de col·laboració, amb subjecció a les següents:

CLAUSULES

Primera. Objecte del conveni. L'objecte d'aquest conveni és regular les condicions d'atorgament i devolució de l'ajut reintegrable atorgat per l'Ajuntament de Viladecans per un import dea favor de per a portar a terme el projecte

Aquest import anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària del pressupost municipal.

Segona. Que l'Ajuntament de Viladecans atorga i el/la accepta en aquest acte l'ajut reintegrable per un import total de, obligant-se a aplicar aquesta quantitat al projecte descrit en l'expositiu II i a retornar-lo d'acord amb les condicions establertes en aquest conveni.

Tercera. Condicions econòmiques.

1. Quantitat atorgada: _____ €
2. Interès nominal anual: 0% (TAE: 0%)
3. Termini total d'amortització: 4 anys (que equival a 16 trimestres)
4. Periodicitat de les quotes: trimestral
5. Data pagament primera quota: ___/___/___
6. Import de cada quota _____ €

Quarta. Finalitat. L'ajut reintegrable haurà de destinar-se íntegrament a abonar les despeses, inversions o altres que tinguin relació directe amb el pla o projecte presentat.

Cinquena. Forma de devolució. El beneficiari es compromet a retornar a l'Ajuntament de Viladecans, la quantitat prestada en el termini de 4 anys a comptar des del cobrament de l'ajut per part del beneficiari

La forma de devolució serà mitjançant càrrecs bancaris trimestrals domiciliats en el compte corrent del beneficiari núm. -----de l'entitat ----- . Aquests càrrecs bancaris seran d'un import de ----- euros cadascun i es cobraran en les dates següents: Addicionalment, el beneficiari podrà realitzar pagaments addicionals de la quantitat que cregui oportú per retornar l'ajut prestat.

Això no obstant, si no ha transcorregut un trimestre natural entre la data de pagament de l'ajut reintegrable i la data de venciment de la primera quota, l'import de la primera quota serà proporcional al temps transcorregut, mentre que l'import de la última quota serà la diferència entre la quantitat trimestral pactada en aquest pacte i l'import pagat en la primera quota. Això comporta que el nombre de girs emesos per l'Ajuntament de Viladecans pugui ser de 17, en comptes dels 16 inicialment previstos.

S'entén per lloc de compliment de l'obligació el del domicili de l'entitat bancària en la que s'hagin domiciliat els rebuts.

Sisena. Aportació econòmica del beneficiari al projecte. el beneficiari de les línies B i C de la convocatòria, ha de justificar el total de la inversió inicial establerta en el projecte presentat, justificació que haurà de fer-se segons estableix la clàusula sisena d'aquest conveni.

Setena. Justificació. El beneficiari es compromet a justificar davant l'Ajuntament de Viladecans, el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió o gaudiment de l'ajut reintegrable.

A aquests efectes la justificació que hauran de presentar els beneficiaris dels ajuts reintegrables

de les línies B i C, seran la següent:

Justificació de les despeses realitzades en el termini màxim de 31/01/2021

- Memòria del projecte realitzat
- Document on consti la relació de les factures, minutes i altres justificants.
- Factures, minutes i altres justificants de les despeses efectuades pel beneficiari, les quals hauran de contenir tots els requisits legals que estableixi la normativa vigent aplicable. A més a més s'haurà d'adjuntar també el comprovant de pagament d'aquestes documents.

Tota aquesta documentació haurà de ser presentada per original i fotocòpia per a la seva verificació.

Vuitena. Condicions de seguiment. El beneficiari es compromet durant la vigència d'aquests acords, a facilitar a l'Ajuntament de Viladecans tota aquella informació i documentació que li sigui requerida relativa a l'evolució del seu negoci.

Així mateix es compromet a adoptar les recomanacions que se li indiquin des de l'Ajuntament.

El seguiment d'aquest projecte es realitzarà mitjançant personal tècnic de l'Ajuntament que vetllarà pel compliment d'aquests acords, el seguiment del projecte i el control dels ingressos a efectuar per la persona beneficiària.

Novena. Resolució anticipada. El beneficiari podrà cancel·lar anticipadament el seu deute amb l'Ajuntament de Viladecans.

Davant l'amortització parcial anticipada del deute, el beneficiari podrà optar entre la reducció del termini total o bé la reducció de la quota trimestral.

Aquestes amortitzacions no meritiran cap comissió de cancel·lació anticipada.

Desena. Devolució anticipada de l'ajut reintegrable. En cas d'incompliment de les condicions establertes en les bases i en aquest conveni i, al marge de les causes de reintegrament establertes en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol i en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Viladecans, el beneficiari haurà de retornar íntegrament l'import concedit, en els casos següents:

- a) Impagament de 2 quotes o amortitzacions consecutives i/o alternatives
- b) Si modifica el projecte sense haver-ne fet la comunicació oportuna i sense l'obtenció de l'informe favorable.
- c) El falsejament, la inexactitud o l'omissió de les dades subministrades que hagin servit per la concessió de l'ajut
- d) Per incomplir o contravenir de forma greu alguna de les condicions fixades en les bases o resolució d'atorgament
- e) La manca de justificació de les despeses o la falta de presentació de la documentació acreditativa
- f) Si es promoguéss contra el beneficiari qualsevol procediment judicial o extrajudicial que pugui produir l'embargament o subhasta dels seus béns.
- g) Si canvia la naturalesa jurídica de l'activitat presentada, o modifica la composició de la propietat (accionariat, socis SCP, etc...) sense el consentiment previ de l'Ajuntament de Viladecans

h) L'haver estat sancionat/da, o ser-ho durant la vigència del conveni, per infraccions a l'ordenament laboral, o de disciplina d'activitats o mediambientals.

i) Altres supòsits previstos en la normativa reguladora de subvencions Podrà declarar-se el reintegrament parcial de l'ajut retornable quan per causes alienes

Podrà declarar-se el reintegrament parcial de l'ajut retornable quan per causes alienes a la voluntat del beneficiari, no sigui possible acabar el projecte i el beneficiari justifiqui les despeses efectuades. A aquest efecte s'obrirà un expedient justificatiu de les despeses efectuades, d' idoneïtat d'aquestes, la capacitat de recuperació, etc.; com a resultat d'aquest expedient, amb audiència de la part interessada, s'emetrà resolució comprensiva de la quantitat a retornar i les condicions del retorn.

L'Ajuntament de Viladecans exigirà, per la via de constrenyiment, el reintegrament total o parcial dels ajuts davant l'incompliment de les obligacions fixades en les bases de la convocatòria per a la concessió de "Microcrèdits", en la resolució d'atorgament o en el conveni regulador, i en particular, en el cas d'impagament de qualsevol quota del reintegrament de l'ajut concedit, i procedirà contra els béns i drets dels beneficiaris, d'acord amb el que disposa l'article 38 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Onzena. Procediment de reintegrament en casos de devolució anticipada. El procediment de reintegrament dels ajuts atorgats, d'acord amb l'establert en l'esmentada Llei 38/2003 es regularà per les disposicions generals sobre procediment administratiu establertes les Lleis 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, amb les especificacions contingudes en l'article 42 i següents de la reiterada Llei 38/2003 i de l'article 94 i següents del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament General de subvencions.

Així mateix, de conformitat amb les bases aprovades, el beneficiari haurà de retornar íntegrament o parcialment l'import atorgat més els interessos de demora, quantitats que tindran la consideració d'ingressos de dret públic.

El període d'ingrés d'aquests imports en via voluntària serà l'establert a l'article 62 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària. Si no s'ingressessin dins aquest període es procedirà per la via de compensació o de constrenyiment d'acord amb el Reglament general de recaptació.

Quan el beneficiari sigui una persona jurídica en seran responsables subsidiaris els administradors.

En cas que, una vegada declarat el reintegrament aquest no pogués pagar-se d'un sol cop, caldrà peticionar el seu pagament fraccionat per escrit i aportar, en tot cas, un aval bancari de l'import íntegre.

Dotzena. Durada. Aquest conveni iniciarà la seva vigència el dia de la seva signatura i finalitzarà una vegada el beneficiari hagi retornat a l'Ajuntament la totalitat de l'ajut reintegrable que haurà de ser com a màxim en el termini de 4 anys a comptar des del cobrament de l'ajut reintegrable per part del beneficiari.

Tretzena. Responsabilitat. Del conjunt de les obligacions assumides pel beneficiari, respon il·limitadament amb tots els seus béns presents i futurs.

Catorzena. Causes d'extinció. Aquest conveni es pot extingir per les següents causes:

- Devolució anticipada de l'ajut reintegrable
- Per mutu acord de les parts.
- Per incompliment manifest d'una de les parts signants.
- Impossibilitat sobrevinguda de l'objecte del conveni

- Per qualsevol de les causes establertes a la llei.

Quinzena. Protecció de dades personals. Les persones sota signants autoritzen a l'Ajuntament de Viladecans incorporar les seves dades personals als fitxers informatitzats dels que l'Ajuntament de Viladecans és responsable, i que tindran com a finalitat el control i registre de les operacions al seu nom, i en general la correspondència i la relació contractual entre ells.

Setzena. Publicitat de les subvencions. La Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) operarà com a sistema nacional de publicitat de subvencions i a aquests efectes l'Ajuntament haurà de remetre a la BDNS la informació sobre les convocatòries i les resolucions de concessió recaigudes.

Les persones beneficiàries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes en els termes i condicions establerts a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern; així com a la Llei del Parlament de Catalunya, 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Dissetena. Notificació. Les persones sota signants designen com a domicili hàbil per a tot tipus de notificacions, requeriments o citacions, incloses les judicials, el que consta com a domicili en aquest conveni o l'adreça electrònica designada en la sol·licitud per a la notificació a través de mitjans electrònics, excepte en casos de modificació, sempre que hagi estat comunicat de manera fefaent a l'Ajuntament de Viladecans.

Així mateix, les persones que, d'acord amb l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques estan obligades a relacionar-se electrònicament amb l'Administració, les notificacions i requeriments de l'Ajuntament de Viladecans es practican a través de mitjans electrònics.

Divuitena. Interpretació. L'Ajuntament de Viladecans es reserva la prerrogativa d'interpretar les clàusules d'aquest conveni i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment.

Dinovenena. Règim jurídic. En tot allò no previst en el present conveni, es regularà per les Bases de convocatòria de concessió de "microcrèdits" aprovades, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament (aprovat per decret 887/2006, de 21 de juliol) i la resta de legislació que li sigui aplicable.

Vintena. Jurisdicció. La naturalesa administrativa del present conveni fa que siguin competents per a resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar-se, els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

I en prova de conformitat, ambdues parts signen aquest conveni per duplicat exemplar i a un sol efecte.

Viladecans, ___ de _____ de 2020.

Viladecans, 22 de juliol de 2020.- El tinent d'alcalde de l'Àrea de Planificació Territorial, Ricard Calle Martínez.