



A N U N C I

El Ple de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, en sessió ordinària, de data 25 de juny de 2020, aprovà les Bases específiques reguladores per a la concessió de subvencions destinades a microempreses i treballadors autònoms, per fer front a l'impacte de la Covid-19, les quals, literalment transcrites diuen el següent:

BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LES SUBVENCIONS DESTINADES A MICROEMPRESES I TREBALLADORS AUTÒNOMS PER FER FRONT A L'IMPACTE DE LA COVID-19

En data 11 de març de 2020, l'Organització Mundial de la Salut va declarar el coronavirus COVID-19 com a pandèmia internacional.

En data 14 de març, mitjançant el Reial Decret 463/2020, es va declarar a l'Estat espanyol l'Estat d'Alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19 (BOE núm. 67, de 14/03/2020).

En data 17 de març, s'aprova el Reial Decret Llei 8/2020, de 17 de març, de mesures urgents extraordinàries per fer front a l'impacte econòmic i social de l'COVID-19 (BOE núm. 73, de 18/03/2020). En l'exposició de motius d'aquest RDL s'estableix que *"...la prioridad consiste en minimizar el impacto social y facilitar que la actividad se recupere tan pronto como la situación sanitaria mejore. El objetivo es que estos efectos negativos sean transitorios y evitar, en última instancia, que se produzca un impacto más permanente o estructural..."*.

En data 22 de maig, el Ple de la corporació va aprovar tot un seguit de mesures complementàries per contribuir a pal·liar els efectes econòmics negatius en relació a totes aquelles activitats que han estat oficialment suspeses a causa de la crisi sanitària ocasionada pel COVID-19.

En conjunt, les mesures per fer front a la pandèmia han suposat unes càrregues econòmiques, per a les empreses i professionals autònoms, que fan necessària l'adopció de mesures complementàries en relació a totes aquelles activitats que han estat oficialment suspeses, per contribuir a pal·liar els efectes econòmics negatius que se'n poden derivar.



Com a ens local, som l'administració més propera a la ciutadania, la primera porta d'accés a les demandes i a les necessitats del conjunt de la ciutat. Des d'aquesta realitat s'evidencia que, com a conseqüència d'aquesta crisi, caldrà recursos i ajuts per emparar al conjunt de persones que construeixin el teixit econòmic, productiu i de dinamització socioeconòmica de la ciutat, enfortir la reactivació econòmica del nostre teixit empresarial i facilitar una recuperació ràpida amb els menors costos possibles per tornar a la normalitat quan abans millor.

L'article 25 de la LRBRL estableix les matèries respecte de les quals els ens locals exerceixen competències pròpies, havent de completar-les amb les que estableix la normativa autonòmica.

En aquest sentit, l'article 84.2.i de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya atorga competències als ens locals per a la promoció de tot tipus d'activitats econòmiques, especialment les de caràcter comercial, artesanal i turístic i foment de l'ocupació.

Des d'aquesta òptica, l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca considera convenient aprovar aquestes bases específiques de subvencions per tal d'establir unes línies extraordinàries, complementàries d'aquelles altres que aprovin altres administracions públiques amb el mateix objectiu, per contribuir al foment de l'ocupació i ajudar a evitar la desaparició de part del teixit productiu i comercial de la ciutat, a pal·liar les despeses ocasionades per cessament d'activitat i a contribuir en les despeses que han d'assumir els empresaris i empresàries per tal d'adequar els espais de treball i atenció al client a les noves normatives que regulen les autoritats sanitàries.

1. OBJECTE I FINALITAT

L'objecte d'aquestes bases és regular les condicions per a l'atorgament de subvencions a persones treballadores autònomes i microempreses, amb seu social, delegació o centre de treball a Sant Andreu de la Barca que han hagut de cessar la seva activitat degut als efectes del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel que es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, o que hagin tingut pèrdues econòmiques importants a causa de l'esmentada crisi.

Per tal de pal·liar els danys causats per la pandèmia, s'obren tres línies d'ajuts extraordinaris, destinats a l'impuls de l'activitat econòmica:



- Línia 1. Subvencions destinades al manteniment de llocs de treball (ANNEX I).
- Línia 2. Subvencions destinades a pal·liar les despeses per cessament d'activitat (ANNEX II).
- Línia 3. Subvencions destinades a inversions i adequacions d'espais a noves mesures de seguretat (ANNEX III).

2. PERSONES BENEFICIÀRIES

Les persones beneficiàries hauran de complir els requisits següents:

2.1. Ser persona física autònoma o jurídica (societats mercantils, laborals i cooperatives).

2.2. Tenir la seu social, delegació o centre de treball al municipi de Sant Andreu de la Barca.

2.3. Haver suspès la seva activitat, total o parcialment, com a conseqüència del Reial decret 463/2020, de 14 de març, pel que es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19.

2.4. Tenir un màxim de 10 treballadors/es en el moment de la declaració de l'estat d'alarma.

2.5. Tenir un volum d'operacions no superior a 400.000 euros anuals (exercici anual anterior).

2.6. Haver patit una reducció del 70% en el volum d'operacions de mes d'abril de l'exercici actual, en comparació amb el mateix mes de l'exercici anterior, com a conseqüència dels efectes del COVID-19. En el cas de persones físiques autònomes amb una antiguitat al RETA inferior a 1 any, a data 14.03.2020, restarà exempt d'aquesta acreditació, podent optar de forma directa a la subvenció, previ compliment de la resta de requisits.

3. RÈGIM JURÍDIC

En tot allò no previst en aquestes bases serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el seu reglament de desenvolupament aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.



També estaran subjectes al que disposa la Llei 19/2014, de 29 de desembre de transparència i accés a la informació pública i bon govern de Catalunya.

Els presents ajuts econòmics tenen caràcter voluntari i eventual, són revocables o reduïbles, no generen cap dret a l'obtenció d'altres assignacions, ajuts o subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

La gestió dels presents ajuts econòmics s'efectuarà d'acord amb els principis de: publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no-discriminació, eficàcia i eficiència.

4. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES

4.1. Les persones beneficiàries hauran de complir els requisits següents:

- Col·laborar en les actuacions de comprovació i informació que facin els organismes atorgants.
- Disposar de la documentació comptable que pugui ser exigida pels òrgans de fiscalització i facilitar-la per garantir-ne les facultats d'inspecció i control, durant un termini de 6 anys.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, durant un termini de 6 anys.
- Declarar les subvencions sol·licitades/rebudes per a la mateixa finalitat de l'Ajuntament o d'altres administracions.
- Trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària, la Tresoreria General de Seguretat Social i l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca. Aquests fets s'hauran de justificar mitjançant certificats acreditatius de la inexistència de deutes.
- Que els sol·licitants desenvolupin una activitat econòmica i estiguin en tramitació o possessió dels permisos exigibles relatius a l'activitat.



- Disposar d'una adreça electrònica de contacte a efectes de comunicació dels tràmits vinculats a aquesta convocatòria.
- No haver estat sancionat, en resolució ferma, amb pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions.
- Disposar d'un compte bancari. Els beneficiaris no podran alterar en cap cas la destinació de les subvencions concedides.

4.2. En aplicació del que determina la Llei 38/2003, la presentació de la sol·licitud de subvenció comportarà l'autorització del sol·licitant perquè l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca comprovi de forma directa el compliment de les obligacions en aquesta matèria.

5. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR AMB LA SOL·LICITUD

La sol·licitud s'haurà de presentar, mitjançant model d'instància normalitzat, dins el termini establert a la convocatòria pública.

Segons el model establert i d'acord amb l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, en les sol·licituds s'adjuntarà la documentació següent:

- Sol·licitud de subvenció signada i segellada per l'empresa.
- En cas que el sol·licitant sigui persona jurídica, còpia de l'escriptura de constitució o del document d'inscripció a l'entitat del Registre públic corresponent i Estatuts.
- En cas que el sol·licitant sigui empresari o professional individual, l'alta censal (Model 036 i 037)
- Còpia dels poders notariais o certificat de delegació per actuar en representació de l'empresa.
- Document d'identificació fiscal de la persona física o jurídica titular de l'establiment (NIF/CIF/NIE).
- Full de dades bancàries segellat per l'entitat financera segons model o certificat expedit per l'entitat bancària, acreditatiu que el número de compte indicat correspon al compte obert a nom del beneficiari.
- Declaració responsable comprensiva dels extrems següents:



- De no estar incurs en cap de les prohibicions recollides en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions.
 - No haver estat sancionats en resolució ferma amb pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions.
 - Dels requisits establerts a les bases 2 i 4.
 - Del nombre de treballadors/es vinculats a l'activitat a data 14 de març de 2020 i situació actual (ERTO'S...)
 - De la reducció del 70% en el volum d'operacions de mes d'abril de l'exercici actual, en comparació amb el mateix mes de l'exercici anterior, com a conseqüència dels efectes del COVID-19. En el cas de persones físiques autònomes amb una antiguitat al RETA inferior a 1 any, a data 14.03.2020, restarà exempt d'aquesta acreditació, podent optar de forma directa a la subvenció, previ compliment de la resta de requisits.
- Factures (original i còpia o còpia compulsada) detallades, amb l'import de l'IVA desglossat, de les despeses objectes de la subvenció, si s'opta a les subvencions recollides en l'Annex B i C.

Qualsevol inexactitud o falsedat a la declaració responsable comportarà la revocació automàtica de la subvenció sense perjudici de les responsabilitats administratives o penals que se'n puguin derivar.

6. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ I RESOLUCIÓ

6.1. El procediment d'atorgament és el de concurrència no competitiva en aplicació del que determina l'article 22.2.c de la Llei 38/2003 i les sol·licituds, un cop efectuada la corresponent convocatòria i publicada a través de la Base Nacional de Subvencions, es resoldran per ordre cronològic de presentació, quan s'hagin efectuat les verificacions oportunes, i fins a exhaurir el pressupost.

El procediment es tramitarà mitjançant convocatòria pública, que aprovarà la Junta de Govern Local i que s'ajustarà a allò que disposen aquestes bases.

6.2. Les sol·licituds i altres tràmits associats al procediment de concessió de les subvencions i la seva justificació s'han de presentar segons models normalitzats i seguint les indicacions que estaran disponibles a l'espai Tràmits de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, que es facilitarà a través de la pàgina web d'Internet a l'adreça <http://www.sabarca.cat>



6.3. L'òrgan competent per a la concessió d'aquesta subvenció és la Junta de Govern Local.

6.4. Una vegada registrada la sol·licitud, es verificarà que l'empresa sol·licitant compleixi els requisits de l'article 2 d'aquestes Bases, i que s'ha presentat dins del termini establert. Així mateix, es verificarà la documentació de la sol·licitud i si aquesta no compleix els requisits, es requerirà perquè siguin aportats, d'acord amb el que preveu l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En cap cas s'admetrà la substitució dels projectes presentats.

6.5. El termini màxim per resoldre i notificar l'ajut econòmic serà de tres mesos des de la data de presentació de la sol·licitud en el Registre General de l'Ajuntament. La resolució d'atorgament o denegació corresponent a cada sol·licitud es notificarà mitjançant notificació electrònica. Igualment seran comunicades a la BNDS a efectes de publicitat.

6.6. S'entendrà acceptada tàcitament la subvenció concedida pel transcurs de 10 dies a partir de la recepció de l'acord de concessió de la subvenció sense que la persona o entitat beneficiària hagi manifestat expressament la seva disconformitat.

7. PAGAMENT DE LA SUBVENCIÓ

El pagament de la subvenció es realitzarà de la següent manera:

7.1. En el moment de la concessió, s'efectuarà un pagament corresponent al 75% de la subvenció en concepte de bestreta.

7.2. El 25% restant s'abonarà quan es presentin els justificants i factures de les despeses i l'Ajuntament comprovi que l'empresa manté l'activitat després de sis mesos de finalitzat l'estat d'alarma.

7.3. El pagament es realitzarà mitjançant transferència al compte bancari de el/la beneficiari/a.

7.4. El pagament de la subvenció està supeditat a la correcta justificació o renúncia i retorn, si es el cas, per part del beneficiari, de qualsevol altra subvenció concedida per aquest Ajuntament, dins els terminis establerts.



7.5. Els terminis de pagament estarà condicionat per allò establert al Pla de Disposició de Fons.

8. RENÚNCIA, REVOCACIÓ I REINTEGRAMENT DE LA SUBVENCIÓ

8.1. La persona beneficiària pot renunciar en qualsevol moment a la subvenció atorgada, mitjançant escrit presentat al registre general de l'Ajuntament, i reintegrant, en el seu cas, les quantitats percebudes, amb els interessos de demora corresponents, si s'escau.

8.2. Sens perjudici de l'exigència de les responsabilitats que s'escaiguin, l'Ajuntament procedirà a la revocació, total o parcial, i reintegrament de la subvenció atorgada en els casos d'incompliment següents:

- De l'obligació de justificació en temps i forma.
- De la finalitat per a la qual la subvenció va ser concedida.
- De les condicions especials imposades a la corresponent modalitat.
- De les condicions imposades als/ a les beneficiaris/àries amb motiu de la concessió de la subvenció.
- De les obligacions fiscals comptables o de conservació de documents.

També constituirà motiu de revocació i per tant de reintegrament:

- La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part de l'òrgan municipal tutor de la subvenció.
- La declaració de dades falses i omissió de dades determinants de la resolució de la sol·licitud de subvenció.

8.3. La justificació de despeses per import inferior al de la subvenció concedida serà causa de reintegrament o revocació parcial respecte de l'excés percebut o atorgat sobre el justificat.

8.4. En cas de reintegrament parcial o total, a l'import a retornar, se l'afegiran els interessos de demora corresponents. En aplicació de l'article 38.2 de la LGS i de l'article 90 del RLGS, l'interès de demora aplicable en matèria de subvencions serà l'interès general del diner incrementat en un 25%, excepte que la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat estableixi un altre diferent. En cas de no realitzar de forma voluntària el reintegrament aquest serà



Procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins la data en que s'acordi la procedència del reintegrament, prèvia la revocació de la subvenció, total o parcial i, en particular, quan l'entitat beneficiària incompleixi l'obligació de justificar o quan l'import de la subvenció determinat en la justificació sigui inferior a l'import pagat. Aquest reintegrament pot ser realitzat voluntàriament per l'entitat beneficiària sense requeriment previ. També correspondrà el reintegrament si l'administració comprova inexactitud o falsedat en alguna de les declaracions responsables efectuades en la sol·licitud de subvenció.

Seràn responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar les quantitat percebudes, els/les administradors/es de les persones jurídiques que no realitzessin els actes necessaris que fossin de la seva incumbència per al compliment de les obligacions infringides, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin els de qui ells/es depenguin. Així mateix seràn responsables, en tot cas, els/les administradors/es de les persones jurídiques i els presidents de les entitats que hagin cessat en les seves activitats.

9. JUSTIFICACIÓ

9.1 Les persones beneficiàries hauran de justificar davant de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca l'aplicació de l'import de la subvenció atorgat a les despeses elegibles especificades.

9.2. Les subvencions concedides es justificaran amb documents originals, de conformitat amb el que disposa l'article 22 de l'Ordenança general de subvencions municipals.

Als efectes d'aquestes bases, i per a la justificació de les despeses subvencionables, la documentació a aportar serà la detallada en els epígrafs següents i amb la documentació annexa que s'indica:

- a) Els documents justificatius a presentar seran factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits assenyalats al Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament que regula les obligacions de facturació, essent, en general els següents:



- ✓ Factures girades a nom del beneficiari, amb totes les seves dades identificatives.(nom, NIF i adreça).
 - ✓ Nom i cognom de l'expenedor o denominació social (nom, NIF i adreça)
 - ✓ Factura signada del proveïdor amb aportació del rebut degudament signat i segellat.
 - ✓ Número de factura
 - ✓ Data de la factura, de l'any en què s'atorga l'ajut.
 - ✓ Descripció clara de l'activitat, despesa o subministrament.
 - ✓ Desglossament d'IVA o IRPF: tipus impositiu i import.
- b) Les despeses de personal hauran d'acreditar-se amb els rebuts de nòmines emplenats de conformitat amb la O.M. 27-12-94 i amb els butlletins de cotització de la Seguretat Social (TC1 i TC2).
- c) Tant les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, com els rebuts de nòmines, que es mencionen en els apartats anteriors, s'acompanyaran amb la documentació acreditativa del pagament (transferència bancària o extracte bancari dels pagaments fets per xec).

Totes les bestretes efectuades a càrrec de la subvenció, hauran d'estar justificades abans del 31 de desembre de l'exercici econòmic per al qual es concedeix la subvenció.

9.3. Compte justificatiu simplificat: A tal efecte, presentaran un compte justificatiu s'haurà de presentar com a molt a 3 mesos després de la finalització de l'activitat subvencionada

1.- El compte justificatiu haurà d'incloure:

- Una memòria explicativa breu de la destinació de la subvenció.
- Una memòria econòmica justificativa que amb la relació classificada de totes les despeses de l'activitat. Per al cas que una mateixa despesa hagi servit per justificar altres subvencions, el document justificatiu haurà d'expressar l'import o percentatge que es destina a la justificació de la subvenció de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, sense que en cap cas la suma de les subvencions percebudes pugui superar l'import de la despesa efectuada.



9.4. Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, s'atorgarà a la persona interessada un termini de deu dies per a la seva esmena. L'incompliment en termini de l'obligació de justificació de la subvenció o la justificació insuficient comportarà el reintegrament de la quantitat indegudament percebuda.

10. SEGUIMENT, VERIFICACIÓ I CONTROL

L'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca establirà els mecanismes de seguiment i avaluació que permetin comprovar el grau de compliment.

Les persones sol·licitants no podran desenvolupar una activitat il·lícita i que suposi discriminació, atempti contra la dignitat i igualtat de les persones, fomenti la violència o vagi contra els drets humans, no podran portar a terme accions que siguin il·legals, nocives, perilloses o molestes ni que puguin ferir la sensibilitat de les persones i/o les empreses.

11. COMPATIBILITAT AMB D'ALTRES SUBVENCIONS

Les subvencions seran compatibles, amb les corresponents limitacions pel que fa a la suma dels imports, amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Així mateix, les subvencions seran compatibles amb bonificacions i exempcions fiscals.

No obstant, el seu import no podrà ser d'una quantia que, en concurrència amb d'altres subvencions, bonificacions o ajuts rebuts d'altres administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, superi el cost de les despeses suportades pel beneficiari.

Les línies 1 i 2 són incompatibles entre elles.

Les línies 1 i 3 són compatibles entre elles, i les línies 2 i 3 també.

12. PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA

D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les administracions i els organismes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei han d'incloure, en les bases de convocatòries de subvencions o ajuts, els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries, i els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.



Aquests principis i regles de conducta tenen la consideració d'estàndards mínims i poden ser completats en els seus nivells d'exigència, en funció de la quantia de la subvenció o de l'ajut, o de la tipologia i les característiques de les persones beneficiàries, en les bases específiques reguladores dels ajuts.

En compliment d'aquesta previsió legal, es fan públics els següents principis ètics i les regles de conducta als quals les persones beneficiàries d'ajuts han d'adequar la seva activitat i els efectes d'un eventual incompliment d'aquests:

1. Les persones beneficiàries d'ajuts han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fer, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement de l'òrgan competent qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present en el procediment o que el pugui afectar. Particularment s'abstindran de fer qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2. Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis o les professions corresponents a l'activitat objecte de l'ajut.

b) No fer accions que posin en risc l'interès públic.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries d'ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

3. En particular, les persones beneficiàries d'ajuts assumeixen les obligacions següents:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan instructor les possibles situacions de conflicte d'interessos.

b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en la concessió de l'ajut.

c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment de concessió d'ajuts.



d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest faci per al seguiment i l'avaluació del compliment de les obligacions que estableixen les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.

e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als beneficiaris en relació amb l'Administració o les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en els supòsits que estableix l'article 3.4 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Quant als efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis ètics i regles de conducta, serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

ANNEX I

SUBVENCIONS DESTINADES AL MANTENIMENT DE LLOCS DE TREBALL

1. Objecte i finalitat

1.1 L'objecte d'aquesta mesura d'ajut és mantenir l'ocupació dels treballadors contractats en microempreses i per part treballadors autònoms.

1.2 La finalitat d'aquesta mesura és, per tant, que els treballadors autònoms i les microempreses, la situació de les quals s'ha vist agreujada per efectes de les mesures preventives i de contenció derivades de la situació de la COVID-19, puguin reiniciar la seva activitat, evitant així la desocupació de les persones amb les quals tinguin una relació laboral.



2. Obligacions de les entitats beneficiàries

2.1. Mantenir el 100% de la plantilla que tenien en el moment en que es va declarar l'estat d'alarma, com a mínim, durant els 6 mesos següents a la finalització de l'estat d'alarma.

2.2. Mantenir en funcionament l'activitat a la qual es vincula aquesta subvenció durant un termini mínim de 6 mesos des de la finalització de l'estat d'alarma.

3. Actuacions subvencionables i import de l'ajut

3.1 Són subvencionables els costos laborals dels treballadors (inclòs el propi treballador per compte propi) que formin part de la plantilla de les entitats beneficiàries, fins a un màxim de 3, per un període de tres mesos des del reinici de l'activitat.

3.2. La quantia de la subvenció a atorgar és un mòdul econòmic fix de 50 % del Salari Mínim Interprofessional /mes per treballador, amb un màxim de tres treballadors per entitat beneficiària i tres mensualitats.

4. Despeses subvencionables

Seràn despeses subvencionables (base 9) les despeses salarials i de seguretat social dels treballadors contractats, fins un màxim de tres treballadors.

5. Altres

Per a totes les altres qüestions relacionades amb aquesta línia de subvencions, s'aplicaran les bases específiques de subvencions a microempreses i treballadors autònoms per fer front a l'impacte del COVID-19.

ANNEX II

SUBVENCIONS DESTINADES A PAL·LIAR LES DESPESES PER CESSAMENT D'ACTIVITAT

1. Objecte i finalitat

L'objecte d'aquestes bases és regular les condicions per a l'atorgament de subvencions a persones treballadores autònomes i microempreses, amb seu social, delegació o centre de treball a Sant Andreu de la Barca que han hagut de cessar la seva activitat degut als efectes del Reial decret 463/2020, de 14 de març, pel que es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, o



que hagin tingut pèrdues econòmiques importants a causa de l'esmentada crisi.

2. Obligacions de les entitats beneficiàries

Les persones beneficiàries hauran de complir els requisits següents:

2.1. Destinar els fons per un import igual a la quantia atorgada al pagament de despeses vinculades al manteniment o reactivació de l'activitat habitual dins el període inclòs a l'objecte de la subvenció.

2.2. Mantenir en funcionament l'activitat a la qual es vincula aquesta subvenció durant un termini mínim de sis mesos des de la finalització de l'estat d'alarma.

3. Actuacions subvencionables i import de l'ajut

Les despeses que es poden imputar a la subvenció són aquelles vinculades directament a l'activitat duta a terme per part de les persones incloses en aquesta línia de subvenció i que desenvolupaven amb anterioritat al Real Decreto 463/2020, de 14 de març (BOE núm. 67, de 14/03/2020), de declaració de l'estat d'alarma, d'acord a la següent tipologia:

- a) Despeses corrents necessàries pel manteniment de l'activitat habitual durant el període de suspensió de l'activitat.
- b) Despeses corrents necessàries per a la reactivació de l'activitat habitual durant el període de suspensió de l'activitat, en un període màxim de dos mesos des que s'aixequi la suspensió de l'activitat.

L'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca atorgarà a cada beneficiari/a un import màxim de 500 €.

Aquesta quantitat es veurà reduïda en aquells casos en que la justificació de despeses no sigui suficient per justificar la totalitat de la quantitat de la subvenció.

A aquests efectes no podran ser objecte de subvencions aquelles despeses que ja ho hagin estat per part d'altres administracions, en la part que hagi estat imputada a aquelles.



4. Despeses subvencionables

Seràn despeses subvencionables (base 9) sempre que estiguin vinculats a l'activitat:

- a) Lloguers
- b) Quotes d'hipoteques
- c) Quotes de préstecs
- d) Quotes d'autònoms
- e) Serveis i subministraments bàsics (aigua, llum, gas...)
- f) Costos laborals
- g) Quotes col·legial
- h) Serveis, subministraments o manteniments necessaris per reactivar l'activitat habitual, sempre que obeeixin a la implantació de mesures relacionades amb el COVID-19.

5. Altres

Per a totes les altres qüestions relacionades amb aquesta línia de subvencions, s'aplicaran les bases específiques de subvencions a microempreses i treballadors autònoms per fer front a l'impacte del COVID-19.

ANNEX III

SUBVENCIONS DESTINADES A INVERSIONS I ADEQUACIONS D'ESPAIS A NOVES MESURES DE SEGURETAT

1. Objecte i finalitat

L'objecte d'aquesta línia d'ajuts és la regulació de la concessió de subvencions a autònoms i microempreses que per causa de la crisi sanitària i la declaració de l'estat d'alarma facin inversions econòmiques per adaptar els llocs de treball i l'activitat comercial a les noves condicions sanitàries decretades per el Govern Espanyol en les diferents lleis i decrets sobrevinguts des del seu inici, el 14 de març de 2020.

2. Obligacions de les entitats beneficiàries

2.1. Acreditar mitjançant factura de la despesa realitzada en l'adaptació del establiment i/o del lloc de treball a les noves mesures de seguretat amb motiu del COVID-19.

2.2. Mantenir en funcionament l'activitat a la qual es vincula aquesta subvenció durant un termini mínim de sis mesos des de la finalització de l'estat d'alarma.

Assessoria Jurídica
Plaça de l'Ajuntament, 1 08740 SANT ANDREU DE LA BARCA
Telèfon 93 635 64 04 Fax 93 635 64 13
sabarca@sabarca.cat



3. Actuacions subvencionables i import de l'ajut

Als efectes de la subvenció establerta per aquestes bases reguladores, s'entendran per a actuacions subvencionables aquelles obres, inversions o compres de materials amb una vida útil superior a un any realitzades per els establiments. En cas d'actuacions subvencionables que requereixin llicència d'obres, aquesta haurà de ser amb data posterior a 14 de març de 2020. En cas de actuacions subvencionables que no requereixin llicència d'obres s'hauran de presentar les factures corresponents.

L'entitat beneficiària rebrà una quantitat igual a la despesa efectuada, amb un màxim de 600€ per empresa.

L'import corresponent a l'IVA no serà subvencionable.

Les despeses han de tenir data posterior a 14 de març de 2020.

4. Despeses subvencionables

Seràn despeses subvencionables (base 9) aquelles inversions o despeses ocasionades amb data posterior a 14 de març de 2020, de caràcter no fungible, fetes a mida i adaptades a l'establiment sol·licitant, que tenen la finalitat de salvaguardar la salut de les persones, ja siguin treballadors/es o clients/tes, d'acord amb les normes i recomanacions del Ministeri de Sanitat del Govern d'Espanya, entre les que s'inclouen:

- Adequació de l'establiment amb estructures fixes o mòbils; elements de separació, com ara mampares, mostradors o similars, amb un màxim de 80 euros per element.
- Adequació de l'establiment amb elements de distribució d'espais i circulació de persones, anomenats "carrils de compra segura" amb un màxim de 100 euros per aquest concepte.
- Adequació de l'establiment amb elements de senyalització: aforament, pas i circulació, normes d'higiene, distància de seguretat, mesures organitzatives de l'establiment, entre d'altres amb un màxim de 50 euros per aquest concepte.
- Adequació de l'establiment amb elements sanitaris fixes (dispensadors de solucions hidroalcohòliques, dispensadors de guants, dispensadors de mascaretes o d'altres tipus, papereres) amb un màxim de 150 euros per aquest concepte.



No són objectes de subvenció les despeses ocasionades sota el següent concepte:

- mascaretes d'un sol ús de qualsevol tipus
- guants, mitjons, barrets i bates d'un sol ús
- solucions hidroalcohòliques
- detergents i desinfectants
- vestuari i uniformes d'un sol ús del personal
- productes sanitaris fungibles

5. Altres

Per a totes les altres qüestions relacionades amb aquesta línia de subvencions, s'aplicaran les bases específiques de subvencions a microempreses i treballadors autònoms per fer front a l'impacte del COVID-19."

Les quals se sotmeten a informació pública per un termini de 20 dies, mitjançant anunci inserit al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, i una referència de l'anunci al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, a l'objecte que es presentin les reclamacions i/o alegacions que es considerin oportunes, entenent-se aprovades definitivament sense necessitat d'acord exprés si no se'n presenta cap.

Sant Andreu de la Barca, 29 de juny de 2020

L'alcalde

M. Enric Llorca i Ibáñez