



EDICTE

Núm. Expedient: 780/2020

Procediment: Bases reguladores Ajuts extraordinaris en règim de concurrència competitiva als establiments comercials i empresarials de Puig-reig afectats per la crisi sanitària del Covid19

Es fa públic que el Ple de la corporació, en sessió celebrada el dia 13 de maig de 2020, va aprovar les bases que es transcriuen a continuació:

BASES REGULADORES PER LA CONVOCATÒRIA D'AJUTS EXTRAORDINARIS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA ALS ESTABLIMENTS COMERCIALS I EMPRESARIALS DE PUIG-REIG AFECTATS PER LA CRISI SANITÀRIA OCASIONADA PEL COVID-19

1. Objecte

L'objecte de la convocatòria és atorgar ajuts extraordinaris als establiments comercials i empresarials, ubicats al terme municipal de Puig-reig, que han hagut de cessar la seva activitat degut als efectes del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel que es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, o que hagin tingut pèrdues econòmiques importants a causa de l'esmentada crisi.

2. Règim jurídic

La concessió de les subvencions es tramita en règim de concurrència competitiva d'acord amb el que s'estableix a l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 59 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, reglament de la llei de subvencions.

El procediment està presidit pels principis d'igualtat i no discriminació, publicitat i transparència, concurrència i objectivitat. L'atorgament de les subvencions es condicionen al compliment de la finalitat d'interès general.

3. Beneficiaris

Poden beneficiar-se dels ajuts previstos en aquestes bases, aquelles persones físiques o jurídiques amb domicili fiscal a Puig-reig que desenvolupessin una activitat comercials i/o de serveis abans de l'entrada en vigor d'aquesta convocatòria i de les mesures decretades per a contenir la pandèmia del COVID-19 i que reuneixin els següents requisits:



Codi Validació: 56A4F3ASLYACJ5FZ622593T9 | Verificació: <https://puig-reig.eadministracio.cat>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 7





- a) Haver estat declarada l'activitat comercial o de serveis, no essencial, i per tant, haver-se vist afectat pel tancament, degut a les mesures de confinament decretades si no disposen d'altres fonts alternatives d'ingressos.
- b) En cas d'haver pogut continuar la seva activitat una vegada entrat en vigor el decret 463/2020 de 14 de març pel qual es declara l'estat d'alarma, però haver sofert una davallada dels seus ingressos per vendes o prestació de serveis d'almenys un 50%, respecte el mateix període de l'any anterior. En el cas de les persones físiques o jurídiques amb una antiguitat inferior a un any, la comparació es farà amb la mitjana de la facturació mensual dels últims tres mesos abans del període març/abril/maig de 2020.
- c) Que estiguin al corrent de pagament amb l'Ajuntament i del compliment de les obligacions tributàries així com de la Seguretat social, o acreditin que han iniciat els tràmits corresponents.

Les persones autònomes que alhora estiguin treballant per compte d'altri i que l'activitat per compte propi no sigui la principal font d'ingressos, no podran optar a aquests ajuts.

4. Requisits per sol·licitar l'ajut:

Els sol·licitants han de complir els requisits generals següents:

- a) Complir les obligacions tributàries davant l'Estat i la Generalitat i les obligacions davant la Seguretat Social. Aquest compliment s'haurà de mantenir al llarg de tot el procediment: en el moment de presentació de la sol·licitud, prèviament a la resolució d'atorgament, i abans de rebre qualsevol pagament.
- b) No trobar-se en cap de les circumstàncies que impedeixen adquirir la condició de beneficiari previstes a l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18.11.2003).
- c) No haver estat sancionat, en resolució ferma, per la comissió d'infracció greu en matèria d'integració laboral de discapacitats o molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, durant l'any anterior a la convocatòria, de conformitat amb el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions de l'ordre social, aprovat per Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost, o, si han estat sancionades, hagin aplicat les mesures correctores previstes i abonat les quantitats requerides per aquest concepte.
- d) Complir les obligacions i no incórrer en els supòsits de prohibició establerts als articles 90.bis i 92.bis del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (DOGC núm. 3791A, de 31.12.2002).
- e) Complir l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats a l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, adoptar mesures adreçades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre homes i dones.

==



Codi Validació: 56A4F3ASLYACJ5FZ622593T9 | Verificació: <https://pau6-reig.eadadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 7



- f) En el cas que els beneficiaris siguin persones físiques empresàries estar donat d'alta en el cens de l'impost sobre activitats econòmiques.
- g) Complir qualsevol altra obligació legal o reglamentària que els pugui afectar.
- h) Els sol·licitants s'obliguen a facilitar quanta informació els sigui requerida per l'Ajuntament, per tal de comprovar la veracitat de les dades que han motivat el seu atorgament.

5. Documentació a aportar

Les sol·licituds s'han de presentar telemàticament segons el model normalitzat que està a disposició de les persones interessades a la web de L'Ajuntament de Puig-reig www.puig-reig.cat. Aquesta sol·licitud consta d'una declaració jurada on el sol·licitant haurà de manifestar que compleix amb els requisits del punt 4 d'aquestes bases reguladores. A més haurà de declarar, en cas que en tingui, el nombre de treballadors que estan en nòmina a l'establiment o empresa, si ha de fer front a un lloguer mensual o hipoteca relacionats amb l'activitat (si és el cas), i si ha hagut d'assumir un préstec per manca de liquiditat a l'activitat (si és el cas). També haurà d'informar del percentatge de pèrdues econòmiques en forma de disminució d'ingressos que ha tingut durant els mesos de març, abril i maig de 2020, en comparació amb el mateix període de l'any anterior. En el supòsit que l'inici de l'activitat sigui inferior a un any, la comparativa es farà amb els tres mesos anteriors al inici del període març/abril/maig de 2020.

Cal acompanyar la sol·licitud de la següent documentació preceptiva:

- a) Còpia del document d'identificació fiscal de la persona física o jurídica titular de l'establiment (NIF/CIF/NIE).
- b) Còpia de la declaració d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, o declaració censal, relativa a l'activitat empresarial que es desenvolupa a l'establiment.

6. Termini per a presentar les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds es fixarà en la convocatòria, i s'hauran de presentar telemàticament a través de la Seu Electrònica de la pàgina web de l'Ajuntament www.puig-reig.cat

7. Criteris objectius d'atorgament dels ajuts

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats amb la següent ponderació, essent la puntuació màxima que es pot obtenir 100 punts:



Codi Validació: 56A4F3ASLYACJ5FZ622593T9 | Verificació: <https://puig-reig.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 7



- a) L'activitat ha tancat perquè no ha estat considerada un servei essencial durant la vigència del decret d'alarma. 45 punts.
- b) Afectació als ingressos respecte l'exercici anterior (màxim 20 punts).
- L'afectació als ingressos de l'activitat ha estat >75%. 20 punts.
 - L'afectació en els ingressos ah estat igual o superior al 50%. 10 punts.
- c) L'activitat ha de fer front a un lloguer mensual o hipoteca relacionats amb l'activitat. 20 punts.
- d) L'activitat ha hagut d'assumir un préstec per manca de liquiditat a l'activitat. 5 punts.
- e) L'activitat té personal treballadors al seu càrrec: 10 punts.

Per obtenir la condició de beneficiari caldrà haver obtingut un mínim de 40 punts

8. Quantia total màxima dels ajuts a atorgar i consignació pressupostària

1. En cada convocatòria que s'aprovi en aplicació d'aquestes bases es concretarà quin és l'import màxim que es destinarà per a la concessió de les subvencions i la corresponent aplicació pressupostària.
2. L'import de la subvenció a concedir es determinarà en relació als punts assignats.
3. L'import màxim individual de les subvencions s'estableix en 2.000 euros,
4. En cas que existeixi sobrant, aquest es distribuirà proporcionalment entre les subvencions atorgades en funció de la puntuació obtinguda i import concedit inicialment. En aquest cas, l'import total màxim de l'ajut podrà ser de fins a 2.500 euros.

9. Import individualitzat dels ajuts

L'import a concedir a cadascun dels establiments es determinarà en relació als punts assignats en la valoració obtinguda en aplicació del previst a la Base 7. A tots aquells establiments que obtinguin 40 o més punts, se'ls atorgarà un import per a cada punt obtingut. L'import assignat a la puntuació no serà uniforme per a totes les puntuacions de 40 a més punts, sinó que s'anirà incrementant per trams, dotant d'un major valor econòmic els punts dels establiments amb més puntuació. L'import assignat a cada tram es determinarà en funció del nombre total d'establiments que hagin superat aquesta puntuació, i fins a esgotar la consignació pressupostària.

Això es farà per garantir que tots els establiments valorats amb 40 o més punts obtinguin ajut.

==



Codi Validació: 56A4F3A5L1YACJ5FZ622593T9 | Verificació: <https://pueg-reig.eadiputacio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 7



A tal efecte, s'establiran els següents 4 trams de puntuació:

Trams Baremació percentatge ajut

- Tram 1: de 40 a 59 punts 25 %
- Tram 2: de 60 a 79 punts 50 %
- Tram 3: de 80 a 89 punts 75 %
- Tram 4: de 90 a 100 punts 100 %

D'aquesta manera, l'import assignat a la puntuació obtinguda determinarà l'import individualitzat de la subvenció que s'atorgarà a cada establiment que, en qualsevol cas, no podrà ser superior a 2.000 euros per establiment (sense perjudici del dispostat a la base 8.4). La distribució dels imports es realitzarà a partir d'un prorrateig, entre els beneficiaris dels ajuts i basat en els percentatges de baremació de cada tram, de l'import global màxim destinat als ajuts. En cas que no hi hagi cap establiment que per puntuació arribi al tram 4, el barem passarà a modificar-se perquè el tram on hi hagi l'establiment amb més puntuació s'estableixi el percentatge del 100%.

10. Procediment de concessió

Un cop presentada la sol·licitud, aquesta serà avaluada per la comissió avaluadora, que verificarà que s'ha presentat la documentació prevista la Base 5, així com el compliment del que estableix la Base 3 i 4.

La comissió avaluadora estarà formada per les següents persones:

La regidora de Promoció Econòmica (amb veu i sense vot)

La regidora de comerç (amb veu i sense vot)

La secretària de l'Ajuntament

Un membre del cos administratiu de l'Ajuntament de Puig-reig

La comissió avaluadora emetrà un informe únic sobre totes les sol·licituds. En l'informe s'expressaran, si n'hi ha, la causa o causes impeditives per a obtenir subvenció i els supòsits de desistiment. L'informe s'eleva a l'òrgan competent de resolució.

La Junta de Govern Local serà l'òrgan competent per a la resolució de l'expedient de concessió de la subvenció.

11. Termini de resolució i de notificació i règim de recursos

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades dins del termini establert i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament dels ajuts serà, com a màxim, de 30 dies a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

==



Codi Validació: 56A4F3ASLYACJ5FZ62Z593T9 | Verificació: <https://puig-reig.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 7



La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

12. Obligacions dels beneficiaris.

Són obligacions dels beneficiaris d'aquests ajuts les especificades a l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

13. Justificació dels ajuts

Els beneficiaris, en el termini màxim de tres mesos des de la concessió de l'ajut, hauran de presentar telemàticament a l'Ajuntament els documents que es relacionen a continuació:

- Estat de comptes del període març/abril/maig de 2019 i del període març/abril/maig de 2020 on es pugui constatar el percentatge de pèrdues en forma de disminució d'ingressos entre aquests dos períodes. En el supòsit de què la constitució de l'activitat sigui inferior a un any, la comparativa es farà amb els tres mesos anteriors al inici del període març/abril/maig de 2020.
- Certificat de vida laboral dels treballadors a càrrec de l'establiment, que permeti comprovar que estaven contractats a 12 de març de 2020.
- Documentació que acrediti el fet d'haver d'assumir un lloguer mensual o bé la quota d'una hipoteca relacionats amb l'activitat (si és el cas) i que acrediti el fet d'haver hagut d'assumir la quota d'un préstec per manca de liquiditat a l'activitat (si és el cas).

14. Forma de pagament

Atorgada la subvenció es realitzarà un únic pagament en forma de bestreta.

15. Incidències en la justificació

a) Manca de justificació

Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al beneficiari per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb

==



Codi Validació: 56A4F3A5L1YACJ5FZ622593T9 | Verificació: <https://pulg-reig.eadadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 7



l'advertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar l'ajut amb la conseqüent obligació de reintegrament de la bestreta rebuda.

b) Deficiències en la justificació

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'advertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de l'ajut segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament de la bestreta rebuda.

16. Publicitat de les subvencions concedides

Els ajuts atorgats a l'empara d'aquesta convocatòria seran objecte de publicitat a través de la seu electrònica de l'Ajuntament.

17. Protecció de dades

Les dades de caràcter personal passaran a formar part dels fitxers de dades de l'Ajuntament de Puig-reig, i en compliment de l'article 5 de la Llei orgànica 3/2008, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, la persona sol·licitant podrà exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició telemàticament.

18. Disposició final

En tot allò no recollit en aquestes Bases Específiques la Convocatòria es regirà per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i Reial Decret 887/2006, de 21 de juny, que la desenvolupa.

Aquestes bases i convocatòria es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província, en el tauler d'edictes de l'Ajuntament i en la web municipal.

Contra les presentes bases, que esgoten la via administrativa, es podrà interposar pels interessats recurs de reposició en el termini d'un mes davant l'alcaldia, previ al contenciós administratiu, en el termini de dos mesos davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, a partir del dia següent de la publicació de l'anunci en el BOP de Barcelona (article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa).

Puig-reig, 22 de maig de 2020

L'Alcaldessa accidental
Alba Camps Roca

==



Codi Validació: 56A4F3ASLYACJ5FZ622593T9 | Verificació: <https://puig-reig.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 7