

EDICTE

La Junta de Govern Local, en sessió celebrada el 19 de març de 2018, va aprovar inicialment les bases específiques per la concessió de beques esportives, les quals d'acord amb l'article 124.2 del ROAS, se sotmeten a informació pública per un termini de vint dies hàbils a comptar des de l'endemà d'aquesta publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per tal que es puguin formular al·legacions o reclamacions que es considerin adients. De no formular-se'n l'acord inicial esdevindrà definitiu de forma automàtica.

BASES ESPECÍFIQUES PER LES CONCESSIÓ DE BEQUES ESPORTIVES

1.- OBJECTE

L'objecte de les presents bases és definir el conjunt de condicions i el procediment a seguir per a la sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les beques que atorgui l'Ajuntament de Piera per a la realització d'activitats esportives per part d'infants i adolescents (de 3 anys fins a la majoria d'edat) empadronats al municipi de Piera que es trobin en una especial situació familiar amb necessitats econòmiques.

Aquestes activitats es realitzaran en entitats esportives que constin degudament registrades en el registre d'entitats del municipi, quedant excloses les activitats esportives que es realitzin com a campus esportius de Setmana Santa, estiu i Nadal.

2.- FINALITAT

Donar suport al col·lectiu d'infants i adolescents empadronats al municipi de Piera per a la pràctica esportiva per afavorir la integració i prevenir el risc d'exclusió social. S'entén la pràctica esportiva com una eina per a millorar la convivència i promocionar la transmissió positiva de valors personals i socials (respecte, autocontrol, autoestima, superació, esforç, empatia, sentiment de grup, hàbits saludables)

3.-OBJECTIUS

Els objectius d'aquestes beques són:

- Oferir l'oportunitat d'adquirir i/o conèixer habilitats físiques i esportives.
- Augmentar l'autoestima dels participants.
- Conèixer el propi cos.
- Aprofitar el temps de lleure/oci.
- Aprendre a acceptar normes, límits, i funcionament d'activitats
- Possibilitar uns mitjans d'inserció i socialització en/amb el seu entorn.
- Conèixer nous grups de persones.
- Fomentar la interacció entre els participants.
- Fomentar la creació i desenvolupament de la personalitat.

4.- BENEFICIARIS/ÀRIES

Seràn beneficiaris/àries d'aquests beques els infants i adolescents (de 3 anys fins a la majoria d'edat) empadronats al municipi de Piera, que compleixin els requisits per obtenir la condició de beneficiari/ària segons el resultat de l'aplicació dels barems econòmics establert en les presents bases.

5.- OBLIGACIONS DELS BENEFICARIS

- Justificar davant d'Ajuntament el compliment dels requisits i les condicions i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la beca.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació que s'estableixin per part de l'Ajuntament, així com qualsevol altra comprovació i control financer que puguin dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

- Comunicar a l'Ajuntament , en qualsevol moment i en tot cas abans de la justificació de l'aplicació dels fons, l'obtenció d'altres subvencions, beques i ingressos o recursos que financin l'activitat becada.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable i en aquestes bases o les específiques que les complementin.

6.- PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

El procediment de concessió seguirà el procediment ordinari de concessió de subvencions previst a l'article 22.1 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre.

En el cas que la proposta de concessió superi el crèdit pressupostari es tindrà en compte l'ordre de presentació de la sol·licitud en el registre de la Corporació.

7.- PROCEDIMENT DE SOL· LICITUD

Les beques econòmiques a que es refereixen aquestes bases podran ser sol·licitades pels pares, mares, tutors legals o les persones encarregades temporal o definitivament de la guarda de les persones destinatàries.

Els/les sol·licitants hauran d'aportar la documentació següent referida als membres de la unitat familiar, inclosa la persona beneficiària.

- Model normalitzat de sol·licitud (annex 1).
- Declaració de dades econòmiques (annex 2)
- DNI/NIE o passaport del sol·licitant.
- Certificat municipal de convivència amb la persona beneficiària.
- El darrer rebut de la hipoteca o del lloguer de l'habitatge on resideixi la persona beneficiària, si és el cas.
- Declaració presentada de l'IRPF de l'any anterior al de l'aprovació de la convocatòria. En cas de no haver-la de fer per no tenir-ne obligació, certificat conforme no es té l'obligatorietat de fer la declaració de l'IRPF.
- Certificat de vida laboral.
- En cas de ser treballador/a fix/a, els fulls de salari o certificat equivalent dels últims 3 mesos.
- En cas de ser treballador/a temporal, els fulls de salari dels últims 3 mesos i el contracte de treball.
- En cas de treballador per compte pròpia l'IRPF
- En cas de trobar-se a l'atur, certificat del Servei d'Ocupació de Catalunya amb els períodes d'inscripció i de recepció de prestacions i/o subsidis per atur i la quantia que perceben.
- En cas de ser pensionistes, certificat de pensió.
- En cas de representació legal, documentació acreditativa d'aquest fet.
- En el cas de divorci: conveni o sentència de divorci.
- En cas d'incompliment de l'obligació de pagament de la pensió d'aliments, documentació acreditativa de la reclamació de la pensió d'aliments.
- En el cas en que algun dels membres de la unitat familiar rebi qualsevol tipus d'ingrés corresponent a rendiments no contributius, caldrà aportar la següent documentació, en funció de la font o fonts d'ingressos:
 - Original i fotocòpia de l'informe de vida laboral actualitzat, emès per la Seguretat Social.
 - Les persones en situació d'atur: certificat actualitzat de l'Oficina de Treball de la Generalitat, en què consti si es percep la prestació d'atur i la seva quantia.
 - Les persones que perceben la Renda Garantida: certificat acreditatiu actualitzat.
 - Els pensionistes: certificat acreditatiu de la percepció d'una pensió i de la seva quantia actualitzada.
 - Qualsevol altra documentació no prevista amb anterioritat que acrediti fefaentment els altres ingressos no contributius.

8.- PRESENTACIÓ

La documentació, conjuntament amb l'impres de la sol·licitud s'haurà de presentar el registre general de l'Ajuntament de Piera.

En el cas de manca de documentació es farà un requeriment de la mateixa per escrit i, de conformitat amb l'article 68 de la llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'establirà un termini de 10 dies hàbils, a comptar del següent al de la notificació del requeriment, per adjuntar els documents preceptius, tenint per desistida la sol·licitud en cas contrari.

9.- TERMINI

El termini de presentació de sol·licituds s'indicarà en la corresponent convocatòria.

10.- CRITERIS I BAREMS DE PUNTUACIÓ

Sempre que es compleixin el requisits com a beneficiaris i s'hagi aportat tota la documentació sol·licitada, es valorarà la situació econòmica de la unitat familiar, i es calcularà la renda disponible màxima mensual aplicant la següent fórmula:

Mitjana de tots els ingressos mensuals – despeses de lloguer o hipoteca (màxim 500€)

Nombre de persones de la unitat familiar (màxim 6)

La mitjana d'ingressos mensuals es calcularà sobre els tres últims mesos anterior a l'inici de l'activitat esportiva i es farà en relació a tots els membres de la unitat familiar.

Una vegada calculada la renda disponible màxima mensual es puntuarà d'acord amb la següent taula:

Renda per càpita	Percentatge de l'ajut
250 € a 300 €	30 %
200 € a 249 €	60 %
150 € a 199 €	90 %
Menys de 150 €	100 %

11.- ÒRGANS COMPETENTS PER A L'ORDENACIÓ, INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIÓ

L'ordenació i la instrucció del procediment es portarà a terme en l'àrea d'Hisenda i el seu responsable serà el/la regidor/a.

L'avaluació de les sol·licituds presentades l'efectuarà la Comissió Qualificadora, formada per part de les següents persones:

- President/a: Regidor/a delegat/da de l'Àrea d'Hisenda.
- Vocals: Tècnic/a de la regidoria delegada segons l'àmbit del projecte a valorar o, si no n'hi ha un/a funcionari/a o personal laboral de l'ajuntament

L'Òrgan competent per a la concessió dels beques serà la Junta de Govern Local.

L'instructor realitzarà les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de dades en virtut de les que hagi de formular per a la proposta de resolució.

La Comissió Qualificadora emetrà un informe que un cop vist per l'instructor, elaborarà proposta de concessió a l'òrgan competent per a la concessió de les subvencions.

L'òrgan competent per a la concessió de les subvencions serà l'alcalde/essa o l'òrgan en qui delegui.

12.- TERMINI DE RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ

1. El termini per a la resolució i notificació de l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de 3 mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds. La manca de resolució en aquest termini màxim té efectes desestimadors de les sol·licituds, però no eximeix a l'Ajuntament de resoldre de manera expressa.
2. D'acord amb l'article 45.1.b de la llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques l'Ajuntament de Piera notificarà la concessió del ajut mitjançant la publicació, en el tauler d'anuncis de la Corporació i en la web municipal, de la relació de les beques concedides amb expressió de la convocatòria, el crèdit pressupostari, els beneficiaris/àries, la quantitat concedida i la finalitat del ajut.

3. En cas que no hi hagi suficient consignació pressupostaria per fer front a la totalitat dels beques sol·licitades es tindrà en compte l'ordre de presentació de la sol·licitud en el registre de la Corporació fins a exhaurir el pressupost.

13.- PAGAMENT DEL AJUT I JUSTIFICACIÓ

El pagament s'efectuarà directament a l'entitat esportiva en la que es dugui a terme l'activitat becada.

Per satisfer el deute pendent en dita entitat o part del mateix, aquesta haurà d'emetre un informe o certificat que acrediti el deute de quotes per part del beneficiari i l'assistència a l'activitat becada.

El termini per presentar aquesta documentació per part del beneficiari al registre d'entrada de l'ajuntament serà d'un mes des de la data de publicació de la concessió de les beques.

14. REVOCACIÓ I REINTEGRAMENT

La Junta de Govern Local revocarà les beques atorgades en cas d'alteració de les condicions de la concessió de la beca per part de les persones sol·licitants o beneficiàries, o de falsedat en les dades declarades per les mateixes.

La revocació de l'ajut podrà suposar, en el seu cas, l'obligació de reintegrar les quantitats indegudament percebudes.

15.- PROTECCIÓ DE DADES

Les dades de caràcter personal que s'obtinguin per raó d'aquestes bases reguladores i de les següents convocatòries es tractaran d'acord amb les previsions de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i el reglament que la desenvolupa, aprovat mitjançant el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre.

16. ALTRES CONSIDERACIONS

La presentació de la sol·licitud per rebre ajut implica l'acceptació de tots els punts d'aquesta normativa, i per tant, qualsevol incompliment d'algun d'ells pot ser causa de revocació de l'ajut.

En tot allò que no previst en les presents bases reguladores s'estarà a la normativa aplicable següent:

- Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Piera i el que estableixin les bases d'execució del pressupost de la corporació de l'any corresponent.
- Normativa vigent en matèria de procediment administratiu i demás legislació concordant.

Annex 1

SOL·LICITUD DE BECA D'ESPORTS

Dades del pare/mare o tutor/a:

Nom i Cognom del pare/mare o tutor/tutora	
DNI/NIE:	
Domicili familiar:	Barri:
Telèfons de contacte:	

Dades dels fills/es pels quals es sol·licita l'ajut:

Nom i Cognoms	ACTIVITAT ESPORTIVA	ENTITAT ESPORTIVA	IMPORT ACTIVITAT

Piera de..... de 2018

SIGNATURA pare/mare o tutor/a

Annex 2

DECLARACIÓ JURADA

Sr./Sra. _____

amb DNI/NIE _____ domicili a Piera C/ _____

núm. _____ Esc _____ pis _____ porta _____ de _____

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT que els ingressos econòmics mensuals per unitat familiar són els que consten en la següent taula:

	Pare	Mare	Altres	Altres	Altres
Assalariat fix					
Assalariat temporal					
Treballador per compte pròpia (autònom)					
Prestació d'atur					
Subsidi d'atur (RAI, els que han esgotat la prestació d'atur)					
Pensions Seguretat Social					
Pensions no contributives					
Renda Garantida					
Lloguer/Hipoteca					
Pensió aliments					
Data de finalització contracte, subsidi o prestació					
Menjadors escolars					
Dependència					
Fill a càrrec					
Altres					

Signatura, pare/mare o tutor/a

Piera, a 21 de març de 2018

L'Alcalde,

Josep Llopart i Gardela.