

Dilluns, 14 de febrer de 2011

ADMINISTRACIÓ LOCAL**Ajuntament de Sant Boi de Llobregat***ANUNCI*

N640/2010/002

El Ple de l'Ajuntament, en la sessió ordinària que tingué lloc el dia 24 de gener de 2011 va aprovar definitivament la modificació de l'ordenança reguladora de l'ús del domini públic al terme municipal de Sant Boi de Llobregat, el qual incorpora les esmenes introduïdes d'ofici segons els informes tècnic i jurídic emesos en data 5 de gener de 2011. Així mateix, va aprovar el text refós de l'ordenança reguladora de l'ús del domini públic que refon les modificacions definitivament aprovades abans esmentades amb la resta del seu articulat i annexos.

TEXT REFÓS DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DE L'ÚS DEL DOMINI PÚBLIC*I.- Exposició de motius de la primera versió de l'ordenança.*

1. Les determinacions que l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat ha anat establint per regular els requisits i les obligacions quant a l'ús del domini públic es troben, a hores d'ara, disperses en un seguit d'ordenances municipals com són:
 - a) L'Ordenança reguladora de la concessió i l'autorització de l'ús privatiu del domini públic per a l'exercici d'activitats comercials. La darrera modificació es va fer el març de 1999.
 - b) L'Ordenança reguladora de l'ús comú especial relatiu a guals, aprovada l'octubre de 1993.
 - c) Parcialment, les ordenances de convivència ciutadana, aprovades l'any 1992 i només modificades molt puntualment el juliol de 1998. Aquestes ordenances han estat en gran part substituïdes per l'Ordenança de civisme, però no en els temes que afecten l'ús del domini públic.
 - d) Puntualment, i en el que es refereix a l'atenció preferent a persones amb mobilitat reduïda, l'Ordenança municipal de circulació.
 - e) Finalment, l'Ordenança reguladora dels mercats de venda no sedentària de Sant Boi de Llobregat.
2. Així, es pretén refundre en una única ordenança totes les descrites al punt anterior, fent una divisió en títols: ús privatiu, ús comú especial i mercats no sedentaris. S'aprofita per fer una actualització (profunda en alguns temes) de les normes existents. En particular, per millorar i potenciar el règim infractor, el qual en alguna de les ordenances s'ha de substituir (sobretot en les més antigues) atès que estava força desfasat.
3. Es regula i desenvolupa allò que disposa el Decret 97/2002, de 5 de març, sobre la targeta d'aparcament per a persones amb disminució i altres mesures adreçades a facilitar el desplaçament de les persones amb mobilitat reduïda, on es determina: "Possibilitar la reserva de places d'aparcament, prèviament a la sol·licitud, en els llocs on es comprovi que és necessari per a titulars de targetes d'aparcament per a persones amb disminució, i, especialment, a prop dels seus domicilis i/o dels seus llocs de treball".
4. A més d'això, hi ha tot un seguit d'autoritzacions que actualment no estan regulades i que es veu convenient que ho estiguin, com són:
 - a) Organització de la Fira de Brocanters i similars i adjudicació de l'explotació de tanques publicitàries, les quals s'han de regular mitjançant concurs per a l'ús privatiu del domini públic.
 - b) Instal·lació puntual d'atraccions, circs i similars; instal·lació de vetlladors; instal·lació de contenidors, bastides i similars arran de l'execució d'obres; instal·lació de tanques publicitàries mentre s'executen obres en solars o terrenys qualificats d'equipaments; execució d'obres privades al domini públic; tall de carrers i ocupació de la via pública arran del rodatge de pel·lícules; anuncis publicitaris, d'obres de promoció privada o de les companyies de serveis, mudances i similars; els quals s'han de regular mitjançant llicència municipal prèvia, a instància de part per a l'ús privatiu del domini públic.
 - c) Autorització de zones de càrrega i descàrrega i de reserva o prohibició d'aparcament, privatives d'una determinada activitat; autorització de zones de càrrega i descàrrega i de reserva o prohibició d'aparcament

Dilluns, 14 de febrer de 2011

relacionades amb obres de promoció privada; adjudicació a una o més empreses del repartiment de premsa gratuïta a la via pública; autorització de l'accés a caixers i sistemes de venda o disposició de productes automàtics des de la via pública; autorització d'instal·lació de pancartes informatives i banderoles; les quals s'han de regular mitjançant llicència municipal prèvia, instància de part per a l'ús comú del domini públic.

5. Llicència "avançada" per a les autoritzacions més senzilles, segons s'especifica a l'article 9.
6. S'estableixen els següents principis genèrics, que no només s'han d'aplicar a les autoritzacions regulades per la present ordenança, sinó que són d'aplicació a tots els esdeveniments que es realitzen al domini públic, inclusivament els organitzats pel propi Ajuntament.
 - a) Quan hi hagi risc s'estableix l'obligatorietat d'una pòlissa d'assegurança.
 - b) Quan es pugui malmetre el domini públic s'estableix fiança.
 - d) Totes les gestions i els permisos per a subministraments d'electricitat, etc., són per compte i a càrrec de les persones titulars.
 - e) Garanties de seguretat: requisits específics per a atraccions electromecàniques, protecció contra incendis, etc. (controls d'un/a tècnic/a qualificat/da).
 - f) S'estableix un/a interlocutor/a tècnic/a davant l'Ajuntament.
 - g) Prohibicions genèriques: pernoctacions, "extensió" dels comerços a la via pública, de realitzar tatuatges i pírcings a la via pública, de connexions a les xarxes públiques d'aigua i llum, etc.
 - h) Actuacions cautelars: retirada de béns mobles, etc.
7. Tot i que no estigui expressament explicitat al cos de la present ordenança, quan es regulen les diverses modalitats d'aprofitament privat del domini públic, no s'està establint cap mena d'obligació per part de l'Ajuntament de facilitar espais o terrenys per a l'exercici de totes i cadascuna de les tipologies.
8. Aquesta ordenança es dicta en virtut de les potestats conferides pels articles 84 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 236.1.a) i 237 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

II.- Exposició de motius de la primera modificació de l'ordenança.

El Ple de l'Ajuntament en la sessió que tingué lloc el dia 25 de setembre de 2006 va aprovar inicialment l'Ordenança reguladora de l'ús del domini públic.

El ple de l'Ajuntament en la sessió que tingué lloc el dia 22 de gener de 2007, va aprovar definitivament l'ordenança municipal reguladora de l'ús del domini públic, que incorpora les modificacions derivades de les esmenes proposades i de la resolució de les al·legacions presentades dins del tràmit d'informació pública.

Havent transcorregut un any d'ençà l'entrada en vigor de la nova ordenança s'han detectat determinats preceptes que convé modificar. Les modificacions a introduir es centren bàsicament en els següents eixos vertebradors:

- a) Règim de les concessions. Quant a aquest extrem caldrà preveure modificar els criteris de selecció de les concessions per a la venda sedentària de premsa, llibres, laminadures, floristeria, xurros i productes anàlegs i instal·lacions fixes a la via pública de fotografia instantània, revelatge, etc primant els aspectes directament vinculats a l'explotació comercial de l'activitat. Per altra banda, atès el caràcter eminentment comercial de l'activitat s'aconsella ampliar el termini màxim de la concessió amb la corresponent modificació dels preceptes directament vinculats a l'ampliació del termini màxim.b) Procediment d'atorgament de llicències d'ús privatiu. Quant a les llicències d'ús privatiu a què es refereix la secció primera del capítol III del títol II - emplaçament per atraccions lligades a la Festa Major i a la Fira de la Puríssima; quioscos per a venda temporal de gelats i articles de pirotècnia; i, Fira del Brocanters, de mercats temàtics i esdeveniments similars-, val a dir que és del tot aconsellable que, ateses les singularitats de les activitats que s'hi autoritzen i la seva limitació en el temps s'agilitzin al màxim els procediments d'atorgament, vista, per una altra banda, la gairebé nul·la concurrència de sol·licituds en relació a un mateix espai.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

- b) Requisits per a l'atorgament de llicències descrites al capítol V del títol II. Caldrà ampliar el radi dins del qual es poden ubicar emplaçaments autoritzables per a instal·lació de parades, taules i casetes als efectes de no afectar els altres emplaçaments autoritzats ni el normal desenvolupament de l'activitat d'aquells establiments que amb caràcter permanent s'hi dediquen a per a la qual ha estat autoritzada l'ocupació de la via pública. A més, cal recollir la possibilitat que els establiments degudament legalitzats per al comerç al detall de flors i similars disposin de la preferència de triar una parada per establiment junt a les que tradicionalment es munten per a llibres a l'entorn de la pl. Ajuntament/Rambla Rafael Casanova. Finalment, caldrà recollir el fet que l'ocupació de la via pública per a les activitats de venda de flors per a la diada de Sant Jordi haurà de ser feta, en tot cas, per entitats sense ànim de lucre amb l'excepció anteriorment.
- c) Per descomptat, s'aprofita la modificació de l'ordenança per incloure altre modificacions a l'articulat que coadjuven, en tot cas, a una millora en la redacció de l'ordenança i, per consegüent, en una major seguretat jurídica en la seva aplicació. D'aquesta forma, quant al procediment sancionador es modifica el redactat de l'apartat 2n de l'article 112 (que passa a ser l'article 101, en la segona modificació de l'ordenança), -als efectes d'incorporar les previsions contingudes als articles 127.3 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i 1.5 del Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat de Catalunya i sempre que la infracció tingui directa relació amb l'objecte de la relació de caràcter contractual.

III.- Exposició de motius de la segona modificació de l'ordenança.

El ple de l'Ajuntament en la sessió que tingué lloc el dia 22 de setembre de 2008, va aprovar definitivament la primera modificació de l'ordenança municipal reguladora de l'ús del domini públic. Havent transcorregut més de dos anys des d'aquella fita, s'han detectat determinats preceptes que convé modificar i noves tipologies d'autoritzacions que convé regular. Les modificacions a introduir es centren bàsicament en els següents aspectes:

1. Quioscs de premsa. L'ordenança actual fa una regulació massa detallada amb contingut propi dels plecs de condicions. Es suprimeixen les disposicions innecessàries que han de ser motiu de concreta especificació a l'hora de redactar els corresponents plecs que hagin de regir les futures convocatòries.
2. Circs i atraccions. Es fa referència a les noves normes que li són d'aplicació i que venen a instaurar una nova tipologia de llicència municipal. També es recull la prohibició d'exhibició d'animals salvatges, que ja havia estat aprovada en una moció pel Plenari municipal.
3. Terrasses a la calçada. S'instaura aquest nou tipus d'autorització. Aquestes instal·lacions, sobre la calçada, únicament s'admetran quan no sigui possible la instal·lació de taules al servei dels establiments de restauració en la vorera confrontant a l'establiment.
4. Autoritzacions a la via pública per a l'exercici d'activitats culturals, recreatives i similars. Es fa referència a la nova norma que li és d'aplicació -el Decret 112/2010 pel qual s'apravà el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives-.

Només les entitats sense ànim de lucre n'estaran facultades per a demanar aquest tipus d'autorització i per a actes que s'adiguin amb l'interès públic.

5. Venda de flors de Sant Jordi. Es fa necessària la millora de la regulació actual, recollint l'experiència d'anys passats amb la reserva d'un nombre determinat d'emplaçaments per a entitats.
6. Venda de palmons i productes nadalencs en dates determinades. Es suprimeix aquesta possibilitat, atès que els paradistes dels mercats no sedentaris ja disposen d'aquests productes.
7. Es suprimeixen igualment les disposicions transitòries segona a quarta en haver-se acomplert les determinacions que en elles es preveien.

Havent-se aprovat inicialment la segona modificació de la present ordenança per acord plenari de data 18 d'octubre de 2010, durant el tràmit d'informació pública es va presentar un escrit d'al·legacions pel Gremi d'Industrials Firaires de Barcelona i Província -Gremi de Firaires de Catalunya-. En relació a l'esmentat escrit d'al·legacions els informes tècnic i jurídic de data 5 de gener de 2011, proposen la seva estimació i la consegüent modificació del redactat de l'article 19.1 de l'ordenança en els següents termes:

Article 19. Obligacions per a l'explotació de les atraccions

S'estableixen les següents obligacions per a les persones o entitats titulars de la llicència:

Dilluns, 14 de febrer de 2011

1. Les verificacions i controls de què parla l'article 39.4 del Decret 112/2010 pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives seran dutes a terme per tècnics municipals per verificar la seguretat exterior i global d'aquestes instal·lacions.

En els informes abans esmentats es proposa igualment la introducció d'ofici de determinades modificacions en el text de la modificació de l'ordenança aprovada inicialment que consisteixen en:

a) Concretar l'àmbit material de regulació de l'ordenança el qual ve delimitat pel domini públic que conforma els sistemes urbanístics d'espais lliures i de comunicacions en els termes establerts per la normativa urbanística. D'aquesta forma, l'article 1r en el seu apartat primer es modifica i queda redactat com segueix:

1. La present ordenança té per objecte la regulació del règim d'autoritzacions i concessions de l'ús privatiu —amb o sense transformació del domini públic—, i de l'ús comú especial del domini públic que conforma els sistemes urbanístics d'espais lliures i de comunicacions en els termes establerts per la normativa urbanística, per a l'exercici d'activitats, tant siguin amb ànim de lucre com no, al terme municipal de Sant Boi de Llobregat, en la forma i amb les condicions que aquesta estableix.

b) Modificar els terminis previstos per a la presentació de les sol·licituds per a demanar l'autorització d'instal·lacions d'atraccions, circs i similars i de petites atraccions per a infants i autoritzacions puntuals en la via pública. D'aquesta forma, l'article 24 modificar els apartats 6è i 7è, que queden redactats com segueix:

6. Les sol·licituds per a demanar la instal·lació d'atraccions, circs i similars, s'hauran de fer amb un mínim de tres mesos respecte a la data prevista de realització per a aforaments superiors a 1.000 persones i de dos mesos en la resta de supòsits.

7. Les sol·licituds per a demanar la instal·lació de petites atraccions per a infants, autoritzacions puntuals a la via pública per a l'exercici d'activitats culturals, recreatives i similars, s'hauran de fer amb un mínim d'1 mes respecte a la data prevista de realització.

c) Com a lògica conseqüència de la modificació dels apartats 6 i 7 de l'article 24 s'ha de modificar l'apartat segon de l'article 25 que queda redactat com segueix:

2. La tramitació s'inicia amb la sol·licitud de la persona titular o representant de l'atracció de què es tracti, que en cap cas no s'admetrà si no es fa amb una antelació mínima establerta a l'article 24.

d) Amb la finalitat de millorar la redacció de l'apartat 4t de l'article 36, aquest queda redactat com segueix:

4. L'autorització només s'atorgarà per a la realització d'actes, activitats o events de caràcter extraordinari que s'adiguin amb l'interès públic en el sentit de promoure la cultura, la dinamització del comerç local i d'altres de semblants..

e) Amb la finalitat de no destorbar el normal ús i gaudi ni desvirtuar la destinació del bé de domini públic sobre el qual s'atorga l'autorització, s'afegeix un apartat 8è a l'article 36 que queda redactat com segueix:

8. Amb la finalitat de no destorbar el normal ús i gaudi ni desvirtuar la destinació del bé sobre el qual s'autoritza el desenvolupament de l'activitat de caràcter extraordinari, aquesta no podrà ocupar una porció del domini públic superior al 25% de la superfície útil de l'espai ni romandre-hi per un període superior a un mes.

f) Amb la finalitat de millorar la redacció dels apartats 2 a 5 de l'article 43 i els terminis de les sol·licituds, aquests queden redactats com segueix:

2. Pel que fa a la reserva per als establiments degudament legalitzats de venda de flors, els terminis de sol·licituds seran els dies hàbils de la sisena setmana natural anterior a l'inici de la vigència de les respectives autoritzacions.

3. Pel que fa a la reserva per a les entitats sense ànim de lucre representatives del col·lectiu que tradicionalment ha vingut exercint aquesta venda, seran els dies hàbils de la cinquena setmana natural anterior a l'inici de la vigència de les respectives autoritzacions..

4. Pel que fa a la reserva per a les entitats sense ànim de lucre, els terminis de sol·licituds seran els dies hàbils de la quarta setmana natural anterior a l'inici de la vigència de les respectives autoritzacions.

5. Els particulars, si en restessin emplaçaments vacants després de les reserves esmentades als punt anteriors, podran sol·licitar-les a partir de la tercera setmana natural anterior a l'inici de la vigència de les respectives autoritzacions.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

DISPOSICIONS GENERALS

Objecte de la present ordenança

1. La present ordenança té per objecte la regulació del règim d'autoritzacions i concessions de l'ús privatiu —amb o sense transformació del domini públic—, i de l'ús comú especial del domini públic que conforma els sistemes urbanístics d'espais lliures i de comunicacions en els termes establerts per la normativa urbanística, per a l'exercici d'activitats, tant siguin amb ànim de lucre com no, al terme municipal de Sant Boi de Llobregat, en la forma i amb les condicions que aquesta estableix.
2. En el sentit expressat anteriorment, es distingiran dos tipus d'aprofitaments:
 - a) El que suposi realització directa d'activitats en béns de domini públic de manera que se'n produeixi una transformació. Aquests usos seran objecte de concessió per a l'ocupació del domini públic.
 - b) El que suposi realització directa d'activitats en béns de domini públic de manera que no se'n produeixi una transformació. Aquests usos seran objecte de llicència per a l'ocupació temporal del domini públic.
3. En el marc de les actuacions als béns de domini públic:
 - a) Correspon a l'Ajuntament vetllar per l'estat de conservació dels béns de domini públic, així com portar-ne a terme la substitució i els treballs de reparació i conservació, sempre que siguin de titularitat municipal. Cap persona no pot executar aquests o altres treballs que comportin modificacions de la via pública o del seu mobiliari sense permís exprés o encàrrec de l'Administració.
 - b) Les persones, les companyies de subministrament o les promotores d'obres d'edificació que siguin autoritzades a fer obres a la via pública, als solars o als edificis limítrofs amb la via pública o que siguin autoritzades a ocupar-ne algun espai, han de portar a terme les reparacions escaients i han de reparar els elements afectats, seguint les indicacions i sota la supervisió dels serveis municipals corresponents.

Prohibicions i restriccions genèriques

1. Resta prohibit utilitzar el domini públic per realitzar qualsevol acte que en limiti, destorbi o exclogui la utilització a la resta de la ciutadania, sense perjudici de la normativa continguda als articles següents, respecte a l'ús comú i l'ús privatiu de la via pública, tal com acampades, estacionament d'autocaravanes amb vocació de pernoctació o permanència, i altres figures assimilables, tret d'autoritzacions excepcionals (en el cas de fires o festes populars).
2. Resta prohibit utilitzar el domini públic com a extensió de qualsevol activitat comercial o mercantil, sense autorització expressa.
3. Tampoc no es podran exercir activitats amb ànim de lucre que puguin suposar utilització de la via pública, fora d'autorització excepcional. Es considerarà activitat amb ànim de lucre i ocupació abusiva de la via pública l'estacionament de vehicles amb reclams de venda i/o publicitat.
4. Resta prohibida la col·locació de panells, adhesius o qualsevol altra forma de propaganda, amb fins publicitaris o no, tret dels casos expressament autoritzats per la present ordenança. En cas d'incompliment, es considerarà responsable directa la persona que promogui la contractació o difusió del missatge, i responsable subsidiària la persona autora material dels fets.
5. Resta prohibit realitzar al domini públic activitats de pírcing i tatuatge, incloent-hi la perforació al lòbul de l'orella.
6. Resta prohibit fer ús dels serveis públics de titularitat municipal tal com aigua o electricitat per part de les persones físiques o jurídiques, tant si l'aprofitament es desenvolupa en via pública o privada. En serà responsable solidària la persona titular de l'immoble, en el cas que s'efectuï aquest aprofitament des de la seva propietat.
7. Les autoritats municipals competents retiraran cautelarament els objectes de qualsevol mena abandonats, dipositats o instal·lats a la via pública sense la preceptiva llicència o autorització municipal, quan no sigui possible identificar o localitzar en el mateix moment la persona propietària o responsable, o quan aquesta es negui a retirar els esmentats objectes. A aquest efecte, s'aixecarà la corresponent acta, en la qual quedarà constància de totes les dades de l'actuació.
8. Les autoritats municipals competents podran retirar de la via i els espais públics els béns de les persones i/o col·lectius quan raons de seguretat o de salut pública ho aconsellin.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

9. Els accessos amb vehicles a les zones excloses al trànsit amb motiu de l'activitat a la via pública degudament autoritzades s'hauran de realitzar en els horaris que a aquest efecte constin a la llicència. Fora d'aquests horaris no es permetrà la circulació de vehicles a motor als recintes.

Concepte d'autorització o llicència d'ús del domini públic

1. El gaudí de l'ús comú especial i privatiu restarà subjecte a la prèvia obtenció de la concessió o autorització municipal i al pagament de les exaccions corresponents, d'acord amb el que disposa el Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, el Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament de patrimoni dels ens local, la present ordenança, el Reial decret legislatiu 2/2004 de 5 de maig pel qual s'aprova el text refós de la Llei, reguladora de les hisendes locals i les ordenances fiscals vigents cada exercici.
2. Totes les llicències seran atorgades a precari i sense perjudici de tercers, i seran essencialment revocables per raons d'interès públic i per incompliment de les obligacions a què cada llicència quedi condicionada en la forma en què s'assenyalarà més endavant.

Atorgament de les llicències

1. Per a totes les sol·licituds de les llicències regulades a la present ordenança es requereix un informe previ del departament municipal corresponent.
2. L'òrgan municipal competent per resoldre és l'alcalde/ssa o aquell a qui se li delegui.
3. El termini per a la resolució de la sol·licitud de llicència serà de dos mesos, transcorregut el qual s'entendrà desestimada la petició, conforme a l'article 56.3 del Decret 336/1998, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament del patrimoni dels ens locals.

Transmissibilitat de les llicències

1. Les llicències són transmissibles llevat quan s'hagin concedit tenint en compte les característiques particulars de la persona autoritzada.
2. Les persones que intervenen en la transmissió de la llicència han de comunicar-ho per escrit a l'Ajuntament, qui ha de comprovar que no es troba compresa en el supòsit anterior. Transcorregut el termini d'un mes des de la comunicació sense haver-se notificat la no procedència de la transmissió, aquesta es considerarà plenament eficaç. En defecte de comunicació, les persones intervinents en la transmissió són responsables solidàries dels danys que puguin derivar-se de l'actuació.

Extinció de les llicències

1. Les llicències regulades a la present ordenança podran extingir-se:
 - a) D'ofici. Es produirà la revocació de la llicència quan es produeixi l'incompliment de qualsevol de les condicions sota les quals ha estat concedida la llicència, entre elles el pagament de la taxa anual corresponent, o bé per raons d'interès públic després de la incoació prèvia de l'oportú expedient.
 - b) A instància de la persona titular de la llicència, qui la podrà sol·licitar mitjançant una instància dirigida a l'Ajuntament.
2. Un cop declarada l'extinció de la llicència, la persona titular que n'havia estat haurà d'executar les obres i actuacions per tal de reposar la via pública al seu estat inicial, retirar-ne tota la senyalització existent i retornar, en el cas de les llicències de guàrdia, la placa a l'Ajuntament.
3. L'incompliment de les obligacions comportarà l'execució subsidiària per part de l'Ajuntament en tot el que afecti el manteniment de la via pública. Les despeses derivades de l'execució subsidiària aniran a càrrec de la persona titular de la llicència, sense perjudici de les sancions que corresponguin.

ÚS PRIVATIU

RÈGIM GENERAL

Autoritzacions subjectes a concessió municipal

1. Resta subjecta a concessió, dins de l'objecte del present títol, l'autorització per temps determinat per a l'ús privatiu del domini públic per a l'exercici d'activitats al domini públic consistents en l'explotació i, si s'escau, el muntatge de quioscos o instal·lacions similars que desenvolupin alguna activitat econòmica de caràcter sedentari com són:

Dilluns, 14 de febrer de 2011

1. Venda de premsa, llibres, laminadures, floristeria, xurros i productes anàlegs, així com les instal·lacions fixes a la via pública de fotografia instantània, revelatge, etc.
2. Venda de cupons i similars dels jocs d'atzar

Autoritzacions subjectes a llicència municipal prèvia d'ocupació temporal del domini públic

Resta subjecta a llicència prèvia, dins de l'objecte de la present ordenança, l'autorització per a l'ús privatiu del domini públic per a l'exercici d'activitats amb o sense ànim de lucre en els següents supòsits.

1. Llicències subjectes als principis d'objectivitat, publicitat i concurrència
 - a) Instal·lació d'atraccions lligades a l'organització de la Festa Major i la Fira de la Puríssima
 - b) Organització de la Fira del Brocanters, de mercats temàtics i esdeveniments similars
 - c) Venda temporal de gelats i articles de pirotècnia
 - d) Col·locació de tanques (cartelleres) publicitàries, i similars, sempre que es presti a la concurrència de més d'un/a interessat/da
2. Llicències que, atesa la manca de pluralitat de possibles sol·licitants no precisen de ser subjectes als principis d'objectivitat, publicitat i concurrència:
 - a) Instal·lació puntual d'atraccions, circs i similars que es pretenguin instal·lar fora dels esdeveniments esmentats al punt anterior
 - b) Instal·lació de taules i cadires, i d'arcons frigorífics
 - c) Instal·lació de vetlladors
 - d) Instal·lació de terrasses desmuntables sobre la calçada i connexes a les voreres
 - e) Explotació de petites atraccions o punts de venda de joguines per a infants no fixes lligades a determinats establiments.
 - f) Instal·lació de tanques publicitàries mentre s'executen obres en solars o terrenys qualificats d'equipaments
 - g) Execució d'obres privades al domini públic
 - h) Autoritzacions puntuals a la via pública per a l'exercici d'activitats culturals, recreatives i similars

Autoritzacions subjectes al règim de llicència municipal avançada, amb posterior ratificació, d'ocupació temporal del domini públic

Resta subjecta a llicència avançada, amb posterior ratificació, dins de l'objecte de la present ordenança, l'autorització per a l'ús privatiu del domini públic per a l'exercici d'activitats amb o sense ànim de lucre en els següents supòsits:

1. Tall de carrers i ocupació de la via pública arran del rodatge de pel·lícules, anuncis publicitaris, d'obres de promoció privada o de les companyies de serveis, mudances i similars
2. Venda ocasional de roses (el dia de Sant Jordi)
3. Venda ocasional de llibres (el dia de Sant Jordi)
4. Venda ocasional de castanyes (la darrera setmana d'octubre)
5. Venda ocasional de flors (per Tots Sants)
6. Altres d'anàlegs

RÈGIM DE LES CONCESSIONS

Naturalesa jurídica

Es tracta d'una concessió d'ús privatiu amb transformació o modificació del domini públic, d'acord amb allò establert a l'article 59 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, Reglament de patrimoni dels ens locals.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

Tramitació de la concessió administrativa per a la venda sedentària de premsa, llibres, l·laminadures, floristeria, xurros i productes anàlegs i instal·lacions fixes a la via pública de fotografia instantània, revelatge, etc.

1. Sempre que hi resulti necessari el departament gestor farà un informe i una actualització del plànol que reculli la totalitat dels quioscos o instal·lacions anàlogues per a venda sedentària i instal·lacions fixes existents al municipi, amb indicació dels:
 - a) Que tenen en vigor una concessió administrativa per a la seva explotació.
 - b) Que han quedat vacants.
 - c) Nous emplaçaments possibles per a cadascuna de les tipologies.
2. Si de l'informe esmentat es desprèn que hi ha vacants o nous emplaçaments possibles, per part de l'alcalde/essa o òrgan en qui aquest/a delegui es convocarà un concurs per a llur adjudicació.

Durada de la concessió

El termini de durada de les concessions es fixarà en els plecs de condicions dels corresponents procediments de concurrència per al seu atorgament i, de no contenir-se previsió específica en contrari en els propis plecs, la durada d'aquestes serà de quinze anys prorrogables per mutu acord d'ambdues parts per dos períodes addicionals d'igual durada que l'inicial.

Construcció del quiosc o cànon inicial

1. En les concessions en què així s'estableixi, els adjudicataris hauran de construir o adquirir al seu càrrec el quiosc, segons els models homologats per l'Ajuntament.
2. Si es tracta de la pròrroga de que es parla a l'article anterior, o una nova adjudicació però aprofitant un quiosc existent, s'haurà de satisfer un cànon equivalent al cost estimat de construcció del quiosc, que s'haurà d'haver determinat al plec de condicions de la convocatòria del concurs.
3. L'acord d'adjudicació s'acompanyarà d'una taula d'amortització de la inversió a realitzar per part de l'adjudicatari que determinarà l'import de la indemnització que correspondria a aquest si l'Ajuntament acordés el rescat abans de la finalització del termini de la concessió.
4. Aquesta obligació és amb independència de la de la taxa anual per ocupació del domini públic establerta a l'ordenança fiscal corresponent

Tramitació de la concessió administrativa per a la venda sedentària de cupons i similars dels jocs d'atzar

1. Es tracta dels quioscs que gestiona l'Organització Nacional de Cecs Espanyols, ONCE. en atenció al seu especial objecte social i l'adjudicació de l'ús del domini públic es farà directament per un termini de vint-i-cinc anys.
2. Dins del darrer trimestre dels anys parells el departament gestor farà un informe i actualització del plànol que reculli la totalitat dels quioscos d'aquest tipus existents al municipi, amb indicació dels:
 - a) Que tenen en vigor una concessió administrativa per a la seva explotació.
 - b) Nous emplaçaments possibles.
2. Aquests emplaçaments es comunicaran a la dita Organització, qui haurà de comunicar la seva eventual acceptació dintre del termini d'un més.
3. Una vegada rebuda l'esmentada acceptació, el departament gestor prepararà la proposta d'acord d'adjudicació de la concessió.

RÈGIM DE LES AUTORITZACIONS SUBJECTES A LLICÈNCIA PRÈVIA

Naturalesa jurídica

Es tracta d'una llicència o autorització d'ús privatiu sense transformació o modificació del domini públic, d'acord amb allò establert a l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, Reglament de patrimoni dels ens locals.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

Règim de les Llicències

1. Els usos regulats per aquest capítol, sotmesos a l'obtenció de llicència prèvia, s'entenen sempre subordinats a les necessitats de la ciutat, i les llicències que els emparin seran essencialment revocables.
2. En les llicències s'expressarà el termini pel qual s'atorgui, igualment, i quan es doni el cas, la possibilitat de pròrroga automàtica de la llicència .

LLICÈNCIES SUBJECTES ALS PRINCIPIS D'OBJECTIVITAT, PUBLICITAT I CONCURRÈNCIA.

Tramitació de les Llicències

1. La present secció desenvolupa l'article 8.1 de la present ordenança.
2. Amb la previsió i antelació que en siguin necessàries per a cada cas, el departament gestor farà l'actualització dels corresponents plànols que recullen el següent:
 - a) L'emplaçament per a atraccions lligades a la Festa Major i a la Fira de la Puríssima
 - b) Els emplaçaments possibles dels quioscos per a venda temporal de gelats i articles de pirotècnia.
 - c) Els emplaçaments possibles a on es pugui celebrar la Fira del Brocanters, de mercats temàtics i esdeveniments similars, així com la previsió de les dates aproximades de celebració.
 - d) Els emplaçaments possibles a on es puguin muntar les tanques (cartelleres) publicitàries.
3. En els supòsits dels apartats a), b) i c) anteriors i atenent al fet que –d'acord amb l'establert a l'article 92 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de patrimoni de les administracions públiques -, no procedeix valorar condicions especials en els sol·licitants, l'atorgament de la llicència, cas que hi hagi més d'un sol·licitant, es farà mitjançant sorteig, al qual accediran aquelles sol·licituds que hagin rebut l'informe favorable del departament gestor corresponent atenent la documentació aportada i descrita a l'article següent. En els supòsits de l'apartat d) anterior, es convocaran els corresponents procediments de licitació d'acord amb els principis establerts a l' de la present ordenança.
4. Les sol·licituds relatives a llicències vinculades als events i activitats descrites als apartats a), b) i c) del punt primer del present article s'hauran de presentar dins de l'any natural corresponent a aquell en què es vulgui obtenir la corresponent autorització. La sol·licitud haurà de ser presentada amb una antelació mínima de 30 dies hàbils a la data prevista d'inici de l'activitat als efectes que es puguin emetre els corresponents informes tècnics d'adequació de la documentació aportada i requerir, en el seu cas la seva subsanació, i realitzar posteriorment el sorteig que, en el cas d'haver més d'una sol·licitud informada favorablement, hagi de celebrar-se. La resolució mitjançant la qual s'atorgui l'autorització resoldrà igualment sobre les sol·licituds informades desfavorablement havent de ser notificada a tots els participants en el procediment.
5. L'import de les taxes a satisfer s'establirà a les corresponents ordenances fiscals.

Presentació de les sol·licituds de llicència

1. Les sol·licituds de llicència es presentaran en els corresponents models normalitzats i a la sol·licitud s'haurà d'acompanyar la documentació que es descriu en els següents apartats.
2. En tots els casos caldrà aportar la documentació que acrediti la personalitat del sol·licitant, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan el licitador no actui en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a part del seu DNI haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució de la societat o entitat.
3. Per a la instal·lació d'atraccions , lligades a la Festa Major i de la Fira de la Puríssima, caldrà aportar addicionalment:
 - a) Memòria i descripció amb aportació de la documentació gràfica que es consideri necessària del contingut i enumeració de les atraccions que es proposa que s'instal·lin.
 - b) Memòria justificativa de com es portarà a terme l'organització i els controls previs a l'inici del funcionament del conjunt de les activitats, amb especial esment de les homologacions o controls de les diverses atraccions i activitats en termes de seguretat.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

- c) Quan hi hagi casetes o similars en què es dugui a terme qualsevol de les fases de preparació, emmagatzematge, manipulació i venda o subministrament d'aliments, hauran de presentar una memòria descriptiva de cada una de les fases abans esmentades la qual haurà d'incloure, així mateix, el tractament dels residus generats per l'exercici de les diverses activitats.
 - d) Els espectacles en què intervinguin animals, com els circs o similars, hauran de presentar una memòria descriptiva de l'activitat, incloent-hi el número de registre de nucli zoològic, el nombre i l'espècie dels animals de què disposen i un servei veterinari de referència. En cap cas s'admetrà l'exhibició d'animals salvatges.
 - e) Caldrà constituir una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil subsidiària amb la cobertura especificada i quantificada al Decret 251/2006, de 6 de juny o aquell que vingui a substituir-lo, complementària a les individuals que també ho necessitin, per respondre tant dels danys materials provocats sobre els béns de domini públic com personals.
4. Per a l'organització de la Fira de Brocanters, de mercats temàtics i esdeveniments semblants, caldrà aportar addicionalment:
- a) Proposta calendari d'organització.
 - b) Material gràfic, fotografies o memòria de realització d'altres fires o mercats de les mateixes característiques.
 - c) Informe de la publicitat o difusió prevista per a les activitats proposades.
 - d) Descripció de les instal·lacions, serveis, elements de seguretat i vigilància
5. L'òrgan municipal competent per resoldre la concessió d'aquestes llicències d'ocupació temporal és l'alcalde/ssa o aquell en qui delegui.

Obligacions per a l'explotació de les atraccions

S'estableixen les següents obligacions per a les persones o entitats titulars de la llicència:

1. Les verificacions i controls de que parla l'article 39.4 del Decret 112/2010 pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives seran dutes a terme per tècnics municipals per verificar la seguretat exterior i global d'aquestes instal·lacions.
2. Satisfer la taxa corresponent per l'ús del domini públic així com dipositar la fiança de què es parla a l'article anterior.
3. Prohibició d'efectuar publicitat gràfica fora dels panells informatius distribuïts per tota la població.
4. Amb caràcter general, s'estableix l'obligatorietat de comptar amb el corresponent certificat d'instal·lació elèctrica de baixa tensió especificada a la instrucció 5/2005, de 29 d'abril, de la Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat industrial abans de connectar la instal·lació elèctrica.
5. Tots els permisos i les gestions davant de les companyies de subministrament elèctric, d'aigua, etc., aniran per compte i a càrrec de les persones titulars.
7. Pels espectacles en què intervinguin animals, com els circs o similars, l'inici de funcionament de l'activitat restarà condicionada a la inspecció prèvia del nucli zoològic i a l'emissió d'un informe favorable per part de l'autoritat competent.
8. Tots els permisos i les gestions davant de les companyies de subministrament elèctric, d'aigua, etc., aniran per compte i a càrrec de les persones titulars.
9. Les aigües residuals s'hauran de portar, amb tubs o conductes idonis, a les corresponents arquetes de clavegueram.

Especificitats per al cas de la venda temporal de gelats i articles de pirotècnia.

1. L'Ajuntament podrà estandarditzar o normalitzar el tipus de quioscs a muntar per part dels sol·licitants de la llicència.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

2. Podran sol·licitar més d'un quiosc les empreses productores dels articles a comercialitzar, que atendran les propostes dels serveis socials municipals per donar ocupació en els quioscos a les persones que segons aquells siguin idònies, sense que es pugui acumular més d'un quiosc per unitat familiar.
3. Per a la venda d'articles de pirotècnia caldrà disposar de l'autorització de l'administració competent. La llicència municipal d'ocupació temporal no serà eficaç sense l'esmentada autorització.
4. Per a la venda temporal d'articles de pirotècnia caldrà tenir contractada una assegurança que cobreixi la responsabilitat civil per possibles danys derivats de l'activitat. La llicència municipal d'ocupació temporal no serà eficaç sense l'esmentada assegurança.
5. Per a la venda temporal de gelats, només s'autoritza la venda de gelats envasats.
6. La competència per resoldre la concessió d'aquestes llicències d'ocupació temporal correspon a l'alcalde/ssa o l'òrgan en qui delegui.
7. El termini de vigència de les autoritzacions serà el següent, si no se'n determina un altre a la resolució de la llicència:
 - a) Per als quioscos de venda temporal de gelats: des del 20 d'abril fins al 15 d'octubre.
 - b) Per als quioscos de venda temporal d'articles de pirotècnia: des del 5 fins al 30 de juny.

Obligacions per a l'explotació de la venda temporal de gelats i articles de pirotècnia

A més de les obligacions establertes reglamentàriament, sobretot per al cas de la venda d'articles de pirotècnia, s'estableixen les següents obligacions per a la persona o entitat titular de la llicència:

1. Delimitar el perímetre de l'activitat
2. Respectar l'objecte de la llicència i els límits que estableix en ella.
3. Exposar i vendre, únicament i exclusivament, els productes per a la comercialització dels quals s'ha obtingut l'autorització, i no podrà destinar el quiosc o l'espai a altres activitats diferents ni encara en el supòsit que aquestes siguin compatibles amb aquella.
4. Mantenir en bon estat la porció del domini públic ocupat, així com perfectament neta una àrea de 3 m al voltant d'aquest espai. Les instal·lacions hauran de mantenir-se en perfecte estat de conservació.

Especificitats per al cas de l'organització de la Fira del Brocanters, de mercats temàtics i esdeveniments similars

S'estableixen les següents obligacions per a la persona o entitat titular de la llicència:

- a) Delimitar el perímetre de l'activitat.
- b) Garantir la seguretat pròpia i la dels/les transeünts.
- c) Garantir que cada expositor/a podrà exposar i vendre únicament els productes per a la comercialització dels quals s'ha obtingut l'autorització.
- d) Garantir que cada expositor/a mantingui en correcte estat de neteja i decòrum l'espai assignat.

Especificitats per al cas de la col·locació de tanques (cartelleres) publicitàries

1. Per a la selecció de la persona adjudicatària, es tindrà en compte, essencialment, el criteri de major rendiment econòmic per a l'Ajuntament a més dels de solvència tècnica i experiència.
2. Serà obligatòria la constitució d'una assegurança amb la cobertura màxima que es presti al mercat per possibles danys derivats del muntatge dels elements.
3. S'estableixen les següents obligacions per a la persona o entitat titular de la llicència:
 - a) Garantir la seguretat de la instal·lació i dels/les transeünts, aportant full d'assumeix de la direcció facultativa que supervisi el muntatge, visat pel col·legi professional corresponent.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

- b) Satisfer, amb caràcter previ al començament de la instal·lació, el cànon ofert.
- c) No realitzar campanyes de contingut sexista, xenòfob o contra la dignitat de les persones o la cultura de la pau.

LLICÈNCIA A INSTÀNCIA DE PARTICULARS

Tramitació de les llicències

1. La present secció desenvolupa l'article 8.2 de la present ordenança.
2. Les llicències que s'hi regulen, s'atorguen sota la responsabilitat de la persona sol·licitant, qui ha de vetllar pel correcte desenvolupament de les activitats i actuacions emparades en aquesta.
3. L'òrgan municipal competent per resoldre la concessió d'aquestes llicències d'ocupació temporal és l'alcalde/ssa o aquell/a en qui delegui.
4. Per a poder autoritzar les activitats d'establiments no permanent desmuntables, s'estarà al que es recull a la secció quarta, capítol segon del títol tercer del Decret 112/2010 pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives
5. Així mateix, pel cas de les activitats que en tinguin la consideració d'establiments d'espectacles públics, s'haurà de disposar del control preventiu favorable de l'Administració de la Generalitat regulat a la Llei 3/2010 de 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis.
6. Les sol·licituds per a demanar la instal·lació d'atraccions, circs i similars, s'hauran de fer amb un mínim de tres mesos respecte a la data prevista de realització per a aforaments superiors a 1.000 persones i de dos mesos en la resta de supòsits.
7. Les sol·licituds per a demanar la instal·lació de petites atraccions per a infants, autoritzacions puntuals a la via pública per a l'exercici d'activitats culturals, recreatives i similars, s'hauran de fer amb un mínim d'1 mes respecte a la data prevista de realització.

Instal·lació d'atraccions, circs i similars. Requisits i especificitats

1. Serà exigible una fiança mitjançant dipòsit en metàl·lic o aval bancari, com a garantia per a respondre de la correcta disposició final dels terrenys, de possibles incompliments de l'obligació de la correcta publicitat exercida i qualsevol altra qüestió responsabilitat de la persona titular de l'atracció. Aquesta fiança, que es fixarà per a cada cas en funció de la superfície ocupada, tipologia de l'atracció, etc., mai no podrà ser inferior a 1.000 EUR
2. La tramitació s'inicia amb la sol·licitud de la persona titular o representant de l'atracció de què es tracti, que en cap cas no s'admetrà si no es fa amb una antelació mínima establerta a l'article 24. A la dita sol·licitud es farà constar:
 - a) Dates en què es pretén instal·lar l'atracció.
 - b) Ubicació proposada.
 - c) Tipologia de l'atracció i superfície ocupada.
 - d) Quan es dugui a terme qualsevol de les fases de preparació, emmagatzematge, manipulació i venda o subministrament d'aliments, hauran de presentar una memòria descriptiva de cada una de les fases abans esmentades la qual haurà d'incloure, així mateix, el tractament dels residus generats per l'exercici de les diverses activitats.
 - e) Quan intervinguin animals com a part de l'espectacle s'haurà de presentar una memòria descriptiva de l'activitat, incloent-hi el número de registre de nucli zoològic, el nombre i l'espècie dels animals de què disposen i un servei veterinari de referència.
3. En cap cas s'admetrà l'exhibició d'animals salvatges en circs o en altres activitats.
4. Rebuda la sol·licitud, el departament gestor procedirà a:
 - a) Comprovar-ne l'admissibilitat en acomplir-se tots els requisits exigibles.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

- b) Demanar els informes que s'estimin pertinents a altres departaments municipals, els quals els hauran d'emetre en el termini de deu dies, i una vegada rebuts, estendre'n un de propi on, raonadament, es proposi l'atorgament o la denegació de la llicència demanada.
5. L'òrgan municipal competent per resoldre la concessió d'aquestes llicències d'ocupació temporal és l'alcalde/ssa o la persona en qui delegui. En cas d'atorgament, es farà constar la quantia de la garantia a dipositar.
6. Una vegada supervisada pels Serveis Tècnics la documentació necessària segons els requeriments de l'article següent podrà posar-se en funcionament, si és informada favorablement.
7. Ultra el que s'especifica al punt anterior, per als espectacles en què intervinguin animals, l'inici de funcionament de l'activitat restarà condicionada a la inspecció prèvia del nucli zoològic i a l'emissió d'un informe favorable per part de l'autoritat competent.

Instal·lació d'atraccions, circs i similars. Obligacions de la persona titular.

S'estableixen les següents obligacions per a la persona titular de la llicència:

1. Les verificacions i controls de que parla l'article 39 del Decret 112/2010 pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives seran dutes a terme per una entitat col·laboradora de l'administració per al control d'establiments i espectacles.
2. Satisfer el la taxa corresponent per l'ús del domini públic així com dipositar la fiança de què es parla a l'article anterior.
3. Prohibició d'efectuar publicitat gràfica fora dels panells informatius distribuïts per tota la població.
4. Amb caràcter general, s'estableix l'obligatorietat de comptar amb el corresponent certificat d'instal·lació elèctrica de baixa tensió especificada a la instrucció 5/2005, de 29 d'abril, de la Direcció General d'Energia, Mines i Seguretat industrial abans de connectar la instal·lació elèctrica.
5. Tots els permisos i les gestions davant de les companyies de subministrament elèctric, d'aigua, etc., aniran per compte i a càrrec de les persones titulars.
6. Les aigües residuals s'hauran de portar, amb tubs o conductes idonis, a les corresponents arquetes de clavegueram.

Instal·lació de taules i cadires i arcons frigorífics. Requisits

1. Els establiments als quals es pot autoritzar la instal·lació dels complements de què parla el present article són els de restauració, venda amb degustació i assimilables sempre que disposin de tots els títols habilitants per exercir l'activitat de què es tracti.
2. A l'efecte de la present ordenança, els espais on es pot autoritzar la col·locació de taules i cadires es classifiquen en longitudinals i centrals.
3. Espais longitudinals. Són aquells en els quals predomina la funció de pas sobre la funció d'estada (voreres, carrers de vianants, etc.). En aquest cas, s'hauran de complir els requisits següents:
 - a) L'amplada mínima lliure d'obstacles arquitectònics (escocells i mobiliari urbà en general) de la vorera a utilitzar confrontant amb l'establiment serà de 3 m.
 - b) L'amplada màxima de la franja que ocuparan les taules i les cadires no superarà, en cap cas, la meitat de l'amplada de la vorera, tret de si aquesta té una amplada superior als 4 m. En qualsevol cas, s'ha de deixar un pas lliure a la vorera de, com a mínim, 1,5 m a part dels escocells o els altres elements urbans que puguin existir confrontants a la zona a ocupar.
 - c) Les cadires i les taules es disposaran de manera que no impedeixin o dificultin, en cap moment, l'accés lliure a les finques confrontants i als passos de vianants i la fluïdesa del trànsit de vianants.
 - d) La longitud màxima de la franja ocupada per taules i cadires serà la de la façana del local sol·licitant. Malgrat això, es podrà concedir, amb caràcter excepcional, una longitud major quan l'Ajuntament consideri que no ocasiona dificultats a les àrees confrontants i els veïns/es confrontants hi estiguin conformes.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

4. Espais centrals. Són aquells en els quals predomina la funció d'estada i trobada sobre la de pas. En aquest cas, l'autorització estarà supeditada a la següent limitació:
 - a) Es respectaran les zones enjardinades i la zona de joc i descans existents.
 - b) Permetrà, a més, la fluïdesa del trànsit de vianants.
 - c) L'espai posat a disposició serà com a màxim d'un terç de la superfície disponible.
 - d) Per al cas de concurrència d'establiments en un mateix espai central i que el nombre total de taules per què es demani autorització sigui superior al de la cabuda del dit espai, el principi general d'adjudicació serà el del mateix nombre de taules a cadascun dels establiments interessats.
5. Sigui quina sigui la superfície dels espais, mai no se superarà el nombre màxim de 20 taules per establiment en les zones de tolerància segona, tercera i quarta definides al Pla Especial d'ordenació d'usos urbans.

Instal·lació de taules i cadires i arcons frigorífics. Especificitats

1. La persona sol·licitant de la llicència haurà d'aportar, en el moment de la petició, un plànol d'emplaçament, a escala adequada, on consti l'espai a utilitzar i el nombre de taules demanades, tenint en compte que l'espai mínim a considerar per a cada taula serà de 2,25 m². Cada taula només podrà acollir 4 cadires.
2. Per al cas que es col·loquin arcons frigorífics o similars, cadascun tindrà, a l'efecte d'ocupació de la via pública i del que es regula a l'article anterior, la consideració d'una taula.
3. A la vista d'aquesta sol·licitud, un inspector municipal informarà de la idoneïtat de l'espai sol·licitat i del nombre de taules sol·licitats.
4. A resultes de l'esmentat informe, es podrà atorgar la corresponent llicència. L'òrgan municipal competent per resoldre és l'alcalde/ssa o la persona en qui delegui.
5. Termini de validesa de la llicència i possibilitat de pròrrogues successives.
 - a) L'autorització emparada per la llicència abastarà l'any natural en que s'hagi demanat.
 - b) La llicència s'entendrà prorrogada automàticament per als tres anys següents al de l'atorgament sempre i que no hagi canviat la configuració dels espai i que no n'hi hagi cap resolució ferma d'imposició de sanció d'acord amb aquesta ordenança, o qualsevol incompliment de les condicions sota les quals es va concedir o de la normativa sobre soroll i contaminació acústica.
6. Serà condició necessària per a poder explotar les taules, el haver satisfet prèviament l'import de la taxa segons la corresponent ordenança fiscal.

Instal·lació de taules i cadires i arcons frigorífics. Obligacions de la persona titular

S'estableixen les següents obligacions per a la persona o entitat autoritzada a la ocupació de la via pública:

1. Posteriorment a la concessió de la llicència haurà de senyalar a la vorera, amb pintura blanca, els vèrtex del perímetre dins del qual han de restar col·locades les taules i cadires, llevat dels casos en què, per les característiques de l'espai, es faci al document d'autorització una expressa exclusió d'aquest requisit.
2. No es permetrà, durant la temporada en que les taules no en disposin d'autorització, el magatzematge de taules, cadires, para-sols, etc. a la via pública. Tampoc que s'emmagatzemin en nombre superior a l'autoritzat en cada moment.
3. No es permetrà la utilització de qualsevol tipus de mitjà per produir o reproduir música adreçada als usuaris/àries de les taules situades al domini públic.
4. La recollida de taules i cadires s'haurà d'efectuar dintre dels horaris de funcionament especificats a l'article següent.
5. No es permetrà el llançament a terra per part dels usuaris/àries de restes d'aliments, bosses, etc.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

6. Per part de la persona autoritzada, es realitzarà una neteja a fons una vegada recollits cada jornada les taules i els complements.
7. Quan es donin especials característiques a l'espai i l'entorn en què s'hagin de col·locar les taules, podrà exigir-se un determinat tipus de mobiliari, la prohibició d'incorporació de marques ni codis de productes al mateix o d'altres condicions que s'estimin adients.

Instal·lació de taules i cadires i arcons frigorífics. Horaris de funcionament

1. Per als establiments de restauració
 - a) Amb caràcter general, s'estableix com a límit les 23.00 hores, i es podrà allargar fins a les 24.00 hores els divendres i les vigílies de festiu.
 - b) Els horaris especificats al punt anterior, podran allargar-se una hora més durant els mesos de juny a setembre.
2. Per a establiments de venda amb degustació i assimilables.

S'estableix com a horari límit, en qualsevol dia i època de l'any, les 22.00 hores.

Instal·lació de vetlladors

1. Tenen la consideració de terrasses els espais del domini públic, degudament senyalitzats, on s'ubiquen taules, cadires i para-sols per a ús públic. Són vetlladors les terrasses que compten amb proteccions a la coberta.
2. Els establiments on es pot autoritzar la instal·lació de vetlladors, són els de restauració, venda amb degustació i assimilables sempre que disposin de tots els títols habilitants per exercir l'activitat de què es tracti.
3. Es podrà admetre, amb caràcter discrecional, excepcional, essencialment revocable i sense dret a indemnització, la instal·lació de vetlladors que, complint les condicions d'ocupació de la via pública establertes en cada moment, s'ajustin a les condicions següents.
 - a) L'autorització serà per un any o temporada, havent-se de demanar la corresponent pròrroga cada nou any o temporada.
 - b) S'ha d'establir, per part dels serveis tècnics municipals adients, la imatge que han de tenir les cobertes dels vetlladors. Les cobertes dels vetlladors, han de ser de materials tèxtils o similars, de color cru, suportats per elements lleugers, totalment desmuntables. A la zona de tolerància primera definida al Pla especial d'ordenació d'usos urbans no és d'aplicació les prescripcions establertes en aquest apartat i en els apartats c) i d) següents.
 - c) Els muntants o pilarets de suport seran d'una secció màxima equivalent a una circumferència de 12 cm de diàmetre o un quadrat de 10 cm de costat.
 - d) L'alçada màxima serà de 2,50 m i mai no sobresortirà a l'alçada de la planta baixa de l'edifici davant del que se situa.
 - e) Tots els elements oferiran la necessària resistència davant dels fenòmens meteorològics.
 - f) No s'acceptaran, com a norma general, paraments laterals, tret de la col·locació d'elements vegetals.
4. Dintre de l'excepcionalitat per a l'autorització que s'especifica al punt anterior, la restricció serà absoluta pel cas dels espais centrals, segons la definició que es fa d'ells a l' de la present ordenança.
5. Els requisits per a la sol·licitud i l'atorgament de la llicència, seran els mateixos que els que s'exigeixen per a la instal·lació de taules i cadires i arcons frigorífics, així com els deures de les persones titulars d'aquestes.
6. Hauran de formalitzar, com a condició de validesa de la llicència, una assegurança amb la cobertura màxima que es presti al mercat per possibles danys derivats del muntatge i l'explotació del vetllador.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

Instal·lació de terrasses desmuntables sobre la calçada i connexes a les voreres

1. Aquest tipus d'instal·lacions sobre la calçada, únicament s'admetran quan no sigui possible la instal·lació de taules en vorera.
2. Mai no es podrà ultrapassar en longitud la de l'establiment a que dona servei.
3. Sempre s'haurà de garantir la seguretat per a les persones, així com la mobilitat dels vehicles.
4. El terra de la terrassa serà de fusta, permetrà que la seva part inferior pugui discórrer les aigües pluvials i aquesta part serà de fàcil neteja.
5. Les tarimes no disposaran d'esglaons i assegurarà l'accés a persones amb mobilitat reduïda.
6. El perímetre de la terrassa haurà d'estar protegit amb elements que suporti l'impacte o fregament dels vehicles sense deformar-se ni fragmentar-se.
7. Sobre les mateixes, s'admetran parasols i vetlladors segons les pautes marcades als articles anteriors. Els vetlladors hauran de tenir un disseny unificat per a tot el municipi.
8. Els requisits per a la sol·licitud i l'atorgament de la llicència, seran els mateixos que els que s'exigeixen per a la instal·lació de taules i cadires i arcons frigorífics, així com els deures de les persones titulars d'aquestes.

Explotació de petites atraccions o punts de venda de joguines per a infants no fixes lligades a determinats establiments

1. Els establiments als quals es pot autoritzar la instal·lació dels complements de què parla el present article han de disposar de tots els títols habilitants per exercir l'activitat de què es tracta.
2. L'amplada mínima lliure d'obstacles arquitectònics (escocells i mobiliari urbà en general) de la vorera a utilitzar confrontant amb l'establiment serà de 3 m.
3. Per analogia, s'aplicarà a aquest tipus d'implementes la regulació establerta als articles anteriors per a les taules.

Instal·lació de tanques publicitàries mentre s'executen obres en solars o terrenys qualificats d'equipaments

Per als casos en què, segons l'article 8.1.d de la present ordenança, no pertoqui el tràmit de concurs com són els de tanques sobre el domini públic muntades aprofitant promocions d'obres, tant públiques com privades i similars, l'atorgament d'autorització resta sotmès als següents tràmits.

1. La persona sol·licitant de la llicència haurà d'aportar, al moment de la petició, un plànol d'emplaçament, a escala adequada, a on constin el nombre i les dimensions de les tanques que proposa muntar.
2. A la vista d'aquesta sol·licitud, un inspector/a municipal informarà de la idoneïtat de l'espai sol·licitat. Serà facultatiu per a l'Ajuntament l'atorgament de la llicència demanada, en funció de la localització dels terrenys i característiques de l'entorn.
3. Per al cas d'atorgament de llicència, serà obligatòria la constitució d'una assegurança amb la cobertura màxima que es presti al mercat per possibles danys derivats del muntatge dels elements.
4. S'estableixen les següents obligacions per a la persona o entitat titular de la llicència:
 - a) Garantir la seguretat de la instal·lació i de transeünts, aportant full d'assumeix de la direcció facultativa que supervisi el muntatge, visat pel col·legi professional corresponent.
 - b) Satisfer, amb caràcter previ al començament de la instal·lació, les taxes que fixin les ordenances fiscals municipals.
 - c) No realitzar anuncis de contingut sexista, xenòfob o contra la dignitat de les persones.

Obres i actuacions privades al domini públic

1. A l'efecte del que regula la present ordenança, tindran la consideració d'obres en domini públic totes les actuacions que es realitzin en terrenys amb aquesta qualificació demanial com poden ser la realització de rases, cales i canalitzacions a la via pública per a instal·lació, substitució, modificació, trasllat o supressió de xarxes de serveis (xarxes de gas, aigua, electricitat, serveis de telecomunicacions, etc.), connexions a la claveguera pública i similars.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

2. El mateix, pel que fa a la instal·lació de bústies, cabines telefòniques i similars, relacionats amb el desenvolupaments dels serveis públics.
3. La llicència d'ús privatiu del domini públic s'entén atorgada en concedir-se la pertinent llicència d'obres.

REGULACIÓ DE LES AUTORITZACIONS PUNTUALS A LA VIA PÚBLICA PER A L'EXERCICI D'ACTIVITATS CULTURALS, RECREATIVES I SIMILARS

Críteris per a autoritzar la sol·licitud i requisits a exigir

1. Per a poder autoritzar les activitats regulades al present capítol, s'estarà al que es recull al capítol tercer del títol tercer del Decret 112/2010 pel qual s'apròva el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives.
2. Les sol·licituds per a demanar aquest tipus d'actes, s'hauran de fer amb un mínim d'un mes respecte a la data prevista de realització.
3. Les llicències regulades al present capítol només s'autoritzaran quan l'activitat a desenvolupar no suposi una competència deslleial respecte als establiments legalment implantats a Sant Boi de Llobregat.
4. L'autorització només s'atorgarà per a la realització d'actes, activitats o events de caràcter extraordinari que s'adiguin amb l'interès públic en el sentit de promoure la cultura, la dinamització del comerç local i d'altres de semblants.
5. No seran autoritzables les activitats que comportin venda i o consum d'alcohol a la via pública, tret de que es tracti de festes populars o tradicionals, amb prou garantia per part dels organitzadors de que no es produiran abusos ni consum compulsiu.
6. No seran autoritzables les activitats que comportin molèsties objectives per soroll, pudors, etc.
7. Per a actes en que predomini l'activitat de preparació i el consum de menjars, l'Ajuntament podrà determinar un o més llocs concrets que, per les seves característiques quant a tipologia d'urbanització, materials del paviment, etc. n'estigui preparat per a suportar aquest tipus d'ús, on obligatòriament s'hauran de celebrar.
8. Amb la finalitat de no destorbar el normal ús i gaudi ni desvirtuar la destinació del bé sobre el qual s'autoritza el desenvolupament de l'activitat de caràcter extraordinari, aquesta no podrà ocupar una porció del domini públic superior al 25% de la superfície útil de l'espai ni romandre-hi per un període superior a un mes.

Tramitació de la llicència

1. La persona sol·licitant de la llicència haurà d'aportar, en el moment de la petició, la justificació de la necessitat de la zona a reservar segons les especificacions de l'article anterior, dates i horari demanat així com la proposta d'espai a on es demana l'autorització i qualsevol altra circumstància o restricció que s'hagi d'acomplir segons la tipologia de l'esdeveniment.
2. A la vista de la sol·licitud, previ informe dels departaments municipals afectats, es proposarà l'atorgament o denegació de la llicència.
3. L'òrgan municipal competent per resoldre la concessió d'aquestes llicències d'ocupació temporal és l'alcalde/ssa o aquell/a en qui delegui.

Obligacions de la persona titular

1. Les llicències que s'hi regulen, no exclouen la responsabilitat de la persona sol·licitant, qui ha de vetllar pel correcte desenvolupament de les activitats i actuacions emparades en aquesta.
2. Els titulars de l'autorització hauran de gestionar els residus generats per la seva activitat de forma selectiva d'acord amb les prescripcions establertes al Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'apròva el text refós de la Llei reguladora dels residus, a la seva normativa de desplegament així com a la normativa posterior que la substitueixi.
3. Les despeses per les eventuais actuacions posteriors de neteja o vigilància, d'instal·lació de tarimes i escenaris, les escomeses elèctriques, etc. aniran per compte i a càrrec del sol·licitant. Eventualment, i pel cas en que les actuacions de neteja es duguin a terme pels serveis municipals, n'estarà sotmesa a taxa.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

Mesures per a garantir les obligacions de la persona titular

En funció del contingut dels informes emesos pels serveis municipals, de les característiques de l'emplaçament i d'altres, es podrà demanar la constitució d'un aval per tal de garantir la indemnitat del mobiliari urbà i resta d'elements que conformen la urbanització de l'espai públic.

RÈGIM DE LES AUTORITZACIONS SUBJECTES A LLICÈNCIA AVANÇADA, AMB POSTERIOR RATIFICACIÓ

Tall de carrers i ocupació de la via pública arran de filmacions o rodatges, mudances, actuacions lligades a obres privades o de les companyies de serveis, promocions i similars

1. La persona sol·licitant de la llicència haurà d'aportar, en el moment de la petició i amb una antelació mínima de 96 hores a comptar en dies laborables a l'inici, una memòria prou descriptiva de les necessitats d'ocupació exclusiva del domini públic amb localitzacions, dies, horaris, necessitat de tall al trànsit de vehicles o vianants i qualsevol altra circumstància aclaridora de la finalitat i afecció sobre la vida ciutadana.
2. Aquestes autoritzacions s'avançaran a l'Oficina Municipal d'Atenció al Públic (OMAP) una vegada s'hagin demanats els informes que s'estimin pertinents als altres departaments municipals afectats i es ratificaran posteriorment per part d'Alcaldia o l'òrgan en qui hagi delegat.
3. Pel cas de les reserves temporals d'estacionament, la senyalització anirà a càrrec de la policia municipal.
4. Pels talls de carrers, la senyalització es farà per compte i a càrrec del sol·licitant. Quan per la durada o especificitats dels carrer en que es dugui a terme el tall, en sigui necessària la instal·lació de cartells informatius, la preparació i muntatge dels mateixos també es durà a terme per part de l'interessat, sempre sota la supervisió de la policia municipal.

Emplaçament de parades, taules i casetes per a la venda ocasional d'articles de temporada

Els emplaçaments autoritzables per a aquestes instal·lacions hauran de reunir les següents condicions:

1. Que no hi hagi cap establiment comercial permanent amb autorització municipal per a la venda dels productes que es vulguin comercialitzar, dins d'un radi de 200 m. L'esmentada distància no serà d'aplicació pel cas dels emplaçaments de venda de flors per Sant Jordi autoritzables a la pl. Ajuntament i entorn.
2. Que la seva ubicació al domini públic no obstaculitzi la circulació de vianants o vehicles ni el gaudi del mobiliari o els serveis públics per a la ciutadania.
3. Que la seva ubicació al domini públic no obstaculitzi la visibilitat o l'accés a cap establiment amb autorització municipal; o que la persona titular d'aquest manifesti per escrit la seva conformitat amb l'emplaçament.
4. Pel que fa a les diverses tipologies d'articles, s'estarà al següent.
 - b) Flors (pel dia de Sant Jordi): els diversos emplaçaments que es vagin avançant per a una mateixa zona o espai hauran d'estar separats entre si al menys per 50 m. Anualment, els serveis tècnics municipals elaboraran un plànol amb tots els emplaçaments possibles al municipi.
 - c) Flors (Tots Sants): un màxim de sis parades seguint el tancament del cementiri en la zona propera a la porta d'accés.

Reserves de parades, taules i casetes per a la venda ocasional de flors per a Sant Jordi.

1. Els establiments degudament legalitzats per al comerç al detall de flors i similars disposaran de la preferència de triar dues parades per establiment junt a les que tradicionalment es munten per a llibres a l'entorn de la pl. Ajuntament/Rambla Rafael Casanova.
2. Es reservaran fins a un màxim de 50 parades per a les entitats sense ànim de lucre representatives del col·lectiu que tradicionalment ha vingut exercint aquesta venda
3. La resta d'entitats sense ànim de lucre disposaran de la preferència de triar fins a un màxim de cinc parades per entitat .

Dilluns, 14 de febrer de 2011

Tramitació de les autoritzacions

1. L'explotació de l'activitat no podrà ser duta terme per persones diferents a la que ho hagi sol·licitat. Tret de les excepcions establertes a l'article anterior, no es podrà atorgar més d'una autorització per persona física.
2. Pel que fa a la reserva per als establiments degudament legalitzats de venda de flors, els terminis de sol·licituds seran els dies hàbils de la sisena setmana natural anterior a l'inici de la vigència de les respectives autoritzacions.
3. Pel que fa a la reserva per a les entitats sense ànim de lucre representatives del col·lectiu que tradicionalment ha vingut exercint aquesta venda, seran els dies hàbils de la cinquena setmana natural anterior a l'inici de la vigència de les respectives autoritzacions..
4. Pel que fa a la reserva per a les entitats sense ànim de lucre, els terminis de sol·licituds seran els dies hàbils de la quarta setmana natural anterior a l'inici de la vigència de les respectives autoritzacions.
5. Els particulars, si en restessin emplaçaments vacants després de les reserves esmentades als punt anteriors, podran sol·licitar-les a partir de la tercera setmana natural anterior a l'inici de la vigència de les respectives autoritzacions.
6. Aquestes autoritzacions s'avançaran a l'Oficina Municipal d'Atenció al Públic (OMAP) una vegada comprovat que es compleixen les condicions especificades a l'article anterior i es ratificaran posteriorment per part d'Alcaldia o l'òrgan en qui hagi delegat.
7. El termini de vigència serà el següent:
 - a) Roses (el dia de Sant Jordi): el 23 d'abril.
 - b) Llibres (el dia de Sant Jordi): el 23 d'abril.
 - c) Castanyes: del 25 d'octubre al 30 de novembre.
 - d) Flors (per Tots Sants): l'1 de novembre.

ÚS COMÚ ESPECIAL

RÈGIM GENERAL

Tipologia d'autoritzacions d'ús comú especial del domini públic

1. Les llicències de guals.
2. Les llicències per a l'autorització de la reserva de places d'aparcament per a persones amb mobilitat reduïda.
3. L'autorització de zones de càrrega i descàrrega i de reserva o prohibició d'aparcament privatives d'una determinada activitat.
4. L'autorització de zones de càrrega i descàrrega i de reserva o prohibició d'aparcament relacionades amb obres de promoció privada
5. L'autorització a una o més empreses per al repartiment de premsa gratuïta a la via pública.
6. L'autorització de l'accés a caixers i sistemes de venda o disposició de productes automàtics des de la via pública
7. L'autorització de la instal·lació de pancartes informatives i banderoles.

LLICÈNCIA DE GUAL

Objecte i contingut de la llicència de gual

1. La llicència de gual constitueix un aprofitament comú especial de les voreres, o bé de les vies urbanes excloses del trànsit rodat de manera que permetin a la persona titular l'accés de vehicles a la seva finca o local de negoci a través d'elles, amb independència que s'hagi o no de modificar l'estructura de la vorada i la vorera per facilitar aquest accés. Queda prohibida tota forma d'accés de vehicles a les finques si no és mitjançant una llicència de gual, llevat que prèviament s'obtingui una autorització d'ús comú especial.
2. L'atorgament de la llicència de gual comportarà que quedi prohibit estacionar-hi al davant, fins i tot per part de la persona titular, durant el seu horari.
3. Per a l'obtenció de la llicència de gual per als locals de negoci, indústries, aparcaments comunitaris i similars als quals donin servei, cal:
 - a) Que l'activitat exigeixi necessàriament l'entrada i la sortida de vehicles.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

- b) Per al cas de les activitats que es desenvolupen al nucli urbà, que es disposi del títol habilitant per a exercir-les.

Classes de gual

1. Per l'horari del gual.
 - a) D'ús permanent. Permeten l'entrada i la sortida dels vehicles de les finques o locals durant les vint-i-quatre hores del dia.
 - b) D'ús horari. Limitaran l'entrada i la sortida de vehicles a l'horari establert a la respectiva llicència.
2. Per la seva finalitat.
 - a) Per a l'accés a un aparcament privat o públic.
 - b) Per a l'accés a activitats privades o públiques que necessitin i disposin d'un espai destinat a l'aparcament de vehicles o a la realització d'operacions de càrrega i descàrrega a l'interior dels establiments o parcel·les.
3. Per la classe de vehicles als quals estan destinats.
 - a) El gual ordinari serà per a vehicles de més de dues rodes
 - b) En el cas de guals per a vehicles industrials, es podrà atorgar la llicència per a vehicles de més de 3.500 kg, amb les condicions que s'estableixen més endavant.

Titulars

Serà titular de la llicència la persona que gaudeixi de l'ús del gual, amb independència del que es regula a la legislació d'hisendes locals respecte al subjecte passiu de la taxa. En tot cas, en el document en que es formalitzi la llicència hauran d'estar identificats tant el titular com el substitut del contribuent.

Condicions de la finca

Per a l'atorgament de la llicència de gual s'exigirà que la finca a la qual enfronti reuneixi les condicions següents:

1. Genèricament, que tingui una porta d'accés de 2 m d'amplada com a mínim, tret que es tracti d'aparcaments per a més de quatre vehicles, en què s'hauran d'acomplir els requeriments de les Ordenances Metropolitanes d'Edificació.
2. En habitatges unifamiliars, que l'interior de la part de la finca confrontant amb la porta d'accés a la finca tingui una profunditat mínima de 4 m i estigui destinada principalment a guardar el vehicle.
3. En edificis d'habitatges plurifamiliars, naus industrials i accés a carrers interiors i andrones de propietat privada als polígons industrials:
 - a) Complir les condicions exigides per tota la normativa de protecció contra incendis vigent en cada moment.
 - b) En el cas edificis aïllats, únicament s'autoritzarà la construcció de gual quan aquest doni pas a l'aparcament comunitari o a activitats que requereixen aparcament o operacions de càrrega i descàrrega a l'interior.

Condicions de l'obra de gual

1. Les determinacions del present article no seran d'aplicació per als casos en què la tipologia del carrer o de la urbanització d'aquest facin innecessària l'execució d'obres per tal de possibilitar l'accés de vehicles a l'interior dels edificis o finques.
2. L'adequació de la vorada i la vorera per permetre l'accés de vehicles, un cop atorgada la corresponent llicència per a la seva construcció i el seu ús es farà d'acord amb les especificacions tècniques que es determinen a l'annex 2 de la present ordenança.
3. Quan el gual es destini al pas de vehicles industrials de més de 3.500 kg, tot l'ample de la vorera confrontant amb l'entrada de vehicles i amb una amplada augmentada, com a mínim en un metre respecte de la porta d'accés s'haurà de refer mitjançant:
 - a) Subbase granular de 15 cm de gruix compactada al 95% segons l'assaig del Proctor Modificat.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

- b) Base de 20 cm d'espessor de formigó de resistència característica a la compressió H 25 N/mm² Ila, que ha d'incorporar una malla d'acer electrosoldada de 15x15 cm i de 8 mm de diàmetre.
 - c) Reposició del paviment prèviament existent.
4. La longitud autoritzada a la llicència de gual serà igual a l'amplada que quedi lliure per al pas exclusiu dels vehicles en línia de façana, augmentada obligatòriament com a mínim fins a una longitud de 3m, essent potestatiu un eixamplament de mig metre per costat per a amples de pas superiors. No es comptabilitzarà com a amplada reservada per al pas exclusiu de vehicles la part reservada per a la sortida de vianants, la qual haurà d'estar degudament protegida amb elements físics efectius.
 5. Qualsevol element de mobiliari urbà afectat pel gual s'haurà d'ubicar el més a prop possible del seu lloc originari, a càrrec de la persona titular de la llicència de gual.
 6. Davant els accessos autoritzats es pintarà a la calçada, a una distància de 20 cm de la vorada i paral·lela a aquesta, una línia discontinua de 10 cm d'ample, de color groc, a trams iguals de 0'5 m i amb la longitud concedida a la llicència.
 7. Les obres indispensables per efectuar la substitució de les vorades, la col·locació de les plaques de senyalització de trànsit, si s'escau, així com la col·locació de les plaques de gual i la pintura seran efectuades per la persona titular de la llicència de gual.

Tramitació de la llicència de gual

1. La persona que estigui interessada en l'obtenció d'una llicència de gual haurà de sol·licitar a l'Ajuntament la pertinent llicència d'obres, la qual contindrà, com a mínim, la següent informació:
 - a) Referència cadastral de la finca, dada que ubica inequívocament el gual al municipi.
 - b) Pel cas de que el sol·licitant no en sigui el propietari de la finca a que dona accés el gual, s'haurà d'adjuntar l'autorització del mateix, en ordre al que s'especifica a l'article 48 de la present ordenança.
 - c) Dimensions de la porta d'accés a la finca.
 - d) Longitud que li interessa que tingui el gual.
 - e) Classe de llicència de gual que pretén obtenir, permanent o horari.
 - f) Pressupost de l'obra.
2. Una vegada executades les obres, l'interessat haurà de comunicar a l'Ajuntament la seva finalització. En cas que les obres siguin conformes, es lliurarà la llicència de gual, que suposarà que la persona titular obtingui la placa després de l'abonament previ de la taxa corresponent.
3. En la dita llicència de gual s'especificarà:
 - Titular del gual i substitut del contribuent.
 - Longitud del gual.
 - Caràcter permanent o horari.
 - Classe de gual: per a aparcament privat/públic o lligat a una activitat.
 - Condicions de la llicència.
4. En el cas de construcció de guals emparats amb llicència d'obres majors, com ho és el dels necessaris per a accedir a aparcaments comunitaris i naus industrials, no seran exigibles els tràmits i requisits especificats al punt 1 del present article.

Modificacions de la llicència

1. En el cas que interessi l'augment o la disminució de la longitud de la llicència de gual, s'haurà de procedir de la mateixa manera establerta a l'article anterior.
2. Per a canvis d'horari, serà suficient una instància adreçada a l'Ajuntament, a la qual s'haurà de donar resposta en el termini de dos mesos, entenent-se el silenci de l'administració com a positiu. En tot cas, el canvi d'horari comportarà la necessitat d'obtenció d'una nova placa adaptada a la nova situació, en substitució de l'antiga.

Placa de gual

1. Atorgada la llicència de gual, la possessió i el correcte emplaçament de la placa acreditarà que es reuneixen totes les condicions necessàries perquè sigui eficaç.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

2. La placa es col·locarà sempre que sigui possible al costat dret de la porta d'accés, considerat aquest entrant a l'aparcament, visible des de la calçada i a una alçada aproximada de 2,20m sobre el nivell de la vorera.

Obligacions de la persona titular del gual

A més d'estar subjecte a les obligacions a què ha quedat condicionada la llicència, la persona titular haurà de:

1. Mantenir la placa de gual en el lloc adient.
2. Mantenir el paviment confrontant a la porta d'accés dels vehicles i la pintura de la calçada en perfecte estat, i de conformitat amb les disposicions d'aquesta ordenança, sol·licitant, si s'escau, l'autorització pertinent.
3. En cas de cessament en l'ocupació del domini públic, sol·licitar la baixa de la llicència. En aquest cas, també s'entendrà cessament de l'ocupació quan per modificacions a la finca s'impossibiliti l'accés de vehicles al seu interior. Per a atorgar la baixa del gual, s'haurà d'haver reposat la urbanització de la vorera, si fora el cas, i retornar la placa a l'Ajuntament.
4. En el cas que el titular de la llicència no en comuniqui el cessament en l'ús, l'Ajuntament, d'ofici, podrà procedir a la revocació de la llicència de gual i a l'eventual reposició de la vorera a càrrec del titular del gual i, subsidiàriament, del substituït del contribuent.

Legalització

1. L'Ajuntament requerirà a la persona titular de l'immoble o finca que hagi executat les obres adients i/o que estigui accedint-hi sense haver obtingut la prèvia i preceptiva llicència de gual, per tal que en el termini de quinze dies sol·liciti la preceptiva llicència de gual.
2. Un cop expirat, el termini atorgat a aquest efecte si no s'han iniciat el tràmits corresponents, l'Ajuntament podrà iniciar un procediment sancionador pel qual s'imposi la sanció corresponent, sense perjudici de l'obligació de reparar la vorera, si és el cas.

Mesures cautelars

1. Sense perjudici i amb independència de la qualificació jurídica dels fets que es puguin verificar o constatar per part de la inspecció municipal, l'Ajuntament adoptarà, enfront d'aquest ús especial sense llicència de gual o sense ajustar-se a aquesta, les mesures cautelars que, en l'exercici de les seves potestats de protecció i conservació del domini públic, siguin adients per tal de retornar els espais públics afectats a l'estat anterior a la seva pertorbació.
2. Les despeses que es puguin originar per l'adopció de les esmentades mesures cautelars aniran a càrrec de les persones responsables de la pertorbació.
3. En tot cas, després de l'audiència prèvia a l'interessat/da, podrà impedir-se, mitjançant la col·locació de mecanismes d'obstaculització idonis i proporcionats, l'ús comú especial d'aquells espais públics destinats a guals sense la prèvia i preceptiva llicència o sense ajustar-se a la prèviament concedida.

LLICÈNCIA PER A L'AUTORITZACIÓ DE LA RESERVA DE PLACES D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA

Persones amb dret a autorització

1. La persona amb mobilitat reduïda identificada com a titular no conductora titular de la targeta d'aparcament, tindrà dret que els vehicles que l'hagin de portar es puguin aturar, pel temps imprescindible per recollir-la o deixar-la, en qualsevol lloc de la via pública sempre que no impedeixen la normal circulació de vehicles o vianants.
2. La persona titular de la targeta d'aparcament identificada com a titular conductora, tindrà dret a la reserva de plaça d'aparcament prop del seu domicili o del seu lloc de treball, quan tingui mobilitat reduïda, amb un grau de disminució igual o superior al 50%. Igualment, els titulars targeta d'aparcament per a persones amb disminució identificades com a titulars no conductores amb mobilitat reduïda reconeguda menors de 18 anys o majors amb un grau de disminució igual o superior al 65 %, podran tenir dret a reserva d'aparcament, previ informe favorable que, atenent les circumstàncies personals, familiars i econòmiques que es donin per a cada cas, ha d'emetre una comissió integrada per tècnics municipals de benestar social i mobilitat.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

3. A l'efecte d'aquesta disposició, les referències s'han d'entendre referents al barem fixat a l'annex 3 del Reial decret 1971/1999, de 23 de desembre, de procediment, declaració i qualificació del grau de disminució, o en la norma que el substitueixi.

Obligacions de la persona titular

1. La finalitat de les reserves regulades al present capítol és facilitar l'accés a les persones amb un determinat grau de reducció en la seva mobilitat. Qualsevol ús diferent comportarà que es deixi sense efecte la reserva de plaça d'aparcament.
2. La targeta d'aparcament per a persones amb mobilitat reduïda és personal i intransferible. No obstant això, els beneficis que atorga la targeta són d'aplicació a qualsevol vehicle conduït per una persona titular de la targeta d'aparcament.

Tramitació i renovació de la llicència

1. La persona sol·licitant de la llicència haurà d'aportar, en el moment de la petició, la justificació de la necessitat de la zona a reservar segons les especificacions dels articles anteriors així com la proposta d'espai a on es demana la reserva, i la seva longitud. També, en el seu cas, l'horari en que s'utilitzarà la reserva.
2. La concessió de la reserva d'estacionament serà sempre provisional, i la zona reservada podrà ser traslladada per l'Ajuntament, sempre que obeeixi a raons d'interès públic.
3. Aquesta llicència està subjecta al tràmit de renovació cada dos anys, renovació que es donarà sempre que no hagin variat les circumstàncies que van ser causa de l'atorgament inicial.

Senyalització

1. Posteriorment a la concessió de la llicència s'haurà de senyalitzar amb senyals R-308 de 600 mm i plaques complementàries S-860 on ha de constar la persona titular de la reserva, i fletxes per delimitar l'espai.
2. L'altura mínima des de la vorera a la part inferior de la placa complementària serà de 2,20 m. La placa s'haurà de delimitar a la calçada amb una línia de pintura blanca de 10 cm en tot el seu perímetre i amb el símbol internacional de discapacitat al centre de la placa.
3. Serà obligació de la persona titular de la llicència, a part de la primera instal·lació, el correcte manteniment de la senyalització especificada als punts anteriors.

LLICÈNCIA PER A L'AUTORITZACIÓ DE ZONES DE CÀRREGA I DESCÀRREGA I DE RESERVA O PROHIBICIÓ D'APARCAMENT PRIVATIVES D'UNA DETERMINADA ACTIVITAT

Requisits necessaris per poder demanar llicència

1. Les necessitats objectives de l'activitat respecte a la càrrega i descàrrega de mercaderies i matèries primeres han de ser habituals i aquestes han de tenir un volum que justifiqui la restricció d'ús a la via pública per a la resta d'usuaris/àries.
2. No ha d'existir una zona pública de càrrega i descàrrega situada a menys de 50m, cas en el qual s'utilitzarà aquesta, tret que la tipologia del productes a manipular faci inviable aquest ús compartit.
3. Si existeix una zona de càrrega i descàrrega privativa d'una altra activitat situada a menys de 30m, s'haurà d'estudiar, obligadament, la possibilitat de compartir-la.
4. No s'autoritzarà aquest tipus de reserves per a les activitats que tinguin l'obligació de realitzar les operacions de càrrega i descàrrega a l'interior dels establiments.

Especificitats d'aquests tipus de llicència

1. És condició imprescindible que la persona titular de l'activitat principal disposi de tots els títols habilitants per a exercir-la.
2. La longitud i els horaris reservats seran els mínims imprescindibles.
3. La persona titular de la llicència serà la mateixa de l'activitat principal a la qual dona servei.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

4. Les operacions de càrrega i descàrrega es portaran a terme amb el motor del vehicle aturat, tret que això sigui impossible per les característiques dels elements a emprar en les dites operacions.

Tramitació de la llicència

La persona sol·licitant de la llicència haurà d'aportar, en el moment de la petició la documentació següent:

1. Justificació de la necessitat de la zona a reservar segons les especificacions de l'article anterior així com l'horari i la longitud demanats.
2. Descripció dels mitjans i la manera amb què es duran a terme les operacions de càrrega i descàrrega des del punt de vista de la protecció i les garanties per a vianants i veïnat contra el soroll i el risc d'accidents.
3. Plànol d'emplaçament, a escala adequada, on consti l'espai a utilitzar.

Senyalització

Posteriorment a la concessió de la llicència s'haurà de senyalitzar amb senyals R-308 de 600mm i plaques complementàries S-860 on ha de constar l'horari i la persona titular de la reserva, i fletxes per delimitar l'espai.

1. L'altura mínima des de la vorera a la part inferior de la placa complementària serà de 2,20m. En tot l'ample de la zona reservada, s'haurà de pintar la calçada amb línia groga discontinua de 50cm pintats i 50cm sense pintar.
2. Serà obligació de la persona titular de la llicència, a part de la primera instal·lació, el correcte manteniment de la senyalització especificada als punts anteriors.

Obligacions de la persona titular de l'autorització de zones de càrrega i descàrrega i de reserva o prohibició d'aparcament

1. No és permès, dintre de l'horari assignat, l'estacionament d'altres vehicles que no siguin aquells que han de realitzar les tasques de càrrega i descàrrega i mentre es fan les dites operacions.
2. Les eventuais molèsties i usos indeguts de la zona de reserva o prohibició d'estacionament produïdes per transportistes i usuaris/àries relacionats amb l'activitat principal seran responsabilitat de la persona titular de l'activitat principal.

RESTA DE LLICÈNCIES O AUTORITZACIONS PER A L'ÚS COMÚ ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC

Ocupació de la via pública arran de l'execució d'obres. Especificitats

1. És condició imprescindible que la persona sol·licitant disposi de la pertinent llicència d'obres.
2. La persona sol·licitant de la llicència haurà d'aportar, en el moment de la petició, un plànol d'emplaçament, a escala adequada, on consti l'espai a utilitzar i la seva longitud, la garantia de compliment de les determinacions del codi d'accessibilitat així com la justificació de la necessitat de la zona a reservar i l'horari demanat. La longitud i els horaris reservats seran els mínims imprescindibles, així com la durada de l'autorització.
3. Quan es tracti de zones de càrrega i descàrrega, les necessitats objectives de l'obra respecte al subministrament de materials han de ser habituals i aquests han de tenir un volum que justifiqui la restricció d'ús a la via pública per a la resta d'usuaris.
4. A la zona per a la càrrega i descàrrega únicament s'admetrà l'estacionament dels vehicles que transportin els materials, i resta prohibida el de tota mena de vehicles que no siguin els especificats.
5. A la vista d'aquesta sol·licitud, un inspector/a municipal informarà de la idoneïtat de l'espai sol·licitat i de la longitud de reserva de via pública sol·licitats. Per a l'elaboració de l'esmentat informe, s'atindrà a la visibilitat dels vehicles i, especialment a les cruïlles, les distàncies establertes per als estacionaments pel Reglament general de circulació, la possible afecció a les xarxes de serveis i mobiliari urbà, així com la no creació de barreres arquitectòniques per a vianants.
6. A resultes de l'esmentat informe, es proposarà l'atorgament o denegació de la llicència demanada.
7. Pel que fa a les bastides, la llicència d'ús privatiu del domini públic s'entén atorgada en concedir-se la pertinent llicència d'obres, regulada a les corresponents ordenances municipals específiques.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

Ocupació de la via pública arran de l'execució d'obres. Obligacions de la persona titular

1. Els contenidors per a obres només podran ser utilitzats per les persones titulars de la llicència.
2. Els contenidors i sacs de runes han d'anar identificats amb nom o raó social i telèfon del responsable de la retirada, ja sigui la persona propietària, transportista o titular de la llicència.
3. Quan els contenidors i els sacs de runes procedents de reparacions domiciliàries hagin de romandre al carrer durant la nit i es trobin ubicats en llocs que puguin representar dificultat per a la circulació de vianants o rodada, han d'incorporar, a la seva part exterior, els senyals reflectors o lluminosos suficients per fer-los clarament visibles.
4. L'omissió de les dades descrites en el paràgraf anterior originarà que el contenidor o sac de runes tingui la consideració de residu urbà. L'Ajuntament restarà facultat per retirar el contenidor o sac, sense que el/la responsable pugui reclamar les pèrdues ocasionades i amb el cost del transport, el buidat i el dipòsit del contingut a càrrec, solidàriament, de la persona titular de la llicència, del/la responsable de la retirada i del constructor/a, tot això amb independència de la imposició de les corresponents sancions.
5. En cap cas el contingut de materials residuals no excedirà el nivell més baix del límit superior del contenidor o sac. L'incompliment d'aquest requisit ocasionarà la retirada del contenidor o sac afectat amb càrrec a la persona titular de la llicència del cost del transport, el buidat i el dipòsit, i sens perjudici de la imposició de les sancions corresponents.
6. Els contenidors i els sacs d'obres han de ser retirats de la via pública:
 - a) Quan finalitzi el termini atorgat en la corresponent llicència municipal d'ocupació de la via pública.
 - b) Quan quedin plens en arribar al nivell més baix del límit superior del contenidor o sac, i dintre de l'endemà del dia que s'hagin omplert.
 - c) En qualsevol moment, a requeriment dels agents de l'autoritat municipal, especialment quan no tinguin atorgada la corresponent llicència municipal.
7. En cas d'incompliment de l'obligació de retirar els contenidors i sacs de la via pública, l'Ajuntament procedirà, subsidiàriament, a la retirada, amb càrrec de la persona responsable de la retirada del contenidor o sac, del cost de la retirada, el transport, el buidat i el dipòsit de la imposició de les corresponents sancions.
8. Quan els contenidors i els sacs de runes siguin retirats de la via pública, la zona on eren situats haurà de quedar neta i lliure de tot tipus de runa o residu.
9. Les persones promotores de l'obra, titulars de la llicència d'obres i transportistes, solidàriament, estan obligades a procedir a la neteja immediata del tram de la via pública que s'hagi embrutat com a conseqüència de les operacions de càrrega, transport i descàrrega, o dels possibles abocaments accidentals.

Autorització per al repartiment de premsa gratuïta a la via pública

1. Dins del mes de setembre de cada any el departament gestor farà l'actualització del plànol que reculli la totalitat dels emplaçaments possibles a on es pugui realitzar el repartiment de premsa gratuïta a la via pública, el qual restarà a disposició qui el vulguin consultar.
2. Les persones interessades podran demanar autorització per efectuar el repartiment en una o més de les ubicacions possibles.
3. S'estableixen les següents obligacions per a la persona o entitat titular de la llicència:
 - a) No entorpir el trànsit de vehicles o vianants.
 - b) Garantir la neteja i l'ordre del punt de repartiment.
 - c) L'autorització de l'ús del domini públic restarà subjecta a taxa.

Autorització de l'accés a caixers i sistemes de venda o disposició automàtica de productes des de la via pública

1. La persona sol·licitant de la llicència haurà d'aportar, en el moment de la petició, un plànol d'emplaçament, a escala adequada.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

2. A la vista d'aquesta sol·licitud, el departament gestor demanarà els informes que s'estimin pertinents per a cada cas i, en funció del contingut dels mateixos, es proposarà l'aprovació o denegació de l'autorització demanada.

Instal·lació de pancartes informatives i banderoles

1. La persona sol·licitant de la llicència haurà d'aportar, en el moment de la petició, un plànol d'emplaçament a escala adequada, on constin el contingut, el nombre i les dimensions de les pancartes o banderoles que proposa muntar, així com la durada en dies que restarien muntades.
2. A la vista d'aquesta sol·licitud, el departament gestor demanarà els informes que s'estimin pertinents per a cada cas. Serà discrecional per a l'Ajuntament l'atorgament de l'autorització demanada, en funció de la disponibilitat d'espais, la localització dels llocs on es pretengui fer la instal·lació i les característiques de l'entorn.
3. Per al cas d'atorgament de llicència, es podrà demanar la constitució d'una assegurança amb la cobertura suficient per possibles danys derivats del muntatge i la permanència dels elements així com el dipòsit d'una fiança, com a garantia del compliment de les obligacions de les persones titulars.
4. S'estableixen les següents obligacions per a la persona o entitat titular de la llicència:
 - a) Satisfer, amb caràcter previ al començament de la instal·lació, les taxes que fixin les ordenances fiscals municipals.
 - b) Garantir la seguretat de la instal·lació i dels/les transeünts.
 - c) El desmuntatge dels elements una vegada finalitzat el termini pel qual van ser autoritzats.

MERCATS NO SEDENTARIS

DISPOSICIONS GENERALS

Objecte i àmbit d'aplicació

En el present títol es regula la venda no sedentària en els mercats de Sant Boi de Llobregat i, per tant, abasta els següents mercats:

1. Ciutat Cooperativa, situat al barri de Ciutat Cooperativa i a prop del seu mercat alimentari. Aquest mercat s'instal·la els dimarts i els dissabtes.
2. Sant Jordi, situat al barri de Vinyets-Molí Vell, sempre a les proximitats del mercat alimentari del mateix nom. Aquest mercat s'instal·la els dissabtes.
3. Sant Josep, situat en el límit dels barris de Marianao i Centre. Aquest mercat s'instal·la al carrer de la Riera Basté a prop del mercat alimentari de la Muntanyeta.
4. Torre de la Vila, situat a la plaça de Ramon Mas i Campderrós, sempre a les proximitats del mercat alimentari del mateix nom. Aquest mercat s'instal·la els dijous
5. Qualsevol altre mercat que d'aquí en endavant es pugui instal·lar en aquest terme municipal i que compti amb l'aprovació de l'ens local.

Concepte i definició

Es considera venda no sedentària, a l'efecte d'aquesta ordenança, la realitzada per comerciants, fora d'un establiment comercial permanent, de manera habitual, ocasional, periòdica o continuada, en els perímetres i en els llocs degudament autoritzats als espais esmentats a l'article anterior, en instal·lacions comercials desmuntables o transportables, incloent-hi els camions botiga, i en els termes i les condicions establerts en la present ordenança i en la legislació sectorial d'aplicació.

Títol habilitant i normativa d'aplicació

Aquest títol desenvolupa l'article 57 del Reglament de patrimoni dels ens locals, en relació amb l'article 19 del decret legislatiu 1/1993, de 9 de març, sobre comerç interior, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de la Llei 1/1983, de 18 de febrer, i la Llei 23/1991, de 29 de novembre.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

Modificació de les estructures

1. L'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat, per circumstàncies d'interès públic, podrà acordar la modificació de les estructures del mercat, la seva reducció, l'ampliació, així com els dies, les hores i el lloc d'emplaçament.
2. En el supòsit de reestructuració del mercat, que comporti la supressió de determinats llocs de venda, es respectarà l'ordre de prelación fixat per l'antiguitat dels venedors/es.
3. L'Ajuntament es reserva el dret de canviar de lloc el mercat per raons d'interès general i fins i tot la seva supressió sense dret a indemnització. Tot això amb previ avís a particulars i a les associacions en què s'integren.

Realització i horari

1. L'horari de venda en els mercats de venda no sedentària serà de les 7.00 hores a les 15.00 hores, els dies prefixats per aquesta normativa.
2. Les operacions d'instal·lació, càrrega i descàrrega de la mercaderia es podran iniciar en els 30 minuts anteriors a l'horari de mercat i es podran finalitzar com a màxim 30 minuts després de l'horari oficial. Fora d'aquests horaris no es permetrà la circulació dels vehicles pel mercat, a excepció que les inclemències meteorològiques obliguin a fer-ho, sempre sota la supervisió i l'autorització de la persona vigilant del mercat.
3. Passades les 9.15 hores el/la comerciant que no hagi instal·lat la seva parada no tindrà cap dret sobre aquesta, i serà únicament l'Ajuntament i els seus/ves agents qui podrà disposar el més convenient en aquesta jornada. El mercat tindrà lloc els dies prefixats per aquesta normativa, independentment que coincideixi amb dies de festivitat. Tanmateix, l'Ajuntament disposarà, en el supòsit de coincidència amb dies de festa especialment remarcats, de la potestat de suspendre la realització del mercat municipal de venda no sedentària o de traslladar la venda a un altre dia, després de l'acord amb els comerciants.

Col·laboració amb les associacions de comerciants .

Per promoure i afavorir la participació de les persones titulars de llicències sobre parades de venda no sedentària en els assumptes que els afecten directament i en la millor organització del mercat, l'Ajuntament promourà la signatura dels oportuns convenis de col·laboració amb l'associació o les associacions que els representin.

El conveni o convenis de col·laboració podran preveure, entre altres aspectes:

1. La creació per l'òrgan municipal competent d'un òrgan consultiu integrat per delegacions de l'Ajuntament i de l'associació o associacions de comerciants. La presidència de l'òrgan haurà de correspondre, en tot cas, a un membre de la delegació de l'Ajuntament.
2. L'assumpció per part de l'Associació de tasques de cogestió del servei de mercats de venda no sedentària, les quals, en cap cas no podran disminuir o afectar les facultats de decisió que corresponen als òrgans representatius de l'Ajuntament.

LLOCS DE VENDA

Subjecció a la normativa aplicada

Tota autorització de venda no sedentària comporta l'acceptació per part dels/les comerciants de la present ordenança i la subjecció al seu contingut, així com al que regeixen les ordenances fiscals aprovades per a l'establiment de les corresponents taxes per a l'explotació dels llocs de venda.

Classificació

1. Els llocs de venda es classificaran en:
 - a) Ordinaris. Aquells que hauran obtingut la corresponent autorització de l'Ajuntament d'acord amb les prescripcions d'aquesta ordenança.
 - b) Especials. Aquells que s'han concedit a veïns/es de Sant Boi de Llobregat que es trobin a l'atur o que tinguin uns ingressos que no superin el salari mínim, després de l'informe favorable previ dels Serveis Socials d'Atenció Primària de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

2. Els llocs especials tindran caràcter excepcional, i la seva existència estarà supeditada a les vacants ordinàries disponibles. Les persones amb la situació econòmica anteriorment descrita i amb residència en el municipi tindran prioritat sobre altres interessats/des que no es trobin en aquesta situació.
3. Els comerciants autoritzats a instal·lar-se en els llocs especials, hauran de complir totes les condicions administratives i tributàries de la resta de comerciants.
4. El nombre de llocs especials per any no superarà el dos per cent dels llocs ordinaris.

Requisits dels llocs per a la venda no sedentària

Per accedir al la condició de titular d'un lloc per a la venda no sedentària, caldrà:

1. Estar donats d'alta en el règim de la Seguretat Social que els correspongui i al corrent de pagament.
2. Complir tots els requisits que estableixen les reglamentacions específiques a aplicar en els productes de venda.
3. Disposar de l'autorització municipal per exercir la venda no sedentària en el lloc precís. El corresponent distintiu haurà de ser exhibit de manera visible i permanent en les parades de venda.
4. En el cas de comerciants estrangers/es, acreditar els corresponents permisos de residència i treball per compte propi, així com els que estableixi la normativa específica vigent.
5. Estar al corrent de pagament de la taxa municipal referent al mercat municipal no sedentari.
6. Estar en possessió, en el lloc de venda, dels corresponents albarans i/o factures de les mercaderies exposades. Aquests hauran de portar ben identificades les dades del comprador/a i del venedor/a, així com les referències de les mercaderies exposades.
7. Exhibir de manera visible els preus de les mercaderies, per tal de conèixer l'import de la mercaderia exposada.
8. Estar en possessió d'una assegurança de responsabilitat civil de la parada, en les condicions establertes per l'Ajuntament.

Requisits dels titulars (casos excepcionals)

En el cas que el comerciant sigui un agricultor/a que vengui els seus propis productes, a més dels requisits comuns de l'article anterior d'aquesta ordenança, també hauran de complir els requisits següents:

1. Estar en possessió de l'últim rebut de l'impost de béns immobles de naturalesa rústica.
2. Declaració jurada o promesa que els articles a vendre són de producció pròpia.
3. Aportar una relació de les seves explotacions agrícoles i dels productes cultivats en aquestes.

Sol·licitud de llicència municipal per a la instal·lació d'un lloc de venda

1. Per obtenir la corresponent autorització municipal, que atorgarà l'Alcaldia o el regidor/a en qui aquesta delegui, per a l'ocupació d'un lloc de venda, s'haurà d'efectuar una sol·licitud que s'haurà de presentar en el Registre General de l'Ajuntament, on quedí especificat:
 - a. Nom, cognoms, número del document nacional d'identitat i telèfon.
 - b. Mercat o mercats on vulgui efectuar l'activitat.
 - c. Domicili a efectes de notificacions.
 - d. Article que vol vendre (amb la seva variació estacional, si s'escau).
 - e. Característiques de la parada (llarg i ample).
 - f. Qualsevol altra documentació complementària que es pugui considerar d'interès.
2. Aquest/a sol·licitant s'inscriurà en una llista d'espera, de la qual i a mesura que es vagin produint vacants, l'Ajuntament seleccionarà les parades més adients.
3. Per completar les vacants que es vagin produint, al llarg de l'any es tindrà en compte l'experiència professional, comercial o empresarial de la persona sol·licitant així com les característiques particulars de la parada i del producte a vendre.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

- Una vegada concedida l'autorització, el/la comerciant haurà d'aportar tota la documentació relacionada als articles 75, 76 i 79 de la manera que l'Ajuntament indiqui. En el cas d'un nou/va comerciant, el requisit establert a l'article 82.6 se substituirà pel full de domiciliació bancària.
- La sol·licitud té una vigència d'un any. Un cop passat aquest termini quedarà sense validesa si no es renova.

Autorització del lloc de venda no sedentari.

- L'autorització municipal es concedirà per un temps no superior a un any el qual, en principi, haurà de coincidir amb l'any natural. No obstant això, i coincidint amb el gir de les quotes trimestrals de la taxa de venda als mercats no sedentaris, s'actualitzarà el nombre de comerciants, cobrint vacants i admetent baixes.
- L'autorització tan sols podrà ser revocada sense dret a indemnització per incompliment de la present ordenança i la Llei 1/1983, de 18 de febrer, la Llei 23/1991, de 29 de novembre, i el Decret Legislatiu 1/1993, de 9 de març, per falta molt greu o per incompliment de les condicions bàsiques administratives i tributàries.

Sol·licitud de renovació de l'autorització

La documentació que haurà d'adjuntar-se a la sol·licitud de renovació serà la següent:

- Document acreditatiu d'alta i els sis últims rebuts d'ingrés de les cotitzacions a la Seguretat Social en el règim que correspongui.
- Fotocòpia del document nacional d'identitat.
- Una fotografia de mida carnet.
- Document acreditatiu de constitució d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil de la parada en les condicions que marca l'Ajuntament.
- Estar al corrent del pagament de les taxes municipals.
- Els venedors estrangers hauran de justificar degudament que es troben en possessió dels corresponents permisos de residència i treball i els justificants que els acreditin per exercir la venda no sedentària.
- Si la persona sol·licitant és un agricultor també haurà d'adjuntar la següent documentació:

Últim rebut de l'impost de béns immobles de naturalesa rústica.

Declaració jurada o promesa que els articles a vendre són de producció pròpia.

Relació de les seves explotacions agrícoles i dels productes cultivats a les mateixes.

L'Alcaldia, o el Regidor en qui delegui, atorgarà les corresponents renovacions després del compliment previ i la comprovació dels requisits d'aquest article.

Procediment d'ampliació de llicència

- En cas que hi hagi metres disponibles abans de començar un exercici, aquests es destinaran a l'ampliació dels llocs de venda ja existents, o bé a l'ampliació amb noves parades del mercat, sempre que l'estructura del mercat ho permeti i segons les necessitats del mercat. En ambdós casos, serà necessari que els comerciants presentin la sol·licitud per escrit per tal que sigui considerada per l'Ajuntament.
- Coincidint amb els períodes de renovació i/o reassignació de parades disponibles, i abans d'oferir aquests espais a nous/ves comerciants, es realitzarà un oferiment a la resta del col·lectiu d'integrants dels mercats locals. L'Ajuntament valorarà les sol·licituds tenint en compte el següent:
 - Comerciants del mateix mercat on es troben les parades vacants
 - Comerciants d'altres mercats del municipi.
- L'assignació de metres sobrants i/o parades lliures la realitzarà l'Ajuntament seguint els següents criteris de valoració:
 - Parades contigües respecte a l'espai lliure.
 - Parades properes no contigües situades a la mateixa línia o zona.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

- c) Comerciants amb productes d'interès per al conjunt del mercat.

Autoritzacions atorgades.

1. Les autoritzacions es consideraran atorgades amb el lliurament de la targeta identificativa de la parada del mercat, on constaran les següents dades:
 - a) Nom i cognoms de la persona titular.
 - b) Mercat.
 - c) Número de parada.
 - d) Metres lineals atorgats.
 - e) Article/s autoritzats a vendre.
 - f) Període de vigència.
2. La targeta de mercat és el document administratiu que identifica el/la comerciant com a titular d'un lloc de venda no sedentària, a més de donar-li el dret a l'ús de la parada que en aquesta s'indiqui i a vendre-hi els productes que hi constin. La seva pèrdua es considerarà un fet sancionable com a falta lleu. Davant la pèrdua de la targeta del mercat els/les comerciants hauran de comunicar el fet a l'Ajuntament mitjançant presentació d'instància en el registre municipal on, a la vegada que comuniquin el fet, sol·licitin la confecció d'una de nova i adjuntin una fotografia en format carnet.

Canvi de titular de la llicència i transferència de parades

1. Queda totalment prohibit i es considera falta molt greu l'arrendament i/o subarrendament total o parcial, així com la transferència del lloc de venda.
2. En el cas que algun titular sol·liciti el canvi de titular de l'autorització, aquest podrà efectuar-ho sempre i quan sigui a favor d'algun parent de primer grau, cònjuge o parella de fet degudament acreditada i presenti tota la documentació pertinent. Un cop efectuat el canvi de nom, l'autorització no podrà ser canviada de titular en un període inferior a 1 any. La concessió de canvi de titular requerirà estar al corrent, per les dues parts, dels tributs municipals en matèria de mercats de venda no sedentària.
3. El canvi de titular o transferència que suposi una variació substancial de les característiques de la parada requerirà, estudi i valoració tècnica municipal per tal d'avaluar la seva conveniència o no. En el cas de que el canvi no es consideri convenient, es donarà automàticament per finalitzada l'autorització, i es comunicarà el fet al titular / sol·licitant.

Extinció de les autoritzacions

1. Són causa d'extinció de les autoritzacions:
 - a) Renúncia expressa i escrita de la persona titular
 - b) Manca de pagament de les taxes corresponents.
 - c) Mort de la persona titular.
 - d) Causa sobrevinguda d'interès públic, encara abans del termini pel qual es va atorgar.
 - e) Greu incompliment de les obligacions sanitàries o de les ordres rebudes en matèria de neteja o d'higiene dels llocs de venda.
 - f) La manca d'assistència de deu o més setmanes en un any natural, de manera injustificada.
 - g) La comissió d'una falta molt greu.
 - h) L'acumulació de dues faltes greus.
 - i) La manca de renovació de l'autorització, dins del període establert.
2. Les renúncies, s'hauran de presentar mitjançant instància adreçada a l'Ajuntament, amb quinze dies d'anterioritat a la finalització de cada trimestre natural. En cas contrari la baixa serà efectiva a la finalització de següent trimestre natural.
3. L'extinció de l'autorització no donarà dret a cap tipus d'indemnització.

Productes

1. Tots els venedors/es de qualsevol dels mercats no sedentaris instal·lats en aquesta població estan obligats a complir la normativa vigent en matèria de comerç.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

2. Les parades només podran vendre els gèneres i els productes corresponents a la seva autorització. Restaran expressament prohibits els productes no autoritzats, entenent com a falta molt greu l'exposició i venda de productes que no estiguin expressament autoritzats.
3. El comerciant només podrà exercir la venda del producte pel qual l'Ajuntament li hagi atorgat l'autorització.
4. Les parades podran destinar-se a la venda de productes de les següents classes:
 - a) Productes alimentaris: Resta prohibida l'exposició o venda de productes alimentaris frescos, així com els que s'esmenten tot seguit, excepte en les autoritzacions en què es justifiqui i es determini expressament el contrari: peix fresc i congelat, carn fresca o congelada, productes lactis, embotits.
 - b) Robes: confecció, llar, interior, retalls, puntes, tapisseria, moqueta, infantil. Cada comerciant tindrà la seva especialitat la qual quedarà detallada en el seu carnet del mercat. Aquesta especialitat no es podrà variar sense comunicació prèvia i sense haver rebut la respectiva autorització.
 - c) Calçats.
 - d) Quadres i articles d'antiguitat.
 - e) Parament i ferreteria.
 - f) Música i complements.
 - g) Merceria, perfumeria i drogueria.
 - h) Xurreria, entrepans i refrescs.
 - i) Ceràmica i cristalleria.
 - j) Articles de pell i complements.
 - k) Juguines.
 - l) Plantes i flors (naturals i/o artificials).
 - m) Bijuteria.
 - n) Objectes de regal. Comprendrà la venda de tot tipus d'objectes de regal, a excepció dels de perfumeria, floristeria i bijuteria.
 - o) Herboristeria.
 - p) Altres mercaderies d'interès.
5. Queden expressament exclosos els articles frescos venuts pels pagesos/es i els inclosos dins de mercats i fires sectorials o artesanals.
6. Queda prohibida la venda de productes de procedència dubtosa, adulterada, falsificada, fraudulenta o no identificada, que pugui implicar risc per al consumidor, i la d'aquells que es considerin ofensius o de mal gust. L'incompliment d'aquesta norma es considerarà falta molt greu.

Canvi de producte de venda

1. L'activitat autoritzada no podrà canviar-se sense autorització expressa de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat i implicarà l'expedició d'una nova documentació.
2. A menys que es donin circumstàncies excepcionals que ho justifiquin, no es permetrà el canvi de producte de venda si no es porta un mínim d'un any exercint la venda del producte inicialment autoritzat.

Condicions de les parades

1. Els llocs de venda seran ocupats personalment per la persona titular de l'autorització. Únicament per causa de malaltia o altra circumstància de força major, degudament justificada davant l'Ajuntament, segons indica l'article 93 d'aquesta ordenança, podran ser ocupats per persones diferents a les que s'indiquin al corresponent carnet de

Dilluns, 14 de febrer de 2011

mercat. Aquests ocupants excepcionals només podran ser familiars de primer grau per consanguinitat, afinitat o persona amb relació de caire laboral amb la persona titular de l'autorització. Si la persona titular de l'autorització preveu que la situació es perllongarà per un termini de temps superior als sis mesos caldrà sol·licitar el canvi de titular en les condicions establertes en la present l'ordenança.

2. Totes les parades tindran unes marques sobre la via pública que en limitaran la longitud i la profunditat. A més, si s'escau, una altra marca limitarà el punt màxim de sortida dels voladissos, delimitant la parada amb la via de pas dels usuaris/àries del mercat.
3. L'alçada de les parades, quan disposin de sostre, serà de 2m com a mínim i de 3m com a màxim.
4. Les parades tindran un mínim de 2m lineals i un màxim de 12m lineals. No obstant això s'estableixen, en funció de les característiques de les parades, les següents limitacions estàndard:
 - a) Parades d'estructura desmuntables: de 2 a 7m.
 - b) Parades sobre remolc o autocaravana: de 5 a 9m.
 - c) Altres mides requeriran estudi tècnic unitari, i si s'escau aprovació expressa.
5. Entre elles, sempre que l'espai disponible ho permeti, hi haurà d'haver un pas d'entre 35 i 40cm amb funció de passadís entre parades. En els casos d'accés a carrers i passos de vianants es deixarà el pas corresponent.
6. Únicament es concedirà un espai de venda continu per comerciant i mercat. L'espai de venda podrà constituir-se per una o més parades, sempre que no sobrepassi els límits establerts per aquesta mateixa normativa.
7. Els productes a la venda no podran ser exhibits, en cap cas, directament damunt del sòl i paviment. Sempre que llurs característiques de volum i pes ho permetin, hauran de situar-se a un mínim de 80cm del sòl.
8. Els/les comerciants respondran amb la seva pòlissa de responsabilitat civil de qualsevol desperfecte o dany que causin, tant a persones com a béns, pels seus actes o omissions.

Articles de venda

1. Els comerciants hauran d'estar en possessió de factures o albarans que acreditin la procedència de les mercaderies, i presentar-les a requeriment de l'autoritat competent. L'absència d'aquestes o la negativa a presentar-les podrà donar lloc a la retenció de la mercaderia de procedència no identificada fins que s'identifiqui la seva procedència, concedint-se a aquest efecte un termini màxim de quinze dies, tret que es tractés d'articles peribles, en què es reduirà al termini més adient per evitar-ne el deteriorament.
2. Transcorregut aquest termini i després de l'informe previ del facultatiu/va, se li donarà la destinació més adient.
3. Els articles de venda s'hauran d'exhibir amb el seu preu en un lloc visible.
4. Els tipus de productes a exhibir a la parada seran els corresponents a la seva autorització. L'incompliment d'aquesta obligació serà considerat com a falta molt greu.
5. Per efectuar un canvi d'article de venda s'ha de sol·licitar i obtenir permís de l'Ajuntament.

COMERCIANTS

Comerciants

L'autorització municipal per a l'ocupació d'una parada serà personal, però podran exercir l'activitat en nom del comerciant, el seu cònjuge i els seus fills, i els empleats que estiguin donats d'alta a la Seguretat Social per compte del comerciant titular. Això s'acreditarà mitjançant l'oportú carnet, expedit a aquest efecte, i s'haurà d'exhibir en lloc visible a la parada, podent ser revocada l'autorització si el carnet es trobés en poder d'una altra persona que no fos l'autoritzada.

Obligacions de les persones comerciants

1. Els venedors/es han de tenir el lloc de venda, així com el seu entorn, en perfectes condicions de neteja durant la celebració del mercat.
2. És també deure dels venedors/es, en finalitzar el mercat, recollir totes les deixalles pròpies de l'activitat i dipositar-les en els contenidors municipals de recollida selectiva d'escombriaires un cop triat el vidre, el paper, el metall, el

Dilluns, 14 de febrer de 2011

plàstic, la matèria orgànica o qualsevol altre que l'Ajuntament determini. Un cop realitzada la recollida hauran de deixar l'espai on es porti a terme el mercat net i lliure de qualsevol residu.

3. Ocupar l'espai que els ha estat designat sense excedir dels seus límits.
4. Exhibir, en lloc ben visible, el preu de les mercaderies exposades a la venda. L'esmentat preu ha d'anunciar-se en els productes, de forma que el/la possible comprador/a sigui degudament informat a aquest respecte. Aquesta obligació de marcar els corresponents preus és general i comprèn tota classe de productes que es comercialitzin.
5. Seguir les instruccions donades pels/les vigilants de mercats, agents de l'ordre públic o altre personal municipal amb competència sobre matèria de mercats.
6. El pagament de la taxa corresponent segons allò establert a la corresponent ordenança fiscal.
7. Exhibir el carnet de mercat en lloc visible de la parada durant tota la jornada.
8. No dipositar mercaderies o altres estris particulars del/la comerciant fora de l'espai propi de la parada.
9. Cap parada instal·lada dins del recinte del mercat no podrà finalitzar la recollida de les mercaderies a la venda abans de les 13.45 hores, excepte en els casos assenyalats per aquesta ordenança.
10. No es podrà accedir amb vehicle a l'interior del recinte del mercat entre les 09.15 i les 13.45 hores, excepte en els casos assenyalats per aquesta ordenança.
11. Els vehicles dels venedors/es i dels seus col·laboradors/es, que no formin part inherent de la parada o no disposin d'autorització a aquest efecte, no podran romandre estacionats a l'interior del recinte del mercat una vegada finalitzi el període de desmuntatge, càrrega i sortida (de 09.15 a 13.45). Tot vehicle que es trobi a l'interior del recinte del mercat dins del període comprès entre les 09.15 i les 13.45 podrà ser sancionat. Els dies de pluja el/la vigilant de mercats, d'acord amb la policia municipal, podrà establir mesures especials per a l'estacionament dels vehicles dels/les comerciants.
12. Tot venedor/a haurà de mantenir la parada en perfecte estat de conservació i seguretat. Els elements estructurals de les instal·lacions desmuntables hauran de garantir llur solidesa i estabilitat fent innecessari i resta prohibit el seu ancoratge o suport en elements del mobiliari o de la jardineria urbana.
13. No es podrà vendre o exposar mercaderia adulterada, falsificada, fraudulenta o no identificada o que pugui implicar risc per al consumidor/a.

Assistència i excedència al mercat

1. L'assistència al mercat per part del/la marxant és obligatòria. La manca d'assistència de deu o més setmanes en un any natural, de manera injustificada, comportarà la revocació de l'autorització municipal.
2. El període de vacances a gaudir per a cada marxant serà de cinc setmanes a l'any, les quals no computaran com a falta d'assistència.
3. Es permetrà falta d'assistència per raó de malaltia, accident o una altra causa justificada documentalment.
4. El període d'absència no eximeix del pagament de les taxes corresponents ni tampoc en redueix proporcionalment l'import.

Normativa higienicosanitària

1. Tot/a comerciant ha de complir estrictament les prescripcions que es recullen a la legislació vigent, quant a les condicions higienicosanitàries i especialment en els següents punts:
 - a) Tots els productes i/o aliments de fàcil alteració per la calor s'exposaran i conservaran en vitrines refrigerades, procurant no trencar la cadena de fred.
 - b) Els productes que no necessitin fred per a la seva conservació i que no estiguin protegits per embolcalls estaran aïllats mitjançant vitrines i seran manipulats amb les correctes mesures d'higiene.
 - c) Les fruites i verdures fresques es vendran a granel, sempre que conservin la pell intacta. Les fruites i verdures pelades i trossejades es consideren productes elaborats i necessiten, per a la seva comercialització, disposar

Dilluns, 14 de febrer de 2011

d'embolcalls adients, número de registre sanitari i tots els requisits a què fa referència la normativa d'etiquetatge vigent.

- d) Els productes alimentaris no es podran dipositar mai al terra. S'impedirà el contacte amb el terra per tal d'evitar una possible contaminació.
 - e) Els prestatges i expositors, tant de les parades com dels vehicles, han de ser de materials adequats i estar en perfecte estat d'ús. Si aquests no es troben fixats al terra s'haurà de deixar l'espai lliure suficient per permetre la neteja i la circulació d'aire per tal de garantir una bona ventilació.
 - f) Haurà d'existir una separació adequada i ordenada segons cada tipus d'aliment per tal de conservar-ne les característiques peculiars i evitar el traspàs d'olors o sabors estranys, especialment durant el transport.
 - g) Cal que els vehicles de transport siguin els adequats per al transport d'aliments i es mantinguin nets i en bon estat. També cal preservar l'estat de neteja i manteniment de la cabina del vehicle de transport on es dipositen els productes alimentaris i reparar els tendals del camió.
 - h) S'haurà d'utilitzar roba exclusivament per al treball, neta i adequada per al seu ús.
 - i) Els estris, articles i superfícies de treball utilitzats per manipular els aliments hauran de ser els adequats, nets i desinfectats amb productes aptes per fer-ho. Si el producte de neteja és un producte clorat, s'haurà d'aplicar amb aigua freda perquè no perdi el poder desinfectant del clor.
 - j) S'haurà de justificar l'origen dels aliments, per conèixer la seva procedència i el recorregut seguit en cas de contaminació o alarma alimentària.
 - k) Per emmagatzemar els aliments s'hauran de guardar els aliments en recipients i/o embolcalls aptes per a l'ús alimentari, garantint la minimització dels riscos per contaminació.
 - l) Els productes alimentaris s'hauran de protegir contra la contaminació ambiental amb tendals adequats i de protecció contra els insectes.
 - m) Pel que fa a les xurreries, s'haurà de controlar la massa de xurros un cop amassada, protegir-la de les contaminacions i donar-li la rotació necessària, intentant no aprofitar massa o subproductes anteriors.
2. L'Ajuntament podrà realitzar inspeccions i controls sanitaris sobre els productes exposats, sobre la seva elaboració i sobre la seva procedència.
 3. Com a acció de cautela i prevenció de riscos per a la salut de les persones, l'Ajuntament restà facultat per intervenir els productes exhibits pel venedor/a, sens perjudici d'imposar la corresponent sanció administrativa.

Propaganda

Queda prohibit fer propaganda o publicitat abusiva en perjudici de la resta de venedors/es, o fer servir altaveus o altres mitjans acústics, de conformitat amb el que disposen les ordenances municipals. S'exceptuen els venedors/es d'elements fonogràfics, als/les quals se'ls permet la reproducció sonora dels productes que tinguin a la venda, sempre que el volum sigui conforme a l'ordenança municipal del soroll.

Animals domèstics

Es permet l'assistència d'animals domèstics a les parades sempre que aquests estiguin degudament lligats i amb el corresponent morrió si són considerats de raça perillosa, segons la Llei 10/1999, de 30 de juliol. En cap cas, es permetrà la presència d'animals domèstics a les parades alimentàries, de conformitat amb el que disposen les ordenances municipals reguladores de la tinença d'animals o el civisme sobre la tinença d'animals domèstics a Sant Boi de Llobregat. Si els animals creen molèsties acústiques o d'altra mena seran expulsats del mercat.

PERSONAL AL SERVEI DEL MERCAT

Funcions del/la vigilant

1. Correspondrà al/la vigilant del mercat el control i registre de les persones titulars de les parades i personal venedor. També li correspondrà posicionar els venedors/es a les seves respectives parades. Les incidències que puguin sorgir a la instal·lació i realització del mercat seran resoltes per ell/a mateix/a i haurà de donar compte de tot allò

Dilluns, 14 de febrer de 2011

que afecti a l'ordre sanitari i a la disciplina del mercat, vigilar-ne la neteja i atendre i disposar les mesures necessàries per al seu bon desenvolupament.

2. El/la vigilant del mercat donarà compte diàriament de les incidències sorgides a l'autoritat municipal, als efectes oportuns.

Facultats del/la vigilant

1. El/la vigilant del mercat estarà facultat per suspendre cautelarment la venda a qualsevol venedor/a en els casos de faltes greus.
2. També estarà facultat/da per suspendre l'activitat del mercat, de conformitat amb la Policia Local, en cas de mal temps.
3. El/la vigilant tindrà facultats per resoldre les situacions produïdes per comerciants que no compareguin dins l'horari regular per a l'arribada, la descàrrega i el muntatge de les parades, per l'estacionament de vehicles en espais no autoritzats i per comerciants que incompleixin l'horari de finalització del mercat.
4. A requeriment del/la vigilant del mercat, els/les comerciants hauran d'exhibir la següent documentació:
 - a) Carnet de mercats.
 - b) Alta de l'impost d'activitats econòmiques o impost equivalent, de conformitat amb el que determina la Llei d'hisendes locals.
 - c) Alta i document justificatiu de trobar-se al corrent de pagament de la Seguretat Social del personal contractat, si s'escau.
 - d) Assegurança de la responsabilitat civil de la parada de l'any en curs.
 - e) Qualsevol altra documentació sobre la persona titular, la parada, el gènere a la venda i altres persones dedicades a la venda dins de l'espai particular de la parada.
5. Independentment de la incoació d'expedient sancionador per infracció a la normativa de la present ordenança, el/la vigilant del mercat podrà advertir verbalment el/la comerciant de la possible comissió d'infraccions de la present ordenança.

L'Ajuntament

1. L'Ajuntament determinarà la manera i forma més adequada per mantenir net el recinte destinat al mercat, independentment de les obligacions que aquesta normativa determini per als/les comerciants.
2. La inspecció sanitària dels productes alimentaris que es vinguin al mercat la durà a terme la persona responsable del departament de sanitat municipal i/o la persona en qui delegui.

La policia local

1. L'ordre públic correspondrà a la policia local, qui actuarà a petició i en col·laboració amb el/la vigilant del mercat.
2. Correspondrà a la policia local el control de les vies d'accés al mercat, els talls de carrer, la retirada dels vehicles estacionats en zona de mercat, el tancament del mercat i la vetlla per evitar la realització de comerç no autoritzat i/o il·legal, en tot el recinte del mercat i en la seva zona d'influència.

RÈGIM INFRACTOR I SANCIONADOR

Infraccions administratives

1. Les infraccions administratives seran sancionades d'acord amb el que estableix el títol XI de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local modificada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local i es classificaran en lleus, greus i molt greus, de conformitat amb la tipificació que estableix l'article següent.
2. El procediment aplicable serà el que s'estableix al Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat de Catalunya amb excepció dels supòsits en què entre el presumpte responsable de la infracció i l'Ajuntament es doni una relació de caràcter contractual en què

Dilluns, 14 de febrer de 2011

el procediment a seguir requerirà del preceptiu tràmit d'audiència previ a l'adopció de la resolució sancionadora, tot això d'acord amb l'establert als articles 127.3 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i 1.5 del Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat de Catalunya i sempre que la infracció tingui directa relació amb l'objecte de la relació de caràcter contractual.

Tipificació de les infraccions

Les infraccions als preceptes d'aquesta ordenança es classificaran en lleus, greus i molt greus, sense perjudici del règim sancionador establert per la legislació de comerç interior i l'específic aplicable a les diferents activitats comercials que es poden desenvolupar.

Infraccions lleus a la present ordenança

Tindran el caràcter d'infraccions lleus:

1. Els retards en el compliment de les obligacions de concessionaris o titulars de les llicències regulades al títol II de la present ordenança.
2. Manca de neteja i decòrum dels espais públics i els seus voltants objecte d'aprofitament contravenint el que preceptua la present ordenança.
3. La instal·lació de publicitat no autoritzada a les instal·lacions o mobiliari, quan aquesta estigui prohibida.
4. Ultrapassar l'horari d'utilització de les taules i cadires regulat a l'article 31 fins a trenta minuts.
5. Utilitzar els contenidors per a obres, persones diferents dels/les titulars de la llicència.
6. Manca d'identificació dels contenidors i sacs de runes.
7. Excedir el contingut de materials residuals del nivell més baix del límit superior del contenidor o sac de runa.
8. No retirar els contenidors i els sacs de runes de la via pública segons les especificacions de la present ordenança.
9. La manca de manteniment de les plaques i senyalització dels gual o les reserves o prohibicions d'aparcament.
10. No mantenir en correcte estat el paviment confrontant a la porta d'accés dels vehicles per al cas dels guals.
11. En cas de cessament voluntari en l'ocupació del domini públic, no comunicar-ho a l'Ajuntament.
12. Es consideren infraccions lleus en el cas de les autoritzacions regulades al títol IV:
 - a) La manca de tracte correcte respecte a clients i a altres venedors/es.
 - b) L'exposició de mercaderies fora del lloc assignat a aquest efecte.
 - c) L'incompliment de qualsevol de les disposicions que es contenen en la present ordenança llevat que se'ls assigni la qualitat de greus o molt greus.
 - e) La no exhibició del carnet del mercat.
 - f) No recollir les deixalles de la forma adequada, un cop finalitzada l'activitat comercial del mercat, i/o deixar l'espai de venda i els voltants bruts.
 - g) Estacionar vehicles dins de l'espai del mercat de venda no sedentària (excepte les inherents de la parada o els autoritzats expressament dins l'horari establert).
 - h) No exercir ininterrompudament, durant les hores assenyalades, l'activitat comercial.
 - i) Les simples irregularitats en l'observació de les disposicions contingudes en la present ordenança, sempre que no causin perjudicis directes de caràcter econòmic.
 - j) La venda realitzada penjant els productes i les mercaderies a les marquesines o veles de les parades, que sobresurtin de la ratlla delimitadora de la parada amb la zona de pas dels usuaris/àries.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

k) La utilització d'espais comuns per a l'ús particular d'un/a comerciant.

13. La resta de contravencions a la present ordenança que no constitueixen infraccions greus o molt greus.

Infraccions greus a la present ordenança

Tindran el caràcter d'infraccions greus:

1. La desobediència a les resolucions municipals.
2. La no submissió a la inspecció dels serveis tècnics municipals
3. L'ús anormal del domini públic concedit, excedint-se de longitud, perímetre, superfície, horari, nombre de taules o cadires, etc., autoritzats o el seu emmagatzematge incorrecte.
4. L'absència, no justificada davant l'Ajuntament, en l'ocupació del lloc adjudicat durant més de quinze dies per al cas de les llicències regulades al títol II de la present ordenança.
5. L'exposició o venda de productes no comercialitzables o diferents a aquells pels quals s'ha obtingut autorització.
6. L'actuació de la persona adjudicatària que doni lloc a la depreciació del domini públic o bé de les instal·lacions.
7. Efectuar publicitat gràfica fora dels llocs autoritzats.
8. La instal·lació de tanques (cartelleres) publicitàries, banderoles i similars sense aportar el full d'assumeix de la direcció facultativa que en supervisi el muntatge.
9. Realitzar, emprant les tanques publicitàries, etc., campanyes de contingut sexista, xenòfob o contra la dignitat de les persones i la cultura de la pau.
10. Entorpir, els repartidors de premsa gratuïta, el trànsit de vehicles o vianants.
11. Emmagatzematge irregular de taules, etc., contravenint l'article 30.
12. Ultrapassar l'horari d'utilització de les taules i cadires regulat a l'article 31, entre 30 i 60 minuts.
13. Manca dels senyals reflectors o lluminosos suficients per fer clarament visibles els contenidors i sacs de runes.
14. L'estacionament de vehicles davant del qual o les reserves o prohibicions d'aparcament.
15. No desmuntar les pancartes i banderoles una vegada finalitzat el termini pel qual van ser autoritzats.
16. No estar al corrent de pagament de la taxa anual que estableixin les ordenances corresponents.
17. Es consideren infraccions greus en el cas de les autoritzacions regulades al títol IV:
 - a) Les infraccions que, encara que es tractin de simples irregularitats, causin perjudicis de caràcter econòmic.
 - b) La venda de productes no autoritzats.
 - c) L'incompliment de les obligacions higienicosanitàries recollides a l'article 94 de la present ordenança.
 - d) La venda practicada per qualsevol persona no autoritzada o per marxants que incompleixen els requisits administratius que estableix aquesta ordenança i el Decret Legislatiu 1/1993, de 9 de març.
 - e) L'estacionament del vehicle propi del/la comerciant darrere de les parades, sobre voreres o en qualsevol lloc no autoritzat a aquest efecte. El vehicle del/la comerciant podrà situar-se dins de l'espai de la parada. En el cas d'existir estacionament protegit inutilitzat per la ubicació de les parades, el/la comerciant també podrà estacionar el seu vehicle en aquest, sempre que el vehicle no envaeixi la vorera o zona de vianants.

Infraccions molt greus a la present ordenança

Tindran el caràcter d'infraccions molt greus:

1. Exercir qualsevol de les activitats, actuacions, ús del domini públic, etc., regulades per la present ordenança sense disposar de la corresponent autorització administrativa

Dilluns, 14 de febrer de 2011

2. L'exercici d'una activitat sobre el domini públic que no sigui la que té per objecte la concessió o l'autorització.
3. L'exercici d'una activitat sobre el domini públic sense disposar de la corresponent assegurança de responsabilitat civil, quan aquesta sigui exigible.
4. Iniciar el funcionament d'atraccions, parades, taules, casetes per a l'exposició, venda o explotació als espais i recintes abans que no hagi estat informada favorablement pels serveis tècnics la idoneïtat de la documentació aportada.
5. La utilització de qualsevol tipus de mitjà per produir o reproduir música adreçada als usuaris/àries de les taules i cadires.
6. Ultrapassar l'horari d'utilització de les taules i cadires regulat a l'article 31 en més de 60 minuts.
7. Es consideren infraccions molt greus en el cas de les autoritzacions regulades al títol IV:
 - a) La falta de respecte, insult, amenaça, coacció o agressió al/la vigilant del mercat, i/o personal municipal que es trobi en exercici de les seves funcions així com la desobediència a les seves instruccions.
 - b) La manca de pagament de les taxes municipals. L'acumulació de dos rebuts de les taxes de mercat de venda no sedentària suposaran la pèrdua de l'autorització.
 - c) El traspàs, la cessió, l'arrendament o el subarrendament total o parcial de la parada i/o la transferència del lloc de venda de la persona que disposa d'autorització municipal a un tercer, sense autorització municipal.
 - d) La manca d'assistència de deu o més setmanes en un any natural, de manera injustificada.
 - e) La imposició de sanció per falta molt greu suposarà la pèrdua de les autoritzacions per a la venda als mercats de venda no sedentària, de què sigui titular el/la comerciant implicat/da.

Salvaguarda de rescabament dels possibles danys produïts

Amb independència de la sanció, quan es produeixin danys al domini públic i a les instal·lacions, i no sigui com a conseqüència de casos fortuïts o força major, l'Ajuntament podrà imposar la indemnització dels danys produïts.

Persones responsables

Seran persones responsables de les infraccions:

- a) Les persones titulars de les autoritzacions, llicències o permisos municipals, siguin persones físiques o jurídiques.
- b) Els explotadors/es de les activitats.
- c) Els tècnics/ques, que lliurin certificacions de les condicions d'edificació, d'obres i/o instal·lacions inexactes, incompletes o falses.
- d) Les persones titulars dels vehicles o els seus conductors/es.

Graduació de les sancions

Les sancions s'imposaran d'acord amb els següents criteris de graduació:

1. La gravetat amb què la infracció afecta els béns i els interessos protegits per l'ordenament urbanístic, la gravetat del risc creat, el grau de culpabilitat de cada infractor/a i l'entitat econòmica dels fets constitutius de la infracció.
2. El nombre de consumidors i usuaris afectats.
3. La quantia del benefici il·lícit.
4. El volum de vendes.
5. La gravetat dels efectes socioeconòmics que la comissió de la infracció hagi produït.
6. La reincidència.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

7. En la fixació de les multes es tindrà en compte que la comissió de la infracció no resulti més beneficiosa a l'infractor/a que el compliment de les normes infringides.
8. En casos de reiteració en la comissió de les infraccions a efectes de graduació de la sanció es considerarà el següent:
 - a) Seran qualificades com a molt greus la segona i les successives infraccions greus comeses pel mateix subjecte dins d'un termini de dos anys.
 - b) Seran qualificades com a greus la segona i les successives infraccions lleus comeses pel mateix subjecte dins d'un termini de sis mesos.

Import i tipologia de les sancions

- a) Les infraccions lleus seran sancionades amb multa de fins a 750 euros, amb possible cessament temporal de l'activitat fins a 3 dies.
- b) Les infraccions greus seran sancionades amb multa de fins a 1.500 euros, amb possible cessament temporal de l'activitat fins a 15 dies.
- c) Les infraccions molt greus seran sancionades amb multa de fins a 3.000 euros amb possible cessament temporal de l'activitat fins a 75 dies o bé amb la revocació de la concessió o llicència.
- d) L'import de les sancions s'ha d'incrementar fins a la quantia del benefici obtingut pels infractors/es, si aquest és superior.
- e) La resolució mitjançant la qual s'imposi la corresponent sanció podrà imposar igualment la prohibició de poder obtenir altres llicències o concessions d'ús del domini públic previstes a la present ordenança així com el termini de la seva vigència.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA. Concessions existents anteriors a la present ordenança

1. Les concessions existents en el moment d'entrada en vigor d'aquesta ordenança, per a les quals no s'hagi establert, en llur adjudicació, un termini de vigència, s'extingiran pel transcurs del termini màxim establert per a aquestes concessions a la normativa vigent en el moment de la seva adjudicació.
2. Aquestes concessions es regiran, fins a la seva extinció, per la normativa d'aplicació en el moment de llur adjudicació, sense perjudici de l'aplicació retroactiva de la normativa que els resulti més favorable.
3. S'admet una única transmissió de les esmentades concessions sempre que no s'hagi esgotat el termini de la seva vigència, i no estigui prohibida en l'acte del seu atorgament. L'eficàcia d'aquesta transmissió restarà subjecta al següent procediment i règim jurídic.
 - a) Els subjectes que intervenen en la transmissió han de comunicar-la per escrit signat per ambdós a l'Ajuntament, fent constar el preu de la transmissió.
 - b) La Junta de Govern Local de l'Ajuntament resoldrà dins del termini de dos mesos alternativament en algun dels següents sentits:
 - 1r. Admetre la transmissió disposant el pagament per part del nou titular d'un cànon equivalent al 5 per cent del preu de la transmissió.
 - 2n. Admetre la transmissió ordenant al nou/va titular l'adequació del quiosc al model oficial o la realització de les obres o reparacions que es considerin necessàries o bé el seu trasllat.
 - 3r. Exercir el dret preferent d'adquisició de l'autorització o concessió, aprovant el pagament al seu/va titular de l'import del preu de la transmissió declarat.
 - c) Transcorregut el termini de dos mesos des de la comunicació de la transmissió sense que l'Ajuntament hagi notificat la no procedència, aquella es considerarà eficaç amb el pagament del cànon equivalent al 5 per cent del preu declarat.

Dilluns, 14 de febrer de 2011

- d) En qualsevol cas, l'eficàcia de la transmissió restarà condicionada a la subjecció del nou/va titular al règim jurídic d'aquesta ordenança i al pagament previ de tots els deutes vençuts que qualsevol dels subjectes que hi intervenen tingui amb l'Ajuntament.
- e) Si es produeix la transmissió de l'autorització o la concessió sense comunicar-la a l'Ajuntament, aquest restarà facultat per disposar-ne el rescat o la revocació sense pagament de cap indemnització.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

L'Ajuntament es reserva la facultat d'establir la tipologia i els models de taules, cadires, para-sols, etc., bé sigui globalment per a tota la població o per a zones específiques.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

1. En concret, es deroguen les següents.

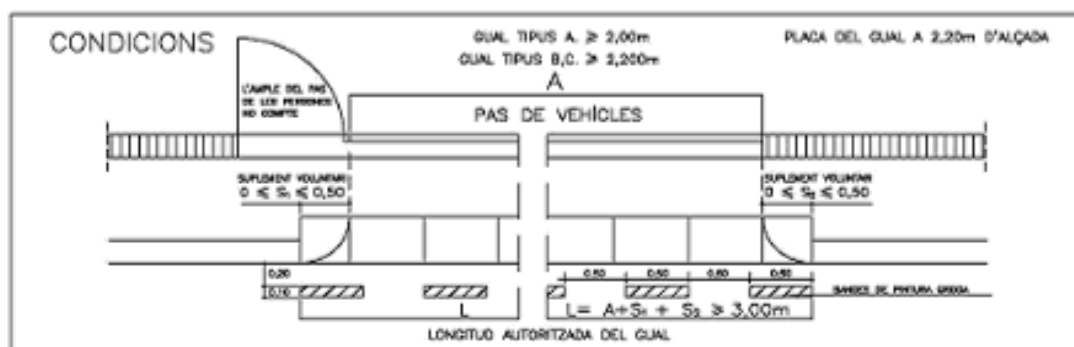
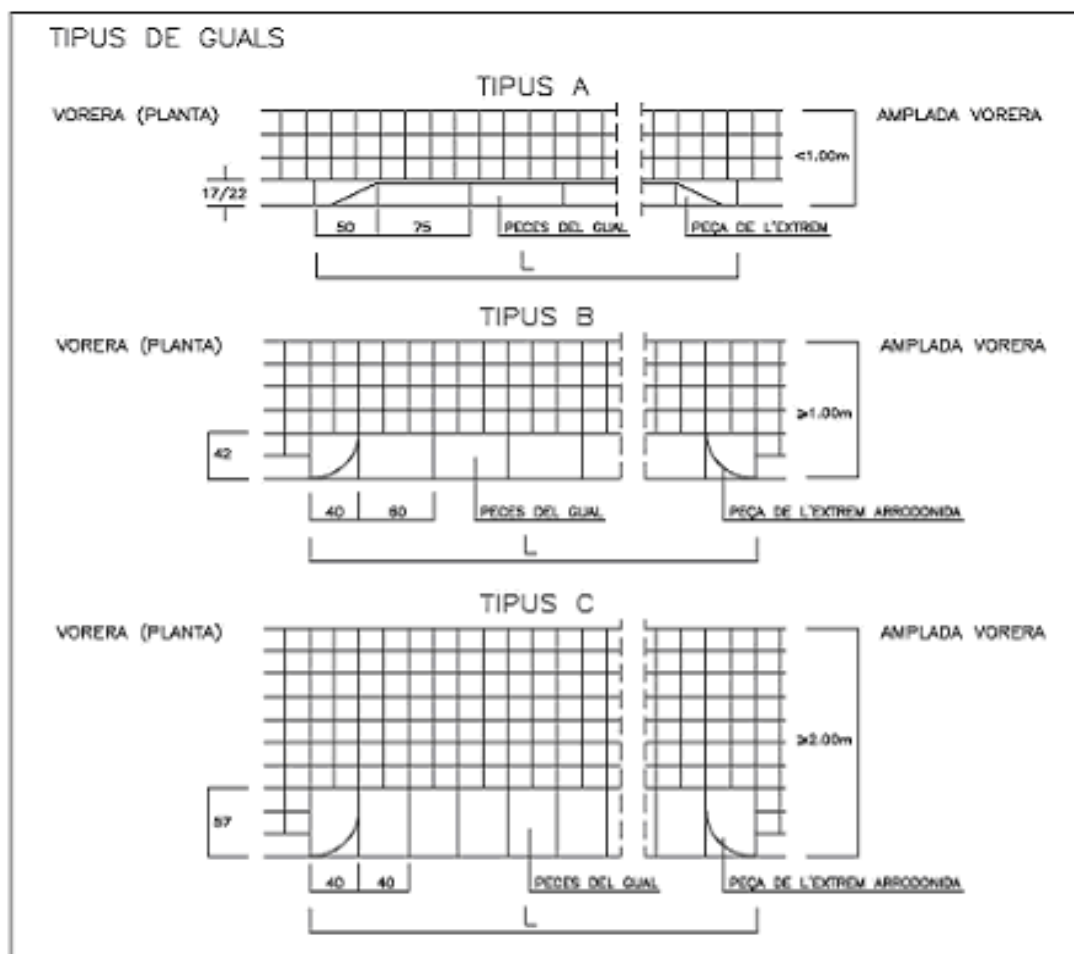
- a) Ordenança municipal reguladora de la concessió i l'autorització de l'ús privatiu del domini públic per a l'exercici d'activitats comercials.
- b) Ordenança municipal reguladora de l'ús comú especial relatiu als guals.
- c) Ordenança municipal reguladora dels mercats de venda no sedentària de Sant Boi de Llobregat.
- d) L'article 42.2 de l'ordenança municipal de circulació.
- e) L'article 183, així com la part de l'annex III, "horaris" en la part que es refereix al dit article, de les ordenances de convivència ciutadana.
- f) Amb l'entrada en vigor de la present ordenança queda derogada l'ordenança municipal reguladora de l'ús del domini públic aprovada definitivament per acord plenari de data 22 de gener de 2007 i publicada al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de data 9 de febrer de 2007.

DISPOSICIÓ FINAL

La present ordenança entrarà en vigor als quinze dies des de la seva publicació al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

ANNEX I ESPECIFICACIONS TÈCNIQUES DE LA CONSTRUCCIÓ DELS GUALS.

Continua en la pàgina següent



PARÀMETRE	CONDICIONS
AMPLE ACCÉS VEHICLES (A)	$A \geq 2,00 \text{ m}$ (ul Ordenances Metropolitanes d'Edificació)
SUPLEMENT VOLUNTARI A CADA COSTAT	$S_1 + S_2 \leq 1\text{m}$
LONGITUD AUTORIZADA DE GUAL (L)	$L \geq 3,00 \text{ m}$ $L = A + S_1 + S_2$
NOTA: En cas de carrer de vianants o amb vorera remontable, s'acompliran les condicions: $3,00 \text{ m} \leq L \leq A + 1,00\text{m}$ i $A \geq 2,00\text{m}$ (ul Ordenances Metropolitanes d'Edificació)	

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dilluns, 14 de febrer de 2011

ANNEX II RECULL I RESUM INFRACCIONS I SANCIONS

Art.	Infracció	Tipificació Infracció	Imports sanció (EUR)		
			Grau mínim	Grau mig	Grau màxim
2.1	Utilitzar el domini públic per realitzar qualsevol acte que en limiti, destorbi o exclogui la utilització a la resta de la ciutadania, tal com acampades, estacionament d'autocaravanes amb vocació de pernctació o permanència, i altres figures assimilables	Lleu	150	450	750
2.2	Utilitzar el domini públic com a extensió de qualsevol activitat comercial o mercantil, sense autorització expressa	Greu	750	1.125	1.500
2.3	Exercir activitats amb ànim de lucre que puguin suposar utilització de la via pública, fora d'autorització excepcional. Es considerarà activitat amb ànim de lucre l'ocupació abusiva de la via pública l'estacionament de vehicles amb reclams de venda i/o publicitat	Lleu	150	450	750
2.4	Col·locar al domini públic pannels, adhesius o qualsevol altra forma de propaganda, amb fins publicitaris o no	Lleu	150	450	750
2.5	Realitzar al domini públic activitats de pírcing i tatuatge, incloent-hi la perforació al lòbul de l'orella	Lleu	150	450	750
2.6	Fer ús, sense disposar de la corresponent autorització, dels serveis públics de titularitat municipal tal com aigua o electricitat, tant si l'aprofitament es desenvolupa en via pública com en recintes privats	Lleu	150	450	750
2.9	Accedir amb vehicles a les zones excloses al trànsit amb motiu de l'activitat a la via pública degudament autoritzades fora dels horaris que a aquest efecte constin a la llicència	Lleu	150	450	750
ATRACCIONS, LLIGADES A LA FESTA MAJOR I DE LA FIRA DE LA PURÍSSIMA					
19	Explotar l'atracció sense disposar dels certificats o documentació exigibles	Molt greu	1.500	2.250	3.000
19.2	No satisfer la taxa establerta	Molt greu	1.500	2.250	3.000
19.3	Efectuar publicitat gràfica fora dels panells informatius distribuïts per tota la població	Greu	750	1.125	1.500
19.9	Abocar les aigües residuals fora de les arquetes del clavegueram	Lleu	150	450	750
VENDA TEMPORAL DE GELATS I ARTICLES DE PIROTÈCNIA					
20	Exercir la venda temporal sense disposar de la corresponent llicència	Molt greu	1.500	2.250	3.000
21.1	No delimitar el perímetre de l'activitat	Lleu	150	450	750
21.2	No respectar l'objecte de la llicència i els límits que estableix en ella	Molt greu	1.500	2.250	3.000
21.3	Exposar i vendre productes diferents a aquells per a la comercialització dels quals s'ha obtingut l'autorització	Greu	750	1.125	1.500
21.3	Destinar el quiosc o l'espai a altres activitats diferents a aquells per a la comercialització dels quals s'ha obtingut l'autorització, ni encara en el supòsit que aquestes siguin compatibles amb aquella	Greu	750	1.125	1.500
21.4	No mantenir en bon estat la porció del domini públic ocupat, així com perfectament neta una àrea de 3 m al voltant d'aquest espai.	Lleu	150	450	750
21.4	No mantenir les instal·lacions en perfecte estat de conservació	Lleu	150	450	750
Art.	Infracció	Tipificació Infracció	Imports sanció (EUR)		
			Grau mínim	Terme mig	Grau màxim
COL·LOCACIÓ DE CARTELLERES PUBLICITÀRIES					
23	Muntar cap cartellera sense disposar de la corresponent llicència	Molt greu	1.500	2.250	3.000
23.2	Manca de constitució de l'assegurança preceptiva	Molt greu	1.500	2.250	3.000
23.3.a	Instal·lar (el concessionari) cartelleres sense aportar el full d'assumeix de la direcció facultativa que supervisi el muntatge	Greu	750	1.125	1.500
23.3.b	Realitzar campanyes de contingut sexista, xenòfob o contra la dignitat de les persones o la cultura de la pau	Greu	750	1.125	1.500
INSTAL·LACIÓ D'ATRACCIONS, CIRCS I SIMILARS					
18.3	Exhibir animals salvatges	Molt greu	1.500	2.250	3.000
25.3					

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dilluns, 14 de febrer de 2011

Art.	Infracció	Tipificació Infracció	Imports sanció (EUR)		
			Grau mínim	Terme mig	Grau màxim
26.1	Exploitar l'atracció sense disposar de les verificacions i controls de que parla l'article 39 del Decret 112/2010	Molt greu	1.500	2.250	3.000
26.2	No satisfer el cànon establert	Molt greu	1.500	2.250	3.000
26.3	Efectuar publicitat gràfica fora dels panells informatius distribuïts per tota la població	Greu	750	1.125	1.500
26.6	Abocar les aigües residuals fora de les arquetes del clavegueram	Lleu	150	450	750
INSTAL·LACIÓ DE TAULES I CADIRES I ARCONS FRIGORÍFICS O DE VETLLADORS					
28.4	Exploitar les taules sense disposar de la corresponent llicència	Molt greu	1.500	2.250	3.000
28.6	Exploitar les taules sense haver satisfet prèviament l'import de la taxa segons la corresponent ordenança fiscal	Greu	750	1.125	1.500
29.1	Manca de senyalització espai (pintura blanca, als vèrtexs de l'espai autoritzat)	Lleu	150	450	750
29.2	Emmagatzemar a la via pública, durant la temporada en què les taules no en disposin d'autorització, de taules, cadires, para-sols, etc.	Greu	750	1.125	1.500
29.2	Emmagatzemar taules o cadires a la via pública en nombre superior a l'autoritzat en cada moment.	Greu	750	1.125	1.500
29.3	Utilitzar qualsevol tipus de mitjà per produir o reproduir música adreçada als usuaris/àries de les taules situades al domini públic	Lleu	150	450	750
29.4	Recollir les taules i cadires fora dels horaris de funcionament	Lleu	150	450	750
29.5	Llançament a terra per part dels usuaris/àries de restes d'aliments, bosses, etc.	Lleu	150	450	750
29.6	No efectuar una neteja a fons una vegada recollits cada jornada les taules i els complements	Lleu	150	450	750
29.7	No disposar d'un determinat tipus de mobiliari, contravenir la prohibició d'incorporació de marques ni codis de productes al mateix o d'altres condicions que s'hagin establert a la llicència	Lleu	150	450	750
103.4	Ultrapassar l'horari d'utilització de taules i cadires en fins 30 minuts	Lleu	150	450	750
104.12	Ultrapassar l'horari d'utilització de taules i cadires entre 30 i 60 minuts	Greu	750	1.125	1.500
105.6	Ultrapassar l'horari d'utilització de taules i cadires en més de 60 minuts	Molt greu	1.500	2.250	3.000
31.5	Instal·lar vetlladors sense disposar de la corresponent llicència	Molt greu	1.500	2.250	3.000
32.8	Instal·lar terrasses desmuntables sobre la calçada sense disposar de la corresponent llicència	Molt greu	1.500	2.250	3.000

Art.	Infracció	Tipificació infracció	Imports sanció (EUR)		
			Grau mínim	Terme mig	Grau màxim
RESERVES A LA VIA PÚBLICA ARREL DE L'EXECUCIÓ D'OBRES					
65	Fer-ne ús de les mateixes sense disposar de la corresponent llicència	Molt greu	1.500	2.250	3.000
66.1	Fer-ne ús dels contenidors per a obres per les persones distintes als titulars de la llicència	Lleu	150	450	750
66.2	Manca d'identificació dels contenidors i sacs de runes (nom o raó social i telèfon) del responsable de la retirada	Lleu	150	450	750
66.3	Manca de senyals reflectors o lluminosos als contenidors de runes quan així s'hagi exigint a la llicència	Greu	750	1.125	1.500
66.5	Excedir el contingut dels materials el límit superior del contenidor (possibles mesures cautelars)	Lleu	150	450	750
66.6	No retirar els contenidors i sacs de runes quan n'estiguin plens o hagi finalitzat el termini pel qual disposen d'autorització	Lleu	150	450	750
66.9	Manca de neteja de la via pública embrutada a causa de les operacions de càrrega i descàrrega o abocaments	Lleu	150	450	750
TALL DE CARRERS I OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA ARRAN DEL RODATGE DE PEL·LÍCULES, ANUNCIS PUBLICITARIS, OBRES DE PROMOCIÓ PRIVADA O DE LES COMPANYIES DE SERVEIS, MUDANCES I SIMILARS					
40	Fer-ne ús sense disposar de la corresponent llicència avançada	Molt greu	1.500	2.250	3.000

CVE-Núm. de registre: 022011002752

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dilluns, 14 de febrer de 2011

Art.	Infracció	Tipificació infracció	Imports sanció (EUR)		
			Grau mínim	Terme mig	Grau màxim
40	Incompliment condicions senyalització establertes a la llicència (revocació)	Greu	750	1.125	1.500
AUTORITZACIONS PUNTUALS A LA VIA PÚBLICA PER A L'EXERCICI D'ACTIVITATS CULTURALS, RECREATIVES I SIMILARS					
37	Exercir l'activitat sense disposar de la corresponent llicència	Molt greu	1.500	2.250	3.000
38.2	No gestionar de forma selectiva els residus generats per la seva activitat	Greu	750	1.125	1.500
39	No constituir la garantia, quan aquesta sigui exigible	Molt greu	1.500	2.250	3.000
EMPLAÇAMENT DE PARADES, TAULES I CASETES PER A LA VENDA OCASIONAL D'ARTICLES DE TEMPORADA					
40	Exercir l'activitat sense disposar de la corresponent llicència avançada	Molt greu	1.500	2.250	3000
LLICÈNCIA DE GUAL					
45.1	Fer-ne l'ús de gual sense disposar de la corresponent llicència (possibles mesures cautelars)	Molt greu	1.500	2.250	3.000
45.2	Estacionar-hi al davant del gual, fins i tot per part de la persona titular, durant el seu horari	Greu	750	1.125	1.500
53.1	No col·locar o mantenir la placa de gual en el lloc adient	Lleu	150	450	750
53.2	No mantenir el paviment confrontant a la porta en correcte estat	Lleu	150	450	750
53.3	No sol·licitar la baixa de la llicència pel cas de cessament en l'ocupació del domini públic	Lleu	150	450	750
LLICÈNCIA PER A L'AUTORITZACIÓ DE LA RESERVA DE PLACES D'APARCAMENT PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA					
58	Fer-ne l'ús de la reserva sense disposar de la corresponent llicència	Molt greu	1.500	2.250	3.000
59	Manca de la senyalització adient o incorrecte manteniment de la mateixa	Lleu	150	450	750
Art.	Infracció	Tipificació infracció	Imports sanció (EUR)		
			Grau mínim	Terme mig	Grau màxim
LLICÈNCIA PER A L'AUTORITZACIÓ DE ZONES DE CÀRREGA I DESCÀRREGA I DE RESERVA O PROHIBICIÓ D'APARCAMENT PRIVATIVES D'UNA DETERMINADA ACTIVITAT					
62	Fer-ne l'ús de la reserva sense disposar de la corresponent llicència	Molt greu	1.500	2.250	3.000
63	Manca de la senyalització adient o incorrecte manteniment de la mateixa	Lleu	150	450	750
64.1	Estacionar, dintre de l'horari assignat, de d'altres vehicles que no siguin aquells que han de realitzar les tasques de càrrega i descàrrega i mentre es fan les dites operacions	Greu	750	1.125	1.500
64.1	Estacionar, dintre de l'horari assignat, de vehicles si no es per fer les operacions de càrrega i descàrrega	Greu	750	1.125	1.500
AUTORITZACIÓ DE ZONES DE CÀRREGA I DESCÀRREGA I DE RESERVA O PROHIBICIÓ D'APARCAMENT RELACIONADES AMB OBRES DE PROMOCIÓ PRIVADA					
65.4	Estacionament a la mateixa de vehicles diferents a aquells que transportin els materials	Greu	750	1.125	1.500
65.5	Manca de la senyalització adient o incorrecte manteniment de la mateixa	Lleu	150	450	750
65.5	Estacionar, dintre de l'horari assignat, de vehicles si no es per fer les operacions de càrrega i descàrrega	Greu	750	1.125	1.500
REPARTIMENT PREMSA GRATUÏTA, ACCÉS A CAIXERS AUTOMÀTICS I SIMILARS, INSTAL·LACIÓ PANCARTES INFORMATIVES I BANDEROLES					
67 a 69	Manca de la preceptiva autorització	Molt greu	1.500	2.250	3.000
67.3.a	Entorpir, amb el repartiment de premsa gratuïta, el trànsit de vehicles o vianants	Greu	750	1.125	1.500
67.3.b	Manca de neteja i ordre en el punt de repartiment de premsa gratuïta	Lleu	150	450	750
69.4.b	Manca de seguretat de les pancartes o banderoles	Lleu	150	450	750

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dilluns, 14 de febrer de 2011

Art.	Infracció	Tipificació infracció	Imports sanció (EUR)		
			Grau mínim	Terme mig	Grau màxim
69.4.c	No desmuntar les pancartes o banderoles una vegada finalitzat el termini pel qual cvan ser autoritzades	Greu	750	1.125	1.500

MERCATS NO SEDENTARIS

103.3	La instal·lació de publicitat no autoritzada a les instal·lacions o mobiliari, quan aquest estigui prohibida.	Lleu	150	450	750
103.4	Ultrapassar l'horari d'utilització en trenta minuts	Lleu	150	450	750
103.11	En el cas de cessament voluntari en l'ocupació del domini públic, no comunicar-ho a l'Ajuntament	Lleu	150	450	750
103.12.a	La manca de tracte correcte respecte a clients i a altres venedors	Lleu	150	450	750
103.12.b	L'exposició de mercaderies fora del lloc assignat a aquest efecte	Lleu	150	450	750
103.12.c	L'incompliment de qualsevol de les disposicions que es contenen en la present ordenança llevat que se'ls assigni la qualitat de greus o molt greus.	Lleu	150	450	750
103.12.e	La no exhibició del carnet de mercat.	Lleu	150	450	750
103.12.f	No recollir les deixalles de la forma adequada, un cop finalitzada l'activitat comercial del mercat,i/o deixar l'espai de venda i els voltants bruts.	Lleu	150	450	750

Art.	Infracció	Tipificació infracció	Imports sanció (EUR)		
			Grau mínim	Terme mig	Grau màxim
103.12.g	Estacionar vehicles dins de l'espai de mercat de venda no sedentària(excepte les inherents de la parada o els autoritzats expressament dins l'horari establert).	Lleu	150	450	750
103.12.h	No exercir ininterrompudament, durant les hores assenyalades, l'activitat comercial.	Lleu	150	450	750
103.12.i	Les simples irregularitats en l'observació de les disposicions contingudes en la present ordenança, sempre que no causin perjudicis directes de caràcter econòmic.	Lleu	150	450	750
103.12.j	La venda realitzada penjant els productes i les mercaderies a les marquesines o veles de les parades, que sobresurtin de la ratlla delimitadora de la parada amb la zona de pas dels usuaris/àries.	Lleu	150	450	750
103.12.k	La utilització d'espais comuns per a l'ús particular d'un/a comerciant.	Lleu	150	450	750
103.13	La resta de contravencions a la present ordenança que no constitueixen infraccions greus o molt greus	Lleu	150	450	750
104.1	La desobediència a les resolucions municipals	Greu	750	1.125	1.500
104.2	La no submissió a la inspecció dels serveis tècnics municipals	Greu	750	1.125	1.500
104.3	L'ús anormal del domini públic concedit, excedint-se de longitud, perímetre, horari,....	Greu	750	1.125	1.500
104.5	L'exposició o venda de productes no comercialitzables o diferents a aquells pels quals s'ha obtingut autorització.	Greu	750	1.125	1.500
104.7	Efectuar publicitat gràfica fora dels llocs autoritzats.	Greu	750	1.125	1.500
104.10	Entorpir el trànsit de vehicles o vianants.	Greu	750	1.125	1.500
104.12	Ultrapassar l'horari d'utilització entre 30 i 60 minuts.	Greu	750	1.125	1.500
104.16	No estar al corrent de pagament de la taxa anual que estableixin les ordenances corresponents.	Greu	750	1.125	1.500
104.17.a	Les infraccions que, encara que es tractin de simples irregularitats, causin perjudicis perjudicis de caràcter econòmic	Greu	750	1.125	1.500
104.17.b	La venda de productes no autoritzats.	Greu	750	1.125	1.500
104.17.c	L'incompliment de les obligacions higienicosanitàries recollides a l'article 105 de la present ordenança.	Greu	750	1.125	1.500

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dilluns, 14 de febrer de 2011

Art.	Infracció	Tipificació infracció	Imports sanció (EUR)		
			Grau mínim	Terme mig	Grau màxim
104.17.d	La venda practicada per qualsevol persona no autoritzada o per marxants que incompleixen els requisits administratius aquesta ordenança i el Decret Legislatiu 1/1993, de 9 de març.	Greu	750	1.125	1.500
104.17.e	L'estacionament del vehicle propi del/la comerciant darrere de les parades, sobre voreres o en qualsevol lloc no autoritzat a aquest efecte. El vehicle del/la comerciant podrà situar-se dins de l'espai de la parada. En el cas d'existir estacionament protegit inutilitzat per la ubicació de les parades, el/la comerciant també podrà estacionar el seu vehicle en aquest, sempre que el vehicle no envaeixi la vorera o zona de vianants.	Greu	750	1.125	1.500
105.1	Exercir qualsevol de les activitats, actuacions, ús del domini públic, etc., regulades per la present ordenança sense disposar de la corresponent autorització administrativa.	Molt greu	1.500	2.250	3.000
105.2	L'exercici d'una activitat sobre el domini públic que no sigui la que té per objecte la concessió o autorització	Molt greu	1.500	2.250	3.000

Art.	infracció	Tipificació infracció	Imports sanció (EUR)		
			Grau mínim	Terme mig	Grau màxim
105.7.a	La falta de respecte, insult, amenaça, coacció o agressió al/la vigilant del mercat, i/o personal municipal que es trobi en exercici de les seves funcions així com la desobediència a les seves instruccions.	Molt greu	1.500	2.250	3.000
105.7.b	La manca de pagament de les taxes municipals. L'acumulació de dos rebuts de les taxes de mercat no sedentària suposaran la pèrdua de l'autorització.	Molt greu	1.500	2.250	3.000
105.7.c	El traspàs, la cessió, l'arrendament o el subarrendament total o parcial de la parada i/o la transferència del lloc de venda de la persona que disposa d'autorització municipal a un tercer, sense autorització municipal.	Molt greu	1.500	2.250	3.000
105.7.d	La manca d'assistència de deu o mes setmanes en un any natural, de manera injustificada	Molt greu	1.500	2.250	3.000
105.7.e	La imposició de sanció per falta molt greu suposarà la pèrdua de les autoritzacions per a la venda als mercats de venda no sedentària, de que sigui titular el/la comerciant implicat/da.	Molt greu	1.500	2.250	3.000
GENÈRIC					
104.16	No estar al corrent de pagament de la taxa anual establerta a les OO FF	Greu	750	1.125	1.500

La qual cosa es fa pública per a general coneixement.

Sant Boi de Llobregat, 25 de gener de 2011

La tinenta d'alcalde de l'Àrea d'Actuació Política de Serveis Generals, M. Antonia Barragán Prieto

CVE-Núm. de registre: 022011002752