

ANUNCI DE LA CONVOCATÒRIA

SUMARI

Acord de la Junta de Govern Local de data 24/novembre/2020 per la qual es convoquen subvencions en matèria de SUBVENCIONS PER AL SUBMINISTRAMENTS DE LES ACTIVITATS COMERCIALS DEL MUNICIPI DE VILADA COM A CONSEQÜÈNCIA DE LA SITUACIÓ GENERADA PEL COVID-19 per a l'any 2020, pel procediment de concurrència competitiva.

TEXT

De conformitat amb el previst en els articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es publica la convocatòria i el text complet de les bases

El termini per presetar la sol.licitud son 20 dies hàbils a partir de l'endema de la publicació d'aquest anunci al BOP.

BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER AL SUBMINISTRAMENTS DE LES ACTIVITATS COMERCIALS DEL MUNICIPI DE VILADA COM A CONSEQÜÈNCIA DE LA SITUACIÓ GENERADA PEL COVID-19

1. OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és regular i fixar el conjunt de criteris i condicions, així com el procediment d'atorgament de subvencions als comerços, empreses i autònoms que han hagut de tancar l'establiment i/o reduir la seva activitat com a conseqüència de les mesures establertes en el marc de l'estat d'alarma decretat per fer front a la COVID-19, i posteriors mesures decretades durant el mes d'octubre i novembre, per tal de contribuir a sufragar les despeses habituals relacionades amb l'activitat econòmica que s'han continuat pagant malgrat el tancament de l'establiment i/o la reducció de l'activitat, en concepte de subministraments bàsics (aigua, llum, gas,) i altres despeses.

2. FINALITAT

L'atorgament d'aquestes subvencions pretén assolir un objectiu d'interès social o utilitat pública, que no és un altre que ajudar al manteniment del teixit comercial local i reprendre l'activitat econòmica del municipi de Vilada, que s'han vist alterats com a conseqüència de les mesures de l'estat d'alarma que han obligat a tancar establiments o a reduir-ne l'activitat i han restringit els moviments de les persones amb la conseqüent disminució d'ingressos que això comporta.

Es pretén contribuir a corregir una situació de distorsió del mercat provocada per les mesures adoptades per lluitar contra la COVID-19. Per la via d'aquestes subvencions no s'atorga cap tracte de favor ni es facilita als beneficiaris una situació de superioritat en el marc de les condicions de normal funcionament del mercat. Contràriament, la finalitat és minimitzar els efectes negatius d'unes mesures adoptades per les autoritats governatives que han alterat el funcionament del mercat tot obligant al tancament d'un seguit d'establiments comercials i a la suspensió i/o reducció d'activitats econòmiques.

3. RÈGIM JURÍDIC

L'ajuntament és competent per a la concessió d'aquestes subvencions d'acord amb l'article 84.2, lletra i) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, que atribueix als governs locals competències en matèria de promoció de tot tipus d'activitats econòmiques, especialment les de caràcter comercial, artesanal i turístic. Així mateix, l'article 53.4 de la Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires, determina que "Les corporacions locals, d'acord amb la

legislació de règim local, poden dur a terme polítiques de foment d'acord amb les competències respectives.”

L'atorgament d'aquestes subvencions es regirà per les presents bases i supletòriament per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, pels articles 118 i ss., pel Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la llei de subvencions, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim jurídic del Sector Públic, i per la resta de normativa concordant aplicable que resulti d'aplicació.

4. PERÍODE D'EXECUCIÓ

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases, es concediran d'acord a l'assignació pressupostària i en relació a les despeses generades durant l'estat d'alarma i durant l'aplicació del tancament de bars i restaurants i confinament municipal dictats per la RESOLUCIÓ SLT/2546/2020, de 15 d'octubre, per la qual s'adopten noves mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya.

5. REQUISITS DELS BENEFICIARIS/ÀRIES I FORMA D'ACREDITAR-LOS

1.- Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions les persones físiques o jurídiques que seguidament es determinaran de forma detallada, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS):

Les persones jurídiques, legalment constituïdes, i les persones físiques, que compleixin els requisits que tot seguit es detallen:

- Tenir una facturació anual no superior a 1.000.000€
- Tancament de l'establiment i/o reducció de l'activitat
- Tenir la seu social a Vilada
- Que l'activitat econòmica sigui desenvolupada per una persona autònoma, una microempresa o petita empresa
- Que l'activitat que desenvolupen s'hagi vist afectada pel tancament de l'establiment dispost al Reial Decret 456/200 de 17 de març que modifica l'article 10 del Reial Decret 463/2020 de 14 de març i també pel tancament de l'establiment decretat per la RESOLUCIÓ SLT/2546/2020, de 15 d'octubre, per la qual s'adopten noves mesures en matèria de salut pública per a la contenció del brot epidèmic de la pandèmia de COVID-19 al territori de Catalunya.
- Estar donat d'alta en el règim de la Seguretat Social o en la Mútua professional corresponent i a Hisenda en el moment de la presentació de la instància.
- Que, el domicili fiscal i en el seu cas, el local de desenvolupament de l'activitat es trobin en el terme municipal de Vilada.
- Queden excloses les administracions públiques, els seus organismes autònoms, les empreses públiques i altres ens públics, així com les associacions, fundacions i, en general, entitats sense ànim de lucre i el personal autònom col·laborador.

2.- La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

6. DOCUMENTACIÓ

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent:

1.- Persones jurídiques

1) Fotocòpia del DNI del/de la representant legal.

- 2) Escriptura de constitució o Estatuts.
- 3) Poders de representació i/o certificat expedit pel/per la Secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal del/de la sol·licitant.
- 4) Fotocòpia del Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària.
- 5) Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària d'acord amb el model normalitzat.
- 6) Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
- 7) Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb el model normalitzat.
- 8) Certificacions d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
- 9) Declaració responsable relativa a les retribucions anuals dels òrgans de direcció o administració, si són beneficiàries d'una subvenció d'import superior als 10.000€.
- 10) Documentació que es consideri pertinent en relació al tipus de beneficiaris que acrediti el volum financer o de negoci de la persona jurídica.

2.- Persones físiques

- 1) Fotocòpia del DNI del/de la sol·licitant i/o del/de la representant legal.
- 2) Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària d'acord amb el model normalitzat.
- 3) Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
- 4) Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur.
- 5) Certificacions d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social
- 6) Documentació que es consideri pertinent en relació al tipus de beneficiaris que acrediti el volum financer o de negoci de la persona física.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada pel sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.

7. TERMINI, FORMA I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

El termini de presentació de les sol·licituds començarà l'endemà de la publicació de la seva convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i durant els 20 dies hàbils següents.

Les sol·licituds podran presentar-se per escrit mitjançant l'emplenament del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da i que s'haurà de presentar davant el Registre General de l'entitat, o bé telemàticament, en el cas de les persones físiques, si bé, en el cas de les persones jurídiques, la presentació telemàtica serà obligatòria.

El model normalitzat de sol·licitud es pot trobar al web de l'Ajuntament (instància genèrica), La resta de documents exigits a la base 6 es troben a l'annex 1 de les presents bases.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

8. REQUERIMENTS D'ESMENA PER L'EXISTÈNCIA DE DEFECTES O OMISSIONS DE DOCUMENTACIÓ

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/la la

beneficiari/ària, per tal que, en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistida de la seva sol·licitud de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015.

9. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases serà el de concurrència competitiva. L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Diari Oficial de la Província de Barcelona i a la pàgina web de l'Ajuntament.

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present base, d'acord amb la prelación que en resulti.

Els criteris per a l'atorgament de les subvencions serà per rigorós ordre d'arribada de les mateixes.

Les despeses subvencionables seran aquelles concretes de l'activitat en quant a consums bàsics (llum, aigua i gas) i altres despeses associades al manteniment de l'activitat.

10. IMPORT, QUANTIA TOTAL MÀXIMA DE LES SUBVENCIONS A ATORGAR I CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA.

L'import de les subvencions serà de 500 € (cinc cens euros) per beneficiari.

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2020 per a la concessió de les subvencions regulades en les presents bases reguladores serà de 4.000€ i anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries corresponents.

11. ÒRGANS COMPETENTS PER A LA INSTRUCCIÓ I LA CONCESSIÓ

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà el departament de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Vilada.

L'òrgan competent per a la resolució d'aquestes sol·licituds serà la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Vilada.

12. TERMINI DE RESOLUCIÓ I DE NOTIFICACIÓ

S'examinaran conjuntament, totes les sol·licituds presentades durant el mes de desembre, i es resoldrà en acte administratiu abans del 31 de desembre de 2020. Si hi ha sol·licituds presentades, més enllà d'aquesta data, s'examinaran, i es resoldrà en acte administratiu abans de l'1 de març de 2021.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

13. ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

Els/les beneficiaris/àries, una vegada se'ls hagi comunicat l'acord de concessió, hauran d'acceptar sense reserves la subvenció així com les condicions imposades en la concessió. Aquesta acceptació haurà de fer-se de forma expressa en el termini de 15 dies, a partir de la recepció de l'indicat acord.

La no presentació de l'acceptació s'entendrà com l'acceptació tàcita de la mateixa.

14. OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Són obligacions dels beneficiaris d'aquests ajuts les especificades a l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

15. JUSTIFICACIÓ DELS AJUTS

Els beneficiaris, en el termini màxim de tres mesos des de la concessió de l'ajut, hauran de presentar a l'Ajuntament, pels mitjans abans indicats, els documents que es relacionen a continuació:

- Acreditació de les despeses subvencionades mitjançant la presentació de les factures de consum a les que fan referència. I altres despeses relacionades amb el manteniment de l'activitat.

16. FORMA DE PAGAMENT

El pagament de la subvenció concedida, amb caràcter general, s'efectuarà d'un sol cop i una vegada aprovat l'atorgament. El pagament es farà de forma prèvia a la justificació del mateix per tal de poder donar suport immediat en la reactivació econòmica del municipi.

En cap cas el pagament de la subvenció es realitzarà en metàl·lic. Es realitzarà mitjançant transferència al compte bancari del sol·licitant i sota la seva responsabilitat.

La no justificació de les despeses suposarà el retorn íntegre de la subvenció rebuda.

17. DEFICIÈNCIES EN LA JUSTIFICACIÓ

1.- En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament.

2.- Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament.

18. COMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

19. PUBLICITAT DE LES SUBVENCIONS CONCEDIDES

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases serà objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, la finalitat i conceptes subvencionats, segons es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajuts Públics, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

20. CAUSES DE REINTEGRAMENT

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, el seu import definitiu sigui inferior a l'import pagat, el/la receptor/a estarà obligat a reintegrar-ne l'excés.

2.- Així mateix, també estarà obligat al reintegrament el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant-ne aquelles que n'haguessin impedit la concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les

quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

21. OBLIGATS AL REINTEGRAMENT

1.- Respondran solidàriament els membres de les persones jurídiques que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

2.- Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, que adoptin acords que facin possibles els incompliments o consisteixin els incompliments dels qui depenguin d'ells. Així mateix, seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

ANNEX 1

DECLARACIÓ RESPONSABLE PER SOL·LICITUD DE LES SUBVENCIONS EN MATÈRIA DE FOMENT DEL COMERÇ I LA PROMOCIÓ DE L'AJUNTAMENT DE VILADA

Sol·licitant (nom, cognoms i DNI/NIF)

En representació de (nom, cognoms/raó social, DNI/NIF)

Dades de contacte

Adreça/Població/Codi Postal/Província

Telèfon

Fax

E-mail

NO MANIFESTO oposició a que, de conformitat amb el que estableix l'article 28 de la Llei 39/2015, els documents i dades relatius a aquest procediment puguin ser consultats o obtinguts directament per l'Ajuntament de Vilada quan hagin estat elaborats per una altra Administració.

SOL·LICITO que sigui admesa la meva sol·licitud per a l'atorgament de les subvencions en matèria de Foment del comerç i Promoció Econòmica

DECLARO

- Actuar en nom propi/estar autoritzat per actuar en nom d'altri /Tenir poders suficients per actuar en representació de _____
- Tenir plena capacitat d'obrar
- Complir amb els requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària.
- Compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció.
- Declarar les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur.
- Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Trobar-se donat d'alta a l'epígraf adient de l'Impost sobre Activitats Econòmiques.

APORTO la següent documentació

□ (Cal especificar la documentació que s'annexa)

Vilada, _____ de _____ de _____

L'interessat/interessada,

Vilada 25 de novembre de 2020

L'Alcalde,

Joaquim Espelt Santandreu