



Ajuntament de Cardona

Ajuntament de Cardona

ANUNCI

Es dóna publicitat que per la Junta de Govern Local de data 10 de novembre de 2020, es van aprovar les següents bases específiques reguladores del procés selectiu, per mitjà de concurs-oposició, torn lliure, per a la selecció de dues places d'agent de la Policia Local, funcionaris/àries de carrera de l'Ajuntament de Cardona i creació d'una borsa de treball.

BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DEL PROCÉS SELECTIU, PER MITJÀ DE CONCURS-OPOSICIÓ, TORN LLIURE, PER A LA SELECCIÓ DE DUES PLACES D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL, FUNCIONARIS/ÀRIES DE CARRERA DE L'AJUNTAMENT DE CARDONA I CREACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL.

Primera.- Objecte de les bases.

És objecte de les presents bases regular el procés selectiu per proveir dues places d'agents de la Policia Local, incloses en l'oferta d'ocupació pública de l'Ajuntament de Cardona de l'any 2020, mitjançant el procediment de selecció per concurs-oposició en la modalitat de torn lliure.

Per a les persones aspirants que aprovin el procés selectiu es constituirà una borsa de treball que tindrà una vigència de dos anys des de la data de publicació dels resultats del procés de selecció.

Les funcions a desenvolupar són les que es puguin ser encomanades d'acord amb la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les Polícies Locals, i altres normes de caràcter legal o reglamentari i s'exerciran en règim d'incompatibilitat.

Aquests llocs de treball tindran assignades les retribucions i jornada de treball que corresponen d'acord amb la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Cardona, els acords subscrits amb la representació del personal municipal i la legislació vigent.

Aquesta convocatòria es regirà pel Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, que s'insereix en el marc normatiu de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya, en concordança amb el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (EBEP).

Aquestes bases contemplen l'establert a la disposició addicional vuitena de la Llei 16/1991 de 10 de juliol, de les policies locals, introduïda per la Llei 5/2020, de 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic, i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient, pel que fa referència a la igualtat entre homes i dones, en tant que es convoquen menys de quatre places.

Segona.- Característiques de les places.

- Naturalesa: Personal funcionari de carrera.
- Denominació: Agent de la Policia Local.
- Grup de classificació: C2 (amb respecte a la previsió de la disposició addicional setena de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya).
- Escala: Administració especial.
- Sots escala: Serveis especials.
- Classe: Policia Local.
- Distribució de les places: aquestes places són de convocatòria lliure.
- Retribucions: les retribucions dels/de les aspirants que resultin seleccionats/des, seran les corresponents al lloc de treball d'acord amb la relació de llocs de treball aprovada.
- Jornada: jornada laboral especial de l'Ajuntament, amb la distribució horària segons el quadrant de serveis.

Tercera.- Requisits dels aspirants.

Per poder participar en el procés selectiu serà necessari reunir els següents requisits:

- a) Tenir la nacionalitat espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
- b) Haver complert 18 anys d'edat i no superar l'edat màxima de jubilació forçosa.
- c) Estar en possessió del títol de graduat o graduada en educació secundària, graduat o graduada escolar, tècnic o tècnica corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic o tècnica auxiliar corresponent a formació ocupacional de primer grau o un altre d'equivalent o superior.

Les titulacions obtingudes a l'estranger hauran de justificar-se amb la documentació que acrediti l'homologació i convalidació corresponent.

- d) Estar en possessió del carnet de conduir de classe B.
- e) Tenir una alçada mínima d'1,60 cm per les dones i d'1,65 cm per als homes. Aquest requisit es comprovarà quan es realitzin les proves mèdiques.
- f) No patir cap malaltia ni estar afectat per limitacions físiques o psíquiques que impedeixin l'exercici normal de les funcions pròpies de la plaça.
- g) No haver estat condemnat per cap delictes, ni estar inhabilitat, per sentència ferma, per a l'exercici de les funcions públiques, no haver estat separat per resolució disciplinària ferma del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que la persona aspirant ho acrediti mitjançant el

corresponent document oficial.

- h) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determina la Llei 16/1991, les disposicions que la despleguin i el Reglament dels cossos de policia local.
- i) Declaració jurada per la qual es pren el compromís de portar armes de foc, d'acord amb les condicions establertes per la normativa vigent.
- j) Llengua catalana. Nivell intermedi de la llengua catalana (B). Acreditar el coneixement de la llengua catalana, de nivell de suficiència certificat Nivell B2 (antic B) o certificat d'equivalència d'acord a l'Ordre PRE/228/2004, de 21 de juny.
- k) Certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales" emesa pel Ministeri de Justícia o, en cas contrari, autorització expressa per a que la Policia Local i/o l'Ajuntament de Cardona pugui comprovar els antecedents que puguin constar sobre la seva situació penal.
- l) Justificant d'haver satisfet la quantitat de 15,00 euros en concepte de drets d'examen. Els/les aspirants satisfaran els drets d'examen en el moment de presentar la sol·licitud i solament seran retornats per causes imputables a l'administració.

Els requisits s'hauran de complir en el moment de finalitzar el termini de presentació de sol·licituds previst a la base 4.3 i mantenir-los fins al moment de la presa de possessió com a personal funcionari de carrera de les persones aspirants.

Tots els mèrits avaluable d'acord amb el barem establert per a la fase de concurs només hauran de ser presentats per aquelles persones que superin la fase d'oposició i en el termini de 5 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació dels resultats de la fase d'oposició.

Els mèrits es valoraran amb referència a la data de tancament del termini de presentació de sol·licituds de participació.

Quarta.- Presentació de sol·licituds i drets d'examen.

4.1.- Sol·licituds.

Les persones aspirants que desitgin prendre part en el procés selectiu hauran de presentar una sol·licitud adreçada a l'Alcalde de Cardona, en el model normalitzat que estarà a disposició dels interessats a la pàgina web de l'Ajuntament de Cardona (www.cardona.cat).

La instància s'haurà de presentar a l'OAC o per qualsevol dels mitjans que autoritza l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La persona aspirant ha de fer constar a la sol·licitud que reuneix tots i cadascun dels requisits que s'exigeixen per prendre part a la convocatòria.



Ajuntament de Cardona

Les dades corresponents al domicili, telèfon i adreça electrònica que figurin a la sol·licitud es consideraran com les úniques vàlides a efectes de notificacions i serà responsabilitat exclusiva de les persones aspirants els errors en la seva consignació, comproment-se a comunicar qualsevol variació en les mateixes.

La veracitat de les dades que es fan constar a la sol·licitud és responsabilitat de qui ho signa.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud la persona aspirant dóna el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

4.2.- A la instància s'hi acompanyarà:

- a. Còpia del DNI.
- b. Còpia del títol exigint a la convocatòria (original o compulsat), acompanyat del document d'homologació expedit pel Ministeri d'Educació i Cultura, en el cas de tractar-se d'un títol no expedit per les autoritats espanyoles.
- c. Pagament de l'import dels drets d'examen.
- d. Còpia compulsada del carnet de conduir.
- e. Còpia compulsada del document acreditatiu dels coneixements de l'idioma català, per tal de quedar exempt de la prova de català, d'acord amb el que estableix l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística o Certificat d'haver superat una prova de nivell igual o superior al requerit en un procés de selecció convocat per l'Ajuntament de Cardona dins el mateix any.
- f. Certificat mèdic oficial en el qual es faci constar que es reuneixen les condicions físiques necessàries per portar a terme les proves d'aptitud física.
- g. Declaració de no haver estat condemnat/da per cap delictes, ni estar inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública.
- h. Compromís de portar armes, que es prendrà mitjançant declaració jurada o promesa.
- i. Certificat de no haver estat condemnat/da per sentència ferma per delictes contra la llibertat i indemnitzat sexual per mitjà de certificació negativa del "Registro Central de Delincuentes Sexuales" emesa pel Ministeri de Justícia o autorització a l'Ajuntament de Cardona per recavar informació sobre la seva situació social.
- j. Currículum laboral actualitzat
- k. Informe de vida laboral actualitzat

- I. Tots els mèrits avaluables d'acord amb el barem establert per a la fase de concurs només hauran de ser presentats per aquelles persones que superin la fase d'oposició i en el termini de 5 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació dels resultats de la fase d'oposició.

Les còpies que s'exigeixen compulsades hauran d'estar compulsades per l'Ajuntament de Cardona o per una altra administració pública o mitjançant còpia autenticada per notari.

A efectes d'admissió de les persones aspirants es tindran en compte les dades que aquestes facin constar a la sol·licitud, sense perjudici que en qualsevol moment l'autoritat convocant o el tribunal qualificador pugui requerir-los l'acreditació dels requisits necessaris quan cregui que hi hagi inexactituds o falsedats en les quals hagin pogut incórrer les persones aspirants.

4.3- Termini.

El termini per a la presentació d'instàncies serà de vint dies naturals des de la publicació de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

4.4.- Drets d'examen.

L'import de la taxa pels drets d'examen fixat per a aquesta convocatòria, que inclou les compulses realitzades per l'Ajuntament de Cardona, de les fotocòpies de la documentació requerida en les presents bases, és de 15 euros. El pagament es podrà fer efectiu a l'OAC, directament a la Tresoreria Municipal, o per transferència bancària al compte corrent número ES76 2100 0059 3002 0000 1805 obert a nom de l'Ajuntament de Cardona, sent precís que quedi clar, davant l'entitat destinatària de la transferència, que el pagament es fa en concepte de drets d'examen i el nom de l'ordenant.

Cinquena.- Publicitat

5.1.-Es publicarà el corresponent anunci pel qual es dona publicitat a la convocatòria i a les bases que regeixen aquest procés selectiu al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), així com al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de Cardona.

5.2.- La llista d'admesos i exclosos, la composició del tribunal i les puntuacions obtingudes per les persones aspirants s'exposen al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de Cardona i a la pàgina web municipal.

5.3.- Un cop iniciades les proves selectives es publicaran els successius anuncis de celebració dels exercicis al tauler d'anuncis i a la pàgina web de l'Ajuntament.



Ajuntament de Cardona

5.4.- La publicació dels actes derivats del desenvolupament del procés selectiu a tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament de Cardona té tots els efectes de notificació als interessats d'acord amb l'establert a l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Sisena.- Admissió de les persones aspirants.

6.1.- Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, l'alcalde dictarà resolució en el termini màxim d'un mes, en la qual declararà aprovada la llista provisional d'admesos i exclosos, amb les causes d'exclusió. Aquesta resolució es publicarà en el tauler d'anuncis de la Corporació, i a la pàgina web (www.cardona.cat).

En la mateixa resolució, es declararà aprovada la llista d'aspirants admesos que han de realitzar les proves de coneixement de llengua catalana.

També assenyalarà el dia, l'hora i el lloc de començament de les proves i, si s'escau, la composició nominal dels òrgans de selecció.

6.2.- Els aspirants exclosos o no inclosos en la llista provisional disposaran d'un termini de 10 dies hàbils, comptats a partir del següent al de la publicació de la resolució, per esmenar els defectes que hagin estat la causa de l'exclusió o omissió de la citada llista.

6.3.- Les al·legacions presentades es resoldran en el termini màxim dels trenta dies següents al de finalització del termini de per a la seva presentació. Finalitzat aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades.

6.4.- La llista provisional s'eleva a definitiva si en l'indicat termini no es presenten reclamacions i no caldrà tornar a publicar-la de nou.

En cas que s'hagin presentat reclamacions, una vegada finalitzat el termini previst a l'apartat anterior, l'òrgan competent aprovarà mitjançant una resolució, la llista definitiva dels aspirants admesos i exclosos i la dels aspirants admesos que han de fer l'exercici de coneixements de llengua catalana, i s'indicarà la data, l'hora i el lloc de realització de la primera prova.

6.5.- Els errors materials, de fet i aritmètic en la publicació de les resolucions i els anuncis es poden esmenar en qualsevol moment del procés, d'ofici o a petició de la persona interessada, mitjançant l'anunci corresponent a la web municipal i el tauler d'edictes electrònic.

Setena.- Òrgan de selecció

7.1. Es constituirà en la forma següent:

El tribunal qualificador estarà integrat per un nombre senar de persones designades per la corporació i formades per un president, vocals i un/a secretari/ària amb la següent distribució:

- a) Un terç ha de ser integrat per membres o persones funcionàries de la mateixa corporació, un dels quals en serà el president.
- b) Un altre terç ha de ser integrat per personal tècnic especialitzat en aquesta matèria.
- c) El terç restant ha de ser proposat pel Departament d'Interior, entre els quals hi haurà com a mínim, una persona proposada per l'Institut de Seguretat Pública i una altra per la Direcció General d'Administració de Seguretat.

En el cas que el secretari/ària no sigui membre del Tribunal, actuarà amb veu però sense vot.

El tribunal ha d'estar integrat, a més, pels membres suplents respectius que han de ser designats conjuntament amb els titulars.

El tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, a més de la del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que els substitueixin.

El tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions del tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives

7.2.- El nomenament dels membres del Tribunal haurà d'incloure el dels seus respectius suplents, i es farà en la mateixa resolució que es dicta per a l'aprovació de les llistes d'admesos i exclosos.

7.3. -Per a la constitució vàlida dels tribunals qualificadors i per la seva actuació adequada a efectes de celebració de sessions, deliberacions i presa d'acords, es requerirà la presència de la majoria dels seus membres, siguin titulars o suplents i, en tot cas, del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que les substitueixin.

7.4.- Els membres del tribunal s'abstindran d'intervenir i els aspirants podran recusar-los, segons allò previst en el punt 2 de l'article 9 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

Vuitena.- Procediment de selecció i desenvolupament del procés

El procediment de selecció serà el concurs-oposició en la modalitat de torn lliure i constarà de les següents fases:

- a) Oposició.
- b) Concurs.
- c) Curs selectiu.
- d) Període de practiques.

La fase d'oposició consistirà en la realització dels exercicis que



Ajuntament de Cardona

s'especifiquen a la base novena d'aquesta convocatòria.

Un cop finalitzat l'exercici 2 (proves d'aptitud física) es publicarà un anunci amb els resultats obtinguts especificat les persones que han obtingut la qualificació d'apte o de no apte, quedant excloses del procés selectiu les persones que no la superin.

Un cop finalitzat l'exercici 3 (cultura general i teòric) es publicarà un anunci amb els resultats obtinguts i quedaran eliminades aquelles persones que hagin obtingut una puntuació inferior als 5 punts.

Un cop finalitzat l'exercici 4 de la fase d'oposició (prova pràctica de coneixements específics) es publicarà un anunci amb els resultats obtinguts i quedaran eliminades aquelles persones que hagin obtingut una puntuació inferior a 5 punts. També farà pública la llista de persones aspirants, ordenada per puntuació, de major a menor, sumant les puntuacions obtingudes als diferents exercicis (exercici 2n, 3r i 4t).

El Tribunal qualificador valorarà els mèrits de les persones aspirants que hagin superat els primers 4 exercicis de la fase d'oposició i hagin acreditat aquests mèrits en el termini de cinc dies hàbils a comptar des de l'endemà de la data de publicació de l'esmentat resultat.

La fase de concurs, que serà abans de l'exercici 5 (proves psicotècniques) i de l'exercici 6 (reconeixement mèdic) no tindrà caràcter eliminatori. Les puntuacions obtingudes a la fase de concurs no podran ser aplicades per superar els exercicis de la fase d'oposició.

Un cop superades les fases d'oposició i concurs, les persones aspirants hauran de superar el curs específic i el període de pràctiques de dotze mesos al municipi.

Novena.- Primera fase. Proves de l'oposició i valoració.

9.1.- La fase d'oposició constarà de les següents proves, totes elles de caràcter obligatori i eliminatori:

Exercici 1: Prova de coneixement de la llengua catalana

Consisteix en la realització d'una prova de coneixements de llengua catalana, en funció del lloc a proveir i del nivell exigut. Estaran exempts de realitzar aquesta prova de català els/les aspirants que hagin acreditat documentalment tenir el nivell exigut d'acord amb l'establert en aquestes bases (base 3a).

En el cas de què s'hagi de realitzar aquesta prova, es demanarà la seva confecció a l'Escola d'Administració Pública, i el tribunal comptarà amb l'assessorament d'una persona experta en matèria lingüística que col·laborarà amb el Tribunal, amb veu i sense vot, en la valoració d'aquesta prova de coneixements de llengua catalana.

Aquesta prova es qualificarà d'apte o no apte. Els aspirants que no assoleixin la qualificació d'apte, quedaran eliminats del procés selectiu.

Exercici 2: Proves d'aptitud física

De caràcter obligatòria i eliminatòria.

Aquesta prova té per objecte comprovar, entre d'altres, les condicions de força, agilitat, rapidesa i resistència de l'aspirant. Consta de les subproves que s'especifiquen en l'annex I d'aquestes bases, on també es troben regulats els barems de puntuació en funció del sexe.

Per a la seva realització és obligatori que les persones aspirants portin roba i calçat esportiu.

A part, per a la realització d'aquesta prova les persones aspirants han de lliurar al tribunal, el mateix dia de la execució de la prova d'aptitud física, un certificat mèdic oficial, expedit com a màxim tres mesos abans de la realització de la mateixa, en el qual es faci constar que reuneixen les condicions físiques necessàries per a portar-les a terme. La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en educació física, que no formaran part del tribunal, però que tindran veu i l'assessoraran sobre les matèries de la seva especialització.

L'ordre de realització de les diferents subproves vindrà establert per l'organització dels aspirants en els grups que consideri l'òrgan seleccionador i s'hauran de realitzar totes i cadascuna de les subproves físiques.

Es puntuarà de zero a deu punts. Quedaran eliminats els opositors que obtinguin una qualificació final inferior a 5 punts de mitjana de les puntuacions de totes les subproves. Una subprova puntuada amb zero punts comportarà l'eliminació de l'aspirant de procés selectiu. Les persones candidates que no realitzin correctament alguna de les subproves tampoc podran passar a la següent prova.

Exercici 3: Prova de cultura general i teòrica

Serà de caràcter obligatori i eliminatori i consistirà en contestar, en un període màxim d'una hora un qüestionari de 50 preguntes tipus test basades en el temari que indica l'annex II, així com també en els coneixements de cultura general, actualitat política, social i cultural general o sobre temes municipals.

- Cultura general: coneixements de cultura general a un nivell concordant amb el títol acadèmic requerit o altres relatives a coneixements sobre l'actualitat política, social o cultura o sobre temes municipals.



- Coneixements: preguntes relacionades amb els temes que figuren a l'annex II.

Cada pregunta tindrà quatre alternatives de resposta de les quals només una serà correcta. Totes les respostes correctes tindran el mateix valor: cada resposta correcta tindrà un valor de 0,2 punts, les preguntes no contestades no restaran i les respostes errònies descomptaran 0,05 punts.

Aquesta prova es qualificarà fins a 10 punts i la puntuació mínima per superar-la serà de 5 punts.

Exercici 4: Prova pràctica de coneixements específics

Serà de caràcter obligatori i eliminatori i consistirà en la resolució per escrit en el temps màxim de 90 minuts d'un o més casos teòric pràctics relacionats amb les funcions a desenvolupar en el lloc de treball i el temari inclòs a l'annex II d'aquestes bases. Es valoraran favorablement, entre altres aspectes a considerar pel tribunal, la correcció en les respostes, la profunditat en el coneixement de la matèria sistemàtica, la claredat i la capacitat d'anàlisi, la formulació de conclusions i l'adequada resolució dels casos plantejats.

En aquest exercici, a banda de la idoneïtat en el contingut, també es tindrà en compte la qualitat en l'expressió escrita, la capacitat de síntesi, l'ordre i la claredat de la redacció.

Aquesta prova es qualificarà fins a 10 punts i la puntuació mínima per superar-la serà de 5 punts.

Exercici 5: Proves psicotècniques

El psicotècnic es realitzarà un cop feta la fase de concurs.

De caràcter obligatori i eliminatori.

Consisteix en una bateria de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Aquesta prova ha de contenir, com a mínim, proves aptitudinals, proves de personalitat i proves competencials adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials.

A criteri del tribunal, es podrà complementar aquest exercici amb una entrevista personal dels aspirants, a fi d'integrar tots els elements explorats anteriorment. En aquest cas, a les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, un membre del tribunal.



Ajuntament de Cardona

Per a realitzar aquesta prova el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

Realitzada la prova per les persones tècniques especialitzades aquestes enviaran la seva valoració al Tribunal qualificador, als efectes de declarar els aspirants que l'han superada.

La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant.

Aquest exercici es qualificarà d'apte o no apte. Restaran eliminats els aspirants que no assoleixin la qualificació d'apte.

Exercici 6: Reconeixement mèdic

Un cop emès el resultat de la prova psicotècnica, es cridarà les primeres persones aspirants, d'acord amb la puntuació obtinguda, en nombre igual al de places a cobrir, per tal que facin la prova mèdica.

Aquesta prova es qualificarà d'apte o no apte i és obligatòria.

Aquesta prova consistirà en un reconeixement mèdic realitzat per metges/esses col·legiats, per comprovar que no es detecta en els/les aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes a l'annex III d'aquestes bases. Aquest reconeixement mèdic serà qualificat com a apte o no apte.

En virtut de l'article 19.3 del Decret 233/2002, amb independència de la prova de reconeixement mèdic que s'estableix en aquest procés selectiu, durant el curs o el període de pràctiques, o en acabar aquest període, les persones aspirants poden ser sotmeses a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques establert per ingressar a la categoria. Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o defecte físic, l'exclusió de la persona aspirant del procés selectiu, i en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments d'adoptar la resolució, que en cap cas pot donar dret a indemnització.

En cas que algun aspirant no superi la revisió mèdica, el tribunal cridarà la següent persona de la llista que hagi superat les proves anteriors per tal que el realitzi.

Finalitzada aquesta prova el tribunal farà públics els resultats al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament.

9.2.- El Tribunal podrà determinar la realització de dos o més exercicis en una sola sessió i la seva execució en l'ordre que consideri més adient. En aquest cas, la correcció de cada exercici restarà condicionada a la superació e les proves anteriors d'acord amb l'ordre establert en aquestes bases.

En aquelles proves que ho requereixin es realitzarà una única crida. Les persones aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora



Ajuntament de Cardona

assenyalats, fins i tot per raons de forma major, seran definitivament excloses del procés selectiu.

9.3.- En el cas que el dia i l'hora de realització d'alguna de les proves alguna de les dones aspirants estigui hospitalitzada per embaràs de risc, causa de part o pels dies immediats posteriors a aquest, sigui mare lactant i consideri que durant la realització d'alguna de les proves li coincidirà amb la lactància del nadó, el tribunal articularà els mecanismes necessaris per tal de possibilitar-li la realització de la/les prova/es en el recinte hospitalari on es trobi, dins el límit territorial de la província de Barcelona, sempre i quan sigui factible que aquesta execució es digui a terme el mateix dia i hora en què ho facin la resta de persones aspirants convocades.

Per tal que el tribunal habiliti aquest dispositiu, les aspirants que prevegin trobar-se el dia/dies de realització de les proves en la situació esmentada a l'anterior paràgraf, hauran d'informar del seu estat al tribunal mitjançant correu electrònic enviat a l'adreça: malpicabe@cardona.cat. En aquest correu hauran d'especificar les seves dades personals (nom i cognoms, DNI i telèfon de contacte), així com la data i l'hospital previst pel part. El termini establert per formalitzar aquesta petició serà de 5 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la data de realització de la prova corresponent.

Igualment, en el cas que alguna de les dones aspirants sigui mare lactant i consideri que durant la realització d'alguna de les proves li coincidirà amb la lactància del seu nadó, haurà de notificar-ho a la mateixa adreça electrònica. El termini establert per formalitzar aquesta petició serà de 5 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la data de realització de la prova corresponent.

En relació a les proves d'aptitud física, les aspirants que el dia de la prova estiguin embarassades o que no hagin complert les 16 setmanes des del naixement del fill/a:

- Podran realitzar la prova, prèvia presentació el dia de la seva execució d'un certificat mèdic on consti expressament que la realització de les proves d'aptitud física recollides a l'annex 1 no representa cap perill per al seu estat físic i/o de gestació. Aquest certificat serà obligatori i haurà d'estar emès com a màxim fins a 7 dies hàbils abans de la realització de les proves d'aptitud física.
- Podran sol·licitar l'ajornament de la realització de la prova física fins a la següent convocatòria, mitjançant instància presentada al Registre Municipal de l'Ajuntament de Cardona. En aquests casos, la instància haurà d'anar obligatòriament acompanyada d'un certificat mèdic, expedit com a màxim 7 dies hàbils anteriors al registre de la instància, que acrediti la condició d'embarassada o en situació de post part de fins a les 16 setmanes de l'aspirant sol·licitant. El termini màxim per formalitzar aquesta petició serà de fins a 7 dies hàbils abans de la realització de les proves d'aptitud física. La presentació d'aquesta documentació en temps i forma correctes serà obligatòria per tal d'acceptar l'ajornament de la prova.



Ajuntament de Cardona

En cas d'ajornament, les aspirants podran mantenir fins la següent convocatòria la nota de les proves ja realitzades. Aquesta reserva quedarà condicionada a que les proves efectuades mantinguin, al següent procés de selecció, els mateixos barems i condicions que tenen en l'actual. Les aspirants amb reserva de nota hauran de fer, a la propera convocatòria, la resta de proves no realitzades, seguint l'ordre i condicions que recullin les bases de la nova convocatòria.

Desena.- Segona fase: Fase de concurs i valoració.

Per a la valoració d'aquesta fase caldrà haver superat prèviament cadascuna de les proves de la fase d'oposició, llevat de la cinquena i la sisena prova, que es realitzaran un cop valorada la fase de concurs. Finalitzada la quarta prova de la fase d'oposició, aquells aspirants que l'hagin superat hauran de presentar els documents acreditatius dels mèrits avaluable mitjançant original o còpia compulsada, així com una relació (índex) d'aquests, en el termini de cinc dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la data de publicació dels resultats del referit quart exercici de la fase d'oposició.

La puntuació màxima de la fase de concurs serà de com a màxim 10 punts. La fase de concurs no tindrà caràcter eliminatori.

El tribunal valorarà els mèrits al·legats i acreditats documentalment pels aspirants d'acord l'establert a l'article 23.2 del Decret 233/2002 de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, i d'acord amb el barem següent:

10.1.- Experiència professional (Fins a un màxim de 4,5 punts):

10.1.1.- Per haver exercit com agent de la Policia Local en l'administració convocant o qualsevol altre administració local: a raó de 0,10 punts per mes o fracció fins a un màxim de 3,5 punts.

10.1.2.- Serveis prestats en altres cossos policials o com a vigilant municipal: a raó de 0,10 punts per mes o fracció fins a un màxim d'un punt.

No es podran computar el serveis prestats simultàniament amb d'altres igualment al·legats.

L'experiència s'acredita amb l'informe de vida laboral. I a més amb la certificació de l'òrgan competent amb indicació expressa de l'escala i subescala o categoria professional desenvolupada, funcions, període de temps i règim de dedicació.

10.2.- Recompenses i distincions. (Fins a un màxim de 0,5 punts):

Es valoraran les felicitacions, recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat a raó de 0,10 punts per a cadascuna amb un topall de 0,50 punts.



Ajuntament de Cardona

10.4.- Titulacions acadèmiques superiors a l'exigida com a condició d'accés a la convocatòria (Fins a un màxim d' 1 punt):

10.4.1.- Batxillerat superior, FP 2n grau, CFGS o equivalent: 0,5 punts.

10.4.2.- Diplomatura universitària o grau universitari: 1 punt.

En aquest apartat no es puntuaran les titulacions que siguin necessàries per accedir a les superiors igualment puntuables.

10.5.- Formació professional. (Fins a un màxim de 3 punts).

Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada, en hores, dels cursos al·legats. Si no ho fan, es computaran com a cursos de durada de fins a 9 hores.

10.5.1. Per cursos de formació organitzats o reconeguts per l'Escola de Policia de Catalunya, realitzats amb aprofitament, sense que pugui comptabilitzar-se el curs de formació bàsica. També seran puntuats aquells cursos impartits per l'EPC, Ministeri de l'Interior, Ministeri de Defensa, Universitats, sindicats i centres de formació els quals estiguin registrats i de reconeguda solvència, a criteri del Tribunal qualificador. Els cursos ha de tenir relació directa amb el lloc de treball (seguretat, competències de la Policia Local, etc). Es puntuaran d'acord amb l'escala següent i fins a un màxim de 2 punts:

- Cursos de fins a 9 hores o formació sense especificar hores: 0,02 punts
- Cursos d'entre 10 i 19 hores: 0,05 punts
- Cursos entre 20 i 50 hores: 0,15 punts
- Cursos de 51 hores o més: 0,30 punts

10.5.2. Formació específica en l'Administració Pública, que tingui relació amb les matèries del lloc de treball a proveir. Es valorarà de conformitat amb el mateix barem que l'apartat anterior de formació, però amb un topall màxim d'1 punt.

10.6.- Nivell de coneixements de la llengua catalana. (Fins a un màxim d'1 punt).

Es valoraran els certificats superiors al nivell intermedi de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents, fins a un màxim de 1,00 punts.

- Nivell C1: 0,50 punts
- Nivell C2: 1,00 punts

En aquest apartat només podrà puntuar un nivell.

No podrà atorgar-se cap puntuació en aquesta fase referida a cap mèrit que no estigui avalat per la corresponent còpia autenticada notarialment o còpia compulsada per l'Ajuntament de Cardona o una altra administració pública.



Ajuntament de Cardona

Onzena.- Qualificacions i nomenament de funcionaris/àries en pràctiques

La qualificació final de cada aspirant s'obté sumant a les qualificacions obtingudes a la fase d'oposició les obtingudes a la fase de concurs.

Les persones aspirants que siguin considerades aptes en la prova mèdica seran proposats a l'alcaldia per al seu nomenament com a agent en pràctiques.

L'alcalde nomenarà com a personal funcionari en pràctiques en la categoria d'agent de la Policia Local de Cardona a les persones candidates proposades pel Tribunal qualificador per a la realització del curs específic i el període de pràctiques, en nombre no superior a les places a cobrir.

Dotzena.- Curs selectiu i període de pràctiques.

12.1.- Curs selectiu.

Superada la fase de concurs-oposició s'haurà de superar el Curs de Formació Bàsica que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, a què es refereix l'article 28 de la Llei de Polícies Locals de Catalunya, llevat que s'hagi acreditat estar en possessió del Diploma corresponent.

La qualificació del Curs de Formació bàsica serà d'apte/a o no apte/a. Les persones aspirants declarades no aptes quedaran excloses del procés selectiu.

Les aspirants embarassades poden sol·licitar a l'òrgan convocant la realització del curs selectiu fins a la propera convocatòria o l'immediatament posterior, o en el cas que es convoqués abans que no s'haguessin complert setze setmanes des del naixement del fill o filla.

Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya l'alumnat resta sotmès al Decret 292/1995, de 7 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Escola de Policia de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

El curs selectiu el valorarà l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya i la qualificació serà d'apte o no apte. Les persones aspirants declarades no aptes quedaran excloses del procés selectiu.

12.2.- Període de pràctiques.

Els aspirants que hagin superat el curs de l'apartat anterior o bé hagin acreditat estar-ne ja en possessió del diploma, iniciaran un període de pràctiques de dotze mesos a la Policia Local de Cardona. Dins aquest període el/l' aspirant en pràctiques haurà d'haver fet 200 dies mínims de treball



Ajuntament de Cardona

efectiu per poder ser avaluats. La qualificació final serà d'apte o no apte. Les aspirants que obtinguin la qualificació de no apte quedaran exclosos del procés selectiu.

Per emetre la qualificació que correspongui, el tribunal haurà de comptar amb l'assessorament de dos persones funcionàries policials, essent-ne un d'ells el Cap del Cos o persona que el substitueixi en aquell moment. Aquests avaluadors hauran de presentar al Tribunal qualificador una proposta de valoració del l' aspirant, basada en ítems conductuals que haurà predeterminat el Tribunal.

Els ítem avaluats seran els coneixements del treball, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició personal, la responsabilitat, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en un mateix, la resiliència, el judici pràctic i l'autocontrol.

El període de pràctiques és obligatori i eliminador, i la qualificació final serà d'apte/a o no apte/a. Els/les funcionaris/àries en pràctiques que obtinguin la qualificació de no apte/a quedaran exclosos/es del procés selectiu i perdran tots els drets a ser nomenats funcionaris de carrera.

Durant aquesta fase de pràctiques o a la seva finalització, la persona aspirant pot ser sotmès a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques de l'annex III de la convocatòria. Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, el Tribunal ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic, l'exclusió de la persona aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments d'adoptar la resolució procedent, que en cap cas no donarà dret a indemnització. En cas d'incapacitat laboral transitòria de l'aspirant per un període de temps superior a un mes en el decurs del període, les pràctiques es perllongaran per igual període fins que es compleixi el període assenyalat.

Tretzena.- Proposta de nomenament definitiu i presa de possessió.

L'Ajuntament de Cardona procedirà al nomenament de les persones aspirants que hagin superat el període de pràctiques com a funcionari/a de carrera dins la categoria d'agents de la Policia Local, en atenció a la valoració dels ítems conductuals determinats pel tribunal.

Un cop aprovada la proposta per part de l'alcalde, l'aspirant estarà obligat a prendre possessió en el termini d'un mes a comptar des del següent al la notificació del nomenament. Les qualificades com no aptes, seran declarats exclosos del procés selectiu. L' aspirant nomenat haurà de prendre possessió del seu càrrec en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació del nomenament. El nomenament es publicarà al Butlletí Oficial de la Província.



Ajuntament de Cardona

La persona aspirant nomenada haurà de fer el jurament o promesa que fa referència el Decret 359/86 de 4 de desembre.

La manca de presa de possessió, llevat dels casos de força major, comportarà la pèrdua de tots els drets.

La renúncia voluntària, la no presentació el dia de la incorporació o la no superació del curs selectiu i/o del període de pràctiques, suposarà l'eliminació de la persona candidata, quedant facultada l'alcaldia per nomenar en pràctiques a la següent persona de la llista, sempre que aquesta hagi superat tot el procés de selecció fins a la realització del curs selectiu de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, que seran la següent fase que hauran de superar.

Catorzena.- Constitució de borsa de treball.

Amb les persones aspirants que superin el procés de selecció però que no obtinguin alguna de les places convocades, es constituirà una borsa de treball per cobrir interinament de forma temporal, substitucions o vacants en la categoria d'agent de la policia local i prestar serveis amb caràcter transitori en els supòsits establerts pel Decret 233/2002, de 25 de setembre..

Els/les aspirants inclosos/es a la borsa es trobaran a l'espera de ser cridats/des per l'Ajuntament per estricte ordre de puntuació.

La vigència d'aquesta borsa serà de dos anys a comptar des de la data de publicació al taulell d'anuncis de la Corporació de la resolució que aprovi la relació definitiva en l'ordre establert d'acord amb la proposta efectuada pel Tribunal.

Exhaurida la seva vigència, les persones aspirants incloses decauran en tots els seus drets derivats de la superació del procés de selecció.

A mida que sorgeixin les necessitats es cridarà i s'oferirà als aspirants la contractació o nomenament per rigorós ordre de puntuació de la borsa i d'acord amb la puntuació obtinguda.

Es procedirà de la forma següent:

- El Servei de Recursos Humans intentarà contactar amb la persona candidata, telefònicament un màxim de tres vegades i mitjançant la tramesa d'un correu electrònic. Correspon a les persones aspirants l'obligació de facilitar i actualitzar e tot moment l'adreça de correu electrònic i els números de contacte telefònic adequats. En el cas de no poder-hi contactar passades 24 hores, el candidat o candidata mantindrà la seva posició a la borsa per ulteriors necessitats i es contactarà amb la persona següent a la llista.



- Si la persona aspirant proposada no acceptés la proposta de contracte, podrà ser contractada o nomenada la persona que ocupi el lloc immediatament següent de la llista, i així successivament. La persona que no accepti la proposta de contracte mantindrà la seva posició a la borsa per ulteriors necessitats però haurà de fer arribar un correu indicant el nom del procés selectiu a l'adreça: malpicabe@cardona.cat, declinant l'oferta.
- Les persones que s'hagin de contractar hauran de presentar al Servei de Recursos Humans, quan siguin convocades, els documents acreditatius dels requisits que s'exigeixen a les presents bases.

Si la persona aspirant no presenta la documentació indicada o no compareix el dia de la incorporació al lloc de treball de forma injustificada i per causes imputables exclusivament a ella, perdrà tots els drets que es puguin deriva de la seva participació en aquesta convocatòria i deixarà de formar part de la borsa de treball, sens perjudici de la responsabilitat en què pugui haver incorregut i de les actuacions que puguin recaure sobre seu.

- Si durant el contracte la persona presenta la renúncia voluntària, passarà a ocupar el darrer lloc de la borsa de treball.
- Quan la persona aspirant finalitzi el contracte mantindrà la seva posició a la borsa de treball.
- En els casos en què en finalitzar hi hagi un informe negatiu de la persona responsable del servei on hagi estat destinada, la persona deixarà de formar part de la borsa de treball.

Quinzena.- Normes generals i impugnacions.

En tot allò que no estigui previst a les bases seran d'aplicació la resta de disposicions aplicables vigents.

En concret a aquestes bases els serà d'aplicació la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic; el Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública; la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya i la resta de normativa vigent en la matèria. La Llei 16/1991, de 10 de juliol, de policies locals; el Decret 233/2002 de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals i la resta de normativa concordant d'aplicació.

En tot cas, la concurrència al procés selectiu implica que l'aspirant accepta íntegrament aquestes bases, llevat que, prèviament hagi exercit el seu dret a impugnar-les.



Ajuntament de Cardona

Contra aquest acord i les seves bases, que exhaureixen la via administrativa, les persones interessades podran interposar recurs potestatiu de reposició davant la Junta de Govern Local d'aquest ajuntament, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació en el BOP, o recurs contenciós-administratiu, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al BOP.

Contra els actes de tràmit que decideixin directa o indirectament sobre el fons de l'assumpte, determinin la impossibilitat de continuar amb el procediment selectiu, produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, així com contra la puntuació final de les proves selectives i la llista d'aprovat les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant de l'Alcaldia en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació a la Seu Electrònica i al tauler d'anuncis d'aquest ajuntament.

Tot això, sense perjudici de la interposició de qualsevol altre recurs que les persones interessades considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Base setzena.- Protecció de dades

18.1.- Amb la sol·licitud de participació, els/les aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades personals necessàries, incloses les dades relatives a discapacitat, per prendre part en la convocatòria i per a la resta de tramitació del procés de selecció, d'acord amb la normativa vigent. Les persones aspirant autoritzen a l'Ajuntament a adreçar-se directament a les entitats, els òrgans de l'Administració, les institucions, les empreses o les editorials per a demanar-los la validació i l'autenticació dels documents aportats, ja sigui en format digital o en paper, com a justificants del compliment dels requisits o dels mèrits al·legats.

18.2.- Les persones aspirants són informades que les dades corresponents al número de DNI seran publicades parcialment a la web de l'Ajuntament, en tot allò que estigui relacionat amb la convocatòria de referència (llistes d'admesos i exclosos, així com anuncis amb el resultat de les proves) dins del marc de compliment de la legislació de transparència.

18.3.- D'acord amb l'article 13 del Reglament General de Protecció de Dades (UE) 2016/679, l'Ajuntament de Cardona informa als/a les aspirants que les seves dades seran tractades per a gestionar la convocatòria d'aquesta oferta pública. El tractament és responsabilitat de l'Ajuntament de Cardona. La base jurídica és una obligació legal tal com estableix l'article 55 del Reial Decret 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic. Les seves dades no seran cedides a tercers. Així mateix, s'informa de la possibilitat d'exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació de les dades mitjançant la remissió d'un escrit adreçat a l'Ajuntament de Cardona, o bé exercir-lo telemàticament.

ANNEX I.- PROVES FÍSQUES

Les proves físiques seran quatre en total, tant per als homes com per a les dones.

1. Course navette

Consisteix a recórrer, durant el màxim temps possible i a una velocitat progressiva marcada per una cinta magnetofònica, un trajecte d'anada i tornada de 20 metres. A la taula de barems el número de resultat corresponent als punts són paliers.

Normes:

- L'aspirant se situarà darrera d'una de les dues línies paral·leles pintades al terra i distants entre si 20 metres.
- En sentir el senyal d'inici de la prova, l'aspirant ha de córrer cap a l'altra línia, fins a trepitjar-la, esperant a sentir un altre senyal sonor que s'emetrà.
- Cada senyal sonor indicarà que s'ha d'iniciar el desplaçament cap a la línia contrària, intentant seguir el ritme dels senyals sonors, que serà progressivament (cada minut) més ràpid al ritme de la prova.
- L'aspirant repetirà constantment aquest cicle d'anada i tornada fins que no sigui capaç de trepitjar la línia en sentir el senyal sonor, moment en el qual s'acabarà la prova.
- La línia s'haurà de trepitjar abans o en el moment en que se senti el senyal sonor.
- L'aspirant no podrà córrer cap a la línia contrària fins que no hagi sentit el senyal.
- Es farà un sol intent i es registrarà el número del darrer palier anunciat.

2. Llançament de pilota medicinal

Dempeus i amb les cames separades, s'agafa la pilota medicinal (3 quilos) amb les dues mans i, de darrera el clatell es llança cap endavant per sobre el cap, sense aixecar el talons ni les puntes dels peus. Es podran realitzar dos intents. A la taula de barems el número de resultat corresponent al punts són metres.

3. Abdominals en 1 minut

Elevació successiva del tronc durant 1 minut amb les cames semi-flexionades, els braços al clatell i els peus subjectats. L'esquena haurà de tocar totalment a terra. Es realitzarà un sol intent i només es

comptabilitzaran les abdominals que es facin de manera correcta, segons les explicacions donades pel/per la tècnic/a designat per l'ajuntament. A la taula de barems el número de resultat corresponent als punts són número d'abdominals realitzades.

4. Salt vertical

Dempeus davant d'una paret i amb el braç estès. Flexió profunda de cames i extensió fins tocar amb la mà el punt més alt de la paret. Es podran realitzar dos intents. A la taula de barems el número de resultat corresponent als punts són centímetres.

Barem d'aptitud física homes				
Punts	Course	Llançament	Abdominals	Salt
10	12	12	65	50
9	11	11	60	48
8	10	10.5	55	46
7	9,5	10	50	44
6	9	9	45	42
5	8.5	8	40	40
4	8	7.5	35	38
3	7.5	7	30	36
2	7	6.5	25	34
1	6.5	6	20	32

Barem d'aptitud física dones				
Punts	Course	Llançament	Abdominals	Salt
10	10	8	55	44
9	9	7	50	42
8	8	6.5	45	40
7	7.5	6	40	37
6	7	5.8	35	35
5	6	5.5	30	30
4	5.5	5	25	25
3	5	4.5	20	24
2	4.5	4	15	20
1	4	3.5	10	18

Correcció per edats

Un cop realitzada la mitjana de la suma de les puntuacions obtingudes a les proves físiques, s'afegirà a la puntuació final els punts corresponents segons la franja d'edat a la que pertanyin els aspirants d'acord amb el següent llistat:

Menors de 28 anys	0 punts
De 28 fins a 35 anys	1 punt
De 36 fins a 40 anys	1,5 punts
De 41 anys en endavant	1,75 punts



Ajuntament de Cardona

Annex II - TEMARI

Tema 1. La Constitució de 1978. Principis generals. Drets i deures fonamentals dels espanyols. Funcions assignades a les forces i cossos de seguretat.

Tema 2. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya: Naturalesa jurídica. Drets i deures de l'àmbit civil i social, drets en l'àmbit polític i de l'Administració. El govern local a l'Estatut.

Tema 3. El règim local de Catalunya. Classes d'entitats locals. La Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Tema 4. Funció normativa de les corporacions locals. Ordenances, bans i reglaments. Concepte. Règim d'aprovació. Destinataris. Control del seu compliment.

Tema 5 L'acte administratiu: concepte i classes. La motivació i la forma. El silenci administratiu. L'eficàcia de l'acte administratiu: principis generals. La notificació i la publicació. Invalidesa dels actes: nul·litat de ple dret, anul·labilitat

Tema 6. El procediment administratiu: concepte, principis i importància. El procediment administratiu comú: regulació. L'estructura del procediment administratiu: iniciació, ordenació, instrucció i finalització. Els terminis administratius: regulació i jurisprudència.

Tema 7. El personal al servei dels ens locals. Drets i deures dels funcionaris públics. Règim d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques. El codi de conducta regulat al Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic. El codi d'ètica de la Policia de Catalunya

Tema 9. La Llei orgànica 2/1986, de forces i cossos de seguretat. Estatut. Principis bàsics d'actuació de la policia. La recomanació Rec(2001) 10 del Comitè de Ministres als estats membres sobre el Codi europeu d'ètica de la policia. Principis d'actuació de la policia per a l'ús de la força i de les armes de foc.

Tema 10. La Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals. Disposicions generals. Coordinació. Funcions de les policies locals. El règim disciplinari.

Tema 11. Delictes en que poden incórrer els membres de la Policia Local en l'exercici de les seves funcions. Distinció dels diferents delictes.

Tema 12. La Llei sobre trànsit, circulació de vehicles i seguretat viària: Reglament general de circulació. Reglament general de conductors. Documentació de conductors i vehicles. Infraccions. Denúncies. Competència sancionadora. Recursos. Informes i oficis. Normes de comportament en la circulació. Senyalització de les vies. Definicions.

Tema 13. La policia judicial. La detenció. Els drets del detingut. El



procediment d'habeas corpus.

Tema 14. L'atestat policial. Concepte, naturalesa, formes d'iniciació, requisits formals, valor processal, diligències que l'integren, les actes, inspecció ocular i recollida de proves.

Tema 15. La inviolabilitat del domicili. Supòsits d'entrada i registre. Domicili de les persones jurídiques .

Tema 16. El Codi Penal: Els delictes. L'acció. El bé jurídic protegit. Les formes de comissió del delicte i les persones criminalment responsables.

Tema 17. La llei reguladora de l'ordre de protecció de les víctimes de la violència domèstica.

Tema 18. La protecció de dades en matèria policial

Tema 19. El municipi de Cardona. Distribució de l'espai urbà. Societat, cultura, festes i tradicions del municipi. Serveis i comunicacions.

Tema 20. L'Ordenança de convivència i ús de la via pública de Cardona.

Annex III QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES

I. Antropometria

1.La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.

2.La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5, litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

3.Talla. Hauran de superar els 160 cm les dones i els 165 cm els homes.

II. Malalties, lesions i defectes físics

1-Aparell circulatori.

1.1.Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.

1.2.Malformacions de cor o de grans vasos.

1.3.Lesions adquirides de cor o de grans vasos.

1.4.Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.

1.5.Insuficiència coronària.

1.6.Pericarditis activa o residual.

1.7.Insuficiència arterial perifèrica.

1.8.Insuficiència venosa perifèrica.

1.9. Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.

1.10.Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

2-Aparell respiratori.

2.1.Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.

2.2. Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

3- Aparell genitourinari.

3.1.Malformacions o lesions del tracte genitourinari.

3.2.Disfuncions urogenitals cròniques.

3.3.Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.

3.4.Litiasi del tracte urinari crònica.

3.5.Prolapse genital femení. Endometriosi.

4-Aparell digestiu.

4.1.Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivars.

4.2.Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.

4.3.Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.

4.4.Úlcera gastroduodenal.

4.5.Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).

4.6.Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.

4.7.Pancreopaties cròniques o recidivants.

5-Sistema hematopoètic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.

6- Aparell locomotor.

6.1. Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.

6.2.Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal Trastorns dificulti l'exercici de les funcions policials.

7-Psiquiàtrics i sistema nerviós.

7.1. Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.

7.2.Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.

7.3.Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.

7.4. Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).

7.5.Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.

7.6. Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.

7.7. Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.

7.8.Tremolor. Tics o espasmes.

7.9.Trastorns de la son.

8-Glàndules endocrines.

8.1.Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.

8.2.Diabetis mellitus.

9-Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).

10- Òrgans dels sentits.

10.1.Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.

10.2. Agudeses visual monocular sense correcció inferior a 4/10.

10.3.Queratotomia radial.

10.4.Despreniment de retina.

10.5.Estrabisme manifest i no corregit.

10.6.Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.

10.7.Discromatòpsies.

10.8. Glaucoma.

10.9.Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudeses visual.

10.10. Agudeses auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.

10.11. Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.

10.12. Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.

10.13. Trastorns en la parla. Quequesa.

11- Pell, fàneres i glàndules exocrines.

11.1.Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.

11.2. Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.

11.3.Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.

11.4. Dermatosis generalitzades. Èczemes o psoriasis.

11.5.Tatuatges: tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària i que tinguin un contingut contrari als principis, valors i



competències establerts en el Codi Ètic de la Policia de Catalunya.

11.6. Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

12. Altres.

12.1. Processos neoplàsics.

12.2. Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques.

12.3. Malalties autoimmunes.

12.4. Diàtesi al·lèrgica.

12.5. Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.

L'Alcalde-president,

Ferran Estruch Torrents

Cardona, 13 de novembre de 2020