Ajuntament de Viladecavalls

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

ANUNCIO

Convocatoria para la concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva para empresas, autónomos y entidades sin ánimo de lucro, que hagan efectiva la contratación de personas paradas del municipio de Viladecavalls, y nuevos autónomos

BDNS (Identif.): 528292.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones,

https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/528292

1. Indicación de la aprobación de las Bases Reguladoras y Diario Oficial donde se han publicado.

Por acuerdo de Pleno de fecha 28 de mayo de 2020 fueron aprobadas las Bases Reguladoras para la concesión, por parte del Ayuntamiento de Viladecavalls a través del servicio de promoción económica, de subvenciones que tienen como objetivo regular la concesión de subvenciones a empresas, autónomos y entidades sin ánimo de lucro, que contraten a personas desempleadas empadronadas en el municipio de Viladecavalls.

Estas Bases Reguladoras fueron objeto de publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona en fecha 12 de junio de 2020 i un anuncio de referencia al Diario Oficial de la Generalitat de Cataluña en fecha 16 de junio de 2020.

https://bop.diba.cat/temp/06_022020007631.pdf">https://bop.diba.cat/temp/06_022020007631.pdf

https://bop.diba.cat/temp/06_022020007625.pdf">https://bop.diba.cat/temp/06_022020007625.pdf

2. Cuantía total máxima de las subvenciones a otorgar y consignación presupuestaria

El presupuesto máximo que se destinará este año 2020 para la concesión de las subvenciones reguladas en la presente convocatoria será de 10.000,00 € y correrá a cargo de las aplicaciones presupuestarias 1/430/47000.

3. Objeto, condiciones y finalidad de las subvenciones

Esta subvención tiene como objetivo regular la concesión de subvenciones a empresas, autónomos y entidades sin ánimo de lucro, que contraten a personas desempleadas residentes en el municipio de Viladecavalls, inscritas en la oficina del SOC y/o a la bolsa de trabajo municipal y a nuevos autónomos, todos ellos con sede social en Viladecavalls. Su finalidad es establecer una línea de ayuda económica para conseguir empleo.

4. Procedimiento de concesión

El procedimiento de concesión de las subvenciones reguladas en las presentes Bases Reguladoras será el de concurrencia competitiva.

El extracto de la convocatoria que regirá este procedimiento se publicará, a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones, en el BOPB.

5. Requisitos para la solicitud y forma de acreditarlos

-Empresas, autónomos y entidades sin ánimo de lucro:

Que el domicilio fiscal de la empresa y/o autónomo y sede social en los casos de las entidades, esté situado en Viladecavalls.

Disponer o tener en curso la correspondiente licencia de actividades Ambientales o Comunicación.

Estar dado de alta en el Servicio Local de Empleo de Viladecavalls.

No hayan despedido a una persona trabajadora del mismo perfil o categoría profesional a la que contratarán, siendo el despido calificado de improcedente o nulo por el órgano judicial, ni haber realizado

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 20-10-2020 | CVE 2020028885 | Pàg. 1-8 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

un despido colectivo de personas trabajadoras, en los 3 meses anteriores a la fecha de contratación para la cual se solicita la subvención.

No hayan sido excluidas del acceso a subvenciones públicas por la comisión de infracciones (Art.. 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre General de Subvenciones).

Estar al corriente de pago de las obligaciones tributarias.

Que formalicen o bien hayan formalizado un contrato laboral durante un mínimo de 2 o de 6 meses, a partir del 1 de diciembre del año anterior al periodo subvencionado y hasta el último día hábil del año subvencionado como fecha final, con una persona y/o personas que reúnan los siguientes requisitos:

Estar en situación legal de desempleo y/o ser usuarias del SLO - Servei Local d'Ocupació.

-Nuevos autónomos:

No sean dependientes ni estén vinculados a administraciones, entes u organismos públicos.

Quieran desarrollar una actividad económica, como profesional independiente, de nueva constitución.

No hayan sido dados de alta de autónomos como mínimo desde 1 año anterior a la nueva alta.

Los nuevos autónomos tendrán que acreditar un mínimo de 6 meses de permanencia en este régimen.

Estar al corriente de pago de las obligaciones tributarias.

6. Documentos que deben acompañar la solicitud.

Para poder optar a la subvención se debe dirigir la solicitud a Alcaldia-Presidència adjuntándose los siguientes anexos:

La solicitud de subvención (modelo normalizado), incluye los siguientes compromisos:

-Declaración responsable de la concurrencia de requisitos para poder obtener la condición de beneficiaria o beneficiario

-Declaración de compromiso del cumplimiento de las condiciones requeridas para la concesión de la subvención.

-Declaración de las subvenciones u otros ingresos obtenidos con la misma finalidad y compromiso de comunicar las que se obtuvieren en el futuro.

-Acreditación por empresas, autónomos y entidades sin ánimo de lucro de la contratación de personas desempleadas del municipio o para nuevos autónomos del municipio.

Empresas, autónomos y entidades sin ánimo de lucro:

-Documento acreditativo de la persona contratada con residencia en el municipio.

-Copia del contrato de Trabajo de la persona o personas contratadas.

-Documento de alta en la Seguridad Social de la persona contratada.

Nuevos autónomos:

-Alta en el censo de AEAT del epígrafe en el cual ha tramitado el alta.

-Alta en la Seguridad Social.

-Recibo de pago de la primera cuota de autónomo.

El Ayuntamiento se reserva la potestad de requerir más información y/o documentación a la entidad beneficiaria para velar por la correcta aplicación del objeto de subvención de esta convocatoria.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 20-10-2020 | CVE 2020028885 | Pàg. 2-8 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Comunicación de datos bancarios, modelo normalizado, para transferir los fondos al beneficiario en el supuesto de que le sea otorgada la subvención. Este documento debe estar firmado por un representante de la entidad. Solo debe cumplimentarse en el caso de que los datos bancarios sean distintos a los presentados anteriormente.

Si en la presentación de la solicitud observa alguna deficiencia, incoherencia o falta de documentación necesaria para la concesión de la subvención, el Ayuntamiento requerirá al interesado para que en un plazo de 10 días complete o subsane su solicitud. Si en este plazo no se produce enmienda o no aporta la documentación solicitada, se entenderá que desiste de la petición, archivándose sin más trámites.

7. Plazo, forma y lugar de presentación de las solicitudes

La apertura del periodo para la presentación de solicitudes será a partir del día siguiente de la publicación de la convocatoria al BOPB y la fecha final será el último día hábil del mes de noviembre del periodo subvencionado. La solicitud de la subvención deberá presentarse telemáticamente, mediante el trámite específico.

8. Rectificación de defectos u omisiones en la documentación

En caso de que la documentación presentada sea incorrecta o incompleta, se requerirá al solicitante, para que, en el plazo de diez días hábiles, proceda a su rectificación o a la incorporación de las enmiendas necesarias, con la indicación de que si no lo hace así se entenderá que desiste de su solicitud.

9. Órganos competentes para la instrucción y la propuesta de concesión

Será instructor o instructora del procedimiento el Técnico Auxiliar de Gestión del Servei de Promoció Econòmica i Ocupació o persona que la sustituya.

Una vez presentadas las solicitudes, y realizadas las funciones correspondientes: petición de los informes necesarios y evaluación de las solicitudes, efectuada conforme a los criterios formas y prioridades de valoración establecidos por estas bases, el órgano instructor las someterá a estudio e informe del Comité de Valoración correspondiente, el cual estará compuesto por las siguientes personas:

Un técnico o técnica municipal de cada concejalía implicada.

El titular de Secretaría o persona en quien delegue que ejercerá las funciones de secretaria o secretario.

El o la titular de Intervención.

El órgano instructor formulará propuesta de resolución provisional, debidamente motivada, que se tendrá que notificar a los interesados y se concederá un plazo de 10 días para presentar alegaciones. Se podrá prescindir del trámite de audiencia cuando no figuren ni sean tenidos en cuenta otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por los interesados. En este caso, la propuesta de resolución tendrá el carácter de definitiva.

La empresa, autónomo o entidad no podrá ser beneficiaría inicialmente, de una subvención por importe superior al correspondiente a 3 contrataciones. En todo caso podrá solicitar otros más y en el supuesto de que una vez finalizado el plazo máximo establecido en el art. 3, no se haya agotado el crédito presupuestario en su totalidad, este podrá ser destinado por orden de presentación de solicitudes a subvencionar estas contrataciones. El importe máximo de la subvención no podrá exceder de la dotación presupuestaria prevista en la convocatoria.

El órgano competente para la concesión podrá, discrecionalmente, dejar desierto el concurso o no agotar el crédito total previsto.

10. Plazo de resolución y medio de notificación

El plazo máximo para resolver la concesión será de 30 días a contar desde el día siguiente del registro de la solicitud.

La carencia de resolución dentro del plazo indicado tendrá efectos desestimatorios.

La resolución del procedimiento de concesión o denegación de la subvención pone fin a la vía administrativa y contra la misma se puede interponer recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a su notificación. Alternativamente y de forma potestativa, se

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 20-10-2020 | CVE 2020028885 | Pàg. 3-8 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

puede interponer recurso de reposición ante el mismo órgano que lo ha dictado en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su notificación.

Las subvenciones otorgadas al amparo de estas bases serán objeto de publicidad, con indicación de la convocatoria, la aplicación presupuestaria, el o la beneficiaria o beneficiario, la cantidad concedida y la finalidad de la subvención en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) y en la web municipal.

La resolución se notificará individualmente a cada solicitante.

11. Régimen de recursos

La resolución del procedimiento que pone fin a la vía administrativa, y contra la misma puede interponerse recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a su notificación.

Alternativamente y de forma potestativa, se puede interponer recurso de reposición ante el mismo órgano que la ha dictado en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su notificación.

12. Criterios objetivos de otorgamiento de las subvenciones

a) Empresas, Autónomos o Entidades sin ánimo de lucro, sociales, culturales, asistenciales o deportivas, legalmente constituidas del municipio y registradas en los registros correspondientes, que:

1.- Contraten por un periodo mínimo de 6 meses y una jornada mínima de 20 horas semanales a personas desempleadas, inscritas en la Oficina del SOC y/o en la bolsa de trabajo municipal (xarxa XALOC).2.- Contraten por un periodo mínimo de 2 meses y una jornada mínima de 20 horas semanales a personas desempleadas, inscritas en la Oficina del SOC y/o en la bolsa de trabajo municipal (xarxa XALOC).

b) Nuevos autónomos del municipio que no hayan estado nunca de alta como autónomos o haga más de 1 año que no estén dados de alta.

13. Justificación y pago de la ayuda

El pago de la ayuda será tramitado una vez se haya verificado la solicitud de la realización de la contratación, objeto de la subvención, y una vez la Comisión Evaluadora haya elaborado un informe favorable, en el plazo máximo de 1 mes desde la presentación de la misma.El pago de la subvención se efectuará a la cuenta bancaria determinada por el beneficiario en la solicitud.Justificación de contratación o alta de Autónomos:

a) Empresas, autónomos y entidades sin ánimo de lucro:

Sin perjuicio de que se haga efectivo el pago de la subvención transcurrido el primer mes, el beneficiario se obliga a presentar: Copia de los TC1 y TC2 de los meses que acrediten la contratación y justificantes de pago, para que quede acreditado el mínimo de meses de permanencia previsto en la Base 8.a)

b) Nuevos autónomos:

Sin perjuicio de que se haga efectivo el pago de la subvención transcurrido el primer mes, el beneficiario se obliga a presentar mensualmente los recibos de las 5 mensualidades restantes, para que quede acreditado el mínimo de meses de permanencia previsto en la Base 8.b)

El Ayuntamiento se reserva la potestad de requerir más información y otra documentación a la entidad beneficiaria para velar por la correcta aplicación del objeto de subvención de esta convocatoria.

Viladecavalls, 2020-09-14

La Alcaldesa, Francesca Berenguer Priego

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 20-10-2020 | CVE 2020028885 | Pàg. 4-8 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Ajuntament de Viladecavalls

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

ANUNCI

Convocatòria per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per a empreses, autònoms i entitats sense ànim de lucre que facin efectiva la contractació de persones aturades del municipi de Viladecavalls, i a nous autònoms.

BDNS (Identif.): 528292.

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.by 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet es pot consultar a la Base de Dades Nacional de Subvencions,
https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/528292

1. Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores i Diari Oficial on s'han publicat.

Per acord de Ple de data 28 de maig de 2020 van ser aprovades les Bases Reguladores per a l'atorgament, per part de l'Ajuntament de Viladecavalls a traves del servei de promoció econòmica, de subvencions que tenen com a objectiu regular la concessió de subvencions a empreses, autònoms i entitats sense ànim de lucre que facin efectiva la contractació de persones aturades del municipi de Viladecavalls, i a nous autònoms.

Aquestes Bases Reguladores van ser objecte de publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 12 de juny de 2020 i un anunci de referència al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya en data 16 de juny de 2020.

https://bop.diba.cat/temp/06_022020007631.pdf">https://bop.diba.cat/temp/06_022020007631.pdf

https://bop.diba.cat/temp/06_022020007625.pdf">https://bop.diba.cat/temp/06_022020007625.pdf

2. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2020 per a la concessió de les subvencions regulades en la present convocatòria serà de 10.000,00 € i anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries 1/430/47000.

3. Objecte, condicions i finalitat de les subvencions

Aquesta subvenció té com a objectiu regular la concessió de subvencions a empreses, autònoms i entitats sense ànim de lucre, que contractin a persones aturades residents al municipi de Viladecavalls, inscrites a l'oficina del SOC i/o a la borsa de treball municipal i a nous autònoms, tots ells amb seu social a Viladecavalls. La seva finalitat es establir una línia d'ajuda econòmica per aconseguir ocupació.

4. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència competitiva.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, al BOPB.

5. Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los

-Empreses, autònoms i entitats sense ànim de lucre:

Que el domicili fiscal de l'empresa i/o autònom i seu social en els cas de les entitats, estigui situat a Viladecavalls.

Disposar o tenir en curs la corresponent llicència d'activitats Ambientals o Comunicació.

Estar donat d'alta al Servei Local d'Ocupació de Viladecavalls.

No hagin acomiadat a una persona treballadora del mateix perfil o categoria professional a la que contractaran, qualificat d'improcedent o nul per l'òrgan judicial, ni haver realitzat un acomiadament col·lectiu de persones treballadores, en els 3 mesos anteriors a la data de contractació per a la qual se sol·licita la subvenció.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 20-10-2020 | CVE 2020028885 | Pàg. 5-8 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Ajuntament de Viladecavalls

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

No hagin estat excloses de l'accés a subvencions públiques per la comissió d'infraccions (art. 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre General de Subvencions).

Estar al corrent de pagament de les obligacions tributaries.

Que formalitzin o bé hagin formalitzat un contracte laboral durant un mínim de 2 o 6 mesos, a partir de l'1 de desembre de l'any anterior al període subvencionat i fins l'últim dia hàbil de l'any subvencionat com a data límit, amb una persona i/o persones que reuneixin els següents requisits:

Estar en situació legal d'atur i/o ser usuaris/es del Servei Local d'Ocupació.

-Nous autònoms:

No siguin dependents ni estiguin vinculats a administracions, ens u organismes públics.

Vulguin desenvolupar una activitat econòmica, com a professional independent, de nova constitució.

No hagin estat donat d'alta d'autònoms com a mínim 1 any anterior a la nova alta.

Els nous autònoms hauran d'acreditar un mínim de 6 mesos de permanència en aquest règim.

Estar al corrent de pagament de les obligacions tributaries.

6. Documents que han d'acompanyar la sol·licitud.

Per poder optar a la subvenció cal fer la sol·licitud adreçada a l'Alcaldia-Presidència acompanyant-la dels següents annexos:

La sol·licitud de subvenció (model normalitzat), inclou els següents compromisos:

-Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiaria o beneficiari.

-Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció

-Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur.

-Acreditació de la contractació per empreses, autònoms i entitats sense ànims de lucre per la contractació de persones aturades del municipi o per a nous autònoms del municipi.

Empreses, autònoms i entitats sense ànim de lucre:

-Document acreditatiu de la persona contractada amb residència al municipi

-Còpia del contracte de Treball de la persona/es contractades.

-Document d'alta a la Seguretat Social de la persona contractada

Nous autònoms:

-Alta al cens d'AEAT de l'epígraf en la qual ha tramitat l'alta.

-Alta a la Seguretat Social.

-Rebut de pagament de la primera quota d'autònom.

L'Ajuntament es reserva la potestat de requerir més informació i d'altra documentació a l'entitat beneficiaria per vetllar per la correcta aplicació de l'objecte de subvenció d'aquesta convocatòria.

Comunicació de dades bancària, model normalitzat, per transferir els fons al beneficiari en el cas que sigui atorgada la subvenció. Aquest document a d'anar signat per un representant de l'entitat. Només complimentar en cas que les dades bancàries siguin diferents a les presentades anteriorment.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 20-10-2020 | CVE 2020028885 | Pàg. 6-8 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Si en la presentació de la sol·licitud s'observa alguna deficiència, incoherència o manca de documentació necessària per la concessió de la subvenció, l'Ajuntament requerirà a l'interessat per tal que en un termini de 10 dies completi o esmeni la seva sol·licitud. Si en aquest termini no es produeix esmena o no s'aporta la documentació sol·licitada, s'entendrà que desisteix de la petició i s'arxivarà sense més tràmits.

7. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

L'obertura del període per a la presentació de sol·licituds serà a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al BOPB i la data límit serà l'últim dia hàbil del mes de novembre del període subvencionat.

La sol·licitud de la subvenció s'haurà de presentar telemàticament, mitjançant tràmit específic.

8. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecte o incompleta, es requerirà al sol·licitant, per tal que en el termini de deu dies hàbils, procedeixi a la seva rectificació o a la incorporació de les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà desistit de la seva sol·licitud.

9. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

Serà instructor/a del procediment el Tècnic Aux. de Gestió del Servei de Promoció Econòmica i Ocupació o persona que el substitueixi.

Un cop presentades les sol·licituds, i realitzades les funcions corresponents: petició dels informes necessaris i avaluació de les sol·licituds, efectuada conforme als criteris formes i prioritats de valoració establerts per aquestes bases, l'òrgan instructor les sotmetrà a estudi i informe del Comitè de Valoració corresponent, el qual estarà composat per les següents persones:

Un tècnic o tècnica municipal de cada regidoria implicada.

El o la titular de secretaria o persona en qui delegui que exercitarà les funcions de secretari o secretaria.

El o la titular d'intervenció.

L'òrgan instructor formularà proposta de resolució provisional, degudament motivada, que s'haurà de notificar als interessats i es concedirà un termini de 10 dies per presentar al·legacions. És podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no figurin ni siguin tinguts en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes pels interessats. En aquest cas, la proposta de resolució tindrà el caràcter de definitiva.

L'empresa, autònom o entitat no podrà ser beneficiaria inicialment, d'una subvenció per import superior al corresponent a 3 contractacions. En tot cas podrà sol·licitar-ne de més i en el supòsit que una vegada finalitzat el termini màxim establert a l'art. 3, no s'hagi esgotat el crèdit pressupostari en la seva totalitat, aquest podrà ser destinat per ordre de presentació de sol·licituds a subvencionar aquestes contractacions. L'import màxim de la subvenció no podrà excedir de la dotació pressupostària prevista a la convocatòria.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

10. Termini de resolució i mitjà de notificació

El termini màxim per a resoldre la concessió serà de 30 dies a comptar des de l'endemà de la sol·licitud registrada.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La resolució del procediment d'atorgament o denegació de la subvenció posa fi a la via administrativa i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, la beneficiaria o beneficiari, la quantitat concedida i la finalitat de la subvenció en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS) i al web municipal.

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 20-10-2020 | CVE 2020028885 | Pàg. 7-8 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Ajuntament de Viladecavalls

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

La resolució es notificarà individualment a cada sol·licitant.

11. Règim de recursos

La resolució del procediment que posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

12. Criteris objectius de l'atorgament de les subvencions

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris:

a) Empreses, Autònoms o Entitats sense ànim de lucre, socials, culturals, assistencials o esportives, legalment constituïdes del municipi i registrades als registres corresponents, que:

1.- Contractin per un període mínim de 6 mesos i una jornada mínima de 20 hores setmanals a persones aturades, inscrites a l'Oficina del SOC i/o a la borsa de treball municipal (xarxa XALOC).

2.- Contractin per un període mínim de 2 mesos i una jornada mínima de 20 hores setmanals a persones aturades, inscrites a l'Oficina del SOC i/o a la borsa de treball municipal (xarxa XALOC).

b) Nous autònoms del municipi que no hagin estat mai d'alta com a autònoms o faci més d'1 any que no estiguin donats d'alta.

13. justificació i pagament de l'ajut

El pagament de l'ajut serà tramitat un cop s'hagi verificat la justificació de la realització de la contractació o bé el primer rebut de pagament de la quota del nou autònom, objecte de la subvenció, i un cop la Comissió Avaluadora hagi elaborat un informe favorable, en el termini màxim de 1 mes des de la presentació de la justificació.

El pagament de la subvenció s'efectuarà al compte bancari determinat pel beneficiari a la sol·licitud.

Justificació de contractació o alta d'Autònoms:

a) Empreses, autònoms i entitats sense ànim de lucre:

Sens perjudici que es faci efectiu el pagament de la subvenció transcorregut el primer mes, el beneficiari s'obliga a presentar: Còpia dels TC1 i TC2 dels mesos que acreditin la contractació i justificants de pagament, per tal que quedi acreditat el mínim de mesos de permanència previst a la Base 8.a)

b) Nous autònoms:

Sens perjudici que es faci efectiu el pagament de la subvenció transcorregut el primer mes, el beneficiari s'obliga a presentar mensualment els rebuts de la resta de les 5 mensualitats, per tal que quedi acreditat el mínim de mesos de permanència previst a la Base 8.b)

L'Ajuntament es reserva la potestat de requerir més informació i d'altra documentació a l'entitat beneficiaria per vetllar per la correcta aplicació de l'objecte de subvenció d'aquesta convocatòria.

Viladecavalls, 2020-09-14

L'Alcaldessa, Francesca Berenguer Priego

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 20-10-2020 | CVE 2020028885 | Pàg. 8-8 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona