

Ajuntament de Sant Andreu de la Barca

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

ANUNCIO

Convocatoria concesión de subvenciones para el Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, para el incremento de la ocupación efectiva para la contratación de personas desocupadas en situación de paro.

BDNS (Identif.): 463650.

De conformidad con lo que prevén los artículos 17.3b) i 20.8a) de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria del texto completo, el cual se puede consultar en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/>).

1.- Objeto.

El objeto de estas bases es la regulación de la concesión de subvenciones a empresas y entidades que contraten como mínimo por un año a trabajadores/as que pertenezcan al colectivo del artículo 3 de estas bases.

Las personas a contratar, han de llevar como mínimo 6 meses empadronadas en el municipio, y estar registradas en la Oficina de Trabajo de la Generalitat de Martorell, como solicitantes de ocupación no ocupadas, y a la Bolsa de Trabajo de la Regidoria de Promoción Económica de Sant Andreu de la Barca (Xarxa Xaloc).

2.- Beneficiarios.

Podrán ser beneficiarios de las subvenciones, las empresas. Entidades i/o autónomos que tengan un centro de trabajo en Sant Andreu de la Barca y, que:

No hayan efectuado despidos de trabajadores declarados improcedentes, regulaciones de ocupación o despidos objetivos, en los 6 meses anteriores a la fecha de contratación para la cual se solicita la subvención.

No hayan contratado en los últimos 12 meses a la persona propuesta para la contratación subvencionada.

No sean deudores bajo ningún concepto del Ajuntament de Sant Andreu de la Barca.

Estén al corriente de pago de las obligaciones tributarias delante del Estado y la Generalitat de Cataluña, así como las obligaciones delante de la Seguridad Social.

Tengan licencia de actividades legalmente aprobada o en trámites.

Quedan excluidas, las empresas o entidades que hayan sido beneficiarias de esta subvención en el período inmediatamente anterior y que quieran contratar para los mismos puestos de trabajo.

3.- Colectivos de trabajadores a contratar.

Personas que hayan agotado la prestación por desempleo sin derecho al subsidio de paro o hayan agotado este subsidio en el momento de la presentación de la oferta de ocupación.

Personas desocupadas mayores de 45 años.

Personas desocupadas con discapacidad.

Personas desocupadas durante 6 meses continuados en los últimos 18 meses.

Mujeres desocupadas.

Jóvenes desocupados, entre 16 y 35 años.

4.- Cantidad de la Subvención.

La empresa beneficiaria recibirá la cantidad correspondiente al 50% de los gastos salariales y de la Seguridad Social a cargo de la empresa de los trabajadores contratados 12 meses.

Se establece que las empresas solicitantes se podrán beneficiar de un máximo de 800 euros al mes, durante 12 meses para la contratación subvencionada.

Ajuntament de Sant Andreu de la Barca

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

En el caso de que la jornada de trabajo sea a tiempo parcial, las cantidades inferiores se calcularán proporcionalmente a la jornada efectivamente contratada.

No serán conceptos imputables a la asignación económica los gastos no salariales, los incentivos salariales, las dietas, los gastos de locomoción, la paga de vacaciones no realizadas, las horas extras, las indemnizaciones o los complementos para los gastos realizados como consecuencia de la actividad laboral.

Se establece que las empresas o entidades solicitantes se podrán beneficiar de un máximo de 2 solicitudes.

El coste salarial mensual máximo subvencionable será el siguiente:

Grupo de cotización 11: 1200,00 euros.
Grupo de cotización 12: 1300,00 euros.
Grupo de cotización 05 a 09: 1400,00 euros.
Grupo de cotización 01 a 04: 1500,00 euros.

5.- Término de presentación de solicitudes.

El procedimiento se tramitará mediante convocatoria pública, que se ajustará a lo marcado en estas bases.

La solicitud se habrá de presentar, mediante modelo de instancia normalizada, dentro del término establecido en la convocatoria pública.

El término de presentación de la solicitud, se verificará que la empresa solicitante cumpla los requisitos del artículo 2 de estas bases i que se ha de presentar en el término establecido.

Así mismo, se verificará la documentación de la solicitud i si esta no cumple los requisitos, se requerirá para que sean aportados, de acuerdo con lo que prevé el artículo 69 de la ley 39/2015 de 1 de octubre del procedimiento administrativo común de las Administraciones publicasen la solicitud se adjuntará la documentación siguiente.

Documentación de la empresa.

Solicitud de subvención firmada y sellada por la empresa.

En caso de que el solicitante sea empresario profesional individual, el acto censal (modelo 036 y 037).

Copia de los poderes notariales o certificado de delegación para actuar en representación de la empresa.

Hoja de datos bancarios sellados por la entidad financiera, según modelo.

Declaración responsable de no haber dado de baja, en los últimos 6 meses a personas trabajadoras por despido i/o expediente de regulación de ocupación.

Conforme no tiene deudas con el Ajuntament de Sant Andreu de la Barca.

Que acrediten que la empresa se encuentra al corriente del pago de las obligaciones tributarias con la Seguridad Social, de las obligaciones tributarias del Estado, y con la Generalitat de Catalunya.

Caso de tener concedida la licencia o comunicación de la actividad económica emitida por el Ajuntament de Sant Andreu de la Barca o documentación acreditativa de estar en trámites.

De no estar implicado en ninguna de las prohibiciones recogidas en los apartados 2 y 3 del artículo 12 de la Ley 38/2003 de 17 de Noviembre, General de Subvenciones.

No haber estado sancionado con resolución firme con pérdida de posibilidad de obtener subvenciones.

Certificado de la vida laboral de la empresa (modelo A002).

Formulario de los resultados del proceso de selección.

Documentación del trabajador/a.

Ajuntament de Sant Andreu de la Barca

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Contrato o pre contrato de trabajo donde conste la siguiente frase: "Contrato subvencionado por el Ajuntament de Sant Andreu Avança por la ocupación V".

Documento nacional de identidad (DNI).

Acreditación de estar en situación de paro con documento justificativo de inscripción al SOC.

Certificado de vida laboral.

En cualquier momento del procedimiento, el Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, podrá solicitar los documentos complementarios o de aclaración necesarios.

6.- Procedimiento de resolución y resolución.

El órgano competente para la concesión de esta subvención es la Junta de Gobierno Local.

Una vez registrada la solicitud, se verificará que la empresa solicitante cumple los requisitos del artículo 2 de estas Bases, y que se ha de presentar dentro del término establecido. Así mismo, se verificará la documentación de la solicitud y si esta no cumple con los requisitos, se requerirá para que sean aportados, de acuerdo con lo que prevé el artículo 68 de la ley 39/2015 de octubre del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

En ningún caso se admitirá la sustitución de los proyectos presentados.

El criterio para determinar el orden de acceso, cuando sea necesario, a la subvención será el orden de presentación de las solicitudes en el Registro correspondiente y hasta el límite de la partida presupuestaria asignada al Programa.

Se establece una comisión para examinar las solicitudes de ayudas económicas que estará formada por: La Coordinadora del Área de Desarrollo Económico y Fomento de la Ocupación, la responsable del servicio de fomento de Actividades Económicas, el Secretario y el Interventor Municipal.

7.- Formación.

Las personas contratadas recibirán una formación obligatoria, a cargo del Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, dentro del horario laboral, en los siguientes temas:

Seminario de habilidades profesionales para la mejora de ocupación: 12 horas.

Se comunicará previamente a la empresa el calendario de formación y se establece una penalización del 10% de la subvención concedida en el caso de que los trabajadores no asistieran. La empresa beneficiaria habrá de proveer al trabajador la formación básica en Prevención de riesgos laborales, correspondientes a su puesto de trabajo, y que habrá de acreditar mediante la obtención de la titulación homologada correspondiente.

8.- Renuncia.

Las empresas o entidades beneficiarias de las ayudas habrán de comunicar cualquier alteración significativa que se produzca con posterioridad a la concesión y reintegrar los fondos recibidos en el caso de no cumplir las bases reguladoras o en caso que sea necesaria la correspondiente renuncia.

Los beneficiarios pueden renunciar de forma expresa, total o parcialmente, a la subvención otorgada, comunicando al Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, en un plazo máximo de 15 días desde el momento en que se produzca el hecho que motive la renuncia, y a este efecto, el órgano que la concedió dictará la resolución correspondiente.

Renuncia Parcial.

Se habrá de renunciar parcialmente a la subvención otorgada en los casos que se reduzca la jornada laboral.

Se habrá de presentar la renuncia con un plazo máximo de 15 días desde la modificación de la jornada laboral.

Se recalculará la subvención concedida de manera que esta sea proporcional a la jornada modificada.

Ajuntament de Sant Andreu de la Barca

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Renuncia por despido.

Presentar la renuncia con un máximo de 15 días de la finalización del contrato.

Cuando el despido sea por causas objetivas o disciplinarias se revocará parcialmente la subvención concedida a partir de la fecha de despido.

Se revocará toda la subvención y la empresa habrá de devolver la cantidad concedida con los intereses generados en caso de despido impropio.

Renuncia por baja voluntaria de la persona contratada.

Presentar la renuncia con un máximo de 15 días desde la baja efectiva.

Para contratar a otra persona, se recuperarán los candidatos pre seleccionados en el proceso de selección anterior. Si no es posible contratar a ninguno, se habrá de publicar la oferta de trabajo nuevamente.

Se recalculará la subvención otorgada.

En caso de finalizar la relación laboral con la persona con contrato subvencionado, excepto en caso de despido impropio, se habrá de cubrir la vacante en el término máximo de 1 mes a contar desde la fecha de la baja, sin que esto de derecho a la solicitud de una nueva subvención.

Para seleccionar al candidato/a, la empresa habrá de repetir el proceso establecido en el artículo 4 de estas bases.

Una vez contratada la persona, la empresa habrá de aportar Documento de identidad y acreditación de situación de paro con documento justificante de inscripción en el SOC i/o informe de vida laboral del/la trabajador/a contratado/da, contrato de trabajo registrado y alta en la Seguridad social y de forma opcional IDC (informe de los datos de cotización) del/la trabajador/a.

9.- Pago de la subvención.

El importe de la subvención se abonará en un 35% en la presentación del contrato de trabajo y alta en la Seguridad Social, un 35% al presentar la documentación correspondiente a las nóminas, la RNT (Relación nominal de trabajadores) i la RLC (Recibo de liquidación de cotizaciones) de los 6 primeros meses del contrato, y el 30% restante, una vez presentada la justificación según lo que establece el artículo 15.

El pago se realizará mediante transferencia a la cuenta bancaria de la empresa o entidad beneficiaria.

10.- Invalidez de la concesión.

Las causas de nulidad son las que establece el artículo 36 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, general de subvenciones y se procederá de acuerdo con lo que establece el mencionado artículo.

Anulación y reintegro.

Sin perjuicio de las responsabilidades, el Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, procederá a la revocación total o parcial de la subvención otorgada en los siguientes casos de incumplimiento:

- La contratación de personas no incluidas en el colectivo definido en el artículo 3 de estas bases.
- La falta de justificación o la justificación incompleta de los fondos recibidos.
- El no cumplimiento de las obligaciones sociales, fiscales, contables, laborales o de conservación de documentos.
- La resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control por parte del órgano municipal que gestiona la subvención.

El pago inicial definido en la cláusula 12 se considera un anticipo i como tal este puede derivar en un importe a devolver en caso de que la empresa y/o entidad beneficiaria no cumpla los requerimientos previstos.

Ajuntament de Sant Andreu de la Barca

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Para hacer efectivo el importe total o parcial de la subvención a devolver, a la cual se añadirán los intereses de demora correspondientes, se procederá en primer lugar por la vía voluntaria y en su caso, por la vía de embargo.

11.- Seguimiento, verificación y control.

El Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, establecerá los mecanismos de control y evaluación que permitan comprobar el grado de cumplimiento.

Las empresas solicitantes no podrán desarrollar una actividad ilícita y que suponga una discriminación, atente contra la dignidad e igualdad de las personas, fomente la violencia o vaya en contra de los derechos humanos, no podrán llevar a término acciones que sean ilegales, nocivas, peligrosas o molestas ni que puedan herir la sensibilidad de las personas y/o empresas.

12.- Plazo y forma de justificación.

Los gastos deberán justificarse mediante las nóminas y la RNT (Relación Nominal de trabajadores) y la RLC (Recibo de liquidación de cotizaciones) de los doce meses del contrato, donde conste el trabajador/a objeto de la subvención, el recibo bancario de su pago (tanto de la nómina como de la Seguridad Social a cargo de la empresa).

El plazo de presentación de la justificación final de la subvención será de dos meses, contados desde la finalización del contrato.

13.- Aplicación presupuestaria y financiación.

El importe máximo correspondiente a la concesión de las subvenciones es de 75.000,00 euros para el año 2019 a cargo de la partida 90-24101-470 de los presupuestos del Ajuntament de Sant Andreu de la Barca.

La concesión de las subvenciones está condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el momento de la resolución de la concesión.

14.- Obligaciones de los beneficiarios.

- Aceptar y cumplir las bases y condiciones fijadas para su concesión.
- Cumplir el régimen de incompatibilidades vigentes, teniendo en cuenta las vinculaciones derivadas del derecho comunitario europeo.
- Aceptar y cumplir la normativa aprobada por el Ajuntament y el resto de normativa aplicable.
- Acreditar que se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias con el Ajuntament, la Agencia Estatal de Administración Tributaria, y con la Seguridad Social.
- Justificar la aplicación de los fondos recibidos dentro de los plazos establecidos, así como el cumplimiento de la finalidad que determina la concesión de la subvención.
- Comunicar al Ajuntament cualquier alteración significativa que se produzca con posterioridad a la concesión y reintegrar los fondos recibidos en el caso del no cumplimiento de las bases reguladoras o, en caso de que sea necesaria la correspondiente renuncia.
- Colaborar en las actuaciones de comprobación e información que realice el Ajuntament.
- Disponer de la documentación laboral y contable que pueda ser exigida por los órganos de fiscalización y facilitarla para garantizar las facultades de inspección y control.
- Declarar las subvenciones recibidas por el Ajuntament de otras administraciones o entes públicos en el último año.

Los beneficiarios de subvenciones están sometidos a las responsabilidades y el régimen sancionador que sobre infracciones administrativas en la materia, establece la normativa aplicable en materia de subvenciones.

Ajuntament de Sant Andreu de la Barca

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

El Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, quedarà exento de responsabilitats civils, mercantil, laboral o de qualsevol altra causa derivada de les actuacions a que queden obligades les entitats destinatàries de les subvencions concedides. El destí de les subvencions concedides no podrà alterar-se en ningú cas per el beneficiari.

14.- Obligacions del Ajuntament.

Comprovar que el beneficiari no té deutes amb el Ajuntament de Sant Andreu de la Barca.

Comprovar que el beneficiari té la llicència o comunicació de la activitat econòmica emesa per el Ajuntament de Sant Andreu de la Barca.

Pre seleccionar un mínim de 5 persones de la Borsa de Treball del Servei de Ocupació i Formació de Promoció Econòmica del Ajuntament, amb motiu de ser entrevistats per la empresa, o bé tots els candidats quan no se lligui a este número.

Impartir la formació seminari de habilitats professionals per a la millora de ocupació a les persones contractades.

Hacer el seguiment i evaluació del grau de compliment de estas bases, de acuerdo a los mecanismos establecidos, como son visitas de seguimiento y comprobación de la documentación justificativa de la subvención facilitada por la empresa.

En cuanto a los efectos de un eventual incumplimiento de estos principios éticos y reglas de conducta, será de aplicación el régimen sancionador previsto en la Ley 19/2014 de 29 de diciembre, y las sanciones que prevé el artículo 84 que hace referencia a los beneficiarios de ayuda, sin perjuicio de otras posibles consecuencias previstas en la legislación vigente en materia de subvenciones.

Sant Andreu de la Barca, 2019-06-18
El alcalde, M. Enric Llorca Ibáñez

ANUNCI

Convocatòria atorgament de subvencions per l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca per a l'increment de l'ocupació efectiva per a la contractació de persones desocupades en situació d'atur.

BDNS (Identif.): 463650.

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3 b) i 20.8a) de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions, es pública l'extracte de la convocatòria el text complet del qual es pot consultar en la Base de Dades Nacional de Subvencions (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/>).

Primer.- Objecte.

L'objecte d'aquestes bases és la regulació de la concessió de subvencions a empreses i entitats que contractin com a mínim per un any treballadors/es que pertanyin al col·lectiu de l'article 3 d'aquestes bases.

Les persones a contractar han de portar com a mínim sis mesos empadronades al municipi, i estar registrades a l'Oficina de Treball de la Generalitat de Martorell com a demandants d'ocupació no ocupades, i a la Borsa de Treball de la Regidoria de Promoció Econòmica de Sant Andreu de la Barca (Xarxa Xaloc).

Segon.- Beneficiaris.

Podran ser beneficiàries de les subvencions les empreses. Entitats i/o autònoms/es que tinguin un centre de treball a Sant Andreu de la Barca i que:

No hagin efectuat acomiadaments de treballadors/es declarats improcedents, regulacions d'ocupació o acomiadaments objectius en els 6 mesos anteriors a la data de contractació per a la qual se sol·licita la subvenció.

No hagin contractat en els últims 12 mesos a la persona proposada per a la contractació subvencionada.

Ajuntament de Sant Andreu de la Barca

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

No sirguen deutors per cap concepte de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca.

Estiguin al corrent de pagament de les obligacions tributàries davant de l'Estat i la Generalitat de Catalunya, i les obligacions davant la Seguretat Social.

Tinguin la llicència d'activitats legalment aprovada o en tràmits.

Queden excloses ,les empreses o entitats que hagin estat beneficiaries d'aquesta subvenció en el període immediatament anterior que vulguin contractar pels mateixos llocs de treball.

Tercer.- Col·lectius de treballadors/es a contractar.

Persones que hagin exhaurit la prestació per desocupació sense dret de subsidi d'atur o hagin esgotat aquest subsidi en el moment de presentació de l'oferta d'ocupació.

Persones desocupades majors de 45 anys.

Persones desocupades amb discapacitat.

Persones desocupades durant 6 mesos continuats en els darrers 18 mesos.

Dones desocupades.

Joves desocupats, entre 16 i 35 anys.

4.- Quantia de la subvenció.

L'empresa beneficiaria rebrà la quantitat corresponent al 50% de les despeses salarials i de Seguretat Social a càrrec de l'empresa dels treballadors/ores contractats a 12 mesos.

S'estableix que les empreses sol·licitants es podran beneficiar d'un màxim de 800 euros al mes, durant 12 mesos per la contractació subvencionada.

En el cas que la jornada de treball sigui a temps parcial les quanties inferiors es calcularan proporcionalment a la jornada efectivament contractada.

No seran conceptes imputables a l'assignació econòmica les despeses no salarials, els incentius salarials, les dietes, les despeses de locomoció, la paga de vacances no realitzades, les hores extres, les indemnitzacions o els complements per les despeses realitzades com a conseqüència de l'activitat laboral.

S'estableix que les empreses o entitats sol·licitants es podran beneficiar d'un màxim de 2 sol·licituds.

El cost salarial mensual màxim subvencionable serà el següent:

Grup de cotització 11: 1200,00 euros.

Grup de cotització 10: 1300,00 euros.

Grup de cotització 05 a 09: 1400,00 euros.

Grup de cotització 01 a 04: 1500,00 euros.

5.- Termini de presentació de sol·licituds.

El procediment es tramitarà mitjançant convocatòria pública, que s'ajustarà a allò que disposen aquestes bases.

La sol·licitud s'haurà de presentar, mitjançant model d'instància normalitzat, dins el termini establert en la convocatòria pública.

El termini de presentació de la sol·licitud, es verificarà que l'empresa sol·licitant compleixi els requisits de l'article 2 d'aquestes bases i que s'ha de presentat dins del termini establert. Així mateix, es verificarà la documentació de la sol·licitud i si aquesta no compleix els requisits, es requerirà perquè siguin aportats, d'acord amb el que preveu l'article 69 de la Llei 39/2015, de 1 de octubre del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, en les sol·licitud s'adjuntarà la documentació següent:

Ajuntament de Sant Andreu de la Barca

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Documentació de l'empresa:

Sol·licitud de subvenció signada i segellada per l'empresa.

En cas que el sol·licitant sigui empresari professional individual, l'acte censal (Model 036 i 037).

Copia dels poders notariais o certificat de delegació per actuar en representació de l' empresa.

Full de dades bancàries segellat per l'entitat financera segons model.

Declaració responsable:

De no haver donat de baixa, en els últims 6 mesos a persones treballadores per acomiadament i/o expedient de regulació d'ocupació.

Conforme no te deutes amb l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca.

Que acrediten que l'empresa es troba al corrent del pagament de les obligacions tributàries amb la Seguretat Social, de les obligacions tributaries amb la Seguretat Social, de les obligacions tributaries amb l'Estat, amb la Generalitat de Catalunya.

De Tenir concedida la llicència o comunicació de l'activitat econòmica emès per l'ajuntament de Sant Andreu de la Barca o documentació acreditativa d'estar en tràmits.

De no estar incurs en cap de les prohibicions recollides en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions.

No haver estat sancionats en resolució ferma amb pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions.

Certificat de la vida laboral de l'empresa (model A002).

Formulari dels resultats del procés de selecció.

Documentació del/de la treballador/ora.

Contracte o precontracte de treball a on hi consti la frase següent: "Contracte subvencionat per l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca Programa Sant Andreu Avança per l'ocupació V".

Documento Nacional d'identitat (DNI).

Acreditació d'estar en situació d'atur amb document justificant d'inscripció al SOC.

Certificat de vida laboral.

En qualsevol moment del procediment, l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca podrà sol·licitar els documents d'aclariment o complementaris necessaris.

6.- Procediment de concessió i resolució.

L'òrgan competent per a la concessió d'aquesta subvenció és la Junta de Govern Local.

Una vegada registrada la sol·licitud, es verificarà que l'empresa sol·licitant compleixi els requisits de l'article 2 d'aquestes Bases, i que s'ha de presentar dins del termini establert. Així mateix, es verificarà la documentació de la sol·licitud i si aquesta no compleix els requisits, es requerirà perquè siguin aportats, d'acord amb el que preveu l'article 68 de la Llei 39/2015 d'1 de octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En cap cas s'admetrà la substitució dels projectes presentats.

El criteri per determinar l'ordre d'accés, quan sigui necessari, a la subvenció serà l'ordre de presentació de les sol·licituds en el Registre corresponent i fins a l'esgotament de la partida pressupostaria assignada al Programa.

Ajuntament de Sant Andreu de la Barca

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

S'estableix una Comissió per examinar les sol·licituds d'ajuts econòmics que estarà formada per: La Coordinadora de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Foment de l'Ocupació, la responsable del servei de foment de Activitats Econòmiques, el secretari i l'Interventor Municipal.

7.- Formació.

Les persones contractades rebran una formació obligatòria, a càrrec de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, dins de l'horari laboral, en els temes següents:

Seminari d'habilitats professionals per a la millora de l'ocupabilitat: 12 hores.

Es comunicarà prèviament a l'empresa el calendari de la formació i s'estableix una penalització del 10% de la subvenció concedida en el cas que els treballadors no hi assisteixin.

L'empresa beneficiària haurà de proveir al treballador/a de la formació bàsica en Prevenció de Riscos Laborals, corresponent al seu lloc de feina, i que haurà d'acreditar mitjançant l'obtenció de la titulació homologada corresponent.

8.- Renúncia.

Les empreses o entitats beneficiàries dels ajuts hauran de comunicar qualsevol alteració significativa que es produeixi amb posterioritat a l'atorgament i reintegrar el fons rebuts en el cas de no complir les bases reguladores o en cas que sigui necessària la corresponent renúncia.

Els beneficiaris poden renunciar de forma expressa, totalment o parcialment, a la subvenció atorgada, comunicant a l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca en un termini màxim de 15 dies des del moment en que es produeixi el fet que motivi la renúncia i, a aquest efecte, l'òrgan que va concedir-la dictarà la resolució corresponent.

Renúncia Parcial.

S'haurà de renunciar parcialment a la subvenció atorgada en els casos que es redueixi la jornada laboral.

Caldrà presentar la renúncia amb un màxim de 15 dies des de la modificació de la jornada laboral.

Es re calcularà la subvenció atorgada de manera que aquesta sigui proporcional a la jornada modifica.

Renúncia per Acomiadament.

Presentar la renúncia amb un màxim de 15 dies de la finalització del contracte.

Quan l'acomiadament sigui per causes objectives o disciplinàries es revocarà parcialment la subvenció atorgada a partir de la data d'acomiadament.

Es revocarà tota la subvenció i l'empresa haurà de tornar la subvenció rebuda amb els interessos generats en cas d'acomiadament improcedent.

Renúncia per baixa voluntària de la persona contractada.

Presentar la renúncia amb un màxim de 15 dies des de la baixa efectiva.

Per contractar una altra persona es recuperaran els candidats pre seleccionats en el procés de selecció anterior. Si no és possible contractar a ningú, caldrà publicar l'oferta de treball novament.

Contractar una altra persona que reuneixi els requisits de la convocatòria.

Es re calcularà la subvenció atorgada.

En cas de finalitzar la relació laboral amb la persona amb contracte subvencionat, excepte en cas d'acomiadament improcedent, s'haurà de cobrir la vacant en el termini màxim d'un mes a comptar des de la data de la baixa, sense que això doni dret a la sol·licitud d'una nova subvenció.

Per seleccionar al candidat/a, l'empresa haurà de repetir el procés establert a l'article 4 d'aquestes bases.

Ajuntament de Sant Andreu de la Barca

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

Un cop contractada la persona, l'empresa haurà d'aportar Document d'identitat i acreditació de situació d'atur amb document justificant d'inscripció en el SOC i/o informe de vida laboral del /la treballador/a contractat/da, Contracte de Treball registrat i Alta en Seguretat Social i de forma opcional IDC (informe de les dades per a la cotització) del/la treballador/a.

9.- Pagament de la subvenció.

L'import de la subvenció s'abonarà en un 35% a la presentació del contracte de treball i l'alta a la Seguretat Social, un 35% al presentar la documentació corresponent a les nòmines, la RNT (Relació Nominal de Treballadors) i la RLC (Rebut de liquidació de cotitzacions) dels sis primers mesos de contracte, i el 30% restant, una vegada presentada la justificació segons el que estableix l'article 15.

El pagament es realitzarà mitjançant transferència al compte bancari de l'empresa o entitat beneficiària.

10.- Invalidesa de la concessió.

Les causes de la nul·litat i anul·labilitat són les que estableix l'article 36 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i es procedirà d'acord amb el que estableix aquest article.

Anul·lació i reintegrament:

Sense perjudici de les responsabilitats que s'escaiguin, l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca procedirà a la revocació total o parcial de la subvenció atorgada en els casos d'incompliment següents:

- La contractació de persones no incloses al col·lectiu definit a l'article 3 d'aquestes bases.
- La manca de justificació o la justificació incompleta dels fons rebuts.
- El no compliment de la finalitat i/o les condicions en base a les quals la subvenció va ser concedida.
- El no compliment de les obligacions socials, fiscals, comptables, laborals o de conservació de documents.
- La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part de l'òrgan municipal que gestiona la subvenció.

El pagament inicial definit a la clàusula 12 es considera una bestreta i com a tal aquesta pot derivar en un import a retornar en cas que l'empresa i/o entitat beneficiària no compleixi els requeriments previstos.

Per a fer efectiu l'import total o parcial de la subvenció a retornar, a la qual s'afegiran els interessos de demora corresponents, es procedirà en primer lloc per la via voluntària i, en el seu cas, per la via de constrenyiment.

11.- Seguiment, verificació i control.

L'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca establirà els mecanismes de seguiment i avaluació que permetin comprovar el grau de compliment.

Les empreses sol·licitants no podran desenvolupar una activitat il·lícita i que suposi discriminació, atempti contra la dignitat i igualtat de les persones, fomenti la violència o vagi contra els drets humans, no podran portar a terme accions que siguin il·legals, nocives, perilloses o molestes ni que puguin ferir la sensibilitat de les persones i/o empreses.

12.- Termini i forma de justificació.

Les despeses s'han de justificar mitjançant les nòmines i la RNT (Relació Nominal de Treballadors) i la RLC (Rebut de Liquidació de Cotitzacions) dels dotze mesos de contracte, on consti el treballador/ora objecte de la subvenció, el rebut bancari del seu pagament (tant de la nòmina com de la Seguretat Social a càrrec de l'empresa).

El termini de presentació de la justificació final de subvenció serà de dos mesos, comptats des de la finalització de contracte.

Ajuntament de Sant Andreu de la Barca

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

13.- Aplicació pressupostària i finançament.

L'import màxim corresponent a l'atorgament de les subvencions es de 75.000,00 euros per l'any 2019 a càrrec de la partida 90-24101-470 dels pressupostos de l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca.

La concessió de les subvencions resta condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució d'atorgament.

14.- Obligacions dels beneficiaris.

- Acceptar i complir les bases i condicions fixades per al seu atorgament.
- Complir el règim d'incompatibilitats vigent, tenint en compte les vinculacions derivades del dret comunitari europeu.
- Acceptar i complir la normativa aprovada per l'Ajuntament i la restant normativa aplicable.
- Acreditar que es troba al corrent de les seves obligacions tributaries amb l'Ajuntament, l'Agència Estatal d'Administració Tributaria amb la Seguretat Social.
- Justificar l'aplicació dels fons rebuts dins dels terminis establerts així com el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.
- Comunicar a l'Ajuntament qualsevol alteració significativa que es produeixi amb posterioritat a l'atorgament i reintegrar els fons rebuts en el cas del no compliment de les bases reguladores o, en cas que sigui necessària la corresponent renúncia.
- Col·laborar en les actuacions de comprovació e informació que faci l'Ajuntament.
- Disposar de la documentació laboral i comptable que pugui ser exigida pels òrgans de fiscalització i facilitar-la per garantir-ne les facultats d'inspecció i control.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, metre puguin se objecte de les actuacions de comprovació i control.
- Declarar las subvencions rebudes de l'Ajuntament d'altres administracions o ens públics en el darrer any.

Els beneficiaris de subvencions estan sotmesos a les responsabilitats i el règim sancionador que sobre infraccions administratives e la matèria, estableix la normativa aplicable en matèria de subvencions.

L'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca, quedarà exempt de les responsabilitats civil, mercantil, laboral o de qualsevol altra mena derivades de les actuacions a que quedim obligades les entitats destinatàries de les subvencions atorgades. El destí de les subvencions concedides no podrà alterar-se en cap cas pel beneficiari.

15.- Obligacions de l'Ajuntament.

- Comprovar que el beneficiari no te deutes amb l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca.
- Comprovar que el beneficiari té la llicència o comunicació de l'activitat econòmica emès per l'Ajuntament de Sant Andreu de la Barca.
- Pre seleccionar un mínim de 5 persones de la Borsa de Treball del Servei d'Ocupació i Formació de Promoció Econòmica de l'Ajuntament , per tal que l'empresa els entrevisti, o bé tots el candidats quan no s'arribi a aquest nombre.
- Impartir la formació seminari d'habilitats professionals per a la millora de ocupabilitat a les persones contractades.
- Fer el seguiment i avaluació del grau de compliment d'aquestes bases , d'acord amb els mecanismes establerts, com son visites de seguiment i comprovació de la documentació justificativa de la subvenció facilitada per l'empresa.

Ajuntament de Sant Andreu de la Barca

Extracto de la convocatoria registrado en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

En quan als efectes d'un eventual incompliment, d'aquests principis ètics i regles de conducta, serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014 de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

Sant Andreu de la Barca, 2019-06-18
L'alcalde, M. Enric Llorca i Ibáñez