



Ajuntament de Montcada i Reixac

ANUNCI

Atès l'acord adoptat per La Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament, en sessió del dia 05 de febrer de 2019, es fan públiques les bases específiques, que han de regir el procés selectiu mitjançant concurs oposició lliure, de sis places d'Agent de la Policia Local de l'Ajuntament de Montcada i Reixac.

El termini per prendre part en aquest procés selectiu, serà de 20 dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

BASES ESPECÍFIQUES, QUE HAN DE REGIR EL PROCÉS SELECTIU MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ LLIURE, DE SIS PLACES D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE MONTCADA I REIXAC.

Primera.- Objecte de la convocatòria

L'objecte de la present convocatòria és la provisió de sis places d'Agent de la Policia Local de l'Ajuntament de Montcada i Reixac, pel sistema de concurs oposició lliure, vacants a la plantilla de personal funcionari corresponents a quatre places de l'Oferta Pública d'Ocupació de 2018, aprovada a la Junta de Govern Local, en sessió del dia 4 de desembre de 2018, anunci publicat íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), amb CVE-Núm. de Registre: 2018044942, del dia 11 de desembre de 2018 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), amb CVE: CVE-DOGC-A-18339009-2018, del dia 14 de desembre de 2018, i altres dues places més, corresponents a dues places de l'Ampliació de l'Oferta Pública d'Ocupació de 2018, aprovada a la Junta de Govern Local, en sessió extraordinària del dia 20 de desembre de 2018, anunci publicat íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), amb CVE-Núm. de Registre: 2018047225, del dia 24 de desembre de 2018 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), amb CVE: CVE-DOGC-A-18354138-2018, del dia 27 de desembre de 2018, procés que es regirà per les presents bases específiques i les bases generals dels processos selectius per a l'accés a places vacants de règim funcional i laboral, d'acord amb les ofertes públiques anuals de l'Ajuntament de Montcada i Reixac i dels seus organismes autònoms, aprovades per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament en sessió del dia 23 de setembre de 2008 i publicades al BOPB núm. 243, de 9 d'octubre de 2008, en concordança amb el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP), i pel Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals aprovat pel Decret 233/2002, de 25 de setembre, que s'insereix en el marc normatiu de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals i altres normes de caràcter legal o reglamentari.

Les característiques de la convocatòria són les següents:

Núm. de places convocades: 6

Classe de personal: Funcionaris/àries de carrera

Escala: Administració especial, sotsescala de serveis especials

PAC-00

Categoria:	Agent de la Policia Local
Grup de titulació:	C2
Nivell complement destí:	16
Sou brut mensual:	2.146,16 euros

Segona. *Condicions de les persones aspirants i drets d'examen*

A més de les condicions generals exposades a la base general segona, les persones aspirants han de reunir les condicions següents:

- a) Tenir la nacionalitat espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
- b) Haver complert 18 anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa.
- c) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determina la Llei 16/1991, les disposicions que la desenvolupin i el Reglament dels cossos de policia local.
- d) Tenir una alçada mínima d'1'60 metres les dones i 1'65 metres els homes.
- e) Estar en possessió dels permisos de conduir A2 i B.
- f) Posseir el títol de graduat o graduada en educació secundària, graduat o graduada escolar, tècnic o tècnica corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic o tècnica auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o un altre d'equivalent o superior. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la corresponent homologació del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport.
- g) Acreditar el nivell intermedi B2 (antic B) de Llengua catalana.

Als efectes d'aquesta exempció, i d'acord amb el que estableix l'article 5 del Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya i l'article 16.2.c del Decret 233/2002, les persones aspirants hauran de presentar o annexar dins el termini de presentació de sol·licituds i juntament amb aquesta, un dels documents següents:

- Documentació acreditativa d'estar en possessió del certificat de nivell intermedi de català B2 (antic B) (Decret 3/2014, de 7 de gener, pel qual modifica el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixement de català –DOGC núm. 6536 de 9 de gener de 2014-) o superior de la Direcció General de Política Lingüística.
- Documentació que acrediti que la persona aspirant ha participat i obtingut plaça en processos anteriors de selecció o provisió (concursos i lliures designacions) de personal per accedir a l'Administració Local o a l'Administració de la Generalitat de Catalunya, en què hi hagués establerta una prova de català del mateix nivell o superior, o que hagin superat la prova esmentada en altres processos de la mateixa oferta pública d'ocupació de l'Ajuntament de Montcada i Reixac.
- Documentació que acrediti que la persona aspirant ha superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'hi esmenta, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic.

Es podrà acreditar fins el mateix dia de la prova de coneixements de la llengua catalana, abans que aquesta comenci, aportant l'original i la fotocòpia.

- h) No haver estat condemnat/da per cap delictes, o en cas d'haver-ho estat, tenir extingida la responsabilitat penal i cancel·lats els antecedents penals. No estar inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques, ni estar separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
- i) No patir cap malaltia ni estat afectat/da per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- j) Declaració jurada per la qual es pren el compromís de portar armes, d'acord amb les condicions establertes per la normativa legal.

- k) Declaració jurada o promesa per la qual es pren el compromís de mantenir vigents els permisos de conduir mentre es mantingui la relació de prestació de serveis amb la Policia Local.
- l) Abonar els drets d'examen, que es fixen en 14,50 €.

Totes aquestes condicions s'han de reunir l'últim dia de presentació de sol·licituds. En tots els casos, aquests requisits s'han de mantenir abans del període de pràctiques i també s'hauran de mantenir fins a la presa de possessió com a funcionaris/àries de carrera de les persones aspirants.

Tercera. Presentació de sol·licituds

D'acord amb els requisits que es determinen a la base general segona, les sol·licituds per prendre part en aquesta convocatòria es podran presentar en el Registre General d'aquest Ajuntament (Oficina d'Atenció Ciutadana) adreçades a l'Alcaldessa-Presidenta o trametre per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP), en el termini de vint dies naturals a comptar des de l'endemà de la data de publicació de l'anunci d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*, en què ha de constar el número i la data del *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* que conté íntegrament aquestes bases.

A les sol·licituds per prendre part en aquesta convocatòria, les persones aspirants han de manifestar expressament que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides a la convocatòria.

Les persones aspirants han d'acompanyar a la instància fotocòpies del DNI/NIF i del títol acadèmic exigít a la base segona i currículum professional, al qual s'hi afegiran també les fotocòpies dels documents justificatius dels mèrits que al·leguin per ésser valorats a la fase de concurs, d'acord al barem puntuable recollit a la base sisena B). Els mèrits insuficientment justificats i acreditats, així com els obtinguts amb posterioritat a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies per participar en el procés, no seran valorats.

Les dades corresponents al domicili, telèfon i adreça electrònica que figurin en la sol·licitud es consideraran com les úniques vàlides a efectes de notificacions i serà responsabilitat exclusiva de les persones aspirants els errors en la seva consignació i la comunicació a l'Ajuntament de Montcada i Reixac de qualsevol canvi de les mateixes.

És necessari indicar i acreditar, quan sigui el cas, estar exempt de la realització de la prova de nivell de català, en els termes previstos a la base segona g).

Els cursos de formació han d'especificar quina és l'entitat organitzadora, la denominació del curs, el programa formatiu i la duració del curs en hores. En el supòsit que no s'especifiqui la durada en hores, quedarà a criteri del tribunal la valoració o no del mèrit. En la certificació o títol s'haurà d'indicar expressament si la qualificació del curs depèn de l'assistència o de l'aprofitament.

Els drets d'examen, l'import dels quals es fixa en 14,50 €, s'han d'abonar per les persones aspirants en el moment de la presentació de la instància i no es poden retornar si no es dona el cas de no ésser admeses a examen per manca d'algun dels requisits exigits per prendre part a la convocatòria. El pagament s'ha de fer efectiu a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament. La manca de pagament, el pagament incomplet o la no acreditació documental a efectes de l'exempció de la taxa en el termini establert, comportaran l'exclusió de la persona aspirant del procés selectiu.

Quarta. Llista de persones admeses i excloses (provisional i definitiva)

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, l'Alcaldessa dictarà una resolució en el termini màxim d'un mes, en la qual es declararà aprovada provisionalment la llista de persones admeses i excloses, que es farà pública al tauler d'anuncis de la corporació i al web municipal i es concedirà un termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la seva publicació per a formular al·legacions. Aquesta publicació substitueix la notificació individual als interessats, d'acord amb l'art. 45 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de regim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

El mateix òrgan resoldrà les reclamacions presentades, en el termini de 5 dies naturals i, en cas d'acceptar alguna reclamació, s'elaborarà una nova llista d'admesos, publicant aquesta novament i de forma definitiva. Si no és el cas, la llista s'entén elevada a definitiva.

A la resolució de la llista provisional o, en cas contrari, a la publicació de la resolució de la llista definitiva de persones admeses i excloses es nomenaran els membres del tribunal i es determinarà el lloc, data i hora de la seva constitució i de l'inici del procés selectiu.

Els aspirants admesos seran convocats en crida única, i l'ordre d'actuació serà per ordre alfabètic, segons la lletra per la qual comenci el primer cognom.

Cinquena. Tribunal qualificador

El tribunal serà col·legiat i la seva composició s'haurà d'ajustar als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres, i es tendirà, així mateix, a la paritat entre home i dona.

El personal d'elecció o de designació política, els funcionaris interins i el personal eventual no podran formar part del tribunal.

La pertinença al tribunal serà sempre a títol individual, i no es podrà ostentar aquesta pertinença en representació o per compte d'altre.

El tribunal qualificador que s'ha de constituir per valorar el procés selectiu ha de tenir la següent composició:

PRESIDENT/A:

Titular/Suplent: Cap de Servei de Recursos Humans o altre membre designat per la Corporació.

SECRETARI/ÀRIA

Titular/Suplent: Cap d'Unitat de Recursos Humans o altre membre designat per la Corporació.

VOCALS:

Titular/Suplent: Inspector de la Policia Local o altre membre del Cos de la Policia Local de Montcada i Reixac.

Titular/Suplent: Sotsinspector de la Policia Local o altre membre del Cos de la Policia Local de Montcada i Reixac.

Titular/Suplent: Caporal de la Policia Local o altre membre del Cos de la Policia Local de Montcada i Reixac.

Titular/Suplent: un membre nomenat per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

Titular/Suplent: un membre nomenat per la Direcció General d'Administració de Seguretat.

El tribunal qualificador pot disposar la incorporació d'assessors especialistes per a totes o alguna de les proves. Els assessors no tenen vot.

La composició del tribunal s'ha d'ajustar al principi d'especialitat i tots els seus membres han de tenir una titulació igual o superior a l'exigida per a l'accés a la sotsescala de la plaça que es convoca.

El tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència com a mínim de la meitat dels seus membres, bé siguin titulars, bé suplents, i sempre es necessària la presència del/de la president/a i del/de la secretari/ària. Les decisions s'han d'adoptar per majoria de vots dels presents i, en cas d'empat, ha de resoldre el vot de qui actuï com a president/a. Tots els membres actuen amb veu.

Els membres del tribunal es poden abstenir i els aspirants poden recusar-los si concorre algun dels motius dels articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de regim jurídic del sector públic.

De cada sessió que faci el tribunal s'ha d'estendre l'acta corresponent signada, amb el vistiplau del president, i per tots els membres.

Sisena. Procés selectiu

El sistema de selecció serà el de concurs oposició lliure. L'ordre de realització dels exercicis l'establirà el tribunal, amb el desenvolupament següent:

A) FASE D'OPOSICIÓ:

Aquesta fase constarà de les proves obligatòries i eliminatòries que s'especifiquen a continuació:

1a Prova de català

De caràcter obligatori i eliminatori.

Prova de llengua catalana de nivell B2, nivell intermedi de català (antic B).

Descripció de la prova de nivell B2, nivell intermedi de català (antic B):

Consta de dues parts:

Primera: consisteix en una prova escrita on s'avaluen els coneixements pràctics de llengua catalana per mitjà de blocs de preguntes sobre diversos aspectes lingüístics relacionats amb les funcions dels llocs convocats.

Segona: s'avalua l'expressió oral per mitjà d'una conversa i algunes situacions generals de comunicació adients amb les funcions dels llocs convocats.

El temps màxim per fer aquesta prova, no podrà ser superior a 50 minuts per a la primera part i a 10 minuts per a la segona.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

Quedaran exemptes de realitzar aquesta prova les persones aspirants que acreditin documentalment en el termini i forma correcte acomplir alguna de les condicions establertes en la base segona i) d'aquesta convocatòria.

La qualificació de la prova serà d'apte/a o no apte/a.

2a Prova de caràcter cultural

De caràcter obligatori i eliminatori.

Consisteix en respondre un qüestionari de preguntes tipus test proposat pel tribunal que té per objecte mesurar els coneixements de cultura general a una nivell concordant amb el títol acadèmic requerit per a aquesta convocatòria, els coneixements de l'actualitat social, cultural i política en la proporció següent: 50% de preguntes relatives a coneixements de cultura general, i el 50% restant relatives a coneixements sobre l'actualitat política, social i cultural.

Cada pregunta tindrà quatre alternatives de resposta de les quals només una serà correcta. Totes les respostes correctes tindran el mateix valor, les preguntes no contestades no restaran i les respostes errònies descomptaran 1/4 part del valor d'una resposta correcta.

La qualificació d'aquesta prova serà de 0 a 10 punts. La puntuació mínima per superar-la serà de 5 punts. Les persones aspirants que hagin obtingut l'esmentada puntuació mínima seran ordenades de major a menor puntuació obtinguda. Un cop ordenades, només passaran al segon exercici les 50 persones aspirants millor classificades. En cas d'empat de puntuació a la posició 50, passaran al següent exercici totes aquelles persones empatades en aquesta puntuació.

3a Prova de coneixements específics

De caràcter obligatori i eliminatori.

Consisteix en respondre un qüestionari de preguntes tipus test proposat pel tribunal sobre els temes que figuren a l'Annex I de les presents bases específiques.

Cada pregunta tindrà quatre alternatives de resposta, de les quals només una serà correcta. Totes les respostes correctes tindran el mateix valor, les preguntes no contestades no restaran i les respostes errònies descomptaran 1/4 part del valor d'una resposta correcta.

La qualificació d'aquesta prova serà de 0 a 10 punts. La puntuació mínima per superar-la serà de 5 punts.

4a Aptitud física

De caràcter obligatori i eliminatori.

Aquesta prova té per objecte comprovar, entre d'altres, les condicions de força, velocitat i resistència de la persona aspirant.

Les persones aspirants han d'aportar un certificat mèdic d'aptitud conforme es troben aptes per realitzar les proves físiques d'aquesta convocatòria. Aquest certificat haurà d'estar expedit com a màxim un mes abans de que finalitzi el termini de presentació d'instàncies.

Aquest exercici ha de constar de les **3 subproves** següents:

4a.1) Abdominals: fer el màxim nombre d'elevacions de tronc en el temps d'1 minut.

4a.2) Velocitat (60 metres): córrer 60 metres al màxim de les possibilitats.

4a.3) Course Navette: recórrer tantes sèries de 20 metres com sigui possible seguint les especificacions més endavant descrites.

El Tribunal podrà variar l'ordre de realització de les proves.

4a.1) Abdominals

Objectiu

Valorar la resistència.

Descripció

La persona participant es col·locarà estesa al terra, amb les cames flexionades, les mans al clatell i amb els peus subjectats. Durant 1 minut farà successivament tantes elevacions del tronc com sigui possible, arribant a tocar els genolls amb els colzes.

Normes

- La persona aspirant disposarà d'1 sol intent
- Es comptaran solament les elevacions que es realitzin correctament, complint amb les especificacions descrites a dalt.

Valoració

- La puntuació d'aquest exercici serà el 30% de la nota total

4a.2) Velocitat (60 metres)

Objectiu

Valorar la velocitat.

Descripció

La persona participant iniciarà la prova al senyal del testador, moment en què es posarà en marxa el cronòmetre i haurà de recórrer la distància de 60 metres en el menor temps possible. S'aturarà el cronòmetre en el moment que la persona participant traspassi la línia d'arribada i es registrarà el temps emprat.

Normes

- La persona aspirant disposarà d'1 sol intent
- No es podrà trepitjar la línia de sortida abans de començar l'exercici (NUL)

Valoració

- La persona aspirant haurà d'assolir la puntuació d'1 punt per tal que no resti exclosa del procés de selecció.
- La puntuació d'aquest exercici serà el 30% de la nota total.

4a.3) Course Navette

Objectiu

Valorar la potència i la capacitat d'adaptació a l'esforç.

Descripció

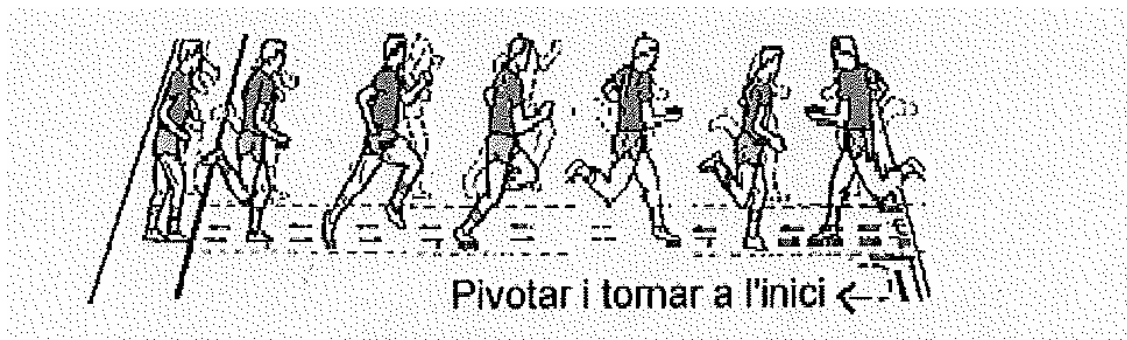
- La persona aspirant es situarà darrera d'una de les línies paral·leles marcades a terra i distants 20 metres entre si.
- Quan senti el senyal d'inici de la prova, la persona aspirant ha de córrer cap a l'altra línia fins a trepitjar-la i esperar a sentir un altre senyal acústic.
- Cada senyal sonor indicarà que s'ha d'iniciar el desplaçament cap a la línia contrària intentant seguir el ritme, que serà progressivament (cada minut) més ràpid al llarg de la prova.
- La persona aspirant repetirà constantment aquests cicles d'anada i tornada fins que no sigui capaç de trepitjar la línia quan senti el senyal acústic, moment en el qual es retirarà de la prova.

Normes

- Es podrà fer un únic intent
- La persona aspirant haurà de trepitjar les línies cada 20 metres
- La persona aspirant trepitjarà la línia abans de sentir el senyal sonor i sortirà quan soni.
- En el canvi de sentit, no es poden fer girs circulars, s'ha de pivotar.

Valoració

- Es registrarà el número del darrer palier anunciat
- La persona aspirant haurà d'assolir la puntuació d'1 punt per tal que no resti exclosa del procés de selecció.
- La puntuació d'aquest exercici serà del 40 % de la nota total



Es puntuarà segons s'indica a l'Annex II que figura al final d'aquestes bases específiques.

5a Prova psicotècnica

De caràcter obligatori i eliminatori.

Aquest exercici consta de tres apartats; prova aptitudinal, prova psicopatològica i prova de personalitat adequada al perfil policial. A més, es pot fer una entrevista personal en aquells casos que decideixi el tribunal, per tal d'integrar tots els elements explorats anteriorment. En aquest cas, a les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, un membre del tribunal, juntament amb el tècnic o la tècnica.

Prèviament a la realització d'aquest exercici, el tribunal farà pública un llistat de les persones aspirants que haguessin superat els exercicis anteriors per ordre numèric correlatiu de puntuació obtinguda en ordre descendent inclosa la fase de concurs, i cridarà les primeres persones del llistat, en nombre igual al de places a cobrir, per tal que passin la prova psicotècnica. En cas que alguna persona aspirant no superi aquest exercici, el tribunal cridarà el/la següent de la llista que hagi superat els exercicis anteriors per tal que el realitzi.

La qualificació serà d'apte/a o no apte/a

6a Prova mèdica

De caràcter obligatori i eliminatori.

Consisteix en un reconeixement mèdic a aquelles persones aspirants que hagin superat la prova psicotècnica, per valorar que la persona aspirant no presenta cap causa física d'exclusió de les contemplades als annexos III i IV de les bases generals.

La qualificació serà d'apte/a o no apte/a.

En cas que alguna persona aspirant no superi aquest exercici, el tribunal cridarà el/la següent de la llista que hagi superat els exercicis anteriors per tal que el realitzi.

La puntuació total de la fase d'oposició serà la suma de les puntuacions obtingudes a cada apartat i no pot ser, en cap cas, superior als 28 punts.

B) FASE DE CONCURS (barem de mèrits)

Es valoraran els mèrits acreditats en el moment de la presentació d'instàncies, atenent a les variables i barems següents:

a). Titulacions acadèmiques superiors a la exigida a la base segona, fins a un màxim d'1 punt:

Batxillerat superior o equivalent	0,50 punts
Diplomat/ada universitari o equivalent	0,75 punts
Llicenciat/ada universitari o equivalent	1,00 punt

Només es tindrà en compte la titulació superior.

b). Formació professional

b.1) Per cursos organitzats o homologats per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, realitzats amb aprofitament, sense que pugui comptabilitzar-se el Curs de Formació Bàsica, fins a un màxim de 3 punts:

-Per cursos de durada fins a 25 hores:	
Per cada un	0,15 punts
-Per cursos de 26 a 50 hores:	
Per cada un	0,25 punts
-Per cursos de 51 a 100 hores:	
Per cada un	0,40 punts
-Per cursos de durada superior a 100 hores:	
Per cada un	0,50 punts

b.2) Per altres cursos o seminaris relacionats amb la professió, realitzats amb aprofitament, fins a un màxim d'1 punt, amb l'aplicació del barem següent:

-Per cursos de durada fins a 25 hores:	
Per cada un	0,05 punts
-Per cursos de 26 a 50 hores:	
Per cada un	0,10 punts
-Per cursos de 51 a 100 hores:	
Per cada un	0,15 punts
-Per cursos de durada superior a 100 hores:	
Per cada un	0,20 punts

Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada, en hores, dels cursos al·legats. Si no ho fan així es computaran com a cursos de durada inferior a 25 hores.

c). Nivell de coneixement de la llengua catalana

Es valoraran els certificats superiors al nivell intermedi de català B2 (antic B) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents, fins a un màxim d'1 punt:

- | | |
|-------------------------------------|------------|
| • Certificat de nivell C1 (antic C) | 0,50 punts |
| • Llenguatge administratiu | 0,75 punts |
| • Certificat de nivell C2 (antic D) | 1,00 punt |

d). Experiència professional:

La puntuació a obtenir pel concepte d'experiència professional és fins a un màxim de 4 punts amb el barem següent:

- Per haver exercit com a agent de la policia local de l'ajuntament convocant, 0,20 punts per cada mes complet.
- Per haver exercit com a agent de la policia local d'altres poblacions, del cos de mossos d'esquadra o dels cossos de seguretat de l'estat destinats a Catalunya, 0,15 punts per cada mes complet.

e). Recompenses i distincions:

Les recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat es valoraran quan siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria corresponent, fins a un màxim de 2 punts i amb el barem següent:

- | | |
|---|------------|
| • Recompenses d'un cos de Policia Local | 0,20 punts |
| • Recompenses d'altres cossos policials | 0,10 punts |
| • Distincions d'un cos de Policia Local | 1,00 punt |
| • Distincions d'altres cossos policials | 0,50 punts |

La puntuació total de la fase de concurs serà la suma de les puntuacions obtingudes a cada apartat del concurs i no pot ser, en cap cas, superior als 12 punts.

La qualificació final de cada persona aspirant s'obté sumant a les qualificacions obtingudes a la fase d'oposició, les obtingudes a la fase de concurs.

Setena. *Relació d'aprovat/des, presentació de documents i nomenament*

Finalitzat el procés selectiu, el Tribunal publicarà la relació de persones aprovades per ordre de puntuació i proposarà a l'Alcaldia el seu nomenament.

Les persones aspirants proposades presentaran en el registre general de l'Ajuntament, dins del termini màxim de 20 dies naturals, els documents acreditatius dels requisits a què fa referència la base segona d'aquestes bases específiques.

El nomenament de funcionari/ària interí/na o en pràctiques s'ha de fer en el termini màxim d'un mes a partir de la data en què finalitzi el termini per presentar els documents a què es refereix aquesta base setena.

Quan siguin nomenats/des funcionaris/àries interins/es o en pràctiques mentre no iniciïn el curs selectiu preceptiu, la retribució del complement de destinació serà equivalent al nivell 13.

Dins el termini del mes següent a partir de la data de nomenament, les persones nomenades han de prendre possessió i han de prestar el jurament o promesa prèvia, establert a l'article 6 de la Llei 16/91, de 10 de juliol, de les policies locals.

La Presidència de la corporació conferirà els nomenaments de funcionaris/àries de carrera als funcionaris/àries en pràctiques que hagin superat el curs de formació amb la qualificació d'apte/a a què es refereix la base sisena, en el termini d'un mes en què es facin públics els resultats del curs de formació.

Si l'interessat/da no prengué possessió del càrrec dins del termini establert, excepte per causa justificada i degudament al·legada, quedarà en situació de cessant.

Vuitena. *Curs selectiu*

Consisteix en la superació del Curs de Formació Bàsica per a Polícies, que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

Aquest curs l'han de fer les persones aspirants que, després de superar totes les proves, quedin dins el nombre de places convocades, d'acord amb el que estableix la base cinquena. La qualificació dels curs selectiu serà d'apte/a o no apte/a, sens perjudici que l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya emeti una puntuació.

Els/les aspirants que hagin de fer el curs de formació han de ser nomenats/des funcionaris en pràctiques i durant el període en què facin el curs de formació, percebran la retribució legalment establerta més l'import com a millora equivalent al complement específic previst per al lloc de treball d'agent.

Els i les aspirants considerats no aptes quedaran exclosos/es del procés selectiu corresponent i seran cessats/des com a funcionaris/àries en pràctiques, sense dret a cap tipus d'indemnització i es cridarà, per realitzar el curs, a l'aspirant següent o següents, seguint l'ordre de puntuació en la relació de persones aprovades.

Els/les aspirants que hagin superat el curs de formació amb anterioritat al termini de presentació d'instàncies, quedaran exempts/es de la realització d'aquest curs.

Novena. *Llista definitiva d'aprovat/des i proposta de nomenament*

Els resultats del curs de formació selectiu són considerats vinculants per aprovar o suspendre els/les funcionaris/àries nomenats/des en pràctiques.

Els/les proposats/des com a funcionaris/àries en pràctiques i que superin el curs de formació amb la qualificació d'apte/a seran nomenats/des funcionaris de carrera pel/per la President/a de la Corporació.

Les persones opositores que hagin superat totes les proves del concurs-oposició i que no hagin aprovat per excedir del nombre de places convocades, formaran part d'una borsa de candidats/es que podran ser cridats/des per prestar serveis amb caràcter transitori com a funcionaris/àries interins/es en els supòsits establerts pel Decret 233/2002, de 25 de setembre.

Desena. *Incidències*

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris per al bon desenvolupament del procediment en allò de la seva competència i que no estigui previst en aquestes bases.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'Ajuntament que determinin la impossibilitat de continuar en el procés selectiu o produeixin indefensió, els interessats podran interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació, o el potestatiu de reposició de conformitat amb els articles 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol de la Jurisdicció contenciosa administrativa, i els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del tribunal que determinin la impossibilitat de continuar el procés selectiu o produeixin indefensió, els interessats poden interposar recurs d'alçada davant l'òrgan que correspongui de l'Ajuntament, segons els articles 121 i 122 de la vigent Llei 39/2015.

Contra els actes de tràmit del tribunal no inclosos en el punt anterior, les persones aspirants, al llarg del procés selectiu, podran formular quantes al·legacions estimin pertinents per a la seva consideració en el moment de fer-se pública la puntuació final del procés selectiu. La formulació d'aquestes al·legacions també serà necessària per poder impugnar, mitjançant el corresponent recurs d'alçada la puntuació final de procés selectiu.

Onzena. Protecció de dades

Les persones aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent i, especialment, al Reglament (UE) 2016/679 de 27 d'abril de 2016, Reglament General de Protecció de Dades (RGPD) i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals (LOPDGDD).

ANNEX I. TEMARI DE LA PROVA DE CONEIXEMENTS ESPECÍFICS

1. La Constitució Espanyola de 1978. Principis generals. Drets i deures dels espanyols. Les llibertats públiques. La garantia de les llibertats i els drets dels ciutadans.
2. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya de 2006. Contingut i principis rectors. El Parlament: El Consell Executiu. La Presidència.
3. El municipi: òrgans de govern municipal. L'Alcalde, Tinents d'alcalde, el Ple i la Junta de Govern Local.
4. El procediment administratiu: concepte i fases. L'acte administratiu: concepte i classes.
5. El marc legal de la seguretat a l'Estat espanyol. La Llei orgànica de Forces i Cossos de Seguretat.
6. Les competències de la Generalitat de Catalunya en matèria de seguretat ciutadana.
7. La Policia Local. La Llei 16/1991, de les policies locals de Catalunya. Principis d'actuació i funcions. Dependències orgàniques i funcionals. Drets i deures. Règim disciplinari.
8. El Codi Penal: garanties penals i aplicació de la llei. Classificació dels delictes.
9. Policia administrativa: tècniques d'actuació. Concepte de policia administrativa. Tipus d'actuacions, requisits bàsics que cal tenir en compte en una inspecció.
10. La Policia Local en funcions de policia judicial. Investigació. Detenció. Diligències. Drets del detingut. Entrades i registres. Normes legals d'actuació.

11. Normes generals de circulació. Infraccions a la Llei de Seguretat Vial. Reglament General de Circulació. Reglament General de Vehicles. Reglament de Conductors.
12. Procediment sancionador en matèria de trànsit.
13. Accidents de circulació: prevencions dels accidents, actuació en matèria d'accidents, diligències.
14. Actuacions en matèria d'ordre públic. Reunions i manifestacions. Classes. Dret Legítim. Suspensió i dissolució
15. Ordenança de mesures per fomentar i garantir la convivència a l'espai públic i reguladora de l'ús de la via pública.
16. Protecció del medi ambient. Delictes contra el medi ambient.
17. El transport: regulació. Transport públic de viatgers. Transport de mercaderies. Transport de materials perillosos.
18. La detenció dels menors: la Llei Orgànica 5/2000, de 12 de gener, reguladora de la responsabilitat penal dels menors.
19. Violència de gènere. La Llei Orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere. Mesures judicials de protecció i seguretat a les víctimes.
20. Coneixements sobre l'actualitat política, econòmica, social i cultural de Montcada i Reixac. Terme municipal, vies interurbanes que creuen el municipi. Serveis i comunicacions. Zones industrials i comercials. Servei d'urgències.

ANNEX II. PROVES FÍSQUES POLICIA LOCAL. BAREMS PER PROVES FÍSQUES:

BAREM HOMES

ABDOMINALS (elevacions)			
Fins a 24 anys	De 25 a 30 anys	Més de 30 anys	Punts
25	15	10	0
30	20	15	1
35	25	20	2
40	30	25	3
45	35	30	4
50	40	35	5
55	45	40	6
60	50	45	7
65	55	50	8
60 METRES (segons i dècimes de segon)			
Fins a 24 anys	De 25 a 30 anys	Més de 30 anys	Punts
>8,90	>9,85	>10,20	0
8,90	9,85	10,20	1
8,80	9,75	10,10	2
8,75	9,70	10,00	3
8,70	9,65	9,95	4
8,65	9,55	9,85	5
8,60	9,45	9,80	6

8,55	9,30	9,75	7
8,50	9,15	9,50	8
COURSE NAVETTE (paliers)			
Fins a 24 anys	De 25 a 30 anys	Més de 30 anys	Punts
6,5	6,0	5,5	0
7,0	6,5	6,0	1
8,5	8,0	7,5	2
9,0	8,5	8,0	3
9,5	9,0	8,5	4
10,0	9,5	9,0	5
10,5	10,0	9,5	6
11,0	10,5	10,0	7
11,5	11,0	10,5	8

BAREM DONES

ABDOMINALS (elevacions)			
Fins a 24 anys	De 25 a 30 anys	Més de 30 anys	Punts
18	13	8	0
23	18	13	1
27	22	17	2
31	26	21	3
36	31	26	4
41	36	31	5
46	41	36	6
50	45	40	7
55	50	45	8

60 METRES (segons i dècimes de segon)			
Fins a 24 anys	De 25 a 30 anys	Més de 30 anys	Punts
>9,20	>10,15	>10,50	0
9,20	10,15	10,50	1
9,10	10,05	10,40	2
9,05	10,00	10,30	3
9,00	9,95	10,25	4
8,95	9,85	10,15	5
8,90	9,75	10,10	6
8,85	9,60	10,05	7
8,80	9,45	9,90	8

COURSE NAVETTE (paliers)			
Fins a 24 anys	De 25 a 30 anys	Més de 30 anys	Punts
3,5	3	2,5	0
4	3,5	3	1

5,5	5	4,5	2
6	5,5	5	3
6,5	6	5,5	4
7	6,5	6	5
7,5	7	6,5	6
8	7,5	7	7
8,5	8	7,5	8

L'Alcaldessa,

Laura Campos Ferrer

Montcada i Reixac, 06 de febrer de 2019