



## EDICTE

**EN RELACIÓ A L'APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA SUPRESIÓ DE L'ARTICLE PRIMER. ASSIGNACIÓ DEL QUADRANT. Apartat 1 DE L'ACORD ESPECÍFIC DE LA POLICIA LOCAL VIGENT, PUBLICAT AL BOPB DE DATA 10/06/2011, A MÉS DELS SUPRIMITS IMPLÍCITS EN ELS ACORDS DE PLE DE L'AJUNTAMENT DE SITGES DE DATA 28/05/2018, MODIFICACIÓ DE L'ARTICULAT RELACIONAT I APROVACIÓ CONFORME L'ASSIGNACIÓ DEL QUADRANT ANUAL S'APROVARÀ ANUALMENT PER RR COMPETENT.**

Es fa públic que el Ple de la corporació, reunit en sessió ordinària celebrada el dia 17 de desembre de 2018, va aprovar el següent acord:

**Primer.** Aprovar la supressió de l'article **PRIMER. ASSIGNACIÓ DEL QUADRANT. Apartat 1** de l'acord específic de la policia vigent publicat al BOPB de data 10/06/2011, a més dels suprimits implícits en els acords de Ple de l'Ajuntament de Sitges de data 28/05/2018 referents a actualització de la rllt i sistema d'avaluació de l'acompliment, següents:

**PRIMER. ASSIGNACIÓ DEL QUADRANT: 2,3,4,5,6,7,8  
VUITÈ. SERVEIS D'ESPECIAL PRODUCTIVITAT  
DOTZÈ. COMPLEMENT DE JORNADA .  
TRETZÈ. COMPLEMENT DE PRODUCTIVITAT 1.a, 2, 3, 4 i 5**

**Segon.** Aprovar que l'assignació del quadrant anual s'aprovarà cada any per Resolució de la Regidoria competent **durant el mes d'octubre de l'any anterior.**

Excepcionalment, per l'any 2019, l'aprovació serà al mes de desembre 2018.

**Tercer.** Aprovar el redactat d'un nou article **VUITÈ**, la nova redacció de la **Clàusula preliminar** i dels articles **TERCER, CINQUÈ, DESÈ I DIVUITÈ** que passa a ser el **QUINZÈ** i conforme els articles **CATORZÈ, QUINZÈ I DISSETÈ** passen a ser el **DOTZÈ, TRETZÈ I CATORZÈ** respectivament, sense cap canvi en el redactat. Tot conforme a l'acord de la MGNMC de data 10/12/2018:

### **CLÀUSULA PRELIMINAR**

#### **MODIFICACIO DEL REDACTAT**

##### **Finalitat, parts concertants i àmbit temporal**

1. La finalitat del present Acord és la regulació de les matèries i condicions de treball específiques dels polícies locals de l'Ajuntament de Sitges. Aquells apartats que facin referència als gruístes també seran d'aplicació a aquests.
2. Les parts concertants són els representants de les organitzacions sindicals presents a la Mesa General de Negociació (a partir d'ara MGN) dels funcionaris i els representants de l'Ajuntament de Sitges.



3. L'àmbit temporal és l'establert a l'article 4 i 5 de l'Acord de Condicions de Treball dels Empleats Municipals de Sitges. En el cas de no arribar-se a un nou Acord, aquest mantindrà la seva vigència.

### **TERCER. INTERCANVI DELS COMPONENTS DELS GRUPS**

#### **MODIFICACIÓ REDACTAT**

Durant el mes de novembre els policies que desitgin un canvi de grup ho sol·licitaran a Prefectura. Una vegada s'obtingui el llistat dels Agents que han sol·licitat canvi de grup, Prefectura confeccionarà els grups de treball. Per Prefectura el llistat de voluntaris només significarà un factor orientatiu, però no significarà que s'hagin de respectar aquestes peticions obligatòriament.

### **CINQUÈ. TEMPS DE DESCANS DURANT LA JORNADA LABORAL.**

#### **NOVA REDACCIÓ**

1.- El temps de descans durant la jornada laboral es gaudirà de forma acumulada a raó de 5 minuts per cada hora de treball, sempre que la jornada de treball sigui continuada i igual o superior a 5 hores.

2.- L'hora de realització del citat descans, sempre que el servei ho permeti a criteri del responsable del torn i sempre amb una patrulla de servei al carrer com a mínim, es distribuirà preferent i equitativament dins dels següents horaris d'inici i finalització:

Torn de matí: De 09 a 09.40 hores el primer torn i de 10 a 10:40 hores el segon torn. Excepte les patrulles que hagin de realitzar servei de protecció escolar que podran retardar l'inici del primer torn, si és el cas a les 09:20 hores per finalitzar a les 10 hores.

Torn de tarda: De 17.30 a 18:10 hores el primer torn i de 18:30 a 19:10 hores el segon torn

Torn de nit: De 01:00 a 01:40 hores el primer torn i de 02 a 02:40 hores el segon torn

Si alguna patrulla desitja o necessita canviar el descans en un horari diferent als anteriors, ho demanarà al cap de torn a l'inici del servei i aquest avaluarà la seva viabilitat.

3.- Durant les jornades de 12h30' els policies, a banda del descans anterior, gaudiran d'una hora addicional per dinar/sopar.

Descansos                      Torn de matí-tarda: 09:00 i 10:00 hores  
                                            Torn de tarda-nit: 01:30 i 02:30 hores

Dinars/sopars                Torn de matí-tarda: 13:30 i 15:00 hores  
                                            Torn de tarda-nit: 21:00 i 22:30 hores

4.- Els caps de torn, en funció del dia en qüestió i de la planificació necessària per fer front a serveis puntuals i dispositius específics, podran canviar de forma motivada aquests torns.



5.- Tant als SEI de 10h, com davant de situacions climatològiques adverses, els caps de torn facilitaran els descansos addicionals que estimin oportuns per tal que els policies puguin desenvolupar el servei amb òptimes condicions.

## **VUITÈ. ABSÈNCIES DEL SERVEI**

### **NOU ARTICLE VUITÈ**

#### **1.- Absències injustificades al servei:**

Les absències injustificades al servei seran totes aquelles que en que un policia o guista, tenint servei assignat no el realitzi sense que ho hagi autoritzat Prefectura ni es doni cap circumstància que ho motivi com ara que es trobi de baixa per IT o gaudint d'un permís puntual retribuït.

Les citades manques d'assistència hauran de ser comunicades sempre que sigui possible abans de l'inici del servei al que no s'assistirà, i si això no s'ha pogut fer, comunicar-ho en el menor temps possible. La comunicació es farà mitjançant trucada telefònica a C-0 per tal que ho comuniqui al Cap de Torn i a Prefectura telemàticament.

L'absència injustificada al servei que no hagi estat comunicada, serà tractada disciplinàriament d'acord amb l'establert a la normativa aplicable.

#### **2.- Absències degudament comunicades:**

Aquestes absències (comunicades), es tractaran com s'estableix a continuació:

- En cas d'una primera absència anual injustificada, es dona la possibilitat que la persona afectada pugui retornar la jornada de similars característiques o fins i tot que sigui imputada a un assumpte personal o hores mèdiques si es disposa de crèdit i s'aporta justificant.
- Per tal que es faci aquest tractament exposat a l'apartat anterior (que en casos excepcionals es podria arribar a aplicar a una segona absència injustificada), s'ha de donar els següents requisits:
  1. Que l'afectat sigui el que s'adreça a Prefectura per informar-se de com recuperar l'absència en un termini inferior a una setmana des de la data de la no assistència.
  2. Que aquesta no es correspongui a una jornada en que l'afectat hagués sol·licitat prèviament el gaudi d'assumpte propi o permís i aquest si hagués estat denegat.
  3. Que l'absència no es correspongui a una de les jornades considerades com SEI de l'Acord de Condicions.
  4. Que l'absència no hagi provocat un greu perjudici en el servei de policia.
  5. Que l'afectat no sigui reincident en aquestes absències injustificades, tant a l'any en curs com en anys anteriors.

3.- Si no es donen les circumstàncies esmentades al punt anterior, la/es citada/es absència/es serà/n comunicada/es a RRHH als efectes retributius i/o disciplinaris que es considerin adients.

## **DESÈ. ASSISTÈNCIA A DEPENDÈNCIES JUDICIALS PER RAÓ DEL SERVEI**



**NOU REDACTAT (MODIFICACIO DE LA MODIFICACIO 2017)**

1.- S'estableixen les següents retribucions per assistir a dependències judicials, policies i gruístes, sempre i quan es realitzin fora de la jornada habitual de treball, amb els següents imports més si s'escau les despeses per desplaçament previstes a l'article 30 punt 3 de l'Acord de Condicions de Treball dels Empleats Municipals de l'Ajuntament de Sitges.

- a) Per assistència a dependències judicials fora de Catalunya: donada la seva excepcionalitat es valorarà a la MGN dels funcionaris la compensació econòmica corresponent.
- b) Per assistència a dependències judicials a Barcelona, Tarragona, Lleida o Girona.
- c) Per assistència a dependències a Vilanova i la Geltrú.
- d) Per assistència a dependències judicials a Sitges.

	any 2011
Supòsit b)	60€
Supòsit c)	50€
Supòsit d)	25€

2.- Els imports s'actualitzaran anualment mitjançant acord de la MGN dels funcionaris. De no arribar a aquest acord els imports s'actualitzaran d'acord amb l'increment de les retribucions del personal de l'Ajuntament regulat a l'article 27.1., supeditat al Pla de Sanejament de l'Ajuntament.

3.- A sol·licitud de l'interessat i prèvia autorització de Prefectura, l'assistència a judicis podrà compensar-se en temps de descans. S'estableix un màxim de sis judicis anyals a compensar. Cada assistència a judici es compensarà amb 4 hores de lliurança als supòsits c) i d) i amb 8h. el supòsit b), per la qual cosa el màxim a recuperar són 24 hores a l'any. Els criteris a tenir en compte per atorgar els permisos demanats en aquest concepte seran els mateixos establerts pels assumptes personals.

En el cas que el dia anterior al judici el policia tingui assignat torn de nit suposarà la lliurança d'aquest servei. Si per raó del servei no és possible que descansin la nit anterior tots els policies citats, els que voluntàriament s'ofereixin ho recuperaran en una altra jornada.

4.- Per assistència a dependències judicials fora de Catalunya, donada la seva excepcionalitat es valorarà per Prefectura la compensació en temps corresponent.

5.- Les dietes es pagaran en el termini màxim de 2 mesos des de la data de la seva sol·licitud a la Prefectura de la Policia Local. Sol·licitud que s'haurà de presentar en el termini màxim de 30 dies des de la celebració del judici. En cas contrari no es farà efectiu el pagament.

6.- Quan el policia sigui citat a diferents dependències judicials, però dintre la mateixa seu o edifici, durant la franja horària, com per exemple als matins, s'indemnitzarà per assistència a un judici, independentment de les citacions individuals dels diferents òrgans judicials. En el cas de suspensió del judici fixat pel matí i ser citat per la tarda, comptarà com a dues assistències.



7.- Els policies en actiu a l'Ajuntament de Sitges, només percebran les despeses per assistència a judici corresponent, com a conseqüència del servei desenvolupat en aquesta corporació local. En cap cas es tindrà dret a aquestes indemnitzacions pels judicis generats en altres Administracions Públiques.”

### **DOTZÈ. PREVENCIIONS SANITÀRIES**

#### **ANTIC CATORZÈ**

L'Ajuntament facilitarà els tractaments de vacunació necessaris per tal d'evitar el contagi de malalties susceptibles d'ésser contagiades al policia en el desenvolupament de les seves tasques, com per exemple la vacunació contra la hepatitis.

### **TRETZÈ. FELICITACIONS PER SERVEIS ESPECIALS**

#### **ANTIC QUINZÈ**

1.- Comissió de felicitacions: Portarà a terme la selecció de les felicitacions que seran concedides el dia de la Policia Local de entre totes les proposades durant l'any amb motiu de serveis dignes de menció. Aquesta comissió estarà formada pel Regidor de l'Àrea, el Cap de la Policia Local, un sergent, un caporal i un agent (aquests últims designats pel Cap de la Policia Local.

2.- Els policies objecte de les felicitacions oficials lliurades el dia de la Policia Local rebran les següents compensacions econòmiques:

Felicitaçió del Cap de la Policia per una labor concreta.....	100 euros
Felicitaçió del Regidor per una labor concreta.....	150 euros
Felicitaçió de l'Alcalde per una labor concreta.....	200 euros

3.- Independentment de les felicitacions el Cap de Policia podrà proposar la concessió de mencions especials.

4.- Es portarà a terme un reconeixement especial als 25 anys de serveis efectius policials.

### **CATORZÈ. PROMOCIÓ I FORMACIÓ PROFESSIONAL**

#### **ANTIC DISSETÈ**

1.- Resten exclosos de la clàusula prevista a l'article 53.6 de l'Acord, els cursos de capacitació d'agent, caporal, sergent, sots -inspector i inspector.

2.- Es facilitarà, dintre de les possibilitats del servei, la labor d'un membre de la Policia Local en la seva tasca de representant de les forces i cossos de seguretat a Sitges de les associacions policials: I.P.A. y Gaylespol, o d'altres organitzacions que Prefectura pogués determinar, per tal de fomentar l'accés dels membres de la Policia Local als cursos de formació i reciclatge d'aquestes i l'accés a les comunicacions, butlletins, seminaris, etc.

3.- Els opositors que es trobin realitzant el curs de capacitació d'agent a l'ISPC i no els hi corresponguin unes retribucions anteriors (d'interí, etc), seran retribuïts mitjançant les retribucions previstes per als funcionaris en pràctiques que no desenvolupen un lloc de treball i se'ls assignaran les dietes i indemnitzacions previstes en l'Acord de Condicions



de Treball del Empleats Municipals de l'Ajuntament de Sitges (trasllat diari i manteniment Sitges - Mollet del Vallès).

4.- Temporalització del procés. Les bases establiran que seran nomenats en pràctiques i que aniran directament a l'ISPC, si per causes de força major els agents han d'ocupar el lloc de treball abans d'anar al curs del ISPC seran nomenats interinament.

## **QUINZÈ. UNIFORMITAT DE LA POLICIA LOCAL**

### **NOU REDACTAT DE L'ARTICLE DIVUITÈ QUE PASSA A SER EL QUINZÈ**

#### **1.- Comissió de control de qualitat i idoneïtat del material i uniformitat**

El tipus o model dels vehicles policials (turismes, motocicletes, grues), de totes les peces o penyores d'uniformitat o material dels policies es consultarà, prèviament a la seva compra, a una comissió creada per la Prefectura de la Policia Local de la que formaran part, a més dels policies que estimi oportú el Cap de la Policia, almenys dos delegats sindicals policies.

#### **2.- Uniformitat i material personal**

2.1.- És lliurarà en una primera entrega el següent material per a cada policia:

Peça	Quantitat
<b>Uniformitat d'hivern</b>	
Polos d'hivern	3
Jersei tèrmic tallavents	1
Mitjons d'hivern	5
Pantaló d'hivern bielàstic	2
Caçadora amb membrana	1
Impermeable	1
Samarreta tèrmica	3
Malles tèrmiques	2
Mitjons tèrmics	2
Guants tèrmics	1
Gorra d'hivern	1
Bufanda tubular	1
<b>Uniformitat d'estiu</b>	
Polos d'estiu bicolor	5
Pantaló d'estiu	4
Mitjons d'estiu	5
Gorra	2
Samarreta interior màniga curta	5
<b>Calçat</b>	
Sabates de pell amb membrana	1
Botes pell amb membrana	1
Botí pell amb membrana	1



**Gala**

Vestit de gala	1
Camisa gala	1
Corbata gala	1
Gorra de gala	1
Cinturó gala	1
Funda arma gala amb sistema de subjecció	1

**Complements**

Armill reflectant	1
Guants antitall i antipunxada nivel 5	1
Cinturo complet amb 4 travetes	1
Manilles	1
Funda manilles	1
Defensa elastòmer	1
Funda defensa	1
Bastó extensible	1
Cartera portaguants	1
Xiulet	2
Clip xiulet	1
Trencavidres-tallacinturons	1
Funda segon carregador	1
Funda arma anti-furt	1
Cartera portaplaques	1
Placa metàl·lica	1
Funda arma paisà	1
Porta placa paisà.	1
Armill antibales amb funda de paisà	1
Llanterna amb funda	1
Navalla multiusos amb funda	1
Mochila tàctica policial	1
Carpeta portadocuments	1

**Complements opcional**

Manilles frontissa	
Casc antiabalots	
Escut antiabalots	
Defensa antiabalots	
Casc motorista integral	
Casc motorista jet	
Guants motorista hivern amb proteccions	



Guants motorista estiu amb proteccions

Proteccions motorista

Ulleres de sol

Ulleres de protecció

2.2. Aquest material es canviarà per deteriorament o desgast a petició de l'interessat i essent comprovat el material vell per la Prefectura.

2.3. Si un membre de la Policia Local de Sitges, deixa de pertànyer a aquest cos o canvia de lloc de treball dins la Corporació, farà lliurament a Prefectura de tot el material i uniformitat personal que li hagi estat lliurat.

**Quart** . Incorporar el present acord com un annex de l'Acord de condicions de treball específiques dels policies locals de l'ajuntament de Sitges, segons la disposició final tercera de dit acord.

**Cinquè** . Fer-ho públic en el tauler d'anuncis de la corporació, en el Butlletí Oficial de la província de Barcelona i tramitar la inscripció en el Registre de Convenis dels Serveis Territorials del Departament de Treball de Barcelona.

**Sisè** . Notificar-ho als interessats.

**Setè** . Declarar que aquest acte posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos a comptats des del dia següent a la seva publicació.

Potestativament es podrà interposar recurs de reposició davant de l'òrgan titular legal de la competència en el termini d'un mes

El batlle sotmet la proposta a votació amb el següent resultat:

- **Vots a favor: 17** que corresponen als grups polítics municipals de PDeCAT i Demòcrates (4), ERC (3), Sitges en Positiu (2), Cs (1), CUP (2), NH (2), Sitges GI (1), PP (1) i (1) vot de la regidora no adscrita Sra. Carmen Gasulla Blanco.
- **Vots en contra:** Cap.
- **Abstencions:** Cap.

**El batlle declara aprovats per unanimitat dels regidors presents els acords transcrits més amunt.**

El que es fa públic per a general coneixement i als efectes procedents.

Sitges, 15 de gener de 2019

El Batlle, Miquel Forns i Fusté