



Ajuntament de Mataró

Ajuntament de Mataró  
**ANUNCI**

L'Ajuntament de Mataró per decret 7091/2018, de 3 d'agost ha aprovat les bases de la concessió de subvencions per la contractació de persones desocupades en el marc del projecte Insertext III: Promoure l'ocupació a la indústria local, que es detallen a continuació:

**BASES REGULADORES PER L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS DESTINADES A FOMENTAR LA CREACIÓ D'Ocupació MITJANÇANT LA CONTRACTACIÓ DE PERSONES EN EL MARC DEL PROJECTE INSERTEXT III**

**Antecedents**

El projecte INSERTEXT, subvencionat per la Diputació de Barcelona, té com a finalitat la promoció de l'ocupació i la competitivitat del sector productiu local industrial d'un dels principals sectors de la comarca del Maresme, el Tèxtil i de la Confecció (gènere de punt), a la ciutat de Mataró i altres municipis de la comarca del Maresme. També vol fomentar la millora de l'ocupabilitat i la inserció laboral de les persones en situació d'atur i contribuir a la promoció professional de persones que ocupen un lloc de treball en condicions precàries.

Un dels objectius principals del projecte és el d'afavorir la incorporació al mercat de treball de persones que tenen especials dificultats d'inserció, com ara les persones joves, les persones aturades de llarga durada o les dones, fomentant la seva contractació en ocupacions vinculades al sector del tèxtil i la confecció i donant resposta a les necessitats de les empreses del sector. Com a novetat de la tercera edició, també es pretén millorar les condicions laborals de les persones treballadores en precarietat laboral per tal d'afavorir l'ocupació de qualitat.

Durant els anys 2015, 2016 i 2017 s'han executat la primera i segona edició d'aquest projecte, les quals van disposar de línies de subvencions en cada edició.

L'edició 2018-2020 del projecte InserText es centrarà en les empreses que desenvolupen la seva activitat en **ocupacions vinculades al sector de la indústria tèxtil i de la confecció (CCAE: 13, 14)**, incloent també el sector del comerç a l'engròs i intermediaris del comerç (**CCAE: 46 i 47**) i arts gràfiques i suports enregistrats (**CCAE: 18**). També podran optar a la subvenció les empreses que es dediquin a activitats auxiliars o complementàries al sector tèxtil (logística, manteniment de maquinària tèxtil, etc...). El seu abast territorial es centrarà principalment en els municipis de la comarca del Maresme amb major presència d'indústria tèxtil.

**Article 1**  
**Objecte**

L'objecte de les presents bases és la regulació i definició del conjunt de condicions i el procediment per a l'atorgament de subvencions que atorgui l'Ajuntament de Mataró a empreses i autònoms del sector del tèxtil i la confecció, que contractin a persones desocupades, en el marc del projecte INSERTEXT III.

**Article 2**  
**Beneficiaris**

2.1 Podran ser beneficiàries de la subvenció prevista en aquestes bases qualsevol treballador/a autònom o empresa, que compleixi les condicions i els requisits següents:

- Desenvolupar la seva activitat en ocupacions del sector de la indústria tèxtil (CCAE: 13, 14, 18, 46 i 47 o altres similars). També podran optar a la subvenció les empreses que es dediquin a activitats auxiliars o complementàries al sector (logística, manteniment de maquinària tèxtil, etc...).
- Realitzar una contractació per un període mínim de 6 mesos a persones participants en el projecte INSERTEXT III.



- No haver efectuat acomiadaments qualificats d'improcedents o nuls per l'òrgan judicial o realitzat un ERO en els 6 mesos anteriors a la data de la contractació per a la qual es sol·licita la subvenció i que no s'hagin amortitzat places en aquest període.
- Trobar-se al corrent de pagament de les seves obligacions tributàries, fiscals i amb la Seguretat Social, així com amb l'Ajuntament de Mataró, en la data de la sol·licitud de subvenció i durant la vigència del període subvencionat.
- No haver estat sancionada, en resolució ferma, per la comissió d'infracció greu en matèria d'integració laboral de discapacitats o molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, de conformitat amb el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social, aprovat pel RD Legislatiu 5/2000, de 4 d'agost.
- No estar compresa en cap dels supòsits previstos en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Complir amb la quota de reserva per a la integració de persones amb discapacitat d'acord amb la Llei 19/1982, de 7 d'abril, o aplicar les mesures alternatives previstes en el Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril, i el Decret 246/2000 de 24 de juliol.
- Complir amb les obligacions com a empresa de la legislació que li correspongui en l'àmbit de prevenció de riscos laborals, primers auxilis i sensibilització mediambiental pel que fa a la gestió dels residus generats.
- Complir amb l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral i l'adopció de mesures dirigides a evitar qualsevol tipus de discriminació entre dones i homes.
- No podran realitzar acomiadaments qualificats d'improcedents ni incoar expedients de regulació d'ocupació durant la vigència del contracte subvencionat.

2.2 L'Ajuntament de Mataró podrà comprovar que l'empresa es troba en possessió dels permisos corresponents a l'activitat.

### **Article 3**

#### **Requisits de les persones contractades**

- Estar inscrites a l'Oficina de Treball de la Generalitat com a demandant d'ocupació no ocupat.
- Estar inscrites al Servei d'Ocupació de l'Ajuntament de Mataró (d'ara en endavant SOM) i ser participants del projecte INSERTEXT III.
- No tenir relació de parentiu amb el treballador/a autònom o empresari/a que el contracti fins el segon grau de consanguinitat o d'afinitat.
- No haver estat contractades per l'empresa beneficiària en els 6 mesos immediatament anteriors a la data de sol·licitud de la subvenció.

### **Article 4**

#### **Gestió de les ofertes de treball i selecció de personal**

Les ofertes de treball per les quals se sol·licita la subvenció es gestionaran preferentment per la borsa de treball del SOM, que col·laborarà en el procés de preselecció aportant candidatures de les persones participants en el programa, tot i que seran les empreses les que realitzin la selecció dels treballadors/es més adequats/des segons les seves necessitats.

### **Article 5**

#### **Característiques dels contractes de treball**

5.1 La durada dels contractes ha de ser com a mínim de 6 mesos.

5.2 La jornada laboral fixada en el contracte ha de ser igual o superior al 70% de l'establerta per conveni com a jornada completa. En el cas que la jornada de treball sigui a temps parcial, la subvenció es calcularà en proporció a la jornada realitzada.



La contractació laboral podrà ser amb qualsevol modalitat contemplada per la normativa laboral vigent, excepte el contracte de relleu o substitució de persones treballadores amb dret de reserva de lloc de treball en totes les seves modalitats, el contracte de formació i el contracte de pràctiques.

5.3 La contractació objecte de subvenció s'ha de realitzar d'acord amb les categories professionals i, com a mínim, amb els salaris bruts anuals aprovats en el conveni laboral de l'empresa on la persona efectivament presta el seus serveis.

5.4 La contractació laboral de les persones participants en el projecte INSERTEXT III, ha d'iniciar-se com a màxim l'1 de setembre de 2019.

5.5 A l'apartat d'observacions del contracte de treball s'ha de fer constar obligatòriament el text següent: "Contracte de treball cofinançat per la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Mataró en el marc del programa INSERTEXT: Promoure l'ocupació a la indústria local".

## **Article 6**

### **Despeses subvencionables i import màxim subvencionat.**

6.1 Són despeses subvencionables el salari brut mensual, inclòs el prorrateig de les pagues extraordinàries, i les quotes corresponents a la seguretat social a càrrec de l'empresa de les persones contractades.

6.2 Totes les despeses que s'imputin hauran de ser despeses efectivament pagades, és a dir, aquelles respecte les quals els actes de reconeixement de l'obligació i de pagament material s'hagi efectuat abans del termini de justificació.

6.3 L'import màxim subvencionat per a la totalitat dels conceptes especificats en l'epígraf precedent serà de 4.415,40 €, import equivalent al Salari Mínim Interprofessional corresponent a l'any 2018 i per un període de 6 mesos:

$$735,90 \text{ €} \times 6 \text{ mesos} = 4.415,40 \text{ €}$$

En cap cas, l'import de la subvenció atorgada per contracte podrà superar el 50% del cost real.

En cas que el contracte sigui a jornada parcial, l'import de la subvenció es reduirà proporcionalment en funció d'aquesta.

6.4. No seran subvencionables els costos generats pel personal durant períodes de baixa laboral, retribucions per hores extraordinàries, pagaments en espècie, vacances no efectuades, dietes i indemnitzacions per mort, acomiadament, suspensió, cessament i percepcions per matrimoni o per finalització de contracte.

## **Article 7**

### **Presentació de sol·licituds i documentació**

7.1 El període de presentació de les sol·licituds és des de l'endemà de la publicació al BOP de la convocatòria, fins el 15 de setembre de 2019 o fins que s'exhaureixi el crèdit disponible. El criteri per determinar l'ordre d'accés a les subvencions, quan sigui necessari, serà l'ordre de presentació de les sol·licituds.

7.2 La sol·licitud de subvenció es presentarà, mitjançant el model normalitzat que es pot descarregar a [www.mataro.cat/oficinavirtual](http://www.mataro.cat/oficinavirtual), preferentment per via telemàtica o personalment en el Registre General de l'Ajuntament a les Oficines d'Atenció Ciutadana, (La Riera, 48; Pg. de Ramon Berenguer III, 82-84; Carrer de Josep Punsola, 47; Carrer de Juan Sebastián Elcano, 6; Carrer de Nicolau Guañabens, 23-25; Carrer de Cadis, 1), acompanyada d'una còpia de la següent documentació:

- a) En el cas de persones físiques: DNI de la persona sol·licitant.  
En cas que sigui una persona jurídica, CIF i escriptura de constitució i de modificació, en el seu cas, inscrites al Registre Mercantil.
- b) Alta censal d'inici d'activitat empresarial (model de l'agència tributària 036 o 037)
- c) Declaració responsable de l'empresa respecte:
  - No haver acomiadat treballadors/es per acomiadament qualificat d'improcedent o nul per l'òrgan judicial o realitzat un ERO en els 6 mesos anteriors a la data de contractació per a la qual se sol·licita la subvenció, i no haver amortitzat llocs de treball en aquest període.
  - Trobar-se al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament de Mataró, amb la Hisenda pública i amb la Seguretat Social.



- Haver donat d'alta a la Seguretat Social a la persona contractada.
- Si s'han demanat o obtingut altres ajuts públics o privats per a la mateixa actuació, incloent-hi els imports sol·licitats o concedits.
- No trobar-se incurs, el sol·licitant de la subvenció, en cap de les circumstàncies previstes en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions.
- No s'ha contractat en els últims 6 mesos a la/les persona/es participant/s del projecte per raó de la/les qual/s se sol·licita la subvenció.

d) DNI o NIE de la persona desocupada contractada.

e) Contracte de treball registrat a l'OTG on consti la durada del mateix.

f) Alta a la Seguretat social de la persona contractada.

g) Dades del compte corrent (IBAN), a nom del beneficiari al qual s'ha de transferir l'import de la subvenció.

La falsedat de les dades incloses en la declaració responsable comportarà la revocació automàtica de la subvenció.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

De conformitat a l'article 35.3 de la Llei 26/2010 de 3 d'agost, de règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya, la presentació de la declaració responsable faculta l'Ajuntament a verificar la conformitat de les dades que s'hi contenen, sens perjudici dels efectes concrets que en cada cas determini la legislació sectorial.

Si la documentació presentada no reuneix els requisits necessaris per a la seva tramitació, o la documentació és incorrecta o incompleta, es requerirà per mitjans electrònics a la persona sol·licitant perquè solucioni els defectes observats en el termini màxim i improrrogable de 10 dies naturals, i si no ho fa, se'l tindrà per desistit en la seva petició, prèvia resolució dictada per l'òrgan competent, i s'arxivaran les actuacions sense més tràmit.

En qualsevol moment del procediment, l'Ajuntament de Mataró podrà sol·licitar els documents d'aclariment o complementaris necessaris.

## **Article 8**

### **Procediment d'atorgament**

8.1 La instrucció del procediment correspon a la Direcció d'Ocupació i Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Mataró.

8.2 El termini màxim per a la resolució serà de tres mesos des de la presentació de la sol·licitud. Transcorregut el termini fixat sense que s'hagi notificat una resolució expressa, s'entendrà desestimada la sol·licitud d'atorgament de la subvenció.

8.3 La resolució de l'atorgament posarà fi a la via administrativa, contra la qual les persones interessades podran interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició en el termini d'un mes, o bé recurs contenciós administratiu, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

8.4 No es podran concedir subvencions per una quantia superior al crèdit disponible.

## **Article 9**

### **Compatibilitat de la subvenció**

Aquesta subvenció serà compatible amb qualsevol altra atorgada per d'altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total de l'actuació subvencionada a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar l'obtenció de qualsevol subvenció pública o privada concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

## **Article 10**

### **Termini i forma de justificació**

10.1 La justificació de les subvencions s'haurà de presentar com a màxim el 15 de maig de 2020.



Els documents que s'han d'aportar per la justificació són:

- Nòmines i documents de cotització a la Seguretat Social (RLC i RNT) on consti el treballador/ora objecte de la subvenció corresponents als mesos del contracte.
- Justificant bancari del pagament de la nòmina i de la Seguretat Social a càrrec de l'empresa. En cas de fer el pagament de la nòmina en efectiu caldrà presentar, a més del rebut de nòmina signat pel treballador/a, la còpia de l'assentament comptable del pagament esmentat, o llistat de la comptabilitat que acrediti aquest pagament en efectiu.
- Model 110/111 i justificants de pagament de l'IRPF corresponents al període del contracte.
- Declaració, amb especificació dels imports, de les altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, públics o privats, obtinguts per a finançar la mateixa actuació. En el supòsit que no s'hagués obtingut cap altra subvenció, ajut, ingrés o recurs, cal presentar la corresponent declaració responsable negativa.
- Declaració responsable de no haver realitzat acomiadaments qualificats d'improcedents o expedients de regulació d'ocupació durant el període subvencionable i en la mateixa categoria professional per a la qual es realitza la contractació.

10.2 El període elegible de les despeses serà a partir de la data d'inici del contracte laboral i fins el 28 de febrer de 2020.

10.3 En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es notificarà a l'interessat/ada la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació de la subvenció per la totalitat de l'import inicialment concedit sense que el beneficiari pugui efectuar cap tipus de reclamació per la pèrdua de la subvenció.

#### **Article 11**

##### **Renúncia i substitució de treballadors/es.**

11.1 En cas de finalització del contracte per baixa voluntària del/la treballador/a abans dels 6 mesos del contracte, la subvenció serà proporcional als dies treballats i es dictarà la resolució corresponent de modificació de la subvenció. En els casos que s'iniciï una nova contractació per ocupar el mateix lloc de treball per al qual s'ha concedit la subvenció, es reduirà la subvenció pel temps transcorregut entre la data de baixa de la primera persona contractada i la data d'alta de la segona.

La substitució de la persona contractada inicialment s'haurà de produir en el termini màxim de 30 dies des de la baixa en l'empresa, i amb una persona que reuneixi tots els requisits previstos a l'apartat 6 d'aquestes bases.

#### **Article 12**

##### **Revisió, revocació, modificació i renúncia.**

12.1 Sense perjudici de les responsabilitats que s'escaiguin, l'Ajuntament de Mataró procedirà a la revocació total de la subvenció atorgada en els casos següents:

- Contractació de persones que no reuneixin els requisits exigits per aquestes bases.
- Quan el beneficiari hagi efectuat un o varis acomiadaments improcedents amb posterioritat a la data de publicació d'aquestes bases.
- Quan el beneficiari hagi realitzat algun expedient de regulació d'ocupació de qualsevol tipus dins dels sis mesos anteriors a la data de publicació d'aquestes bases.
- Acomiadament improcedent del treballador contractat.
- Per l'extinció de la relació laboral per qualsevol de les causes imputables a l'empleador durant els 6 primers mesos de la relació laboral.
- Manca de justificació o justificació incompleta dels fons rebuts.
- Incompliment de la finalitat i/o de les condicions en base a les quals la subvenció va ser concedida.



- Incompliment de les obligacions socials, fiscals, comptables, laborals, en matèria de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals i de conservació de documents.
- Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part de l'òrgan municipal que gestiona la subvenció.
- Qualsevol altre incompliment de les prescripcions d'aquestes bases i dels preceptes de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i de les normes que la despleguen.

Tant en el cas de la modificació com en el de la revocació s'ha de concedir un termini d'audiència de 10 dies al beneficiari abans de resoldre.

12.2 La persona beneficiària podrà renunciar a la subvenció en qualsevol moment, la qual cosa comporta que quedarà lliure del compliment de la càrrega, les condicions o l'afectació que s'hagués imposat amb motiu de la seva concessió i perdrà el dret d'exigir-la.

### **Article 13** **Pagament de la subvenció.**

La totalitat de la subvenció es pagarà en un únic pagament, mitjançant transferència bancària al compte de la persona/empresa beneficiària, en el cas que la presentació de la documentació justificativa de la despesa realitzada sigui correcta, en el termini màxim de dos mesos des de la data d'aprovació de la justificació, sempre i quan hi hagi disponibilitat pressupostària pel pagament.

### **Article 14** **Obligacions dels beneficiaris.**

Els beneficiaris de les subvencions han de complir amb les obligacions següents:

- a) Complir amb l'objecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta l'atorgament de la subvenció.
- b) Justificar la subvenció en els termes previstos en aquestes Bases.
- c) Complir amb les obligacions especificades a l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- d) Estar al corrent de les seves obligacions tributaries i amb la Seguretat Social.
- e) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi l'Ajuntament de Mataró, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació amb la subvenció concedida.
- f) Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, així com aquells estats comptables i registres específics que siguin exigits per aquestes bases reguladores, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.
- g) Mantenir la traçabilitat de tota la documentació tècnica i econòmica que permeti verificar, d'una banda, la correcta realització de les activitats objecte d'aquesta subvenció, i d'altra, l'adequació entre els registres comptables i els documents acreditatius de les despeses derivades de la realització d'aquestes activitats.
- h) Conservar els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts per un període no inferior als 8 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
- i) Complir amb les mesures de difusió i publicitat que li exigeixi l'Ajuntament de Mataró en relació amb l'actuació subvencionada.
- j) Comunicar l'Ajuntament de Mataró la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent o ajuts per la mateixa finalitat, que no s'hagin declarat a la sol·licitud i s'hagi obtingut amb posterioritat a ser-li atorgada la de l'Ajuntament de Mataró, i qualsevol altra alteració produïda en les ja comunicades, a fi i efecte que se'n pugui avaluar la seva compatibilitat.



Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tant aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, pèrdua del dret a la subvenció, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

#### **Article 15**

##### **Aplicació pressupostària i finançament**

L'import màxim corresponent a l'atorgament de les subvencions és de 50.000 € a càrrec de la partida 420101 241320 47900 del pressupost de l'Ajuntament de Mataró.

La concessió de les subvencions restarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució d'atorgament.

#### **Article 16**

##### **Normativa aplicable**

En tot allò no previst en aquestes bases particulars serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el seu reglament de desenvolupament aprovat pel RD 887/2006, de 21 de juliol, i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.

Mataró, 3 d'agost de 2018

La regidora delegada d'Urbanisme, Desenvolupament Econòmic i Cultura, Núria Moreno Romero