



---

## EDICTE

---

### PROCEDIMENT

PROCÉS SELECTIU PER A L'ACCÉS A UNA PLAÇA D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL, MITJANÇANT CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE, PROCEDENT DE L'OFERTA PÚBLICA D'Ocupació (OPO) DEL 2016.

Bases i convocatòria del procés selectiu per a l'accés lliure, mitjançant concurs-oposició, a una plaça d'Agent de la Policia Local, i constitució de borsa de treball, en execució de l'Oferta Pública d'Ocupació del 2016 (OPO 2016).

Exp. RH AJB 2018/26 (General 2018/231).

Servei: Recursos Humans.

Es fa públic que Junta de govern local en data 15 de març de 2018 ha aprovat l'acord la part dispositiva del qual es transcriu a continuació:

**Bases específiques reguladores del procés selectiu per a l'accés lliure, mitjançant concurs-oposició, a una plaça d'Agent de la Policia Local, i constitució de borsa de treball**

**PRIMERA.-** Objecte de les bases.

1. Aquestes bases tenen per objecte la regulació del procediment per a l'accés lliure, mitjançant el sistema de concurs-oposició, a una plaça d'Agent de la Policia Local, enquadrada en l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, escala bàsica, grup de titulació C2, dotada amb les retribucions que corresponen d'acord amb la relació de llocs de treball i la legislació vigents.
2. Característiques del lloc de treball:
  - Règim: funcionarial.
  - Jornada: completa.
  - Escala: Administració especial.
  - Subescala: Serveis especials.
  - Grup de classificació: C2 (a efectes retributius: C1 – per aplicació de l'adequació retributiva establerta a la Llei 16/1991, de les policies locals de Catalunya).
  - Nivell de destí: 12.
  - Complement específic: 20.190,90€ (CE reduït per aplicació de l'adequació retributiva establerta a la Llei 16/1991, de les policies locals de Catalunya: 18.654,32€).

\* Durant el curs selectiu, les persones aspirants seran nomenades funcionàries en pràctiques i percebran les retribucions bàsiques corresponents al subgrup C2, i un cop superat el curs, durant el període de pràctiques percebran les retribucions que estableix la normativa vigent.
3. Les funcions bàsiques previstes a la fitxa descriptiva del lloc de treball són les següents:
  - Les funcions definides a l'article 11 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya.
  - Controlar les entrades i sortides dels centres escolars del municipi.
  - Vetllar per la seguretat i salut laboral en el seu lloc de treball.
  - I, en general, altres de caràcter general que li siguin atribuïdes.

**SEGONA.-** Requisits de les persones aspirants.



Per ser admeses en el procés selectiu, les persones aspirants han de complir els requisits que tot seguit es relacionen en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds, i mantenir-se fins al nomenament com a funcionari/ària.

Aquests requisits s'han d'acreditar de la manera i en el termini previst a la base setena. No obstant això, si durant el procés selectiu l'òrgan de selecció considera que hi ha raons suficients, podrà demanar a qualsevol dels/de les aspirants que acreditin el compliment de tots o alguns dels requisits exigits.

1. Tenir ciutadania espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
2. Haver complert 18 anys i no haver complert l'edat de jubilació forçosa.
3. Estar en possessió del títol de graduat o graduada en educació secundària, graduat o graduada escolar, tècnic o tècnica corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic o tècnica auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o un altre d'equivalent o superior.

En tots els casos que es presenti un títol equivalent a l'exigit, els aspirants hauran d'adjuntar un certificat, expedit per l'òrgan competent, que n'acrediti l'equivalència.

Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la corresponent homologació del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport, o estar en condicions d'obtenir-la, és a dir, estar en possessió del document acreditatiu d'haver abonat la taxa per a l'expedició del títol corresponent en la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds.

4. Llengua catalana: conèixer la llengua catalana tant en l'expressió oral com en l'escripta, amb un grau, segons el perfil lingüístic exigit, equivalent o superior al certificat B (nivell intermedi), segons Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya. La seva acreditació es realitzarà mitjançant els documents següents:
  - Fotocòpia confrontada de la documentació acreditativa d'estar en possessió del certificat de nivell intermedi de català (B2) o superior de la Secretaria de política Lingüística, o equivalent, segons el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català, i l'Ordre 228/2004, de 21 de juny, sobre els títols, diplomes i certificats equivalents.
  - Document que acrediti el coneixement de català dins de l'ensenyament obligatori, cosa que resulta de la certificació que s'ha cursat de manera oficial a Catalunya la matèria de la llengua catalana d'ensenyament obligatori i s'ha obtingut el títol que correspon després del 1992. Aquest certificat l'expedeix qualsevol Institut d'educació secundària públic en la forma que determina la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa.

En el cas de no posseir el nivell exigit, s'haurà de superar una prova de llengua catalana de caràcter eliminatori i obligatori.

5. No haver estat condemnat/ada per cap delictes. No estar inhabilitat/ada per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/ada mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que la persona aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
6. No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
7. Tenir una alçada mínima sense calçat de 1,60m les dones i 1,65 m els homes, la qual serà comprovada en les proves mèdiques.



8. Estar en possessió del permís de conduir de la classe B.
9. Abonar la taxa corresponent de drets d'examen que, de conformitat amb l'epígraf tercer de l'article 7, de la 7ena Ordenança Fiscal 2018 sobre Taxa per expedició de documents administratius (<http://www.ajberga.cat/ajberga/apartats/index.php?apartat=43>) aprovades pel Ple de 14 de setembre de 2017, es fixa en una quantia de 9,00€ (nou euros) corresponent a la categoria quarta. El pagament de la taxa d'inscripció es farà efectiu a l'oficina de la Tresoreria municipal o es pot optar per satisfer-la per gir postal o telegràfic, o mitjançant transferència bancària al següent compte corrent: BBVA - ES91-0182-6035-4402-0298-5202. En aquests últims supòsits es farà constar com a remitent el nom de l'aspirant i adjuntant a la sol·licitud el resguard de la imposició. L'import de la taxa únicament serà retornat en el supòsit de no ser admès l'aspirant en el procés selectiu.

La manca de pagament o el pagament incomplet de la taxa determina l'exclusió de l'aspirant.

#### **TERCERA.-** Presentació de sol·licituds.

1. Els/les aspirants que desitgin prendre part en les proves selectives han de presentar telemàticament al Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Berga a través de la seu electrònica, o bé presencialment a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (Plaça St. Pere, 1), una sol·licitud en un model oficial i normalitzat, que es pot descarregar de la pàgina web municipal <http://www.berga.cat> i que també es facilitarà gratuïtament a les dependències municipals, adreçada a la presidenta de la Corporació, de conformitat amb el que disposa l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques (des d'ara LPAC), sens perjudici dels altres mitjans previstos a la norma.
2. Les persones aspirants han de manifestar en aquesta sol·licitud que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits en la base segona, i presentar declaració jurada per la qual es pren el compromís de portar armes de foc, d'acord amb les condicions establertes per la normativa vigent, en el supòsit que en un futur pugui ser nomenat funcionari/ària de carrera.
3. Els/les aspirants hauran de presentar les sol·licituds acompanyades del seu currículum, còpia del DNI, de la titulació requerida, còpia del certificat acreditatiu del nivell de coneixement de català, si s'escau, i dels documents acreditatius que han de ser puntuats en la valoració de mèrits del procés selectiu, així com l'acreditació del pagament de la taxa.
4. El termini per a la presentació de sol·licituds serà de vint dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria al Butlletí Oficial de l'Estat (BOE).
5. Amb la formalització i presentació de la sol·licitud, els/les aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per la resta de la tramitació del procés selectiu, així com la publicitat d'aquestes dades, d'acord amb la normativa vigent. En cas de no consentir el tractament de les seves dades personals ho hauran d'assenyalar expressament en la sol·licitud.

#### **QUARTA.-** Admissió dels/de les aspirants.

1. Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la presidenta de la Corporació o autoritat delegada dictarà una resolució en el termini màxim d'un mes en el qual declararà aprovada la llista d'aspirants admesos/es i exclosos/es, assenyalant en aquest últim cas les causes d'exclusió. Així mateix s'assenyalarà el dia, l'hora i el lloc de començament de les proves i la composició nominal de l'òrgan de selecció, com a mínim amb 15 dies d'antel·lació.
2. La referència per a cada aspirant, a l'efecte informar-se de les qualificacions i valoracions obtingudes i per a poder accedir a la zona reservada a les persones aspirants dins de la pàgina



web, serà el número corresponent al registre d'entrada de la sol·licitud presentada en qualsevol dels registres de la corporació per participar en la convocatòria, amb la fórmula següent: RE[\*\*\*\*]<sup>1</sup>/2018.

3. Aquesta resolució es publicarà al tauler d'edictes de la Corporació i al web municipal. No obstant això, la publicació referida es pot substituir per una notificació personal a cadascuna de les persones aspirants, d'acord amb el que preveu l'article 40 de la LPAC.
4. Es concedirà un període de deu dies naturals per a esmenes i possibles reclamacions. Les al·legacions presentades es resoldran en el termini d'un mes a comptar des de la finalització del termini per a la presentació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades.
5. Si no s'hi presenten esmenes, es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos/es i exclosos/es sense que calgui tornar-la a publicar. Si s'accepta alguna reclamació, es notificarà al/a la recurrent en els termes que estableix la LPAC. Tot seguit, s'esmenarà la llista de persones admeses i serà exposada al tauler d'edictes de la Corporació i al web municipal.
6. La resta d'anuncis es faran públics al tauler d'edictes de la Corporació i al web municipal o, si escau, d'alguna altra forma fefaent que acrediti que els aspirants els coneixen.
7. Als efectes d'admissió es tindran en compte les dades que les persones aspirants hagin fet constar a la sol·licitud.

#### **CINQUENA.** - Òrgan de selecció.

1. L'òrgan de selecció estarà integrat per un nombre senar de persones designades per la Corporació, i el mateix nombre de suplents, i estarà format per un/a president/a i vocals amb la següent distribució:
  - a) Un terç ha de ser integrat per membres o persones funcionàries de la mateixa corporació.
  - b) Un altre terç ha de ser integrat per personal tècnic especialitzat en aquesta matèria.
  - c) El terç restant ha de ser proposat pel Departament d'Interior, entre els quals hi haurà com a mínim, una persona proposada per l'Institut de Seguretat Pública i una altra per la Direcció General d'Administració de Seguretat.
2. La totalitat dels membres haurà de posseir un nivell de titulació igual o superior a l'exigit per a l'ingrés en el cos o l'escala de què es tracti, i els membres que pertanyin a cossos policials han de tenir una categoria igual o superior a la de les plaça objecte de la convocatòria.
3. La secretaria del tribunal pot recaure en un dels seus membres, però en cas que no ho sigui, actuarà amb veu però sense vot.
4. Serà designada per la Corporació una persona tècnica especialitzada en educació física per tal d'assessorar a l'òrgan de selecció en l'execució i valoració de les proves establertes dins del tercer exercici d'aptitud física (annex 2).
5. Així mateix, l'òrgan selectiu comptarà amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques per a dur a terme la realització i valoració de les proves establertes dins del quart exercici (psicotècnic).
6. La pertinença a l'òrgan de selecció serà sempre a títol individual, no podent tenir aquesta condició en representació o per compte de ningú.

---

<sup>1</sup> Número d'assentament al registre d'entrada de l'Ajuntament de Berga de la instància presentada per a poder formar part en qualitat d'aspirant en el procediment de selecció.



7. L'òrgan de selecció no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament i, en tot cas, del president/a i del secretari/ària o de les persones que els substitueixin, i les decisions s'adoptaran per majoria.
8. El funcionament de l'òrgan de selecció s'ha d'adequar a les normes pròpies dels òrgans col·legiats, contingudes al capítol II del títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, i articles 13 a 20 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya.
9. En el cas que les persones aspirants no hagin acreditat prèviament el nivell de coneixement de català exigít a la base segona, el Servei Local de Català de Berga designarà un/a tècnic/a, el/la qual actuarà amb veu i sense vot, per tal que assessori a l'òrgan de selecció qualificador en la valoració de la prova de coneixements de català.
10. El tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions del tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.
11. Hauran d'abstenir-se de formar part del tribunal de selecció aquells membres als que els afecti qualsevol de les circumstàncies previstes en l'article 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. Així mateix, no poden formar part de l'òrgan selectiu els funcionaris/àries que hagin impartit cursos o treballs per a la preparació d'aspirants a proves selectives els dos anys anteriors a la publicació de la convocatòria que es tracti.
12. Contra la composició del tribunal de selecció podrà interposar-se per part dels aspirants si concorren qualsevol dels motius que podien donar lloc a l'abstenció, escrit de recusació en el termini de deu dies naturals a partir de la data de la publicació dels membres del tribunal de selecció.
13. Els membres de l'òrgan de selecció meritran les indemnitzacions i assistències que mereixin per raó del servei, d'acord amb el Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó de servei, i/o posteriors actualitzacions.
14. L'òrgan de selecció està facultat per resoldre els dubtes o les discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció.

#### **SISENA.-** Desenvolupament del procés selectiu.

##### 1. Generalitats:

- 1.1. El procediment de selecció constarà de les proves que tot seguit es relacionen, i que poden incloure un o més exercicis (fase d'oposició), i d'una valoració de mèrits (fase de concurs), així com la superació del curs selectiu i del període de pràctiques. La puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà aplicar-se per superar les proves de la fase d'oposició.
- 1.2. Les puntuacions obtingudes per les persones aspirants s'exposaran al tauler d'edictes de la Corporació i al web municipal.
- 1.3. La puntuació final dels aspirants serà el resultat de sumar els punts de les proves i dels mèrits, havent superat la prova de català, cas de no haver-se acreditat. En cas d'empat, l'ordre s'establirà en primer lloc atenent a la persona aspirant que hagi obtingut la major puntuació en la prova teòrico-pràctica, i en segon lloc, si persistís l'empat, atenent a la persona que hagi obtingut major puntuació en la prova de cultura general.



- 1.4. La data, l'hora i el lloc de realització de la primera prova es publicarà junt amb la llista provisional d'admesos/es i exclosos/es.
  - 1.5. La data, l'hora i el lloc de realització de la segona prova i següents seran determinats per l'òrgan de selecció i se'n donarà publicitat juntament amb els resultats de la prova anterior, i per qualsevol altre mitjà si així ho creu necessari, per tal de facilitar-ne la màxima divulgació. Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació als interessats.
  - 1.6. L'ordre d'actuació de les persones aspirants per a aquelles proves que no puguin fer-se conjuntament s'establirà per sorteig, que es realitzarà prèviament.
  - 1.7. Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Les persones aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, seran definitivament excloses del procés selectiu. Les persones aspirants es presentaran a les proves acreditant la seva personalitat a través del seu DNI original i/o passaport.
  - 1.8. Si el tribunal té coneixement que alguna de les persones aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat/da, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.
2. Fase d'OPOSICIÓ (fins a 100 punts):
- 2.1. Primera prova: Coneixement de la llengua catalana (apte/a o no apte/a – eliminatòria).

Consisteix en la realització dels exercicis i proves corresponents que acreditin el coneixement necessari de la llengua catalana.

Restaran exemptes de realitzar aquesta prova totes les persones aspirants que hagin acreditat estar en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana del nivell exigít a la base segona.

La qualificació d'aquesta prova és d'apte/a o no apte/a; les persones aspirants que siguin considerades no aptes restaran eliminades del procés.
  - 2.2. Segona prova: Cultura general (fins a 50 punts – eliminatòria).

Consisteix en contestar, en un període màxim d'una hora, un qüestionari de 50 preguntes tipus test proposades per l'òrgan de selecció i en la proporció següent:

    - 50% de preguntes relatives a coneixements de cultura general a un nivell concordant amb el títol acadèmic requerit a la base segona.
    - 50% de preguntes relatives a coneixements sobre l'actualitat política, social i cultural.

Cada resposta encertada sumarà 1 punt. Cada resposta errada descomptarà 0,25 punts de la puntuació final.

Les preguntes sense resposta, o amb més d'una resposta, no seran tingudes en compte i no sumaran ni descomptaran punts.

La puntuació màxima d'aquesta prova és de 50 punts, i la puntuació mínima per superar-la és de 25 punts.
  - 2.3. Tercera prova: Teòrico-pràctica (fins a 50 punts – eliminatòria).



Consisteix en contestar, en un període màxim de 90 minuts, diverses preguntes que podran ser tipus test, de resposta curta, de redacció o supòsits pràctics, proposades per l'òrgan de selecció i relacionades amb el temari que figura a l'annex 1. El tribunal podrà disposar que els aspirants llegeixin les respostes davant seu i els podrà sol·licitar els aclariments que consideri oportuns.

#### 2.4. Quarta prova: Aptitud física (apte/a o no apte/a – eliminatòria).

Aquesta prova té per objecte comprovar, entre d'altres, les condicions de força, agilitat, rapidesa i resistència de l'aspirant. Consta dels exercicis i proves que s'especifiquen en l'annex 2 d'aquestes bases.

Per a la realització d'aquesta prova, el mateix dia de la seva execució, les persones aspirants han de lliurar a l'òrgan selectiu un certificat mèdic oficial expedit com a màxim tres mesos abans de la realització de les mateixes. En aquest ha de constar explícitament que "es reuneixen les condicions físiques necessàries per realitzar les proves físiques establertes a l'annex 2 de les bases del procés selectiu per a la cobertura d'una plaça d'agent de la Policia Local de Berga". La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu.

La qualificació d'aquesta prova és d'apte/a o no apte/a. Es qualificarà sumant el resultat de totes les proves, dividit pel nombre total de proves. Es consideraran aptes les persones que obtinguin un resultat igual o superior a 5, sempre i quan no hagin puntuat 0 en cap de les proves. Les persones amb qualificacions finals inferiors a 5 o amb una o més proves puntuades amb 0 punts, seran considerades no aptes i restaran eliminades del procés.

#### 2.5. Cinquena prova: Psicotècnic i entrevista competencial (apte/a o no apte/a – eliminatòria).

Consisteix en una bateria de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Aquesta prova contindrà, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials.

A criteri del tribunal, aquesta prova es podrà complementar amb una entrevista personal de les persones aspirants, a fi d'integrar tots els elements explorats anteriorment. En aquest cas, a les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, un membre del tribunal juntament amb el tècnic/a especialitzat.

La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant.

La qualificació d'aquesta prova és d'apte/a o no apte/a; les persones aspirants que siguin considerades no aptes restaran eliminades del procés.

#### 2.6. Sisena prova: Reconeixement mèdic (apte/a o no apte/a – eliminatòria).

Els aspirants que hagin obtingut la puntuació més alta, en nombre igual a les places a cobrir, hauran de realitzar aquesta prova, consistent en un reconeixement mèdic realitzat per metges o metgesses col·legiats, amb l'objectiu de comprovar que no es detecta en les persones aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex 3 d'aquesta d'aquestes bases.

Per a la realització d'aquesta prova, els/les aspirants seran convocats individualment amb expressió de la data, hora i lloc on es portaran a terme.



La valoració de les proves mèdiques es farà únicament a partir dels exàmens realitzats en el centre mèdic designat per l'Ajuntament. Els professionals als quals s'encarregui la realització de la prova mèdica, entregaran al tribunal un informe de cada un dels aspirants.

La qualificació d'aquesta prova és d'apte/a o no apte/a; les persones aspirants que siguin considerades no aptes restaran eliminades del procés.

En cas que qualsevol de les persones cridades a la prova mèdica produeixi baixa, voluntària o per desqualificació, s'avisarà a l'aspirant següent de la llista per ordre de puntuació.

Amb independència d'aquesta prova de reconeixement mèdic, durant el curs o el període de pràctiques, o en acabar aquest període, els i les aspirants poden ser sotmesos a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques establert per ingressar a la categoria. Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic, l'exclusió de l'aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments d'adoptar la resolució procedent, que en cap cas no pot donar dret a indemnització.

### 3. Fase de CONCURS (fins a 30 punts):

El tribunal qualificador valorarà els mèrits al·legats i acreditats documentalment per les persones aspirants d'acord amb el barem que tot seguit es relaciona.

#### 3.1. Antiguitat (fins a 12 punts):

Per haver exercit com agent de la policia local o categoria equiparada d'altres cossos policials: 0,4 punts per cada mes complet, fins a un màxim de 12 punts.

Per poder valorar l'antiguitat caldrà aportar certificat de serveis prestats.

#### 3.2. Experiència en treballs similars (fins a 4 punts):

Per l'experiència adquirida en l'exercici de funcions de vigilant, segons l'article 1.2 i 13 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya: 0,2 per cada mes complet, fins a un màxim de 4 punts.

#### 3.3. Titulacions acadèmiques (fins a 2 punts):

En aquest apartat només puntuarà una titulació.

- Batxillerat superior o equivalent: 1 punt.
- Diplomatura universitària o equivalent: 1,5 punts.
- Llicenciatura universitària o grau: 2 punts.

#### 3.4. Formació i perfeccionament (fins a 8 punts):

Per cursos organitzats o homologats per l'Escola de Policia de Catalunya o per les acadèmies oficials de la resta de cossos policials, realitzats amb aprofitament, sense que pugui comptabilitzar-se el curs de formació bàsica o d'accés a la categoria d'agent, fins a un màxim de 8 punts:

- Per cada curs de durada fins a 25 hores: 0,2 punts.
- Per cada curs de 26 a 50 hores: 0,4 punts.
- Per cada curs de 51 a 100 hores: 0,6 punts
- Per cursos de durada superior a 100 hores: 0,8 punts.

Les persones aspirants han d'acreditar documentalment la durada, en hores, dels cursos al·legats. Si no ho fan així és computaran com cursos de durada fins a 25 hores.

#### 3.5. Nivell de coneixement de la llengua catalana (fins a 2 punts):

Es valoraran els certificats superiors al nivell intermedi de català de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents, fins a un màxim de 2 punts.





3.6. Recompenses i distincions (fins a 2 punts):

Es valoraran, a criteri del tribunal, les recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat quan siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria d'agent, fins a un màxim de 2 punts.

**SETENA.**- Llista de persones aprovades i proposta de nomenament.

1. Un cop finalitzada la qualificació dels aspirants, l'òrgan de selecció farà pública en el tauler d'edictes de la Corporació i a la pàgina web municipal el resultat final del procés, amb la proposta de candidat/a proposat a l'alcaldia per al seu nomenament com a funcionari/ària en pràctiques, i la relació de puntuacions finals dels aspirants que han superat les proves per ordre de puntuació final, els quals passaran a integrar-se a la borsa de treball específica. Contra els acords de l'òrgan de selecció es pot interposar recurs d'alçada davant la presidenta de la Corporació en el termini i amb l'efecte que estableix la LPAC. El funcionament de la borsa es regirà segons preveu la base novena.
2. L'òrgan selectiu no podrà aprovar ni declarar que han superat les proves selectives un nombre superior d'aspirants al de les places objecte de la convocatòria.
3. L'aspirant aprovat/da haurà de presentar al Registre General de la Corporació, en el termini de deu dies naturals a partir de l'endemà de la publicació dels resultats, els documents acreditatius de les condicions i requisits exigits que es detallen a la base general segona, no aportats en el moment de la presentació d'instàncies, i especialment:
  - Declaració de no estar inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/da mitjançant expedient disciplinari de qualsevol Administració pública.
  - Declaració de no estar en cap dels supòsits d'incompatibilitat previstos en la legislació vigent, o declaració d'activitats i, si escau, sol·licitud d'autorització de compatibilitat, o bé declaració d'exercir l'opció que preveu l'article 10 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.

Les persones que tinguin la condició de funcionàries públiques estan exemptes de justificar documentalment els requisits que no requereixin actualització. Únicament hauran de presentar un certificat de l'organisme que custodii el seu expedient personal i acreditar la seva condició i les altres circumstàncies de les quals no hi hagi constància.

4. Exhaurit el període de presentació de documents, i en el termini màxim d'un mes, la presidenta de la Corporació, nomenarà l'aspirant funcionari/ària en pràctiques segons proposta del tribunal.
5. Els/les aspirants que dins del termini fixat, excepte casos de força major, no presentin la documentació, o de l'examen de la qual es comprovi que no compleixen algun dels requisits assenyalats a la base general segona, no podran ser nomenats funcionaris en pràctiques, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat. En aquest cas, com també en el supòsit de renúncia de la persona aspirant proposada, es formularà proposta a favor de la persona aspirant que hagi obtingut la següent puntuació més alta, qui haurà d'aportar la documentació abans esmentada.
6. La documentació que es presenti en llengua estrangera ha d'anar acompanyada de la corresponent traducció jurada.
7. L'aspirant nomenat/ada haurà de prendre possessió de la plaça en el termini d'un mes a comptar de la data de notificació del nomenament. La manca de presa de possessió, llevat dels casos de força major, comportarà la pèrdua de tots els drets.



**VUITENA.-** Curs específic i període de pràctiques.

1. Curs selectiu (apte/a o no apte/a – eliminatori):

- 1.1. Consisteix en la superació del Curs de Formació Bàsica que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. Queden exempts de fer-lo les persones aspirants que aportin la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat.
- 1.2. Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya l'alumnat resta sotmès al Decret 292/1995, de 7 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Escola de Policia de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.
- 1.3. La qualificació del Curs de Formació Bàsica serà d'apte/a o no apte/a. Les persones aspirants declarats no aptes queden exclosos del procés selectiu.

2. Període de pràctiques (apte/a o no apte/a – eliminatori):

- 2.1. Un cop superat el Curs de Formació Bàsica, les persones aspirants han de realitzar un període de pràctiques de dotze mesos al municipi. Durant aquest període els/les aspirants han d'assistir als cursos de formació que l'Ajuntament pugui organitzar o que estimi convenients.
- 2.2. El període de pràctiques és obligatori i eliminatori, i la qualificació final serà d'apte/a o no apte/a. Les persones aspirants que obtinguin la qualificació de no apta quedaran excloses del procés selectiu.
- 2.3. El període de pràctiques es realitzarà sota la supervisió de dues de les persones de major graduació del cos de la Policia Local de Berga, les quals emetran informe motivat fent constar expressament si l'aspirant supera el període de pràctiques basant-se en ítems conductuals establerts a l'annex 4, bàsicament: els coneixements del treball, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició personal vers el treball, la responsabilitat, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en si mateix, el judici pràctic i l'autocontrol.
- 2.4. Durant el curs selectiu, les persones aspirants seran nomenades funcionàries en pràctiques i percebran les retribucions bàsiques corresponents al subgrup C2, i un cop superat el curs, durant el període de pràctiques percebran les retribucions que estableix la normativa vigent.
- 2.5. Les persones aspirants que hagin superat el període de pràctiques seran proposades a l'alcaldia per a ser nomenades funcionàries de carrera.
- 2.6. Les persones aspirants que, segons informe dels supervisors/es no hagin superat el període de pràctiques essent declarats no aptes, perdran tots els seus drets per resolució de l'Alcaldia, igualment motivada, amb tràmit d'audiència previ, que donarà lloc al cessament com a personal funcionari en pràctiques i a la pèrdua de qualsevol dret que els hi pugui correspondre en virtut del procés selectiu.

**NOVENA.-** Constitució de borsa de treball.

1. Les persones aspirants que hagin superat el procés de selecció passaran a formar part d'una borsa de treball per ordre de puntuació obtinguda, i per aquest mateix ordre seran cridades quan es produeixi la necessitat de prestació de servei de forma interina derivades de qualsevol incidència, o vacant que pugui donar-se a la plantilla de la Policia Local d'aquest Ajuntament.
2. El funcionament de la borsa serà el següent: l'Ajuntament cridarà la primera persona de la borsa de treball constituïda. Quan l'aspirant no es pugui incorporar per qüestions de disponibilitat segons



les necessitats de l'Ajuntament, es farà l'ofertament a l'aspirant següent per ordre de puntuació. És obligació dels candidats que formin part de la borsa facilitar un o dos telèfons de contacte, així com una adreça de correu electrònic o qualsevol altre mitjà de localització als efectes de comunicació, així com mantenir-ho permanentment actualitzat. L'ofertament del nomenament a l'aspirant es durà a terme des del servei de Recursos Humans de l'Ajuntament, que efectuarà trucada telefònica al/s número/s de telèfon facilitat/s. La comunicació telefònica s'intentarà durant un mínim de tres vegades durant la jornada laboral, entre les 8 i les 15 hores, amb un interval de dues hores entre cada trucada. Si després d'aquests intents, la persona segueix sense ser localitzada, se li enviarà un correu electrònic amb confirmació de lectura perquè es posi en contacte amb l'esmentat servei. Si a les 9 hores dels dos dies laborables següents a l'enviament del correu electrònic, l'aspirant no ha contactat amb el servei de Recursos Humans, es passarà a la crida de la següent persona de la borsa per ordre de puntuació. Comunicada la proposta de nomenament, la persona interessada haurà de manifestar, en el termini d'un dia laborable, la seva acceptació o renúncia al nomenament ofert. La manca de manifestació s'entendrà com a rebuig de l'ofertament. Quan un agent finalitzi el seu nomenament interí s'incorporarà novament al lloc de la borsa que li correspon d'acord amb el seu ordre de puntuació que s'hagi aprovat en el tancament de les llistes definitives.

3. Abans del nomenament, la persona que accepti l'oferta haurà de presentar al Registre General de l'Ajuntament de Berga els documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits a la convocatòria en el termini màxim de 3 dies hàbils, i haurà de sotmetre's al reconeixement mèdic descrit en l'apartat 2.5 de la base sisena en un termini màxim de 15 dies. En cas que alguna persona candidata, llevat dels casos de força major, no presenti la documentació en el termini establert, no reuneixi els requisits exigits o no obtingui l'aptitud mèdica, no podrà ser nomenada funcionària interina, quedarà eliminada de la borsa de treball i s'avisarà el/la següent candidat/a.
4. Les persones que tinguin la condició de funcionàries públiques estan exemptes de justificar documentalment els requisits que no requereixin actualització. Únicament hauran de presentar un certificat de l'organisme que custodii el seu expedient personal i acreditar la seva condició i altres circumstàncies de les quals no hi hagi constància. Si, dins del termini esmentat, i tret de casos de força major, els aspirants proposats no presenten la documentació o no reuneixen els requisits exigits, i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat.
5. Els aspirants que quan siguin cridats renunciïn o no acceptin l'oferta expressament, seran donats de baixa de la borsa. En cas que vulguin reincorporar-s'hi, hauran de sol·licitar-ho al servei de Recursos Humans de l'Ajuntament de Berga mitjançant registre d'entrada. La reincorporació es farà amb la mateixa puntuació que tenien quan van ser donats de baixa.
6. Aquesta borsa tindrà una vigència de dos anys a comptar des de la seva constitució. Tanmateix, la borsa podrà ser cancel·lada en qualsevol moment quan ja no serveixin per a l'objectiu per al qual es va constituir.

#### **DESENA.- Recursos.**

1. Contra els actes qualificats de l'òrgan seleccionador que decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, que determinen la impossibilitat de continuar en el procés selectiu, que produeixen indefensió o perjudici irreparable als drets i interessos legítims, les persones interessades poden interposar un recurs d'alçada davant de l'Alcalde de l'Ajuntament de Berga, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació, exposició en el tauler d'anuncis o notificació individual.
2. Els actes de tràmit de l'òrgan de selecció no podran ser objecte de recurs, sense perjudici que es puguin interposar reclamacions quan es tracti d'esmenar possibles errors materials en la confecció de la llista d'aprovats, errors mecanografiats en la transcripció de publicacions o errors aritmètics en les qualificacions. Aquests errors també podran ser corregits d'ofici pels òrgans de selecció.



3. Així mateix, els aspirants poden formular totes les al·legacions que estimin pertinents perquè es prenguin en consideració abans de resoldre el procés selectiu.
4. Contra la resolució per la qual es declara finalitzat el procediment selectiu amb el nomenament de l'aspirant proposat pel l'òrgan selectiu es pot interposar recurs potestatiu de reposició davant de l'Alcaldessa de l'Ajuntament de Berga, dins del termini d'un mes, comptat a partir del dia següent al de la seva publicació o directament recurs contenciós administratiu davant del Jutjat contenciós administratiu de Barcelona, dins del termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al que tingui lloc la notificació d'aquest acte, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i els articles 8, 14, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa modificada per la disposició addicional dos de la Llei orgànica 19/2003, de 23 de desembre, que modifica al seu torn la Llei orgànica del poder judicial 6/85, d'1 de juliol.
5. Aquestes bases podran ser impugnades per qui es consideri interessat legítim, mitjançant els recursos següents: amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la publicació de l'anunci de la convocatòria. També es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la notificació o publicació en els diaris oficials.

#### ANNEX 1: Temari.

1. La Constitució Espanyola de 1978. Estructura i principis generals. Drets i deures fonamentals. Organització territorial de l'Estat.
2. La Corona. El Poder legislatiu. El Poder executiu. El Poder judicial. L'Administració Pública en l'ordenament espanyol. Administracions de l'Estat.
3. L'Estatut d'autonomia de Catalunya. Estructura, drets i principis rectors. Símbols de Catalunya. La llengua pròpia de Catalunya i les llengües oficials. Marc geogràfic de Catalunya i organització territorial.
4. El municipi: concepte. Organització municipal. Competències. Elements del municipi. El terme municipal. La població.
5. L'Ajuntament de Berga. Organització municipal.
6. El dret administratiu: concepte i fonts del dret.
7. Motivació i forma de l'acte administratiu. Notificació de l'acte.
8. Procediment administratiu: concepte i principis generals.
9. Formes de l'acció administrativa. Foment. Policia. El servei públic i les seves formes de gestió.
10. El registre d'entrada i sortida de documents. Requisits en la presentació de documents. Persones obligades al manteniment de relació electrònica i digital.
11. La Funció Pública Local i la seva organització. Tipus de personal. Drets i deures dels funcionaris públics locals. Règim d'incompatibilitats.
12. El marc legal de la seguretat a l'Estat: forces i cossos de seguretat.
13. Les competències de la Generalitat en matèria de seguretat.
14. La coordinació entre administracions i cossos policials que actuen a Catalunya.
15. La policia de Catalunya: Mossos d'Esquadra i policies locals.
16. Les policies locals de Catalunya (Llei 16/1991, de 10 de juliol).
17. La funció policial en matèria de seguretat ciutadana, en la investigació de delictes i en seguretat viària i trànsit.
18. Codi deontològic policial.
19. Història, societat i cultura de Berga.
20. Les noves tecnologies de la informació.

#### ANNEX 2: Proves d'aptitud física.

1. Salt de longitud sense carrera: Valoració de la força dinàmica de les cames.

**Descripció:** La persona aspirant es col·locarà dret davant d'una línia marcada al terra sense trepitjar-la. Farà un salt cap endavant amb els peus lleugerament separats i paral·lels a fi d'aconseguir la màxima distància possible respecte la línia marcada al terra. Es mesurarà des de la línia fins al punt més proper de contacte del cos amb el terra.

**Normes:** No es poden fer passes prèvies al salt. L'impuls ha de ser amb les dues cames simultàniament.



**Valoració:** Es realitzaran dos intents consecutius, però només es registrarà l'intent més bo.

Barem d'aptitud física:

DISTÀNCIA (metres)	DISTÀNCIA (metres)	DISTÀNCIA (metres)	DISTÀNCIA (metres)	PUNTUACIÓ DONES	DISTÀNCIA (metres)	DISTÀNCIA (metres)	DISTÀNCIA (metres)	DISTÀNCIA (metres)	PUNTUACIÓ HOMES
DONES 18-25 anys	DONES 26-36 anys	DONES 37-47 anys	DONES +de 48 anys		HOMES 18-25 anys	HOMES 26-36 anys	HOMES 37-47 anys	HOMES +de 48 anys	
< 1,45	< 1,40	< 1,35	< 1,30	0	< 1,80	< 1,75	< 1,70	< 1,65	0
1,45	1,40	1,35	1,30	5	1,80	1,75	1,70	1,65	5
1,50	1,45	1,40	1,35	5,5	1,85	1,80	1,75	1,70	5,5
1,55	1,50	1,45	1,40	6	1,90	1,85	1,80	1,75	6
1,60	1,55	1,50	1,45	6,5	1,95	1,90	1,85	1,80	6,5
1,65	1,60	1,55	1,50	7	2,00	1,95	1,90	1,85	7
1,70	1,65	1,60	1,55	7,5	2,05	2,00	1,95	1,90	7,5
1,75	1,70	1,65	1,60	8	2,10	2,05	2,00	1,95	8
1,85	1,80	1,75	1,70	8,5	2,20	2,15	2,10	2,00	8,5
1,95	1,90	1,85	1,80	9	2,30	2,25	2,20	2,10	9
2,15	2,10	1,95	1,90	9,5	2,40	2,35	2,30	2,20	9,5
>2,25	>2,20	>2,10	>2,00	10	>2,50	>2,45	>2,40	>2,30	10

2. **Llançament de pilota medicinal:** Valoració de la força dinàmica del tren superior.

**Descripció:** La persona aspirant es col·locarà davant una línia marcada al terra sense trepitjar-la. Des de la posició inicial s'agafarà la pilota medicinal de dos kilograms de pes per a les dones i de tres kilograms de pes per als homes amb les dues mans i es posarà pel darrera del cap. Mantenint sempre els peus a terra, es realitzarà una extensió del tronc i a continuació es flexionarà llençant la pilota medicinal el més endavant possible.

**Normes:** No es poden realitzar passes prèvies al llançament per prendre impuls. Després del llançament no es pot perdre l'equilibri i els dos peus s'han de mantenir sempre en contacte amb el terra.

**Valoració:** Es realitzaran dos intents consecutius, però només es registrarà l'intent més bo.

Barem d'aptitud física:

DISTÀNCIA (metres)	DISTÀNCIA (metres)	DISTÀNCIA (metres)	DISTÀNCIA (metres)	PUNTUACIÓ DONES	DISTÀNCIA (metres)	DISTÀNCIA (metres)	DISTÀNCIA (metres)	DISTÀNCIA (metres)	PUNTUACIÓ HOMES
DONES 18-25 anys	DONES 26-36 anys	DONES 37-47 anys	DONES +de 48 anys		HOMES 18-25 anys	HOMES 26-36 anys	HOMES 37-47 anys	HOMES +de 48 anys	
< 5,50	< 5,45	< 5,40	< 5,35	0	< 6,50	< 6,45	< 6,40	< 6,35	0
5,50	5,45	5,40	5,35	5	6,50	6,45	6,40	6,35	5
6,00	5,95	5,90	5,85	5,5	7,00	6,95	6,90	6,85	5,5
6,50	6,45	6,40	6,35	6	7,50	7,45	7,40	7,35	6
7,00	6,95	6,90	6,85	6,5	8,00	7,95	7,90	7,85	6,5
7,50	7,45	7,40	7,35	7	8,50	8,45	8,40	8,35	7
8,00	7,95	7,90	7,85	7,5	9,00	8,95	8,90	8,85	7,5
8,60	8,55	8,50	8,45	8	9,60	9,55	9,50	9,45	8
9,20	9,15	9,10	9,05	8,5	10,20	10,15	10,10	10,05	8,5
9,80	9,75	9,70	9,65	9	10,80	10,75	10,70	10,65	9
10,45	10,35	10,30	10,25	9,5	11,45	11,35	11,30	11,25	9,5
>11,00	>10,95	>10,90	>10,85	10	>12,00	>11,95	>11,90	>11,85	10

3. **Cursa de velocitat de 100/80 metres.**

**Descripció:** La persona aspirant se situarà davant la línia de sortida sense trepitjar-la. A la senyal es posarà en marxa el cronòmetre i, a la màxima velocitat, haurà de córrer 100 metres llisos l'aspirant masculí, 80 metres llisos l'aspirant femenina. En traspasar la línia d'arribada s'aturarà el cronòmetre.

**Normes:** No es pot sortir amb starting.

**Valoració:** Es realitzarà un sol intent després d'haver escalfat i es registrarà el temps que l'aspirant sigui capaç de fer.

Barem d'aptitud física:

TEMPS (en segons)	TEMPS (en segons)	TEMPS (en segons)	TEMPS (en segons)	PUNTUACIÓ
-------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-----------



18-25 anys	26-36 anys	37-47 anys	+de 48 anys	
<11"45	<11"50	<11"55	<11"60	10
11"45	11"50	11"55	11"60	9
11"55	12"00	12"05	12"10	8,5
12"45	12"50	12"55	13"00	8
12"55	13"00	13"05	13"10	7,5
13"45	13"50	13"55	14"00	7
13"55	14"00	14"05	14"10	6,5
14"45	14"50	14"55	15"00	6
14"55	15"00	15"05	15"10	5,5
15"45	15"50	15"55	16"00	5
>15"45	>15"50	>15"55	>16"00	0

4. **Abdominals en 30 segons:** Valoració de la força-resistència de la musculatura abdominal.

**Descripció:** Elevació successiva del tronc durant 30 segons amb les cames flexionades, els braços al clatell i els peus subjectats.

**Normes:** La persona aspirant es col·locarà asseguda al terra amb les cames flexionades 90°, els peus una mica separats i els dits entrelaçats darrera el clatell. Els peus estaran subjectats al terra.

Després del senyal, la persona aspirant haurà d'intentar realitzar el major nombre de vegades el cicle de flexió extensió del maluc durant 30 segons, i haurà de tocar amb els colzes els genolls, en la flexió, i el terra amb l'esquena, en l'extensió.

Les cames hauran de mantenir-se flexionades 90° durant tota la prova. Així mateix, els dits de les mans s'hauran de mantenir entrelaçats fins a l'acabament de l'exercici.

**Valoració:** Es farà un sol intent, i es registrarà el nombre total dels cicles realitzats durant els 30 segons de durada de la prova.

Barem d'aptitud física:

Punts	Abdominals 30 segons	
	Dones	Homes
10	28	30
9	26	29
8	24	28
7	22	26
6	20	24
5	18	22
4	16	20
3	14	18
2	12	16
1	10	14
0	<10	<14

5. **Course navette:** Valoració de la capacitat aeròbica màxima.

**Descripció:** Consisteix a recórrer, durant el màxim de temps possible i a una velocitat progressiva marcada per un senyal sonor, un trajecte d'anada i tornada de 20 metres.

**Normes:** La persona aspirant es situarà darrera d'una de les línies paral·leles pintades al terra i separades 20 metres, i que serà considerada la línia de sortida.

Quan senti el senyal d'inici de la prova, la persona aspirant ha de córrer cap a l'altra línia, fins a trepitjar-la, esperant tornar a sentir un altre senyal sonor.

Cada senyal sonor indica que s'ha d'iniciar el desplaçament cap a la línia contrària, intentant seguir el ritme que es fixa en cada moment, que serà progressivament (cada minut) més ràpid al llarg de la prova.

La persona aspirant repetirà constantment aquest cicle d'anada i tornada fins que no sigui capaç de trepitjar la línia quan senti el senyal, moment en el qual aquest/a acabarà la prova.

La línia s'haurà de trepitjar abans o en el moment que se senti el senyal sonor.

La persona aspirant no podrà córrer cap a la línia contrària fins que no hagi sentit el senyal.

**Valoració:** Es farà un sol intent, i es registrarà el temps que la persona aspirant sigui capaç de mantenir el ritme imposat pel senyal sonor en períodes de mig minut.

Barem d'aptitud física:

Punts	Course Navette	
	Dones	Homes



10	10	13
9	9	12
8	8	11
7	7,5	10
6	7	9
5	6	8,5
4	5,5	8
3	5	7,5
2	4,5	7
1	4	6,5
0	<4	<6,5

### ANNEX 3: Exclusions mèdiques.

#### I. ANTROPOMETRIA:

—1 La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.

—2 La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5, litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

#### II. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:

##### 1 Aparell circulatori

- 1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.
- 1.2 Malformacions de cor o de grans vasos.
- 1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.
- 1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.
- 1.5 Insuficiència coronària.
- 1.6 Pericarditis activa o residual.
- 1.7 Insuficiència arterial perifèrica.
- 1.8 Insuficiència venosa perifèrica.
- 1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.
- 1.10 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

##### 2 Aparell respiratori

- 2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.
- 2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

##### 3 Aparell genitourinari

- 3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.
- 3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.
- 3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.
- 3.4 Litiasi del tracte urinari crònica.
- 3.5, Prolapse genital femení. Endometriosis.

##### 4 Aparell digestiu

- 4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.
- 4.2 Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.
- 4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.
- 4.4 Úlcera gastroduodenal.
- 4.5, Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).
- 4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.
- 4.7 Pancreopaties cròniques o recidivants.

5 Sistema hematopàtic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.



## **6 Aparell locomotor**

- 6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.
- 6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

## **7 Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós**

- 7.1 Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.
- 7.2 Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.
- 7.3 Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.
- 7.4 Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).
- 7.5 Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.
- 7.6 Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.
- 7.7 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.
- 7.8 Tremolor. Tics o espasmes.
- 7.9 Trastorns de la son.

## **8 Glàndules endocrines**

- 8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.
- 8.2 Diabetis mellitus.

## **9 Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).**

## **10 Òrgans dels sentits**

- 10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.
- 10.2 Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.
- 10.3 Queratotomia radial.
- 10.4 Despreniment de retina.
- 10.5 Estrabisme manifest i no corregit.
- 10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.
- 10.7 Discromatòpsies.
- 10.8 Glaucoma.
- 10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.
- 10.10 Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.
- 10.11 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.
- 10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.
- 10.13 Trastorns en la parla. Quequesa.

## **11 Pell, fàneres i glàndules exocrines**

- 11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.
- 11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.
- 11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.
- 11.4 Dermatosis generalitzades. Èczemes o psoriasis.
- 11.5 Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària.
- 11.6 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

## **12 Altres**

- 12.1 Processos neoplàsics.
- 12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques
- 12.3 Malalties autoimmunes.
- 12.4 Diàtesi al·lèrgica.





12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.

#### **ANNEX 4: Aspectes conductuals que es tindran en compte durant el període de pràctiques.**

1. Professionalitat:
  - Aplicar correctament els coneixements i els procediments.
  - Prendre les decisions adequades.
  - Actuar amb iniciativa.
  - Saber actuar amb la rapidesa necessària.
  - Solucionar els problemes.
  - Responsabilitat.
2. Superació en el treball:
  - Interès per adquirir nous coneixements.
  - Mantenir-se en bona forma física.
3. Relacions amb la comunitat:
  - Ser educat i respectuós.
  - Fer-se respectar.
  - Donar bona imatge.
4. Integració en el cos:
  - Adaptació a l'organització.
  - Col·laborar amb els companys.
  - Ser ben acceptat pels altres.
  - No crear conflictes.
5. Disciplina:
  - Complir satisfactòriament les tasques assignades a cada servei.

#### **RECURSOS PROCEDENTS CONTRA L'ACTE**

Contra aquesta resolució que exhaureix la via administrativa podeu interposar, potestativament, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació. El termini màxim per dictar i notificar la resolució del recurs serà d'un mes, i en cas contrari s'haurà d'entendre desestimat d'acord amb els arts. 123, 124 i 24.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques. Contra la resolució d'aquest recurs o la desestimació presumpta del mateix, no es pot interposar de nou el mateix recurs.

O bé podeu interposar directament recurs contenciós administratiu davant els Jutjats contenciosos administratius de Barcelona d'acord amb l'article 8.1 i 46.1 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa (LJCA), en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, o sense termini per interposar-lo des de l'endemà de la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat, si és el cas. No obstant, si s'ha interposat recurs de reposició no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu fins que el primer no sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació presumpta.

Berga, 20 de març de 2018

L'Alcalde,  
Montserrat Venturós Villalba