



ANUNCI

BASES REGULADORES DEL CONCURS OPOSICIÓ, EN TORN LLIURE, PER COBRIR 9 PLACES DE L'ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, SUBESCALA SERVEIS ESPECIALS, CLASSE POLICIA LOCAL, CATEGORIA AGENT, GRUP C, SUBGRUP C2 DE LA POLICIA LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE RUBÍ (Sel. 08/2018)

La Junta de Govern Local en sessió del dia 21 de febrer de 2018, amb l'advertiment a què fa referència l'article 206 del ROF, adoptà entre altres el següent acord:

“Examinades la Plantilla de Personal i corresponent Relació de Llocs de treball, figuren vacants i dotades pressupostàriament les places de classe Policia Local que s'assenyalen a continuació, corresponents a les OPO aprovades dels anys 2015, 2016 i 2017:

Escales	Subescala/classe	Denominació plaça	Grup	Núm. vacants	Sistema selecció	Procés
Administració especial	Serveis especials/ Policia Local	Agent	C2	11	Concurs-oposició	Torn lliure
Administració especial	Serveis especials/ Policia Local	Agent	C2	1	Concurs-oposició	Mobilitat horitzontal
Administració especial	Serveis especials/ Policia Local	Caporal	C2	2	Concurs-oposició	Promoció interna
Administració especial	Serveis especials/ Policia Local	Sergent	C1	1	Concurs-oposició	Promoció interna

L'Acord de Junta de Govern Local de data 7 de febrer de 2018, aprova modificar les Ofertes Públiques d'Ocupació (OPO) dels anys 2015, 2016 i 2017 en el següent sentit:

- Modificar el sistema selectiu i el procés previst per cobrir 2 places d'agent, una relativa a l'OPO de 2015 i l'altre a l'OPO 2016, d'acord amb allò que disposa l'Annex del Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, aprovat pel Decret 233/2002, de 25 de setembre, i davant la necessitat urgent manifestada per l'inspector en cap en el seu informe de data 15 de gener de 2018. Aquestes 2 places passaran del torn lliure a mobilitat horitzontal i el seu sistema de selecció serà el de concurs.
- Modificar el sistema de selecció que consta a l'OPO de l'any 2017, en relació amb el procés de mobilitat horitzontal d'una plaça d'agent. Aquesta passarà del sistema de concurs-oposició al de concurs.

En conseqüència, un cop efectuada la modificació dels punts anteriors, reunint les places classe policia local ofertades a les OPO corresponents als anys 2015, 2016 i 2017, podran ser objecte de convocatòria durant aquest exercici 2018, les següents places:

Escales	Subescala/classe	Denominació plaça	Grup	Núm. vacants	Sistema selecció	Procés
Administració especial	Serveis especials/ Policia Local	Agent	C2	9	Concurs-oposició	Torn lliure
Administració especial	Serveis especials/ Policia Local	Agent	C2	3	Concurs	Mobilitat horitzontal
Administració especial	Serveis especials/ Policia Local	Caporal	C2	2	Concurs-oposició	Promoció interna
Administració especial	Serveis especials/ Policia Local	Sergent	C1	1	Concurs-oposició	Promoció interna



Vist l'informe emès en data 13 de febrer de 2018 pel tècnic superior del Servei de Recursos Humans que conclou favorablement respecte la convocatòria d'un procés selectiu per cobrir 9 places d'agent mitjançant concurs-oposició, en torn lliure, donat que les places objecte de l'esmentada convocatòria estan incloses a les Ofertes Públiques d'Ocupació corresponents als anys 2015, 2016 i 2017, modificades per Acord de Junta de Govern Local de data 7 de febrer de 2018, i existeix crèdit pressupostari suficient i adequat per fer front a la despesa que comporta la seva cobertura.

Vist el document comptable RC núm. 920180001411, mitjançant el qual es reserva crèdit suficient i adequat per al nomenament dels 9 agents, un cop superat el procés selectiu.

Vista la redacció de les bases específiques reguladores del procés selectiu, que s'adjunta com a document annex a aquesta proposta, en compliment de la normativa vigent aplicable, i que han estat revisades per la Subdirecció General de Coordinació de la Policia.

Vist el Capítol 1 del Títol IV del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 de octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP), sobre Accés a l'ocupació pública i adquisició de la relació de servei.

L'article 70 del TREBEP estableix l'obligació d'executar l'oferta d'ocupació pública en el termini improrrogable de tres anys.

Vista la proposta del regidor i la directora de l'Àrea de Serveis Centrals de data 14 de febrer de 2018 i de l'informe tècnic del Servei de Recursos Humans de data 13 de febrer de 2018, que consten a l'expedient.

Vistes les competències conferides a la Junta de Govern Local pel Decret de l'Alcaldia núm. 2015002290, de 25 de juny de 2015, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 13 de juliol de 2015, i modificat pel Decret de l'Alcaldia núm. 2015002417, de 15 de juliol de 2015, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 7 d'agost de 2015.

S'ACORDA:

Primer.- Aprovar la convocatòria i les bases reguladores del procés selectiu per cobrir mitjançant concurs oposició, en torn lliure, 9 places d'agent de Policia Local, de l'escala de l'administració especial, subescala serveis especials, classe policia local, grup C, subgrup C2, de l'Ajuntament de Rubí.

Segon.- Ordenar la publicació de la convocatòria i les bases al BOPB, al DOGC, al tauler d'anuncis i a la web de l'Ajuntament de Rubí.

Tercer.- Notificar la present resolució a les seccions sindicals de la Corporació.

Quart.- Comunicar la present resolució a l'inspector en cap de la Policia Local de Rubí.



1a. OBJECTE

Aquestes bases tenen per objecte la selecció, pel sistema de concurs oposició lliure, de nou places d'agent de la Policia Local, enquadrades en l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe policia local, categoria agent, grup C2, incloses dins de les Ofertes Públiques d'Ocupació pels anys 2015 (1). 2016 (4) i 2017 (4), d'acord amb l'Acord pres per la Junta de Govern Local, en sessió de data 7 de febrer de 2018, i dotades pressupostàriament amb crèdit suficient, amb les retribucions que corresponguin d'acord amb la Relació de Llocs de Treball i la legislació vigent.

Les funcions a desenvolupar són les que els puguin ser encomanades d'acord amb la Llei 16/1991, de 19 de juliol, de les policies locals.

2a.- REQUISITS

Les persones aspirants han de reunir, en el darrer dia de presentació de sol·licituds, els requisits següents:

- a) Tenir la nacionalitat espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
- b) Haver complert els 18 anys.
- c) Titulació: Estar en possessió, en el moment de la presentació d'instàncies, del títol de Graduat o Graduada en Educació Secundària, Graduat o Graduada Escolar, Tècnic o Tècnica corresponent a cicles formatius de grau mitjà, Tècnic o Tècnica auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o un altre d'equivalent superior. En tots els casos que es presenti un títol equivalent als exigits, haurà d'adjuntar-se un certificat, expedit per l'òrgan competent, que n'acrediti l'equivalència. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la corresponent homologació del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport.
- d) Estar en possessió dels permisos de conduir de les classes A2 i B. La presentació del permís de la classe A2 podrà ajornar-se improrrogablement fins el darrer dia del curs selectiu a l'Escola de Policia de Catalunya (EPC) de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC), d'acord amb l'article 13.2 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.
- e) D'acord amb el Decret 161/2002, d'11 de juny, estar en possessió del certificat de coneixements del nivell intermedi de català, certificat de nivell B2 del MERC (antic nivell B). Les persones aspirants, admeses en aquesta convocatòria, que no estigui/n en possessió del certificat acreditatiu de coneixements del nivell de català corresponent, el Tribunal Qualificador els avaluarà mitjançant la superació d'una prova específica de llengua catalana de nivell de Suficiència i/o Intermedi (del nivell C1 i B2, en funció de la plaça a la que s'opti).

Aquesta prova tindrà la qualificació d'apte o no apte. Estaran exempts de la prova de coneixements de llengua catalana i d'acord amb el que estableix l'article 5 del Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya i l'article 16.2.c del Decret 233/2002. Les persones aspirants que posseeixin un dels documents següents:



1.- Documentació acreditativa d'estar en possessió del certificat de coneixements de nivell intermedi de llengua catalana certificat B2 del MERC, (antic Nivell B) o superior de la Direcció General de Política Lingüística.

2.- Documentació que acrediti que la persona aspirant ha participat i obtingut plaça en processos anteriors de selecció de personal per accedir a l'Administració local o a l'Administració de la Generalitat de Catalunya, en què hi hagués establerta una prova de català del mateix nivell o superior, o que hagin superat la prova esmentada en altres processos de la mateixa oferta pública d'ocupació.

3.- Documentació que acrediti que la persona aspirant ha superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'hi esmenta, en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic.

4.- Documentació que acrediti el coneixement de català dins de l'ensenyament obligatori, cosa que resulta de la certificació que s'ha cursat de manera oficial a Catalunya la matèria de la llengua catalana d'ensenyament obligatori i s'ha obtingut el títol que correspon després del 1992. Aquest certificat l'expedeix qualsevol Institut d'educació secundària públic en la forma que determina la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa.

f) No tenir cap malaltia o defecte físic o psíquic que impedeixi el normal exercici de les funcions i tenir una alçada mínima d'1,65 metres en el cas dels homes, i d'1'60 metres en el cas de les dones, veure annex 3.

g) No haver patit condemna per cap delictes, ni inhabilitació per sentència ferma en l'exercici de les funcions públiques, ni trobar-se en situació de separació o suspensió, mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que s'acrediti mitjançant el corresponent document oficial.

h) Compromís de portar armes, que es prendrà mitjançant declaració jurada.

i) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i el Reglament dels cossos de policia local.

j) Declaració jurada o promesa per la qual es pren el compromís de mantenir vigents els permisos de conduir A2 i, B, mentre es mantingui la relació laboral amb la policia local de Rubí. Les excepcionalitats seran per causes de força major (sentència judicial, pèrdua de carnet per esgotament de punts,...)

Totes aquestes condicions s'hauran de reunir en la data en que finalitzi el període de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives, tret del permís de conduir A2 que, en cas de no haver-se presentat juntament amb la instància, s'haurà de presentar a la finalització del Curs Selectiu i abans de la realització de les pràctiques professionals.

3a. INSTÀNCIES

A les instàncies, caldrà manifestar que es reuneixen totes i cadascuna de les condicions que s'estableixen a la base segona de la convocatòria. També cal indicar clarament, en el lloc reservat, el codi de la convocatòria a què es presenten.

Les instàncies, d'acord amb el model específic per participar en processos selectius que té establert aquesta Corporació, es presentaran al Registre de les Oficines Centrals DE



l'Ajuntament o en qualsevol de les Oficines de Registre Municipals, en el termini de 20 dies naturals (segons art. 77 del Decret 214/1990 de 30 de juliol) a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria respectiva al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC). Prèviament, al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* es publicaran íntegrament les bases de la convocatòria.

Així mateix, es poden presentar a les Oficines de Correus en la forma reglamentàriament establerta (correu certificat administratiu) o per qualsevol de les altres modalitats establertes a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques. En aquesta modalitat caldrà enviar còpia escanejada de la sol·licitud segellada per l'organisme receptor, dins el termini establert, a l'adreça electrònica següent: rh_seleccio@ajrubí.cat

Les instàncies hauran d'anar acompanyades de:

1. Fotocòpia de la titulació acadèmica que es sol·licita com a requisit d'accés o resguard d'haver abonat els drets per a la seva expedició.
2. Fotocòpia del document oficial que acrediti estar en possessió del nivell de català requerit, o superior, d'acord amb el Decret 161/2002, d'11 de juny.
3. Fotocòpia dels permisos de conduir de les classes A2 i B.
4. Fotocòpia dels documents acreditatius dels mèrits

Mèrits i antiguitat

La presentació dels documents acreditatius dels mèrits i de l'antiguitat s'haurà d'efectuar juntament amb la corresponent instància de participació en el procés selectiu segons s'exposa a continuació.

1. L'acreditació de l'antiguitat s'haurà d'efectuar mitjançant còpia de certificació emesa pel Secretari de l'Administració corresponent, on consti: forma i data d'accés, situació actual i antiguitat.
2. Per tal que els mèrits puguin ser valorats, s'haurà de presentar un currículum vitae on estiguin relacionats tots aquells mèrits que es vulguin proposar per a la seva valoració d'acord amb el barem de mèrits puntuables recollit a la base 6.2 d'aquestes bases.
3. Fotocòpies dels documents acreditatius de tots i cadascun dels mèrits al·legats. Tots els fulls que formin part d'aquest currículum vitae aniran degudament paginats.

A efectes de valoració dels mèrits presentats, no es valoraran els mèrits obtinguts amb posterioritat a la data de finalització del termini de presentació d'instàncies per participar en el procés.

El Tribunal es reserva el dret de sol·licitar documentació complementària que clarifiqui la naturalesa o la durada de l'activitat desenvolupada.

4a. LLISTA DE PERSONES ADMESES I EXCLOSES

A l'efecte d'admissió de les persones aspirants es tindran en compte les dades que aquestes facin constar a la sol·licitud, sense perjudici que en qualsevol moment l'autoritat convocant o el tribunal de selecció pugui requerir-los l'acreditació dels requisits necessaris quan cregui que hi ha inexactituds o falsedats en les quals hagin pogut incórrer les persones aspirants.

Seràn causa d'exclusió i de no admissió l'extemporaneïtat en la presentació de la sol·licitud i l'incompliment dels requisits exigits en la base segona.



Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, l'òrgan competent dictarà resolució, en el termini màxim d'un mes, i declararà aprovada la llista provisional de persones admeses i excloses. En l'esmentada resolució es determinarà la composició del Tribunal i suplents, i el lloc i la data del començament dels exercicis.

L'esmentada resolució es publicarà a la web de l'Ajuntament i al taulell d'anuncis de la Corporació, concedint un termini de 10 dies hàbils per esmenar els defectes d'acord amb el previst a l'art. 68 de la 39/2015, Llei de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. La publicació d'aquesta resolució serà indicativa dels terminis a efectes de possibles impugnacions.

Els/les aspirants que no esmenin o rectifiquin dins d'aquest termini el defecte o error imputable que hagi motivat la seva exclusió, quedaran definitivament exclosos/ses de la convocatòria. Si no es presenten esmenes, es considerarà elevada a definitiva la llista de persones admeses i excloses, i no caldrà tornar a publicar-la.

5a. TRIBUNAL QUALIFICADOR

El Tribunal qualificador serà constituït de la següent manera:

- President:
 - Cap del Servei de Recursos Humans de l'Ajuntament
- Vocals:
 - Inspector en cap de la Policia Local de l'Ajuntament de Rubí
 - Un funcionari de carrera de l'Ajuntament de Rubí amb qualificació tècnica especialitzada en la matèria.
 - Un representant de l' Institut de Seguretat Pública de Catalunya.
 - Un representant de la Direcció General d'Administració de Seguretat.
- Secretari/a: una persona adscrita a la Direcció de Recursos Humans de l'Ajuntament de Rubí, que actuarà amb veu però sense vot, llevat que sigui, alhora, vocal del tribunal.

La totalitat de membres haurà de posseir un nivell de titulació igual o superior a l'exigit per a l'ingrés en el cos o escala de què es tracti.

Aquest Tribunal quedarà integrat, a més a més, per una persona suplent de cada titular, les quals seran designades al mateix temps i d'acord amb els mateixos criteris.

El Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat de membres titulars o suplents, indistintament.

Quan concorri alguna de les circumstàncies previstes a l'article 23 i concordants de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les persones que formen el Tribunal hauran d'abstenir-se d'intervenir. Així mateix, els membres del tribunal poden ser recusats per les persones aspirants.

El Tribunal podrà incorporar personal que l'assessori en totes o alguna de les proves. Aquest personal es limitarà a l'exercici de la seva especialitat tècnica.

El Tribunal podrà excloure del procés selectiu qualsevol participant que realitzi alguna conducta contrària a la bona fe o orientada a desvirtuar els principis d'equitat i igualtat o altres comportaments que alterin el normal desenvolupament de qualsevol de les fases establertes a la convocatòria.



6a. INICI I DESENVOLUPAMENT DEL PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

El procediment de selecció constarà d'una fase d'acreditació de capacitats i una fase de valoració de mèrits. Les proves tindran lloc en diversos dies.

Es convocarà a cada aspirant a cada prova una única vegada, a menys que no sigui possible per alguna causa degudament justificada i sempre que ho acordi el Tribunal Qualificador.

Només hi ha haurà una convocatòria per cada prova, i s'exclourà del procés selectiu l'aspirant que no hi comparegui, independentment de la justificació o no de la incompareixença.

El Tribunal Qualificador es reserva el dret a modificar l'ordre de les proves si per número de participants o qualsevol altra necessitat organitzativa ho considerés convenient.

Procés selectiu

6.1. Fase d'acreditació de capacitats: exercicis i qualificacions

Els següents exercicis tenen caràcter obligatori i eliminatori.

6.1.1. Primer exercici:

Prova cultural i de coneixements específics (10 punts)

Consistirà en respondre un qüestionari que constarà de 100 preguntes tipus test proposades pel tribunal i es dividirà en dues parts, amb 50 preguntes cadascuna. El temps màxim per a la realització de la prova és de 90 minuts.

La primera part tindrà per objecte mesurar els coneixements de cultura general a un nivell concordant amb el títol acadèmic requerit per aquesta convocatòria, així com els coneixements de la ciutat i de l'actualitat social, cultural i política.

La segona part tindrà per objecte mesurar els coneixements relatius al temari que figura en l'annex 2.

Cada pregunta tindrà diverses opcions de les quals només una d'elles és correcta. Les preguntes sense resposta o amb més d'una resposta per part de les persones aspirants no seran tingudes en compte, i per tant no restaran, i les respostes errònies es valoraran de manera negativa. Per cada resposta errònia es descomptarà una quarta part (0,025) d'una resposta encertada (0,100). Aquesta prova es valorarà de 0 a 10 punts i per superar-la s'haurà d'obtenir una puntuació mínima de 5 punts i de 2,5 punts en cadascuna de les dues parts del qüestionari.

6.1.2. Segon exercici:

Coneixements de la llengua catalana

Consisteix en la realització d'una prova de coneixements de nivell intermedi de català (nivell B), de conformitat amb els continguts de la Secretaria de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya.

La qualificació d'aquesta prova és d'apte o no apte i té caràcter eliminatori, les persones aspirants que siguin qualificades com no aptes restaran eliminades del procés.

No hauran de realitzar aquesta prova qui acrediti documentalment, dins el termini de presentació de les sol·licituds, posseir el certificat de nivell intermedi de català (B) expedit



per la Secretaria de Política Lingüística, o títol equivalent o superior segons Ordre PRE/228/2004, de 21 de juny (DOGC 4168, del 6 de juliol), sobre els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística.

No s'acceptaran com exempció d'aquesta prova títols d'estudis reglats expedits a partir del gener de 1992 si no van acompanyats d'un certificat expedit, a sol·licitud de la persona interessada, per qualsevol institut d'educació secundària públic de la manera que determina la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa.

6.1.3. Tercer exercici:

Prova d'Aptitud física

Aquesta prova té per objecte comprovar les condicions de força, agilitat, rapidesa i resistència de l'aspirant. Serà obligatòria i eliminatòria. Constarà de les subproves que s'especifiquen a l'annex 1 d'aquestes bases. Per a realitzar aquestes proves és obligatori que els aspirants portin roba i calçat esportiu.

Per poder fer aquesta prova, els aspirants hauran de lliurar al tribunal, abans del moment de la realització d'aquesta, un certificat mèdic oficial en el qual es faci constar que reuneixen les condicions físiques necessàries per a portar-les a terme, així com que compleixen amb l'apartat f de la base segona que fa referència a l'alçada exigida, lliurat pel facultatiu dins els sis mesos anteriors a la seva presentació. La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu.

Cada exercici es qualificarà de 0 a 10 punts. Les persones aspirants que no assoleixin una puntuació mínima de 4 punts en un dels exercicis seran eliminades, de forma automàtica sense continuar les proves. La puntuació final d'aquesta prova s'establirà fent la mitjana dels resultats obtinguts en els tres exercicis, que haurà de ser superior a 5 per a poder-la superar.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal comptarà amb l'assessorament de personal tècnic del servei d'Esports d'aquest Ajuntament.

L'ordre de realització dels diferents exercicis d'aquesta bateria de proves físiques vindrà determinat per l'organització dels aspirants en els grups, que determini el Tribunal.

6.1.4 Quart exercici:

Prova psicotècnica

De caràcter eliminatori i obligatori.

Exercici psicotècnic que consistirà en efectuar proves de personalitat i aptitud adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

L'exercici tindrà la qualificació d'apte o no apte.

6.1.5 Cinquè exercici:

Prova de competència

De caràcter eliminatori i obligatori.



Consisteix en una prova oral que mesurarà el seu grau d'adequació al següent perfil competencial: Interès i iniciativa, habilitats socials, responsabilitat, solució de problemes, flexibilitat i polivalència, transmissió de la informació, autocontrol i resistència a la pressió.

L'exercici tindrà la qualificació d'apte o no apte.

6.2. Fase de Valoració de mèrits

Aquesta fase consistirà en la valoració dels mèrits aportats d'acord amb el que disposen les bases 2 i 3 d'aquesta convocatòria.

La puntuació màxima de la fase de valoració de mèrits és de 10 punts.

6.2.1. Antiguitat (màxim de 4 punts)

Per haver exercit com agent de la policia local a l'Ajuntament convocant, mitjançant nomenament com a funcionari interí o en comissió de serveis:

- 0,2 punts per cada mes fins un màxim de 3 punts.

Antiguitat en altres cossos policials, en la mateixa categoria que la plaça convocada:

- 0,25 punts per cada any fins un màxim d'1 punt.

6.2.2. Titulacions acadèmiques (màxim de 2 punts)

- Per posseir un títol de batxillerat, tècnic/a superior corresponent a cicles formatius de grau superior, tècnic/a especialista corresponent a formació professional de segon grau o un altre d'equivalent: 0,50 punts.
- Diplomatura: 1 punt.
- Llicenciatura/Grau: 2 punts.

En aquest apartat només podrà puntuar una titulació.

6.2.3. Cursos de formació i perfeccionament (màxim de 3 punts)

- Cursos de 20 a 40 hores: 0,10 punts per curs.
- Cursos de 41 a 60 hores: 0,20 punts per curs.
- Cursos de 61 a 100 hores: 0,30 punts per curs.
- Cursos superiors a 100 hores: 0,40 punts per curs.

Es valoraran els cursos degudament acreditats i relacionats amb les funcions de l'article 11 de la Llei 16/1991 de 10 de juliol de les Polícies Locals.

No es puntuaran:

- Els cursos inferiors a 20 hores
- Els cursos en que en els diplomes no consti l'aprofitament
- Els cursos en que en els diplomes no s'especifiquin les hores lectives.

6.2.4. Nivell de català superior a l'exigut a la convocatòria (màxim de 0,5 punts)

- Nivell C o equivalent: 0,25 punts.
- Nivell D o equivalent: 0,50 punts.

En aquest apartat només podrà puntuar una titulació.



6.2.5. Recompenses i distincions (màxim de 0,5 punts)

Per cada recompensa, medalla d'honor al mèrit policial i altres condecoracions i felicitacions, amb caràcter individual:

- 0,10 punts per cada una.

El tribunal farà pública la llista provisional de puntuacions que resultin de l'aplicació del barem de mèrits.

Les persones aspirants podran formular les al·legacions que considerin convenients en el termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació de la llista provisional de mèrits.

Finalitzat el termini esmentat i resoltes les reclamacions, es farà pública la llista definitiva de puntuacions finals de la valoració de mèrits.

7a. RECONeixEMENT MÈDIC

Un cop avaluats els mèrits, el Tribunal farà públic un llistat de les puntuacions obtingudes, ordenades de major a menor, i convocarà per rigorós ordre de qualificació tantes persones com places a cobrir, per tal que passin el reconeixement mèdic, que haurà de determinar si posseeixen les aptituds físiques necessàries per realitzar les funcions pròpies del lloc de treball a cobrir en funció del que estableix l'annex 1. La prova mèdica tindrà el resultat d'apte o de no apte.

En cas que algú no superi aquest reconeixement mèdic, el Tribunal cridarà la següent persona del llistat per tal que el realitzi.

8a. QUALIFICACIÓ DEFINITIVA I RELACIÓ D'ASPIRANTS APTEs

Acabada la qualificació, el Tribunal publicarà la relació d'aptes per ordre de la puntuació obtinguda, tenint en compte que no podran sobrepassar el nombre de places convocades, i elevarà l'esmentada relació a l'òrgan competent per tal que formuli el corresponent nomenament com a funcionari en pràctiques.

En cas d'empat l'ordre s'establirà prioritzant el/la candidat/a amb el gènere infrarepresentat al col·lectiu on es produeixi la vacant a cobrir, i si continua donant-se l'empat, es faculta l'òrgan de selecció per ordenar una entrevista o prova d'aptitud relacionada amb les funcions pròpies de les places convocades que determinarà l'aspirant amb major capacitat.

Els aspirants proposats hauran de presentar al Servei de Recursos Humans de la Corporació, en el termini màxim de vint dies naturals a partir de la llista definitiva d'aprovats, els documents originals acreditatius de les condicions exigides a la base segona.

Si dins del termini esmentat, i tret dels casos de força major, els aspirants proposats no presenten la documentació o no reuneixen els requisits exigits, no podran ser nomenats funcionaris en pràctiques i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat en la sol·licitud per prendre part en el procés selectiu.



9a. CURS ESPECÍFIC I PERÍODE DE PRÀCTIQUES

Personal funcionari en pràctiques. Curs selectiu

9.1 Personal funcionari en pràctiques

El Tribunal proposarà a l'Alcalde, al Regidor o a la Regidora que actuï per delegació, que nomeni com a personal funcionari en pràctiques a les persones que hagin aprovat totes les fases de l'oposició d'acord amb el nombre de vacants convocades.

Aquestes hauran de presentar, en el termini màxim de vint dies naturals, els documents acreditatius de les condicions exigides a la base segona, excepció feta del certificat acreditatiu de tenir els coneixements específics per poder conduir motocicleta (A2).

L'òrgan competent nomenarà personal funcionari en pràctiques qui proposi el Tribunal, amb les retribucions previstes al RD 456/86 de 10 de febrer (BOE núm. 55 i 56 de 5 i 6 de març de 1986) que seran equivalents al sou i pagues extraordinàries corresponents al grup al qual estigui classificat el cos o escala a la qual aspiren integrar-se.

No obstant això, si les pràctiques es realitzen desenvolupant un lloc de treball, l'import anterior s'incrementarà en les retribucions complementàries corresponents al referit lloc de treball, d'acord amb les determinacions de les condicions econòmiques i socials aprovades per al personal funcionari de l'Ajuntament de Rubí.

Qui no superi el curs selectiu deixarà de percebre les retribucions de què gaudia com a personal funcionari en pràctiques.

9.2.- Curs selectiu a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya

El personal en pràctiques haurà de seguir amb aprofitament un curs selectiu específic a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, a excepció d'aquelles persones que, en la fase d'admissió, aportin un diploma acreditatiu d'haver superat el curs corresponent de l'Escola de Policia de Catalunya de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. En aquest cas, passaran a ser personal funcionari en pràctiques i, d'acord amb l'apartat 9.3, iniciar la següent fase de pràctiques professionals.

La qualificació del Curs de Formació Bàsica serà d'apte o no apte, sens perjudici que l'Institut esmentat emeti puntuació. Els aspirants declarats no aptes queden exclosos del procés selectiu i perdran tots els drets a ser nomenats personal funcionari de carrera.

Les aspirants embarassades poden sol·licitar a l'òrgan convocant l'ajornament de la realització del curs selectiu fins a la propera convocatòria, o la immediatament posterior, en el cas que es convoqués abans que no s'haguessin complert setze setmanes des del naixement del seu fill o filla.

En cas d'incorporar-se a l'exercici de les funcions policials a la Policia Local de Rubí, amb anterioritat a l'inici del curs selectiu i, com a màxim, en el termini d'un any natural abans d'aquest, aquest període es descomptarà del temps de pràctiques requerit en l'apartat següent.

9.3 Pràctiques professionals

Després de la realització del Curs de Formació Bàsica, és necessari superar un període de pràctiques de 12 mesos al municipi.

Per poder iniciar aquest període, en cas de no haver-se fet amb anterioritat, cal presentar obligatòriament a l'Ajuntament el certificat de validesa per conduir vehicles, classe A2. La no presentació és motiu d'eliminació del procés selectiu.



Les pràctiques són obligatòries i eliminatòries, i es valoraran en base a dos informes independents de diferents comandaments de la Policia Local. Els informes seran trimestrals i la qualificació serà d'apte o no apte.

El Tribunal qualificador, de conformitat amb els criteris d'avaluació prèviament definits en aquest apartat, podrà acordar, a proposta del Servei de Policia, que les persones amb una qualificació de no apte en un període trimestral puguin ser declarades automàticament no aptes a la fase de pràctiques o que, per a una millor valoració, continuïn en la fase de pràctiques.

Les persones que obtinguin la qualificació de no apte en dos períodes de pràctiques seran declarades automàticament no aptes en la fase de pràctiques.

Els informes a què fa referència l'apartat anterior han de considerar diversos factors conductuals de cada aspirant, bàsicament: els coneixements del treball, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició personal vers el treball, la responsabilitat, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en les pròpies capacitats, el judici pràctic i l'autocontrol.

Durant la realització del Curs de Formació Bàsica a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya o el període de pràctiques al municipi, o en acabar aquest període, es poden exigir totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar l'adequació de cada aspirant al quadre d'exclusions mèdiques establert en l'annex 3 de la convocatòria.

Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic, l'exclusió del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments d'adoptar la resolució procedent, que en cap cas no donarà dret a indemnització.

La superació del curs selectiu i del període de pràctiques són condicions indispensables per a obtenir el nomenament de personal funcionari de carrera. Els i les aspirants que siguin considerats no aptes en alguna d'aquestes proves quedaran eliminats del procés selectiu.

Tanmateix, en cas que els/les aspirants no hagin superat aquesta fase o bé renunciïn durant la mateixa o a la finalització d'aquesta, abans del seu nomenament com a funcionari de carrera, l'òrgan proposarà el nomenament com a funcionari en pràctiques de les següents persones de la llista, per estricte ordre de puntuació, sempre que aquestes hagin superat tot el procés de selecció anterior al curs selectiu.

Les persones que hagin superat el període de pràctiques seran proposades a l'Alcaldia per al seu nomenament com a personal funcionari de carrera.

10a - QUALIFICACIÓ DEFINITIVA I RELACIÓ D'ASPIRANTS APTE

L'ordre de classificació definitiva estarà determinat per la suma de les puntuacions obtingudes en els exercicis de l'oposició i el curs selectiu.

Acabada la qualificació, el Tribunal publicarà la relació d'aptos per ordre de la puntuació obtinguda, tenint en compte que no podran sobrepasar el nombre de places convocades, i elevarà l'esmentada relació a l'òrgan competent per tal que formuli el corresponent nomenament.

En cas d'empat l'ordre s'establirà prioritzant el/la candidat/a amb el gènere infrarepresentat al col·lectiu on es produeixi la vacant a cobrir, i si continua donant-se l'empat, es faculta



l'òrgan de selecció per ordenar una entrevista o prova d'aptitud relacionada amb les funcions pròpies de les places convocades que determinarà l'aspirant amb major capacitat.

11a. PRESENTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ, NOMENAMENT I PRESA DE POSSESSIÓ

Les persones proposades hauran d'aportar al Servei de Recursos Humans de la Corporació, els documents (per a la seva compulsia) originals acreditatius de reunir les condicions exigides a la base segona de la convocatòria, en el termini de 20 dies naturals des que es faci pública la llista d'aspirants aptes.

12a. RÈGIM DE PROTECCIÓ DE DADES

S'informa que amb la formalització i presentació de la sol·licitud l'aspirant dóna el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part a la convocatòria i per a la resta de tramitació del procés selectiu per part de l'Ajuntament de Rubí, d'acord amb la normativa vigent i, especialment, amb la Llei orgànica de protecció de dades.

13a. RESPONSABILITATS

Si dins el termini indicat, i llevat dels casos de força major, alguna de les persones declarada apta no presenta la documentació, o no reuneix els requisits exigits, no podrà fer-se efectiu el seu nomenament, i restaran anul·lades totes les seves actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què hagués pogut incórrer per falsedat en la seva instància, on sol·licitava prendre part en les proves selectives.

14a. INCOMPATIBILITATS

Serà aplicable a les persones proposades el règim d'incompatibilitat al sector públic, en compliment del qual en el moment de signar l'Acta de presa de possessió, haurà d'aportar una declaració de les activitats que realitza, sol·licitant la compatibilitat, en el seu cas, o exercir l'opció prevista a l'article 337 del Decret 214/1990 de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals.

15a. FACULTATS DEL TRIBUNAL

El Tribunal queda facultat per a resoldre qualsevol qüestió o conflicte que es plantegi, des del moment de la seva constitució i durant tot el procés de selecció.

Les seves decisions s'adoptaran, en tot cas, per majoria de vots emesos. En cas de produir-se empat, el vot de la Presidència serà de qualitat.



16a. INCIDÈNCIES

Per allò no previst a les bases s'estarà concretament al que preceptuen els articles 63 i següents del Decret 214/90, de 30 de juliol (DOGC. núm. 1348 de 28-09-90) pel qual s'apravà el Reglament de personal al servei de les entitats locals i Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals i en la resta de legislació vigent.

17a. RECURSOS

Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar amb caràcter potestatiu recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquestes bases, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona o, a elecció de l'interessat/ada, dels que tinguin competència territorial en la localitat de residència del demandant, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la publicació, d'acord amb el que preveu l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

En cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu, silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat la seva resolució, el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

Contra els actes del Tribunal les persones interessades poden interposar recurs d'alçada en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació, exposició en el tauler d'anuncis o notificació individual de conformitat amb allò que disposa l'article 121 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

Tot això, sense perjudici de poder interposar l'interessat/ada qualsevol altra reclamació que estimi procedent. Igualment poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

ANNEX 1 PROVES APTITUD FÍSICA

1. Circuit d'agilitat:

Objectiu: Valorar l'agilitat.

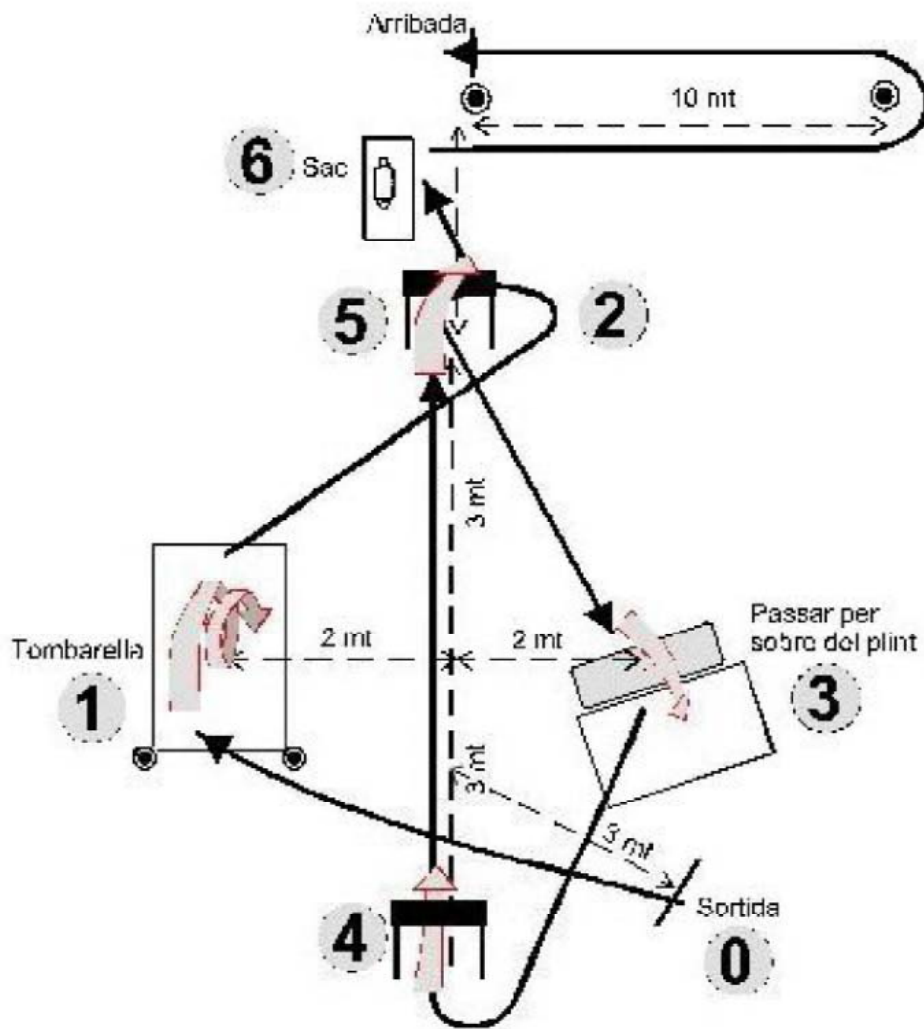
Descripció de l'exercici:

- La persona participant iniciarà la prova asseguda a terra amb recolzament de peus, mans i glutis darrera la línia de sortida (0).
- Al senyal del testador es posarà en marxa el cronòmetre i la persona participant iniciarà l'exercici. Sortirà corrent fins a situar-se entre dos cons col·locats davant d'un matalàs, realitzant una tombarella amb recolzament de les dues mans sobre el matalàs (1). A continuació es dirigirà cap a la primera tanca (2), deixant-la al costat esquerre fins a ultrapassar-la, i hi passarà per sota. Correrà després cap al plint d'1 m d'alçada (3), que haurà de sobrepassar per la part central amb tot el cos (amb recolzament o sense) i entre dues barres verticals situades als extrems del plint. Tot seguit es dirigirà cap a la segona tanca (4), que passarà directament per darrere, girarà cap a la dreta i hi passarà per sota. Anirà frontalment cap a la primera tanca (5), que haurà de sobrepassar amb els dos peus en una fase aèria prolongada (dones 80 cm, homes 90 cm). Seguidament, haurà d'agafar amb les dues mans un sac (6) d'uns 15 quilos (dones) i d'uns 20 quilos (homes) i l'haurà de carregar sobre les espatlles (agafant-lo per les nanses o els extrems). Correrà cap endavant fins a un con situat a 10 m, que haurà de girar 180° al seu voltant per l'esquerra i sense tocar-lo, per tornar en sentit oposat, corrent també cap endavant, fins a la línia d'arribada, situada a 10 m del con.
- S'aturarà el cronòmetre en el moment que la persona participant traspassi amb els dos peus la línia d'arribada, portant el sac agafat correctament, i es registrarà el temps emprat.

Normes:

- Es podran fer dos intents.
- Qualsevol incompliment d'algun dels elements de la prova descrits anteriorment serà considerat NUL.
- No es podrà trepitjar la línia de sortida abans de començar l'exercici (NUL).
- En el desenvolupament de l'exercici no es pot desplaçar ni tombar cap obstacle (NUL)
- La tombarella s'ha de realitzar sobre l'eix transversal del tronc.
- El sac haurà d'estar ben col·locat sobre les espatlles abans de traspasar una línia d'arribada.
- La persona aspirant haurà d'assolir la puntuació d'1 punt per tal que no resti exclosa del procés de selecció.

Valoració - L'aspirant disposarà de dos intents consecutius, i serà vàlid el millor temps obtingut (en segons i dècimes de segon) entre ambdós. En cas que els dos siguin nuls no hi haurà possibilitat d'un tercer intent i la persona aspirant quedaria exclosa de les proves físiques.



2 . Salt Horizontal

Descripció: L'aspirant se situarà darrera de la línia pintada a terra, de forma que les puntes dels peus estiguin exactament darrera d'aquesta línia i amb el peus separats a l'amplada dels malucs, amb els genolls flexionats i els braços cap enrere.

L'aspirant ha de saltar simultàniament amb els peus tan lluny com pugui. Tota la planta dels peus ha d'estar en contacte permanent amb el terra fins al moment d'enlairar-se (no es permetran les accions de balanceig de peus abans de l'execució del salt).

Normes: Es podran fer dos intents i s'anotarà la millor distància aconseguida.

3 . Course Navette

Objectiu: valorar la resistència aeròbica de l'aspirant.



Descripció de la prova: Consisteix a recórrer, durant el màxim temps possible i a una velocitat progressiva marcada per una cinta magnetofònica, un trajecte d'anada i tornada de 20 metres.

Normes

- L'aspirant se situarà darrera d'una de les dues línies paral·leles pintades a terra i distants entre si 20 metres.
- En sentir el senyal d'inici de la prova, l'aspirant ha de córrer cap a l'altra línia, fins a trepitjar-la, esperant a sentir un altre senyal que emetrà el magnetòfon.
- Cada senyal sonor indicarà que s'ha d'iniciar el desplaçament cap a la línia contrària intentant seguir el ritme del magnetòfon, que serà progressivament (cada minut) més ràpid al ritme de la prova.

L'aspirant repetirà constantment aquest cicle d'anada i tornada fins que no sigui capaç de trepitjar la línia en sentir el senyal del magnetòfon, moment en el qual s'acabarà la prova.

- La línia s'haurà de trepitjar abans o en el moment que se senti el senyal sonor. L'aspirant no podrà córrer cap a la línia contrària fins que no hagi sentit el senyal.

- Valoració: Es farà un sol intent i es registrarà el número del darrer palier anunciat.

BAREMS PROVES FÍSiques

HOMES AGILITAT (SEGONS I DÈCIMES DE SEGONS)			
FINS A 24 ANYS	DE 25 A 30 ANYS	MES DE 30 ANYS	PUNTS
20,5	21,5	22,5	1
20	21	22	2
19,5	20,5	21,5	3
19	20	21	4
18,5	19,5	20,5	5
18	19	20	6
17,5	18,5	19,5	7
17	18	19	8
16,5	17,5	18,5	9
16	17	18	10
DONES - AGILITAT (SEGONS I DÈCIMES DE SEGONS)			
FINS A 24 ANYS	DE 25 A 30 ANYS	MES DE 30 ANYS	PUNTS
24,5	25,5	26,5	1
24	25	26	2
23,5	24,5	25,5	3
23	24	25	4
22,5	23,5	24,5	5
22	23	24	6
21,5	22,5	23,5	7
21	22	23	8
20,5	21,5	22,5	9
20	21	22	10



SALT HORIZONTAL. Puntuació per distància superada, per franja d'edat

HOMES - SALT HORIZONTAL (METRES I CENTÍMETRES)			
FINS A 24 ANYS	DE 25 A 30 ANYS	MES DE 30 ANYS	PUNTS
1,64	1,60	1,56	1
1,68	1,64	1,60	2
1,72	1,68	1,64	3
1,76	1,72	1,68	4
1,80	1,76	1,72	5
1,84	1,80	1,76	6
1,88	1,84	1,80	7
1,92	1,88	1,84	8
1,96	1,92	1,88	9
2	1,96	1,92	10
DONES - SALT HORIZONTAL (METRES I CENTÍMETRES)			
FINS A 24 ANYS	DE 25 A 30 ANYS	MES DE 30 ANYS	PUNTS
1,39	1,35	1,31	1
1,43	1,39	1,35	2
1,47,	1,43	1,39	3
1,51	1,47,	1,43	4
1,55	1,51	1,47,	5
1,59	1,55	1,51	6
1,63	1,59	1,55	7
1,67	1,63	1,59	8
1,71	1,67	1,63	9
1,75	1,71	1,67	10
HOMES - COURSE NAVETTE (PALIERS MÍNIMS)			
FINS A 24 ANYS	DE 25 A 30 ANYS	MES DE 30 ANYS	PUNTS
7,5	7	6,5	1
8	7,5	7	2
8,5	8	7,5	3
9	8,5	8	4
9,5	9	8,5	5
10	9,5	9	6
10,5	10	9,5	7
11	10,5	10	8
11,5	11	10,5	9
12	11,5	11	10
DONES - COURSE NAVETTE (PALIERS MÍNIMS)			
FINS A 24 ANYS	DE 25 A 30 ANYS	MES DE 30 ANYS	PUNTS
5,5	5	4,5	1
6	5,5	5	2
6,5	6	5,5	3
7	6,5	6	4
7,5	7	6,5	5
8	7,5	7	6
8,5	8	7,5	7
9	8,5	8	8
9,5	9	8,5	9
10	9,5	9	10

ANNEX 2.

TEMARI DE CONEIXEMENTS ESPECÍFICS

- Tema 1. La Constitució Espanyola: Principis generals.
- Tema 2. Drets i deures fonamentals, les llibertats públiques. La funció policial en el marc constitucional
- Tema 3. Deontologia policial, normes bàsiques d'actuació i codis de conducta.
- Tema 4. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya de 2006. El Parlament.
- Tema 5. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya de 2006. El President de la Generalitat, el govern i l'administració de la Generalitat
- Tema 6. Els diferents cossos policials a l'Estat Espanyol: Llei Orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat.
- Tema 7. Coordinació i col·laboració entre cossos policials: Normes bàsiques de coordinació i col·laboració. Competències específiques i competències compartides. Les Junes Locals de Seguretat.
- Tema 8. Organització territorial de l'Estat: l'Administració central, autonòmica i local.
- Tema 9. El municipi. Organització municipal. Competències.
- Tema 10. Estructura, organització i funció de les policies locals: Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals. Drets i deures dels membres de les policies locals: El règim disciplinari aplicable.
- Tema 11. Drets i deures dels membres de les Polícies Locals: el règim disciplinari aplicable.
- Tema 12. Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya.
- Tema 13. Llei 27/2003, de 31 de juliol, reguladora de l'ordre de protecció de les víctimes de la violència domèstica.
- Tema 14. El codi penal. Els delictes, les faltes i les penes.
- Tema 15. La jurisdicció penal: òrgans i competències.
- Tema 16. La denúncia: concepte i classes. El dret i el deure de denunciar. Efectes de la denúncia.
- Tema 17. L'atestat policial. Estructura. Valor dels atestats policials.
- Tema 18. La detenció. Concepte. Supòsits legals en què es procedent la detenció. Els drets dels detinguts.
- Tema 19. Protecció de la Seguretat Ciutadana: Llei Orgànica 4/2015.
- Tema 20. Ordenança de bon veïnatge i ús de l'espai públic del municipi de Rubí.
- Tema 21. Ordenança reguladora de la tinença d'animals del municipi de Rubí.
- Tema 22. Ordenança municipal de circulació del municipi de Rubí.
- Tema 23. Coneixements de la ciutat de Rubí: història, barris (nucli urbà i urbanitzacions, vies de comunicació, característiques socials i culturals.

ANNEX 3. QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES.

I. ANTROPOMETRIA:

1. Talla: Alçada inferior a 1'60 m en dones i 1'65 m en els homes.
2. La dinamomètrica, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.
3. La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3, litres en els homes, i als 2 litres en les dones.

II. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:

1. Aparell circulatori:
 - 1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.
 - 1.2 Malformacions de cor o de grans vasos.
 - 1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.
 - 1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.
 - 1.5 Insuficiència coronària.
 - 1.6 Pericarditis activa o residual.
 - 1.7 Insuficiència arterial perifèrica.
 - 1.8 Insuficiència venosa perifèrica.
 - 1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.
 - 1.10 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.
2. Aparell respiratori:
 - 2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.
 - 2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.
3. Aparell genitourinari:
 - 3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.
 - 3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.
 - 3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.
 - 3.4 Litiasi del tracte urinari crònica.
 - 3.5 Prolapse genital femení. Endometriosi.
4. Aparell digestiu:
 - 4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.
 - 4.2 Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.



- 4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.
- 4.4 Úlcera gastroduodenal. Diari Oficial de la 54974 Generalitat de Catalunya Núm. 5416 – 8.7.2009 Administració local
- 4.5 Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).
- 4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.
- 4.7 Pancreopaties cròniques o recidivants.

5. Sistema hematopàtic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.

6. Aparell locomotor:
 - 6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.
 - 6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

7. Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós:
 - 7.1 Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.
 - 7.2 Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.
 - 7.3 Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.
 - 7.4 Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).
 - 7.5 Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.
 - 7.6 Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.
 - 7.7 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.
 - 7.8 Tremolor. Tics o espasmes.
 - 7.9 Trastorns de la son.

8. Glàndules endocrines:
 - 8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.
 - 8.2 Diabetis mellitus.

9. Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).

10. Òrgans dels sentits:
 - 10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.
 - 10.2 Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.
 - 10.3 Queratotomia radial.



- 10.4 Despreniment de retina.
 - 10.5 Estrabisme manifest i no corregit.
 - 10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.
 - 10.7 Discromatòpsies.
 - 10.8 Glaucoma.
 - 10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudeses visual.
 - 10.10 Agudeses auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.
 - 10.11 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.
 - 10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.
 - 10.13 Trastorns en la parla. Quequesa.
-
- 11. Pell, fàneres i glàndules exocrines:
 - 11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.
 - 11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.
 - 11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.
 - 11.4 Dermatitis generalitzades. Èczemes o psoriasis. Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya Núm. 5416 – 8.7.2009 54975 Administració local
 - 11.5 Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària.
 - 11.6 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.
-
- 12. Altres:
 - 12.1 Processos neoplàsics.
 - 12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques.
 - 12.3 Malalties autoimmunes.
 - 12.4 Diàtesi al·lèrgica.
 - 12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial. PG-246637 (09.187.014).”

Rubí, 22 de febrer de 2018

El vicesecretari accidental
per signatura delegada,

Nicolau López Aznar