

Dimarts, 6 de juny de 2017

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Santa Margarida de Montbui

EDICTE

Es fa públic que la Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 18 de maig de 2017, va aprovar el Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques que regiran el contracte el servei integral de manteniment dels ascensors i aparells elevadors instal·lats als edificis i dependències municipals, per procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa amb un únic criteri d'adjudicació, al preu més baix, el qual s'exposa al públic pel termini de vint dies hàbils a l'objecte del seu examen i presentació de possibles reclamacions.

Simultàniament s'anuncia el concurs a que fa referència l'esmentat Plec, si bé aquest quedarà ajornat en el cas que hi hagi reclamacions en temps i forma contra l'esmentat Plec (Art 122 Reial Decret Legislatiu 781/1.986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local). Exp. núm. 602/2017-G.

1.- ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:

La Junta de Govern Local.

2.- OBJECTE DEL CONTRACTE:

L'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui convoca concurs per a la Contractació del servei integral de manteniment dels ascensors i aparells elevadors instal·lats als edificis i dependències municipals.

3.- TERMINI:

El termini d'execució del contracte de serveis serà de dos anualitats, amb efectes des de la signatura del contracte, podent prorrogar-se per l'Ajuntament per termini d'una anualitat més.

4.- IMPORT DEL CONTRACTE:

L'import del present contracte ascendeix a la quantia de 4.800.-EUR/anuals, al que s'addicionarà l'Impost sobre el Valor Afegit.

El valor estimat del contracte ascendeix a la quantia de 14.400.-EUR (IVA exclòs), tenint en compte les possibles pròrrogues i modificacions del mateix.

L'import s'abonarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 115 32301 21300, 115 32302 21300, 115 32303 21300, 115 33301 21300 del vigent Pressupost Municipal; existint crèdit suficient fins a l'import aprovat per l'Ajuntament, quedant acreditada la plena disponibilitat de les aportacions que permeten finançar el contracte.

S'entendrà que les ofertes dels licitadors comprenen tant el preu del contracte com l'Impost sobre el Valor Afegit i altres tributs que siguin aplicable segons les disposicions vigents. La quantitat corresponent a l'IVA figurarà com a partida independent.

5.- FORMA D'ADJUDICACIÓ:

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als licitadors i, simultàniament, es publicarà en el perfil de contractant.

Dimarts, 6 de juny de 2017

6.- GARANTIES:

El licitador que hagués presentat l'oferta econòmicament més avantajosa haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

7.- PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS:

Les proposicions es presentaran durant el termini de QUINZE DIES NATURALS comptats a partir de l'endemà de la darrera publicació de l'anunci de licitació que es farà en el Butlletí Oficial de la Província i al Perfil del contractant. Si el darrer dia fos festiu, el termini es prorrogarà al següent dia hàbil.

Les proposicions es presentaran en dos sobres tancats, en el Registre General de l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui (Carretera de Valls, núm. 57 -08710 Santa Margarida de Montbui-), de dilluns a divendres de les 8 hores fins a les 14:30 hores.

8.- OBERTURA DE LES PROPOSICIONS:

La Mesa de contractació es constituirà el primer dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 12.00 hores. Qualificarà la documentació administrativa continguda en els sobres "A".

La Taula podrà concedir, si ho estima convenient, un termini no superior a tres dies perquè el licitador corregeixi els defectes o omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Posteriorment, procedirà a l'obertura i examen del sobre "B", formulant la corresponent proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació, (a la qual s'haurà arribat tenint en compte el preu més baix).

9.- OBTENCIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ:

Els Plecs de Condicions es poden obtenir al Departament de Secretaria de l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui o al Perfil del contractant a través de la pagina www.montbui.cat.

Santa Margarida de Montbui, 24 de maig de 2017
El secretari, Ubaldo Fernandez Rodriguez