
Dimarts, 14 de març de 2017

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Molins de Rei

ANUNCI de l'Ajuntament de Molins de Rei sobre publicació d'unes bases

L'Alcalde, mitjançant els Decrets d'Alcaldia números 383 de data 2 de març de 2017 i 438 de data 7 de març de 2017, ha resolt:

Primer: Aprovar les bases reguladores de la convocatòria, pel procediment de concurs-oposició, en torn lliure, de quatre places de l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe policia local, categoria agent, grup C2, vacants a la plantilla de personal funcionari de l'Ajuntament de Molins de Rei, d'acord amb l'oferta pública per a l'exercici 2016, segons annex adjunt.

Segon: Ordenar la publicació de les bases reguladores d'aquesta convocatòria al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al tauler d'anuncis de la Corporació i a la pàgina web de l'Ajuntament.

Tercer: Convocar el procés un cop publicades les bases al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Quart: Contra aquesta Resolució, d'acord amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les persones interessades podran interposar recurs potestatiu de reposició davant l'Alcaldia en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al DOGC, o directament recurs contenciós administratiu davant els Jutjats del Contenciós Administratiu en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació de la Resolució al DOGC. Igualment les persones interessades podran interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA PER COBRIR 4 PLACES D'AGENT DE LA GUÀRDIA URBANA DE MOLINS DE REI MITJANÇANT CONCURS-OPOSICIÓ, EN TORN LLIURE

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA.

1.1. És l'objecte d'aquesta convocatòria la cobertura definitiva, pel procediment de concurs - oposició en torn lliure, de quatre places vacants a la plantilla de personal funcionari d'agent de la Guàrdia Urbana de Molins de Rei, enquadrades dins de l'escala de l'administració especial, subescala serveis especials, classe policia local, categoria agent, corresponents al grup C2, més les vacants que es produeixin i es puguin convocar abans de l'inici de les proves.

1.2. Aquesta convocatòria s'impulsa d'acord amb l'oferta d'ocupació pública de l'exercici 2016, es regirà pel Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals i la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya, en concordança amb l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

1.3. En tot allò que no s'especifiqui i hi sigui compatible, seran d'aplicació al procés selectiu les bases generals de selecció del personal de l'Ajuntament de Molins de Rei, aprovades per Decret d'Alcaldia núm. 2649, de 14 d'octubre de 2011, es poden consultar a: <https://www.molinsderei.cat/lajuntament/convocatories-doferta-publica-docupacio>.

2. FUNCIONS GENERALS.

2.1. Les funcions atribuïdes als llocs de treball de destinació són les que es deriven de la Llei 16/91, de 10 de juliol, de les policies locals i altres normes de caràcter legal i reglamentari. Aquestes funcions es desenvoluparan en torn partit o de torn rotatiu, excepte que les necessitats organitzatives del servei determinin altra jornada laboral diferent.

3. CONDICIONS DELS ASPIRANTS.

3.1. Per poder prendre part d'aquesta convocatòria, les persones aspirants cal que reuneixin en el moment de presentar la sol·licitud, els requisits següents:

- Tenir ciutadania espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
- Haver complert 18 anys i no excedir de l'edat màxima de jubilació forçosa.

Dimarts, 14 de març de 2017

c) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin esser encomanades, d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i el Reglament dels cossos de policia local.

d) Estar en possessió del títol de graduat o graduada en educació secundària, graduat o graduada escolar, tècnic o tècnica corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic o tècnica auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o un altre d'equivalent o superior. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la corresponent homologació del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport.

e) Posseir la capacitat funcional i condicions exigides per al desenvolupament de les funcions pròpies de la plaça, i específicament amb caràcter previ reunir les condicions físiques necessàries per poder participar en la prova física, per la qual cosa caldrà signar la declaració responsable corresponent.

f) Tenir una alçada mínima d'1,60m les dones i d'1,65 m els homes, i no excedir en un pes dins dels límits màxims establerts a l'. Aquest requisit es comprovarà durant la realització de les proves mèdiques.

g) No haver estat acomiadat ni separat del servei de qualsevol de les administracions públiques o òrgans públics, mitjançant expedient disciplinari. No trobar-se inhabilitat/da per l'exercici de funcions públiques per resolució judicial. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que la persona aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.

h) No haver estat condemnat/da per cap delictes, o tenir causes penals sense extingit la responsabilitat penal i cancel·lats els antecedents penals, ni estar declarat en rebel·lia.

i) No estar afectat, per a l'exercici de les funcions del lloc, per cap dels motius d'incompatibilitat o d'incapacitat previstos en la legislació vigent.

j) Estar en possessió dels permisos de conduir vehicles de les classes:

- B
- A

k) Signar una declaració jurada o promesa per la qual es pren el compromís de:

- Portar armes, d'acord amb les condicions establertes per la normativa vigent.
- Mantenir vigents els permisos de conduir mentre es mantingui la relació laboral amb la Guàrdia Urbana de Molins de Rei.

l) Acreditar coneixements de nivell intermedi de català B2 (antic B) o superior de la Direcció General de Política Lingüística. Les persones aspirants han d'acreditar el nivell de català mitjançant un dels documents següents:

- Fotocòpia de la documentació acreditativa d'estar en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana del nivell exigít de la secretaria de Política Lingüística.
- Fotocòpia de la documentació que acrediti estar en possessió d'algun dels títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la secretaria de Política Lingüística de conformitat amb el que preveu l'Ordre PRE/228/2004, de 21 de juny, (DOGC 4168, de 6 de juliol), modificada per l'Ordre VCP/13/2007, de 24 de gener (DOGC 4811, de 31 de gener) i per l'Ordre VCP/17/2008, de 14 de gener (DOGC 5057, de 28 de gener).
- Fotocòpia de la documentació acreditativa d'haver participat i obtingut plaça en processos anteriors de selecció de personal per accedir a l'Administració local o a l'Administració de la Generalitat de Catalunya, en què hi hagués establerta una prova de català del mateix nivell o superior, o que hagin superat la prova esmentada en altres processos de la mateixa oferta pública d'ocupació.

Les persones aspirants que no acreditin els coneixements exigits hauran de superar la prova de llengua catalana prevista en les pròpies bases.

m) Haver satisfet la taxa d'inscripció per a la categoria corresponent, d'acord amb el que es detalla a la base.

Dimarts, 14 de març de 2017

3.2. Tots els requisits comuns i específics per a l'accés a les places convocades s'han de complir el darrer dia de presentació de sol·licituds, llevat dels requisits especificats a l'apartat punt segon i tercer. En tots els casos, aquests requisits s'han de mantenir fins a la presa de possessió com a funcionaris/àries de carrera de les persones aspirants.

4. SOL·LICITUDS.

4.1. Per prendre part en la present convocatòria, caldrà presentar al registre general de l'Ajuntament (Oficina d'Atenció Ciutadana), carrer Rubio i Ors, 2-4 de Molins de Rei, una sol·licitud normalitzada que es facilitarà gratuïtament a les dependències municipals o a la pàgina web <https://www.molinsderei.cat/lajuntament/convocatories-doferta-publica-docupacio>, adreçada al/a la president/a de la corporació, de conformitat amb el que disposa l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions, sens perjudici dels altres mitjans previstos a la norma. Les persones que utilitzin alguna de les modalitats del citat article 16 hauran d'enviar un correu electrònic adreçat al departament de Personal i Organització (organitzacio@molinsderei.cat o un fax al número 93.680.33.62), informant de l'ús d'aquesta modalitat i indicant les seves dades personals de contacte.

4.2. Les dades corresponents al domicili, telèfon i adreça electrònica que figurin en la sol·licitud es consideraran com les úniques vàlides a efectes de notificacions. Serà responsabilitat exclusiva de les persones aspirants els errors en la seva consignació i la comunicació a l'Ajuntament de Molins de Rei de qualsevol canvi de les mateixes.

4.3. A l'efecte d'admissió de les persones aspirants es tindran en compte les dades que aquestes facin constar a la sol·licitud, sense perjudici que en qualsevol moment l'autoritat convocant o el Tribunal de selecció pugui requerir-los l'acreditació dels requisits necessaris quan cregui que hi ha inexactituds o falsedats en les quals hagin pogut incórrer les persones aspirants.

4.4. Per presentar la sol·licitud, les persones aspirants disposaran d'un termini de vint dies naturals a comptar de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC).

4.5. A la sol·licitud s'haurà d'adjuntar la documentació amb la qual acreditar que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides en la base i dins el propi model de sol·licitud caldrà signar les declaracions jurades o promeses. Les sol·licituds s'acompanyaran obligatòriament de:

- Fotocòpia del DNI.
- Currículum de l'aspirant.
- Certificats, permisos i títols acadèmics exigits a la base 3.
- Rebut d'abonament dels drets d'examen, que es fixen en la quantitat de 14,70 EUR.
- Relació numerada dels mèrits, acompanyada per la documentació acreditativa corresponent, sense la qual els mèrits no podran ser considerats.

4.6. Les persones aspirants satisfaran els drets d'examen mitjançant la liquidació que se'ls proporcionarà a l'Oficina d'Atenció a la Ciutadania (OAC). Les persones que utilitzin alguna de les modalitats previstes a l'article 38.4 de la LRJPAC podran satisfer els drets d'examen mitjançant transferència bancària al compte municipal IBAN ES55 2100 3402 5222 0001 8575 de l'entitat CAIXABANK. En cas de transferència bancària caldrà adjuntar a la sol·licitud el comprovant de l'operació. La manca de pagament de l'import íntegre comportaran l'exclusió de la persona aspirant del procés selectiu.

4.7. Les persones aspirants podran beneficiar-se de bonificacions de la quota i exempcions de drets d'examen, segons el que estableix l'article 8 de la taxa C-4 per l'expedició de documents administratius de les Ordenances Fiscals de l'Ajuntament de Molins de Rei per al 2017, segons els següent:

1.- De conformitat amb l'article 8è de la Llei 8/1989, de 13 d'abril, de taxes i preus públics i sobre la base del principi de capacitat econòmica, gaudiran d'exempció:

- Aquells contribuents que estiguin declarats dins d'un grup de risc (pobresa energètica, exclusió social, pobresa,...) determinat pel negociat de Serveis Socials de l'Ajuntament, i aquells contribuents que certifiquin estar en qualsevol de les següents situacions: estudiants, jubilats, aturats o grau de discapacitat superior al 33% amb un nivell de renda mensual disponible per càpita inferior a 655,20 EUR. El càlcul de la renda mensual disponible per càpita s'efectuarà d'acord al que estableix l'article 5.5 de l'ordenança reguladora de l'Impost sobre Béns Immobles.

Dimarts, 14 de març de 2017

4.8. Amb la presentació de la sol·licitud les persones aspirants atorguen l'autorització expressa per a que l'Ajuntament de Molins de Rei demani, respecte a la persona interessada, els antecedents que d'aquesta puguin constar al Registre Central de Penats i Rebels.

5. ADMISSIÓ D'ASPIRANTS.

5.1. Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el president/a de la corporació o l'autoritat delegada, en el termini màxim d'un mes, farà pública la resolució de la llista provisional de persones admeses i excloses, indicant el motiu d'exclusió i si la persona aspirant està exempta de realitzar la prova de llengua catalana. També fixarà el dia, l'hora i el lloc de començament de les proves i, si escau, la composició nominal dels òrgans de selecció.

5.2. La resolució de la llista provisional de persones admeses i excloses es publicarà al tauler d'edictes de la Corporació (plaça Catalunya, 1), i al web municipal, <https://www.molinsderei.cat/lajuntament/convocatories-doferta-publica-docupacio>. Comptadors des de l'endemà, es concedirà un període de deu dies hàbils per a esmenes i possibles reclamacions.

5.3. Si no s'hi presenten esmenes, es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos/es i exclosos/es i no caldrà tornar-la a publicar.

5.4. Resoltes les reclamacions que es puguin presentar, es notificarà a les persones recurrents en els termes que estableix la LRJPAC, i s'esmenarà i publicarà la llista definitiva de persones admeses i excloses, de la mateixa manera que s'indica per la provisional.

6. TRIBUNAL QUALIFICADOR.

6.1. El tribunal qualificador estarà format per les següents persones i els respectius suplents:

- President/a: Un/una funcionari/ària de la corporació.

- Secretari/ària: Un/una funcionari/ària de la corporació, amb veu i vot.

- Vocals: Tres comandaments de Guàrdia Urbana o Policia Local, en qualitat de tècnic policial.

Dos representants del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya, un d'ells en representació de l'Escola de Policia de Catalunya i l'altre en representació de la Direcció General d'Administració de Seguretat.

6.2. La designació nominal dels membres i els càrrecs del tribunal, que inclourà la dels respectius suplents, es publicarà en juntament amb la llista d'admesos i exclosos.

6.3. Assistirà a les sessions del tribunal un observador designat per la Junta de Personal, que, amb veu, però sense vot, actuarà a títol individual i garantint el compliment dels principis d'imparcialitat i professionalitat.

6.4. El Tribunal podrà disposar la incorporació de persones assessors i/o especialistes, per a totes o algunes de les proves. Aquests es limitaran a l'exercici de les seves especialitats tècniques, en base a les quals col·laboraran amb el Tribunal, amb veu però sense vot.

6.5. El tribunal qualificador queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords necessaris per al bon ordre del concurs oposició en tot el que no estigui previst en aquestes bases, i per apreciar lliurement els mèrits dels aspirants, com també si els considera suficientment provats, sempre ajustant-se a allò definit en la base. En aquest sentit, podrà excloure del procés selectiu qualsevol participant que realitzi alguna conducta contrària a la bona fe o orientada a desvirtuar els principis d'equitat i igualtat o altres comportaments que alterin el normal desenvolupament de qualsevol de les fases establertes en la convocatòria.

7. INICI I DESENVOLUPAMENT DEL PROCEDIMENT DE SELECCIÓ.

7.1. El procediment de selecció consta de tres fases: la fase d'oposició, la fase de concurs i la fase capacitació. Quedaran exempts de la tercera fase les persones aspirants que aportin la certificació d'haver superat el curs corresponent d'accés a la categoria.

7.2. El desenvolupament del procés de selecció es regirà pel RAPMPL. Tot allò no previst en aquest reglament es regirà per la normativa general sobre funció pública aplicable a les corporacions locals de Catalunya.

Dimarts, 14 de març de 2017

7.3. Totes les proves de la fase d'oposició i de la fase de capacitació són de caràcter obligatori i eliminatori.

7.4. En aquelles proves que no es puguin realitzar conjuntament, el tribunal determinarà l'ordre d'actuació de les persones aspirants.

7.5. El tribunal per optimitzar el procés selectiu podrà modificar l'ordre de convocatòria de les proves o convocar més d'una prova durant la mateixa jornada, especificant-ho prèviament en la pròpia convocatòria. En aquest darrer cas, la correcció de cada prova restarà condicionada a la superació de les proves anteriors, d'acord amb l'ordre establert en aquestes bases o el que hagi anunciat prèviament el Tribunal.

7.6. Les persones opositores seran convocades a cada prova en crida única. La no presentació a qualsevol de les proves en el moment de ser cridat, fins i tot per raons de força major, anul·larà automàticament el dret a participar en la prova i en les successives, quedant exclòs del procediment.

7.7. En el cas que el dia i hora de realització d'alguna de les proves de la fase d'oposició del procés selectiu, excepte la prova física, alguna de les aspirants estigui hospitalitzada per causa de part o pels dies immediatament posteriors a aquest, o sigui mare lactant i consideri que durant la realització d'alguna de les proves li coincidirà amb la lactància del seu nadó, el Tribunal articularà els mecanismes necessaris per tal de possibilitar-li la realització de la prova/es en el recinte hospitalari o domicili on es trobi, sempre i quan sigui factible que aquesta execució es dugui a terme el mateix dia i hora en que ho facin la resta de persones aspirants convocades. Serà condició indispensable que es trobi dins del territori de Catalunya.

Per tal que el Tribunal habiliti aquest dispositiu, les aspirants que prevegin trobar-se el dia/dies de realització de les citades proves en la situació esmentada a l'anterior paràgraf, hauran d'informar del seu estat al Tribunal mitjançant correu electrònic enviat a l'adreça organitzacio@molinsderei.cat tot indicant les seves dades personals (nom i cognoms, DNI i telèfon de contacte), procés selectiu en que es participa i data i hospital o domicili on té previst el part o la lactància. El termini establert per formalitzar aquesta petició serà de 5 dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la data de realització de la primera prova.

7.8. Si el tribunal té coneixement que algun de les persones aspirants no reuneix íntegrament algun dels requisits declarats necessaris per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió, sense perjudici de posar en coneixement de les autoritats o organismes pertinents les inexactituds o falsedats comprovades si s'escau.

7.9. En qualsevol moment el Tribunal podrà requerir als opositors que acreditin la seva personalitat.

8. FASES D'OPOSICIÓ.

8.1. Primera: Prova de català de nivell B2 (antic B)

Exercici que acrediti el coneixement de la llengua catalana adaptat al nivell exigít i a les necessitats de compressió i expressió corresponent al lloc de treball. La qualificació de les persones aspirants serà aptes o no aptes, quedant aquestes últimes excloses del procés selectiu.. Restaran exempts de realitzar aquesta prova les persones aspirants que d'acord al que s'estableix a la base, acreditin el nivell corresponent.

8.2. Segona prova: Prova de coneixements culturals.

Consisteix en la realització d'un qüestionari tipus test amb l'objecte mesurar els coneixements de cultura general a un nivell concordant amb el títol acadèmic requerit per a aquesta convocatòria, amb un 50% de les preguntes sobre cultura general, el qual podrà contenir qüestions referents a la història, cultura, institucions i territori del municipi de Molins de Rei, i un 50% de preguntes sobre actualitat social, econòmica, cultural i política, el qual podrà contenir qüestions de difusió general referents al municipi de Molins de Rei.

La prova es qualificarà amb un màxim de 10 punts. Es desenvoluparà en un període de temps màxim d'una hora. Quedaran eliminades les persones aspirants que obtinguin una puntuació inferior a cinc punts o que no quedin entre les 30 millor classificades. En cas d'empat de puntuació a la posició 30, passaran a la següent prova totes aquelles persones empatades en aquesta posició.

8.3. Tercera prova: Prova física.

Aquesta prova té per objecte comprovar, que la persona aspirant posseeix les condicions de força, agilitat, rapidesa i resistència física necessàries per desenvolupar les funcions de la seva plaça, i consta dels exercicis físics que figuren en l' d'aquestes bases.

Dimarts, 14 de març de 2017

Per a superar la prova caldrà obtenir una puntuació mínima de 5 punts sobre el valor màxim de 10 punts, obtinguts del promig de punts dels diferents exercicis, segons baremació establerta a l'ANNEX I PROVES FÍSQUES.

8.4. Quarta prova: Prova teòric – pràctica.

Consisteix en resoldre per escrit un cas pràctic proposat pel tribunal, aplicant els coneixements teòrics recollits al temari de l'ANNEX II. ÍNDEX DE CONTINGUTS PROVA TEÒRIC - PRÀCTICA, en relació a aspectes que regulen i modulen la convivència, el civisme, la mobilitat i/o el treball policial de l'àmbit territorial del municipi de Molins de Rei.

Posteriorment, el tribunal podrà formular als opositors aquelles qüestions que cregui convenient per tal d'ampliar o aclarir dades sobre el treball realitzat.

La prova es qualificarà amb un màxim de 10 punts. Es desenvoluparà en un període de temps màxim d'una hora. Quedaran eliminats les persones aspirants que obtinguin una puntuació inferior a cinc punts.

8.5. Cinquena prova: Prova psicotècnica.

Les proves psicotècniques han d'avaluar l'adequació de les persones aspirants al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials a desenvolupar. Totes les proves aplicades han de ser formades per bateries de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Les proves consistiran en la realització d'una sèrie de tests, segons els següents apartats:

- Psicològic: qualificació d'apte o no apte.

L'exploració de l'estat psicològic del candidat ha d'aportar informació sobre possibles alteracions psicopatològiques degudes a les seves dificultats d'adaptació a l'entorn personal, social i laboral.

L'objecte de valorar l'estat psicològic és comprovar si els seus recursos interns li permeten desenvolupar estratègies adequades i efectives davant situacions estressants o esdeveniments vitals significatius.

- Aptitudinal: qualificació màxima de 5 punts.

En aquest apartat es valora el conjunt de processos cognitius que es requereixen per resoldre àgilment problemes, captar les dades, descobrir les relacions o lleis subjacents, mantenir una adequada flexibilitat mental i fer processos lògics d'inducció o deducció.

La finalitat és identificar si el potencial cognitiu de l'aspirant a policia li permet adaptar el seu comportament a la consecució d'un objectiu, actuar intencionadament, pensar racionalment i enfrontar-se a l'entorn.

- De personalitat adequada al perfil policíac: qualificació d'apte o no apte.

L'apartat versa sobre el conjunt dinàmic de processos cognitius, conatius, emocionals i biofísics que expliquen el seu patró de comportament, així com sobre les variables disposicionals més directament relacionades amb les competències professionals, i sobretot amb les competències personals i socials requerides per exercir la funció policial.

L'objectiu de la valoració d'aquest apartat és comprovar que les característiques de personalitat del candidat i les seves competències personals i socials són adequades per desenvolupar les tasques pròpies de la funció policial. Per tant, cal valorar els trets de personalitat en relació amb la conducta que s'espera d'un policia en l'exercici de les seves funcions.

Aquest exercici es complementarà amb una entrevista personal amb els tècnics experts que examinin, per tal d'integrar tots els elements explorats anteriorment. En aquest cas, a les entrevistes hi ha de ser present, com a mínim, un membre del tribunal.

Aquesta prova es puntuarà entre zero i cinc punts. Quedaran eliminades les persones aspirants que siguin declarades no aptes segons el resultat del test psicopatològic o del test de personalitat adequada al perfil policíac o obtinguin una puntuació inferior al 50% de punts en el test aptitudinal.

La falsedat demostrada en les respostes comporta l'eliminació de l'aspirant.

Dimarts, 14 de març de 2017

8.6. Sisena prova: Examen mèdic.

Segons el resultat obtingut un cop sumades les puntuacions atorgades en els exercicis anteriors i en la fase de concurs, els primers classificats segon l'ordre de prelación establert a la base, en nombre mai superior al de les places a cobrir, seran cridats per efectuar la prova mèdica.

La valoració mèdica, a càrrec de personal facultatiu col·legiat, haurà de constatar que les persones aspirants posseeixen la capacitat funcional i les condicions exigides per desenvolupar les funcions pròpies del càrrec, segons els paràmetres establertes en l'ANNEX III. PROVES MÈDIQUES d'aquesta convocatòria. Els aspirants seran declarats aptes o no aptes.

En cas que, d'entre els aspirants a la prova mèdica, es produís alguna baixa voluntària o per desqualificació, s'avisarà el següent aspirant de la llista de puntuació.

Una vegada que el nombre d'aspirants declarats aptes en la valoració mèdica sigui igual al nombre de places a proveir es donarà per finalitzada.

9. SEGONA FASE: FASE DE CONCURS

9.1. Valoració de mèrits:

El tribunal considerarà els mèrits presentats i justificats documentalment per les persones aspirants i els valorarà tenint en compte el següent barem:

9.1.1. Per treballs prestats en cossos policials a l'administració pública:

a) Per haver prestat servei en el cos policial de l'Ajuntament de Molins de Rei: per cada tres mesos, 0,50 punts, fins a un màxim de 4 punts.

b) Per haver prestat servei en altres cossos policials de qualsevol administració local: per cada nou mesos, 0,50 punts, fins a un màxim de 4 punts.

c) Per haver prestat servei en altres cossos policials de qualsevol administració: per cada divuit mesos, 0,50 punts, fins a un màxim de 4 punts.

Les fraccions puntuaran proporcionalment arrodonint a dos decimals. El total de punts màxims acumulant els punts dels apartats anteriors s'estableix en 4 punts.

9.1.2. Titulacions acadèmiques rellevants per als llocs de treball de la categoria d'agent de guàrdia urbana, d'acord amb els coneixements requerits, competència i funcions pròpies de la categoria d'agent. Es valoraran, fins a un màxim de 2 punts.

9.1.3. Per cursos o seminaris de formació relacionats amb les funcions assignades i amb la professió, realitzats amb aprofitament:

- Per cursos de durada igual o inferior a 20 hores: 0,25 punts per curs.
- Per cursos de durada superior a 20h i fins a 40 hores: 0,40 punts per curs.
- Per cursos de durada superior a 40h i fins a 100 hores: 0,60 punts per curs.
- Per cursos de més de 100 hores: 0,75 punts per curs.

El total de punts màxims acumulats en aquest apartat és de 2,5 punts.

9.1.4. Nivell de coneixement de llengua catalana superior a l'exigit

Per acreditar un nivell de coneixement de la llengua catalana superior al nivell B, es puntuarà 0,25 punts per cada nivell fins un màxim d'1 punt.

9.1.5. Recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat.

Es valorarà amb 0,20 punts per cada felicitació o recompensa o distinció atorgades en la categoria convocada, fins un màxim de 0,60 punts.

Dimarts, 14 de març de 2017

10. ORDRE DE PRELACIÓ

10.1. L'ordre de prelació vindrà determinat per la suma de les diferents puntuacions obtingudes en la fase de concurs i la puntuació obtinguda en la fase d'oposició.

10.2. Per resoldre els possibles empats que puguin donar-se en les qualificacions finals i determinar l'ordre entre els aspirants, es prioritzarà per raó de puntuació en la prova teòric – pràctica, després per la prova psicotècnica i, en cas de persistir la situació d'empat, serà escollit l'aspirant de més edat.

11. QUALIFICACIÓ FINAL I PROPOSTA DE NOMENAMENT

11.1. Efectuada la valoració mèdica de les persones aspirants, el Tribunal publicarà la relació d'aprovat definitius i els proposarà per a ser nomenats. El nombre d'aprovat no podrà superar el número de places convocades.

11.2. Un cop validada la documentació, es proposarà la persona aspirant per al nomenament a la categoria d'Agent, com a funcionari de carrera, en pràctiques o interí, segons pertoqui.

12. TERCERA FASE: FORMACIÓ PER A LA CAPACITACIÓ

12.1. Curs de formació bàsica per a policies

Les persones aspirants nomenades hauran de superar el curs de capacitació per a l'accés a la categoria d'agent, que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, excepte que acreditin d'haver-lo superat anteriorment.

Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, el funcionari resta sotmès al Reglament de règim interior de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

La qualificació del curs de capacitació serà d'apte o no apte, sense perjudici d'allò establert en el punt 5è de l'article 28 del RAPMPL. En cas de ser declarat no apte o abandonar el curs abans de la certificació final l'aspirant quedarà exclòs del procés selectiu.

12.2. Període de pràctiques

Consisteix en la realització d'un període efectiu de pràctiques de 6 mesos a la Guàrdia Urbana de Molins de Rei, després d'haver superat el curs de formació anterior o que s'acrediti haver-lo superat.

Qualsevol temps de treball efectuat abans o durant la superació del curs bàsic no es computarà a efectes del període de pràctiques regulat en aquest apartat.

Aquesta període de pràctiques es valorarà per part del Tribunal considerant prèviament una proposta de valoració de dos comandaments avaluadors, basada en ítems predeterminats.

La proposta de valoració a què fa referència l'apartat anterior considerarà diversos factors conductuals i actitudinals de cada aspirant, bàsicament relatius a: coneixements del treball, habilitats socials i de comunicació, compliment de les ordres i la disciplina, disposició i implicació personal vers el treball, responsabilitat, adaptació a l'organització, iniciativa, confiança en si mateix, judici pràctic i autocontrol.

A criteri del Tribunal podran quedar exonerats d'aquestes pràctiques els aspirants que ja tinguessin la condició de funcionaris de carrera de l'escala bàsica, en la categoria d'agent.

La qualificació final del període de practiques serà apte o no apte.

12.3. Durant el desenvolupament de la fase de capacitació les persones aspirants seran nomenades funcionaris/àries en pràctiques. Les retribucions que percebran seran les regulades a l'article 104 bis del Decret legislatiu 1/1997, del 31 d'octubre, Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.

13. NOMENAMENT I PRESA DE POSSESSIÓ DEFINITIVA

13.1. L'alcalde nomenarà funcionari o funcionària de carrera a la persona aspirant una vegada obtinguda la certificació com a apte del curs de capacitació.

Dimarts, 14 de març de 2017

14. BORSES DE TREBALL

14.1. Es determina que les persones aspirants que hagin superat totes les proves de la fase d'oposició i que no hagin obtingut plaça, passaran a formar part d'una borsa de treball segons l'ordre de prelación establert a la base, que servirà per cobrir, com a personal de nomenament interí, necessitats urgents que es produeixin.

Aquesta borsa de treball s'activarà durant un termini d'un any, prorrogable anualment mentre no es constitueixi una de nova.

Les persones que siguin cridades, prèviament a incorporació per atendre una necessitat temporal, caldrà que superin una prova psicotècnica i una prova mèdica, equivalents a les establertes en la base.

14.2. Per la resta d'aspectes la borsa de treball es regularà segons allò establerta en la base 11 de les Bases generals de processos selectius per a l'accés a places vacants en règim funcionari de carrera o laboral fix d'acord amb les ofertes públiques anuals de l'Ajuntament de Molins de Rei publicades al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* de 26 d'octubre de 2011.

ANNEX I PROVES FÍSQUES

La puntuació màxima en qualsevol dels exercicis serà de 10 punts.

1) Llançament de pilota medicinal.

- Posició de sortida: Dempeus i amb les cames separades, s'agafa la pilota (3 quilos) amb les dues mans.
- Execució: des de darrere el clatell, es llança cap endavant per sobre del cap, sense aixecar els talons ni les puntes dels peus.
- Número d'intents: Dos.
- Valoració de la prova:

Homes		Dones	
Llançament (metres)	Punts	Llançament (metres)	Punts
12	10	8	10
11	9	7	9
10,5	8	6,5	8
10	7	6	7
9	6	5,8	6
8	5	5,5	5
7,5	4	5	4
7	3	4,5	3
6,5	2	4	2
6	1	3,5	1
Menys de 6	0	Menys de 3,5	0
Correcció per edat		Correcció per edat	
	Punts		Punts
De 30 a menys de 35 anys	+0,50	De 30 a menys de 35 anys	+0,50
De 35 a menys de 40 anys	+1	De 35 a menys de 40 anys	+1
Més de 40 anys	+1,5	Més de 40 anys	+1,5

2) Salt horitzontal

- Posició de sortida: dret, amb els dos peus lleugerament separats i les puntes dels dits darrera la línia de partida.
- Execució: Prendrà impuls per fer el salt flexionant les cames i posant els braços enrere. Saltarà realitzant una ràpida extensió de les cames i estirant els braços cap endavant. En el moment de la caiguda ha de mantenir els peus el mateix lloc on ha realitzat el primer contacte sense perdre l'equilibri.
- Número d'intents: Dos.
- Valoració de la prova:

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dimarts, 14 de març de 2017

Homes		Dones	
Salt horitzontal (cm)	Punts	Salt horitzontal (cm)	Punts
231	10	200	10
228	9,5	195	9,5
226	9	190	9
224	8,5	185	8,5
221	8	180	8
219	7,5	175	7,5
213	7	170	7
210	6,5	166	6,5
208	6	162	6
205	5,5	185	5,5
195	5	154	5
185	4,5	151	4,5
180	4	149	4
175	3,5	146	3,5
170	3	144	3
165	2,5	142	2,5
160	2	140	2
155	1,5	138	1,5
150	1	136	1
145	0,5	135	0,5
menys de 145	0	menys de 135	0
Correcció per edat	Punts	Correcció per edat	Punts
De 30 a menys de 35 anys	+0,50	De 30 a menys de 35 anys	+0,50
De 35 a menys de 40 anys	+1	De 35 a menys de 40 anys	+1
Més de 40 anys	+1,5	Més de 40 anys	+1,5

3) Abdominals

a) Posició de sortida: ajagut d'esquenes a terra, les cames flexionades 90°, els peus lleugerament separats i els dits entrelaçats darrera del clatell. Un ajudant li subjecta els peus i els fixa a terra.

b) Execució: Ha d'intentar realitzar el màxim de nombre de cops el cicle de flexió i extensió del maluc; tocant amb els colzes les genolls en la flexió i amb l'esquena completament a terra en l'extensió. Es comptarà el nombre de repeticions en veu alta, durant un període de 45 segons.

c) Número d'intents: Un

d) Valoració de la prova:

Homes		Dones	
Abdominals (nombre repeticions)	Punts	Abdominals (nombre repeticions)	Punts
40	10	34	10
38	9,5	32	9,5
35	9	30	9
32	8,5	28	8,5
30	8	27	8
28	7,5	26	7,5
27	7	25	7
26	6,5	24	6,5
25	6	23	6
24	5,5	22	5,5
23	5	21	5
22	4,5	20	4,5
21	4	19	4
20	3,5	18	3,5
19	3	17	3
18	2,5	16	2,5
17	2	15	2

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dimarts, 14 de març de 2017

Homes		Dones	
Abdominals (nombre repeticions)	Punts	Abdominals (nombre repeticions)	Punts
16	1,5	14	1,5
15	1	13	1
14	0,5	12	0,5
menys de 14	0	de 12	0
Correcció per edat	Punts	Correcció per edat	Punts
De 30 a menys de 35 anys	+0,50	De 30 a menys de 35 anys	+0,50
De 35 a menys de 40 anys	+1	De 35 a menys de 40 anys	+1
Més de 40 anys	+1,5	Més de 40 anys	+1,5

4) Velocitat: 10 x 5 metres

e) Posició de sortida: L'aspirant ha de situar-se darrera la línia de sortida.

f) Execució: Ha de sortir en esprint (velocitat màxima) per trepitjar la línia contrària a una distància de 5 metres. Ha de trepitjar cada línia 5 cops en total.

g) Valoració de la prova: es farà el registre en segons i dècimes de segon.

h) Número d'intents: Dos.

i) Valoració de la prova:

Homes		Dones	
Velocitat (segons)	Punts	Velocitat (segons)	Punts
15"9	10	18"0	10
16"1	9,5	18"2	9,5
16"3	9	18"4	9
16"5	8,5	18"6	8,5
16"7	8	18"9	8
16"9	7,5	19"3	7,5
17"	7	19"5	7
17"3	6,5	19"6	6,5
17"6	6	19"8	6
18"	5,5	20"0	5,5
18"5	5	20"4	5
18"7	4,5	20"7	4,5
19"3	4	21"5	4
20"	3,5	22"5	3,5
21"5	3	24"	3
23"	2,5	26"	2,5
24"5	2	28"	2
26"	1,5	30"	1,5
27"5	1	32"	1
29"	0,5	34"	0,5
Més de 29"	0	Més de 34"	0
Correcció per edat	Punts	Correcció per edat	Punts
De 30 a menys de 35 anys	+0,50	De 30 a menys de 35 anys	+0,50
De 35 a menys de 40 anys	+1	De 35 a menys de 40 anys	+1
Més de 40 anys	+1,5	Més de 40 anys	+1,5

5) Course navette

a) Posició de sortida: L'aspirant ha de situar-se darrera la línia de sortida.

b) Execució: Consisteix a recórrer una distància entre dos punts situats a 20 metres, fent el màxim de trajectes d'anada i tornada. Els canvis de sentit els va marcant els senyals acústics d'una cinta magnetofònica, els quals van incrementant progressivament la velocitat cada 60 segons o període.

c) Número d'intents: Un.

Dimarts, 14 de març de 2017

d) Valoració de la prova:

Homes		Dones	
Course navette (períodes)	Punts	Course navette (períodes)	Punts
13	10	10	10
12	9	9	9
11	8	8	8
10	7	7	7
9	6	7,5	6
8,5	5	6	5
7,5	4	5,5	4
7	3	5	3
6,5	2	4,5	2
6	1	4	1
Menys de 6	0	Menys de 4	0
Correcció per edat		Correcció per edat	
De 30 a menys de 35 anys	Punts	De 30 a menys de 35 anys	Punts
De 30 a menys de 35 anys	+0,50	De 30 a menys de 35 anys	+0,50
De 35 a menys de 40 anys	+1	De 35 a menys de 40 anys	+1
Més de 40 anys	+1,5	Més de 40 anys	+1,5

ANNEX II. ÍNDEX DE CONTINGUTS PROVA TEÒRIC - PRÀCTICA

1. La Constitució Espanyola: Drets fonamentals i llibertats públiques. La funció policial en el marc constitucional.
2. Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat.
3. Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya.
4. Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.
5. Decret 219/1996, de 12 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'armament de les policies locals
6. Coordinació i col·laboració entre cossos policials, d'altres institucions i serveis: Normes bàsiques de coordinació i col·laboració. Competències específiques i competències compartides. Decret 151/1998, de 23 de juny de regulació de les juntes locals de seguretat. Els convenis de col·laboració.
7. Competències municipals en matèria de seguretat i de protecció civil: La policia local com a servei públic.
8. Estrangeria: Drets i llibertats dels estrangers, situacions d'irregularitat, actuacions policials.
9. La delinqüència: Realitat i causes. Delictes en què poden incórrer els policies en l'exercici del seu càrrec.
10. Protecció de la seguretat ciutadana: Llei Orgànica 4/2015, de 30 de març, de protecció de la seguretat ciutadana.
11. El Codi penal: Els delictes, les faltes i les penes. La jurisdicció penal: Procediment i òrgans i competències. El judici ràpid.
12. L'atestat policial: Estructura. Valor dels atestats policials. La denúncia: Concepte i classes. El dret i el deure de denunciar. Efectes de la denúncia.
13. La detenció: Concepte. Supòsits legals en què és procedent la detenció. Els drets del detingut. La detenció de menors.
14. Policia administrativa: Les ordenances municipals, amb especial atenció a l'ordenança de convivència ciutadana. Estructura de les denúncies i règim sancionador. Normativa sobre espectacles públics, activitats recreatives locals de pública concurrència: Competències, regulació i règim sancionador.
15. Seguretat viària: normativa sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària. Transport de viatges i mercaderia. Transport escolar i de menors. La prevenció dels accidents de trànsit: Marc normatiu. Intervenció, investigació i reconstrucció dels trànsit. Instrucció d'atestats per accidents de trànsit.
16. Els ciutadans com a receptors dels serveis policials. Les relacions amb la comunitat: definició, tipus, estructura. Interlocutors amb la comunitat. Gestió de queixes i suggeriments.

Dimarts, 14 de març de 2017

17. Policia assistencial: Objectius bàsics de la funció de policia assistencial, tècniques i àmbits d'actuació. Protecció i atenció socio policíaca: violència domèstica i de gènere.

18. Policia de Proximitat: Concepte, funcions i organització. El rol del policia local dins d'un model de proximitat: servidor i gestor públic. Estructura i organització: procediments interns per desenvolupar el model de policia de proximitat. El conflicte. Referència a les diferents tècniques en la resolució de conflictes. Aplicació de les tècniques de mediació en la resolució de conflictes.

19. Tècniques d'organització internes. Procediments interns. Procediments normalitzats de treball. La planificació dels serveis. El treball d'equip i conducció de grups de treball.

20. Coneixement de la vila i de l'organització municipal de Molins de Rei.

ANNEX III. PROVES MÈDIQUES

1. Talla mínima

Dones: 1,60 m.
Homes: 1,65 m.

2. Exclusions

Les persones aspirants no han de patir cap malaltia orgànica, cap seqüela d'accident ni cap altra deficiència o anomalia física o psíquica que potencialment puguin dificultar l'exercici normal de la funció professional. Es tindran com a base els criteris que s'indiquen a continuació:

2.1. Exclusions circumstancials:

- Malalties o lesions agudes de solució mèdica o quirúrgica actives en el moment del reconeixement, que potencialment puguin produir seqüeles que dificultin, limitin o impedeixin el desenvolupament de les funcions exigides per al lloc sol·licitat. En aquest cas el tribunal qualificador de l'oposició, amb l'assessorament convenient, podrà fixar un nou termini per comprovar l'estat de la persona aspirant. Finalitzat aquest termini, l'assessoria mèdica valorarà si persisteix la situació, si resten seqüeles o si han desaparegut els motius d'exclusió circumstancial.

2.2. Exclusions definitives de caràcter general:

- Defectes físics congènits o adquirits de qualsevol tipus o localització que redueixin o dificultin les funcions específiques del lloc de treball, encara que sigui parcialment.
- Malalties agudes o cròniques de qualsevol aparell o sistema amb possible repercussió sobre les realitzacions específiques del lloc per al qual opten, encara que sigui parcialment.

2.3. Exclusions definitives de caràcter específic:

- Aparell locomotor:

Malformacions o lesions que incapacitin o dificultin la realització del servei encomanat, o que puguin agreujar-se a judici del Tribunal Mèdic amb el desenvolupament del lloc de treball.

- Psiquisme i sistema nerviós:

Desenvolupament intel·lectual anormal o haver patit malaltia o trastorn psíquic de qualsevol classe que redueixi les facultats o incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.

Qualsevol tipus de neurosi, psicosi o psicopatia que estigmatitzi la personalitat, la conducta, el comportament o la relació interpersonal.

Alcoholisme crònic o toxicomanies.

Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en orina).

Dimarts, 14 de març de 2017

Epilèpsia, convulsions, tremolors i dèficits neurològics que dificultin l'exercici normal de les funcions pròpies del llocs al qual aspira.

- Sistema cardiovascular:

Cardiopaties congènites: valvulopaties; insuficiència cardíaca; hipertensió; insuficiència venosa perifèrica i en general, qualsevol cardiopatia que dificulti l'exercici normal de la funció.

- Aparell respiratori:

Insuficiència respiratòria per malalties, malformacions o lesions, que dificulti l'exercici normal de la funció.

Pneumotòrax espontani recidivant.

- Aparell genitourinari:

Nefropaties, malformacions i/o lesions del tracte genitourinari.

Insuficiència renal. Nefrolitiasi crònica.

- Aparell digestiu:

Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, el fetge, les vies biliars i el pàncrees exocrí. Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants. Colitis cròniques i síndromes de mala absorció.

- Endocrinologia

Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes. Diabetis mellitus no controlada.

- Dermatologia:

Malformacions, tumoracions, lesions o cicatrius que per la seva extensió o estètica puguin comprometre la funció de la policia o facilitar-ne la identificació.

- Sentit de l'oïda:

L'agudesesa auditiva ha de ser superior al 75% de l'agudesesa normal en ambdues oïdes i no patir cap trauma sonor.

- Sentit de la vista:

Agudesesa visual sense correcció, no inferior a 0,3 en l'ull pitjor, no inferior a 0,7 en l'ull millor. Alteració important de la visió cromàtica. Disminució del camp visual.

- Infeccions:

Malalties infectocontagioses actives o amb rics de contagi, immunològiques sistemàtiques.

- Hematologia: Aplàsies i discràsies sanguínies. Síndrome de deficiència immunitària. Trastorn de la coagulació. Hemòlisi.

La comprovació i valoració de les diferents exploracions a què fa referència aquest quadre es farà únicament i exclusivament al centre mèdic designat pel Tribunal Qualificador i els seus resultats sempre han de referir-se al moment de l'exploració.

Durant el procés de pràctiques a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya podran realitzar-se les proves mèdiques necessàries per tal de garantir que l'estat de salut de la persona aspirant s'adequa al nivell exigut a las bases.

Molins de Rei, 7 de març de 2017
L'alcalde, Joan Ramon Casals Mata