

Divendres, 8 de juliol de 2016

**ADMINISTRACIÓ LOCAL****Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola**

*EDICTE sobre l'aprovació definitiva del Reglament regulador del fons social dels treballadors de l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola*

El Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària de 17 de març de 2016, ha aprovat inicialment el Reglament regulador del fons social dels treballadors de l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola, publicant-se el present acord al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* en data 4 d'abril de 2016.

Transcorregut el període d'informació pública el present acord ha esdevingut definitiu i es fa públic per a coneixement general, amb la indicació que els actes i les disposicions anteriors són definitius en via administrativa i els interessats podran interposar-hi recurs contenciós administratiu davant la Sala corresponent del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos des de la present publicació, prèvia comunicació a l'Ajuntament de la interposició del recurs esmentat, si bé podran interposar-hi qualsevol altre recurs o acció si ho consideren procedent.

Es publica el text complet de l'esmentat reglament, de conformitat amb l'art. 178 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Annex al conveni dels treballadors de l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola art. 51.

**REGLAMENT REGULADOR DEL FONS SOCIAL DELS TREBALLADORS DE L'AJUNTAMENT DE SANT SALVADOR DE GUARDIOLA****1.- FINANÇAMENT**

Per finançar el cost econòmic de les prestacions previstes en aquest fons social, es destina una partida dotada amb 2.000,00 EUR, per a fer front a les sol·licituds dels treballadors.

Si la diferència que resulta del pressupost en l'apartat de fons social i les despeses, després de la liquidació anual, és positiva, aquesta quantitat s'utilitzarà per incrementar la partida pressupostària destinada a fons social de l'exercici o exercicis posteriors.

En el cas d'atorgar ajuts fins exhaurir l'import previst al pressupost, no es concedirà cap més ajut durant l'exercici de què es tracti i de nou es podran sol·licitar els mateixos ajuts a l'inici del següent exercici. Aquestes sol·licituds tindran preferència sobre les que s'originin en l'exercici econòmic en curs.

**2.- FINALITAT**

El present fons social compensa les peticions formulades pels treballadors-es de l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola ocasionades per alguna o algunes de les modalitats objecte d'aquest.

També haurà de cobrir les sol·licituds presentades amb destí als fills a càrrec del treballador-a menors de 25 anys, mentre aquests no superin els 3 mesos de treball efectiu durant l'any corresponent i no percebi atur ni cap tipus de subsidi. A aquest efecte, caldrà justificar-ho amb el certificat de vida laboral emès per la Seguretat Social de tots els fills majors de 16 anys.

**3.- DRET A LA PERCEPCIÓ DE L'AJUT**

Es tindrà dret a les prestacions d'aquest fons social quan s'hagin prestat serveis durant un any ininterromput a l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola.

En cas que la despesa sigui menor a l'ajut establert, es concedirà l'import que marqui la factura.

Al personal que gaudeixi d'una reducció de jornada o que treballi a temps parcial, no se li tindrà en compte, gaudint dels ajuts que li toquin per nivell també al 100%.

L'incompliment del que estableixen les bases generals i específiques de cada modalitat d'aquest Fons social implicaran la consegüent denegació de l'ajut.

Divendres, 8 de juliol de 2016

---

#### 4.- PROCEDIMENT

Totes les sol·licituds d'ajuts es podran adreçar durant el primer trimestre de l'any següent a la que s'hagi produït la despesa, adjuntant la documentació específica requerida per cada tipus d'ajut, degudament compulsada, al registre d'entrada.

A partir del dia 1 d'abril es farà l'estudi de totes les peticions d'ajut presentades i es sotmetran a informe de l'Alcaldia o regidor en qui delegui per al seu informe. En cas que calgui esmenar alguna petició, les persones interessades disposaran de 10 dies per a aportar la documentació requerida o esmenar el que s'escaigui, des de la data de la notificació.

Posteriorment aquest informe es sotmetrà a aprovació de la Junta de Govern Local, que haurà de ser dins el termini màxim de dos mesos a comptar de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Una vegada atorgada o denegada, les persones interessades disposaran de deu dies, comptats a partir de l'endemà de la resolució que serà exposada al públic, per presentar possibles reclamacions adreçades a esmenar els defectes que s'hagin pogut produir en la concessió o denegació.

Un cop atorgada, la Secretaria d'Intervenció procedirà a la seva inclusió en la nòmina del mes següent.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu competent, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació, de conformitat amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant de la Junta de Govern Local, que resoldrà en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació segons el que disposen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

#### 5.- SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ

Es presentarà una sol·licitud diferent per cada ajut, d'acord amb els models d'instància oficials.

A les sol·licituds presentades s'acompanyaran els documents següents:

- a) La documentació específica requerida per a cada tipus d'ajut.
- b) Les fotocòpies dels documents originals degudament compulsades.
- c) L'Alcaldia o regidor en qui delegui, podrà demanar, en qualsevol moment, documentació complementària o originals relativa als ajuts sol·licitats.
- d) Per als fill de més de setze anys, caldrà aportar el certificat de vida laboral pels ajuts dels fills.
- e) Pel que fa als estudis dels empleats, s'haurà de presentar la justificació d'aprofitament del curs subvencionat.
- f) En la factura justificativa del pagament haurà de constar el CIF-NIF del professional i del client, el nom del causant i la data.
- g) Volant familiar de convivència quan els fills o filles tinguin 18 anys o més complerts.

#### 6.- LLOC I TERMINI DE PRESENTACIÓ D'AJUTS

La sol·licitud d'ajuts es podrà presentar fins el dia 31 de març o posterior laborable de l'any següent en què s'hagi produït el motiu pel qual es percep l'ajut.

Les sol·licituds per participar en aquesta convocatòria s'han d'adreçar a l'Alcalde de l'Ajuntament de Sant Salvador de Guardiola i s'han de presentar en paper.

Les sol·licituds i la documentació annexa a què fan referència les bases específiques dels ajuts s'han de presentar, en el termini establert, al registre de la Corporació. Així mateix, la sol·licitud es pot presentar per qualsevol dels mitjans que

Divendres, 8 de juliol de 2016

estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

No s'acceptarà cap sol·licitud que es presenti fora de termini.

### 7.- INCOMPATIBILITATS

Les modalitats d'ajuts objecte d'aquest acord són compatibles amb la percepció d'altres de naturalesa similar concedides per qualsevol organisme o entitat pública pel mateix concepte o exercici acadèmic (inclòs el propi Ajuntament).

No es concedirà ajuda per estudis dels fills quan aquests realitzin qualsevol tipus de treball remunerat que superi els 3 mesos de treball efectiu durant l'any.

No es concediran ajuts per despeses que ja les cobreixi la Seguretat Social o bé la mútua d'assistència mèdica que suporta la Corporació.

En el cas que hi hagi més d'un membre de la unitat familiar treballant al servei de l'Ajuntament, només un d'ells podrà demanar l'ajut per a un fill i pel mateix supòsit de fet i causant.

No obstant això, en els procediments de concessió d'ajuts en els quals el pare i la mare del causant treballin al servei de la Corporació i en què, sense formar part de la mateixa unitat familiar, ambdós demanin l'ajut per a una mateixa modalitat i causant —el fill o la filla—, l'ajut es distribuirà en parts iguals.

### 8.- PRESSUPOST.

Les ajudes contemplades en aquest fons social quedaran supeditades a l'existència de consignació pressupostària.

Si la partida pressupostària destinada a fons social fos insuficient per cobrir les demandes presentades, llevat els ajuts per estudis, es prorratejaran proporcionalment.

La concessió dels ajuts previstos en aquests apartats, es comunicaran als representants del personal laboral i/o funcionari.

S'estableix un import màxim anual a percebre per cada treballador en concepte de fons social, i que s'estipula en 150 EUR, independentment que el cost de les despeses sol·licitades sigui superior.

Tot i així, els ajuts per matrimoni, naixement o adopció i per estudis, no es tenen en compte en dit límit, ni són prorratejables.

### 9.- ALTRES AJUTS.

Es podran concedir altres tipus d'ajuts que no estiguin especificats, de caràcter excepcional, però que pel seu caràcter assistencial sigui possible d'incloure'ls dins les prestacions a càrrec del fons social.

En casos excepcionals, degudament justificats, es podrà avançar l'import de l'ajut, sense esperar a final d'any, si l'anàlisi de les circumstàncies així ho aconsella.

### 10.- FALSEDAT O OCULTACIÓ DE DADES EN LES SOL·LICITUDS

Sens perjudici de les responsabilitats en què pugui incórrer la deformació de fets, l'ocultació de dades o la falsedat en la documentació aportada o consignada en la sol·licitud suposarà la denegació de l'ajut i fins i tot, la impossibilitat d'obtenir més ajudes durant un any. En cas que s'hagués fet efectiu l'ajut, el beneficiari haurà de reintegrar-lo, i en cas contrari li serà descomptat en la següent nòmina.

### 11.- RECTIFICACIÓ D'ERRORS

En qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, es podran rectificar els errors materials, de fet o aritmètics que s'hagin pogut produir en la confecció de la llista per la qual es concedeixen o es deneguen els ajuts del Fons social.

Divendres, 8 de juliol de 2016

## 12.- PAGAMENT

L'abonament de les quantitats en concepte d'ajut de Fons social s'efectuarà en un sol pagament dins de la nòmina del treballador-a.

## 13.- CONSENTIMENT AL TRACTAMENT DE DADES PERSONALS:

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud i la documentació annexa, les persones sol·licitants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per al procediment de gestió, tramitació i resolució dels ajuts del fons d'acció social, d'acord amb la normativa sobre protecció de dades.

## 14.- AJUTS A CÀRREC DEL FONS SOCIAL EXPRESSATS EN QUANTITATS MÀXIMES:

Els ajuts objecte d'aquesta convocatòria es classifiquen en les modalitats següents:

- 001 - Ajut per a tractament odontològic.
- 002 - Ajut per a pròtesis.
- 003 - Ajut per a tractament de foniatría i logopèdia.
- 004 - Ajuts per a tractament de persones afectades de malaltia celíaca.
- 005 - Ajut per a casaments, natalitat i adopcions.
- 006 - Ajut per a estudis dels fills.

001 - Ajut per a tractament odontològic.

Objecte: restablir la salut i compensar, en part, les despeses generades per tractaments odontològics, durant l'any anterior al pressupostari que es sol·licitin, no cobertes o cobertes parcialment pel sistema de la Seguretat Social, de l'ICASS o algun altre organisme o sistema mutualista de caràcter públic o privat, de la persona sol·licitant mateixa o els seus fills o filles. Les prestacions objecte d'ajut són les següents:

- Dentadura completa
- Dentadura superior o inferior
- Implants osteointegrats
- Tractaments de gingivitis
- Peces soltes
- Empastaments
- Endodòncies
- Ortodòncia

Requisits específics i forma d'acreditació: per tal de concórrer per aquesta modalitat, cal que l'import global de la despesa efectuada no coberta sigui superior o igual a 30 EUR.

La persona sol·licitant haurà d'aportar:

a) Factura i-o rebut desglossat de la despesa efectuada on figuri el número de col·legiat o col·legiada, el NIF-CIF, la data, el nom de la persona sol·licitant, el tractament rebut, el vistiplau que indiqui que s'ha pagat i la signatura.

b) Si s'escau, Fotocòpia completa del llibre de família, o la decisió administrativa o judicial d'acolliment o tutela, o certificat de l'Institut Català de l'Acolliment i de l'Adopció, si escau. Resta exempt de presentar aquest document el personal a qui en la darrera convocatòria s'hagi concedit algun ajut pel mateix fill o filla.

d) En el cas de fills o filles majors d'edat cal presentar una declaració jurada de la persona sol·licitant conforme hi conviu i estan a càrrec seu.

Import: s'adjudicarà un percentatge de fins al 50% de la despesa neta efectuada, amb un ajut màxim de 200 EUR per persona cada 3 anys.

002 - Ajut per a pròtesis

Objecte: restablir la salut i compensar, en part, les despeses generades per pròtesis oculars (ulleres o lents graduats-des), auditives i d'ortopèdia, durant l'any anterior al pressupostari que es sol·licitin, no cobertes o cobertes parcialment pel sistema de la Seguretat Social, de l'ICASS o algun altre organisme o sistema mutualista de caràcter públic o privat, de la persona sol·licitant mateixa o els seus fills o filles. Les prestacions objecte d'ajut són les següents:

Divendres, 8 de juliol de 2016

### 1. Pròtesis oculars:

- Ulleres completes i-o lents de contacte.
- Ulleres bifocals, multifocals i progressives.
- Renovació de vidres.
- Ulleres telelupa.
- Renovació de vidres telelupa.
- Prismes.
- Intraoculars.

### 2. Pròtesis auditives:

- Audiòfon.

### 3. Ortopèdia:

- Sabates correctores seriades.
- Plantilles.

### 4. Adaptacions funcionals de l'entorn de la persona (adaptació de vehicle i adaptació de l'habitatge habitual en ocasió de situacions de disminució).

Requisits específics i forma d'acreditació: per tal de concórrer per aquesta modalitat cal que l'import global de la despesa efectuada no coberta sigui superior o igual a 100 EUR.

La persona sol·licitant haurà d'aportar:

a) Factura i-o rebut desglossat de la despesa on figuri el NIF-CIF, la data, el nom de la persona sol·licitant, el vistiplau que indiqui que s'ha pagat i la signatura.

b) Si s'escau, Fotocòpia completa del llibre de família, o la decisió administrativa o judicial d'acolliment o tutela, o certificat de l'Institut Català de l'Acolliment i de l'Adopció, si escau. Resta exempt de presentar aquest document el personal a qui en la darrera convocatòria s'hagi concedit algun ajut pel mateix fill o filla.

En el cas de fills o filles majors d'edat cal presentar una declaració jurada de la persona sol·licitant conforme hi conviuen i estan a càrrec seu.

Import: s'adjudicarà un percentatge de fins al 50% de la despesa neta, amb un ajut màxim de 200 EUR per persona cada 3 anys.

#### 003 - Ajut per a tractament de foniatria i logopèdia.

Objecte: restablir la salut i compensar, en part, les despeses generades pels tractaments de foniatria i logopèdia, seguits per la persona sol·licitant durant l'any anterior al pressupostari que es sol·licitin.

Requisits específics i forma d'acreditació:

La persona sol·licitant haurà d'aportar:

a) Informe del foniatra on es prescriu el tractament (foniatria o logopèdia).

b) Factura i-o rebut desglossat de la despesa efectuada on figuri el número de col·legiat o col·legiada, el NIF-CIF, la data, el nom de la persona sol·licitant, el vistiplau que indiqui que s'ha pagat i la signatura.

Import: s'adjudicarà un percentatge de fins al 50% de la despesa efectuada, amb un ajut màxim de 200 EUR per persona cada 3 anys.

#### 004 - Ajuts per a tractament de persones afectades de malaltia celíaca.

Objecte: restablir la salut i compensar, en part, les despeses generades, durant l'any anterior al pressupostari que es sol·licitin, per la compra d'aliments especials per a l'atenció de la persona sol·licitant o pels seus fills o filles, com a conseqüència d'estar afectats per la malaltia celíaca.

Divendres, 8 de juliol de 2016

Documentació que cal aportar:

- a) Certificat mèdic que acrediti que la persona beneficiària de l'ajut pateix la malaltia celíaca. No s'ha de presentar aquest document per a la mateixa persona per a la qual en alguna convocatòria anterior s'hagi obtingut aquest mateix ajut.
- b) Fotocòpia completa del llibre de família, o la decisió administrativa o judicial d'acolliment o tutela, o certificat de l'Institut Català de l'Adopció, si escau. No s'ha de presentar aquest document per a la mateixa persona per a la qual en alguna convocatòria anterior s'hagi obtingut aquest mateix ajut.
- c) En el cas de fills o filles majors d'edat cal presentar una declaració jurada de la persona sol·licitant conforme hi conviu i estan a càrrec seu.

Import: S'atorgarà un ajut màxim de 200 EUR per persona cada 3 anys.

005 - Ajut per a casaments, natalitat i adopcions.

Objecte: compensar, en part, les despeses generades en ocasió del casament, naixement o adopció d'un fill o filla.

Requisits específics i forma d'acreditació:

La persona sol·licitant haurà d'aportar fotocòpia completa del llibre de família.

Import dels ajuts:

- Casament: 200 EUR per empleat-empleada.
- Natalitat o adopció: 200 EUR per fill-a, amb independència de que ambdós pares puguin ser treballadors.

Aquests ajuts no es prorratejaran.

Forma d'adjudicació: un cop comptabilitzades les sol·licituds admeses, es procedirà al repartiment de la totalitat del crèdit, de manera que l'ajut sigui homogeni per a totes les sol·licituds concedides.

006 - Ajut per a estudis dels fills-filles dels empleats.

Objecte: compensar, en part, les despeses generades de la matrícula i material per cursar estudis els fills o filles de la persona sol·licitant, majors de quatre mesos i menors de 25 anys.

Requisits específics i forma d'acreditació:

La persona sol·licitant haurà d'aportar:

- a) Rebut normalitzats o certificat del centre, que acreditin la raó social, el NIF, el nivell d'escolarització o estudis.
- b) Fotocòpia completa del llibre de família, o la decisió administrativa o judicial d'acolliment o tutela, o certificat del Institut Català de l'Acolliment i de l'Adopció, si escau. Resta exempt de presentar aquest document els empleats a qui en la darrera convocatòria s'hagi concedit aquest mateix ajut per al mateix fill o filla.

Import: Es percebrà un ajut econòmic per a cada fill-a, en els termes que s'indiquen:

- Llar d'infants (fins el compliment dels tres anys) 50,00 EUR.
- P3, P4 i P5 (de 3 a 5 anys) 50,00 EUR.
- Educació Primària 60,00 EUR.
- Ensenyament Secundari Obligatori 70,00 EUR.
- Batxillerat i Cicles Formatius 70,00 EUR.
- Universitaris (llicenciatures i diplomatures o graus) 70,00 EUR.

Aquests ajuts, no es prorratejaran i s'actualitzaran anualment amb l'increment retributiu que estableixi la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat.

Sant Salvador de Guardiola, 28 de juny de 2016  
L'alcalde, Albert Miralda i Sellarès