

Dijous, 31 de març de 2016

## ADMINISTRACIÓ LOCAL

### Ajuntament de Sabadell. Gabinet de l'Alcaldia

Àrea d'Economia, Innovació i Serveis Centrals  
Recursos Humans

#### ANUNCI

En data 14 de març 2016 la Junta de Govern Local ha aprovat les bases, que es publiquen tot seguit, de l'oposició per a la provisió de 7 places d'agent de la policia local de l'Ajuntament de Sabadell corresponents a l'oferta pública d'ocupació 2009 i 2015.

Tanmateix el regidor de Nova economia i serveis centrals, en data 14 de març de 2016, ha aprovat la convocatòria d'aquestes places per decret núm. 2685/2016.

Les instàncies sol·licitant la participació a les proves selectives, es presentaran al Registre General d'aquest Ajuntament o bé tal i com determina l'art. 38 de la Llei 30/1992, dins el termini de vint dies naturals a comptar de l'endemà següent de la darrera publicació d'aquesta convocatòria al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* o al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya o al Boletín Oficial del Estado.

**BASES DE L'OPOSICIÓ LLIURE PER A PROVEIR SET PLACES D'AGENT DE POLICIA MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE SABADELL.**

CODI CONVOCATÒRIA OPC2-1-09/15.

#### 1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA.

L'objecte d'aquesta convocatòria és la provisió, pel procediment d'oposició lliure de set places d'Agent de Policia Municipal, incloses dins l'Oferta Pública d'Ocupació 2009 i 2015, així com el 10 per cent de les vacants que es produeixin fins al moment de la celebració de les proves, enquadrades a l'Escola d'Administració Especial, Subescala de Serveis Especials, Escala Bàsica, Classe Policia Local, Grup C2, complement de destí 14, i altres complements que es derivin del lloc de treball i la normativa vigent.

Les funcions atribuïdes al lloc de treball són les derivades de la Llei 16/1991, de 10 de juliol de les policies locals de Catalunya i altres normes de caràcter legal o reglamentari, i serà aplicable la normativa reguladora del règim d'incompatibilitats.

La provisió de la plaça s'efectuarà mitjançant oposició en el que es valoraran els coneixements d'acord amb les especificacions i puntuacions establertes en aquestes bases.

#### 2. REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS.

2.1. Per poder ser admesos en aquesta oposició, els/les aspirants caldrà que reuneixin els següents requisits:

- a) Tenir nacionalitat espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
- b) Haver complert divuit anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa.
- c) Tenir el títol de Graduat/da en Educació Secundària, Graduat/da Escolar, Tècnic/a corresponent a cicles formatius de grau mitjà, Tècnic/a auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o un altre d'equivalent superior. Els aspirants amb titulacions obtingudes a l'estranger hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació o de la credencial que acrediti, si s'escau, la homologació del títol.
- d) Tenir els coneixements de nivell intermedi de català (B2). L'acreditació del requisit de coneixements lingüístics es farà aportant, dins el termini de presentació de sol·licituds, la documentació que deixi constància d'alguna de les situacions exposades en el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya. En el

Dijous, 31 de març de 2016

cas de no tenir l'acreditació corresponent, l'aspirant serà convocat per a la realització d'una prova, que en el cas de no superar-se, comportaria la seva exclusió del procés.

e) Estar en possessió del permís de conduir de la classe B i A2.

f) Prendre el compromís, mitjançant declaració jurada o promesa, de mantenir vigents els permisos de conduir, mentre es mantingui el nomenament com a agent de la Policia Municipal i que es faran servir els vehicles que habiliten aquests permisos per al servei habitual de la tasca policial.

g) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap defecte físic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria objecte d'aquesta convocatòria.

h) Tenir una alçada mínima de 1,60m. les dones i 1,70m. els homes. La talla serà presa sense calçat.

i) No haver estat condemnat/da per cap delictes. No estar inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.

j) Prendre el compromís de portar armes i no dur a terme cap acció destinada a evadir aquesta obligació, compromís que es prendrà mitjançant declaració jurada o promesa.

k) No estar afectat per cap dels motius d'incompatibilitat continguts en la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, i la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.

2.2. Totes aquestes condicions s'hauran de reunir en la data en que finalitzi el període de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives i mantenir-se fins a la formalització del nomenament com a funcionari/ària de carrera, tret del permís de conduir de classe A2 que s'haurà de presentar a la finalització del curs selectiu a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya i abans de la realització de les pràctiques professionals.

2.3. No obstant això, si durant el procés selectiu el tribunal considera que hi ha raons suficients, podrà demanar a qualsevol dels/de les aspirants que acreditin el compliment de totes o alguna de les condicions i els requisits exigits per prendre part en el procés selectiu de què es tracti.

### 3. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS.

3.1. Les sol·licituds per prendre part en el procés de selecció s'han de presentar al Registre General de l'Ajuntament (c/ de la Indústria, 10), o a qualsevol registre de l'Ajuntament, una sol·licitud en un model oficial i normalitzat, que es pot obtenir a la pàgina web <https://srvapp.sabadell.net/webapps/tramits/cat/principal.asp?idtr=364>, dins el termini improrrogable de 20 dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de la convocatòria al darrer butlletí oficial, i s'han d'adreçar al president de la Corporació.

També poden presentar-se en qualsevol de les altres formes previstes a l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Caldrà imprimir i presentar la sol·licitud als registres senyalats.

Si la instància es presenta per correu administratiu caldrà enviar per fax la sol·licitud amb el segell de correus (fax 937453372), per tal de poder-ne tenir constància dins del termini de presentació d'instàncies.

3.2. En la sol·licitud caldrà que hi consti el codi de convocatòria corresponent i que el/la aspirant compleix totes les condicions establertes a la base 2. Caldrà adjuntar-hi la següent documentació:

a) Currículum vitae.

b) Fotocòpia compulsada del DNI o passaport.

c) Fotocòpia compulsada del títol exigint per prendre part en la convocatòria o resguard d'haver abonat els drets per la seva expedició. En cas de titulacions obtingudes a l'estranger s'hi ha d'adjuntar l'ordre ministerial de reconeixement del títol expedint, de conformitat amb la normativa reguladora de l'homologació i consolidació de títols i estudis estrangers.

d) Fotocòpia compulsada de la documentació acreditativa del nivell de intermedi de català (nivell B2) o superior.

e) Fotocòpia compulsada del permís de conduir classe B.

Dijous, 31 de març de 2016

---

- f) Declaració jurada o promesa de portar armes de foc.
- g) Declaració jurada o promesa per la qual es pren el compromís de mantenir vigents els permisos de conduir.
- h) Fotocòpia compulsada del resguard acreditatiu del pagament dels drets d'examen, o documentació acreditativa de la causa d'exempció.
- i) Fotocòpia compulsada de la documentació acreditativa d'haver superat el curs de capacitació de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, en el cas que ja s'hagi realitzat.

3.3. No caldrà tornar a aportar aquella documentació que ja s'hagi aportat degudament compulsada amb anterioritat i que estigui en poder de l'Ajuntament de Sabadell. En aquest cas caldrà indicar de forma expressa de quina documentació es tracta i en quin procediment es va aportar.

#### 4. DRETS D'EXAMEN.

Els drets d'examen es fixen en la quantitat de 15,50 EUR i han de ser satisfets prèviament pels/per les aspirants, que han d'adjuntar el resguard acreditatiu del pagament a la sol·licitud.

Estan exemptes del pagament d'aquesta taxa les persones que es troben en situació d'atur i que no reben la prestació econòmica d'atur o bé només reben algun subsidi per desocupació.

L'acreditació d'aquesta circumstància es farà mitjançant document on consti que s'està en atur i certificat del servei d'ocupació competent conforme no es cobra la prestació econòmica d'atur o que s'està percebent algun subsidi per desocupació.

L'ingrés de la taxa ha d'ésser previ a la sol·licitud d'inscripció i es realitzarà en règim d'autoliquidació.

Per tal que es generi l'autoliquidació de la taxa serà necessari omplir la sol·licitud de participació a través de la pàgina web [www.sabadell.cat](http://www.sabadell.cat), en imprimir la sol·licitud s'imprimirà automàticament l'autoliquidació.

El pagament es farà efectiu:

- a) En qualsevol entitat bancària amb oficina a Sabadell: la persona aspirant pot presentar el document d'autoliquidació en suport paper en qualsevol oficina de l'entitat esmentada, i fer l'abonament corresponent.
- b) A través de la pròpia pàgina web de l'Ajuntament de Sabadell [http://www.sabadell.cat/Tramits/p/pagament\\_cat.asp](http://www.sabadell.cat/Tramits/p/pagament_cat.asp), mitjançant targeta bancària.
- c) Mitjançant el caixer automàtic ubicat a l'oficina del Servei d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament de Sabadell (c/ indústria, 10).

L'import de la taxa es retornarà en els supòsits d'exclusió que no siguin per causa imputable a l'aspirant, prèvia sol·licitud.

La falta de justificació de l'abonament dels drets d'examen o del dret d'exempció determinarà l'exclusió de la persona aspirant.

En cap cas, la presentació i el pagament en l'entitat col·laboradora substituirà el tràmit de presentació, en el termini i en la forma escaient, de la sol·licitud.

#### 5. LLISTA DE PERSONES ADMESES I EXCLOSES.

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la presidència de la corporació o autoritat delegada dictarà resolució en el termini màxim d'un mes, aprovant les llistes d'aspirants admesos i exclosos, i indicarà el lloc on es troben exposades al públic les llistes completes certificades i concedirà un termini de deu dies per a esmenes o possibles reclamacions.

Les al·legacions presentades seran resoltes en el termini màxim de trenta dies, transcorregut el qual sense que s'hagi dictat resolució les al·legacions s'entendran desestimades.

Dijous, 31 de març de 2016

---

Juntament amb la llista d'admesos/es i exclosos/es s'anunciarà la composició del tribunal, el dia, l'hora i el lloc en què es realitzarà el primer exercici, i l'ordre d'actuació dels/de les aspirants.

Si no s'hi presenten esmenes, es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos/es i exclosos/es i no caldrà tornar-la a publicar. Si s'accepta alguna reclamació, es procedirà a notificar-la al/a la recurrent en els termes que estableix la LRJPAC; tot seguit s'esmenarà la llista d'admesos/es exposant-se només l'esmena al tauler d'anuncis de la Corporació.

### 6. TRIBUNAL.

Es constituirà de conformitat amb el que disposa l'art. 60 del Reial decret 5/2015, de 30 d'octubre, que pel que s'aprova el Text refós de la Llei 7/2007 de 12 d'abril de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, i el Decret 233/2002, de 25 de setembre, en el qual s'aprova el reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

La designació dels membres del tribunal inclourà la dels respectius suplents i es publicarà en la llista d'admesos/es i exclosos/es d'aquest procés.

El tribunal podrà requerir assessorament d'especialistes a totes o algunes de les proves, que actuaran amb veu però sense vot.

El tribunal no es podrà constituir ni podrà actuar sense l'assistència de la majoria dels seus membres, ja siguin titulars o suplents i en tot cas, del/de la President/a, i del/de la Secretari/ària o de les persones que els substitueixin.

L'abstenció i la recusació dels membres del tribunal s'han d'ajustar al que preveuen els articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Els membres del tribunal i si escau els assessors/es especialistes que no pertanyin a la plantilla municipal o a organismes autònoms de l'Ajuntament, meritiran les indemnitzacions i assistències que mereixin per raó del servei d'acord amb el RD 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó de servei.

El tribunal està facultat per resoldre tots els dubtes o les discrepàncies que es produeixin durant el desenvolupament del procés de selecció.

### 7. PROCÉS DE SELECCIÓ.

El procés de selecció constarà de tres fases diferents: fase d'oposició, fase de capacitació i fase de pràctiques en el terme municipal.

Els/les opositors/res seran convocats/des per a cada exercici en una sola crida. La no presentació d'un/a opositor/a, fins i tot per causa de força major, en qualsevol dels exercicis, en el moment de ser cridat/da determinarà automàticament la pèrdua del seu dret a participar en l'exercici i els successius i en conseqüència quedarà exclòs/a del procediment selectiu.

Una vegada iniciat el procés selectiu, les puntuacions obtingudes pels/per les aspirants, juntament amb la data, l'hora i el lloc de celebració de l'exercici següent, s'exposarà a la web de l'ajuntament: <http://www.sabadell.cat>.

L'ordre d'actuació dels/de les aspirants en els exercicis d'actuació individual s'iniciarà d'acord amb el primer cognom, per ordre alfabètic.

En els exercicis escrits, el tribunal pot acordar que l'opositor/a els llegeixi. En aquest cas la lectura serà pública, i un cop realitzada el tribunal pot sol·licitar-ne tots els aclariments que consideri adients.

Per tal de garantir la bona marxa del procés el tribunal pot acordar l'alteració de l'ordre de les proves. Així mateix també pot proposar la realització de dues o més proves en un sol dia.

#### 7.1. Fase d'oposició.

Les proves de la fase d'oposició, totes elles obligatòries i eliminatòries, seran les que continuació es determinen.

Dijous, 31 de març de 2016

Les aspirants que per embaràs, degudament acreditat, no puguin realitzar les proves físiques establertes a la convocatòria, podran realitzar la resta de proves de la fase d'oposició. En cas que les superin, la realització del curs selectiu a d'Institut de Seguretat Pública de Catalunya quedarà condicionada a:

- 1.- La superació en la següent convocatòria d'accés, si s'escau, de les proves físiques posposades.
- 2.- No estar inclosa en cap de les causes d'exclusió mèdiques que s'indiquin en la següent convocatòria.
- 3.- I a que els correspongui per la seva qualificació global obtinguda en la fase de l'oposició.

7.1.1. Primera prova: prova cultural.

7.1.1.1. Primer exercici: qüestionari.

Tindrà per objecte mesurar els coneixements de cultura general a un nivell concordant amb el títol acadèmic requerit per aquesta convocatòria i els coneixements de l'actualitat social, cultural i política, i consistirà en respondre, durant un temps màxim d'una hora, un qüestionari amb 50 preguntes tipus test i relacionades amb les matèries esmentades anteriorment, en la proporció següent: 50% de preguntes relatives a coneixements de cultura general, i el 50% restant relatives a coneixements de l'actualitat política, social i cultural.

Cada pregunta tindrà diverses opcions de les quals només una d'elles és correcta.

Les preguntes sense resposta o amb més d'una resposta per part de les persones aspirants no seran tingudes en compte, i per tant no restaran, i les respostes errònies es valoraran de manera negativa. Per cada resposta errònia es descomptarà una tercera part del valor d'una resposta encertada.

Aquesta prova es valorarà de 0 a 10 punts i per superar-la s'haurà d'obtenir una puntuació mínima de 5 punts.

7.1.1.2. Segon exercici: prova d'expressió escrita.

Hauran de confeccionar una redacció sobre un tema, entre els dos, que el tribunal escollirà relacionats amb la actualitat sociopolítica mundial. L'exercici es qualificarà de 0 a 10 punts, quedant eliminats/des aquells/es aspirants que tinguin una puntuació inferior a 5. Es valorarà la capacitat de concreció, la claredat de la exposició, la redacció i les faltes d'ortografia, entre altres aspectes a determinar pel tribunal.

7.1.2. Segona prova: prova de coneixements de català.

Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana i, si s'escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals.

Queden exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de les sol·licituds, posseir el certificat de nivell intermedi de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o equivalent o superior.

Poden restar igualment exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que, hagin participat i obtingut plaça en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que es demana, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Per realitzar aquesta prova el tribunal comptarà amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

La qualificació d'aquest exercici serà d'apte/a o no apte/a.

7.1.3. Tercera prova: proves d'aptitud física.

Les proves d'aptitud física es fan per comprovar, entre altres, les condicions de força, agilitat, rapidesa i resistència de l'aspirant.

Per a la realització d'aquesta prova els i les aspirants hauran de lliurar al tribunal, abans de la realització de la mateixa, un certificat mèdic oficial en el qual es faci constar que reuneixen les condicions físiques necessàries per a portar-les a terme. La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu.

Dijous, 31 de març de 2016

Per a la realització d'aquesta prova, les persones aspirants hauran de presentar-se amb roba esportiva.

Abans d'iniciar les proves d'aptitud física es farà la comprovació de la talla indicada en els requisits de participació. La comprovació de la talla es farà sense calçat.

Les persones aspirants hauran de desenvolupar les proves següents:

## 1. Agilitat:

Descripció.

L'objectiu d'aquesta prova és valorar l'agilitat.

La persona aspirant es col·locarà davant la línia de sortida, asseguda a terra amb les cames flexionades 90 graus, i amb recolzament de mans i peus i glutis, darrera la línia de sortida.

Al senyal del testador es posarà en marxa el cronòmetre i la persona aspirant haurà de recórrer un circuit que consta de les següents habilitats:

a) Es desplaçarà fins a situar-se entre dos cons col·locats davant un matalàs, realitzant una tombarella agrupada frontal amb recolzament de les dues mans sobre el matalàs.

b) Es dirigirà a la dreta de la tanca, girarà cap a l'esquerra i passarà per sota d'ella. Correrà després cap al plint, que haurà de sobrepassar amb tot el cos (amb recolzament o sense) i entre dues barres verticals situades als extrems del plint.

c) Tot seguir es dirigirà cap a la segona tanca, girarà, cap a la dreta i passarà per sota d'ella.

d) Anirà ara frontalment cap a la primera tanca, que haurà de saltar sobrepassant-la amb el dos peus (homes 90 cms i dones 80 cms).

e) La prova finalitzarà quan l'aspirant passi la línia d'arribada A.

**1-AGILITAT.**

Descripció de la prova.

**Execució:** L'aspirant es situarà al punt de sortida (S). A la senyal de jutge, iniciarà la prova passant entre els dos cons (B) i fent una tombarella sobre la "Colxoneta" (C); es dirigirà a la dreta de la tanca (T1), girarà cap a l'esquerra passant per sota de la mateixa i correrà cap al plinton (P) que ha de passar per sobre -amb o sense recolzament-. A continuació es dirigirà cap a la tanca (T2), girarà cap a la seva dreta i passarà la tanca per sota i anirà a la tanca (T1), que saltarà. La prova finalitzarà quan l'aspirant passi la línia d'arribada (A).

Alçada Plinton	Noies	Noies
Alçada tanques	5 caixons	4 caixons
Temps màxim	0,9 m	0,8 m
	13"	16"

El diagrama mostra un circuit de prova d'agilitat. Comença a la línia de sortida (S) on l'aspirant està assegut. El circuit inclou: 1) Una "Colxoneta" (C) amb dos cons (B) a cada costat. 2) Una tanca (T1) a la dreta de C. 3) Un plinton (P) amb dues barres verticals als extrems. 4) Una segona tanca (T2) a la dreta de P. 5) Una línia d'arribada (A) a la dreta de T2. Les dimensions indiquen 2m entre B i C, 3m entre C i T1, 2m entre T1 i P, 3m entre P i T2, i 3m entre T2 i A.

Dijous, 31 de març de 2016

---

Normes:

- Es podran realitzar dos intents.
- Qualsevol incompliment d'algun dels elements de la prova descrits anteriorment serà considerat NUL.
- No es podrà trepitjar la línia de sortida abans de començar l'exercici NUL.
- En el desenvolupament de l'exercici no es pot desplaçar ni tombar cap obstacle NUL.
- La tombarella s'ha de realitzar sobre l'eix transversal del tronc.

L'aspirant disposarà de dos intents no consecutius, en cas que els dos intents siguin NULS, no hi haurà possibilitat d'un tercer intent i quedarà NO APTE a les proves físiques.

2. Velocitat:

Descripció:

Córrer al màxim de les possibilitats 50 metres.

L'aspirant se situarà darrera la línia al terra, i al senyal correrà cap a la línia d'arribada al màxim.

Normes:

Es podran realitzar dos intents NO consecutius.

3. Resistència aeròbica màxima - test course navette:

Descripció:

L'objectiu d'aquest exercici és valorar la potència màxima i la capacitat d'adaptació a l'esforç.

Consisteix a recórrer, durant el màxim de temps possible i a una velocitat progressiva marcada per una cinta magnetofònica, un trajecte d'anada i tornada de 20 metres.

- L'aspirant se situarà darrera d'una de les dues línies paral·leles pintades a terra i distants entre si 20 metres.
- Quan senti el senyal d'inici de la prova, la persona aspirant ha de córrer cap a l'altre línia, fins a trepitjar-la i esperar a sentir un altre senyal que emetrà el magnetòfon.
- Cada senyal sonor indicarà que s'ha d'iniciar el desplaçament cap a la línia contrària, intentant seguir el ritme del magnetòfon, que serà progressivament (cada minut) més ràpid al llarg de la prova.
- L'aspirant repetirà constantment aquest cicle d'anada i tornada fins que sigui capaç de trepitjar la línia quan senti el senyal del magnetòfon, moment en el qual acabarà la prova.

Normes:

- Només es podrà realitzar un únic intent, i es registrarà el número de l'últim palier anunciat.
- L'aspirant haurà de trepitjar les línies cada 20 metres.
- L'aspirant trepitjarà la línia abans de sentir el senyal sonor i sortir després del mateix.
- En el canvi de sentit, no es poden fer girs circulars, s'ha de pivotar.

4. Salt horitzontal:

Descripció:

L'aspirant se situarà darrera de la línia pintada a terra, de forma que les puntes dels peus estiguin exactament darrera d'aquesta línia i amb el peus separats a l'amplada dels malucs, amb els genolls flexionats i els braços cap enrere.

Normes:

Es podran fer dos intents i s'anotará la millor distància aconseguida.



## Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dijous, 31 de març de 2016

Barems per edat en cadascuna de les proves d'aptitud física:

A efectes del barem, l'edat de càlcul serà la que tingui la persona aspirant el darrer dia del termini de presentació de sol·licituds.

Agilitat (Temps màxim, en segons i dècimes de segons).

EDAT	HOMES	DONES
18-24	14	17
25-29	14,2	17,2
30-34	14,4	17,4
35 o més	14,6	17,6

Velocitat (Temps màxim, en segons).

EDAT	HOMES	DONES
18-24	8,50	9,50
25-29	8,70	9,70
30-34	8,90	9,90
35 o més	9,10	10,10

Resistència aeròbica màxima, Test Course Navette (paliers mínims).

EDAT	HOMES	DONES
18-24	9,00	6,50
25-29	8,50	6,00
30-34	7,00	5,50
35 o més	6,50	5,00

Salt horitzontal (Distància mínima, en metres i centímetres).

EDAT	HOMES	DONES
18-24	1,80	1,45
25-29	1,78	1,43
30-34	1,76	1,41
35 o més	1,74	1,39

Cada exercici es qualificarà d'apte/a o no apte/a. Les persones aspirants en el moment que no assoleixin l'apte en una de les proves seran eliminades, de forma automàtica sense continuar les proves.

7.1.4. Quarta prova: proves psicotècniques.

Les proves psicotècniques inclouran proves aptitudinals i proves de personalitat adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials.

Totes les proves aplicades són formades per bateries de tests objectius que compleixen els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

A criteri del tribunal, es podrà complementar aquest exercici amb una entrevista personal dels aspirants, a fi d'integrar tots els elements explorats anteriorment. En aquest cas, a les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, un membre de del tribunal.

Per realitzar aquestes proves el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

La seva avaluació es farà de conformitat amb la Resolució INT/2403/2015, de 2 d'octubre, per la qual es dóna publicitat al protocol pel qual s'estableixen els criteris orientatius d'avaluació psicològica per a l'accés, la promoció i la mobilitat de les policies locals de Catalunya.



Dijous, 31 de març de 2016

---

La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant.

### 7.1.4.1. Proves aptitudinals.

Consistirà en realització d'una bateria de tests adreçats a avaluar les capacitats intel·lectuals i els processos de raonament de la persona aspirant.

Aquesta prova es qualificarà fins a 10 punts. La puntuació mínima per superar-la serà de 5 punts.

### 7.1.4.2. Proves de personalitat.

Consistirà en la realització de qüestionaris de personalitat per tal d'avaluar els trets de personalitat de la persona aspirant, així com la seva adaptació personal i social.

La qualificació d'aquest exercici serà d'apte/a o no apte/a.

### 7.1.4.3. Entrevista personal.

La finalitat de l'entrevista és obtenir informació sobre l'experiència vital o professional de la persona avaluada per objectivar la presència o absència de comportaments associats a les competències professionals requerides per exercir la funció policial o de comandament.

La qualificació d'aquest exercici serà d'apte/a o no apte/a.

### 7.1.5. Cinquena prova: prova mèdica.

Després de la cinquena prova, el tribunal farà públic un llistat ordenat dels i de les aspirants amb les puntuacions atorgades a cada un d'ells/es i cridarà els/les primers/es, en nombre igual al de places a cobrir, per tal que facin prova mèdica que haurà de determinar que posseeixen les aptituds físiques necessàries per realitzar les funcions pròpies del lloc de treball a cobrir.

Les proves mèdiques es realitzaran on l'Ajuntament determini. Comportarà el reconeixement mèdic dels aspirants, que inclourà les proves que figuren a l'annex I per comprovar que no es detecta en els aspirants l'existència de cap de les exclusions indicades a l'annex II d'aquesta convocatòria.

La qualificació de la prova serà d'apte/a o no apte/a.

En cas que algun/a aspirant no superi la prova mèdica, el tribunal cridarà la persona següent de la llista que hagi superat les proves anteriors per tal que la realitzi.

## 7.2. Fase capacitació.

Els/les aspirants que superin la fase d'oposició hauran de seguir amb aprofitament un curs selectiu específic a d'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, en la data que es determini, excepte els/les aspirants que acreditin tenir aprovat l'esmentat curs o el curs de formació bàsica per accedir als cossos i forces de seguretat. En aquest cas el document acreditatiu s'haurà d'aportar conjuntament amb la instància en què es sol·liciti participar en el procés selectiu.

Les aspirants que acreditin estar embarassades o que no hagin complert les setze setmanes des del naixement del/de la fill/a, poden sol·licitar l'ajornament de la realització del curs selectiu a l'òrgan convocant fins a la propera convocatòria.

Aquesta fase serà obligatòria i eliminatòria, i la qualificació serà d'apte/a o no apte/a.

Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya l'alumnat resta sotmès al Decret 95/2010, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

Mentre realitzin el curs selectiu els/les aspirants tindran la condició d'agent de policia alumne/a, de conformitat amb la disposició addicional setena apartat quart de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les Polícies Locals de Catalunya, modificada per la Llei 3/2015, de l'11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives i amb el que estableix la relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Sabadell.

Dijous, 31 de març de 2016

---

### 7.3. Fase de pràctiques en el terme municipal.

Les persones aspirants que superin el curs de formació bàsica de l'Institut de Seguretat Pública, que hagin acreditat haver superat l'esmentat curs o el curs de formació bàsica per accedir als cossos i forces de seguretat, han de realitzar un període de practiques de 12 mesos al municipi.

Els aspirants proposats/des, per al seu nomenament com a funcionaris/àries en pràctiques, presentaran al Registre General de l'Ajuntament, dins del termini de vint dies naturals a comptar del dia que es faci pública la llista d'aprovat, els documents acreditatius de les condicions de capacitat i dels requisits exigits a la base segona de la convocatòria.

Si no es presenta la documentació dins del termini indicat, tret dels casos de força major, no podrà ser nomenat/da en pràctiques i s'anul·laran totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què hagi pogut incórrer per falsedat en la seva sol·licitud.

Les practiques són obligatòries i eliminatòries i es valoraran en base a dos informes independents de diferents comandaments de la Policia Local. Els informes seran trimestrals i la qualificació serà d'apte/a o no apte/a.

En cas que la qualificació de l'informe sigui de no apte/a, es posarà de manifest al/a la aspirant per a què en un termini màxim de 10 dies hàbils pugui al·legar i presentar els documents i justificacions que estimi pertinents.

Les persones aspirants que obtinguin la qualificació de no apte/a en dos períodes de practiques seran declarades automàticament no aptes en la fase de pràctiques.

Els informes dels comandaments a que fa referència l'apartat anterior han de considerar diversos factors conductuals de cada aspirant, bàsicament: els coneixements del treball, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició personal vers el treball, la responsabilitat, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en si mateix, el judici pràctic i l'autocontrol.

Durant la realització del Curs de Formació Bàsica a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya o el període de practiques al municipi, o en acabar aquest període, els i les aspirants poden ser sotmesos, per acord motivat, a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques establert en l'annex II de la convocatòria. Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic, l'exclusió del/de la aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments d'adoptar la resolució procedent, que en cap cas no donarà dret a indemnització.

### 8. QUALIFICACIÓ DELS EXERCICIS.

Les proves de la fase d'oposició seran obligatòries i eliminatòries i es puntuaran tal i com es determina en cadascuna d'elles.

La fase de capacitació i la fase de pràctiques en el terme municipal també seran obligatòries i eliminatòries.

La puntuació final serà el resultat de sumar les puntuacions obtingudes en la totalitat de les fases d'aquesta convocatòria.

No es podrà declarar superat en el procés selectiu un nombre d'aspirants superior al de les places convocades.

En cas d'empat, l'ordre s'establirà atenent, en primer lloc a la persona aspirant que hagi obtingut la major puntuació en la fase d'oposició. De persistir l'empat, així com en els procediments de concurs, es facultarà l'òrgan de selecció per ordenar una entrevista o prova d'aptitud relacionada amb les funcions pròpies de les places convocades que determinarà l'aspirant amb millor capacitat.

### 9. LLISTA D'APROVATS, PROPOSTA DE NOMENAMENT DEFINITIU I PRESA DE POSSESSIÓ.

Un cop finalitzades totes les proves selectives, el tribunal publicarà la llista definitiva per ordre de puntuació, i l'elevarà al President de la Corporació o regidor/a delegat/da, si s'escau, perquè formuli la proposta de nomenament com a funcionari/ària de carrera corresponent als/les aspirants proposats.

El president de la Corporació haurà de nomenar com a funcionari/ària de carrera als aspirants proposats/des en el termini d'un mes, comptador des de l'expiració del termini que s'esmenta anteriorment.

Dijous, 31 de març de 2016

---

Un cop aprovada la proposta per l'Alcalde o Regidor/a delegat/da, el/la opositor/a nomenat haurà de prendre possessió de la plaça en el termini d'un mes a comptar de la data de notificació del nomenament.

La manca de presa de possessió, llevat dels casos de força major, comportarà la pèrdua de tots els drets.

### 10. INCOMPATIBILITATS.

És d'aplicació la normativa vigent sobre el règim d'incompatibilitats al sector públic, en compliment de la qual l'aspirant haurà de presentar declaració jurada de no estar afectat per cap dels supòsits d'incompatibilitat que preveu la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques i la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.

### 11. RECURSOS.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'alcalde o regidor delegat, si aquests actes decideixen directament o indirectament els fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els/les interessats/des podran interposar, d'acord amb l'article 116 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'alcalde o regidor delegat, o bé recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant el tribunal competent.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del tribunal, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els/les interessats/des podran interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant de l'alcalde o regidor delegat.

Igualment els/les interessats/des poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

#### Annex I.

\* Anamnesis.

\* Dades antropomètriques. Biometria.

Tensió arterial.

Freqüència cardíaca.

\* Exploració: General.

Pell.

Otoscòpia.

Cardiorespiratòria.

Funcionalisme pulmonar.

Abdominal.

Sentits: vista.

Oïda.

Aparell locomotor.

\* Anàlítica sang: Hemograma.

Glucosa.

Urea.

Creatinina.

Àcid Úric.

Colesterol.

Triglicèrits.

Bilirrubina.

Transaminasses.

Gamma GT.

Fosfatassa alcalina.

Ferro.

Dijous, 31 de març de 2016

\* Analítica orina.  
Sistemàtic i sediment.

\* Prova de tuberculina.

Annex II.

## QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES.

Serà exclosa qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial relacionat amb el següent quadre:

### I. ANTROPOMETRIA:

- 1 La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.

- 2 La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5, litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

### II. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:

#### 1 Aparell circulatori.

1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.

1.2 Malformacions de cor o de grans vasos.

1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.

1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.

1.5 Insuficiència coronària.

1.6 Pericarditis activa o residual.

1.7 Insuficiència arterial perifèrica.

1.8 Insuficiència venosa perifèrica.

1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.

1.10 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

#### 2 Aparell respiratori.

2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.

2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

#### 3 Aparell genitourinari.

3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.

3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.

3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.

#### 4 Aparell digestiu.

4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.

4.2 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.

4.3 Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).

4.4 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.

4.5 Pancreopaties cròniques o recidivants.

5 Sistema hematopàtic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.

Dijous, 31 de març de 2016

---

### 6 Aparell locomotor.

6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.

6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

### 7 Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós.

7.1 Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.

7.2 Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.

(Detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).

7.3 Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.

7.4 Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.

7.5 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.

7.6 Tremolor. Tics o espasmes.

7.7 Trastorns de la son.

### 8 Glàndules endocrines.

8.1 Diabetis mellitus.

### 9 Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).

### 10 Òrgans dels sentits.

10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.

10.2 Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.

10.3 Queratotomia radial.

10.4 Despreniment de retina.

10.5 Estrabisme manifest i no corregit.

10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.

10.7 Discromatòpsies.

10.8 Glaucoma.

10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.

10.10 Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.

10.11 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.

10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.

10.13 Trastorns en la parla. Quequesa.

Dijous, 31 de març de 2016

---

11 Pell, fàneres i glàndules exocrines.

11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.

11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.

11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.

11.4 Dermatosi generalitzades. Èczemes o psoriasis.

11.5 Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària.

11.6 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

12 Altres.

12.1 Processos neoplàsics.

12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques.

12.3 Malalties autoimmunes.

12.4 Diàtesi al·lèrgica.

12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.

Sabadell, 17 de març de 2016  
L'alcalde, Juli Fernández Olivares