

Dilluns, 15 de febrer de 2016

ADMINISTRACIÓ LOCAL**Ajuntament de Cubelles**

ANUNCI de licitació del contracte de serveis de supervisió/educació ambiental i manteniment general de l'espai d'interès natural de la desembocadura del riu Foix

1. Entitat adjudicatària:

- a) Organisme: Ajuntament de Cubelles.
- b) Dependència que tramita l'expedient: Servei de Contractació i Gestió Administrativa.

2. Objecte del Contracte:

Els serveis a aportar a l'espai natural de la desembocadura del Riu Foix consisteixen en general en:

- Supervisió i neteja de l'espai.
- Gestió del seu manteniment i conservació.
- Funcions com a informadors ambientals / agents cívics.

Les característiques de l'objecte del contracte consten recollides al Plec de Prescripcions Tècniques.

3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació:

- a) Tramitació ordinària.
- b) Procediment obert.

4. Pressupost base de licitació:

Any contracte	Base imponible (IVA exclòs)
1a anualitat	24.300,49 EUR
2a anualitat	24.300,49 EUR
3a anualitat	24.300,49 EUR
4a anualitat	24.300,49 EUR
TOTAL	97.201,96 EUR

La base de licitació s'estableix en 97.201,96 EUR, IVA exclòs (corresponent als 4 anys del contracte sense contar les possibles pròrrogues).

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'esmentat import en atenció a què les factures o certificacions, si escau, un cop finalitzat el contracte, podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment aprovada.

5. Valor estimat del contracte:

Any contracte	Base imponible
1a anualitat	24.300,49 EUR
2 anualitat	24.300,49 EUR
3a anualitat	24.300,49 EUR
4 anualitat	24.300,49 EUR
Pròrroga 1	24.300,49 EUR
Pròrroga 2	24.300,49 EUR
TOTAL	145.802,94 EUR

6. Garanties:

- a) Provisional: No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 103 del TRLCSP.
- b) Definitiva: 5% de l'import d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dilluns, 15 de febrer de 2016

7. Criteris per l'adjudicació del contracte:

La puntuació màxima s'estableix en 45 punts. La distribució de la puntuació s'estableix de la següent manera:

1) Oferta econòmica. Màxim 25 punts.

Valoració de l'oferta econòmica: fins a 25 punts, on aquesta puntuació serà per l'oferta més baixa i la resta d'ofertes es valoraran de forma inversament proporcional a les diferències de preu d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{Punts oferta (A)} = \text{Puntuació màxima (25)} \times \text{Oferta més baixa} / \text{Oferta (A)}$$

2) Milliores en l'ampliació de l'horari de servei. Màxim 20 punts.

El servei que com a mínim s'ha d'oferir és de dilluns a diumenge, de tal manera que hi hagi servei garantit durant un total d'hores segons el quadre següent:

MES	DIES DE SERVEI	HORES AL DIA	TOTAL HORES
GENER	31	7	217
FEBRER	29	7	203
MARÇ	31	7	217
ABRIL	30	7	210
MAIG	31	7	217
JUNY	30	8	240
JULIOL	31	8	248
AGOST	31	8	248
SETEMBRE	30	8	240
OCTUBRE	31	7	217
NOVEMBRE	30	7	210
DESEMBRE	31	7	217
TOTAL			2.684

Consten els dies i les hores que s'ha d'oferir el servei, s'ha computat pel mes de febrer 29 dies per tots els anys de contracte (del 2016 al 2019) i pels anys de pròrroga (2020 i 2021), donat que els anys 2017/2018/2019 i 2020 només tenen 28 dies, aquesta jornada de més (7 hores) es prestarà al llarg de l'any en curs d'acord amb el criteri del tècnic responsable del contracte, de tal manera que aquests mesos de febrer amb 28 dies es computaran per les 203 hores (29x7).

L'empresa que presenti un servei amb major nombre d'hores respecte les 2.684 hores/any, obtindrà la puntuació màxima (20 punts) i anirà baixant proporcionalment a mida que aquestes disminueixin.

Molt important:

Per tal que es valorin aquests criteris caldrà que estiguin clarament especificats en l'oferta de forma separada i fàcilment identificable. L'absència d'informació sobre algun dels punts anteriors comportarà que no es valori el criteri.

8. Documentació i informació:

- Entitat: Ajuntament de Cubelles (Servei de Contractació).
- Domicili: C/ Joan XXIII, 30-32.
- Localitat i C. Postal: Cubelles 08880.
- Telèfon: 93. 895. 78.50.
- Fax: 93. 895.63.70.

9. Requisits específics del contractista:

Mitjans pels quals s'ha d'acreditar la solvència econòmica o financera:

S'ha d'acreditar amb la subscripció d'una pòlissa de cobertura de responsabilitat civil pels actes o per respondre dels accidents, malmetements o qualsevol exigència de responsabilitat imputable, amb una cobertura mínima assegurada de 50.000,00 EUR.

Dilluns, 15 de febrer de 2016

Mitjans pels quals s'ha d'acreditar la solvència tècnica o professional:

Relació dels principals serveis de característiques similars o superiors als que són objecte del contracte, realitzats pel licitador en els darrers 5 anys, i que inclogui l'import, dates i beneficiaris públic i privats. Els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan es tracti de beneficiari públic, quan el destinatari sigui una empresa privada, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si no se'n disposa, mitjançant una declaració de l'empresari.

10. Presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació:

a) Data límit de presentació: 15 dies naturals, comptats des del següent a partir de la darrera publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona o al DOGC de l'anunci de licitació.

b) Lloc de presentació:

- Entitat: Oficina de Participació i Informació Ciutadana. Ajuntament de Cubelles.
- Domicili: C. Joan Roig i Piera, 3-5.
- Localitat i C. Postal: Cubelles 08880.

11. Obertura de les ofertes:

La Mesa de contractació es constituirà en sessió convocada el tercer dia hàbil següent a la finalització de les ofertes presentades per les empreses, a les 12 hores a la Sala de Juntes de l'Ajuntament de Cubelles. Formaran part de la Mesa els membres nomenats prèviament per Decret de l'Alcaldia.

La Presidenta ordenarà l'obertura del sobre A que conté la declaració responsable del licitador en la que ha de constar la seva capacitat per contractar amb l'Administració.

Seguidament, la Mesa de Contractació procedirà, en acte públic, a l'obertura del sobre B, amb les proposicions econòmiques i millores, excepte de les proposicions rebutjades.

12. Despeses a càrrec de l'adjudicatari:

a) Les de l'anunci que generi el present procediment de contractació i els preparatoris i de formalització del contracte fins a un màxim de 1.000 EUR.

b) Els tributs estatals, municipals i regionals que derivin del contracte.

c) Les de formalització pública del contracte d'adjudicació, si s'escau.

13. ALTRES INFORMACIONS:

- Ajuntament de Cubelles. Servei de Contractació i Gestió Administrativa.
- www.cubelles.cat.

Cubelles, 29 de gener de 2016

L'alcaldeessa presidenta, Rosa M. Fonoll Ventura

En dono fe, la secretària general, Carme López-Feliu i Font