
Dimarts, 17 de març de 2015

ADMINISTRACIÓ LOCAL

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat

ANUNCI

N640/U353/2014/000001.

Per decret d'Alcaldia núm. AAL150029 de data 27 de febrer de 2015 es considera aprovada definitivament l'Ordenança Municipal per a la creació de fitxers de dades de caràcter personal de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat que va ser aprovada inicialment mitjançant l'acord del Ple Municipal en la sessió del 24 de novembre de 2014.

"Ordenança municipal de creació de fitxers de caràcter personal de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.

Exposició de motius.

L'existència de fitxers de caràcter personal i els avenços tecnològics singularment els informàtics, suposen possibilitats d'intromissió en l'àmbit de la privacitat i intimitat així com de limitació i vulneració del dret a l'auto disposició de les informacions que són rellevants per a cada persona. És per això que l'ordenació jurídica reconeix drets en aquest camp i estableix mecanismes per a la seva garantia.

La Constitució Espanyola, al seu article 18 reconeix com dret fonamental el dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge i estableix que la Llei limitarà l'ús de la informàtica per garantir l'honor i la intimitat personal i familiar dels ciutadans i el ple exercici dels seus drets. El Tribunal Constitucional, interpretant aquest article, ha declarat en la seva jurisprudència, i especialment en les seves sentències 290/2000 i 292/2000 que el mateix protegeix el dret fonamental a la protecció de dades de caràcter personal, atorgant-li una substantivitat pròpia. Aquest dret ha estat denominat per la doctrina com "dret a l'autodeterminació informativa" o "dret a l'auto disposició de les informacions personals" i, que, quan és refereix al tractament automatitzat de dades, s'inclou en el concepte més ampli de llibertat informativa.

La Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de Dades de Caràcter Personal (LOPD) estableix un conjunt de mesures per garantir i protegir aquest dret fonamental. Es responsabilitat de les administracions locals tot el que es refereix a la creació, modificació o supressió de fitxers de dades de caràcter personal.

L'article 20 de la LOPD estableix que la creació, modificació o supressió de fitxers de les Administracions públiques només procedeix fer-se per mitjà de disposició de caràcter general publicada al Butlletí Oficial de l'Estat o Diari Oficial corresponent, havent-se d'aprovar i publicar dites disposicions amb caràcter previ a la creació o modificació dels fitxers. Al punt 2 del mateix art. 20 de la LOPD es detalla la informació mínima que haurà de contenir la disposició de creació o modificació dels fitxers automatitzats, en ordre a facilitar als ciutadans l'exercici dels drets d'accés, cancel·lació, rectificació i oposició de les seves dades de caràcter personal que la mateixa llei preveu.

De conformitat amb l'article 41.1 de la LOPD i de l'article 3 de la Llei 32/2010, de l'1 d'octubre, de l'Agència Catalana de Protecció de Dades, estableix que la Corporació Local queda sotmesa sota l'àmbit competencial de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades. En aquests termes, les Corporacions Locals crearan, modificaran i suprimiran els seus fitxers mitjançant la corresponent ordenança municipal o qualsevol altra disposició de caràcter general. En els termes previstos en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de Bases de Règim Local, i en el seu cas, en la legislació autonòmica.

Les normes contingudes a la present ordenança tenen per objecte regular, d'acord amb la legislació i les consideracions esmentades, la creació, l'ús, la modificació i la supressió dels fitxers de dades de caràcter personal corresponents a l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat. Un cop publicada la disposició general de creació, modificació o supressió del fitxer, l'art. 39 de la LOPD estableix l'obligatorietat de la seva inscripció al Registre.

General de Protecció de Dades.

Article 1. Creació de fitxers.

La present ordenança té per objecte la creació dels fitxers de dades de caràcter personal de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat assenyalats a l'Annex, amb les seves respectives descripcions. La present ordenança s'aplicarà sens

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dimarts, 17 de març de 2015

perjudici d'allò que disposin, per a cadascun dels fitxers, les normes legals i reglamentàries vigents que els siguin aplicables i les que puguin ser aprovades amb posterioritat a la seva entrada en vigor.

Article 2. Mesures de seguretat.

Els fitxers automatitzats que per la present Ordenança es creïn, compleixen les mesures de seguretat establertes al Real decreto 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de mesures de seguretat dels fitxers automatitzats que continguin dades de caràcter personal, que desenvolupa la Llei orgànica 15/1999, i s'inscriuran en el Registre General de Protecció de Dades de Catalunya.

Els titulars dels òrgans administratius responsables dels fitxers creats mitjançant aquesta ordenança adoptaran les mesures tècniques, organitzatives i de gestió per tal de garantir la confidencialitat, seguretat i integritat de les dades, així com les mesures necessàries per a fer efectius els drets de les persones afectades que els reconeix l'ordenament vigent.

Article 3. Dret d'accés, rectificació i cancel·lació.

Les persones quines dades figurin en els fitxers automatitzats podran exercir el seu dret d'accés, rectificació i cancel·lació de dades, quan procedeixi, davant els òrgans que es concreten en l'annex.

Article 4. Inscripció.

Els fitxers creats mitjançant aquesta ordenança s'inscriuran en el Registre de Protecció de Dades de Catalunya, depenent de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, tal i com s'indica a l'article 11 de la llei 32/2010, d'1 d'octubre, de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Disposició final.

D'acord amb l'article 20 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i l'article 70.2 de la llei 7/1985, reguladora de Bases de Règim Local, aquesta ordenança es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

La present ordenança entrarà en vigor un cop transcorregut el termini de 15 dies hàbils previst en l'article 65.2 de la llei 7/1985, a partir de la seva publicació al BOP.

Annex. Creació del següents fitxers de dades.

1.- Servei T'escoltem

Identificació del fitxer	Denominació: Servei T'escoltem Finalitat i usos previstos: Gestionar les queixes i suggeriments de la ciutadania que s'adreça a l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.
Origen de les dades	Col·lectius dels quals s'obtenen les dades personals: Persones físiques o jurídiques que s'adrecen a l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat. Procediment de recollida de les dades: Formularis i transmissió electrònica. Procedència de les dades: Del propi interessat o del seu representant legal, d'altres persones físiques diferents de l'interessat.
Estructura	Dades identificatives: DNI o NIF, telèfon, signatura, nom i cognoms, adreça postal o electrònica. Dades penals: Infraccions administratives. Dades personals: Edat i Sexe. Dades socials: Allotjament o habitatge, clubs i associacions, aficions i estils de vida. Dades comercials: Activitats i negocis. Sistema de tractament: Manual i Automàtic. (Parcialment Automatitzat)
Cessions	No.
Transferències internacionals	No.
Responsable del fitxer	Ajuntament de Sant Boi de Llobregat. Àrea de Governança.
Servei on exercir els drets ARCO	OMAP: Oficina Municipal d'Atenció al Públic de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.
Nivell de Seguretat	Bàsic.

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dimarts, 17 de març de 2015

2.- Titulars dels drets funeraris

Identificació del fitxer	Denominació: TITULARS DELS DRETS FUNERARIS. Finalitat i usos previstos: Enregistrar els titulars de les sepultures, inhumacions, exhumacions i trasllat de restes.
Origen de les dades	Col·lectius dels quals s'obtenen les dades personals: Titulars dels drets funeraris. Procediment de recollida de les dades: Formularis. Procedència de les dades: Del propi interessat o del seu representant legal, d'altres persones físiques diferents de l'interessat, de registres públics, d'administracions públiques.
Estructura	Dades identificatives: DNI o NIF, telèfon, signatura o empremtes, nom i cognoms, adreça postal o electrònica. Dades personals: Estat civil, edat, dades familiars, sexe, data de naixement, lloc de naixement. Dades socials: Allotjament o habitatge. Dades acadèmiques: Col·legis o associacions professionals. Dades financeres: Patrimoni, altres: drets funeraris. Sistema de tractament: Manual i automàtic (Parcialment automatitzat).
Cessions	No.
Transferències internacionals	No.
Responsable del fitxer	Ajuntament de Sant Boi de Llobregat, departament de serveis municipals.
Serveis on exercir els drets ARCO	OMAP: Oficina Municipal d'Atenció al Públic de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.
Nivell de Seguretat	Mitjà

3.- Titulars de parades i autoritzacions dels mercats

Identificació del fitxer	Denominació: Titulars de parades i autoritzacions dels mercats. Finalitat i usos previstos: Recollir dades per a la gestió dels expedients d'atorgament d'un llicència d'ocupació temporal i registre de les concessions administratives.
Origen de les dades	Col·lectius dels quals s'obtenen les dades personals: Persones físiques o jurídiques que realitzin o vulguin realitzar una activitat comercial en els mercats del municipi de Sant Boi de Llobregat. Procediment de recollida de les dades: Formularis. Procedència de les dades: Del propi interessat o del seu representant legal.
Estructura	Dades identificatives: DNI o NIF, telèfon, número de la S.S. o mutualitat, signatura, nom i cognoms, imatge, adreça postal o electrònica. Dades penals: Infraccions administratives. Dades personals: Estat civil, edat, dades familiars, sexe, data de naixement, nacionalitat, lloc de naixement. Dades socials: Llicències i permisos. Dades acadèmiques: Formació i titulacions, experiència professional. Dades d'ocupació: Llocs de treball, dades no econòmiques de nòmina. Dades comercials: Activitats i negocis. Dades financeres: Assegurances, dades bancàries. Sistema de tractament: Manual i automàtic (parcialment automatitzat).
Cessions	No.
Transferències internacionals	No.
Responsable del fitxer	Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: Departament de promoció de la ciutat.
Servei on exercir els drets ARCO	OMAP: Oficina Municipal d'Atenció al Públic de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.
Nivell de Seguretat	Mitjà

4.- Tercers

Identificació del fitxer	Denominació: Tercers Finalitat i usos previstos: Mantindre un fitxer únic de persones físiques i jurídiques que es relacionen amb l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.
Origen de les dades	Col·lectius dels quals s'obtenen les dades personals: Persones físiques o jurídiques que tenen algun tipus de relació amb l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat. Procediment de recollida de les dades: Formularis. Procedència de les dades: Del propi interessat o del seu representant legal, de registres públics, d'administracions públiques.
Estructura	Dades identificatives: DNI o NIF, telèfon, nom i cognoms, imatge, adreça postal o electrònica. Dades personals: Llengua materna. Sistema de tractament: Manual i Automàtic. (Parcialment automatitzat).
Cessions	No.
Transferències internacionals	No.
Responsable del fitxer	Ajuntament de Sant Boi de Llobregat. Servei de sistemes d'informació.
Serveis on exercir els drets ARCO	OMAP: Oficina Municipal d'Atenció al Públic de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.
Nivell de Seguretat	Bàsic

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dimarts, 17 de març de 2015

5.- Registre d'interessos, d'incompatibilitats i activitats que proporcionen ingressos econòmics de regidors i alts càrrecs.

Identificació del fitxer	Denominació: Registre d'interessos d'incompatibilitats i activitats que proporcionen ingressos econòmics de regidors i alts càrrecs. Finalitat i usos previstos: Declaració dels regidors i alts càrrecs on fan constar si realitzen qualsevol activitat que li pugui comportar ingressos econòmics.
Origen de les dades	Col·lectius dels quals s'obtenen les dades personals: Regidors i alts càrrecs de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat. Procediment de recollida de les dades: Formularis. Procedència de les dades: Del propi interessat o del seu representant legal.
Estructura	Dades identificatives: DNI o NIF, telèfon, signatura o empremtes, nom i cognoms, imatge i veu, adreça postal o electrònica. Dades socials: Allotjament o habitatge. Dades acadèmiques: Col·legis o associacions professionals. Dades d'ocupació: Cos, escala, categoria, grau, llocs de treball. Dades comercials: Activitats i negocis, llicències comercials. Sistema de tractament: Manual. (No automatitzat)
Cessions	No.
Transferències internacionals	No.
Responsables del fitxer	Ajuntament de Sant Boi de Llobregat. Departament de secretaria i serveis jurídics.
Servei on exercir els drets ARCO	OMAP. Oficina Municipal d'Atenció al Públic de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.
Nivell de Seguretat	Bàsic

6.- Contractes formalitzats per l'ajuntament

Identificació del fitxer	Denominació: Contractes formalitzats per l'ajuntament Finalitat i usos previstos: Localització dels contractes formalitzats per l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.
Origen de les dades	Col·lectius dels quals s'obtenen les dades personals: Persones físiques o jurídiques que formalitzen un contracte administratiu amb l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat. Procediment de recollida de les dades: Formularis. Procedència de les dades: Del propi interessat o del seu representant legal.
Estructura	Dades identificatives: DNI o NIF, signatura o empremtes, nom i cognoms, adreça postal o electrònica. Sistema de tractament: Manual (No automatitzat)
Cessions	No.
Transferències internacionals	No.
Responsable del fitxer	Ajuntament de Sant Boi de Llobregat, servei de secretaria.
Servei on exercir els drets ARCO	OMAP: Oficina Municipal d'Atenció al Públic de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.
Nivell de Seguretat	Bàsic

7.- Registre d'interessos de béns patrimonials de regidors i alts càrrecs.

Identificació del fitxer	Denominació: Registre d'interessos de béns patrimonials de regidors i alts càrrecs. Finalitats i usos previstos: Declaració dels regidors i alts càrrecs on fan constar els béns patrimonials dels que disposen en prendre possessió del càrrec i al seu cessament. Patrimoni alts càrrecs, altres registres administratius.
Origen de les dades	Col·lectius dels quals s'obtenen les dades personals: Regidors i alts càrrecs de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat. Procediment de recollida de les dades: Formularis. Procedència de les dades: Del propi interessat o del seu representant legal.
Estructura	Dades identificatives: DNI o NIF, telèfon, signatura o empremtes, nom i cognoms, imatge i veu, adreça postal o electrònica. Dades socials: Allotjament o habitatge, propietats o possessions. Dades financeres: Ingressos, rendes, assegurances, hipoteques, inversions, patrimoni, dades bancàries, plans de pensió, jubilació. Dades de transaccions: Béns rebuts, transaccions financeres. Sistema de tractament: Manual (No automatitzat)
Cessions	No.
Transferències internacionals	No.
Responsables del fitxer	Ajuntament de Sant Boi de Llobregat. Departament de secretaria i serveis jurídics.
Servei on exercir els drets ARCO	OMAP. Oficina Municipal d'Atenció al Públic de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.
Nivell de seguretat	Mitjà

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dimarts, 17 de març de 2015

8.- Promoció del comerç

Identificació del fitxer	Denominació: PROMOCIÓ DEL COMERÇ Finalitat i usos previstos: Organització d'esdeveniments en el municipi de Sant Boi de Llobregat. Conèixer la realitat del sector comercial al municipi.
Origen de les dades	Col·lectius dels quals s'obtenen les dades personals: Persones físiques o jurídiques del sector comercial del municipi de Sant Boi de Llobregat. Procediment de recollida de les dades: Enquestes o entrevistes, formularis, transmissió electrònica. Procedència de les dades: Del propi interessat o del seu representant legal.
Estructura	Dades identificatives: DNI o NIF, telèfon, nom i cognoms, adreça postal o electrònica. Dades socials: Clubs i associacions. Dades d'ocupació: Llocs de treball. Dades comercials: Activitats i negocis. Sistema de tractament: Manual i Automàtic (Parcialment automatitzat)
Cessions	No.
Transferències internacionals	No.
Responsable del fitxer	Ajuntament de Sant Boi de Llobregat. Departament de promoció de la ciutat.
Servei on exercir els drets ARCO	OMAP: Oficina Municipal d'Atenció al Públic de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.
Nivell de Seguretat	Bàsic.

9.- Servei de mediació ciutadana

Identificació del fitxer	Denominació: Servei de mediació ciutadana Finalitat i usos previstos: Seguiment i avaluació dels serveis de mediació oferts des de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.
Origen de les dades	Col·lectius dels quals s'obtenen les dades personals: Persones físiques que s'adrecen o son adreçats al servei de mediació de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat. Procediment de recollida de les dades: Formularis. Procedència de les dades: Del propi interessat o del seu representant legal.
Estructura	Dades identificatives: DNI o NIF, telèfon, número S.S o mutualitat, signatura, nom i cognoms, adreça postal o electrònica. Altres dades protegides: Salut. Dades penals: Infraccions administratives. Dades personals: Estat civil, edat, dades familiars, sexe, data de naixement, nacionalitat, lloc de naixement. Dades socials: Allotjament o habitatge. Sistema de tractament: Manual i Automàtic (Parcialment automatitzat)
Cessions	No.
Transferències internacionals	No.
Responsable del fitxer	Ajuntament de Sant Boi de Llobregat. Departament d'educació i civisme.
Servei on exercir els drets ARCO	OMAP: Oficina Municipal d'Atenció al Públic de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.
Nivell de Seguretat	Alt

10.- Registre municipal de parelles estables

Identificació del fitxer	Denominació: Registre municipal de parelles estables Finalitats i usos previstos: Registre on consten les inscripcions de parelles estables, entenen com a parelles estables la unió de convivència durant 2 anys ininterromputs entre 2 persones en una comunitat de vida anàloga a la matrimonial siguin o no del mateix sexe.
Origen de les dades	Col·lectius dels quals s'obtenen les dades personals: Persones físiques que es dirigeixen a l'Ajuntament per manifestar la seva convivència a efectes de que els pugui servir com a mitjà de prova. Procediment de recollida de les dades: Formularis. Procedència de les dades: Del propi interessat o del seu representant legal.
Estructura	Dades identificatives: DNI o NIF, telèfon, signatura o empremtes, nom i cognoms, imatge i veu,

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dimarts, 17 de març de 2015

	adreça postal o electrònica. Dades protegides: Vida sexual. Dades personals: Estat civil, sexe, data de naixement, nacionalitat, lloc de naixement. Dades socials: Allotjament o habitatge. Sistema de tractament: Manual i Automàtic. (Parcialment automatitzat)
Cessions	No.
Transferències internacionals	No.
Responsables del fitxer	Ajuntament de Sant Boi de Llobregat. Departament de secretaria i serveis jurídics.
Servei on exercir els drets ARCO	OMAP. Oficina Municipal d'Atenció al Públic de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.
Nivell de Seguretat	Alt

11.- Gestió d'acords municipals

Identificació del fitxer	Denominació: Gestió d'acords municipals Finalitats i usos previstos: Sistema de gestió de propostes d'acord dels òrgans col·legiats i unipersonals.
Origen de les dades	Col·lectius dels quals s'obtenen les dades personals: Persones físiques i jurídiques a instància de part o d'ofici en relació a algun procediment de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat. Procediment de recollida de les dades: Formularis, transmissió electrònica. Procedència de les dades: Del propi interessat o del seu representant legal, d'altres persones físiques diferents de l'interessat, de registre públics, d'entitats privades, d'administracions públiques.
Estructura	Dades identificatives: DNI o NIF, nom i cognoms, adreça postal o electrònica. Dades protegides: Afiliació sindical, salut. Dades penals: infraccions penals, infraccions administratives. Dades personals: Estat civil, edat, dades familiars, sexe, data de naixement, nacionalitat, lloc de naixement. Dades socials: Allotjament o habitatge, clubs i associacions, llicències i permisos, propietats o possessions. Dades d'ocupació: Cos, escala, categoria, grau, llocs de treball. Dades comercials: Activitats i negocis, llicències comercials, subscripcions a publicacions, creacions artístiques, científiques. Dades financeres: Ingressos, rendes, assegurances, hipoteques, inversions, patrimoni, dades de nòmina, subsidis, beneficis, crèdits, préstecs, avals, impostos deduccions, dades bancàries, plans de pensió, jubilació. Dades de transaccions: Béns subministrats, béns rebuts, transaccions financeres, compensacions, indemnitzacions. Sistema de tractament: Manual i automàtic. (Parcialment automatitzat)
Cessions	No
Transferències Internacionals	No.
Responsables del fitxer	Ajuntament de Sant Boi de Llobregat. Departament de secretaria i serveis jurídics.
Servei on exercir els drets ARCO	OMAP. Oficina Municipal d'Atenció al Públic de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.
Nivell de Seguretat	Alt

12.- Planejament i gestió urbanística

Identificació del fitxer	Denominació: Planejament i gestió urbanística Finalitat i usos previstos: Complimentar el que la legislació urbanística estableix en relació a la tramitació d'expedients de planejament i gestió urbanística.
Origen de les dades	Col·lectius dels quals s'obtenen les dades personals: Persones físiques o jurídiques titulars de béns i drets reals sobre el sòl o edificacions del municipi de Sant Boi de Llobregat, tant a instància del propi interessat com d'ofici. Procediment de recollida de dades: Formularis, altres: registre de la propietat, cadastre i padró. Procedència de les dades: Del propi interessat o del seu representant legal, de registres públics, d'entitats privades, d'administracions públiques.
Estructura	Dades identificatives: DNI o NIF, signatura o empremtes, nom i cognoms, adreça postal o electrònica. Dades socials: Propietats i possessions. Dades acadèmiques: Col·legis o associacions professionals. Dades financeres: Hipoteques, crèdits, préstecs, avals, dades bancàries. Dades de transaccions: Transaccions financeres, compensacions, indemnitzacions. Sistema de tractament: Manual (No automatitzat)
Cessions	Si: a la Generalitat de Catalunya i el registre de la propietat.
Transferències internacionals	No.

Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Dimarts, 17 de març de 2015

Responsable del fitxer	Ajuntament de Sant Boi de Llobregat: Servei de planejament, gestió urbanística i habitatge.
Servei on exercir els drets ARCO	OMAP: Oficina Municipal d'Atenció al Públic de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.
Nivell de Seguretat	Mitjà

Sant Boi de Llobregat, 3 de març de 2015

El regidor de Participació Ciutadana i Proximitat, Xarxes Socials i Comunitàries, José Manuel González Labrador