



EDICTE

De conformitat amb el que preveu l'article 32.1 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel que s'aprova el Reglament del personal al servei d'entitats locals, i l'article 283.4 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya es fa públic que el Ple de la Corporació, en sessió celebrada el 24 de setembre de 2020, va adoptar el acord següent:

Que el Ple de l' Ajuntament, va adoptar en sessió ordinària celebrada el dia 24 de setembre de 2020, l'acord següent:

“2.1.6. MODIFICACIÓ SINGULAR DE LA RELACIÓ DE LLOCS TREBALL RESPECTE DEL LLOC DE TREBALL DE TÈCNIC/A DE MOBILITAT I VIA PÚBLICA (ADSCRIT A LA POLICIA LOCAL) (L327) . EXP: PER 2020 149

En data 19 de febrer de 2020 mitjançant decret d'alcaldia es va resoldre aprovar l'organigrama tècnic de l'Ajuntament de Sant Just Desvern, tràmit PER 2020 38 3, del qual es va donar compte al Ple de data 27 de febrer de 2020, tràmit PER 2020 38 4.

En aquesta resolució, s'indica que en el serveis d'Espai Públic, Infraestructures, Medi Ambient, Mobilitat i Transport, adscrit a l'àrea de Territori, Habitatge i Medi Ambient (ATHIMA), cal transformar el lloc de treball de Tècnic/a de Mobilitat i Via Pública (adscrit a la Policia Local) L327 en Tècnic/a de Mobilitat i Transport (adscrit a l'ATHIMA) per ajustar-lo a les necessitats actuals desvinculant-lo de la seva dependència directa amb la Policia Local.

D'acord amb l'informe tècnic emès per la Gerència en què s'exposa la necessitat d'ajustar i determinar millor, d'acord amb les necessitats actuals, les funcions a realitzar pel personal especialitzat encarregat d'organitzar, gestionar i planificar la mobilitat de vehicles, bicicletes i vianants al municipi, amb especial atenció al foment de la mobilitat sostenible i d'organitzar i gestionar el transport públic urbà i interurbà, tràmit PER 2020 108 1.

Per tant, d'acord amb les directrius fixades per la Corporació, cal procedir a la modificació singular del lloc de treball Tècnic/a de Mobilitat i Via Pública (adscrit a la Policia Local) L327 per tal de fer possible els canvis estructurals i organitzatius de l'àrea, que representen una modificació en la denominació del lloc de treball, modificació de funcions i una disminució en 88 punts del complement específic.

Per la seva part, la representació sindical, en reunió de la Mesa General de Negociació del dia 11 de juny de 2020, tràmit PER 2020 111 5, ha manifestat la seva disconformitat amb la proposta de modificació singular del lloc de treball L327, al baixar la categoria i dedicació d'aquesta plaça i es manifesta el rebuig a l'externalització sense disposar de cap tècnic municipal de referència.



D'acord amb l'informe tècnic emès pel cap d'Organització i de Personal, tràmit PER 2020 108 3 i l'informe emès per la secretària general, tràmit PER 2020 108 2.”

D'acord amb el manual de valoració de llocs de treball aprovat pel Ple de desembre de 2013, que estableix els criteris de valoració del complement específic dels llocs de treball de la plantilla de personal de la Corporació, tràmit PER 2013 103 21.

Vist que l'aprovació de la RLLT i les seves modificacions són competència plenària, de conformitat amb el que estableix l'article 22.2.i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL) i de conformitat amb el que preveu l'article 32.1 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, previ dictamen de la Comissió Informativa, proposo al Ple l'adopció de l'acord següent:

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa d'Economia i Serveis Generals del mes de setembre de 2020.

De conformitat amb el que preveu l'article 32.1 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, el Ple acorda:

Primer. Modificar singularment el lloc de treball L327, subgrup A1, tècnic/a de mobilitat i via pública (adscribit a la Policia Local) de la plantilla de personal funcionari de la Corporació, amb efectes del primer dia del mes següent a l'aprovació pel Ple, d'acord amb el detall següent, tenint en compte que les noves funcions assignades substitueixen íntegrament a les anteriors:

- Nova denominació proposada: Tècnic/a de Mobilitat i Transport (adscribit a l'ATHIMA)

- Contingut funcional:

Missió del lloc de treball:

Organitzar, gestionar i planificar la mobilitat de vehicles i vianants així com organitzar i gestionar el transport públic urbà i interurbà.

Funcions generals:

1. Organitzar i facilitar la mobilitat de vehicles i vianants al municipi.
2. Planificar, organitzar i gestionar el transport públic urbà i interurbà.
3. Elaborar i redactar documents i resolucions tècniques pròpies de l'àmbit de mobilitat i transport
4. Assessorar i donar suport tècnic en matèria de mobilitat i transport, tant a nivell intern (Corporació) com a nivell extern (institucions, organismes, empreses, usuaris en general), dins de l'àmbit d'actuació pròpia.
5. Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.



6. Pel que fa al tractament de dades de caràcter personal, adoptar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per donar compliment a la normativa vigent en la matèria, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat (que es mantindran una vegada acabada la seva vinculació amb la Corporació).

I, en general, totes aquelles altres funcions que es derivin de l'exercici del seu lloc de treball.

Requisits per a ocupar el lloc de treball

Grau universitari o titulació equivalent.

Altres requisits i/o mèrits a considerar Acreditar el nivell de coneixement de la llengua catalana d'acord amb la normativa vigent.

Coneixements:

- Mobilitat i transport: coneixements elevats de mobilitat, urbanisme i transport, millora del espais públics municipals, ordenació del trànsit i cartografia.
- Normatius: coneixements intermedis de llenguatge jurídic, dret administratiu i d'organització administrativa.
- Aplicació a la gestió: coneixements intermedis de protecció de dades de caràcter personal, gestió per processos, tècniques d'organització, sistemes de gestió de la qualitat, gestió de projectes i programes i redacció i presentació d'informes.
- Informàtica: coneixements intermedis de cultura, participació i civisme digital, tecnologia digital i ús de l'ordinador i del sistema operatiu, navegació i comunicació en el món digital, tractament de la informació escrita, tractament de la informació gràfica, sonora i de la imatge en moviment, tractament de la informació numèrica, tractament de les dades i presentació de continguts (nivell mitjà).

Forma de provisió del lloc

Qualsevol dels procediments admesos legalment.

- Fixar en 243 punts el complement específic del lloc de treball L327, d'acord amb el detall següent:

ÍNDEX I SUBÍNDEX CE		VALORACIÓ	PUNTUACIÓ
1- DIFICULTAT TÈCNICA (DT)			
DT - CF	Complexitat funcional	6	70
DT - CR	Complexitat relacional	2/3	12
2 - RESPONSABILITAT			
R - VC	Responsabilitat per volum de comandament	0	0
R - TC	Responsabilitat per tipologia de comandament	2/2	12
R - GD	Responsabilitat sobre el grau de decisions	3	15
R - E	Responsabilitat per errors	3	15
3 - CONDICIONS DE TREBALL FÍSQUES I PSICOSOCIALS			
CT - EF	Esforç físic	2	4



CT - PER	Perillositat	2	4
CT - CA	Condicions Ambientals	2	5
CT - CE	Criticitat emocional	1	1
CT - CE	Criticitat per terminis	3	10
CT - AC	Atenció canviant	1	1
4- INCOMPATIBILITAT			
INC	Incompatibilitat	-	84
5 - DEDICACIÓ			
D - PJ	Prolongació de Jornada	-	0%
D - JP	Jornada Partida	0	0
D - JEN	Jornada Especial per nocturnitat	0	0
D - JECT	Jornada Especial per canvi de torn	0	0
D - JEF	Jornada Especial per festius	0	0
6 - DISPONIBILITAT			
DIS - 1	Disponibilitat parcial telemàtica	1	5
DIS - 2	Disponibilitat parcial presencial	1	5
DIS - 3	Disponibilitat total per emergències (Pla d'emergències)	0	0
DIS - 4	Disponibilitat parcial per urgències	0	0
7- HABILITACIÓ FORMATIVA ESPECÍFICA			
HFE	Formativa específica	0	0
	Total de punts		243

Segon. Autoritzar i disposar la despesa de 11.181,62 euros a càrrec de les partides pròpies del lloc de treball L327, amb una dedicació del 75% sobre la jornada ordinària, d'acord amb el detall següent:

Concepte	Aplicació	3 mesos
Sou base:	UY 44001 12000	2.708,01 €
Complement destí:	UY 44001 12100	1.334,23 €
Complement específic:	UY 44001 12101	2.966,91 €
Productivitat assistència	UY 44001 15099	584,10 €
Paga objectius:	UY 44001 15099	0,00 €
Pagues extres (excepte CE)	UY 44001 12000	500,89 €
Pagues extres (CE)	UY 44001 12101	494,48 €
Seguretat social	UY 44001 16000	2.593,00 €
Total Empresa		11.181,62 €

Alliberar el saldo sobrant a l'aplicació PA010 per a futures necessitats de personal.

Tercer. Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i tauler d'edictes de la Corporació i trametre'n còpia al



Departament de Governació i Administracions Públiques, de conformitat amb el que disposa l'article 283.4 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Quart. Notificar personalment aquesta proposta a les persones interessades i telemàticament als caps de servei afectats, a l'àrea d'Economia i Sostenibilitat, al servei de personal i a la representació sindical.”

Contra aquest acord, que es definitiu en via administrativa, pot interposar-se recurs contenciós administratiu davant al Sala corresponent del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la publicació d'aquest edicte en aquest diari oficial.

Josep Perpinyà i Palau
ALCALDE

Sant Just Desvern, el dia de la data de la signatura electrònica
Referència. PER 2020 149