Eva Maria Menor Cantador (1 de 1)
Alcaldessa
Data Signatura: 02/09/2020
HASH: f56afc5c4250f236a0413a7bf7a5b817

**ANUNCI**

Havent-se aprovat per acord de la Junta de Govern Local de data 2 de setembre de 2020, les bases reguladores i la convocatòria del procés de selecció, mitjançant concurs-oposició lliure, per a la provisió en propietat d'una plaça d'Inspector de la Policia Local de l'Ajuntament de Badia del Vallès, amb constitució de borsa, s'obre el termini de presentació de sol·licituds que serà de vint [20] dies naturals comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la resenya de la convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

S'adjunten les bases reguladores que regiran la convocatòria:

«**BASES PER A LA PROVISIÓ EN PROPIETAT, MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ LLIURE, D'UNA PLAÇA D'INSPECTOR DE LA POLICIA LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE BADIA DEL VALLÈS AMB CONSTITUCIÓ DE BORSA DE TREBALL.**

**1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA**

Aquestes bases tenen per objecte la regulació del procediment per a l'accés, pel sistema de concurs oposició lliure, d'una plaça d'inspector de la Policia Local en propietat, amb constitució de borsa de treball, enquadrada dins l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, classe policia local, grup de classificació A2, CD 22, CE 67 (1.620,77 €), dotada amb les retribucions que corresponguin d'acord amb la relació de llocs de treball i la legislació vigent.

Els aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent i, especialment, la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal.

La convocatòria es publicarà íntegrament en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* (BOP Barcelona) i una ressenya de la mateixa al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* (DOGC) tot incloent-hi l'avís que els successius anuncis es publicaran al tauler d'edictes de la seu electrònica de l'Ajuntament de Badia del Vallès i en el Tauler d'anuncis de la Corporació.

**2. CONDICIONS DELS ASPIRANTS**

Per prendre part en aquesta convocatòria, els aspirants han de complir els requisits següents:

a) Tenir la ciutadania espanyola, d'acord amb la legislació vigent.



Codi Validació: 9NRRMRW7FKJ4KTZZNCTSCJQJY | Verificació: https://badiadevalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 17

Diputació Barcelona | https://bop.diba.cat | Pàg. 1-17 | CVE 2020023759 | Data 10-9-2020 | BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

b) Estar en possessió del títol d'enginyer tècnic, diplomat universitari de primer cicle, arquitecte tècnic o un altre d'equivalent o superior.

c) Haver complert 18 anys i no haver superat l'edat legal de jubilació.

d) No haver estat condemnat per cap delicte. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial. Aquest requisit s'haurà d'acreditar mitjançant el corresponent certificat de penals en el moment de presentació de la sol·licitud.

e) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.

f) Tenir una alçada mínima d'1,60 metres les dones i 1,65 metres els homes.

g) Tenir el Certificat del nivell de suficiència (C1) de català, equivalent o superior. Els aspirants que no l'acreditin hauran de realitzar la prova de català a la que es refereix la base 8.

h) Estar en possessió del permís de conduir de la classe A i B.

i) Compromís signat de portar armes, que es prendrà mitjançant declaració jurada.

**Tots els requisits s'han de complir el darrer dia de presentació de sol·licituds.**

**3. SOL·LICITUDS I ADMISSIÓ**

Les sol·licituds per prendre part en el procés de selecció s'han de presentar preferentment de manera telemàtica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament (https://seuelectronica.badiadelvalles.cat) dins el termini improrrogable de 20 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la publicació de la ressenya al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i s'adreçaran a la Sra. Alcaldessa-Presidenta de l'Ajuntament de Badia del Vallès.

També poden presentar-se al Registre General de l'Ajuntament (Av. Burgos, s/n) ubicat a l'Oficina d'Atenció Ciutadana i s'haurà d'utilitzar, preferentment, el model normalitzat per a la presentació d'instàncies disponible a la seu electrònica de l'Ajuntament, a l'apartat de tràmits. L'horari de l'OAC és de 8.30 a 15.00 hores de dilluns a divendres, i dimarts ininterrompudament fins a les 19.00 hores. També es podran presentar per qualsevol de les altres formes previstes a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

En aquestes sol·licituds, els/les aspirants faran constar que reuneixen tots i cadascun



Codi Validació: 9NRRMRW7FKJ4KTZZNCTSCJQJY | Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 17

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 10-9-2020 | CVE 2020023759 | Pàg. 2-17 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

dels requisits exigits en la base segona i que prenen el compromís de portar armes de foc, d'acord amb les condicions establertes a la legislació vigent.

Juntament amb la sol·licitud caldrà presentar la següent documentació:

1. Currículum de la persona aspirant acompanyat de l'informe de vida laboral emès per la Seguretat Social en el termini d'un mes anterior a la finalització de presentació de sol·licituds
2. Fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport vigent.
3. Fotocòpia de la titulació exigida.
4. Original i/o fotocòpia dels certificats acreditatius de serveis prestats a l'administració pública.
5. Certificat d'antecedents penals.
6. Document acreditatiu d'estar en possessió del nivell de suficiència C1 de la llengua catalana.
7. Fotocòpia del carnet de conduir A i B.
8. Justificant d'haver satisfet la taxa en concepte de drets d'examen o d'estar-ne exempt.
9. Documentació acreditativa dels mèrits que la persona aspirant desitgi fer constar per ser valorats pel tribunal qualificador de conformitat amb el que preveu aquestes bases. Els mèrits que no s'acreditin documentalment dins el termini fixat no seran tinguts en compte pel tribunal i, per tant, no es valoraran.

Per tal de facilitar l'avaluació dels mèrits a l'òrgan de selecció i aquest pugui qualificar-los correctament, caldrà confeccionar el currículum al·legant els mèrits ordenadament, en paràgrafs separats i degudament numerats segons la classificació exposada a les bases.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud els/les aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

Els aspirants han de manifestar en aquesta sol·licitud que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits en el punt 2, i que prenen el compromís de portar armes de foc, d'acord amb les condicions establertes a la legislació vigent.

**4. DRETS D'EXAMEN**

La presentació de la sol·licitud de participació requerirà el pagament de la taxa per drets d'examen, de forma que constitueix un requisit per a poder prendre part en el procés selectiu. D'acord amb el que preveu l'Ordenança Fiscal núm. 6 sobre la taxa per expedició de documents administratius que per a l'any 2020 té un import de 22,85 euros. S'haurà de fer efectiva amb l'abonaré que se us lliurarà des de l'Oficina d'Atenció Ciutadana en el moment de la presentació de la sol·licitud si la feu presencialment a l'Ajuntament de Badia del Vallès, o bé, s'enviarà al vostre correu



Codi Validació: 9NRRMRW7FKJ4KTZZNCTSCJQJY | Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 17

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 10-9-2020 | CVE 2020023759 | Pàg. 3-17 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

electrònic si la presentació de la sol·licitud es realitza per qualsevol dels mitjans previstos a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Els aspirants que presentin la sol·licitud el darrer dia, se'ls enviarà l'abonaré a l'endemà de la presentació i tindran un termini de 24 hores per efectuar el pagament i enviar via electrònica el comprovant d'haver satisfet la taxa.

En el cas que la persona candidata sol·liciti l'exempció del pagament de la taxa de drets d'examen, haurà d'adjuntar a la seva sol·licitud el document expedit per l'Oficina d'ocupació que correspongui (DONO), d'acord amb el qual es troba en situació de persona demandant d'ocupació no ocupada. També es pot acreditar amb el full d'inscripció al SOC.

En el cas que la persona aspirant hagi estat declarada provisionalment exclosa per no haver efectuat el pagament de la taxa per drets d'examen, durant el termini de deu dies que s'atorga per esmenar deficiències només es podrà esmenar el fet de l'acreditació de la justificació del pagament de la taxa efectuat dins del termini de presentació de sol·licituds, si per alguna raó no hagués quedat acreditada, però en cap cas es considerarà que s'obre un nou termini per poder efectuar el pagament durant el període de 10 dies per esmena d'instàncies. El pagament de la taxa no es pot realitzar més enllà del termini fixat de vint dies naturals per a la presentació de sol·licituds per ser admès/a en aquestes proves selectives.

La falta de justificació de l'abonament dels drets d'examen o del dret d'exempció determinarà l'exclusió de la persona aspirant en el procés selectiu.

**5. ADMISSIÓ D'ASPIRANTS**

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el/la president/a de la corporació, o autoritat delegada, en el termini màxim d'un mes, dictarà resolució aprovant les llistes d'aspirants admesos/es i exclosos/es. En l'esmentada resolució s'ha d'indicar el lloc on es troben exposades al públic les llistes d'admesos/es i exclosos/es, així com el dia, l'hora i el lloc de començament de les proves i ,si s'escau, la composició nominal de l'òrgan de selecció.

L'esmentada resolució es publicarà en el tauler d'edictes de la seu electrònica de l'Ajuntament de Badia del Vallès i a la pàgina web de la Corporació. Es concedirà un termini de 10 dies naturals per a esmenes i possibles reclamacions. Les al·legacions presentades es resoldran en el termini dels 30 dies següents a la finalització del termini per a la presentació, com a màxim. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades.

Si no s'hi presenten esmenes, es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants d'admesos/es i exclosos/es.



Codi Validació: 9NRRMRW7FKJ4KTZZNCTSCJQJY | Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 17

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 10-9-2020 | CVE 2020023759 | Pàg. 4-17 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

**6. TRIBUNAL QUALIFICADOR**

Es constituirà de conformitat amb el que disposa l'article 60 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, l'article 32 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les Policies Locals i l'article 8 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, en el que s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

El tribunal qualificador tindrà la següent composició:

**President:**

- Un/a funcionari/ària amb una categoria igual o superior a la de la plaça objecte de la convocatòria designat/da per la Corporació.

**Vocals:**

- Un inspector de la Policia Local de la mateixa comarca, designat per l'Ajuntament.
- Un inspector de la Policia Local d'un municipi de Catalunya, designat per l'Ajuntament.
- Dos tècnics o especialistes: un dels quals serà proposat per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya i un altre per la Subdirecció General de Coordinació de Policia de Catalunya, actuant, ambdós, a títol individual en el procés selectiu.

**Secretari/a:**

- Un funcionari/a de l'Ajuntament, amb veu sense vot.

En aquest cas, el/la secretari/ària actua amb veu però sense vot, llevat que sigui, alhora, vocal del tribunal.

El tribunal ha d'estar integrat, a més, pels membres suplents respectius que han de ser designats conjuntament amb els titulars i es publicarà en la llista provisional d'admesos/es i exclosos/es d'aquest procés.

El tribunal podrà requerir assessorament d'especialistes a totes o algunes de les proves que actuaran amb veu però sense vot.

El tribunal no es podrà constituir ni podrà actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, a més de la del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que els substitueixin.

L'abstenció i la recusació dels membres del tribunal s'han d'ajustar al que preveu els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

El tribunal està facultat per resoldre tots els dubtes o les discrepàncies que es produeixin durant el desenvolupament del procés de selecció.



Codi Validació: 9NRRMRW7FKJ4KTZZNCTSCJQJY | Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 17

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 10-9-2020 | CVE 2020023759 | Pàg. 5-17 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Les indemnitzacions per assistència dels membres del tribunal s'acreditaran d'acord amb el que disposi la normativa vigent en cada moment.

**7. PROCÉS DE SELECCIÓ**

La selecció pel sistema de concurs-oposició consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits i/o nivell d'experiència relacionats amb la tasca policial a exercir i en la superació de les proves corresponents, inclosos el curs selectiu i el període de pràctiques. La puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà aplicar-se per superar els exercicis de la fase d'oposició.

La data, l'hora i el lloc de realització de la segona prova i següents seran determinats pel tribunal i se'n donarà publicitat juntament amb els resultats de la prova anterior i pels mitjans electrònics de la corporació.

L'ordre d'actuació dels aspirants per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament s'establirà en funció del número d'instància dels candidats.

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, fins hi tot per raons de força major, seran definitivament exclosos del procés selectiu.

Si el tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

**8. EXERCICIS DE L'OPOSICIÓ**

**1er exercici. Coneixement de la llengua catalana, de caràcter obligatori i eliminatori**

Les persones aspirants que no acreditin estar en possessió del certificat de coneixements de nivell C1 o alguna de les titulacions equivalents o es trobin en algun dels supòsits establerts a la base segona, hauran de fer la prova de català que té caràcter obligatori i eliminatori i consta de dues parts:

> Primera part: Exercici escrit on s'avaluaran els coneixements pràctics de llengua catalana, per mitjà de preguntes sobre aspectes lingüístics.
> Segona part. S'hi avaluarà l'expressió oral per mitjà d'una conversa.

La durada màxima d'aquesta prova serà determinada per l'òrgan de selecció.

La prova es qualificarà d'apte/a o no apte/a. Les persones aspirants que no superin la prova de català no passaran a la fase següent.



Codi Validació: 9NRRMRW7FKJ4KTZZNCTSCJQJY | Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 17

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 10-9-2020 | CVE 2020023759 | Pàg. 6-17 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

L'òrgan competent en matèria de política lingüística, (Consorci de Normalització Lingüística) a petició de la Corporació, nomenarà una persona per tal que assisteixi al tribunal qualificador, la qual actuarà amb veu però sense vot, en la realització de la prova.

**2n exercici. Projecte.**

Els aspirants han de presentar un projecte de nova creació i organització de la Policia Local de Badia del Vallès.

L'extensió del document escrit serà màxima de 50 pàgines (Arial 12 i interlineat senzill).

El projecte s'ha d'entregar al registre d'entrada de la corporació en sobre tancat i en el termini que es fixi a l'anunci en el qual es publiqui el llistat d'admesos i exclosos.

L'Ajuntament ha de lliurar a cada membre del tribunal una còpia dels projectes presentats amb 15 dies d'antelació a la data de començament de les proves.

El tribunal pot sol·licitar als aspirants aquells aclariments que consideri oportuns sobre els projectes presentats.

Aquesta prova tindrà caràcter eliminatori, essent la puntuació mínima necessària per superar-la de 10 punts sobre un màxim de 20.

**3er exercici. Supòsit pràctic.**

Consistirà en desenvolupar per escrit un supòsit pràctic decidit per l'òrgan de selecció, relacionat amb les funcions pròpies del càrrec i amb el temari que consta a l'annex 1 de les bases, per tal d'avaluar les capacitats i aptituds dels aspirants, per exercir les funcions pròpies de la categoria objecte de convocatòria.

El tribunal podrà demanar als aspirants els aclariments que consideri oportuns.

Aquesta prova tindrà caràcter eliminatori, essent la puntuació mínima necessària per superar-la de 5 punts sobre el total màxim de 10.

**4rt exercici. Prova psicotècnica.**

Les proves psicotècniques han de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials, a més d'altres orientades a acreditar les habilitats de negociació, recerca de solucions i planificació i gestió de recursos humans.

Totes les proves aplicades han de ser formades per bateries de tests objectius que



Codi Validació: 9NRRMRW7FKJ4KTZZNCTSCJQJY | Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 17

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 10-9-2020 | CVE 2020023759 | Pàg. 7-17 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

El Tribunal encarregarà la realització de les proves incloses en aquest exercici a tècnics especialitzats en proves psicotècniques.

A criteri del tribunal, es podrà complementar aquest exercici amb una entrevista personal dels aspirants, a fi d'integrar tots els elements explorats anteriorment. En aquest cas, a les entrevistes hi estarà present, com a mínim, un membre del tribunal. Per a realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de tècnics especialistes en proves psicotècniques.

La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant.

La qualificació serà d'apte o no apte.

**5è exercici. Prova mèdica.**

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges col·legiats, per comprovar que no es detecta en els aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex 2 d'aquesta convocatòria.

La qualificació serà d'apte o no apte.

**9. DESENVOLUPAMENT DE LA FASE DE CONCURS**

En aquesta fase es ponderaran els mèrits que els aspirants hagin al·legat i acreditat documentalment, i es complementarà amb una entrevista personal, si escau. Fins a un màxim de 12 punts.

1.a) Experiència professional. Serveis prestats com a membre de qualsevol cos de policia i en les següents funcions i/o categories. Fins a un màxim de 3,5 punts.

- Executiva o superior ..... 0,45 punts per any complet, fins un màxim d'1,5 punts
- Escala intermèdia ..... 0,35 punts per any complet, fins un màxim d'1,5 punts
- Escala bàsica ..... 0,20 punts per any complet, fins un màxim d'1,5 punts

1.b) Formació professional. Per cursos relacionats amb la professió de la plaça ofertada:

1.b.1) Cursos organitzats per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, realitzats amb aprofitament, sense que pugui comptabilitzar-se el curs de formació bàsica. Fins a un màxim de 2 punts.

- Per cursos de durada fins a 50 hores:



Codi Validació: 9NRRMRW7FKJ4KTZZNCTSCJQJY | Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 17

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 10-9-2020 | CVE 2020023759 | Pàg. 8-17 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Per cada curs.....0,25 punts

- Per cursos de 51 a 100 hores:
Per cada curs.....0,50 punts

- Per cursos de durada superior a 100 hores:
Per cada curs.....1 punts

1.b.2) Per altres cursos o seminaris relacionats amb la professió, realitzats amb aprofitament. Fins a un màxim de 1,5 punt.

- Per cursos de durada inferior a 25 hores:
Per cada curs.....0,15 punts

- Per cursos de 26 a 50 hores:
Per cada curs.....0,20 punts

- Per cursos de 51 a 100 hores:
Per cada curs.....0,30 punts

- Per cursos de durada superior a 100 hores:
Per cada curs.....0,60 punts

1.c) Titulacions acadèmiques. Fins a un màxim de 1,5 punts.

Doctorats .....1,50 punts

Màster .....1,25 punts

Post-grau .....1.00 punts

Llicenciatura ..... 0,75 punts

1.d) Coneixements de català. Fins a un màxim de 0,5 punts.

Es valoraran els certificats superiors al nivell de suficiència de català (C1) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents.

Nivell superior (C2, antic nivell D).....0,5 punts.

1.e) Recompenses i distincions. Fins a un màxim d'3 punts.

Es valoraran les recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat quan siguin rellevants en relació amb les funciones de la categoria d'agent.

- Felicitacions de tipus col·lectiu 0,25 punts.
- Felicitacions de tipus individual 0,50 punts.
- Medalles 0,75 punts.

1.f) Entrevista



Codi Validació: 9NRRMRW7FKJ4KTZZNCTSCJQJY | Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 17

Diputació Barcelona | https://bop.diba.cat | Pàg. 9-17 | CVE 2020023759 | Data 10-9-2020 | BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

Es realitzarà una entrevista de caràcter obligatori i no eliminatori, amb objecte de comprovar el perfil professional i els aspectes curriculars dels aspirants en relació a la plaça que s'ha de cobrir. El tribunal podrà disposar, durant la realització d'aquesta prova, de l'assessorament de tècnics o especialistes.

Atenent l'article 24.2 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, la puntuació de l'entrevista no podrà excedir en cap cas del 40% de la puntuació màxima total del concurs.

**10. CURS SELECTIU I PERÍODE DE PRÀCTIQUES**

10.1 Curs selectiu

Consisteix en la superació del curs específic per a l'accés a la categoria d'inspector que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. Queden exempts de fer-lo els aspirants que aportin la certificació d'haver-lo superat.

Durant la seva estada en l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya els alumnes resten sotmesos al Decret 292/1995, de 7 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Escola de Policia de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

La qualificació del curs selectiu serà d'apte o no apte. Els aspirants declarats no aptes queden exclosos del procés selectiu.

10.2 Període de pràctiques

Un cop superat el curs específic per a l'accés a la categoria d'inspector que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, s'establirà un període de pràctiques de 6 mesos obligatori i eliminatori, i la qualificació final serà d'apte o no apte. Els aspirants que obtinguin la qualificació de no apte quedaran exclosos del procés selectiu. Per a la qualificació dels aspirants el tribunal comptarà amb l'assessorament de, com a mínim, dos avaluadors que presentaran una proposta de valoració basada en ítems conductuals predeterminats, bàsicament: els coneixements del treball, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició personal vers el treball, la responsabilitat, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en si mateix, el judici pràctic i l'autocontrol.

Durant el període de pràctiques al municipi, o en acabar aquest període, l'aspirant pot ser sotmès a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques establert en l'annex 2 de la convocatòria. Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic, l'exclusió de l'aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments d'adoptar la resolució procedent, que en cap cas no donarà dret a indemnització.



Codi Validació: 9NRRMRW7FKJ4KTZZNCTSCJQJY | Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 17

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 10-9-2020 | CVE 2020023759 | Pàg. 10-17 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Durant el curs selectiu i el període de pràctiques, els aspirants són nomenats funcionaris en pràctiques i han de percebre les retribucions que per a aquest personal funcionari estableix la normativa vigent.

Els aspirants que hagin superat el període de pràctiques seran proposats a l'alcaldia per a ser nomenats funcionaris de carrera.

**11. QUALIFICACIONS DELS ASPIRANTS I PROPOSTA DE NOMENAMENT**

11.1. No es podrà declarar superat en el procés selectiu un nombre d'aspirants superior al de les places convocades.
11.2. Tots els exercicis són obligatoris. Tots els exercicis són eliminatoris amb l'excepció de l'exercici 6è, l'entrevista.
11.3. La qualificació final de cada aspirant s'obté sumant, a les qualificacions obtingudes a la fase d'oposició, les obtingudes a la fase de concurs.
11.4. Prèviament a la realització del 5è exercici, el tribunal farà públic un llistat ordenat dels aspirants amb les puntuacions finals atorgades a cada un d'ells, i cridarà el primer del llistat per tal que faci la prova mèdica.
11.5. Els professionals als quals s'encarregui la realització de la prova mèdica, entregaran al tribunal un informe de cada un dels aspirants.
11.6. En cas que algun aspirant no superi el 5è exercici, el tribunal cridarà el següent de la llista que hagi superat les proves anteriors per tal que el faci.
11.7. L'aspirant que superi el procés selectiu i obtingui una millor puntuació serà proposat a l'alcaldia per al seu nomenament com a funcionari en pràctiques. El nombre d'aspirants proposats no podrà ser superior al de places convocades.

L'aspirant que hagi superat el període de pràctiques i l'informe d'avaluació a càrrec del Secretari de la corporació, serà proposat a l'alcaldia per a ser nomenat funcionari de carrera.

**12. INCIDÈNCIES**

El Tribunal Qualificador queda facultat per resoldre qualsevol qüestió que es presenti des del moment de la seva constitució. Les seves decisions s'adoptaran, en tot cas, per majoria de vots dels membres presentats. En cas de produir-se empat, el vot del President serà de qualitat.

Aquestes condicions i la convocatòria del concurs-oposició podran ésser impugnats pels qui es considerin interessats legítims, mitjançant el recurs jurisdiccionals que correspongui.

**13. RECURSOS**

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'Alcalde i/o la Junta de Govern Local, si aquests actes decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar, d'acord amb l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment



Codi Validació: 9NRRMRW7FKJ4KTZZNCTSCJQJY | Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 17

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 10-9-2020 | CVE 2020023759 | Pàg. 11-17 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

Administratiu Comú de les Administracions Públiques, modificada per la Llei 4/1999,de 13 de gener, potestativament, recurs de reposició en el termini d'1 mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'alcalde, o bé recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de 2 mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, d'acord amb el que preveu l'article 10 de la Llei esmentada.

**14. DRET SUPLETORI**

Per tot allò que no s'ha previst en aquestes condicions, serà d'aplicació el que disposen Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública i modificacions legislatives posteriors, en aquells articles que no hagin estat derogats; la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local; el Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local; el Reial Decret 861/1986, de 25 d'abril, del règim de retribucions dels funcionaris de l'Administració Local; la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats dels personal al servei de les Administracions públiques; la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; el Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública i les seves posteriors modificacions legislatives; el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del Personal al servei de les entitats locals de Catalunya i les seves posteriors modificacions, i la resta de disposicions vigents en la matèria.



Codi Validació: 9NRRMRW7FKJ4KTZZNCTSCJQJY | Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 17

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 10-9-2020 | CVE 2020023759 | Pàg. 12-17 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

## ANNEX I

TEMARI:

1. La Constitució Espanyola: drets i deures fonamentals i llibertats públiques. La funció policial en el marc constitucional.
2. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya: competències de la Generalitat en matèria de seguretat pública i policia judicial.
3. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
4. Llei orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat.
5. Llei 16/ 1991, de 10 de juliol, de les policies locals.
6. Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya.
7. El servei públic de policia.
8. Deontologia policial. Normes bàsiques d'actuació.
9. Observació i anàlisi del territori i detecció de riscos.
10. L'entorn social. La societat actual i les minories de risc. Victimologia.
11. Tècniques de comunicació oral i escrita.
12. Objectius, funcions i estructura d'un servei de policia local.
13. La policia local i els altres cossos de seguretat. Competències exclusives i compartides. Les juntes locals de seguretat.
14. Els uniformes, els distintius, les identificacions i les salutacions.
15. Armament. Tipus d'armes. Us de l'arma de foc. Condicions per poder dur arma de foc i mesures de control.
16. El règim disciplinari.
17. Documentació policial i tramitació. El registre, els informes, les actes i els atestats.
18. Els fitxers automatitzats de caràcter policial.
19. La jurisdicció penal: òrgans i competències.
20. Les parts del procés penal.
21. La denúncia: Classes. El dret i el deure de denunciar. Efectes de la denuncia.
22. La detenció: Concepte. Supòsits legals en què és procedent la detenció. Manera de practicar una detenció. Els drets del detingut.
23. La detenció de menors.
24. Persones criminalment responsables de delictes i faltes.
25. Delictes contra la integritat física de les persones.
26. Delictes contra la llibertat.
27. Les tortures i altres delictes contra la integritat moral.
28. Agressions, abusos i assetjaments sexuals.
29. Delictes contra els drets i els deures familiars.
30. Els furts i els robatoris.
31. Delictes contra els recursos naturals i el medi ambient.
32. Delictes contra la salut pública.



Codi Validació: 9NRRMRW7FKJ4KTZZNCTSCJQJY | Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 17

Diputació Barcelona | https://bop.diba.cat | Pàg. 13-17 | CVE 2020023759 | Data 10-9-2020 | BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona

33. Delictes contra la seguretat del trànsit.
34. Trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat vial. Normes generals de circulació.
35. Trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat vial. Infraccions i sancions, persones responsables i procediment sancionador.
36. Immobilitzacions i retirada de vehicles.
37. La conducció sota els efectes de begudes alcohòliques o estupefaents. Regulació i control.
38. El Servei Català de Trànsit. Competències de la Generalitat en matèria de trànsit.
39. El transport de mercaderies perilloses. Regulació i control.
40. El transport de viatgers. Regulació i control. Els transports d'escolars.
41. Espectacles, activitats recreatives i establiments públics.
42. Urbanisme.
43. El comerç i la venda ambulant.
44. Sistema de protecció civil als municipis.
45. Els animals domèstics. Regulació i control.
46. Llei Orgànica 4/2015, sobre Protecció de la Seguretat Ciutadana.
47. La utilització de videocàmeres pels cossos de seguretat en llocs públics.
48. Els ciutadans com a receptors dels serveis policials.
49. Concepte, funcions i organització de la policia comunitària.
50. La policia assistencial: tècniques i àmbits d'actuació.
51. La gestió d'un servei públic.
52. Tècniques de direcció del personal.
53. Presa de decisions i resolució de conflictes.
54. Gestió de recursos i control de pressupost.
55. El Reglament de la Policia Local i altres normes internes.
56. Badia del Vallès. El territori. La població. Dades d'interès. Història de Badia del Vallès.
57. L'Ajuntament de Badia del Vallès. Organització municipal. L'organigrama polític i tècnic. Les àrees.
58. El Ple, la Junta de Govern Local i l'Alcalde.
59. El reglament regulador de la venda no sedentària.
60. Model i Sistema de Gestió. El sistema gerencial.
61. L'ordenança de civisme i convivència de Badia del Vallès.



Codi Validació: 9NRRMRW7FKJ4KTZZNCTSCJQJY | Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 17

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 10-9-2020 | CVE 2020023759 | Pàg. 14-17 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

**ANNEX 2**

QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES

I. ANTROPOMETRIA:

—1 La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.

—2 La capacitat vital, obtinguda amb l'espiròmetre, inferior als 3,5, litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

II. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:

—1 Aparell circulatori

1.1. Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.
1.2. Malformacions de cor o de grans vasos.
1.3. Lesions adquirides de cor o de grans vasos.
1.4. Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.
1.5. Insuficiència coronària.
1.6. Pericarditis activa o residual.
1.7. Insuficiència arterial perifèrica.
1.8. Insuficiència venosa perifèrica.
1.9. Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.
1.10. Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

—2 Aparell respiratori

9.2. Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.
9.3. Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

—3 Aparell genitourinari

3.1. Malformacions o lesions del tracte genitourinari.
3.2. Disfuncions urogenitals cròniques.
3.3. Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.
3.4. Litiasi del tracte urinari crònica.
3.5. Prolapse genital femení. Endometriosi.

—4 Aparell digestiu
4.1. Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.
4.2. Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.
4.3. Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.
4.4. Úlcera gastroduodenal.



Codi Validació: 9NRRMRW7FKJ4KTZZNCTSCJQJY | Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 17

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 10-9-2020 | CVE 2020023759 | Pàg. 15-17 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

4.5. Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).
4.6. Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.
4.7. Pancreopaties cròniques o recidivants.

—5 Sistema hematopoètic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.

—6 Aparell locomotor

6.1. Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.
6.2. Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

—7 Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós

7.1. Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.
7.2. Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.
7.3. Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.
7.4. Símptomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).
7.5. Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.
7.6. Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.
7.7. Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.
7.8. Tremolor. Tics o espasmes.
7.9. Trastorns de la son.

—8 Glàndules endocrines

8.1. Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.
8.2. Diabetis mellitus.

—9 Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).

—10 Òrgans dels sentits

10.1. Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.
10.2. Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.
10.3. Queratotomia radial.
10.4. Despreniment de retina.
10.5. Estrabisme manifest i no corregit.
10.6. Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.
10.7. Discromatòpsies.
10.8. Glaucoma.
10.9. Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera importantl'agudesa visual.



Codi Validació: 9NRRMRW7FKJ4KTZZNCTSCJQJY | Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 17

BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona | Data 10-9-2020 | CVE 2020023759 | Pàg. 16-17 | https://bop.diba.cat | Diputació Barcelona

10.10. Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.
10.11. Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.
10.12. Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.
10.13. Trastorns en la parla. Quequesa.

—11 Pell, fàneres i glàndules exocrines

11.1. Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.
11.2. Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.
11.3. Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.
11.4. Dermatosis generalitzades. Èczemes o psoriasis.
11.5. Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària.
11.6. Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

—12 Altres

12.1. Processos neoplàsics.
12.2. Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques
12.3. Malalties autoimmunes.
12.4. Diàtesi al·lèrgica.
12.5. Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.»

Badia del Vallès, a 2 de setembre de 2020

L'Alcaldessa, Eva Maria Menor Cantador

Codi Validació: 9NRRMRW7FKJ4KTZZNCTSCJQJY | Verificació: https://badiadelvalles.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 17



Diputació Barcelona | https://bop.diba.cat | Pàg. 17-17 | CVE 2020023759 | Data 10-9-2020 | BOPB Butlletí Oficial de la Província de Barcelona