



Ajuntament de Vilanova del Vallès

EDICTE

Resoltes les al·legacions presentades durant el termini d'exposició pública de les bases reguladores de la concessió d'ajuts excepcionals al teixit comercial de Vilanova del Vallès per pal·liar els efectes generats per la COVID-19, el Ple Municipal de data 30.7.2020 les ha aprovat definitivament segons el text que es transcriu a continuació:

“BASES REGULADORES DE LA CONCESSIÓ D'AJUTS EXCEPCIONALS AL TEIXIT COMERCIAL DE VILANOVA DEL VALLÈS PER PAL·LIAR ELS EFECTES GENERATS PER LA COVID-19

El Reial Decret 463/2020, de 14 de març (BOE de 14 de març de 2020), modificat pel Reial Decret 465/2020, de 17 de març (BOE de 18 de març de 2020), ha declarat a tot el territori nacional l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada per la COVID-19.

L'article 10 del Reial Decret 463/2020, de 14 de març disposa la suspensió d'un gran nombre d'activitats econòmiques per a la contenció del coronavirus. L'estat d'alarma ha estat prorrogat, de moment, fins al dia 24 de maig de 2020.

El manteniment i l'impuls del comerç local és un dels pilars de l'estratègia de desenvolupament local en tant en quant proporcionen a la ciutat béns i serveis imprescindibles per a una bona qualitat de vida, generen ocupació i riquesa, i constitueixen la base de l'entramat econòmic i social.

D'acord amb això i donada la situació actual generada per la COVID-19, esdevé necessari disposar d'un instrument específic per ajudar als comerços de Vilanova del Vallès.

Article 1. OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és regular els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, justificacions i pagament de les subvencions a atorgar per part de l'Ajuntament de Vilanova del Vallès en l'àmbit del comerç al detall que s'han vist afectats per la crisi de la COVID-19.

La finalitat d'aquests ajuts excepcionals és donar suport al conjunt del teixit comercial que s'han vist obligats a tancar com a conseqüència d'aquest pandèmia i poder fer front a les despeses que han hagut de realitzar per poder reobrir seva activitat i complir els requisits sanitaris establerts per la normativa vigent (adquisició de mampares, guants, mascaretes, ...)

Article 2. ACTUACIONS SUBVENCIONABLES



Ajuntament de Vilanova del Vallès

Serà objecte d'ajut la despesa corresponent a la compra del material necessari per reobrir l'activitat per complir amb els requisits sanitaris legalment establerts (mampares, guants, mascaretes, ulleres protectores, productes de neteja i productes desinfectant per a l'increment de la higiene personal i/o ambiental,...)

Article 3. BENEFICIARIS

3.1. Poden ser beneficiàries d'aquestes subvencions les persones físiques o jurídiques donades d'alta a Vilanova del Vallès en un dels epígrafs que figuren a l'Annex d'aquestes bases i que s'han vist obligats a tancar com a conseqüència de la pandèmia.

Cal estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, el moment de declaració d'estat d'alarma .

És necessari haver suspès la seva activitat econòmica com a mesura derivada de l'aplicació del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, modificat pel Reial Decret 465/2020 i normes concordants, d'acord amb l'establert en aquestes bases.

El compliment dels requisits s'ha d'acreditar mitjançant les declaracions responsables que inclou la sol·licitud de subvenció i la presentació de la documentació acreditativa quan així es sol·liciti.

3.2. Els beneficiaris no poden estar afectats per cap de les prohibicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, ni ser deutors per cap concepte de la hisenda municipal.

Article 4. DETERMINACIÓ DE LES QUANTIES

Les sol·licituds aprovades percebran fins el 50% de l'import de les despeses elegibles acreditades amb un topall de 300 euros per establiment i beneficiari de l'ajut.

Article 5. FINANÇAMENT

El pressupost previst per a la concessió d'aquestes subvencions s'establirà en la corresponent convocatòria.



Ajuntament de Vilanova del Vallès

Article 6. SOL·LICITUD I TERMINIS

6.1. Les sol·licituds d'ajut es formalitzaran i es presentaran a partir de la publicació de la corresponent convocatòria i en el termini que aquesta fixi, complimentant el formulari que estarà disponible al web de l'Ajuntament de Vilanova del Vallès (www.vilanovadelvalles.cat) i es presentarà telemàticament a través de la seu electrònica.

També es podrà presentar al Registre General de l'Ajuntament de Vilanova del Vallès, plaça de l'Ajuntament, un cop cessi l'estat d'alarma i es repregui l'atenció al públic de manera presencial.

La presentació de la sol·licitud fora de termini comporta l'exclusió de l'aspirant.

6.2. A la sol·licitud haurà d'adjuntar-se la següent documentació:

- Formulari de sol·licitud individualitzat per cada persona que sol·licita l'ajut on s'identifiqui l'activitat que ha cessat l'activitat a causa de la crisi del COVID-19.

- Fotocòpia del NIF/NIE del sol·licitant si és una persona física i un exemplar de l'escriptura de constitució de la societat, si és persona jurídica. En el cas d'associació sense finalitat de lucre, exemplar dels estatuts aprovats.

- Model 036 de declaració censal d'activitats econòmiques o qualsevol altre documentació oficial que ho acrediti.

- Declaracions responsables:

- Declaració segons la qual ha hagut de suspendre l'activitat econòmica com a mesura derivada de la crisi del COVID-19.
- Declaració de no ha rebut cap altre subvenció ni ajuda per la despesa que justifica, o que si n'ha rebut alguna, conjuntament amb la de l'ajuntament, no supera la despesa justificada.
- Declaració del compliment dels requisits establerts a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Declaració de trobar-se al corrent de pagament de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i de no tenir deutes amb l'ajuntament de Vilanova del Vallès, el moment de declaració d'estat d'alarma .

- Justificants de les despeses ocasionades per complir amb els requisits sanitaris per a la reobertura.



Ajuntament de Vilanova del Vallès

- Dades bancàries del compte on realitzar l'ingrés de la subvenció o document equivalent obtingut per banca electrònica on figuri titular del compte bancari i les dades bancàries complertes del beneficiari.

6.3. En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta es requerirà a la persona beneficiària per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà en què tingui lloc la notificació procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

Article 7. CONVOCATÒRIA

La publicació de la convocatòria iniciarà el còmput del termini de presentació de les sol·licituds, d'acord amb l'article anterior.

Article 8. PROCEDIMENT D'ATORGAMENT I RESOLUCIÓ

8.1. L'òrgan competent per resoldre sobre la concessió o denegació de les subvencions sol·licitades és la Junta de Govern Local.

8.2. Per la valoració de les sol·licituds presentades es constituirà una comissió formada per les següents persones, que elevarà la proposta de concessió o denegació de les sol·licituds de subvenció en el marc d'aquestes bases a la Junta de Govern Local:

- L'Alcaldeessa o regidor/a en qui delegui.
- Un tècnic de l'Àrea de Promoció econòmica.
- El Secretari de la Corporació.

8.3. La concessió d'aquestes subvencions es farà pel procediment de concurrència competitiva previst a l'article 22.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Els ajuts es concediran a les sol·licituds que obtinguin una major puntuació d'acord amb els criteris de valoració i baremació següents:

- Despesa acreditada superior a 500 euros: 25 punts
- Despesa acreditada entre 301 i 499 euros: 15 punts
- Despesa acreditada entre 200 i 300 euros: 10 punts
- Tenir personal contractat: 5 punts



Ajuntament de Vilanova del Vallès

- Estar associat a alguna associació empresarial, inclosa l'associació de comerciants de Vilanova del Vallès: 2 punts addicionals
- Ser d'algun col·lectiu considerat vulnerable: dones amb fills menors de 14 anys, persones majors de 50 anys, persones menors de 25 anys o persones amb tots els altres membres del nucli familiar en situació d'atur: 12 punts addicionals.

8.4. El termini màxim per dictar i notificar la resolució de les subvencions serà de tres mesos a comptar des de la data de finalització de la presentació de sol·licituds de subvenció que marqui la respectiva convocatòria. La manca de resolució dins d'aquest termini legitima a l'interessat per entendre desestimada la seva sol·licitud per silenci administratiu.

8.5. Per a la concessió d'aquestes subvencions el criteri de concessió serà el de concurrència competitiva respecte d'aquells sol·licituds que compleixin els requisits establerts en aquestes bases, d'acord amb els criteris establerts a l'article 8.3 i atenent a la disponibilitat pressupostària de l'Ajuntament.

8.6. Els procediments d'aprovació de les bases, així com de sol·licitud i atorgament fins a la resolució que posi fi al procediment administratiu, no restaran suspesos d'acord amb l'apartat 4 de la disposició addicional tercera del Reial Decret 463/2020 de 14 de març.

Article 9. JUSTIFICACIÓ, ACCEPTACIÓ I PAGAMENT DE LA SUBVENCIÓ

La tramitació del pagament dels ajuts s'iniciarà a partir de la notificació de la resolució definitiva d'atorgament. El pagament corresponent es realitzarà directament al beneficiari/a de l'ajut.

L'acceptació de la subvenció atorgada es presumeix amb la formulació de la sol·licitud. A tal efecte, un cop notificada la resolució d'atorgament de la subvenció, si els beneficiaris no estan interessats en percebre la subvenció concedida, disposaran d'un termini de deu dies hàbils per manifestar de forma expressa la seva renúncia.

Tot l'esmentat, sense perjudici del dret que ostenta l'eventual beneficiari d'impugnar la resolució d'atorgament de la subvenció en els termes que estableix la normativa vigent.

Una vegada atorgada la subvenció, i fetes les comprovacions pertinents, es tramitarà el pagament d'una bestreta del 60% de la subvenció concedida.



Ajuntament de Vilanova del Vallès

La resta de l'ajut (40%) es pagarà un cop presentada pel beneficiari la següent documentació justificativa de les despeses i verificada aquesta documentació per l'ajuntament:

- Justificants de la despesa vinculada a l'activitat durant el període de tancament i del pagament d'aquesta despesa. El justificants hauran de ser com a mínim per l'import que ha motivat la concessió de la subvenció.

Si la persona beneficiària de la subvenció presenta aquesta documentació justificativa conjuntament amb la sol·licitud d'ajut, l'Ajuntament acordarà el pagament del 100% de la subvenció un cop verificada.

Les subvencions atorgades hauran de justificar-se en un termini màxim d'1 mes des de la notificació de l'atorgament de la subvenció.

S'entendrà justificada la subvenció amb l'aportació de la documentació justificativa de la despesa del doble de l'import de la subvenció atorgada.

Article 10. DEFICIÈNCIES EN LA JUSTIFICACIÓ

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament del pagament que s'hagi avançat.

Article 11. OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Els beneficiaris de la subvenció estan obligats a:

- Complir amb totes les condicions establertes en aquestes Bases i en la respectiva Convocatòria.



Ajuntament de Vilanova del Vallès

- Trobar-se al corrent de llurs obligacions fiscals i tributàries amb la Seguretat Social, amb l'Agència Tributària i amb la hisenda municipal, en el moment de declaració d'estat d'alarma.
- Facilitar les actuacions de comprovació i control financer, així com a la documentació complementària que es requereixi a tal efecte, i també qualsevol altre actuació de comprovació que puguin realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, aportant la informació que li sigui requerida en l'exercici d'aquestes actuacions.
- Comunicar a l'ajuntament l'obtenció d'altres subvencions, ajudes o ingressos que financin les activitats subvencionades.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- Complir amb la normativa sectorial i específic que afecta l'activitat per a la qual s'ha atorgat la subvenció.

Article 12. COMPATIBILITATS AMB ALTRES SUBVENCIONS

Aquestes subvencions són compatibles amb qualsevol altre subvenció que pugui atorgar l'Ajuntament de Vilanova del Vallès o qualsevol altre ens públic o privat, respectant el límit establert a l'article 19 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Article 13. PUBLICITAT

L'Ajuntament de Vilanova del Vallès donarà publicitat de les ajudes concedits segons les previsions establertes en l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

La publicitat es durà a terme també mitjançant la inserció d'un anunci en el tauler d'anuncis de la pàgina web municipal.

Article 14. REVOCACIÓ I REINTEGRAMENT DE LA SUBVENCIO

13.1. L'Ajuntament podrà anul·lar totalment o parcial la subvenció atorgada quan la despesa no s'hagi produït en la forma prevista, quan es donin alteracions de les condicions que van determinar la seva concessió o quan



Ajuntament de Vilanova del Vallès

s'incorri en alguna de les causes que s'especifica a l'article 37 de la Llei General de Subvencions.

També s'haurà de fer en els següents casos:

- Per incompliment de les condicions i obligacions imposades als beneficiaris d'acord amb el que es disposa en aquestes bases.
- Per decisió del beneficiari. La renúncia ha de ser prèvia al cobrament de la subvenció. En cas contrari, ha de fer el reintegrament de les quantitats percebudes.

13.2. En cas de manca de justificació o de concurrència de les causes de reintegrament previstes a la normativa aplicables es produirà la pèrdua del dret total o parcial de la subvenció atorgada i podrà ser motiu de revocació de conformitat i amb el procediment establert a la normativa d'aplicació.

13.3. L'Ajuntament podrà reclamar les quantitats indegudament percebudes pel beneficiari juntament amb l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció i fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

Article 15. INFRACCIONS I SANCIONS

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol IV de la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

Article 16. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

D'acord amb la normativa vigent de protecció de dades de caràcter personal, les dades de caràcter personal dels sol·licitants seran tractades amb la finalitat de gestionar i tramitar aquestes bases i les respectives convocatòries d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix.

Article 17. RÈGIM SUPLETORI

En allò que no es preveu expressament en aquestes bases són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'execució del Pressupost de l'exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de



Ajuntament de Vilanova del Vallès

procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la resta de legislació concordant.

Article 18. DISPOSICIÓ FINAL

Les presents bases entraran en vigor a partir del termini de deu dies hàbils comptats a partir de la publicació al Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis de la corporació en aplicació de l'article 124.2 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals i de l'article 33 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, en tant que se'n promou la tramitació d'urgència. Es publicarà una referència d'aquest anunci al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

ANNEX 1

Activitats definides pel Decret 137/2008, de 8 de juliol, pel qual s'aprova la Classificació catalana d'activitats econòmiques 2009 (CCAE-2009)

Epígrafs d'activitats que poden ser beneficiàries de l'ajut.	
452	Manteniment i reparació de vehicles a motor
471	Comerç al detall en establiments no especialitzats
475	Comerç al detall d'altres articles d'ús domèstic en establiments especialitzats
476	Comerç al detall d'articles culturals i recreatius en establiments especialitzats
477	Comerç al detall d'altres articles en establiments especialitzats
55	Serveis d'allotjament
552	Allotjaments turístics i altres allotjaments de curta durada
561	Restaurants i establiments de menjars
562	Provisió de menjars preparats per a celebracions i altres serveis de menjar
563	Establiments de begudes
681	Compravenda de béns immobiliaris per compte propi
683	Agents de la propietat immobiliària
791	Agències de viatges i operadors turístics
86	Activitats sanitàries
9602	Perruqueria i altres tractaments de bellesa
9604	Activitats de manteniment físic
9609	Altres activitats de serveis personals

Yolanda Lorenzo
Alcaldeessa

Vilanova del Vallès, 31 de juliol de 2020