



RESOLUCIÓ de 6 de febrer de 2020, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'Acord de mediació en matèria de conflicte col·lectiu de l'empresa GFT IT Consulting, SL, centre de treball de Sant Cugat del Vallès (codi núm. 08104461042020)

Vist el text l'Acord de mediació en matèria de conflicte col·lectiu de l'empresa GFT IT Consulting, SL, centre de treball de Sant Cugat del Vallès, subscrit pels representants de l'empresa i pels dels seus treballadors el dia 17 d'octubre de 2019, i de conformitat amb el que disposen l'article 90.2 i 3 del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors; l'article 2.1.a) del Reial decret 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i dipòsit de convenis i acords col·lectius de treball; el Decret 2/2016, de 13 de gener, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, el Decret 289/2016, de 30 d'agost, de reestructuració del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, i altres normes d'aplicació,

Resolc:

1. Disposar la inscripció de l'Acord de mediació en matèria de conflicte col·lectiu de l'empresa GFT IT Consulting, SL, centre de treball de Sant Cugat del Vallès (codi núm. 08104461042020) al Registre de convenis i acords col·lectius de treball en funcionament amb mitjans electrònics dels Serveis Territorials del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies a Barcelona, amb notificació a la Comissió Negociadora.

2. Disposar que el text esmentat es publiqui al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Transcripció literal del text signat per les parts

ACORD PER AL RÈGIM DE FUNCIONAMENT DEL PARKING DEL CENTRE DE TREBALL DE SANT CUGAT DEL VALLÈS DE L'EMPRESA GFT IT CONSULTING, SL

Assistentes

Representació empresarial:

Eduardo Cañas Cabello i Cristóbal Mus Estefanell.

Assessor: Oscar Alcuña García.

Comitè d'Empresa:

Jose Luis Albero Nafria, Maria Anguita Benet, Nuria Campderros Jorda, Sergi Casbas Cuixart, Joaquim Closa Vila, Roger Dam Vegas, Roger Domingo Mila, M<sup>a</sup> José Fernández Campos, David Gonzalez Monfort, Hector Guillen Capella, Susana Hinojosa Guerrero, Javier Monfort Guardia, Carles Moyano Sanz, Svetlana Poshtanova Agapova, M<sup>a</sup> del Carmen Raventos Bugau, Eduardo Rutllan Pastor i Natalia Vélez Arango.

Assessor: Joaquim Español i Escoda.

Reunides les persones esmentades en el centre de treball de Sant Cugat del Vallès, en data 17 d'octubre de 2019,

MANIFESTEN:

Primer. Que en data 19 de març de 2019 el Comitè d'Empresa de GFT IT Consulting, SL, al centre de treball de Sant Cugat del Vallès, va presentar conflicte col·lectiu davant la jurisdicció social, seguit al Jutjat Social número 1 de Terrassa amb número d'actuacions 237/2019.

Segon. El col·lectiu de treballadors afectats per aquest conflicte, que no son tots els treballadors de l'empresa, han vingut gaudint d'accés a l'aparcament corporatiu, en els diferents emplaçaments en què s'ha ubicat el centre de treball a Sant Cugat del Vallès.

Tercer. Que degut al progressiu creixement de la plantilla adscrita al centre de treball afectat pel present conflicte, des de finals de l'any 2009 el nombre de treballadors i treballadores que poden accedir a l'aparcament de l'empresa és superior al número de places disponibles. Tot i així, essent que no tots els treballadors amb accés a l'aparcament en feien ús diàriament, mai s'han omplert totes les places.

Quart. Que degut a aquesta situació, des de l'any 2009 només s'han concedit nous accessos a l'aparcament als i les treballadores que realitzen funcions gerencials o de tècnics especialistes (L5 o superior), respectant els accessos que havien estat concedits amb anterioritat.

Cinquè. Quan amb la finalitat d'optimitzar al màxim l'ús del pàrquing i que poguessin accedir un major número de treballadors, l'empresa ha instaurat durant el mes de març de 2019 un nou sistema de gestió del Pàrquing Flexible en fase de prova pilot, i que en cap cas ha pretès que cap treballador/a que fins a la implantació del nou model de gestió podia accedir al pàrquing no pogués continuar fent-ho.

Sisè. Que és voluntat de totes les parts assolir un acord que permeti optimitzar al màxim l'ús d'aquest recurs. Així doncs, la regulació que conté aquest pretén incrementar la seva utilització permetent als i les treballadores que fins a març del 2019 no han tingut accés al pàrquing tinguin la possibilitat de fer ús del mateix aprofitant totes les places d'aparcament que quedin vacants de forma diària. Alhora, pretén regular la seva utilització per als i les treballadores que a data de març de 2019 ja ho venien fent i garantir que el nou sistema de gestió els permet continuar fent-ho.

Setè. Que és voluntat de les parts firmants mantenir el clima de negociació i concertació social mantingut durant les diverses reunions mantingudes en relació al nou sistema d'aparcament, procurant evitar la judicialització de les discrepàncies mantingudes.

I per tot l'anterior, reconeixent-se mútuament capacitat suficient (ex art. 156.2 de la LRJS) assoleixen el següent,

#### ACORD SOBRE L'ÚS DE L'APARCAMENT:

##### 1. Places d'aparcament

1.1 Totes les places d'aparcament, tant de turisme com de motocicleta, de que disposi l'empresa al centre de treball o en les seves proximitats quedaran regulades en el present acord a excepció d'aquelles reservades per a visites de personal extern i les destinades a persones amb mobilitat reduïda. En l'actualitat ascendeix a 248 places d'aparcament de turisme i 53 places d'aparcament de motocicleta.

1.2 L'accés a l'aparcament es realitzarà mitjançant la corresponent targeta d'accés que serà personal i intransferible. Cada treballador/a comunicarà a les persones responsables de la gestió del pàrquing el/s número/s de matrícula/es que utilitzi de forma habitual, no podent accedir amb vehicles que no hagin estat comunicats.

1.3 L'empresa utilitzarà una aplicació informàtica de gestió de l'aparcament que incorpori continguts del present acord, prenent com a base el model de pàrquing flexible implementat al febrer de 2019, en els dos mesos següents a la subscripció d'aquest acord. Aquesta contindrà la informació diària dels accessos al pàrquing, així com totes les comunicacions que es regulen en el present acord, entre elles i de forma no exhaustiva les sol·licituds d'ús dels beneficiaris i beneficiaris premium, els alliberaments de places dels autoritzats, les comunicacions justificatives que es preveuen en el present acord i qualsevol altre que sigui necessària per a controlar el compliment d'aquest acord o fer-ne propostes de modificació, informació que haurà de ser accessible per tots els membres de la Comissió de seguiment.

2. Condició de cada treballador/a en el moment de la subscripció del present acord.

2.1 Autoritzat/da: aquell treballador o treballadora que amb anterioritat a la subscripció del present acord tenia accés a l'aparcament de l'empresa i utilitzava de forma regular. L'empresa tindrà fins a 248 autoritzats/des per a turisme i 53 autoritzats/des de motocicleta, xifra que només es podria incrementar quan augmenti el número de places d'aparcament disponibles.

2.2 Beneficiari/a premium: aquell treballador o treballadora que amb anterioritat a la subscripció del present acord tenia accés a l'aparcament de l'empresa, si bé no feia us de forma regular. Aquesta condició es preveu a extingir, en tant que ningú podrà adquirir aquesta condició, i en aplicació de la normativa que segueix, progressivament passaran a ostentar la condició d'autoritzat/da.

2.3 Beneficiari: la resta de treballadors/es.

3. Drets i obligacions de la condició d'autoritzat/da

3.1 Plaça assignada: tindrà una plaça d'aparcament concreta que utilitzarà tots els dies laborables amb l'excepció dels següents alliberaments.

3.2 Alliberament: en cas que es suspengui el contracte de treball per qualsevol motiu la plaça quedarà alliberada. En els mateixos termes, quedarà alliberada tots els dies de permís, descans o vacances. Tan aviat com l'aplicació ho permeti l'alliberament serà automàtic, mentrestant es realitzarà de forma manual.

3.3 Alliberament per no ús: l'autoritzat/da haurà de comunicar, mitjançant l'aplicació informàtica, tots els dies en què no utilitzi la plaça d'aparcament. Aquesta comunicació s'haurà de realitzar el dia natural anterior, amb anterioritat a l'hora que s'indiqui en cada moment a la normativa.

Pel cas que no utilitzi la plaça d'aparcament i no hagi preavisat tal situació de la forma prevista, ho haurà de comunicar als responsables de la gestió del pàrquing i el seu motiu essent justificades aquelles situacions que eren manifestament imprevisibles en el moment del preavis.

3.4 Canvi de plaça: Podrà permutar amb un/a altre/a autoritzat/da la plaça assignada mitjançant mutu acord entre aquets. La permuta podrà ser esporàdica, en algunes jornades concretes, o definitiva. En ambdós casos caldrà comunicar-ho prèviament als responsables de la gestió del pàrquing.

3.6 Impossibilitat d'aparcar. Pel cas que, per motiu no imputable a la persona treballadora, sempre i quan hagi complert amb la normativa d'ús del pàrquing, no se li proporcioni una plaça des de l'inici i fins a la finalització de la jornada, tindrà dret a percebre la quantitat de 15 euros per cada jornada de treball en què es produeixi aquesta situació, a abonar en la nòmina del mes següent, sempre i quan l'empresa no hagi pogut trobar una solució d'aparcament. Per tal que l'autoritzat pugui demanar la compensació indicada, haurà d'haver comunicat la incidència en el moment en què es produeixi per tal que l'empresa pugui cercar solucions alternatives.

3.7 Es podrà perdre la condició d'autoritzat en els següents supòsits:

- Per voluntat del/de la treballador/a.
- Per passar a la situació d'excedència voluntària.
- Per extinció definitiva del contracte de treball.
- Per incompliment reiterat i greu de la normativa d'ús del pàrquing.

4. Drets i obligacions de la condició de beneficiari premium.

4.1 Tindrà dret a accedir a l'aparcament sense plaça preassignada: haurà de sol·licitar la plaça l'aplicació informàtica, amb anterioritat a l'hora que s'indiqui en cada moment a la normativa, que li adjudicarà la plaça pel dia concret en què hagi formulat la sol·licitud.

4.2 Sistema d'assignació de plaça: tindrà preferència en l'assignació de plaça vers els beneficiaris.

4.3 Impossibilitat d'aparcar: Pel cas que, per motiu no imputable a la persona treballadora, i sempre i quan hagi complert amb la normativa d'ús del pàrquing, no se li proporcioni una plaça des de l'inici i fins a la finalització de la jornada, tindrà dret a percebre la quantitat de 15 euros per cada jornada de treball en què es produeixi aquesta situació, a abonar en la nòmina del mes següent, sempre i quan l'empresa no hagi pogut trobar una solució d'aparcament. Per tal que pugui demanar la compensació indicada, haurà d'haver comunicat la incidència en el moment en què es produeixi per tal que l'empresa pugui cercar solucions alternatives.

4.4 Es podrà perdre la condició de beneficiari premium en els següents supòsits:

- Per passar a ostentar la condició d'autoritzat.
- Per voluntat del/la treballador/a.
- Per passar a la situació d'excedència voluntària.
- Per extinció definitiva del contracte de treball.
- Per incompliment reiterat i greu de la normativa d'ús del pàrquing.

5. Drets i obligacions de la condició de beneficiari.

5.1 Podrà accedir l'aparcament sempre que hi hagi plaça alliberada: haurà de sol·licitar la plaça a l'aplicació informàtica, amb anterioritat a l'hora que s'indiqui en cada moment a la normativa, que li adjudicarà la plaça pel dia concret en què hagi formulat la sol·licitud, sempre que hi hagi disponibles.

5.2 Sistema d'assignació de plaça: tindrà preferència en l'assignació de plaça aquell qui hagi utilitzat menys vegades la plaça d'aparcament en els 12 mesos anteriors. En cas d'empat el/la treballador/a amb més antiguitat.

5.3 Impossibilitat d'aparcar. Pel cas que no existeixi plaça disponible pel dia sol·licitat pel treballador, aquest no podrà accedir al pàrquing, sense dret a cap compensació.

5.4 Es podrà perdre la condició de beneficiari en els següents supòsits:

- Per passar a ostentar la condició d'autoritzat.
- Per passar a la situació d'excedència voluntària.
- Per extinció definitiva del contracte de treball.
- Per incompliment reiterat i greu de la normativa d'ús del pàrquing.

6. Obtenció de cada condició amb posterioritat a la subscripció del present acord.

6.1 Autoritzat/da: Només es podrà concedir la condició d'autoritzat en el moment en què hi hagi places d'aparcament vacants. En el supòsits que, una vegada produïda la vacant d'autoritzat, l'empresa procedís a la seva assignació, es farà d'acord amb els següents criteris:

- En primer lloc, als i les treballadors/es amb categories professionals L7 o superior que no ostentin tal condició.
- En segon lloc, als i les treballadors/es que ostentin la condició de Beneficiari Premium, donant preferència als que fins aleshores hagin fet un major ús.
- En tercer lloc, als beneficiaris per ordre d'antiguitat.

En tot cas, l'empleat ha d'acceptar la condició d'autoritzat.

6.2 Beneficiari/ària premium: ningú podrà adquirir aquesta condició amb posterioritat al present acord.

6.3 Beneficiari: tothom qui sigui adscrit al centre de treball afectat pel present acord.

7. Comissió de seguiment del present acord.

7.1 Membres: 3 persones designades pels sindicats amb representació al Comitè d'Empresa i de forma proporcional a la mateixa, i 3 persones designades per la Direcció de l'empresa.

7.2 Drets d'informació: tots/es els membres de la Comissió tindran accés a les dades necessàries per a comprovar el compliment de l'acord, i en concret a:

- Places d'aparcament de què disposi l'empresa en el centre de treball de Sant Cugat del Vallès.
- Llistat actualitzat de treballadors autoritzats, beneficiaris premium i beneficiaris.
- Accessos diaris al pàrquing.
- Comunicacions de sol·licitud de plaça i d'alliberament, així com de les incidències produïdes.
- Totes aquelles que s'obtenen de l'aplicació informàtica.

Aquesta informació s'haurà d'entregar amb periodicitat mensual i de forma digital.

7.3 Interpretació i seguiment de l'acord: aquesta comissió es reunirà trimestralment o a requeriment de qualsevol dels seus membres per a fer seguiment dels problemes interpretatius de l'acord.

## 8. Ús inadequat de l'aparcament.

Es considerarà un incompliment greu de la normativa del pàrquing els següents supòsits:

- No preavisar del no ús de la plaça d'aparcament a les 17 hores del dia natural anterior, comunicant de forma insuficient la causa en 2 dies durant el període de 1 mes. L'empresa informará de cada cas concret a la Comissió de seguiment.
- Cedir la targeta d'accés a una tercera persona.
- Aparcar ocupant més d'una plaça, impossibilitant l'aparcament d'altres usuaris/àries.
- Aparcar en una plaça d'aparcament diferent a l'assignada sense permuta.
- Mantenir ocupada la plaça d'aparcament els dies de suspensió del contracte, descans o permís.

La Comissió de qualsevol dels anteriors incompliments donarà lloc a la corresponent advertència per escrit.

A partir de la tercera advertència per la mateixa causa i partir de la cinquena per diferents motius d'empresa podrà suspendre l'accés al pàrquing del treballador durant tres mesos. Si després de la suspensió es reiterés qualsevol incompliment, l'empresa podrà imposar un nou termini de suspensió o fins i tot imposar la pèrdua de la condició d'autoritzat o beneficiari premium, segons sigui el cas.

## 9. Ratificació judicial del present acord.

El present acord serà ratificat en conciliació judicial en el marc de les Actuacions per conflicte col·lectiu 237/2019-LL seguides davant el Jutjat Social número 1 de Terrassa.

Totes dues parts, en prova de conformitat, signen el present document per duplicat exemplar i a un sols efecte, en el lloc i data de l'encapçalament.

Barcelona, 6 de febrer de 2020

El director dels Serveis Territorials a Barcelona del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, Eliseu Oriol Pagès