


Codi de verificació:	 015B3O4P5H4D23290OBM
Procediment: N210 Subvencions per comerç urbà	
Expedient: 21064/2020	Document: 175543/2020

## E D I C T E

En compliment del que disposa l'article 9.3 i 22.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i, en virtut de l'article 53.1 e) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es fa públic que a la Junta de Govern Local, en sessió de data 21 de juliol de 2020, ha aprovat les Bases reguladores específiques i convocatòria per a l'atorgament convocatòria i bases específiques per sol·licitar subvencions a l'ajuntament de Sant Cugat del Vallès per a actuacions que fomentin el comerç urbà local desenvolupades durant l'any 2020.

**“Primer .- APROVAR** les bases, annexos de les mateixes, i la convocatòria per sol·licitar les subvencions del Ajuntament de Sant Cugat del Vallès per actuacions que fomentin el comerç urbà local desenvolupades durant el 2020, al municipi de Sant Cugat del Vallès, que seguidament es transcriu:

**“CONVOCATÒRIA I BASES ESPECÍFIQUES PER SOL·LICITAR SUBVENCIONS A L'AJUNTAMENT DE SANT CUGAT DEL VALLÈS PER A ACTUACIONS QUE FOMENTIN EL COMERÇ URBÀ LOCAL DESENVOLUPADES DURANT L'ANY 2020**

*A partir de la pandèmia global de la malaltia per coronavirus (COVID-19) , que ha derivat a l'estat d'alarma del passat 14 de març 2020 ha comportat una afectació molt intensa en el sector del comerç, serveis , restauració i artesanía. Situació que s'agreuja en el petit comerciant i professionals autònoms que tenen menys recursos per fer front a la situació.*

*Actualment economistes i experts en retail estant analitzant l'impacte del Covid19. Com els està afectant tenir un mes o més el comerç tancat al sou dels treballadors i al propi comerciant, molts d'ells autònoms, i com a conseqüent l'economia familiar de tots ells. A més , es preveu un augment de locals buits tant en els eixos comercials principals com en aquelles zones on hi ha molt poc comerç, i que les activitats més perjudicades seran la venda de roba i complements, la restauració i el sector del turisme.*

*A Sant Cugat del Vallès, com arreu de la resta del món, vivim una situació excepcional davant d'aquest 'estat d'alarma decretat per la crisi de la pandèmia del COVID-19. Aquesta situació, que té una temporalitat encara incerta, està creant desequilibris socioeconòmics i té un impacte sobre el teixit comercial local, les empreses, les persones treballadores i les famílies. L'activitat econòmica, el teixit productiu i l'activitat comercial estan rebent de forma molt directa aquest impacte negatiu, degut a la reducció o a l'aturada de l'activitat econòmica i productiva, ja sigui per força major o bé per la caiguda de l'activitat. En aquestes circumstàncies, la prioritat de totes les administracions públiques amb el teixit productiu és la de minimitzar l'impacte social i facilitar que l'activitat es recuperi tan aviat com la situació sanitària millori. Per aquest motiu s'estan engegant una bateria de mesures, projectes i ajuts que tenen l'objectiu comú de donar suport i mitigar l'impacte econòmic en els comerços, les empreses i persones autònomes des de l'àmbit de Promoció Econòmica.*

*Per tot, es evident que caldrà prendre mesures per revifar l'activitat comercial.*

*El Servei de comerç s'ha caracteritzat sempre per treballar amb les associacions de comerciants i altres agents del sector buscant sinergies conjuntes per donar suport al comerç local. Per a què el comerciant pugui fer front al COVID19 les associacions de comerciants tenen un paper clau i estratègic en aquests moments crítics que pateix els seus associats. Per aquest motiu que el mateix teixit associatiu comercial com empresarial va demanar posar en marxa una Comissió d'Emergència Econòmica local per treballar conjuntament amb l'Administració aquelles mesures que s'implantessin per a pal·liar els efectes propiciats per la pandèmia del coronavirus i proposar-ne de noves per minimitzar l'impacte de la crisi que pot comportar a la ciutat.*

*La Tinença d'Alcaldia de Promoció Econòmica, Ocupació, Empresa i Comerç té la voluntat de elaborar un pla de promoció del comerç de proximitat, amb la voluntat de vetllar per un model comercial promovent espais urbans continus o centralitats comercials on els ciutadans i ciutadanes puguin gaudir d'una oferta comercial competitiva i especialitzada, amb una alta varietat i qualitat de productes i serveis.*

*El Servei de Comerç treballa per:*

- *Potenciar el model de comerç urbà i la consolidació de la seva posició competitiva.*
- *Enfortir l'associacionisme comercial, tant dels establiments comercials, serveis i restauració com dels mercats municipals.*

*Per tot això, l'ajut econòmic d'aquesta convocatòria és per donar suport a les associacions de comerciants per a la:*

1. *Dinamització i promoció comercial.*
2. *Foment de l'associacionisme.*

Tot això d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el reglament que la desenvolupa RD 887/2006, de 21 de juliol, i l'ordenança municipal de subvencions i l'article 32 de les Bases d'execució del pressupost municipal de 2020.

### 1. Objecte

L'objecte d'aquestes Bases específiques és, d'acord amb l'Ordenança municipal de subvencions, la regulació de la concessió de subvencions, dins dels límits establerts en els pressupostos municipals, a aquelles entitats que duguin a terme actuacions d'interès públic i social dins del terme municipal de Sant Cugat del Vallès que fomentin el comerç urbà, que complementin i/o supleixin la competència municipal, i responguin a necessitats socials o fomentin els interessos generals del municipi.

Un dels objectius principals de la Tinença d'Alcaldia de Promoció Econòmica, ocupació, empresa i Comerç és el de potenciar els eixos i centralitats comercials de la ciutat, per la qual cosa tindran preferència en la concessió d'ajuts aquelles associacions de comerciants situades en els mateixos.

Les subvencions atorgades podran vincular-se mitjançant un conveni que regularà la col·laboració entre les parts i les obligacions vinculades amb les activitats subvencionades.

### 2. Beneficiaris

Podran ser beneficiaris de les subvencions, les entitats amb les següents característiques:

- Associacions de comerciants de caràcter territorial o sectorial sempre que la finalitat de les actuacions planejades es circumscriu al comerç urbà de la ciutat de Sant Cugat del Vallès.
- Associacions de comerciants que englobi altres sectors d'activitat com l'artesania, restauració i/o mercats municipals.
- Associacions de comerciants que estiguin professionalitzades. També en podran ésser beneficiàries les estructures empresarials creades per les esmentades associacions amb l'objecte de gestionar un Pla comercial.
- Que les activitats que organitzin les associacions comercials es realitzin en el terme municipal de Sant Cugat del Vallès.
- Que les activitats i/o serveis que organitzin i/o ofereixin les associacions complementin o supleixin les actuacions municipals en aquestes matèries.
- Que les activitats que realitzin les associacions siguin sense afany de lucre.
- Que les associacions es financin a través de les quotes dels associats en un mínim del 15%.

Els requisits exigibles als beneficiaris, i que s'han d'acreditar degudament, són els contemplats a continuació. En el cas de que l'entitat ho autoritzi degudament només caldrà acreditar aquelles dades que no estiguin a disposició de l'administració municipal.

- Estar degudament constituïts, com associacions de comerciants amb núm. corresponent al registre d'entitats de l'Ajuntament i al de la Generalitat de Catalunya, com a gestors per a la prestació dels serveis de dinamització i promoció comercial.

- *Tenir seu social al terme municipal de Sant Cugat del Vallès.*
- *Tenir objectius i finalitats coincidents amb els establerts per les Bases.*
- *No haver estat condemnat mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajuts públics.*
- *No haver sol·licitat la declaració de concurs, no haver estat declarat insolvent en cap procediment, no haver estat declarat en concurs, no haver estat subjecte a intervenció judicial o inhabilitació d'acord amb la Llei concursal i no haver conclòs el període d'inhabilitació fixat a la sentència de qualificació del concurs.*
- *No haver donat lloc, per una causa de la qual hagi estat declarat culpable, a la resolució ferma de qualsevol contracte subscrit amb l'Administració.*
- *Els qui n'ostenten la representació legal, no estar incursos en cap dels supòsits de la Llei 12/1995, d'11 de maig, d'incompatibilitats dels membres del Govern Central i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat; de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, o que es tracti de qualsevol dels càrrecs electius que regula la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, en els termes que estableix aquesta normativa o la normativa autonòmica que regula aquestes matèries.*
- *Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents segons els articles 18 i 19 del RLGS.*
- *No tenir la residència fiscal en un país o un territori qualificat per reglament com a paradís fiscal.*
- *Estar al corrent de pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions, segons l'article 25 del RLGS.*
- *No haver estat sancionat mitjançant resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons la LGS o la Llei general tributària.*
- *Indicació , en cas d'haver obtingut altres subvencions, ajudes o ingressos que financin les activitats subvencionades de l'organisme, del concepte, els imports sol·licitats i, si s'escau, obtinguts, així com compromís de comunicar a l'Ajuntament les que s'obtinguin en el futur, en el moment de la justificació de la subvenció atorgada.*
- *Si el beneficiari de la subvenció és persona jurídica i l'import de la mateixa és superior a 10.000,00 euros, amb caràcter previ a la percepció de la subvenció, el beneficiari haurà de lliurar a l'Ajuntament la documentació acreditativa corresponent en la qual figurin de manera detallada i específica les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració a l'efecte de fer-les públiques en compliment de l'obligació establerta per l'article 15.2) de la llei catalana 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern*

*Els beneficiaris podran presentar la sol·licitud per tal de concórrer a qualsevol de les dues línies d'ajut que conformen aquesta convocatòria. En aquest cas, cada projecte ha de ser presentat de forma que permeti la seva identificació i valoració, d'acord al punt 6 d'aquestes bases.*

### **3. Import màxim de les subvencions**

L'Ajuntament subvencionarà, com a màxim, fins a un 50% del cost total de l'activitat realitzada per a cadascuna de les sol·licituds presentades i aprovades, i caldrà la justificació del 100% de la despesa d'execució de les actuacions de l'any 2020 per a les quals s'ha sol·licitat l'ajut mitjançant els documents acreditatius oportuns que son detallats a cada línia d'ajut.

L'import de la subvenció, junt amb el de les subvencions concedides amb la mateixa finalitat per altres Administracions públiques, en cap cas no podrà ultrapassar el cost de l'obra o activitat subvencionada.

#### **4. Criteris d'atorgament**

Es valoraran els criteris següents d'acord amb la ponderació indicada i amb un màxim de 100 punts per cada línia subvencionable.

##### **1. Línia : Dinamització i promoció comercial (màxim 100 punts)**

###### **1.1. Pla d'actuació anual..... (fins a 40 punts)**

- Activitats previstes dins del pla d'actuació anual de l'entitat ..... 15 punts
- Planificació i descripció requerida per l'execució de les activitats ..... 5 punts
- La coherència del programa d'activitats previst respecte als objectius genèrics de l'Associació ..... 10 punts
- Indicadors d'avaluació de les activitats ..... 10 punts

###### **1.2.- Nombre d'activitats de dinamització i promoció comercial desenvolupades durant el transcurs de l'any (màxim 10 punts)**

- Inferior a 5 actuacions any ..... 5 punts
- Entre 5 i 10 actuacions any ..... 7 punts
- Superior a 10 actuacions any ..... 10 punts

###### **1.3.- Actuacions per fer front el COVID 19 (fins a 50 punts)**

- Campanyes per promoure el consum a la ciutat ..... 10 punts
- Activitats que promoguin la venda on line i/o servei a domicili ..... 20 punts
- Activitats que promoguin un punt de trobada entre l'oferta i la demanda..... 20 punts

##### **2. Línia: Foment de l'associacionisme (Màxim 100 punts)**

###### **2.1.- Professionalització de l'entitat (fins a 25 punts)**

- Nivell d'autofinançament que assumeix l'associació ..... 15 punts
- Nombre d'associats:
  - Menys de 10 ..... 1 punt
  - Entre 10 i 50 ..... 3 punts
  - Més de 50 ..... 5 punts

-Increment nombre d'associats anys 2020 respecte l'any 2019..... 5 punts

2.2.- Prestació de serveis als usuaris clients (fins a 25 punts)

- Campanyes promocionals del comerç local ..... 10 punts
- Targetes de fidelització u altres ..... 5 punts
- Difusió d'activitats dels associats i informació d'interès dels associats .....10 punts

2.3.- Prestació de serveis als operadors associats (fins a 50 punts)

- Formació..... 30 punts
- Implantació o presència dels associats a xarxes telemàtiques..... 20 punts

**5. Òrgan competent per l'ordenació, instrucció i resolució del procediment de concessió**

Les sol·licituds presentades es valoraran d'acord amb els criteris d'atorgament (punt 4) i els requisits i criteris específics recollits a continuació.

Serà competent per valorar les sol·licituds de subvencions una Comissió composta per la Tinenta Alcalde de promoció econòmica , ocupació , empresa i comerç , la Sot Directora de Promoció Econòmica, la tècnica de comerç i una tècnica en dret .

Una vegada valorades les sol·licituds per la Comissió s'eleva una proposta d'acord a la Junta de Govern Local, òrgan competent per a resoldre.

El procediment de concessió de les subvencions s'ha de resoldre en el termini de 2 mesos com a màxim, a comptar des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, i la manca de resolució dins d'aquest termini tindrà caràcter de desestimació tàcita.

Les subvencions concedides s'entendran acceptades plenament en els termes i condicions establertes a les Bases i a l'acord de concessió i, per tant, tindran plena efectivitat, si en el termini de 10 dies hàbils des de la notificació de la concessió no es manifesta per part del beneficiari la seva renúncia explícita.

**6. Requisits de les sol·licituds**

Per optar a la subvenció les entitats hauran de formular la seva sol·licitud adjuntant:

- Doc. 017 Instància genèrica amb les dades que identifiquen l'entitat i, indicant les línies sol·licitades a ser subvencionables. Així com el núm. de registre del cens d'entitats de l'Ajuntament.

Annexant:

1.- Pla d'actuació. On consti:

Definició i objectiu de cadascuna de les línies subvencionables sol·licitades

Pla de treball on cada una de les activitats ha d'haver la seva : Descripció, objectius, planificació, calendari i indicadors i avaluació de les mateixes.



- 2.- Pressupost general de l'entitat: Previsió d'ingressos i previsió de despeses.
  - 3.- Fotocòpia del NIF/CIF i acreditació de la inscripció de la persona jurídica en el registre corresponent.
- Doc. 082 Sol·licitud de dades per a pagaments de la tresoreria general de l'Ajuntament a creditors i creditors.

Un cop presentades les sol·licituds, es procedirà a la seva valoració. Quan s'observin defectes o omissions en les sol·licituds, o es consideri necessari ampliar la informació, es podrà donar als sol·licitants un termini, que no podrà excedir de 10 dies hàbils, per solucionar els defectes o omissions o per ampliar la informació.

### 7. Despeses subvencionables

Es consideren despeses subvencionables, aquelles que responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada i s'adeqüin al contingut de les disposicions recollides a l'article 3 de l'Ordenança General de Subvencions aprovada pel Ple municipal en sessió ordinària celebrada el dia 18 de maig de 2009 i publicada al BOBP en data 11/06/2009; i de conformitat amb l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Les actuacions subvencionables de l'àmbit de comerç es regiran per les condicions de les següents línies d'ajut:

#### 1. Línia dinamització i promoció comercial

Aquelles despeses subvencionables que responguin a accions dirigides a: Activitats de dinamització i promoció comercial previstes dins del pla d'actuació anual.

#### 2. Foment de l'associacionisme

Aquelles despeses subvencionables que responguin a accions dirigides a: La professionalització de l'associació, captació de nous associats, implantació a les xarxes telemàtiques dels associats i/o a la presència a les mateixes, formació i assessorament a la professionalització dels associats, i prestació de serveis als clients.

### 8. Terminis

**De presentació.** El termini de presentació de les sol·licituds per la convocatòria d'enguany dels Ajuts al Comerç Local, serà de 15 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al tauler d'anuncis electrònic, i en tot cas conforme estableix l'article 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El lloc de presentació de la sol·licitud serà a través del portal de tràmits de la seu electrònica municipal [www.santcugat.cat](http://www.santcugat.cat).

**D'atorgament.** La resolució es dictarà en el termini màxim de dos mesos des de la finalització del termini per a la presentació de les sol·licituds, i es notificarà expressament. En cas que es produís el venciment del termini per resoldre, sense efectuar-se resolució, es considerarà, aquest silenci administratiu, com desestimades les seves sol·licituds.

La resolució de la subvenció és un acte administratiu qualificat i que pot ésser objecte de recurs potestatiu de reposició contra l'òrgan que l'ha dictat, i passat el termini sense resolució, o resolt el recurs de

reposició desfavorablement pot ésser objecte de recurs davant els tribunals contenciosos administratius, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció contenciosa administrativa.

#### **9. Obligacions dels Beneficiaris**

A més de les obligacions establertes per l'article 14.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, els beneficiaris estan obligats a:

- Acreditar que estan al corrent de les obligacions tributàries, així com de les serves obligacions amb la Seguretat Social.
- Estar inscrites en el corresponent registre oficial, com també en el registre municipal d'entitats de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès.
- Difondre que l'activitat ha estat subvencionada per l'Ajuntament, fent constar en el material imprès o altres mitjans de difusió la frase "amb el suport de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, conjuntament amb el logotip de l'Ajuntament.
- Comunicar a l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès l'obtenció d'altres subvencions destinades a finançar el mateix projecte subvencionat.
- Aplicar estrictament la subvenció a la finalitat objecte de la convocatòria.
- Presentar la documentació justificativa de la subvenció en el termini establert a la convocatòria corresponent amb els impresos i segons les instruccions que s'han descrit en aquestes bases.

#### **10. Pagaments i justificacions: forma i terminis**

Amb caràcter excepcional i de conformitat amb l'article 34 de la Llei General de Subvencions s'efectuarà un primer pagament anticipat del 50% de l'import atorgat, que suposa una entrega de fons de caràcter previ a la justificació, com a finançament necessari per a portar a terme part de les actuacions inherents a la subvenció. La despesa subvencionable serà la realitzada fins a 31 de desembre de 2020. El termini per a la seva justificació serà fins el dia 1 de març de 2021, moment a partir del qual s'abonarà als beneficiaris el 50% restant de la subvenció.

A càrrec de l'aplicació pressupostària corresponent indicada al punt 12 d'aquesta convocatòria i bases específiques.

En cap cas, el fet de ser adjudicatari eximirà de l'obligació d'acreditar la realització de l'actuació per la qual s'ha atorgat l'ajut i de realitzar la corresponent justificació de la despesa subvencionada.

En un màxim de dos mesos de la finalització del termini per a dur a terme l'activitat subvencionada, caldrà presentar en el Registre General de l'Ajuntament la documentació justificativa del compliment de les condicions, de la consecució dels objectius i de les despeses efectuades, de conformitat amb l'article 22 de l'Ordenança general de subvencions.

S'haurà de justificar l'activitat subvencionada i el seu cost, segons la documentació requerida per a cada línia d'ajut presentant una Memòria justificativa subvencions comerç, incloent les factures, minutes i demés justificants de les despeses efectuades pel beneficiari, que hauran de contenir tots els requisits legals que estableixi la normativa vigent aplicable o certificació expedida per l'òrgan competent, relativa als mateixos extrems.



*En cap cas, el cost de l'adquisició de les despeses subvencionables podrà ser superior al valor de mercat. I la subcontractació de les despeses subvencionables haurà de subjectar-se al que recull l'article 68 del reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.*

*L'Ajuntament tindrà en compte la base imposable (IVA exclòs) de les despeses inicialment presentades, pel càlcul del percentatge a atorgar.*

*Si la documentació presentada no compleix els requisits establerts, el servei corresponent ho notificarà a l'interessat/da i li concedirà un termini de 10 dies hàbils perquè ho esmeni, transcorregut el qual, si es manté la mancança o error, es procedirà a la revocació de l'ajut sense tràmit posterior.*

*La manca de justificació o la justificació incompleta dels fons rebuts podran comportar l'anul·lació total o parcial de la subvenció i el possible reintegrament en les condicions previstes en la llei de subvencions i el seu reglament.*

#### **11. Revocació i reintegrament de subvencions**

*L'incompliment de les obligacions previstes en aquestes bases o que resultin de la normativa general reguladora de les subvencions públiques, pot donar lloc a la revocació de la subvenció, al reintegrament, en el seu cas, de les quantitats percebudes indegudament (incrementades amb els interessos i recàrrecs d'aplicació) i, si procedeix, a la sanció administrativa corresponent, de conformitat amb allò que preveuen els Capítols VI i VII de l'Ordenança general de subvencions (BOP núm. 131, de 2 de juny de 2009), els articles 27, 36 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.*

#### **12. Aplicació pressupostària**

*La quantitat que es destina a la convocatòria, regulada per aquesta convocatòria, és de CINQUANTA MIL EUROS (50.000,00€) i anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària número 14000-43100-4790000 " Fomentar la competitivitat del comerç local " del Pressupost Municipal vigent per a l'any 2020. Si l'aplicació pressupostària resultés ampliable durant la vigència de la convocatòria s'entendrà que augmenta la quantitat destinada a la subvenció sense necessitat d'una nova convocatòria de conformitat amb l'article 58 del reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.*

#### **13. Publicitat**

*De conformitat amb l'article 21 de l'Ordenança general de subvencions, la resolució d'atorgament de la present convocatòria es publicarà en Tauler d'Anuncis i Edictes electrònic, en el web municipal.*

*L'Ajuntament publicarà a la pàgina web municipal (www.santcugat.cat) una relació de les subvencions concedides, amb indicació de l'import, l'objecte i els beneficiaris, la informació relativa al control financer i la justificació o rendiment de comptes de la subvenció, segons estableix l'article 15 de la llei catalana 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, sense perjudici de la publicació en els diaris oficials que pugui correspondre i de la protecció de les dades personals, de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació*

*d'aquestes dades i Llei orgànica 3/2018, de 5 de de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.*

*Així mateix es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província un extracte de la resolució, amb indicació expressa dels llocs d'exposició del seu contingut íntegra i es remetrà la informació a la Base de Dades Nacional de Subvencions de conformitat amb l'article 18.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.*

#### **14. Altres**

*Amb la presentació de la sol·licitud s'entendrà implícita l'acceptació total d'aquestes bases, per la qual cosa l'incompliment d'algun dels seus punts podrà considerar-se com a causa de revocació de l'ajut concedit.*

*En totes les actuacions objecte d'ajut, les beneficiàries hi faran constar la col·laboració de l'Ajuntament de Sant Cugat amb la fórmula següent: "Amb el suport de la Regidoria de Comerç", i el logotip anagrama oficial de l'Ajuntament de Sant Cugat, d'acord amb els models tipogràfics aprovats per la Corporació.*

*El servei de comerç comprovarà l'aplicació efectiva de l'ajut a les finalitats per a les quals ha estat concedit, i el beneficiari facilitarà l'accés a la informació necessària a aquest efecte, en el cas que es requereixi.*

#### **15. Protecció de dades**

*D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals s'informa als sol·licitants que les vostres dades seran incorporades a un tractament responsabilitat de l'Ajuntament de Sant de Cugat de Vallès amb la finalitat única i exclusiva de gestionar i tramitar el procediment de concessió de subvencions establerts en aquesta convocatòria.*

*En relació a les subvencions nominatives les dades són conservades permanent, però en el cas de les subvencions de lliure concurrència adjudicades, es conservarà permanent el projecte, la memòria i les actes d'avaluació, sempre que n'hi hagi, i destrucció de la resta de documentació. Termini: sis anys des de la remissió del Compte General a la Sindicatura de Comptes.*

*Les vostres dades no seran cedides a tercers excepte que sigui necessari per portar a terme el tràmit sol·licitat, d'acord amb la legislació vigent.*

*Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació de les dades mitjançant la remissió d'un escrit dirigit a Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, Atenció Ciutadana, Plaça de la Vila, 1, 08172 Sant Cugat del Vallès, indicant "Ref. Protecció de dades" o bé exercir el seu dret a través de la Seu Electrònica. Per a més informació consulteu la pàgina web: <https://www.santcugat.cat/web/proteccio-de-dades>.*

**Disposició final.**

*En tot allò no contemplat en aquestes bases s'estarà al que disposa l'Ordenança municipal de subvencions de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i resta de normativa aplicable."*

**Segon.- PUBLICAR** I fer difusió de conformitat amb el que estableix l'article 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com la regulació que es fa en el títol II i els articles 3.4 a), 8g) i 15 de la Llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

**Tercer.- TRASLLADAR** el present acord al servei de comerç, a la Intervenció general i la Tresoreria Municipal, així com als serveis municipals que correspongui, per al seu coneixement als efectes escaients."

Contra aquest acte, que és definitiu en via administrativa, es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant de l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció de la seva notificació o, si escau, publicació.

Contra la desestimació expressa del recurs de reposició, en el seu cas, o bé directament contra aquest acte, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els Jutjats Contenciosos Administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la recepció de la seva notificació o, si escau, publicació, d'acord amb el que preveu l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

En el cas que la desestimació del recurs de reposició es produís per silenci administratiu – silenci que es produeix pel transcurs d'un mes a comptar des de la data de la seva interposició sense que s'hagi notificat o, si escau, publicat la seva resolució– el termini per a la interposició del recurs contenciós administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà del dia en què el referit recurs de reposició s'entengui desestimat.

Tanmateix, podeu interposar qualsevol recurs previst a la legislació vigent que considereu procedent, d'acord amb el que disposa l'article 40.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC). La qual cosa es fa pública per al general coneixement. ment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

La qual cosa es fa pública per al general coneixement.

Signat digitalment per:  
L'Alcaldia  
Mireia Ingla Mas  
24-07-2020 13:23

