

ANUNCI DE L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA

Exp. 900318/20

El Consell Metropolità de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, en sessió celebrada el 25 de febrer de 2020, va aprovar inicialment les "Bases per sol·licitar i atorgar subvencions a ajuntaments metropolitans pel desenvolupament d'activitats en l'àmbit de la transparència" (2020-2021) mitjançant la convocatòria en pública concurrència.

Les esmentades Bases s'han sotmès a informació pública per al període de trenta dies hàbils, el qual ha estat temporalment interromput per la declaració del estat d'alarma per el RD 463/2020 de 14 de març. El còmput s'ha reprès al dia següent de la publicació al BOPB de data 18/05/20 de l'anunci de l'excepció de la interrupció dels terminis establerta al RD 463/20. Durant aquest període no s'han presentat al·legacions, per la qual cosa l'aprovació ha esdevingut definitiva.

Contra aquest acord d'aprovació definitiva es pot interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquest anunci en el Butlletí Oficial de la Província.

Barcelona, 2 de juliol de 2020
El secretari general, Marcel·lí Pons Duat

BASES PER SOL·LICITAR I ATORGAR SUBVENCIONS A AJUNTAMENTS METROPOLITANS PEL DESENVOLUPAMENT D'ACTIVITATS EN L'ÀMBIT DE LA TRANSPARÈNCIA (2020-2021)

PREÀMBUL

El Pla Estratègic de subvencions 2017-2019 va ser aprovat definitivament pel Consell Metropolità en sessió celebrada el 30 de maig de 2017 (BOP de Barcelona de 19/6/17). Un dels seus eixos estratègics era el "Programa de suport als municipis en transparència metropolitana" impulsat per l'Agència de Transparència per afavorir el compliment de les obligacions derivades de la normativa de transparència en els àmbits dels serveis metropolitans.

En el marc d'aquest Pla Estratègic i l'eix estratègic esmentat s'han portat a terme les dues activitats de foment següents:

Convocatòria 2017-2018

El Consell Metropolità en sessió de data 30 de maig de 2017 va aprovar inicialment les bases per a l'atorgament de subvencions a ajuntaments metropolitans en l'àmbit de la transparència (2017-2018) així com la corresponent convocatòria. Aquesta, un cop definitivament aprovada, es va fer pública en el BOP de Barcelona de 3 d'agost de 2017, resultant la presentació de 28 projectes amb un pressupost aproximat d'1.200.000 euros, dels quals 240.000 euros van ser atorgats per l'AMB en acord der la Junta de Govern de data 28 de novembre de 2017 i restant sense ajut 10 projectes, de tots els presentats.

Aquesta primera convocatòria bianual va evidenciar la insuficiència de mitjans econòmics i tècnics dels ajuntaments per a portar a terme les polítiques de transparència que són de preceptiva implementació per les administracions públiques, com a subjectes obligats de la Llei 19/2014 de Transparència, accés a la informació i bon govern.

Convocatòria 2018-2019

Una segona convocatòria del període pressupostari 2018-2019 va voler millorar alguns aspectes detectats en l'aplicació pràctica en les bases de la convocatòria precedent que no afavorien un repartiment igualitari alhora que s'incrementava la dotació econòmica. Així, es van modificar els barems i el repartiment dels fons disponibles es va fer amb fórmules proporcionals de manera que tots els projectes rebien, d'acord amb la puntuació obtinguda, subvenció per a la seva execució. En aquest sentit es valorava que els municipis impulsessin programes de bon govern en equitat (Programa Demèter) i l'adopció de la normativa de transparència en la contractació pública (clàusules aprovades per l'AMB o similars)

L'aprovació inicial de les bases per a la convocatòria 2018-19 va tenir lloc mitjançant acord del Consell Metropolità pres en sessió de data 20 de març de 2018, les quals, un cop aprovades definitivament es van publicar al BOP de Barcelona de data 31 de maig de 2018. El balanç de la convocatòria ha estat de 23 projectes presentats i un finançament de 240.000 euros sobre els quasi 600.000 euros de pressupost global dels projectes postulants.

Aquestes iniciatives en concurrència competitiva van venir a donar continuïtat al programa de suport d'atorgament directe iniciat el 2016 com a prova pilot, amb l'objectiu de dotar d'eines als municipis, com agents directes del servei de política pública adreçada a la ciutadania en que han de consistir la transparència, el dret d'accés a la informació pública i el bon govern, per afrontar el repte d'aquesta nova cultura de funcionament i facilitar sinergies en les bones pràctiques i suport en l'harmonització de les polítiques d'integritat públic-privada.

L'Agència de Transparència ha donat seguiment i suport als municipis metropolitans dotats de les subvencions.

En el mandat 2019-2023, el foment de la transparència en els municipis metropolitans continua sent un eix estratègic per l'estímul i el reforç en aquest àmbit, partint de l'autonomia local i el respecte absolut a les diverses línies que es puguin endegar. .

Les presents bases, que materialitzen una línia de subvencions en l'àmbit de la transparència que no compta amb iniciatives estables en la matèria que dotin els ajuntaments d'instruments per desenvolupar les obligacions de transparència que els competen, reproduïxen les condicions d'atorgament de la convocatòria precedent dissenyades per tal de prioritzar els ajuts vers els ajuntaments més petits que compten amb menys ingressos. Tanmateix, s'han modificat diversos aspectes de les bases precedents que, es va detectar en el moment de la justificació de les convocatòries anteriors, que presentaven un tractament deficient o generaven dificultats de gestió: modificacions de projectes, termes d'execució i justificació, documentació acreditativa, etc. Així mateix, s'han incorporat al redactat algunes estipulacions de les bases d'execució del pressupost 2020 concernents a subvencions i una referència a la recent normativa de la Generalitat sobre el Registre de subvencions i ajuts de Catalunya

De manera excepcional, i pels mateixos motius exposats, els imports a concedir poden arribar fins al 90% del pressupost dels projectes postulants superant-se, doncs, el límit general del 50% que estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Àrea Metropolitana de Barcelona (BOP de Barcelona de 16 de juny de 2017). Aquesta excepcionalitat es justifica, doncs, per la manca de recursos que es detecta en el desenvolupament d'actuacions adreçades a la implementació de la normativa de transparència que no ve compensada per cap programa subvencional que equilibri aquesta mancança i que faciliti el compliment del ple desplegament de la Llei 19/2014.

PRIMERA.- OBJECTE I FINALITAT

1. L'objecte de les presents Bases és la regulació de la concessió de subvencions a ajuntaments de l'àmbit metropolità segons queda definit a l'article 2 de la Llei 31/2010, del 3 d'agost de l'Àrea Metropolitana de Barcelona (en endavant AMB) per a la realització de *projectes per a la implementació de la Llei 19/2014 de Transparència, accés a la informació pública i bon govern (en endavant Llei de Transparència)* i d'acord amb els criteris i condicions que s'estableixin a la corresponent convocatòria i a les presents bases.

2. Aquestes bases es refereixen a convocatòries de subvencions que es gestionen amb partides pressupostàries assignades a l'Agència de Transparència, mitjançant la convocatòria en concurs públic, dins dels límits dels crèdits previstos i aprovats en els pressupostos metropolitans i d'acord amb allò establert a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, al Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el reglament de la Llei de subvencions i a l'Ordenança General de Subvencions de l'AMB (BOP de Barcelona de 16 de juny de 2017)

3. La finalitat d'aquestes subvencions és el reforç del compliment normatiu mitjançant la promoció d'iniciatives innovadores que generin sinèrgies entre els governs locals i el govern metropolità, que contribueixin a definir un model metropolità de transparència i bon govern i aportar als ajuntaments metropolitans els recursos necessaris per al compliment i aplicació de la Llei de transparència i normativa de desenvolupament, d'acord amb els objectius específics que, en el seu cas, es detallin a les presents bases i a la corresponent convocatòria.

4. Aquesta actuació de foment s'emmarca en les competències que corresponen a l'Agència de Transparència, segons Decret de Presidència de l'AMB d'assignació de funcions de data 14 de desembre de 2015, quan a promoció i col·laboració de forma especialitzada en el compliment de les normes sobre transparència, dret d'accés i bon govern i promoció de la recerca i la formació permanent en els dits àmbits com a model metropolità de governança així com en les potestats de col·laboració amb municipis mitjançant els instruments que es considerin adequats, establertes a l'article 13 de la Llei 31/2010 del 3 d'agost, de l'Àrea Metropolitana de Barcelona

SEGONA.- CONVOCATÒRIA

1. El procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en aquestes Bases serà el de concurrència pública competitiva, mitjançant concurs públic, d'acord amb allò que disposa l'art. 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

2. A aquests efectes, s'aprovarà la convocatòria corresponent per a l'atorgament de les subvencions, que s'ajustarà a allò que disposen aquestes Bases.

3. L'AMB farà pública la convocatòria mitjançant la seva publicació i la d'aquestes bases, així com la dels formularis i resta de documentació necessària al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones. També es farà difusió a la seu electrònica i a altres mitjans que garanteixin la màxim difusió.

4. Les actuacions subvencionades hauran de correspondre al període 2020-2021 i la data màxima de finalització serà el 30 de setembre de 2021 sense possibilitat de pròrroga.

TERCERA.- ÒRGAN COL·LEGIAT DE SELECCIÓ

1. La revisió, admissió, valoració i selecció dels projectes així com la proposta a l'òrgan competent,

d'atorgament de les subvencions, correspondrà a un òrgan col·legiat presidit per la Presidència de l'AMB, qui podrà delegar en la Directora de l'Agència de Transparència, i integrat per tres tècnics de l'Agència de Transparència. Igualment en formarà part un membre dels òrgans de control corporatiu que designaran, conjuntament, la Secretaria general i la Intervenció de fons. Actuarà com a Secretari/Secretària de l'òrgan col·legiat un dels vocals tècnics de l'Agència que l'integren.

2. Aquest òrgan col·legiat podrà demanar la col·laboració d'altres tècnics de l'AMB, en cas que es cregui convenient.

3. L'òrgan col·legiat encarregat de l'avaluació dels projectes, valorarà aquests d'acord amb el barem de puntuació que figura a la clàusula dotzena d'aquestes bases.

QUARTA.- BENEFICIARIS

Podran ser beneficiaris de les subvencions que regulen aquestes Bases els ajuntaments que estiguin dins de l'àmbit geogràfic de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, i que es trobin al corrent de justificacions de projectes subvencionats per l'AMB en diferents àmbits respecte d'altres convocatòries metropolitanas anteriors, que presentin la sol·licitud i documentació addicional en temps i forma i que compleixin la resta de requeriments previstos a les presents bases i a la convocatòria.

CINQUENA.- COMPATIBILITATS

1. Les subvencions sol·licitades seran compatibles amb qualsevol altre finançament atorgat per altres administracions o ens públics o privats a la mateixa petició. Tanmateix, l'import d'aquestes subvencions conjuntament amb els ingressos a obtenir i recursos propis a destinar a l'activitat no podrà superar el cost total del projecte a desenvolupar.

2. Les subvencions seran compatibles amb altres aportacions no econòmiques, per part de l'AMB, al mateix projecte seleccionat en la convocatòria, especialment amb el suport tècnic i seguiment de l'Agència de Transparència.

SISENA.- SOL·LICITUD

1. Les sol·licituds per concórrer a la convocatòria d'aquestes bases s'han de formular mitjançant els formularis adjunts a aquestes bases i a la convocatòria que figuren en annex.

2. Els interessats hauran de presentar les seves sol·licituds mitjançant la plataforma eocat, dins del termini d'un mes des de la data de publicació de l'extracte de la convocatòria en el BOP de Barcelona a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

3. Cada ajuntament podrà presentar un únic projecte on es podran integrar diverses línies d'actuació previstes als àmbits de la base 12.1

SETENA.- DOCUMENTACIÓ QUE CAL PRESENTAR

1. Els sol·licitants han de presentar la documentació que s'estableixen en aquestes bases i/o a la corresponent convocatòria juntament amb el projecte proposat que inclourà una memòria econòmica i una tècnica. Aquesta última haurà de definir els objectius que es pretenen assolir amb l'actuació.

2. Si en el moment de la presentació de la sol·licitud no s'ha aportat algun dels documents exigits, es podrà presentar fins que finalitzi el període de presentació de sol·licituds; tanmateix, un cop exhaurit aquest termini, s'atorgarà un període màxim i improrrogable de 10 dies hàbils per a esmenar la documentació requerida. Finalitzat aquest període no s'admetrà cap document i es tindrà al sol·licitant per desistit en la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques

VUITENA.- ADMISSIÓ I VALORACIÓ DE SOL·LICITUDS

1. Una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds indicat a la base sisena, totes les actuacions proposades pels sol·licitants seran revisades per l'òrgan col·legiat de selecció a efectes de determinar la seva admissibilitat, tot tenint en compte l'adequació de la sol·licitud a les Bases Reguladores i la convocatòria, verificant que la sol·licitud està completa i la documentació és l'adequada, sense perjudici del que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, referit als deu dies de termini per a l'esmena de deficiències.

2. Les sol·licituds admeses seran objecte de valoració per l'òrgan col·legiat de selecció per tal de determinar la qualitat de les propostes, inclòs el pressupost proposat, de conformitat amb els criteris de valoració i amb els condicionants que es detallen a aquestes Bases i a la corresponent convocatòria.

NOVENA.- RESOLUCIÓ DE LA CONVOCATÒRIA

1. La convocatòria serà resolta per la Junta de Govern de l'AMB per delegació del Consell Metropolità, a proposta de l'òrgan col·legiat de selecció, dins del termini màxim de tres mesos des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds. Aquest òrgan serà també competent per resoldre sobre modificacions substancials, revocacions i altres incidències que puguin produir-se.

2. Els beneficiaris de les subvencions hauran de manifestar la seva acceptació dins del termini màxim de 15 dies des de la comunicació de la resolució d'atorgament.

3. En el cas que algun dels beneficiaris proposats no acceptés l'ajut, es podrà prorratejar el que li hagués correspost entre la resta de projectes seleccionats, d'acord amb la puntuació obtinguda.

4. En cas que algun dels Ajuntaments que ha de rebre l'ajut renunciés a aquest en qualsevol moment del desenvolupament del projecte, es podrà proposar l'acceptació a la resta de projectes seleccionats, prorratejant l'import de manera proporcional a la puntuació obtinguda.

5. L'òrgan competent per a la concessió podrà deixar desert el procés de selecció de la qual cosa en formularà la proposta de resolució motivada.

DESENA.- QUANTIA DE LES SUBVENCIONS

1. L'import màxim total destinat als projectes subvencionables és de 400.000 euros que aniran amb càrrec a l'aplicació pressupostària AT020 92000 46213 de l'exercici 2020 pel que fa a 100.000 euros i amb càrrec a l'aplicació pressupostària que resulti d'aplicació de l'exercici 2021 pel que fa a la quantitat restant de 300.000 euros i condicionada la despesa corresponent a aquesta anualitat 2021 a l'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades de les subvencions atorgades.

2. Rebran subvenció tots aquells projectes que, en aplicació del barem establert, hagin obtingut una puntuació mínima de 45 punts.
3. El repartiment es farà de manera proporcional a la puntuació obtinguda fins a esgotar la dotació pressupostària disponible amb les limitacions dels apartats següents d'aquesta base.
4. L'import màxim que aportarà l'AMB serà de 15.000 euros per municipi, llevat que les disponibilitats pressupostàries en permetin una assignació superior en fer el repartiment d'acord amb el criteri de l'apartat anterior, en funció de les sol·licituds presentades.
5. El percentatge d'ajut màxim que aportarà l'AMB serà del 90% del pressupost del projecte.

ONZENA.- DESPESES SUBVENCIONABLES

1. Es consideren despeses subvencionables, d'acord amb l'article 31 de la Llei General de Subvencions, aquelles que de manera indubtable responguin directament o indirectament a la naturalesa de l'activitat subvencionada, i s'efectuïn en el termini establert en aquestes bases.
2. Tenint en compte els requisits anteriors, la resta del finançament podrà provenir d'altres finançadors, sempre que l'import de les subvencions concedides en cap cas no sigui de tal quantia que, en concurrència amb altres subvencions o ajuts, superi el cost de l'activitat que vol desenvolupar el beneficiari.
3. L'import de la subvenció es fixarà d'acord amb el pressupost i la documentació aportada pel sol·licitant, i amb les disponibilitats pressupostàries i condicions establertes a la convocatòria i a les presents bases. L'AMB podrà demanar aclariments i, en el seu cas, establir reduccions.
4. La subvenció cobrirà costos directes entesos com aquells que es troben directament vinculats a l'execució del projecte i que fan possible la consecució dels objectius i dels fins que fonamenten l'atorgament de la subvenció. Es consideren costos directes els següents: subministraments i materials no inventariables, serveis tècnics i professionals requerits per a la realització del projecte, despeses de personal imputables a la dedicació del projecte.
5. S'acceptaran com a despesa subvencionable els costos indirectes que corresponguin al període en que es realitza l'activitat, sense que en cap cas, el percentatge d'aquests pugui superar el 10% de l'import de la subvenció concedida per l'AMB.

DOTZENA.- CRITERIS DE VALORACIÓ

La convocatòria es resoldrà per aplicació dels següents criteris de valoració:

1. L'adequació del projecte als següents àmbits, fins a 35 punts:

- Retiment de comptes
Projectes en els quals l'administració informa la ciutadania del disseny, proposta o s resultats d'una o diverses polítiques.
- Dret d'accés a la informació pública
Projectes destinats a millorar l'organització, gestió i identificació de la documentació i les dades que custodia l'administració pública o projectes de regulació del

procediment intern per tal de facilitar i agilitzar l'exercici del dret d'accés a la informació pública per part de la ciutadania.

- Cartes de serveis
Projectes orientats al disseny i aprovació de cartes de serveis, tal com estan definides per l'article 59 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Codi ètic
Projectes destinats a l'elaboració, aprovació i implementació dels codis ètics i de conducta que regula l'article 55 de la Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Bústia ètica
Projectes que impulsin la creació de sistemes interns d'alertes de possibles males pràctiques i que en la seva implementació s'orienti el futur compliment de la Directiva COM (2018) 0218) sobre protecció de les persones que denunciïn infraccions sobre el dret de la Unió Europea.
- Formació
Projectes que incloguin activitats formatives adreçades tant al personal de l'administració pública com a la ciutadania en general sobre els àmbits que regula la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Igualtat de gènere
Projectes en l'àmbit del bon govern, tal com està definit en l'article 2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, que tinguin per objectiu promoure la igualtat de gènere i desplegar la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.
- Portal de transparència
Projectes en l'àmbit de la publicitat activa, per a la implementació i millora dels aspectes regulats al Capítol II del Títol II de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Transparència i integritat en la contractació pública
Projectes en l'àmbit de la contractació pública que reforcin l'estratègia de lluita contra la corrupció i el compliment de la normativa dimanant de les directives europees, especialment en la potenciació dels PYME en els processos de licitació:

DIRECTIVA 2014/23/UE DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO de 26 de febrero de 2014 relativa a la adjudicación de contratos de concesión

DIRECTIVA 2014/24/UE DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO de 26 de febrero de 2014 sobre contratación pública y por la que se deroga la Directiva 2004/18/CE

DIRECTIVA 2014/25/UE DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO de 26 de febrero de 2014 relativa a la contratación por entidades que operan en los sectores del agua, la energía, los transportes y los servicios postales y por la que se deroga la Directiva 2004/17/CE

La puntuació en relació a aquest criteri de valoració s'atorgarà segons els següents barems:

- No adequació: 0 punts.
- Projectes que abordin íntegrament, com a mínim, un dels àmbits enumerats, segons queden definits anteriorment: 35 punts.
- Projectes que abordin parcialment alguns dels àmbits enumerats: entre 15 i 30 punts segons el grau d'adequació.
- Projectes que contemplin un o més dels àmbits enumerats de manera indirecta o que, tractant-se de projectes generalistes transversals, els àmbits preferents s'incorporin de manera tangencial: fins a 15 punts.

2. Població del municipi, fins a 20 punts

La puntuació en relació a aquest criteri de valoració s'atorgarà segons els següents barems:

- Municipis de menys de 5.000 habitants: 20 punts.
- Municipis de 5.001 a 20.000 habitants: 10 punts.
- Municipis de 20.001 a 50.000 habitants: 5 punts.
- Municipis de més de 50.000 habitants: 0 punts.

3. El caràcter innovador del projecte presentat, fins a 10 punts

Es valorarà que els projectes abordin aspectes que van més enllà de l'estricta compliment de la llei o que contemplin aquest compliment des d'una perspectiva novedosa, aportant un plus de compliment o un coadjuvant que aportí valor afegit, o bé que tractant-se d'un aspecte regulat a la llei i, per tant, d'observança obligatòria, representi una exigència legal que no s'hagi resolt de manera generalitzada, que comportin una component tecnològica en la seva implementació o que impliqui determinats actors o la ciutadania en àmbits en els quals no és habitual la seva participació.

4. Programa Demèter

Els ajuntaments que s'hagin adherit al programa Demèter d'equitat de gènere rebran **10 punts**.

<http://transparencia.amb.cat/web/bon-govern/programa-demeter>

5. Clàusules de transparència en la contractació

Els ajuntaments que s'hagin adherit a la incorporació als plecs de condicions econòmica-administratives dels seus contractes de les clàusules de transparència en la contractació aprovades per l'Àrea Metropolitana de Barcelona, o que comptin amb clàusules de transparència similars o equivalents rebran **10 punts**.

<http://transparencia.amb.cat/documents/4117065/6458996/Instrucci%C3%B3%20CI%C3%A0usules+de+Transpar%C3%A8ncia+CA/f2be75bd-682e-4691-a7e7-c5daf5dd2936>

6. Els ajuntaments als que no s'hagi atorgat cap ajut dins de les convocatòries 2017-2018 i 2018-2019, respecte dels projectes presentats a les mateixes, que optin a la present convocatòria, rebran **una puntuació addicional de 5 punts**.

7. Sistema d'avaluació de la publicitat activa

Els ajuntaments que disposin d'un sistema d'avaluació intern o extern de les obligacions de

publicitat activa establertes a la Llei 19/2014 del 29 de desembre, ja sigui basat en el sistema MIPAT (monitorització de la informació, la publicitat activa i la transparència) desenvolupat per l'AMB o un altre d'equivalent, i en publiquin els resultats al seu web corporatiu o portal de transparència rebran **5 punts**.

8. Els projectes que prevegin la seva posterior avaluació rebran **5 punts**

TRETZENA.- PUBLICITAT DE LES SUBVENCIONS

1. L'AMB publicarà la convocatòria de les subvencions a través del seu portal de transparència. Igualment serà comunicada a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, d'acord amb l'article 20 de la Llei 38/2003, de 27 de novembre, General de Subvencions i es notificarà a les persones interessades. Podrà fer-se difusió a través d'altres mitjans que es consideri oportú.

2. També serà objecte de publicitat al portal de transparència de l'AMB, la informació relativa al control financer de les subvencions atorgades i la justificació o retiment de comptes per part dels beneficiaris.

3. D'acord amb el Decret 271/2019, de 23 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament del Registre de subvencions i ajuts de Catalunya, es subministraran a aquest les informacions obligatòries que s'estableixen a l'article 4.

4. Els ajuntaments beneficiaris hauran de fer pública la concessió de la subvenció en el seu portal de transparència

CATORZENA.- PAGAMENT

1. La subvenció concedida es transferirà en dos pagaments. El primer, en concepte de bestreta, d'un import global per a tots els beneficiaris de 100.000 euros que es repartiran proporcionalment a la puntuació obtinguda i es tramitarà una vegada l'AMB hagi rebut l'acceptació de l'Ajuntament beneficiari, sense necessitat de constitució de garantia.

2. El segon pagament, de 300.000 euros, es tramitarà dins l'exercici 2021, una vegada rebuda la justificació de l'execució total del projecte en els termes de les presents bases reguladores, que es repartirà proporcionalment a la puntuació obtinguda.

3. Per poder efectuar el pagament, els beneficiaris hauran de presentar el formulari de tercers de la Tresoreria de l'AMB.

QUINZENA.- OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS DE LA SUBVENCIO

1. Una vegada atorgades i acceptades les subvencions, són obligacions dels ajuntaments beneficiaris perceptors de les subvencions:

1.1. Donar compliment a les condicions fixades en la resolució d'atorgament de la subvenció.

1.2. Acreditar la realització de l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció i complir, en el seu cas, els requisits i condicions que determinen la concessió. La subvenció només podrà ser utilitzada amb la finalitat per a la qual ha estat atorgada.

1.3. Justificar les despeses fetes en base a l'aplicació de la subvenció rebuda, tal com es determina en aquestes bases i a la convocatòria.

1.4. sotmetre's a les actuacions de comprovació i a les de control financer que es considerin necessàries per part de l'AMB i facilitar-li tota la informació requerida pels seus òrgans de fiscalització.

1.5. Comunicar a l'AMB, amb acreditació documental a l'efecte, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts o recursos que financin les activitats subvencionades, amb anterioritat a la finalització del termini de justificació.

1.6. Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits establerts en aquestes Bases i a la normativa d'aplicació.

1.7. Difondre que l'activitat ha estat subvencionada per l'AMB, fent constar en el material imprès o altres mitjans de difusió la frase "*amb el suport de l'Agència de Transparència de l'Àrea Metropolitana de Barcelona*" conjuntament amb el logotip de la Institució segons la imatge corporativa d'aquesta : : http://www.amb.cat/web/amb/administracio-metropolitana/imatge-institucional/descarrega-fitxers/logotips-ambits/-/asset_publisher/eYq94DLmYhIE/content/log_amb_agencia-transparencia

1.8. Comunicar d'ofici, a l'òrgan que va resoldre l'atorgament, qualsevol modificació sobrevinguda, alteració o circumstància que pugui afectar a algun dels requisits o condicions exigits o que foren determinants per a la concessió. La comunicació es formalitzarà immediatament que es coneguin les modificacions o circumstàncies.

1.9. Col·laborar amb l'Agència de Transparència en les actuacions de seguiment de desenvolupament de l'execució del projecte.

1.10. Qualsevol altra obligació prevista a la Llei General de Subvencions, a l'Ordenança General de Subvencions de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, a la convocatòria i en aquestes bases.

2. L'incompliment d'aquestes obligacions podrà comportar la revocació de la subvenció.

SETZENA.- SUBCONTRACTACIÓ DE LES ACTUACIONS SUBVENCIONADES

1. Podrà subcontractar-se amb tercers fins al 100% de l'activitat subvencionada.

2. Quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes a l'article 31 de la Llei General de Subvencions, el beneficiari ha de sol·licitar, com a mínim, tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a la prestació del servei o el lliurament del bé, llevat que per les característiques especials de les despeses subvencionables no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el subministrin o el prestin, o llevat que la despesa s'hagi efectuat abans de la sol·licitud de la subvenció. L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en la justificació o, si s'escau, en la sol·licitud de la subvenció, s'ha de fer d'acord amb criteris d'eficiència i economia, i s'ha de justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa. En general, quan per a l'execució de les accions subvencionades els beneficiaris haguessin de recórrer a la contractació, s'haurà d'adjudicar el contracte a l'oferta econòmica en conjunt més avantatjosa, en compliment dels principis de transparència, igualtat de tracte als possibles contractistes i d'acord amb la normativa de contractació administrativa d'aplicació

DISETENA.- MODIFICACIONS DEL PROJECTE SUBVENCIONAT

1. Els Ajuntaments hauran de dur a terme les activitats subvencionades d'acord amb el projecte presentat i la resolució d'atorgament de la subvenció, tot i que durant l'execució del projecte podran sol·licitar o plantejar modificacions.
2. Qualsevol modificació sobrevinguda, alteració o circumstància que pugui afectar a algun dels requisits o condicions exigits o que foren determinants per a la concessió, haurà d'ésser comunicat d'ofici pels beneficiaris a l'Agència de Transparència quan es coneguin les modificacions o circumstàncies que les originen, justificant les raons de la modificació i tot especificant les repercussions pressupostàries i del cronograma que, en el seu cas, impliquin.
3. Les modificacions seran valorades per l'Agència de Transparència, per tal d'identificar el seu caràcter substancial o no. La proposta de modificació de naturalesa substancial s'eleva a la Junta de Govern de l'AMB, òrgan competent per autoritzar-les o desestimar-les.
4. Es consideren modificacions substancials o essencials:
 - 4.1. Canvis en els objectius generals del projecte.
 - 4.2. Modificacions superiors al 30% en més o en menys, en el pressupost del projecte subvencionat.
5. No es consideraran modificacions del projecte, sempre que es mantinguin els objectius i compromisos de l'actuació subvencionada, les desviacions o transferències entre els diferents conceptes o partides que integren el pressupost del projecte presentat a la convocatòria, sense alterar l'import total d'aquest per sobre del límit establert per les modificacions substancials.
6. Els supòsits no contemplats a l'apartat 4 anterior es consideraran modificacions no substancials. L'Agència de Transparència validarà i prendrà nota a nivell tècnic de la modificació comunicada.
7. Les modificacions no substancials podran també posar-se de manifest en el moment de la justificació de la subvenció, validant-se aquestes amb l'informe de comprovació que ha d'emetre l'Agència de Transparència.

DIVUITENA.- MODIFICACIONS DE LA RESOLUCIÓ D'ATORGAMENT DE LA SUBVENCIÓ

La resolució d'atorgament de la subvenció pot ser modificada per l'AMB en relació amb el seu contingut, o relació al seu import, un cop transcorregut un termini d'audiència de 10 dies hàbils concedit al beneficiari, en els supòsits següents:

1. Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció
2. Quan el beneficiari hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de l'AMB superin el cost total de l'activitat subvencionada o aquell percentatge que s'hagi fixat en les bases específiques
3. Quan el beneficiari no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import de les despeses subvencionables previstes a les bases específiques.

Les modificacions d'aspectes essencials s'hauran de publicar en els mateixos mitjans utilitzats per a la concessió de la subvenció.

DINOVENA.- JUSTIFICACIÓ I COMPROVACIÓ DE LES SUBVENCIONS

1. La justificació de la subvenció es farà amb la presentació del document **COMPTE JUSTIFICATIU/CERTIFICACIÓ DE DESPESA** i documentació complementària que s'adjunta en annex, acompanyada de la següent documentació:

1.1. Memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades a la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts

1.2. Memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que ha de contenir:

- a) Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i, si s'escau, la data de pagament. En el cas que la subvenció s'atorgui d'acord amb un pressupost, s'han d'indicar les desviacions esdevingudes.
- b) Les factures o els documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa incorporats en la relació a què fa referència el paràgraf anterior i, si s'escau, la documentació acreditativa del pagament.
- c) Respecte de les despeses corresponents a personal propi dedicat al projecte, si n'hi hagués, caldrà aportar un certificat de l'Interventor amb les següents dades: nom i categoria del personal propi quines despeses es justifiquen, import satisfet, data de pagament i quina part correspon a dedicació al projecte subvencionat.
- d) Indicació dels criteris de repartiment dels costos generals i/o indirectes incorporats en la relació a que fa referència l'apartat a), excepte en els casos en què les bases reguladores d'ela subvenció hagin previst la seva compensació mitjançant un preu alçat sense necessitat de justificació.
- e) Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència
- f) Si s'escau, la carta de pagament de reintegrament en el cas de romanents no aplicats, així com dels interessos derivats d'aquests
- g) La resta de documentació exigida per la Llei general de subvencions i normativa de desenvolupament.

2. La documentació justificativa esmentada s'haurà de presentar com a data límit fins el 31 d'octubre de 2021 sense possibilitat de pròrroga.

3. La relació classificada de les despeses i inversions realitzades per l'execució del projecte subvencionable correspondrà a la totalitat del projecte, d'acord amb el pressupost estimat d'ingressos i despeses presentant en el moment de la concessió de la subvenció. La justificació es considerarà incompleta si només presenten les despeses que justifiquen l'import de la subvenció concedida per l'AMB.

4. L'import de la subvenció concedida s'ha de reduir proporcionalment en el supòsit que, quan s'aporti

la documentació justificativa, la despesa real sigui inferior al pressupost presentat a la convocatòria i que va servir de base per a valorar la seva concessió. En qualsevol cas, s'ha de mantenir el percentatge de subvenció concedida.

5. La suma total dels imports de la relació detallada d'altres ingressos o subvencions, inclosa la subvenció concedida per l'AMB i els recursos propis, en cap cas poden ser superiors al cost total del projecte subvencionat.

6. En cas d'excés de finançament sobre el cost del projecte amb motiu de l'obtenció de subvencions de diferents entitats públiques, el beneficiari ha de reintegrar l'excés juntament amb els interessos de demora o s'ajustarà l'import del pagament de la subvenció.

7. L'Agència de Transparència emetrà informe de comprovació respecte l'adequada justificació, l'efectiva realització de l'activitat i l'acompliment de la finalitat que va determinar la concessió de la subvenció.

8. Correspon a la Intervenció de l'AMB, un cop rebut l'expedient complet, amb tots els justificants i els informes preceptius emesos, elaborar l'informe de fiscalització sobre el Compte Justificatiu, així com realitzar la fiscalització de la liquidació i del reconeixement de l'obligació.

9. Un cop emès l'informe d'Intervenció sobre el Compte Justificatiu, l'Agència de Transparència proposarà a la Junta de Govern donar compte de l'adequada justificació de la subvenció, així com de la realització de l'activitat i del compliment de la finalitat que determinin l'atorgament o el gaudi de la subvenció.

10. L'AMB podrà comprovar el valor de mercat de les despeses subvencionades, utilitzant els criteris assenyalats a l'article 3 de la Llei General de Subvencions.

11. Igualment, l'AMB podrà comprovar directament l'execució de l'activitat subvencionada.

VINTENA.- COMPLIMENT PARCIAL DE L'ACTIVITAT

Es satisfarà la subvenció en el percentatge establert a l'atorgament, quan, tot i no haver-se assolit completament el compliment de l'objectiu, l'activitat o el projecte subvencionat, aquest s'aproximi molt significativament al seu compliment total i s'acrediti pel beneficiari una actuació inequívocament tendent a la satisfacció dels seus compromisos

VINT-I-UNENA.- RECURSOS

1. Contra els actes i les resolucions dictats que es produeixin en exercici de la corresponent convocatòria de les subvencions, que són definitius en via administrativa, els ajuntaments podran efectuar un requeriment previ a la via contenciosa, davant l'òrgan que l'ha aprovat, en el termini de dos mesos a comptar des de la recepció de la notificació, en els termes que s'indiquen a l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

2. El requeriment s'ha d'entendre rebutjat si, dintre del mes següent al de la seva recepció, no s'hagués resolt.

3. Contra la desestimació del requeriment, expressa o presumpta, en el seu cas, o bé directament contra la notificació de l'acte o resolució, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant

els Jutjats del Contenciós-Administratiu, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la notificació corresponent.

4. Tot això sens perjudici de la interposició de qualsevol altre recurs que s'estimi adient.

VINT-I-DOTZENA.- REVOCACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

1. Procedirà la revocació de la subvenció i reintegrament de les quantitats percebudes amb l'exigència de l'interès legal de demora incrementat en un 25%, meritat des del moment de pagament fins a la data de l'acord de reintegrament, en els casos previstos a la Llei General de Subvencions.

2. Es notificarà al beneficiari la proposta de revocació de la subvenció i se li concedirà un termini de 15 dies hàbils per tal que hi pugui presentar les al·legacions que consideri oportunes.

3. Un cop transcorregut el termini i resoltes les al·legacions, l'òrgan competent, en el seu cas, revocarà la subvenció. La resolució de revocació serà notificada a l'interessat amb el requeriment perquè realitzi el reintegrament de les quantitats percebudes en el termini i forma establerts en la normativa sobre recaptació aplicable als ens locals.

4. Les resolucions i acords en matèria de reintegrament de subvencions posen fi a la via administrativa

VINT-I-TREZENA.- PRINCIPIS ÈTICS I DE CONDUCTA

1. Els ens beneficiaris de les subvencions hauran d'adequar la seva activitat als següents principis ètics i regles de conducta:

1.1. Els beneficiaris d'ajuts han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fer, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement de l'òrgan competent qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present en el procediment o que el pugui afectar. Particularment s'abstindran de fer qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

1.2. Amb caràcter general, els ajuntaments sol·licitants assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis o les professions corresponents a l'activitat objecte de l'ajut.

b) No fer accions que posin en risc l'interès públic.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries d'ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

1.3. En particular, els sol·licitants d'ajuts assumeixen les obligacions següents:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan instructor les possibles situacions de conflicte d'interessos. Per a la concreció d'aquest concepte s'estarà allò que es determina a l'informe de l'Oficina Antifrau de Catalunya sobre la gestió dels conflictes d'interès en

el sector públic de Catalunya, de 24 de maig de 2016 (www.antifrau.cat)

b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en la concessió de l'ajut.

c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment de concessió d'ajuts.

d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest faci per al seguiment i l'avaluació del compliment de les obligacions que estableixen les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.

e) Complir les obligacions de facilitar la informació que la legislació de transparència imposa als beneficiaris en relació amb l'Administració o les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en els supòsits que estableix l'article 3.4 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

2. En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

VINT-I-CATORZENA.- NORMATIVA SUPLETÒRIA

En tot allò no previst a les presents bases serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el reglament de la Llei de subvencions, l'Ordenança General de Subvencions de l'AMB (BOP de Barcelona de 16 de juny de 2017) i les bases d'execució del pressupost de l'AMB.

ANNEXOS

INFORMACIÓ ADDICIONAL que s'haurà d'adjuntar a la sol·licitud de subvenció

El Sr./La Sra., (càrrec en virtut del qual actua) de l'Ajuntament de, actuant en representació d'aquest, segons resulta de, manifesta que coneix els requisits de la convocatòria i bases per a l'atorgament de subvencions a ajuntaments metropolitans pel desenvolupament d'activitats en l'àmbit de la transparència (2020-2021) convocades per l'Àrea Metropolitana de Barcelona segons anunci publicat al BOP de Barcelona de data i sol·licita participar en l'esmentada convocatòria mitjançant el projecte que s'acompanya, juntament amb la resta de documentació requerida, les dades del qual figuren identificades en el següent formulari:

IDENTIFICACIÓ	
SOL.LICITANT	Ajuntament de
NIF	
ADREÇA	
POBLACIÓ DEL MUNICIPI (*)	
PERSONA DE CONTACTE	
TELÈFON de la persona de contacte	
CORREU ELECTRÒNIC de la persona de contacte	

DADES TÈCNIQUES	
TÍTOL DEL PROJECTE	
OBJECTIUS	
AMBIT (**)	
JUSTIFICACIÓ DEL CARÀCTER INNOVADOR (màx. 100 paraules)	
ADHESIÓ AL PROGRAMA DEMÉTER D'EQUITAT DE GÈNERE	En el seu cas, adjuntar documentació acreditativa per a noves adhesions
ADHESIÓ A LA INCORPORACIÓ AL PLEC DE CONDICIONS	En el seu cas, adjuntar documentació acreditativa, per a noves adhesions.

<p>ECONÒMICO ADMINISTRATIVES DE L'AJUNTAMENT DE LES CLÀUSULES DE TRANSPARÈNCIA EN LA CONTRACTACIÓ APROVATS PER L'AMB</p>	<p>O alternativament, acreditar –p. ex. mitjançant declaració responsable- que es compta amb clàusules de transparència similars o equivalents</p>
<p>ADHESIÓ AL SISTEMA MIPAT DE L'AMB PER A L'AVUACIÓ DE LES OBLIGACIONS DE PUBLICITAT ACTIVA ESTABLERTES A LA LLEI 19/2014 DEL 29 DE DESEMBRE</p>	<p>En el seu cas, adjuntar documentació acreditativa. O alternativament, acreditar –p. ex. mitjançant declaració responsable- que es compta amb un sistema propi d'avaluació equivalent que prevegi la publicació dels resultats al seu web corporatiu o portal de transparència</p>
<p>PROJECTE/S PRESENTAT/S I ADMÉS/OS EN LES CONVOCATÒRIES 2017-18 i 2018-19 QUE NO VAN OBTENIR SUBVENCIÓ</p>	<p>En el seu cas, nom del/s projecte/s</p>

Lloc, data i signatura del representant

(*) Dades del padró municipal 1/1/2019

(**) Dintre, en el seu cas, dels àmbits definits a la base 12.1 i apartat 7.1 de la convocatòria



ADHESIÓ AL PROGRAMA DEMÈTER

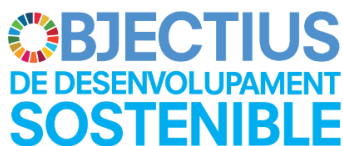
..... i en el seu nom i representació
(entitat)

En/Na,
(nom i cognoms) (càrrec)

s'adhereix al **Programa Demèter per a la transparència en l'equitat de gènere com a instrument per a la innovació en el bon govern** i subscriu els següents compromisos:

- Incorporar la dimensió de gènere en totes les dades, fomentant la transparència en la visualització i l'accés a les dades, reforçant els principis de legalitat, equitat i promoció de la igualtat.
- Fomentar el diagnòstic dels factors que estan sent un obstacle en la igualtat en l'accés de les dones als càrrecs directius, aplicant la metodologia del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya (Guia pràctica de diagnòsi d'igualtat de dones i homes a empreses i organitzacions)
- Publicar i difondre els resultats del diagnòstic sobre la igualtat entre dones i homes.
- Elaborar instruments i impulsar la formació per la promoció continuada de la igualtat d'oportunitats.
- Establir mesures efectives de protecció davant l'assetjament sexual i per raó de sexe.
- Impulsar condicions especials d'execució en la contractació pública relatives a la promoció de la igualtat efectiva i de preferència en l'adjudicació de contractes en determinades circumstàncies per a les empreses licitadores que disposin de mesures en aquest sentit.
- Avaluar l'impacte en la igualtat de gènere en l'àmbit metropolità.

..... de de 20.....
(lloc) (dia) (mes) (any)



L'Agència de Transparència de l'Àrea Metropolitana de Barcelona dóna suport als Objectius de Desenvolupament Sostenible de les Nacions Unides

ADHESIÓ A LA INCORPORACIÓ ALS PLECS DE CONDICIONS ECONÒMICO-ADMINISTRATIVES DELS CONTRACTES MUNICIPALS, DE LES CLÀUSULES DE TRANSPARÈNCIA EN LA CONTRACTACIÓ APROVADES PER L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA

<http://transparencia.amb.cat/documents/4117065/6458996/Instrucci%C3%B3%20Cl%C3%A0usules+de+Transpar%C3%A8ncia+CA/f2be75bd-682e-4691-a7e7-c5daf5dd2936>

..... i en el seu nom i representació
(entitat)

En/Na
(nom i cognoms) (càrrec)

s'adhereix a la **Instrucció per a la incorporació als plecs de condicions econòmico-administratives particulars dels contractes de l'AMB de clàusules de transparència en la contractació**, aprovada pel Ple del Consell Metropolità de 31 de gener de 2017, per a la seva aplicació als contractes administratius municipals.

..... de de 20
(lloc) (dia) (mes) (any)

ADHESIÓ AL SISTEMA MIPAT (MONITORITZACIÓ DE LA INFORMACIÓ, LA PUBLICITAT ACTIVA I LA TRANSPARÈNCIA) DESENVOLUPAT PER L'AMB PER A L'AVALUACIÓ DE LES OBLIGACIONS DE PUBLICITAT ACTIVA ESTABLERTES A LA LLEI 19/2014 DEL 29 DE DESEMBRE

<https://docs.amb.cat/alfresco/api/-default-/public/alfresco/versions/1/nodes/a1fdc0da-34d4-4475-b781-5c69799ff8f8/content?attachment=false&contentType=application/pdf&sizeInBytes=2668256>

..... i en el seu nom i representació
(entitat)

En/Na,
(nom i cognoms) (càrrec)

s'adhereix al sistema MIPAT de monitorització de la informació, la publicitat activa i la transparència desenvolupat per l'AMB, per a la seva aplicació a l'àmbit municipal

..... de de 2020
(lloc) (dia) (mes) (any)

COMPTE JUSTIFICATIU / CERTIFICACIÓ DE DESPESA

Nom i cognoms del representant	En qualitat de	NIF
Nom i cognoms	Càrrec o funció	NIF
Nom de l'entitat beneficiària		CIF
Nom de l'entitat beneficiària		CIF de l'entitat
Projecte subvencionat		
Títol del projecte subvencionat.		

FAIG CONSTAR:

- 1.- Que s'adjunta la memòria d'actuació justificativa de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts i que acredita la realització de les condicions imposades i la consecució dels objectius previstos,
- 2.- Que l'import que es justifica s'ha destinat íntegrament a finançar l'actuació per a la qual fou concedida la subvenció, la qual ha estat realitzada amb compliment de totes les obligacions imposades en les bases reguladores/el conveni regulador de la seva concessió.
- 3.- Que la quantia de l'aportació efectuada per l'AMB conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació, no supera el cost total de la mateixa.
- 4.- Que l'import imputat a aquesta justificació només inclou la part d'IVA no deduïble per part del beneficiari. Aquesta entitat té la possibilitat de deduir-se l'IVA suportat de les factures presentades com a justificants de despesa en el següent percentatge (triar el que procedeixi):
 - No té la possibilitat de deduir-se l'IVA suportat de les factures presentades com a justificants de despesa
 - Té la possibilitat de deduir-se el 100% de l'IVA suportat de les factures presentades com a justificants de la despesa
 - Com a conseqüència de l'aplicació de la regla de la prorrata, té la possibilitat de deduir-se un ... % de l'IVA suportat de les factures presentades com a justificants de la despesa.
- 5.- Que s'ha donat compliment a l'art. 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que estableix que quan l'import de la despesa subvencionable sigui superior la quantia de 40.000,00 euros en el supòsit de cost per execució d'obra o de 15.000 euros en el supòsit de subministrament de béns d'equip o prestació de serveis, el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per la prestació del servei o l'entrega del bé, llevat que per les especials característiques de les despeses subvencionables no existeixi en el mercat suficient nombre d'entitats que ho subministrin o prestin.
- 6.- Que l'activitat subvencionada ha estat finançada amb (triar el que procedeixi):
 - Exclusivament amb aquesta subvenció de l'AMB
 - Amb aquesta subvenció de l'AMB i altres recursos (cal especificar procedència i import dels altres recursos)

7.- Que el detall de la despesa realitzada és el següent (adjuntar fotocòpies de les factures compulsades i justificants de pagament):

CONCEPTE: DESPESES

Núm. Justificant	Emissor (CIF+raó social)	Núm. fact.	Data factura	Concepte	Data pagament efectiu	Import (base)	IVA	Import (total)	Total que s'imputa (*)
Núm.	Emissor	Fact.	Data.	Concepte	Data	Base	IVA	Total	Imputable
Núm.	Emissor	Fact.	Data.	Concepte	Data	Base	IVA	Total	Imputable
Núm.	Emissor	Fact.	Data.	Concepte	Data	Base	IVA	Total	Imputable
Núm.	Emissor	Fact.	Data.	Concepte	Data	Base	IVA	Total	Imputable
Núm.	Emissor	Fact.	Data.	Concepte	Data	Base	IVA	Total	Imputable
Núm.	Emissor	Fact.	Data.	Concepte	Data	Base	IVA	Total	Imputable
Núm.	Emissor	Fact.	Data.	Concepte	Data	Base	IVA	Total	Imputable
Núm.	Emissor	Fact.	Data.	Concepte	Data	Base	IVA	Total	Imputable
Núm.	Emissor	Fact.	Data.	Concepte	Data	Base	IVA	Total	Imputable
Núm.	Emissor	Fact.	Data.	Concepte	Data	Base	IVA	Total	Imputable
Núm.	Emissor	Fact.	Data.	Concepte	Data	Base	IVA	Total	Imputable
Núm.	Emissor	Fact.	Data.	Concepte	Data	Base	IVA	Total	Imputable
Núm.	Emissor	Fact.	Data.	Concepte	Data	Base	IVA	Total	Imputable
Núm.	Emissor	Fact.	Data.	Concepte	Data	Base	IVA	Total	Imputable
Núm.	Emissor	Fact.	Data.	Concepte	Data	Base	IVA	Total	Imputable
Núm.	Emissor	Fact.	Data.	Concepte	Data	Base	IVA	Total	Imputable
Núm.	Emissor	Fact.	Data.	Concepte	Data	Base	IVA	Total	Imputable
Núm.	Emissor	Fact.	Data.	Concepte	Data	Base	IVA	Total	Imputable
Núm.	Emissor	Fact.	Data.	Concepte	Data	Base	IVA	Total	Imputable
Núm.	Emissor	Fact.	Data.	Concepte	Data	Base	IVA	Total	Imputable
SUBTOTAL						Base	IVA	Total	Imputable

8.- Que s'adjunta carta de pagament del reintegrament de les quantitats no aplicades, només si s'escau.

9.- Que l'ens beneficiari ha realitzat la publicitat del finançament de l'AMB de l'activitat/projecte subvencionat de la següent manera: (espai a omplir pel beneficiari on s'especificarà la publicitat realitzada)

Publicitat del finançament

10.- Que l'ens beneficiari està al corrent de les seves obligacions tributàries amb la Generalitat, l'Estat i la Seguretat Social i que aquest autoritza a l'Àrea Metropolitana de Barcelona a sol·licitar informació, prèvia al pagament, per tal de comprovar que el beneficiari es troba al corrent d'aquestes obligacions.

11.- Que les actuacions justificades i no pagades corresponen a actuacions efectivament realitzades i que la bestreta rebuda es destinarà al pagament de les factures justificatives relacionades. Tan bon punt s'hagi rebut la transferència per part de l'AMB en el termini de 30 dies naturals el beneficiari farà arribar a l'AMB el justificant de pagament corresponent.

12.- Que tots els documents originals relacionats estan en poder d'aquesta entitat i si s'escau seran presentats a sol·licitud de l'AMB.

Observacions

Observacions

Signatura	Lloc i data
	Lloc i data

(*) Total que s'imputa a aquesta justificació d'acord amb els percentatges màxims establerts al projecte i a la resolució d'atorgament considerant només l'IVA no deduïble.

Sol·licitud de subvenció

1. Dades destinatari

A qui s'adreça la sol·licitud:

(Àrea, Direcció, Servei,) _____

2. Dades sol·licitant

Nom (de l'entitat o persona física): _____

NIF: _____

Adreça (carrer, número, pis i porta): _____

CP: _____

Municipi: _____

Província: _____

Telèfon: _____

Correu _____

electrònic: _____

Web: _____

Domicili a efectes de notificacions (no cal omplir si coincideix amb "adreça") _____

3. Dades bàsiques del projecte

Denominació: _____ Lloc de

realització: _____

Temàtica que

Data de

Data d'inici: _____ aborda:

finalització: _____

Pressupost total del projecte: _____

Import sol·licitat: _____

(Ompliu l'annex 1)

4. Representant

Nom i cognoms: _____

NIF: _____ Càrrec que ocupa a l'entitat: _____

La persona que actua en nom i representació de l'entitat **DECLARA:**

- En cas de persona jurídica, que **la persona que signa la sol·licitud actua en nom i representació de l'entitat i té competència per fer-ho** d'acord amb: les funcions que els estatuts contempen pel seu càrrec, o acord dels òrgans de govern de l'entitat, o poder atorgats davant notari.

- Que **totes les dades que consten en aquesta sol·licitud, i als documents que l'acompanyen**, són certes.
- Que **no es troba incurs en cap dels supòsits de prohibició d'obtenir subvencions** de conformitat amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Que **es troba al corrent de la justificació de totes les subvencions rebudes de l'AMB i altres ens municipals i que no es troba en cap dels supòsits de reintegrament** que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Que **la quantia de les subvencions** metropolitanas, conjuntament amb altres fonts de finançament específiques d'aquest projecte, **no supera el cost total del projecte**.
- Que, en el cas que aquesta subvenció li sigui atorgada, **l'accepta expressament compromentent-se a:**
 1. L'execució del projecte en les condicions establertes al projecte i pressupost que presenta adjunts a aquesta sol·licitud.
 2. El compliment de les condicions fixades per l'AMB.
 3. El compliment i acceptació de la normativa vigent respecte les subvencions que atorga l'AMB, especialment l'Ordenança General de Subvencions de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, aprovada pel Consell Metropolità.
- Que ha obtingut o sol·licitat subvencions per la mateixa finalitat de les següents administracions públiques o ens públics o privats:
(Marqueu amb una X l'opció corresponent)

AMB i altres ens metropolitanos	<input type="checkbox"/>	Àrea Metropolitana de Barcelona	Import _____	€
	<input type="checkbox"/>	Altres ens metropolitanos	Import _____	€
Altres ens públics	<input type="checkbox"/>	Generalitat de Catalunya	Import _____	€
	<input type="checkbox"/>	Administració central	Import _____	€
	<input type="checkbox"/>	Diputació provincial de Barcelona	Import _____	€
	<input type="checkbox"/>	Altres ens públics	Import _____	€
	<input type="checkbox"/>	Ens privats	Import _____	€

- Que **no ha rebut ni sol·licitat cap subvenció per a la mateixa finalitat** de cap administració o ens públic o privat
- Que s'obliga a comunicar qualsevol altre subvenció que sol·liciti o obtingui amb posterioritat a la data de presentació de la sol·licitud.
 - Que **es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb la Seguretat Social, amb l'Estat, amb la Generalitat de Catalunya i amb l'Àrea Metropolitana de Barcelona**.
 - Que respecte al **règim d'IVA**, a efectes de la despesa subvencionable i la justificació, (Marqueu amb una X l'opció corresponent)
 - No té la possibilitat de deduir-se l'IVA suportat de les factures presentades com a justificants de despesa.
 - Té la possibilitat de deduir-se el 100% de l'IVA suportat de les factures presentades com a justificants de la despesa.
 - Com a conseqüència de l'aplicació de la regla de la prorrata, té la possibilitat de deduir-se un _____ de l'IVA suportat de les _____ factures presentades com a justificants de la despesa

Segons el que preveu la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, la inexactitud o falsedat d'aquesta declaració responsable és motiu d'exclusió de la persona que realitza la sol·licitud de subvenció, com també motiu de revocació i/o reintegrament de la subvenció en el cas que li sigui atorgada, sens perjudici de la possibilitat d'imposar les sancions que corresponguin i d'exigir les responsabilitats de qualsevol tipus en què s'hagi pogut incórrer com a conseqüència de la inexactitud o la falsedat en la declaració. La inexactitud, falsedat o omissió de dades essencials en aquesta declaració responsable, o l'incompliment dels requisits exigibles d'acord amb la legislació vigent per a l'obtenció de la subvenció, determinarà el reintegrament de la subvenció, sens perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que li puguin ser exigides.

I perquè així consti, signo la present declaració,

A _____, _____ de 20____

S'adjunta a la sol·licitud la següent documentació:

- Documentació acreditativa de la representació (en el cas que el sol·licitant actuï en nom d'una altra persona física o jurídica)
- Agrupacions sense personalitat jurídica – Documentació on consti l'agrupació.
 - Compromisos d'execució assumits per cada membre
 - Import de la subvenció a aplicar a cada un d'ells
 - Escriptura de poders del representant de l'agrupació amb poders per complir les obligacions
 - Acreditació de la inscripció de l'entitat en el registre oficial oportú
 - Memòria de l'obra o activitat a subvencionar
 - Annex 1: Pressupost total d'ingressos i despeses previstes
 - Annex 2 (Només per projectes de cooperació internacional)
 - DNI de la persona que signa
 - NIF de l'entitat
 - Estatuts de l'entitat
 - Certificat de trobar-se al corrent de les seves obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social
 - Certificat de trobar-se al corrent de les seves obligacions amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària
 - Certificat de trobar-se al corrent de les seves obligacions fiscals i tributàries amb la Generalitat de Catalunya
 - Declaració obligacions de transparència
 - Dades bancàries on sol·liciten es realitzin les transferències utilitzant el model "Fitxa d'identificació financera de residents" o el model "Fitxa d'identificació financera de no residents", segons correspongui.
 - Altra documentació (descriure)

ANNEX 1 - PLA DE VIABILITAT ECONÒMICA DEL PROJECTE - PRESSUPOST GENERAL
Previsió de despeses i ingressos vinculats al projecte presentat
Despeses previstes

A. Recursos humans (Nòmina i Seguretat social del personal fix i eventual)	
B. Lloguer (de materials, locals, infraestructures, etc.)	
C. Subministraments (llum, aigua, gas, etc.)	
D. Comunicacions (telèfon, correu, missatgeria)	
E. Manteniment d'edificis i/o instal·lacions	
F. Adquisició de material fungible (d'oficina, etc.)	
G. Transport – missatgeria	
H. Publicitat i propaganda	
I. Assegurances	
J. Allotjament i dietes	
K. Viatges i desplaçaments	
L. Treballs realitzats per tercers (neteja, seguretat, altres directament relacionats amb el projecte)	
M. Altres despeses (no incloses als apartats anteriors)	
Total de despeses previstes	0,00 €

Ingressos previstos

A. Subvencions metropolitanas (import sol·licitat a la instància)	
B. Altres subvencions metropolitanas per aquest projecte	
C. Subvencions d'altres ens metropolitans	
D. Subvencions d'altres administracions	
E. Subvencions d'ens privats	
F. Recursos propis de l'entitat	
G. Quotes d'inscripció	
H. Venda de productes	
I. Publicitat i/o esponsorització	
J. Altres ingressos	
Total d'ingressos previstos	0,00 €

Declaració de les obligacions de transparència

En compliment de la llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern aprovada per Parlament de Catalunya el 29 de desembre del 2014, les entitats beneficiàries de subvencions per un import superior a 10.000€ estan obligades a informar a l'Àrea Metropolitana de Barcelona les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració a l'efecte de fer-les públiques.

Les retribucions a informar són les retribucions brutes anuals corresponents a l'any en què es concedeix la subvenció o en el cas que encara no estiguin fixades, les de l'any fiscal anterior.

L'entitat ha d'informar de la relació de noms i càrrecs de llurs òrgans de direcció o administració, la seva retribució que en cas que no n'hi hagi s'especificarà "sense retribució", i el concepte de la retribució si s'escau (per exemple dietes per assistència a consells).

L'incompliment d'aquesta obligació per part de l'entitat comportarà la no concessió de la subvenció per part de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/la Sr/a _____, amb DNI número _____ en nom propi o, si escau, en nom propi i de la persona física o jurídica que representa, als efectes que l'entitat pugui rebre subvencions de l'Àrea Metropolitana de Barcelona per un import superior a 10.000€ declara sota la seva responsabilitat que l'any _____ les retribucions dels òrgans directius de l'entitat han estat les que es detallen a continuació,

RETRIBUCIONS DELS MEMBRES DE L'ÒRGAN DE DIRECCIÓ

NOM I COGNOMS	CÀRREC	IMPORT RETRIBUCIÓ	CONCEPTE

Lloc, data i signatura de la persona declarant: