

## AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

### ANUNCI

#### **Aprovació inicial de les bases reguladores per a la concessió d'ajuts en forma de beques individuals en règim de concurrència competitiva per: servei de menjador de la llar d'infants municipal "Rojas Feliu" per al curs 2019-2020, casals d'estiu 2020 i activitats esportives 2020-2021**

En el Ple de l'Ajuntament de data 25 de juny de 2020, es van aprovar, entre d'altres, els següents acords:

[...]

#### **ACORDS**

**Primer.-** Aprovar inicialment les bases reguladores per a la concessió d'ajuts en forma de beques individuals en règim de concurrència competitiva per: servei de menjador de la llar d'infants municipal "Rojas Feliu" per al curs 2019-2020, casals d'estiu 2020 i activitats esportives 2020-2021, el text de les quals queda fixat de la següent manera:

[...]

#### **BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS EN FORMA DE BEQUES INDIVIDUALS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER:**

- SERVEI DE MENJADOR DE LA LLAR D'INFANTS MUNICIPAL "ROJAS FELIU" PER AL CURS 2019-2020
- CASAL D'ESTIU 2020 (de P3 a 4t ESO)
- ACTIVITATS ESPORTIVES 2020-2021

#### **Índex**

1. OBJECTE DE LES BASES
2. RÈGIM JURÍDIC
3. FINALITATS
4. LLOC I PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS
5. TERMINIS
6. DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA
7. COMISSIÓ AVALUADORA
8. PROCEDIMENT D'AVAUACIÓ I ATORGAMENT DELS AJUTS
9. NOTIFICACIÓ
10. RESPONSABILITAT I RÈGIM SANCIONADOR
11. PROTECCIÓ DE DADES
12. PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS LES PERSONES BENEFICIÀRIES D'AJUTS HAN D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT, I EFECTES D'UN EVENTUAL INCOMPLIMENT D'AQUESTS PRINCIPIS

#### **1.OBJECTE DE LES BASES**

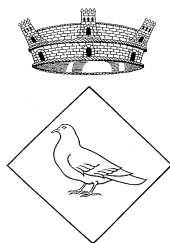
L'objecte d'aquestes bases es facilitar l'accés a la realització d' **activitats esportives municipals de la temporada 2020/21**, participació **als casals d'estiu municipals 2020** de Santa Coloma de Cervelló, per a infants i joves de P3 a 4t d'ESO, i per al **servei de menjador als infants** que estiguin **escolaritzats a la llar d'infants municipal el curs 2019/20**, amb l'objectiu que ningú en quedi exclòs per motius econòmics o de caire social.

Les present bases regulen les condicions que regeixen la sol·licitud, l'atorgament, la justificació i el pagament dels ajuts que atorga la l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló.

#### **2.RÈGIM JURÍDIC**

La convocatòria i concessió dels ajuts objecte d'aquestes bases es regulen per les mateixes bases, per les bases d'execució del pressupost municipal i per les normes que s'indiquen tot seguit:

1. Decret Legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, pel qual s'aprova el Text únic de la Llei de l'esport.
2. La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.



## AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

3. L'article 66.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix competències pròpies al municipi.
4. L'article 25.2 e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local en tot allò considerat com a norma bàsica.
5. Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
6. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya. En especial els articles 118 a 129, relatius a les subvencions com a activitat de foment i promoció d'activitats socials i econòmiques.
7. Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
8. Article 55.2 de la Llei 19/2014 de transparència, pel qual les administracions i els organismes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei han d'incloure, en els plecs de clàusules contractuals i en les bases de convocatòria de subvencions o ajuts, els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat els contractistes i les persones beneficiàries, i han de determinar els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis. (punt 12)
9. Llei orgànica 3/2018, del 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

Sense perjudici del que s'estableix als art. 47 i 48 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'atorgament de les subvencions a les quals fan referència aquestes bases té caràcter voluntari i eventual, és modificable en els supòsits previstos per la normativa indicada, no genera cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es pot al·legar com a precedent.

Donada la situació d'excepcionalitat actual provocada per la crisi de la Covid-19, aquestes bases reguladores quedaran condicionades a l'evolució de la pandèmia, amb possibles modificacions en terminis, partides, requisits i/o condicions, si s'escau

### 3.FINALITATS

L'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló, conscient de la necessitat d'establir mecanismes que garanteixin el recolzament i la participació en activitats esportives municipals, casals d'estiu municipals i menjador de la llar d'infants, vol donar suport a les famílies en situació de vulnerabilitat, amb la finalitat i els objectius següents:

1. Potenciar la participació en els casals d'estiu municipal d'infants i/o adolescents de Santa Coloma de Cervelló.
2. Afavorir la participació dels infants i/o adolescents que tinguin reconegut un grau de discapacitat igual o superior al 33% en casals d'estiu especialitzats, fora del municipi.
3. Garantir un nivell d'oferta que respongui a les necessitats i demandes del teixit social.
4. Garantir el servei de menjador a la llar d'infants, donant suport a la despesa que representa aquest servei bàsic
5. Procurar que els serveis i les activitats esportives en els vessants educatiu, recreatiu, lúdic i competitiu arribin a tots els sectors de la població.
6. Potenciar l'arrelament i l'estructuració del sistema esportiu local, entès com una part del conjunt de promotors d'ofertes de serveis i activitats esportives així com les persones usuàries i /o practicants i donar-hi suport.
7. Facilitar l'accés a la pràctica esportiva dels col·lectius que, per raons econòmiques, no hi accedeixin de forma habitual.

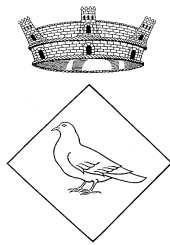
### 4.LLOC I PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

En el Registre General de l'Ajuntament (OAC), per correu certificat (C/ Pau Casals, 26-34 08690 Sta. Coloma de Cervelló), o a través del Registre Electrònic amb DNI electrònic o certificat digital (així com a través de qualsevol dels mitjans recollits en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques).

La sol·licitud s'haurà de presentar al Registre General de l'Ajuntament, en horari de 8'30h. a 18h. de dilluns a dijous i divendres de 8'30h. a 14h.

### 5.TERMINIS

1. El termini de presentació de sol·licituds per les subvencions pels casals d'estiu, per activitats esportives i suport al menjador de la llar, es determinarà mitjançant resolució de l'Alcaldia, que serà



## AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

publicada al taulell d'anuncis i al web de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló (santacolomadecervello.cat).

2. Les bases esmentades s'estendran definitivament aprovades si no es formula cap al·legació ni reclamació durant el període d'informació pública.

### 6. DOCUMENTACIÓ NECESSÀRIA

#### Documentació obligatòria:

- Formulari de sol·licitud d'ajut econòmic.
- DNI o NIE del pare/mare o tutor.
- Llibre/s de família/es de tots els germans que convisquin en el domicili, si és el cas.
- Fotocòpia del número de compte on es vol rebre l'ajut.
- En el cas dels ajuts del casal d'estiu:
  - Full d'inscripció al casal d'estiu, emplenat i segellat per l'entitat.
  - En el cas que la inscripció sigui on-line, l'Ajuntament podrà consultar la inscripció al Casal sempre i quan, el sol·licitant hagi donat el seu consentiment (signant el formulari de sol·licitud d'ajut econòmic).
  - Comprovant de pagament del casal d'estiu, emplenat i signat.

La presentació de la sol·licitud implica l'autorització a l'Ajuntament, com a ens administratiu, a poder revisar la documentació presentada amb anterioritat sempre i quan les dades no hagin canviat així com tota la documentació aportada des dels serveis generals de l'estat de tots els membres de la unitat familiar.

#### Documentació econòmica:

1. De tots els membres de la unitat familiar majors de 18 anys que convisquin en el domicili.
  - 1.1. Declaració de l'IRPF 2019 de tots els fulls i tots els membres de la unitat familiar que hagin obtingut ingressos en 2019.
  - 1.2. En cas d'autònoms: declaració de l'IRPF 2019.
2. Cas que l'impost sobre la Renda de les Persones Físiques (IRPF) sigui negatiu s'haurà de aportar:
  - 2.1. Certificat individual de nivell de renda per cada membre major d'edat de la unitat familiar i de convivència.
3. En cas de trobar-se a l'atur, certificat actualitzat de l'Oficina de Treball de la Generalitat on consti si es cobra prestació i la quantia.
4. En cas de percebre altres ingressos (pensions de la Seguretat Social, Renda Garantida de Ciutadania, Llei de dependència, etc..) document acreditatiu de la quantia.

#### Documentació complementària:

1. Títol de família nombrosa / monoparental en vigor
2. En cas de discapacitat de l'infant sol·licitant i/o d'algun membre de la unitat familiar: certificat de grau de discapacitat de l'òrgan competent
3. En cas d'infant en acolliment, la documentació acreditativa corresponent
4. En cas de separació o divorci: conveni regulador o resolució judicial on s'estipula la pensió alimentària.
5. Document d'escolarització, en cas de separació dels pares si el/la beneficiat/da segueix escolaritzat/da al municipi i el sol·licitant(pare/mare) segueix empadronat al municipi.
6. Certificat municipal de convivència 2020 amb una antiguitat de, com a mínim, 3 mesos des de la data de la realització de l'activitat.

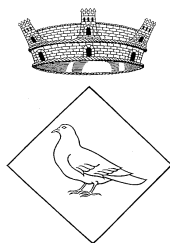
#### Requeriment de documentació:

L'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló requerirà documentació complementària en aquells casos que es consideri oportú.

D'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, de Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques on s'indica que disposa d'un termini de 10 dies hàbils a comptar des de la recepció d'aquest escrit per completar la documentació que manca, amb advertiment que si així no ho efectua es procedirà a tenir-la per desistida de la seva pretensió i a dictar la corresponent resolució d'arxiu de conformitat amb l'article 21 d'aquesta mateixa Llei.

### 7. COMISSIÓ AVALUADORA

Es constituirà una comissió per valorar i puntuar les sol·licituds, segons el programa, que estarà formada pels membres següents:



## AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

CASALS D'ESTIU MUNICIPALS	ACTIVITATS ESPORTIVES MUNICIPALS	MENJADOR LLAR
Educadora social	Tècnic Esports	Tècnica Educació
Secretari de l' Ajuntament	Secretari de l' Ajuntament	Secretari de l' Ajuntament
Tècnic d' Esports	Educadora Social	Directora del centre
Tècnica d' Educació		

### 8. PROCEDIMENT D' AVALUACIÓ I ATORGAMENT DELS AJUTS

1. La Comissió Avaluadora baremarà i ordenarà les sol·licituds de les famílies que participin en la convocatòria, sempre que no superin els llindars esmentats.
2. La Comissió Avaluadora resoldrà les sol·licituds presentades i elevarà la proposta a la Junta de Govern Local per a la seva aprovació. La Comissió Avaluadora redactarà les diferents propostes d'assignació provisional d'importos d'acord amb el que estableixen aquestes bases i es comunicaran a cada família mitjançant una resolució dels tècnics. Les famílies que hi estiguin en desacord tenen un termini de 10 dies hàbils per interposar reclamació, a comptar des de la data de notificació de la resolució.
3. La Comissió Avaluadora resoldrà aquestes reclamacions en un termini màxim de 30 dies hàbils, a comptar des de la data de presentació de la reclamació. Resoltes les reclamacions presentades s'elevarà la proposta a la Junta de Govern Local per a la seva aprovació.
4. Un cop aprovada la proposta d'ajut, l'Ajuntament ho farà saber a cada interessat/da i enviarà una còpia a l'entitat on està inscrit/a el/la menor.
5. L'Ajuntament ingressarà directament els importos corresponents a cadascuna de les famílies un cop hagin fet el pagament a l'entitat gestora del casal d'estiu, l'activitat esportiva o al sol·licitant, en el cas dels ajuts del menjador de llar.
6. En els casos dels sol·licitants que tinguin un Pla de Treball actiu de Serveis Socials, el procediment de pagament amb les entitats serà el que s'estableixi amb cadascuna d'elles.
7. Segons el sistema que estableixi cada entitat, l'usuari abonarà la diferència entre l'ajut econòmic i el preu de l'activitat.
8. En cas que hi hagi alguna situació no prevista en aquestes bases, serà resolta per la comissió avaluadora.

### 9. NOTIFICACIÓ

El termini màxim per a la resolució de les sol·licituds de subvenció serà de 60 dies a partir de la finalització del termini de sol·licitud. La manca de resolució produeix efectes desestimatoris.

### 10. RESPONSABILITAT I RÈGIM SANCIONADOR

1. Els beneficiaris dels ajuts que regulen aquestes bases quedaran sotmesos a les responsabilitats i règim sancionador que s'estableix en Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

### 11. PROTECCIÓ DE DADES

L'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló tractarà i guardarà les dades aportades en la instància i en la documentació que l'acompanya per a la realització d'actuacions administratives.

#### Informació bàsica sobre protecció de dades

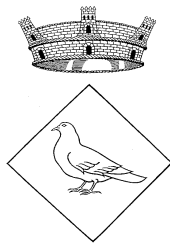
Responsable.- Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló

Finalitat.- Tramitar procediments i actuacions administratives.

Legitimació.- Compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics atorgats a aquesta Entitat.

Destinataris.- Se cediran dades, si escau, a altres Administracions Públiques i als Encarregats del Tractament de les Dades. No hi ha previsió de transferències a tercers països.

Drets.- Accedir, rectificar i suprimir les dades, així com altres drets, tal com s'explica en la



## AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

INFORMACIÓ ADDICIONAL (LEGITIMACIÓ Art. 6.1.I REGLAMENT GENERAL DE PROTECCIÓ DE DADES INTERÈS PÚBLIC)

### **Qui és el responsable del tractament de les seves dades personals?**

Responsable Identitat: Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló [P0824400F]  
Adreça Postal: Carrer Pau Casals, 26-34. 08690 Santa Coloma de Cervelló. BARCELONA  
Telèfon: 936450700  
Correu electrònic: [ajuntament@santacolomadecervello.cat](mailto:ajuntament@santacolomadecervello.cat)

Dades de contacte de la Delegada de Protecció de dades:

[dpd@santacolomadecervello.cat](mailto:dpd@santacolomadecervello.cat)

Correu postal: Registre General. Carrer Pau Casals, 26-34. 08690 Santa coloma de Cervelló. BARCELONA

### **Amb quina finalitat tractem les seves dades?**

En aquesta Entitat tractem la informació obtinguda amb la finalitat de poder tramitar els expedients administratius i les actuacions derivades d'ells.

### **Per quant temps conservarem les seves dades?**

Emmagatzemem les dades durant el temps necessari per poder complir amb les obligacions legals que encomana la normativa administrativa, i sempre, complint almenys amb el temps mínim de conservació de la informació. Serà d'aplicació el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació.

### **Existència de decisions automatitzades?**

Aquesta Entitat pot prendre decisions automatitzades basades en la cobertura legal que li atorga l'article 41 de la Llei 40 /2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. Seria qualsevol acte o l'actuació realitzada íntegrament a través de mitjans electrònics en el marc d'un procediment administratiu i en la qual no hagi intervingut de forma directa una persona.

Deurà regular-se la presa de decisions automatitzades en una normativa pròpia, definint en aquesta les especificacions, programació, manteniment, supervisió i control de qualitat. Dita normativa estarà a la disposició dels ciutadans a la seu electrònica d'aquesta Entitat.

### **Quina és la legitimació per al tractament de les seves dades personals?**

La base legal per al tractament de les seves dades és el compliment d'una missió que és realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics, de conformitat amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú.

### **A quins destinataris es comunicaran les seves dades?**

Les dades es comunicaran a altres Administracions Públiques sempre que sigui necessari per complir amb les finalitats enumerades anteriorment, sempre que existeixi normativa legal que ho empari.

### **Quins són els seus drets en relació amb les dades facilitades?**

Qualsevol persona té dret a obtenir informació sobre si en aquesta Entitat s'estan tractant les seves dades personals o no.

Les persones interessades tenen dret a accedir a les seves dades personals, el termini de conservació de les seves dades, fins i tot a obtenir una còpia de les dades objecte del tractament.

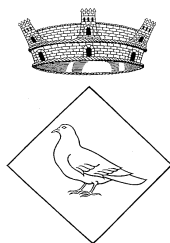
Així mateix, té dret de rectificació de les dades si són inexactes. Els interessats tenen dret a la limitació del tractament, per a això deuran sol·licitar-ho al responsable, el qual deurà suspendre el tractament de les dades quan els ciutadans sol·licitin la rectificació o la supressió de les seves dades, fins que es resolgui la seva sol·licitud.

Els interessats podran exercir el dret de supressió (dret a l'oblit) sempre que es donin les circumstàncies enumerades en el RGPD. L'afectat pot exercir el dret a obtenir informació al tractament, sempre per motius relacionats amb la seva situació personal, amb l'excepció del qual s'acrediti un interès legítim, o sigui necessari per a l'exercici o defensa de reclamacions. Igualment, quan el tractament tingui per objecte la mercadotècnica directa.

L'interessat tindrà dret a la portabilitat a obtenir les dades en un format estructurat, d'ús comú i de lectura mecànica, i a transmetre'ls a un altre responsable del tractament quan el tractament estigui basat en el consentiment o s'efectuï per mitjans automatitzats.

Els interessats podran exercir els drets enumerats en els paràgrafs anteriors, a través dels formularis disponibles a la seu electrònica d'aquesta entitat o remetent a aquesta un escrit per correu postal.

[Sol·licitud de Rectificació, Oposició o Cancel·lació dels Drets de Caràcter Personal](#)  
[Sol·licitud d'Accés a la Informació Pública pels Ciutadans](#)



## AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

### Quan puc exercir el dret de reclamació davant l'Autoritat de Control?

Podrà presentar reclamació davant l'Autoritat de Control en matèria de Protecció de Dades competent, especialment quan no hagi obtingut satisfacció en l'exercici dels seus drets, mitjançant escrit dirigit a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, C/Jorge Juan núm. 6, 28001 Madrid o bé accedint a la seva seu electrònica.

### 12. PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS LES PERSONES BENEFICIÀRIES D'AJUTS HAN D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT, I EFECTES D'UN EVENTUAL INCOMPLIMENT D'AQUESTS PRINCIPIS

#### Principis ètics i regles de conducta

1. Les persones beneficiàries d'ajuts han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fer, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement de l'òrgan competent qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present en el procediment o que el pugui afectar. Particularment s'abstindran de fer qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
2. Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:
  - a. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis o les professions corresponents a l'activitat objecte de l'ajut.
  - b. No fer accions que posin en risc l'interès públic.
  - c. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries d'ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.
3. En particular, les persones beneficiàries d'ajuts assumeixen les obligacions següents:
  - a. Comunicar immediatament a l'òrgan instructor les possibles situacions de conflicte d'interessos.
  - b. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en la concessió de l'ajut.
  - c. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment de concessió d'ajuts.
  - d. Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest faci per al seguiment i l'avaluació del compliment de les obligacions que estableixen les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
  - e. Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als beneficiaris en relació amb l'Administració o les administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal, en els supòsits que estableix l'article 3.4 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Efectes d'un eventual incompliment dels principis ètics i regles de conducta En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.  
...

[...]

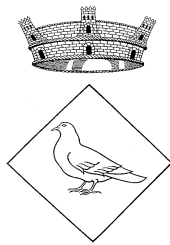
### ANNEX I. SERVEI DE MENJADOR DE LA LLAR D'INFANTS MUNICIPAL "ROJAS FELIU" PER AL CURS 2019-20120

#### Índex

1.	DESTINATARIS.....	2
2.	REQUISITS.....	2
3.	CRITERIS DE VALORACIÓ.....	2
4.	DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I CRITERIS PER A L'ATORGAMENT.....	3
5.	ACCEPTACIÓ DE L'AJUT I PAGAMENT A TERCERS.....	4
6.	SEGUIMENT I JUSTIFICACIÓ DE L'AJUT.....	4

#### 1. DESTINATARIS

Els pares, mares, tutors o tutores de famílies amb rendes econòmiques iguals o inferiors a les establertes en els barems i que hagin tingut fills i filles **escolaritzats a la llar d' infants municipal Rojas FelIU**, al llarg del curs escolar 2019-2020, i que hagin fet **ús del servei de menjador**, de manera fixa.



## AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

Els membres de les famílies que vulguin rebre els ajuts pel servei de menjador hauran de ser residents i empadronats al municipi. En casos de separació dels pares si, un dels dos progenitors continua empadronat a Santa Coloma de Cervelló i l'infant segueix escolaritzat en al municipi podrà optar a la beca.

### 2. REQUISITS

Podran acollir-se a la convocatòria les famílies que, al llarg del curs escolar 2019-2020, reuneixin els següents requisits:

2.1 **Ús del servei de menjador:** l'infant ha de ser usuari del servei de menjador escolar, de forma fixa. En aquest sentit, s'exclouran els següents casos:

- quan l'infant ja gaudeixi de bonificació en el servei del menjador, segons allò establert a l'Ordenança 22, Reguladora del servei d'escolarització de la llar d'infants municipal: en el cas en què aquesta bonificació no afecti a tot el curs 2019-2020, es podrà participar en aquesta convocatòria d'ajuts pels mesos en què l'infant no ha estat bonificat i, per tant, la família ha assumit el 100% del cost del servei.
- quan el cost del servei de menjador s'hagi abonat mitjançant tiquets guarderia, en aquest cas només es tindrà en compte la part abonada sense tiquet-guarderia.
- quan el cost del servei de menjador no hagi estat assumit per la família (per exemple: ajuts de les empreses als treballadors, consistents en el pagament íntegre del cost del servei del menjador)

Cas de no ser usuari fix tot el curs escolar, sinó únicament alguns mesos, l'acolliment als ajuts serà proporcional, en funció dels mesos en què l'infant ha assistit al menjador, de forma fixa.

2.2 **Baixa llar d'infants.** En el cas de ser beneficiari/ària d'un ajut, i haver sol·licitat la renúncia a la plaça assignada al llarg del curs escolar 2019-2020, l'import a rebre serà proporcional al període en què l'alumne/a hagi estat fent ús del servei de menjador de forma fixa, al llarg de l'esmentat curs escolar.

2.3 **Padró:** la unitat familiar ha d'estar empadronada i viure, al municipi de Santa Coloma de Cervelló.

2.4 **De caire econòmic:** s'han de complir dos criteris:

- no tenir deutes contrets amb l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló (només s'admetran com a excepció aquelles famílies de les quals se n'estigui fent un seguiment des de Serveis Socials. En aquest cas, l'import de l'ajut es destinarà a compensar els deutes contrets).
- no superar els llindars econòmics establerts en aquestes bases:

Membres de la unitat familiar	Renda màxima
Família de 2 membres	31.870,72 €
Família de 3 membres	39.838,40 €
Família de 4 membres	45.415,78 €
Família de 5 membres	50.993,15 €
Família de 6 membres	56.570,53 €

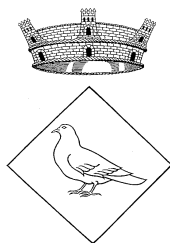
\* Per cada membre addicional s'augmentarà el 0'7 de l'IRSC.

2.5 Presentar la **sol·licitud i documentació** requerida dins dels terminis establerts en aquestes bases.

### 3. CRITERIS DE VALORACIÓ

a. **Puntuació econòmica:**

Membres unitat familiar	Renda igual o inferior a:				
	19.919,20 €	23.106,27 €	26.293,34 €	29.480,42 €	31.870,72 €
2	27.886,88 €	31.073,95 €	34.261,02 €	35.854,56 €	39.838,40 €
3	33.464,26 €	36.651,33 €	39.838,40 €	43.025,47 €	45.415,78 €
4	39.041,63 €	42.228,70 €	45.415,78 €	48.602,85 €	50.993,15 €
5	44.619,01 €	47.806,08 €	50.993,15 €	54.180,22 €	56.570,53 €
6					
<b>Puntuació</b>	<b>10 punts</b>	<b>8 punts</b>	<b>6 punts</b>	<b>4 punts</b>	<b>2 punts</b>



## AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

### b. Es consideren per al càlcul de la renda familiar:

- Per membre de la unitat familiar es tindran en compte els ingressos dels pares, mares, tutors legals o les persones encarregades temporalment o definitivament de la seva guarda i germans/es majors de 18 anys i que constin en el certificat de convivència aportat (exclosos, per tant, persones adultes que siguin familiars com cosins, avis, oncles, cunyats, fins i tot germans que hagin conformat la seva pròpia unitat familiar però convisquin en el domicili dels pares).
- Famílies monoparentals, a efectes d'aplicació del barem . En cas de famílies monoparentals acreditades mitjançant el títol corresponent, s'ha d'aplicar la ponderació corresponent a una persona membre més.
- Reconeixement de la discapacitat, a efectes d'aplicació del barem . En cas que alguna de les persones membres de la unitat familiar tingui el reconeixement legal de persona discapacitada (33%), s'ha d'aplicar la ponderació corresponent a una persona membre més.
- En cas de divorci o separació legal del pares, no es considerarà membre computable aquell que no convisqui amb el sol·licitant de la beca. No obstant això, tindran la consideració de membre computable, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar.
- En el cas d'acreditació de violència masclista, només es tindran en compte la renda o ingressos personals de què disposi la dona víctima d'aquesta violència, d'acord amb la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.
- En cas de guardes compartides, es tindran en compte els ingressos dels pares o tutors dels/s sol·licitants.
- El càlcul de la renda es realitzarà a partir de les dades obtingudes, mitjançant la documentació econòmica aportada per cada sol·licitant comprovant les caselles corresponents a la Base Imposable General i la Base Imposable de l' Estalvi.
- Per la naturalesa de l'objecte d'aquest ajut, el primer criteri a considerar serà l'econòmic, i en cas de no aconseguir cap punt, no es valoraran els altres criteris, amb l'exempció dels sol·licitants que tinguin obert un pla de treball actiu des de Serveis Socials i previ informe tècnic.

### c. Puntuació social:

Els sol·licitants en situació de vulnerabilitat social, proposats per la regidoria de Serveis Socials i que tinguin obert un pla de treball actiu des de Serveis Socials previ informe tècnic, disposaran de **d'1 a 4 punts**.

### d. Puntuació complementaria:

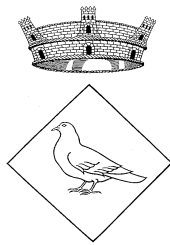
Quan es tracti d'infants en acolliment	<b>1 punt</b>
Quan el pare/mare/tutor/a o germans tinguin una discapacitat reconeguda (Igual o superior al 33 %)	<b>1 punt</b>
Quan el sol·licitant tingui una discapacitat reconeguda (Igual o superior al 33 %)	<b>1 punt</b>
Quan es tracti d'una família nombrosa o monoparental	<b>1 punt</b>

### e. La quantia de l'ajut subvencionat per l'Ajuntament serà fins a un màxim de:

En funció del resultat de les puntuacions, la bonificació serà la següent:

Punts	Bonificació de la quota
Fins a 2 punts	Fins el 5 % de l'import màxim
Fins a 4 punts	Fins el 15% de l'import màxim
Fins a 6 punts	Fins el 25% de l'import màxim
Fins a 8 punts	Fins el 35% de l'import màxim
Fins a 10 punts	Fins el 45% de l'import màxim
A partir de 10 punts	Fins el 60% de l' import màxim





## AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

### **4. DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I CRITERIS PER A L'ATORGAMENT**

La dotació econòmica dels ajuts pel servei de menjador resta condicionada a l'aportació econòmica que previsiblement realitzarà la Diputació de Barcelona, subjecte a justificació econòmica dins dels terminis i formes establerts per la pròpia Diputació.

L'Ajuntament, com a ens intermediari entre la Diputació de Barcelona i les famílies amb infants escolaritzats a la llar d'infants municipal, ha de repartir l'aportació que s'espera des de la Diputació de Barcelona i que es consignarà a la partida prevista del pressupost 2020: 52 231 4800 (Beques menjador llar d'infants AMP)

La Comissió avaluadora determinarà les sol·licituds que compleixin els requisits, les baremarà d'acord amb els criteris establerts en aquestes bases, i determinarà les sol·licituds admeses i denegades.

### **5. ACCEPTACIÓ DE L'AJUT**

El Departament d'Educació de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló comunicarà a les famílies la resolució de la Comissió Avaluadora. En el cas de les sol·licituds admeses, les informarà de la quantia concedida, i en el cas de les sol·licituds denegades, s'hi indicaran els motius d'exclusió.

### **6. SEGUIMENT I JUSTIFICACIÓ DE L'AJUT**

Aquesta convocatòria de subvencions és lliure, revocable i no dóna dret a futures convocatòries.

## **ANNEX II. Beques Casals Estiu 2020**

### **Índex**

1.	DESTINATARIS.....	2
2.	REQUISITS.....	2
3.	CRITERIS DE VALORACIÓ.....	3
4.	DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I CRITERIS PER A L'ATORGAMENT.....	4
5.	SEGUIMENT I JUSTIFICACIÓ DE L'AJUT.....	4

### **1 DESTINATARIS**

Poden sol·licitar subvencions

Els pares, mares, tutors o tutores de famílies amb rendes econòmiques iguals o inferiors a les establertes en els barems i que tinguin fills i filles a càrrec que siguin menors d'edat en data de realitzar la sol·licitud, que estiguin empadronats al municipi **com a mínim 3 mesos abans de la data de realització de l'activitat** que s'inscriguin en els casals d'estiu municipals de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló per a infants i joves de P3 a 4t d'ESO.

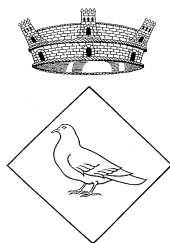
La subvenció serà únicament per a la participació del casal d'estiu en horari de 9h. a 14h., sense ser subvencionables el servei d'acollida i de menjador.

En aquells casos, que els infants i/o adolescents tinguin reconegut un grau de discapacitat igual o superior al 33%, podran sol·licitar la subvenció per casals d'estiu especialitzats, fora del municipi.

Els membres de les famílies que vulguin rebre la subvenció del casal d'estiu hauran de ser residents i empadronats al municipi, en la forma que s'especifica en el paràgraf anterior. En casos de separació dels pares, si un dels dos progenitors continua empadronat al municipi i l'infant segueix escolaritzat podrà optar a la subvenció.

### **2 REQUISITS**

- 2.1 Presentar la sol·licitud i documentació requerida dins dels terminis establerts en aquestes bases.
- 2.2 Una única sol·licitud per nen/a.
- 2.3 La inscripció al casal d'estiu ha de tenir una durada mínima de 2 setmanes del total de la durada del casal.
- 2.4 No tenir deutes pendents amb l'Ajuntament en el moment de la sol·licitud. Amb l'excepció dels sol·licitants que tinguin obert un pla de treball actiu des de Serveis Socials previ informe tècnic.
- 2.5 No rebre cap altre ajut de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló per la mateixa activitat.
- 2.6 Presentar la documentació justificativa un cop realitzada l'activitat subvencionada.



## AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

2.7 No rebre ajuts d'altres administracions, entitats o fundacions per la mateixa activitat o programa, que junt amb el que es demana a l'Ajuntament superi el total del cost d'aquest.

2.8 Famílies monoparentals, a efectes d'aplicació del barem . En cas de famílies monoparentals acreditades mitjançant el títol corresponent, s'ha d'aplicar la ponderació corresponent a una persona membre més.

2.9 Reconeixement de la discapacitat, a efectes d'aplicació del barem . En cas que alguna de les persones membres de la unitat familiar tingui el reconeixement legal de persona discapacitada (33%), s'ha d'aplicar la ponderació corresponent a una persona membre més.

La renda familiar no pot superar els llindars màxims que s'estableix a continuació:

Membres de la unitat familiar	Renda màxima
Família de 2 membres	19.920,00 €
Família de 3 membres	27.888,00 €
Família de 4 membres	33.465,60 €
Família de 5 membres	39.043,20 €
Família de 6 membres	44.620,80 €

\* Per cada membre addicional, s'augmentarà el 0,7 de l' IRSC.

### 3 CRITERIS DE VALORACIÓ

#### 3.1 Puntuació econòmica:

Membres unitat familiar	Renda igual o inferior:				
	2	3	4	5	6
2	11.952,00 €	13.944,00 €	15.936,00 €	17.928,00 €	19.920,00 €
3	19.920,00 €	21.912,00 €	23.904,00 €	25.896,00 €	27.888,00 €
4	25.497,60 €	28.684,80 €	30.278,40 €	31.872,00 €	33.465,60 €
5	31.075,20 €	34.262,40 €	35.856,00 €	37.449,60 €	39.043,20 €
6	36.652,80 €	39.840,00 €	41.433,60 €	43.027,20 €	44.620,80 €
<b>Puntuació</b>	<b>10 punts</b>	<b>8 punt</b>	<b>6 punts</b>	<b>4 punts</b>	<b>4 punts</b>

#### 4.1 Puntuació social:

Els sol·licitants en situació de vulnerabilitat social, proposats per la regidoria de Serveis Socials i que tinguin obert un pla de treball actiu des de Serveis Socials previ informe tècnic, disposaran **d'1 a 4 punts**.

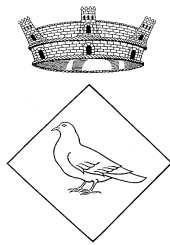
#### 4.2 Puntuació complementària:

Quan es tracti d'infants en acolliment	<b>1 punt</b>
Quan el pare/mare/tutor/a o germans tinguin una discapacitat reconeguda (igual o superior al 33%)	<b>1 punt</b>
Quan el sol·licitant tinguin una discapacitat reconeguda (igual o superior al 33%)	<b>1 punt</b>
Quan es tracti d'una família nombrosa o monoparental	<b>1 punt</b>

#### 4.3 Es consideren per al càlcul de la renda familiar:

8. Per membre de la unitat familiar es tindran en compte els ingressos dels pares, mares, tutors legals o les persones encarregades temporalment o definitivament de la seva guarda i germans/es majors de 18 anys que constin en el certificat de convivència aportat (exclusos, per tant, persones adultes que siguin familiars com cosins, avis, oncles, cunyats, fins i tot germans que hagin conformat la seva pròpia unitat familiar però convisquin en el domicili dels pares).

9. En cas de divorci o separació legal del pares, no es considerarà membre computable aquell que no convisqui amb el sol·licitant de la beca. No obstant això, tindran la consideració de membre computable, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar.



## AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

10. En el cas d'acreditació de violència masclista, només es tindran en compte la renda o ingressos personals de què disposi la dona víctima d'aquesta violència, d'acord amb la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.

11. En el cas de custòdia compartida, es consideraran membres de la unitat familiar únicament: l'alumne/a beneficiari de l'ajut, els seus progenitors/es encara que no convisquin, i els fills comuns, en el cas que els dos progenitors/es requereixen l'ajut de casal.

En el cas que només el necessiti un dels progenitors/es, es podrà valorar la unitat familiar del progenitor/a sol·licitant de l'ajut, i la pensió d'aliments, si en percep. En aquest últim cas, l'adjudicació de l'ajut serà parcial pels dies de custòdia que el conveni regulador li assigni.

El càlcul de la renda es realitzarà a partir de les dades obtingudes, mitjançant la documentació econòmica aportada per cada sol·licitant comprovant les caselles corresponents a la Base Imposable General i la Base Imposable de l'Estativ.

Per la naturalesa de l'objecte d'aquest ajut, el primer criteri a considerar serà l'econòmic, i en cas de no aconseguir cap punt, no es valoraran els altres criteris, amb l'exempció dels sol·licitants que tinguin obert un pla de treball actiu des de Serveis Socials previ informe tècnic.

4.4 La quantia de l'ajut subvencionat per l'Ajuntament serà fins a un màxim de:

- El màxim d'ajut destinat al Casal d'Estiu per infant serà de 600 €
- En funció del resultat de les puntuacions, la bonificació serà la següent:

Punts	Bonificació de la quota
1 - 3	Fins el 20% de l'import de màxim
4 - 6	Fins el 30% de l'import de màxim
7 - 10	Fins el 50% de l'import de màxim
11 - 13	Fins el 70% de l'import de màxim
14 - 18	Fins el 100% de l'import de màxim

### **5 DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I CRITERIS PER A L'ATORGAMENT**

5.1 La quantitat màxima destinada a aquest concepte serà de 6.000€, consignada en la partida pressupostària de "Beques Socials 2019 "amb número 30.231.48002, però donada les circumstàncies excepcionals degut al COVID\_19, i mitjançant resolució d'Alcaldia, es podrà determinar una quantia superior fins a 2.000€ si es valora com a necessari.

5.2 Si el total de la demanda supera el total del pressupost consignat, es prorratejarà el total entre tots els beneficiaris de manera proporcional.

5.3 Les subvencions s'han de formalitzar mitjançant un ajut econòmic que no pot superar el cost de l'activitat.

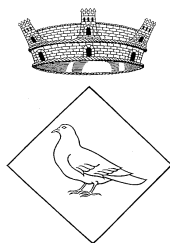
5.4 En cas de no sobrepassar el pressupost destinat a aquest concepte, els diners restants tornaran a la partida de beques socials.

### **6 SEGUIMENT I JUSTIFICACIÓ DE L'AJUT**

6.1 L'Ajuntament podrà portar a terme el control de la correcta utilització de la subvenció. Sens perjudici de l'exigència de les altres responsabilitats que s'escaiguin, l'Ajuntament procedirà a l'anul·lació total o parcial de la subvenció en els següents supòsits:

- Incompliment de la finalitat per a la qual la subvenció ha estat concedida.
- Incompliment de les condicions que, en el seu cas, s'hagin imposat als beneficiaris.
- Superació del percentatge fixat en les bases específiques en relació amb la renda familiar.
- Incompliment de l'obligació de justificació de la subvenció.

6.2 Aquesta convocatòria de subvencions és lliure, revocable i no dóna dret a futures convocatòries.



## AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

### ANNEX III. ACTIVITATS ESPORTIVES 2020-2021

#### Índex

- 1.DESTINATARIS .....**iError! Marcador no definido.**  
2.REQUISITS .....**iError! Marcador no definido.**  
3.CRITERIS DE  
VALORACIÓ.....**iError! Marcador  
no definido.**  
4.DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I CRITERIS PER A  
L'ATORGAMENT.....**iError! Marcador no definido.**  
5.ACCEPTACIÓ DE L'AJUT I PAGAMENT A TERCERS.....**iError!  
Marcador no definido.**  
6.SEGUIMENT I JUSTIFICACIÓ DE L'AJUT.....**iError!  
Marcador no definido.**

#### **7. DESTINATARIS**

Poden sol·licitar subvencions

- Els pares, mares, tutors o tutores de famílies amb rendes econòmiques iguals o inferiors a les establertes en els barems i que tinguin fills i filles càrrec que siguin menors d'edat en data de realitzar la sol·licitud, que estiguin empadronats al municipi i que desitgin fer algun dels esports oferts tant per la Regidoria d'Esports com per les diferents Associacions de Mares i Pares o de les entitats esportives amb conveni de col·laboració de Santa Coloma de Cervelló.
- Infants i/o adolescents que tinguin reconegut un grau de discapacitat igual o superior al 33 %, per fer l'activitat en entitats esportives de fora de Santa Coloma de Cervelló.

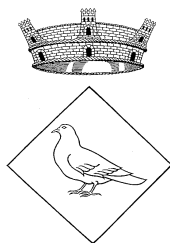
Els membres de les famílies que vulguin rebre les beques esportives hauran de ser residents i empadronats al municipi. En casos de separació dels pares si, un dels dos progenitors continua empadronat a Santa Coloma de Cervelló i l'infant segueix escolaritzat en al municipi podrà optar a la beca.

#### **8. REQUISITS**

- Presentar la sol·licitud i documentació requerida dins dels terminis establerts en aquestes bases.
- Una única sol·licitud per nen/a on s'incloguin totes les activitats esportives ordenades per ordre de preferència.
- No tenir deutes pendents amb l'Ajuntament en el moment de la sol·licitud. Amb l'exempció dels sol·licitants que tinguin obert un pla de treball actiu des de Serveis Socials previ informe tècnic.
- No rebre cap altre ajut de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló per la mateixa activitat.
- Presentar la documentació justificativa un cop realitzada l'activitat subvencionada.
- No rebre ajuts d'altres administracions, entitats o fundacions per la mateixa activitat o programa, que junt amb el que es demana a l'Ajuntament superi el total del cost d'aquest.
- Famílies monoparentals, a efectes d'aplicació del barem . En cas de famílies monoparentals acreditades mitjançant el títol corresponent, s'ha d'aplicar la ponderació corresponent a una persona membre més.
- Reconeixement de la discapacitat, a efectes d'aplicació del barem . En cas que alguna de les persones membres de la unitat familiar tingui el reconeixement legal de persona discapacitada (33%), s'ha d'aplicar la ponderació corresponent a una persona membre més

La renda familiar no pot superar els llindars màxims que s'estableix a continuació:

Membres de la unitat familiar	Renda màxima
Família de 2 membres	19.920,00 €
Família de 3 membres	27.888,00 €
Família de 4 membres	33.465,60 €
Família de 5 membres	39.043,20 €



## AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

Família de 6 membres	44.620,80 €
----------------------	-------------

\* Per cada membre adicional s'augmentarà el 0'7 de l'IRSC.

### 9. CRITERIS DE VALORACIÓ

#### a. Puntuació econòmica:

Membres unitat familiar	Renda igual o inferior a:				
2	11.952,00 €	13.944,00 €	15.936,00 €	17.928,00 €	19.920,00 €
3	19.920,00 €	21.912,00 €	23.904,00 €	25.896,00 €	27.888,00 €
4	25.497,60 €	28.684,80 €	30.278,40 €	31.872,00 €	33.465,60 €
5	31.075,20 €	34.262,40 €	35.856,00 €	37.449,60 €	39.043,20 €
6	36.652,80 €	39.840,00 €	41.433,60 €	43.027,20 €	44.620,80 €
<b>Puntuació</b>	<b>10 punts</b>	<b>8 punts</b>	<b>6 punts</b>	<b>4 punts</b>	<b>2 punts</b>

#### b. Puntuació social:

Els sol·licitants en situació de vulnerabilitat social, proposats per la regidoria de Serveis Socials i que tinguin obert un pla de treball actiu des de Serveis Socials previ informe tècnic, disposaran de **d'1 a 4 punts**.

#### c. Puntuació complementaria:

Quan es tracti d'infants en acolliment	<b>1 punt</b>
Quan el pare/mare/tutor/a o germans tinguin una discapacitat reconeguda (Igual o superior al 33 %)	<b>1 punt</b>
Quan el sol·licitant tinguin una discapacitat reconeguda (Igual o superior al 33 %)	<b>1 punt</b>
Quan es tracti d'una família nombrosa o monoparental	<b>1 punt</b>

#### d. Es consideren per al càlcul de la renda familiar:

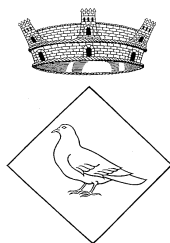
- Per membre de la unitat familiar es tindran en compte els ingressos dels pares, mares, tutors legals o les persones encarregades temporalment o definitivament de la seva guarda i germans/es majors de 18 anys i que constin en el certificat de convivència aportat (exclusos, per tant, persones adultes que siguin familiars com cosins, avis, oncles, cunyats, fins i tot germans que hagin conformat la seva pròpia unitat familiar però convisquin en el domicili dels pares).
- En cas de divorci o separació legal del pares, no es considerarà membre computable aquell que no convisqui amb el sol·licitant de la beca. No obstant això, tindran la consideració de membre computable, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar.
- En el cas d'acreditació de violència masclista, només es tindran en compte la renda o ingressos personals de què disposi la dona víctima d'aquesta violència, d'acord amb la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.
- En cas de guardes compartides, es tindran en compte els ingressos dels pares o tutors dels/s sol·licitants.

El càlcul de la renda es realitzarà a partir de les dades obtingudes, mitjançant la documentació econòmica aportada per cada sol·licitant comprovant les caselles corresponents a la Base Imposable General i la Base Imposable de l' Estalvi.

Per la naturalesa de l'objecte d'aquest ajut, el primer criteri a considerar serà l'econòmic, i en cas de no aconseguir cap punt, no es valoraran els altres criteris, amb l'exempció dels sol·licitants que tinguin obert un pla de treball actiu des de Serveis Socials i previ informe tècnic.

#### e. La quantia de l'ajut subvencionat per l'Ajuntament serà fins a un màxim de:

10.350 € anuals (per temporada) per quotes d'activitat esportives 2020-2021.



## AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

11. 250 € per suport a esportistes classificats per fases finals amb competició fora de Catalunya i/o amb pernoctació.

12. En funció del resultat de les puntuacions, la bonificació serà la següent:

Punts	Bonificació de la quota
1 - 3	Fins el 20% de l'import de màxim
4 - 6	Fins el 30% de l'import de màxim
7 - 10	Fins el 50% de l'import de màxim
11 - 13	Fins el 70% de l'import de màxim
14 - 18	Fins el 100% de l'import de màxim

### **10. DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I CRITERIS PER A L'ATORGAMENT**

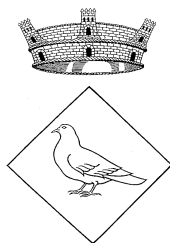
- La quantitat màxima destinada a aquest concepte serà:
  - L'aportació rebuda i la quantia d'ajuts anirà determinada per la Subvenció de la Diputació de Barcelona "Beques esportives per prevenir el risc d'exclusió". Consignada en la partida pressupostària de "Beques esports prevenció risc exclusió" amb número 32.231.48001.
- Les subvencions s'han de formalitzar mitjançant un ajut econòmic que no pot superar el cost de l'activitat. El cost de l'activitat ve determinat, principalment, per la quota que s'ha de pagar de l'esport sol·licitat.
- Si el total de la demanda supera el total del pressupost consignat, es prorratejarà el total entre tots els beneficiaris de manera proporcional.
- Si una vegada assignades les subvencions, després d'haver aplicat com a despesa subvencionable únicament la quota que cal pagar de l'esport sol·licitat, hi ha sobrant en la partida pressupostària, la Comissió de Valoració, amb un estudi econòmic previ, pot ampliar la quantitat assignada mitjançant prorrateig fins a cobrir la dotació total de la subvenció i sense superar el cost del 100% de l'activitat o bé derivar-la a un col·lectiu concret que no hagi estat atès. Aquesta ampliació de la subvenció s'assignarà per ordre estricta de la relació de barems i sempre amb el límit del total de l'aportació.

### **11. ACCEPTACIÓ DE L'AJUT I PAGAMENT A TERCERS**

- Els beneficiaris o les entitats col·laboradores hauran d'aportar a la Comissió Avaluadora la justificació de les subvencions, és a dir, el rebut de la inscripció en la modalitat esportiva seleccionada.
- Els beneficiaris hauran d'acceptar la concessió de la subvenció per escrit, amb les obligacions que l'acceptació comporta, en especial que el pagament es farà directament al club o associació on el beneficiari practiqui l'activitat esportiva objecte de la subvenció.
- El pagament d'aquest ajut es podrà realitzar:
  - En un sol termini un cop aprovada la resolució de la convocatòria d'ajuts, en el cas que l'entitat col·laboradora hagi presentat la documentació justificativa requerida i segons disponibilitats de tresoreria.
  - En dos terminis, segons disponibilitats de tresoreria:
    - El primer corresponent al 50% d'aquests ajuts, un cop estigui aprovat.
    - El segon corresponent al 50% restant un cop enllestida la justificació que s'haurà de trametre l'Ajuntament, dins els terminis i condicions establerts per la Diputació de Barcelona a tal efecte i abans del 15 de desembre de 2020.

### **12. SEGUIMENT I JUSTIFICACIÓ DE L'AJUT**

- L'Ajuntament podrà portar a terme el control de la correcta utilització de la subvenció. Sens perjudici de l'exigència de les altres responsabilitats que s'escaiguin, l'Ajuntament procedirà a l'anul·lació total o parcial de la subvenció en els següents supòsits:



## AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE CERVELLÓ

- Incompliment de la finalitat per a la qual la subvenció ha estat concedida.
  - Incompliment de les condicions que, en el seu cas, s'hagin imposat als beneficiaris.
  - Superació del percentatge fixat en les bases específiques en relació amb la renda familiar.
  - Incompliment de l'obligació de justificació de la subvenció.
- b. Aquesta convocatòria de subvencions és lliure, revocable i no dóna dret a futures convocatòries.
- c. Els beneficiaris o entitats col·laboradores han de presentar a l'àrea d'esports de l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló la documentació acreditativa del compliment de l'objecte de la subvenció i de l'aplicació dels fons concedits mitjançant la justificació de la totalitat de les despeses efectuades per a la realització de les activitats subvencionades.
- d. El termini de presentació de justificacions de l'ajut és des de la data d'aprovació fins el 15 de gener de 2021, inclòs.
- e. La no presentació de la documentació justificativa en temps i/o forma, el falsejament de les dades aportades o la modificació dels fins per als quals s'ha concedit l'ajut, donaran lloc al reintegrament de les quantitats rebudes i la possible inhabilitació de l'entitat a efectes de no poder sol·licitar al Servei Municipal d'Esports, durant el temps que es determini, cap més ajut/subvenció econòmica per a aquesta mateixa convocatòria.
- ...]

**Segon.-** Sotmetre a informació pública aquestes bases, per un termini mínim de vint dies hàbils, als efectes de presentació d'al·legacions i reclamacions, mitjançant la publicació del corresponent anunci en el Butlletí Oficial de la Província, en el tauler d'edictes de l'Ajuntament (e\_TAULER) inserint, així mateix, referència de l'anunci al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

El termini computarà des de la darrera publicació oficial.

Les bases esmentades s'entendran definitivament aprovades si no es formula cap al·legació ni reclamació durant el període d'informació pública.

**Tercer.-** Aprovar que el termini de presentació de sol·licituds i el model de sol·licitud específic es determini mitjançant resolució de l'Alcaldia, que serà publicada al tauler d'anuncis (e\_TAULER).

...]

L'alcaldesa  
Anna Martínez i Almoril.

Santa Coloma de Cervelló, 30 de juny de 2020.