

Ajuntament de
Sant Feliu de Codines

ANUNCI

Per Decret d'Alcaldia de data 8 de juny de 2020 s'ha resolt efectuar les següents delegacions i nomenaments:

PRIMER.- Aprovar l'organització polític-administrativa de l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines, en base a les següents regidories, delimitant l'àmbit material de les seves competències d'acord amb l'organigrama que s'adjunta com annex:

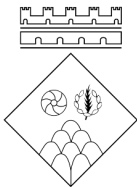
Coordinació Govern Municipal
Organització Interna
Seguretat Ciutadana
Hisenda
Personal
Obres Públiques
Urbanisme i Activitats Regulades
Llicències d'obres majors i menors
Formació, seguretat i salut laboral dels treballadors municipals
Polítiques Mediambientals i Noves Energies
Infància, adolescència i joventut
Habitatge

Cultura
Centre Cívic
Comissió de Reis
Patrimoni (Museu municipal)
Biblioteca
Serveis Socials
Centre Obert
Igualtat, Integració i Ciutadania
Política lingüística

Esports
Comissió Noves Activitats Esportives (CNAE)
Comissió Esports de Natura
Noves Tecnologies i Administració Electrònica i formació TIC
Serveis Municipals
Governació

Gent Gran
Sanitat, salut pública i consum
Protocol
Formació, seguretat i salut laboral dels treballadors municipals
Instructora de multes i expedients de responsabilitat patrimonial

Educació



Ajuntament de
Sant Feliu de Codines

Cooperació
Formació Laboral i no reglada
Col·laboració Comunicació Institucional i Difusió Corporativa

Desenvolupament Econòmic: Comerç, Fires, Treball, Turisme, Indústria i Mercat
Comunicació Institucional i Difusió Corporativa
Festes
Participació Ciutadana
Atenció Ciutadana
Protocol
Disciplina Urbanística
Mobilitat i accessibilitat

SEGON.- Nomenar la Sra. Esther Paracolls Turigas

Primera tinenta d'Alcaldia i Regidora delegada de Cultura, Centre Cívic, Comissió de Reis, Patrimoni (Museu municipal), Biblioteca, Serveis Socials, Centre Obert, Igualtat, Integració i Ciutadania, Política lingüística.

Que exercirà per delegació de l'alcaldessa, les següents atribucions:

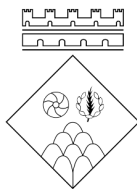
Cultura. Gestió de l'oferta cultural.
Gestió del Centre Cívic.
Comissió de Reis.
Conservació del patrimoni històric i artístic. Gestió de l'ús de les infraestructures culturals.
Museu municipal, que fa recerca històrica i etnològica, a través del Patronat Museu Can Xifreda.
Gestió de la biblioteca, sota conveni amb la Diputació de Barcelona.
Recolzament a les entitats i als creadors locals.
Manteniment de l'arxiu local en la seva vessant no administrativa.
Atenció social dels ciutadans amb necessitats i suport personal.
Millora dels processos d'integració i el desenvolupament personal i social dels nouvinguts al municipi.
Polítiques d'igualtat de gènere.
Processos de millora de la qualitat de vida, desenvolupament personal, benestar social i qualitatiu dels ciutadans i dels seu entorn en l'àmbit social i discapacitats.
Política Lingüística.

TERCER.- Nomenar el Sr. Manel Vila Gallaguet

Segon tinent d'alcalde i regidor delegat d' Esports, Comissió Noves Activitats Esportives (CNAE), Comissió Esports de Natura, Noves Tecnologies i Administració Electrònica i formació TIC, Serveis Municipals i Governació.

Que exercirà per delegació de l'alcaldessa, les següents atribucions:

Promoció de l'activitat física i l'esport i l'organització d'actes esportius.



Ajuntament de
Sant Feliu de Codines

Gestió de les instal·lacions esportives municipals garantint el seu ple us i l'afavoriment de les iniciatives de les entitats esportives.

Gestió d'activitats esportives amb la "Comissió de Noves Activitats Esportives" i la "Comissió d'Esports de Natura"

Desenvolupament i seguiment de les noves tecnologies tant a l'àmbit social com municipal.
Lideratge dels projectes vinculats a noves tecnologies relacionats amb altres administracions.

Implementació i seguiment de les mesures necessàries pel compliment de la normativa d'administració electrònica.

Gestió dels serveis que presta l'ajuntament: abastament d'aigua potable, clavegueram, enllumenat públic, cementiri, tanatori.

QUART.- Nomenar la **Sra. Laura Petit Vidal**

Tercera tinenta d'Alcaldia i regidora delegada d'Educació, Cooperació, Formació Laboral i no reglada, Col·laboració Comunicació Institucional i Difusió Corporativa.

Que exercirà per delegació de l'alcaldesa, les següents atribucions:

Ensenyament,

Polítiques educatives que afavoreixin la igualtat d'oportunitats, manteniment dels centres públics escolars, escola bressol, activitats extraescolars, relacions amb l'escola concertada i l'Institut.

Polítiques de cooperació

Col·laboració en la gestió dels mitjans de comunicació municipals.

CINQUÈ.- Nomenar el **Sr. Rubén López Zúñiga**

Quart tinent d'alcalde i regidor delegat de Gent Gran, Medi Natural (ADF i voluntaris), prevenció d'incendis, Sanitat, Salut pública i consum, Via pública.

Que exercirà per delegació de l'alcaldesa, les següents atribucions:

Polítiques actives de suport a la gent gran i ajuda a les activitats al local social.

Conservació del paisatge natural, protecció dels espais naturals i la prevenció i l'extinció d'incendis a la natura, en col·laboració amb els voluntaris forestals i l'ADF.

Seguiment dels plans d'autoprotecció dels equipaments municipals que correspongui.

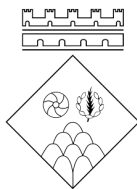
Suport a la sanitat i a la salubritat públiques.

Col·laboració en la protecció dels consumidors.

Manteniment i neteja de la via pública.

SISÈ.- Nomenar el **Sr. Daniel Fonoll**, que es portaveu del grup municipal,

Portaveu del govern municipal i regidor delegat de Desenvolupament Econòmic: Comerç, Fires, treball, turisme, indústria i mercat. Comunicació Institucional i Difusió Corporativa, Festes, Participació ciutadana, Atenció Ciutadana, Protocol, Disciplina urbanística, Mobilitat i accessibilitat.



Ajuntament de
Sant Feliu de Codines

Instructor dels expedients de multes i de responsabilitat patrimonial.

Que exercirà per delegació de l'alcaldeessa, les següents atribucions:

Comerç.

Fires.

Determinació de les polítiques de treball. Gestió del Club de Feina, Borsa de Treball i de les eines que es desenvolupin en aquesta àrea.

Seguiment i coordinació dels plans d'ocupació als quals s'adhereixi l'ajuntament.

Turisme

Promoció de nou sòl industrial.

Gestió del mercat setmanal.

Gestió dels mitjans de comunicació municipals.

Gestió de les festes locals, menys Festa Major i alguns festivals temàtics organitzats per la Comissió de Festes.

Actuacions i activitats de participació ciutadana.

Supervisió dels serveis d'atenció ciutadana.

Organització dels actes protocol·laris.

Polítiques de mobilitat i accessibilitat.

Instrucció dels expedients de multes, responsabilitat patrimonial i disciplina urbanística.

SETÈ.- Reservar per l'alcaldeia les següents àrees:

Coordinació Govern Municipal, Organització Interna, Seguretat Ciutadana, Hisenda, Personal, Obres Públiques, Urbanisme i Activitats Regulades, Llicències d'obres majors i menors, Activitats Regulades, Formació, seguretat i salut laboral dels treballadors municipals, Polítiques Mediambientals i Noves Energies, Infància, adolescència i joventut, Habitatge

Que comprenen les següents atribucions:

Coordinació del govern municipal.

Organització interna: gestió dels recursos propis i implementació de les polítiques de gestió i coordinació.

Polícia local, actuacions al nucli urbà de protecció civil i al trànsit urbà

Hisenda. Desenvolupament econòmic, seguiment de la comptabilitat municipal i de la gestió dels ingressos i la despesa.

Elaboració del pressupost. Rendiment de comptes. Seguiment i supervisió del grau de compliment i execució del pressupost.

Impuls i seguiment de les obres públiques.

Desenvolupament urbanístic.

Llicències d'obres majors i menors, així com les activitats regulades

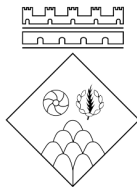
Seguiment de les polítiques de recursos humans i aplicació del conveni col·lectiu del personal laboral i el pacte de condicions del personal funcionari. Intercessió en els conflictes laborals o d'incompliment de les condicions contractuals.

Control de la seguretat i salut dels treballadors municipals.

Millora de la formació i capacitació laboral a través de cursos i/o seminaris.

Polítiques d'educació mediambiental i sostenibilitat. Gestió del reciclatge de residus urbans.

Polítiques i activitats adreçades a la infància, l'adolescència i la joventut, en la seva vessant



educativa.
Polítiques d'habitatge.
Presidència de la comissió de Festes.

I totes aquelles funcions que per llei corresponguin a l'Alcaldia i aquelles que no s'hagin delegat expressament.

VUITÈ.- Determinar que els regidors delegats ho seran en relació a les següents competències en les seves respectives àrees:

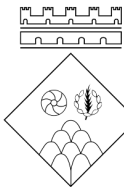
- a) L'estudi, anàlisi i valoració dels problemes i oportunitats presents i futures.
- b) La definició i proposta d'estratègies, plans, projectes i directrius.
- c) L'atenció, diàleg i relació amb els ciutadans, els col·lectius, les entitats, associacions, empreses, organitzacions i institucions en relació a les atribucions esmentades.
- d) La presentació de propostes d'actuació a l'Equip de govern vinculades amb les atribucions esmentades.
- e) La presa de decisions, d'acord amb l'alcaldeessa, relatives a les atribucions esmentades, que siguin competència delegable de l'Alcaldia, llevat de les que es deleguin en la Junta de Govern Local, sense que puguin dictar resolucions que tinguin efectes a tercers.
- f) La direcció i garantia del correcte disseny, execució, seguiment i avaluació dels projectes vinculats amb les atribucions esmentades.
- g) La col·laboració amb l'Alcaldia en el manteniment de les relacions institucionals de l'Ajuntament amb altres administracions.
- h) La representació de l'Ajuntament Sant Feliu de Codines en aquells actes i actuacions relacionats amb llurs atribucions.
- i) L'estudi, definició i proposta d'estratègies, plans, projectes i directrius vinculats amb les atribucions atorgades.

NOVÈ.- Notificar la present resolució a les persones designades a fi que procedixin, si escau, a l'acceptació de tals càrrecs.

DESÈ.- Remetre anunci de les referides delegacions per a la seva inserció en el Butlletí Oficial de la Província i publicar-les igualment en la pàgina web i el Tauler d'Anuncis municipal.

ONTZÈ.- Donar compte de la present resolució al Ple en la primera sessió que se celebri.

DOTZÈ.- Les delegacions conferides seran efectives des de l'endemà a la data de la present resolució."



Ajuntament de
Sant Feliu de Codines

Sant Feliu de Codines, 9 de juny de 2020.

L'alcaldessa
M^a Mercè Serratacó Costa