



EDICTE

Amb data 1 de juny de 2020, el Ple de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú va aprovar inicialment, i per unanimitat, la modificació del Reglament Orgànic Municipal en relació amb les reunions telemàtiques dels òrgans col·legiats de la Corporació i dels ens del sector públic local.

L'acord esmentat és el que es transcriu literalment a continuació:

ACORD

"PRIMER. Aprovar inicialment la modificació del Reglament Orgànic Municipal (ROM), en relació amb la celebració de reunions a distància dels òrgans col·legiats, consistent en l'addició de les disposicions addicionals següents:

Disposició Addicional Primera. Reunions de Ple i Junta de Govern Local en situacions excepcionals.

1.1. Quan concorrin situacions excepcionals de força major, de greu risc col·lectiu, que impedeixin o dificultin de manera desproporcionada el normal funcionament del règim presencial de les sessions del Ple i de la Junta de Govern, aquests podran, apreciada la concurrència de la situació descrita per l'alcalde/essa o president/a o qui vàlidament els substitueixi a l'efecte de la convocatòria, d'acord amb la normativa vigent, constituir-se, celebrar sessions i adoptar acords a distància per mitjans electrònics i telemàtics, sempre que els seus membres participants es trobin en territori espanyol i quedi acreditada la seva identitat. Així mateix, s'haurà d'assegurar la comunicació entre ells en temps real durant la sessió, disposant-se els mitjans necessaris per garantir-ne el caràcter públic o secret, segons procedeixi legalment en cada cas.

1.2. A l'efecte de tot l'anterior, es consideren mitjans electrònics vàlids les audioconferències, les videoconferències o altres sistemes tecnològics o audiovisuals que garanteixen adequadament la seguretat tecnològica, l'efectiva participació política dels seus membres, la validesa del debat i de la votació dels acords que s'adoptin.

Disposició Addicional Segona. Participació telemàtica dels regidors i regidores en Ple i Junta de Govern Local en situacions extraordinàries.

2.1. Els regidors i regidores en situació de baixa prolongada, permís o situació assimilada per maternitat o paternitat, podran acollir-se a la possibilitat d'assistència telemàtica a les sessions del Ple i de Junta de Govern Local i de votar remotament, per mitjans electrònics, de conformitat amb el que disposa aquest Reglament. Restaran exclosos d'aquest procediment els Plens, en relació amb el nomenament o destitució de l'Alcaldia.

2.2. El procediment que se seguirà serà el següent:



- Sol·licitud de la persona interessada adreçada a la Presidència i presentada en la Secretaria General amb una antelació, com a mínim, d'un dia hàbil a la data prevista per a la celebració de la sessió, acompanyada de justificant de la baixa, permís o situació assimilada per maternitat o paternitat i de la seva durada.
- Providència de la Presidència autoritzant o denegant la sol·licitud inicial, en aquest cas de forma motivada, que serà comunicada a la Secretaria General perquè disposi els mitjans tècnics necessaris per fer-la efectiva, així com a la persona interessada.

La regidora o regidor en qualsevol moment podrà no fer ús de l'autorització i assistir a la sessió presencialment.

El sistema d'assistència telemàtica i de votació remota estarà sota el control exclusiu de la Presidència i haurà de complir els requisits i respectar els principis recollits en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en especial en allò que fa referència a la seguretat i l'accessibilitat. L'accés als recursos del sistema exigirà, en el seu cas, disposar de signatura electrònica reconeguda i una connexió a Internet.

El sistema garantirà la verificació per mitjans electrònics de l'efectiva presència o absència del regidor o regidora autoritzada a fer-ne ús. La presència necessàriament tindrà caràcter sincrònic i es mantindrà durant tota la sessió, en idèntics termes en què es produiria en el saló de sessions, el qual tindrà la consideració de lloc de celebració de la sessió a tots els efectes. En l'acta de la sessió el/la titular de la Secretaria General farà constar expressament els membres autoritzats a assistir telemàticament a la sessió.

La Presidència de la Corporació vetllarà perquè el/la regidor/a autoritzat/ada a utilitzar aquest sistema pugui participar en la sessió en idèntics termes i amb els mateixos drets i obligacions que qualsevol altre que hi assisteixi presencialment.

Queda exclosa la votació electrònica remota en els supòsits d'assumptes a decidir per votació secreta. En aquests casos, el/la regidor/a que assisteixi telemàticament se'l tindrà per abtingut en el punt corresponent de l'ordre del dia.

Disposició Addicional Tercera. El vot electrònic del Ple de la Corporació.

Quan la votació sigui individual i s'hagi declarat el caràcter secret del vot, la votació es podrà fer de forma electrònica en la mateixa sala de plens, sempre que tècnicament sigui viable.

El procediment de vot electrònic remot consisteix en l'emissió del vot, en suport electrònic, des de qualsevol dispositiu connectat a Internet o a les xarxes municipals, de manera que aquest vot sigui emès i tramès a través d'un canal xifrat.

El canal de votació ha de garantir que qui vota és la persona legitimada per fer-ho, que la voluntat expressada és autèntica, inequívoca i no ha estat alterada.



Disposició Addicional Quarta. Reunions telemàtiques d'altres òrgans col·legiats.

4.1. Tots els òrgans col·legiats administratius, a excepció del Ple i de la Junta de Govern de les entitats locals, com ara comissions informatives, meses de contractació i qualsevol altre tipus d'òrgan creat per la corporació local, poden constituir-se i celebrar acords mitjançant reunions telemàtiques o a distància, de conformitat amb allò que es regula als articles 17 i 18 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, i 13 i 18 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost.

4.2. Tots els òrgans col·legiats dels ens públics municipals i de les persones jurídiques privades de capital públic, d'acord amb els seus estatuts poden efectuar convocatòries i remetre actes i informació per mitjans telemàtics, constituir-se i celebrar acords mitjançant reunions telemàtiques o a distància, de conformitat amb allò que es regula als articles 17 i 18 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, i l'article 189 del RDL 1/2010, de 2 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de societats de capital.

SEGON. Sotmetre aquest acord a informació pública i publicacions preceptives, mitjançant la publicació en els diaris oficials, a l'efecte de presentació d'al·legacions i/o reclamacions.

Transcorregut el termini estipulat sense que se n'hagin presentat, s'entendrà aprovada definitivament la modificació. En el cas d'haver-hi al·legacions i/o reclamacions, s'elevàrà proposta al Ple per a la seva resolució i/o aprovació definitiva, si escau.

Un cop aprovada definitivament la modificació del ROM es procedirà a la publicació en els butlletins oficials i comunicació a l'administració de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya, com a requisit per a la seva entrada en vigor.

TERCER. Procedir a les comunicacions oportunes per tal que s'efectuïn les modificacions que possibilitin les reunions telemàtiques dels diferents ens municipals."

Vilanova i la Geltrú, 8 de juny de 2020

Isidre Martí Sardà
Secretari general