



Expt.855/2020

**EDICTE D'APROVACIÓ INICIAL DE LES BASES PER A L'ATORGAMENT DE LES BEQUES "OPORTUNITATS" A INFANTS I JOVES PER L'ACTIVITAT ESCOLAR, EXTRAESCOLAR I D'ESTIU**

Es fa públic per a general coneixement que el Ple de l'Ajuntament, en sessió de data 27 de maig de 2020, prengué l'acord la part dispositiva del qual diu el següent:

**"Primer.-** Declarar la urgència en la tramitació d'aquest expedient en virtut d'allò disposat a l'article 33.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, per concórrer raons d'interès públic atesa la situació de vulnerabilitat provocada per l'Estat d'Alarma amb motiu de COVID-19. Així mateix, atès que es compleix el que estableix Disposició Addicional Tercera del Reial Decret 463/2020 de 14 de març de declaració d'estat d'alarma, l'Ajuntament continuarà amb la tramitació del procediment administratiu que correspongui.

**Segon.-** Aprovar inicialment les Bases per a l'atorgament de les beques "OPORTUNITATS" a infants i joves per l'activitat escolar, extraescolar i d'estiu que literalment s'annexen al final de l'acord.

**Tercer.-** Les bases restaran exposades a informació pública mitjançant la publicació d'un anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a l'e-tauler i en el tauler d'anuncis de la Corporació. Una referència d'aquest anunci s'inserirà en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, durant un termini de quinze dies hàbils, per tal que s'hi puguin presentar reclamacions. En el supòsit de no formular-se'n cap, l'aprovació inicial esdevindrà definitiva.

**Quart.-** Incorporar aquestes subvencions al Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament de Polinyà per a l'exercici 2020, aprovat pel Ple de l'Ajuntament en data 29 de gener de 2020.

**BASES PER A L'ATORGAMENT DE LES BEQUES "OPORTUNITATS" A INFANTS I JOVES PER L'ACTIVITAT ESCOLAR, EXTRAESCOLAR I D'ESTIU.**

**CONTINGUT**

JUSTIFICACIÓ.....	2
1. Marc Legal.....	2
2. Normes de caràcter general de les subvencions.....	3





3. Objecte.....	3
4. Destinataris/àries.....	4
5. Procediment de publicació.....	5
6. Forma i termini de presentació de les sol·licituds.....	5
7. Procediment d'atorgament dels ajuts.....	7
8. Criteris de concessió dels ajuts.....	8
9. Quantia individualitzada de l'ajut.....	9
10. Crèdit pressupostari.....	10
11. Forma de pagament.....	10
12. Justificació.....	10
13. Actuacions de comprovació.....	11
14. Obligacions de les persones beneficiàries.....	11
15. Incidències durant el curs.....	11
16. Causes de revocació i reintegrament.....	11
17. Acceptació de les bases.....	12
18. Mesures de garantia.....	12
19. Modificació i nul·litat.....	12
20. Publicitat de les subvencions concedides.....	12
21. Obligats al reintegrament.....	12
22. Infraccions i sancions.....	12
23. Protecció de dades de caràcter personal.....	13
24. Vigència.....	13
25. Règim jurídic supletori.....	13
ANNEX I.....	14

### JUSTIFICACIÓ

Atès la difícil situació econòmica que poden patir les famílies a causa de l'estat d'alarma ocasionat pel COVID19 i amb l'objectiu d'anticipar-se a possibles situacions de dificultats socials i econòmiques que ens pot deparar el futur, l'Ajuntament de Polinyà, conscient de la importància que té, pels infant i joves, dur a terme activitats que afavoreixin el seu desenvolupament personal a nivell intel·lectual, físic, psicològic i social, així com la transmissió d'una sèrie de valors com la companyonia, l'intel·lecte, l'esforç, la capacitat de sacrifici, de respecte, del civisme, la superació personal, la salut i, en general, el benestar personal d'infant i jove, des de les Regidories d'Esports, Educació, Cultura, Joventut posa en marxa el programa de beques: "oportunitats".

Aquest programa neix amb la finalitat de becar als infants i joves de famílies de Polinyà, posant a l'abast una línia d'ajudes econòmiques que faciliten l'accés a les





activitats extraescolars que realitzen infants i joves al municipi de Polinyà.

## 1. Marc Legal

L'article 27 de la Constitució Espanyola de 1978, que atorga la responsabilitat dels poders públics com a garantia fonamental del dret a l'educació en tots els seus extrems. La Llei 14/2010 del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència, disposa a l'art. 58 que "(...) els infants i els adolescents tenen dret a practicar esport i a participar en activitats físiques i recreatives en un entorn segur. La participació en esports de competició ha d'ésser voluntària, els mètodes i els plans d'entrenament han de respectar la condició física i les necessitats educatives dels infants i els adolescents. Les administracions han de fomentar l'activitat física i esportiva com a hàbit de salut."

A l'article 15 de la mateixa llei disposa que: "Els poders públics, en l'àmbit de llurs competències, han de donar prioritat en llurs pressupostos a les activitats d'atenció, formació, promoció reinserció, protecció, integració, lleure i prevenció dels infants i els adolescents (...)". L'article 57 de llei, respecte de l'educació en el lleure diu que: "Els infants i adolescents tenen dret a rebre una formació integral en el temps de lleure que els faciliti l'educació en els valors cívics i en el respecte a la comunitat i el medi, mitjançant centres d'esplai, agrupaments i centres que formen la xarxa associativa d'entitats d'educació en el lleure, i les altres entitats culturals, esportives i socials o les institucions existents a Catalunya i que es dediquen al lleure. Les entitats d'educació en el lleure tenen per funció la intervenció educativa en l'àmbit del temps lliure, fora de l'ensenyament reglat i de l'àmbit familiar i ajuden al desenvolupament dels infants i els adolescents com a futurs adults responsables i compromesos amb la comunitat. Les administracions han d'afavorir i fomentar l'educació en el lleure i donar suport a la xarxa d'entitats socials, i n'han de fomentar la igualtat d'accés dels infants i adolescents".

Atenent que l'art. 6.3 de la Llei catalana d'educació estableix el següent: Les administracions públiques han de promoure mesures que facilitin l'accés de tot l'alumnat a activitats complementàries i extraescolars i, si procedeix, a l'ensenyament postobligatori de batxillerat i de formació professional.

Atès el que disposa l'art. 41 de la Llei 12/2009 d'educació de Catalunya:

*Las administraciones públicas deben establecer medidas de fomento para garantizar que todos los alumnos puedan participar en los planes y programas socioeducativos y en las actividades de educación en el tiempo libre en condiciones de equidad, sin discriminación por razones económicas, territoriales, sociales, culturales o de capacidad.*





## Disposicions generals:

El marc jurídic que regula aquestes bases és el següent:

- La Llei Estatal 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions.
- El Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Polinyà de 30 de maig de 2018
- L'article 84.2.g de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, que estableix les competències dels governs locals a Catalunya en matèria d'educació.
- L'article 66.3.k),n) i o) del TR de la Llei Municipal de Règim Local de Catalunya que estableix les competències municipals pròpies en matèries de reinserció social, oci i educació.
- L'article 6.3 i 159.3 de la Llei Catalana d'Educació 12/2009, que concreta la funció de beques i ajudes, i l'altre concreta les competències municipals en educació.

## 2. Normes de caràcter general de les subvencions

La subvenció tindrà caràcter anual i voluntari. No generarà cap dret i no es podrà al·legar com a precedent. En cap cas l'import de la subvenció podrà ser superior al cost de l'activitat. En cap cas l'import de la subvenció podrà ser superior al cost de l'activitat. En compliment d'allò que s'estableix a la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, les dades recollides es tractaran d'acord amb aquesta llei per l'Ajuntament de Polinyà, amb la finalitat d'atendre les sol·licituds. L'interessat/da pot exercir en qualsevol moment els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició.

## 3. Objecte

L'objecte d'aquestes bases és la regulació de l'atorgament de beques per part de l'Ajuntament de Polinyà, per a la participació en els supòsits següents:

### 3.1 Beques escolars per a:

3.1.1) L'adquisició de llibres de texto equips informàtics que es cursi per a cada un dels/les beneficiaris/àries en un dels següents supòsits:

a) segon cicle d'educació infantil, primària i secundària obligatòria

b) batxillerat

c) cicle formatiu de grau mig o superior

3.1.2) L'adquisició llibres socialitzats que es cursi per a cada un dels/les





beneficiaris/àries en un del següents supòsits

a) segon cicle d'educació infantil, primària i secundària

3.1.3) L'adquisició de material escolar que es cursi per a cada un dels/les beneficiaris/àries en un dels següents supòsits:

a) segon cicle d'educació infantil primària i secundària obligatòria

b) batxillerat

c) cicle formatiu de grau mig o superior

3.1.4) L'adquisició de material escolar per alumnat matriculat en escoles d'educació especial, sempre i quan no sigui beneficiari/a de les beques atorgades pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya o el Ministeri d'Educació. En aquest cas, la titularitat del centre pot no ser pública.

3.1.5) Sortides curriculars d'alumnes de segon cicle d'educació infantil, primària i secundària obligatòria i Batxillerat

3.1.6) Transport escolar (T-jove) per a alumnat nascuts entre el 1999 i el 2004. Aquesta beca serà en espècie i no dinerària.

En tots els casos anteriors, excepte el 3.1.4, la titularitat del centre educatiu ha de ser pública. Els centres públics han de ser del municipi, excepte aquells on al municipi no existeixi oferta de l'estudi en curs.

3.2 Beca per a la participació en activitats de casals d'estiu, campus o tecnificacions esportives o altra activitat esportiva i de lleure organitzada per l'ajuntament, entitats o empreses privades del municipi durant els mesos de vacances escolars d'estiu. El/la sol·licitant d'aquesta beca només podrà demanar beca per a una sola activitat de les diverses que pugui estar realitzant l'infant o jove.

3.3 Beca per a la participació en activitats esportives, culturals, juvenils o educatives, fora del marc i l'horari escolar, organitzades per entitats o empreses del municipi, durant el curs. El/la sol·licitant d'aquesta beca només podrà demanar beca per a un sol Casal o Tecnificació de les diverses que pugui està realitzant l'infant o jove

Les beques "oportunitats" atorgades es destinaran a minorar el cost de les esmentades activitats i no son compatibles amb altres ajuts pel mateix concepte. L'Ajuntament farà efectiu el pagament dels ajuts mitjançant les entitats i empreses





que les organitzen per tal que aquestes les destinin als beneficiaris, minorant el cost de les activitats al que han de fer front les famílies, prèviament valorades per la Comissió Tècnica de Valoració.

#### 4. Destinatari/s

Podran optar a aquests ajuts les famílies que reuneixin tots i cadascun dels requisits següents:

- Estar empadronats al municipi de Polinyà (com a mínim l'infant i un dels progenitors/ tutors)
- Tenir un/a fill/a en un o ambdós dels següents supòsits:
  - Ser nascut/da entre els anys 1999 i 2017 inscrit/a en alguna de les activitats esportives, culturals o juvenil i educatives, organitzades per entitats o empreses privades de Polinyà, durant el curs.
  - Ser nascut/da entre els anys 1999 i 2017, inscrit/a en algun dels casals d'estiu o tecnificacions esportives i de lleure cultural i juvenil, organitzats per entitats o empreses privades del municipi, o per l'Ajuntament de Polinyà, durant les vacances escolars d'estiu.
  - Presentar la sol·licitud en el termini i la forma esmentats en l'apartat 6 d'aquestes bases.
  - No tenir cap deute tributari o de cap altra naturalesa amb l'Ajuntament de Polinyà.
  - No trobar-se en cap dels supòsits que impedeixen tenir la consideració de beneficiari, d'acord amb el que estableix l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
  - No superar els llindars màxims de renda familiar al 2020 següents:

Nombre de membres de la unitat familiar	Llindar màxim de renda familiar
Família d'un membre	14.112,00€
Famílies de dos membres	24.089,00€
Famílies de tres membres	32.697,00€
Famílies de quatre membres	38.831,00€
Famílies de cinc membres	43.402,00€
Famílies de sis membres	46.853,00€
Famílies de set membres	50.267,00€
Famílies de vuit membres	53.658,00€
A partir del novè membre, s'afegiran:	3.391,00 € per cada nou membre computable
No superar el llindar màxim de volum de negoci de entre tots els membres computables de la unitat familiar	155.500,00€





No superar el llindar màxim de rendiment patrimonial de	1.700,00€
--	-----------

## 5. Procediment de publicació

L'Ajuntament de Polinyà publicarà les bases reguladores per a l'atorgament d'aquests ajuts, mitjançant un anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a l'e-tauler i en el tauler d'anuncis de la Corporació. Una referència d'aquest anunci s'inserirà en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, durant un termini de quinze dies hàbils, per tal que s'hi puguin presentar reclamacions. En el supòsit de no formular-se'n cap, l'aprovació inicial esdevindrà definitiva.

## 6. Forma i termini de presentació de les sol·licituds

6.1. Els fulls de sol·licitud seran facilitats per l'Ajuntament de Polinyà i seran formalitzats per part dels progenitors, pel tutor/a o la persona encarregada de la guarda i protecció del/la menor a iniciativa pròpia, essent responsabilitat del signant les manifestacions que s'hi efectuin així com la validesa i veracitat de la documentació que l'acompanyi, sens perjudici de les mesures que l'Ajuntament de Polinyà pugui adoptar per a verificar-ne l'autenticitat. Els joves majors d'edat ho faran en nom propi.

6.2. Les sol·licituds s'hauran de presentar degudament omplertes, via seu electrònica entre els dies 1 d'abril al 31 de maig pels Casals, campus i tecnificacions esportives (3.2), i 1 de juliol al 15 d'octubre per les beques escolars i les beques per activitats extraescolars (3.1 i 3.3).

Excepcionalment i a arrel de la situació ocasionada pel Covid19, al 2020 els/les sol·licitants podran demanar la beca de Casal, campus o tecnificació esportiva des de la publicació d'aquestes bases al BOP fins el 20 de juliol.

En el supòsit que hi hagués un canvi de dates de recepció de sol·licituds, el nou període s'indicarà de forma expressa a l'e-tauler de l'Ajuntament.

6.3. Només s'acceptaran sol·licituds fora de termini, i sempre abans de la concessió de la subvenció, en els casos que hi hagi circumstàncies sobrevingudes o que no s'hagin pogut preveure en el moment de la finalització del termini de sol·licitud. A tall d'exemple, i sense ser limitatiu, ni d'obligada admissió, s'enumeren els següents: famílies nouvingudes al municipi, informes socials motivats, unitats familiars amb una situació econòmica que s'hagi vist greument afectada per causa de força major i degudament justificada.





L'atorgament d'aquests ajuts estaran condicionats sempre al fet que la Comissió Tècnica de Valoració no hagi tancat el repartiment de la subvenció i a l'existència de crèdit pressupostari suficient. El procediment i la documentació a aportar serà la mateixa que en els casos de sol·licituds dins de termini.

6.4. A la sol·licitud s'hi hauran d'adjuntar les còpies dels següents documents acarats amb els originals:

6.4.1. Documentació general: (Aquelles persones que hagin aportat aquesta documentació a l'ajuntament en alguna ocasió, si encara està vigent, no cal que la tornin a adjuntar).

- Sol·licitud de Beca
- Document identificatiu (DNI, NIE o Passaport) de la persona sol·licitant. Quan la persona ja hagi lliurat el seu DNI, NIE o Passaport a l'Ajuntament de Polinyà, i aquest document no estigui caducat, no caldrà presentar-lo.
- Certificat d'ingressos dels últims tres mesos de la unitat familiar
- Últim rebut de pagament de lloguer o de préstec hipotecari
- Declaració responsable
- Autorització del/la sol·licitant per a que autoritzi a l'Ajuntament de Polinyà a demanar la següent documentació a altres institucions públiques:

Documentació general:

- Volant de convivència actualitzat

Documentació econòmica:

- Declaració anual de la renda de tots els membres computables de la unitat familiar.
- Impost sobre la Renda de les Persones Físiques (IRPF)
- Certificat d'imposicions íntegres de l'IRPF de l'últim exercici fiscal, de tots els membres computables de la unitat familiar
- Certificat individual de nivell de renda
- Certificat de renda per a prestacions socials
- Certificat de renda per a beques
- Pensions públiques exemptes
- Certificat de l'Oficina de Treball de la Generalitat en que s'especifiqui si es percep prestació per desocupació/subsidi i la seva quantia.

Altres documentació:

- En cas d'haver cobrat la renda garantida durant l'any anterior: certificat d'atorgament o cobrament de la renda garantida (altre documentació)
- Prestacions percebudes
- Imports de prestacions actuals
- Imports de prestacions per períodes







- Carnet de família nombrosa o document acreditatiu corresponent (altre documentació).
- Carnet de família monoparental o document acreditatiu corresponent (altre documentació).
- Certificat acreditatiu en cas d'invalidesa o disminució igual o superior al 33% del/de la menor, germans, pare, mare o tutor/a legal (altre documentació)

En cas de les següents situacions que a continuació es llisten, s'haurà d'aportar a més:

- En el cas de famílies acollidores, documentació acreditativa de l'acolliment del/de la menor.
- En el cas d'estar ser atès per serveis socials, informe social.
- En el cas de separació/divorci: sentència de separació i conveni regulador on figuri la resolució sobre la custòdia i, si s'escau, l'import mensual a percebre en concepte de manutenció/pensió. En cas d'incompliment, cal presentar la corresponent denúncia.

Els sol·licitants que no disposin de cap document dels indicats anteriorment per acreditar els ingressos econòmics, hauran d'omplir una declaració jurada, i una autorització signada per tots els membres de la unitat familiar computables, per tal que el Departament de Serveis Socials de l'Ajuntament de Polinyà demani les dades a l'agència tributària.

6.5. Si amb les sol·licituds no s'acredita algun dels requisits, es concedirà un termini de 10 dies hàbils per a què s'esmenin els defectes. Si transcorregut aquest termini no s'ha aportat la documentació requerida, la persona interessada es tindrà per desistida de la seva sol·licitud.

## 7. Procediment d'atorgament dels ajuts

7.1. Finalitzat el període de presentació de sol·licituds, es realitzarà la valoració dels criteris objectius de cada sol·licitud en base als criteris establerts en l'article 8.3.1 d'aquestes bases, i s'emetrà la correlació de puntuació per cadascuna de les persones beneficiàries. Aquesta valoració es pot fer amb personal propi o en el seu cas, es contractarà aquest servei.

Paral·lelament, l'equip de Serveis Socials de l'Ajuntament de Polinyà, farà la valoració dels criteris de valoració social establerts en l'article 8.3.2 d'aquestes bases, de cada sol·licitud.

Posteriorment la comissió tècnica de valoració es reunirà i emetrà una proposta de resolució de les persones beneficiàries, amb indicació de la puntuació total





obtinguda i els imports a atorgar a cada sol·licitant, tenint en compte l'import màxim de crèdit destinat a aquestes beques, i en funció del nombre d'infants amb dret a ajut i la puntuació de cada persona beneficiària.

7.2. La comissió tècnica de valoració estarà formada per com a mínim 3 membres, de la qual en formaran part:

1. Treballador/a Social de Serveis Socials de l'Ajuntament de Polinyà
2. El/la Tècnic/a d'Esports de l'Ajuntament de Polinyà
3. El/la Tècnic/a de Joventut de l'Ajuntament de Polinyà
4. El/la Tècnic/a de Cultura de l'Ajuntament de Polinyà
5. El/la Tècnic/a d'Educació de l'Ajuntament de Polinyà
6. El/la regidor/a d'Esports de l'Ajuntament de Polinyà
7. El/la regidor/a de Joventut de l'Ajuntament de Polinyà
8. El/la regidor/a d'Educació de l'Ajuntament de Polinyà
9. El/la regidor/a de Cultura de l'Ajuntament de Polinyà

Així mateix hi assistirà un funcionari que aixecarà acta de les reunions de la comissió.

7.3. El procediment de concessió de les beques regulades en aquestes bases es tramitarà en règim de concurrència competitiva.

7.4. L'òrgan de resolució de les beques recau en la Junta de Govern Local, llevat casos d'avocació temporal o definitiva d'aquesta funció.

7.5. La resolució de l'Ajuntament de Polinyà serà notificada degudament a les entitats o empreses organitzadores de les activitats objectes de subvenció, sens perjudici que l'Ajuntament comuniqui a les famílies beneficiàries dels ajuts els imports concedits.

7.6. L'Ajuntament de Polinyà verificarà, si ho creu oportú, el compliment de les condicions imposades per adquirir la condició de beneficiari dels ajuts.

7.7. Els ajuts es faran efectius a cadascuna de les entitats o empreses organitzadores de les activitats objectes de subvenció, que tinguin infants i/o joves beneficiaris inscrits per tal que realitzin la minoració dels imports de les quotes corresponents.

## 8. Criteris de concessió dels ajuts

El criteri d'admissió de les sol·licituds és el de no superar els llindars màxims de





renda familiar que apareixen en el punt 4 d'aquestes bases.

8.1. Membres computables de la unitat familiar: Als efectes d'aquests ajuts, són membres computables la totalitat de persones de la família que conviuen al domicili.

En el cas de divorci o separació legal dels progenitors, quan la guarda i protecció del menor recau sobre només un dels progenitors, es considerarà membre computable aquella persona encarregada de la guarda i protecció del/la menor i/o jove i, si s'escau, el/la nou/va cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins el còmput de la renda familiar. En els casos que la guarda i protecció sigui compartida, es consideraran membres computables, els dos progenitors o tutors del menor sol·licitant.

8.2. Càlcul de la renda familiar: Als efectes d'aquests ajuts, s'obtindrà la renda familiar per l'agregació de les rendes degudament acreditades, corresponents al darrer exercici fiscal liquidat de cada un dels membres computables de la unitat familiar que obtingui ingressos de qualsevol naturalesa, de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

En relació al càlcul de les rendes dels ingressos aportats pels membres computables de la unitat familiar diferents dels sustentadors principals computaran el 50%

En el cas de divorci o separació legal en que la guarda i protecció sigui compartida, només es computarà el 75% dels ingressos del sustentador que aportï un volum d'ingressos més baix. L'altre sustentador serà computable al 100%.

Per obtenir la renda familiar, el volum de negoci i el capital mobiliari de tots els membres computables de la unitat familiar que hagin presentat declaració per l'IRPF, es procedirà de la següent manera:

- 1) Se sumarà la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi
- 2) A aquest resultat es restarà la quota resultant de l'autoliquidació.

8.3. Criteris d'atorgament de beques:

La baremació dels ajuts es farà tenint en compte la renda de la unitat familiar, que no pot ser superior al llindar que s'especifica en el punt 4 d'aquestes bases.

Puntuació econòmica: s'atorgarà una puntuació en base a la renda familiar associada al nombre de membres de la unitat familiar, segons el següent quadre:

Membres de	Renda familiar igual o inferior a:
------------	------------------------------------





la unitat familiar					
<b>1 membres</b>	14.112,00€	11.289,60€	9.031,68€	7.225,34€	5.780,28€
<b>2 membres</b>	24.089,00 €	19.271,20 €	15.416,96 €	12.333,57 €	9.866,85€
<b>3 membres</b>	32.697,00 €	26.157,60 €	20.926,08 €	16.740,86 €	13.392,69 €
<b>4 membres</b>	38.831,00 €	31.064,80 €	24.851,84 €	19.881,47 €	15.905,18 €
<b>5 membres</b>	43.402,00 €	34.721,60 €	27.777,28 €	22.221,82 €	17.777,46 €
<b>6 membres</b>	46.853,00 €	37.482,40 €	29.985,92 €	23.988,74 €	19.190,99 €
<b>7 membres</b>	50.267,00 €	40.213,60 €	32.170,88 €	25.736,70 €	20.589,36 €
<b>8 membres</b>	53.658,00 €	42.926,40 €	34.341,12 €	27.472,90 €	21.978,32 €
<b>Puntuació</b>	<b>2 punts</b>	<b>4 punts</b>	<b>6 punts</b>	<b>8 punts</b>	<b>10 punts</b>

Puntuació econòmica: s'atorgarà una puntuació en base a la despesa que la unitat familiar destina mensualment a la hipoteca o lloguer de l'habitatge, segons el següent quadre:

Percentatge de despesa a l'habitatge de la unitat familiar	Puntuació
Si dels ingressos de la unitat familiar mensuals es destina entre el $\geq 40\%$ i $< 50\%$ a despesa d'habitatge (lloguer o hipoteca)	<b>1 punt</b>
Si dels ingressos de la unitat familiar mensuals es destina entre el $\geq 50\%$ i $< 60\%$ a despesa d'habitatge (lloguer o hipoteca)	<b>2 punts</b>
Si dels ingressos de la unitat familiar mensuals es destina entre el $\geq 60\%$ a despesa d'habitatge (lloguer o hipoteca)	<b>3 punts</b>

Puntuació social: s'atorgarà una puntuació en base als criteris socials del següent quadre:

Criteri social	Puntuació
Si a la unitat familiar hi ha un o més infants i/o joves beneficiaris de la beca en situació de vulnerabilitat psicosocial, proposats per serveis socials	<b>Fins a 3 punts</b>
Acreditació de família nombrosa o monoparental	<b>1 punt</b>
Acreditació d'un o més membres de la unitat familiar en situació de discapacitat (igual o superior al 33%)	<b>2 punts</b>





Que la sol·licitant sigui reconeguda per serveis socials com a víctima de la violència masclista	<b>1 punts</b>
--	----------------

D'acord amb les taules anterior s'estableixen els següents quatre trams d'ajuts:

Tram	Puntuació	% beca
1	De 6 a 8 punts	25
2	De 9 a 11	50/Una targeta T-jove
3	De 12 a 14	75/ Dos targetes T-jove
4	A partir de 15	100/ Tres targetes T-jove

### 9. Quantia individualitzada de l'ajut

La quantia dels ajuts que s'atorguen en cap cas pot superar el cost de la quota corresponent a cadascuna de les activitats realitzades per cada infant.

En base als diferents criteris establerts en l'article 8.3., la comissió tècnica de valoració emetrà la proposta dels imports a atorgar a cada sol·licitant i fins esgotar la partida prevista al pressupost.

La suma dels ajuts atorgats a cada persona beneficiària no pot excedir la despesa màxima prevista per a la concessió d'aquest ajut que s'estableix en el punt 10 d'aquestes bases. Si s'excedeix, l'Ajuntament de Polinyà incrementarà la partida pressupostària.

L'import màxim establert en aquestes bases per cada infant o jove serà de:

Tipus de beques	Categoria	Import màxim
3.1. Escolars	3.1.1. Adquisició de llibres o material informàtic	300€
	3.1.2 Adquisició de llibres socialitzats	180€
	3.1.3 Adquisició de material escolar	120€
	3.1.4. Adquisició de material escolar per a escoles d'educació especial	120€
	3.1.5. Sortides curriculars	80€
	3.1.6. Transport: T-jove	3 targetes T-jove
3.2. Casals, Campus o Tecnificacions esportives	--	280€
3.3. Activitats extraescolars	--	350€





Es pot arribar a subvencionar, segons el cas, fins el 100% de l'activitat subvencionada llevat de casos en que es compatibilitzi amb un altre subvenció, cas en el que es minorarà la quantia rebuda com a ajuda, subvenció o beca d'altres ens públics o privats, o en el seu cas s'haurà de retornar aquest diferencial. En cap cas amb el conjunt de subvencions, beques o ajudes rebudes es podrà subvencionar més del 100% de l'activitat subvencionada.

## 10. Crèdit pressupostari

La despesa màxima prevista per a la concessió d'aquests ajuts és de 50.000,00 euros, que van a càrrec de l'aplicació pressupostària 11.326.48900, del pressupost de l'Ajuntament de Polinyà per l'any en curs.

L'import que es preveu destinar a beques escolars (3.1) és de 20.000,00€.

Per a la participació en els Casals d'estiu o tecnificacions esportives (3.2) organitzats per les entitats, empreses o l'ajuntament de Polinyà, la despesa màxima prevista per a la concessió d'aquestes beques és de 9.000,00 euros.

I per a la realització de les activitats extraescolars (3.3) organitzades per les entitats o empreses de Polinyà, la despesa màxima prevista per a la concessió d'aquestes beques de 21.000 euros.

## 11. Forma de pagament

Sens perjudici de que els beneficiaris seran les persones físiques de l'article 4, el pagament dels ajuts es farà efectiu a cadascuna de les entitats o empreses organitzadores de les activitats objectes de subvenció, aquest serà un sol pagament del 100% que es farà en forma de bestreta a compte de la justificació.

## 12. Justificació

Sens perjudici de que el beneficiari de la subvenció serà l'obligat a justificar la subvenció, s'admetrà que les entitats i empreses organitzadores d'activitats extraescolars i casals d'estiu, campus i tecnificacions esportives puguin ser elles qui presentin, en representació dels beneficiaris, la documentació justificativa de forma electrònica en el registre d'entrada municipal de l'Ajuntament de Polinyà per mitjans electrònics.

Les persones beneficiàries, o en nom seu, les entitats i empreses organitzadores de les activitats hauran de presentar la següent documentació justificativa:

- a) Certificació del secretari/a de l'entitat o representant legal de l'empresa, acreditativa que la subvenció atorgada s'ha destinat íntegrament a l'objecte de subvenció, així com la finalitat concreta a la que s'ha destinat la subvenció.





- b) La mateixa certificació inclourà una relació dels infants i joves als quals se'ls ha aplicat la minoració del cost de les activitats realitzades, amb el detall de l'import del cost de l'activitat en cada cas i l'import subvencionat a cada participant.

L'import de la subvenció que atorga l'Ajuntament en cap cas podrà ser de quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de les actuacions efectivament realitzades.

Els terminis de justificació seran els que s'indiquen a continuació:

3.1. Escolars: del 16 d'octubre al 15 de novembre (ambdós inclosos) de l'any en que s'atorga la beca

3.2. Casals, Campus i Tecnificacions Esportives: de l'1 d'agost al 30 de setembre del any en que s'atorga la beca.

3.3. Activitats extraescolars: del 1 al 30 de juliol de l'any següent a la concessió de la beca.

Veure annex I resum de calendari de presentació i justificació de beques.

### 13. Actuacions de comprovació

L'Ajuntament de Polinyà pot dur a terme actuacions de comprovació sobre la correcta execució de l'actuació i gestió de la subvenció. A tal efecte, s'haurà de facilitar a l'Ajuntament la comprovació i la verificació del seu compliment, així com qualsevol altre acte de comprovació i control financer que puguin realitzar els òrgans competents, aportant tota informació que li sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

### 14. Obligacions de les persones beneficiàries

Les persones beneficiàries dels ajuts tindran les obligacions establertes per l'article 14.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'article 12 de l'Ordenança General de Subvencions de Polinyà.

S'entendrà per acceptada la subvenció concedida a menys que hi renunciïn expressament en el termini de deu dies hàbils des de notificació de l'acord de concessió de la subvenció.

### 15. Incidències durant el curs

Les persones beneficiàries de l'ajut que causin baixa de l'activitat objecte de





subvenció abans de la seva finalització, perdran el dret a percebre l'import d'ajut corresponent a la despesa no efectuada en el moment de la baixa, sempre i quant, l'import de la beca sigui superior a la despesa ja realitzada. Per tant, en aquest supòsit, l'import de l'ajut quedaria reduït a l'import real de despesa efectuada per la família, i en cap cas excedirà aquest import.

## 16. Causes de revocació i reintegrament

1. L'Ajuntament de Polinyà pot iniciar el procediment de revocació dels ajuts concedits per alguna de les causes següents:

- a) La no inscripció efectiva a l'activitat objecte de subvenció del/de la menor beneficiari/a de l'ajut
- b) Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.
- c) El canvi substancial de les circumstàncies que van donar lloc a la concessió de l'ajut.
- d) Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.
- e) Les demés causes previstes a l'art 43 de l'Ordenança General de Subvencions de Polinyà.
- f) L'incompliment de les obligacions establertes en aquestes bases.

2. En cas que es produeixi un incompliment de les bases i/o la convocatòria, s'iniciarà l'expedient corresponent de revocació total o parcial de la subvenció i, si escau, es demanarà el reintegrament de les subvencions amb els interessos legals corresponents.

## 17. Acceptació de les bases

La presentació de la sol·licitud suposa l'acceptació plena d'aquestes bases.

## 18. Mesures de garantia

Els/les beneficiaris/àries quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa.







### 19. Modificació i nul·litat

L'Ajuntament de Polinyà es reserva el dret de demanar informació complementària no prevista en aquestes bases, així com d'acord amb la normativa vigent, de revocar, modificar o anul·lar les subvencions i ajuts concedits per alteració substancial de les condicions que han motivat el seu atorgament.

### 20. Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara de la convocatòria d'aquestes bases seran objecte de publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

### 21. Obligats al reintegrament

Respondran solidàriament els membres de les persones i entitats que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes necessaris que fossin de la seva incumbència per al compliment de les obligacions incomplides, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells depenguin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

### 22. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i al Títol XIII de l'Ordenança general de subvencions de Polinyà.

### 23. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals, l'Ajuntament de Polinyà, tractarà les dades facilitades per les persones que presentin la sol·licitud, amb la finalitat de gestionar sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per a subvenir l'àmbit educatiu i d'activitats extraescolars, de l'Ajuntament de Polinyà, basant-se en una missió de caràcter públic i en les obligacions legals de la responsable, i seran conservades de forma permanent amb finalitats de gestió documental i d'arxiu.





Per a les obligacions de transparència s'ha previst la cessió de les seves dades per al registre i publicació de les convocatòries de subvencions i ajudes al web del sistema Nacional de publicitat de subvencions. No s'ha previst cap altre cessió.

Per a qualsevol consulta o queixa relacionades amb el tractament de les seves dades personals, l'Ajuntament de Polinyà, posa a la seva disposició la bústia [protecciodades@ajpolinya.cat](mailto:protecciodades@ajpolinya.cat) des d'on la persona Delegada de Protecció de Dades l'atendrà.

### 24. Vigència

Aquestes bases es publicaran íntegrament al Butlletí Oficial de la Província i entraran en vigor a partir de l'endemà que s'entenguin aprovades definitivament.

### 25. Règim jurídic supletori

En tot el que no preveu expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, l'Ordenança de Subvencions de l'Ajuntament de Polinyà, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la resta de legislació concordant, així com la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

### Disposició final primera

L'Ajuntament de Polinyà es reserva el dret d'interpretar i resoldre els dubtes i/o discrepàncies que sorgeixin en la interpretació d'aquestes bases.

### ANNEX I

	Beca	Abril	Maig	Juny	Juliol	Agost	Setembre	Octubre	Novembre
Sol·licitud	3.2								
	3.1 i 3.3								
Justificació	3.1								
	3.2								
	3.3 any següent								

3.1: Escolar

3.2. Casals, Campus o Tecnificacions

3.3 Extraescolars





Polinyà, document signat electrònicament al marge.

L'alcalde  
Javier Silva Pérez

## EDICTO DE APROBACIÓN INICIAL DE LAS BASES PARA LA CONCESIÓN DE LAS BECAS "OPORTUNIDADES" A NIÑOS/AS Y JÓVENES PARA LA ACTIVIDAD ESCOLAR, EXTRAESCOLAR Y DE VERANO.

Se hace público para general conocimiento que el Pleno del Ayuntamiento, en sesión de fecha 27 de mayo de 2020, tomó el acuerdo cuya parte dispositiva dice lo siguiente:

**“Primero.-** Declarar la urgencia en la tramitación de este expediente en virtud de lo dispuesto en el artículo 33.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre del procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas, por concurrir razones de interés público dada la situación de vulnerabilidad provocada por el Estado de Alarma con motivo del COVID-19. Asimismo, dado que se cumple lo que establece la Disposición Adicional Tercera del Real Decreto 463/2020 de 14 de marzo de declaración de estado de alarma, el Ayuntamiento continuará con la tramitación del procedimiento administrativo que corresponda.

**Segundo.-** Aprobar inicialmente las Bases para la concesión de las becas "OPORTUNIDADES" a niños/as y jóvenes para la actividad escolar, extraescolar y de verano que literalmente se anexan al final del acuerdo.

**Tercero.-** Las bases estarán expuestas a información pública mediante la publicación de un anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona, en el e-tauler y en el tablón de anuncios de la Corporación. Una referencia de este anuncio se insertará en el Diario Oficial de la Generalidad de Cataluña, durante un plazo de quince días hábiles, a fin de que se puedan presentar reclamaciones. En el supuesto de no formularse ninguna, la aprobación inicial se convertirá en definitiva.

**Cuarto.-** Incorporar estas subvenciones al Plan Estratégico de Subvenciones del Ayuntamiento de Polinyà para el ejercicio 2020, aprobado por el Pleno del Ayuntamiento en fecha 29 de enero de 2020.

## BASES PARA LA CONCESIÓN DE LAS BECAS "OPORTUNIDADES" A NIÑOS/AS Y JÓVENES PARA LA ACTIVIDAD ESCOLAR, EXTRAESCOLAR Y DE VERANO.

### CONTENIDO





JUSTIFICACIÓN.....	2
<a href="#">1. Marco Legal.....</a>	<a href="#">2</a>
<a href="#">2. Normas de carácter general de las subvenciones.....</a>	<a href="#">3</a>
<a href="#">3. Objecto.....</a>	<a href="#">3</a>
<a href="#">4. Destinatarios/as.....</a>	<a href="#">4</a>
<a href="#">5. Procedimiento de publicación.....</a>	<a href="#">5</a>
<a href="#">6. Forma y plazo de presentación de las solicitudes.....</a>	<a href="#">5</a>
<a href="#">7. Procedimiento de concesión de las ayudas.....</a>	<a href="#">7</a>
<a href="#">8. Criterios de concesión de las ayudas.....</a>	<a href="#">8</a>
<a href="#">9. Cuantía individualizada de la ayuda.....</a>	<a href="#">9</a>
<a href="#">10. Crédito presupuestario.....</a>	<a href="#">10</a>
<a href="#">11. Forma de pago.....</a>	<a href="#">10</a>
<a href="#">12. Justificación.....</a>	<a href="#">10</a>
<a href="#">13. Actuaciones de comprobación.....</a>	<a href="#">11</a>
<a href="#">14. Obligaciones de las personas beneficiarias.....</a>	<a href="#">11</a>
<a href="#">15. Incidencias durante el curso.....</a>	<a href="#">11</a>
<a href="#">16. Causas de revocación y reintegro.....</a>	<a href="#">11</a>
<a href="#">17. Aceptación de las bases.....</a>	<a href="#">12</a>
<a href="#">18. Medidas de garantía.....</a>	<a href="#">12</a>
<a href="#">19. Modificación y nulidad.....</a>	<a href="#">12</a>
<a href="#">20. Publicidad de las subvenciones concedidas.....</a>	<a href="#">12</a>
<a href="#">21. Obligados al reintegro.....</a>	<a href="#">12</a>
<a href="#">22. Infracciones i sanciones.....</a>	<a href="#">12</a>
<a href="#">23. Protección de datos de carácter personal.....</a>	<a href="#">13</a>
<a href="#">24. Vigencia.....</a>	<a href="#">13</a>
<a href="#">25. Régimen jurídico supletorio.....</a>	<a href="#">13</a>
ANEXO I.....	14

## JUSTIFICACIÓN

Dada la difícil situación económica que pueden sufrir las familias debido al estado de alarma ocasionado por el COVID-19 y con el objetivo de anticiparse a posibles situaciones de dificultades sociales y económicas que nos puede deparar el futuro, el Ayuntamiento de Polinyà, consciente de la importancia que tiene, para los niños/as y jóvenes, llevar a cabo actividades que favorezcan su desarrollo personal a nivel intelectual, físico, psicológico y social, así como la transmisión de una serie de valores como el compañerismo , el intelecto, el esfuerzo, la capacidad de sacrificio, de respeto, del civismo, la superación personal, la salud y, en general, el bienestar personal de niño/a y del joven, desde las Concejalías de Deportes, educación, Cultura, Juventud pone en marcha el programa de becas: "oportunidades".

Este programa nace con el fin de becar a los niños/as y jóvenes de familias de Polinyà, poniendo al alcance una línea de ayudas económicas que faciliten el acceso a las actividades extraescolares que realizan niños y jóvenes en el municipio de Polinyà.





## 1. Marco Legal

El artículo 27 de la Constitución Española de 1978, que otorga la responsabilidad de los poderes públicos como garantía fundamental del derecho a la educación en todos sus extremos. La Ley 14/2010 del 27 de mayo, de los derechos y las oportunidades en la infancia y la adolescencia, dispone en el art. 58 que "(...) los niños y los adolescentes tienen derecho a practicar deporte ya participar en actividades físicas y recreativas en un entorno seguro. La participación en deportes de competición debe ser voluntaria, los métodos y los planes de entrenamiento deben respetar la condición física y las necesidades educativas de los niños y los adolescentes. Las administraciones deben fomentar la actividad física y deportiva como hábito de salud."

En el artículo 15 de la misma ley dispone que: "Los poderes públicos, en el ámbito de sus competencias, deben dar prioridad en sus presupuestos a las actividades de atención, formación, promoción reinserción, protección, integración, ocio y prevención de los niños y los adolescentes (...)". El artículo 57 de ley, respecto de la educación en el tiempo libre dice que: "Los niños y adolescentes tienen derecho a recibir una formación integral en el tiempo de ocio que les facilite la educación en los valores cívicos y en el respeto a la comunidad y el medio, mediante centros de recreo, agrupaciones y centros que forman la red asociativa de entidades de educación en el tiempo libre, y las otras entidades culturales, deportivas y sociales o las instituciones existentes en Cataluña y que se dedican al ocio. Las entidades de educación en el tiempo libre tienen por función la intervención educativa en el ámbito del tiempo libre, fuera de la enseñanza reglada y del ámbito familiar y ayudan al desarrollo de los niños y los adolescentes como futuros adultos responsables y comprometidos con la comunidad. Las administraciones deben favorecer y fomentar la educación en el ocio y apoyar la red de entidades sociales, y deben fomentar la igualdad de acceso de los niños y adolescentes ".

Atendiendo que el art. 6.3 de la Ley catalana de educación establece lo siguiente: Las administraciones públicas promoverán medidas que faciliten el acceso de todo el alumnado en actividades complementarias y extraescolares y, si procede, a la enseñanza postobligatoria de bachillerato y de formación profesional.

Visto lo que dispone el art. 41 de la Ley 12/2009 de educación de Cataluña:

*Las administraciones públicas deben establecer medidas de fomento para garantizar que todos los alumnos puedan participar en los planes y programas socioeducativos y en las actividades de educación en el tiempo libre en condiciones de equidad, sin discriminación por razones económicas, territoriales, sociales, culturales o de capacidad.*

Disposiciones generales:

El marco jurídico que regula estas bases es el siguiente:

- La Ley Estatal 38/2003 de 17 de noviembre, general de subvenciones.





- El Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el reglamento de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, general de subvenciones.
- Decreto 179/1995, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de obras, actividades y servicios de los entes locales.
- Ordenanza general de subvenciones del Ayuntamiento de Polinyà de 30 de mayo de 2018
- El artículo 84.2.g del Estatuto de Autonomía de Cataluña, que establece las competencias de los gobiernos locales en Cataluña en materia de educación.
- El artículo 66.3.k), n) y o) del TR de la Ley Municipal de Régimen Local de Cataluña que establece las competencias municipales propias en materias de inserción social, ocio y educación.
- El artículo 6.3 y 159.3 de la Ley Catalana de Educación 12/2009, que concreta la función de becas y ayudas, y el otro concreta las competencias municipales en educación.

## 2. Normas de carácter general de las subvenciones

La subvención tendrá carácter anual y voluntario. No generará ningún derecho y no se podrá alegar como precedente. En ningún caso el importe de la subvención podrá ser superior al coste de la actividad. En cumplimiento de lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, los datos recogidos se tratarán de acuerdo con esta ley por el Ayuntamiento de Polinyà, con el fin de atender las solicitudes. El interesado/a puede ejercer en cualquier momento los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición.

## 3. Objeto

El objeto de estas bases es la regulación del otorgamiento de becas por parte del Ayuntamiento de Polinyà, para la participación en los siguientes supuestos:

### 3.1 Becas escolares para:

- 3.1.1) La adquisición de libros de texto equipos informáticos que se curse para cada uno de los / las beneficiarios / as en uno de los siguientes supuestos:
  - a) segundo ciclo de educación infantil, primaria y secundaria obligatoria
  - b) bachillerato
  - c) ciclo formativo de grado medio o superior
- 3.1.2) La adquisición de libros socializados que se curse para cada uno de los/las beneficiarios/as en uno de los siguientes supuestos
  - a) segundo ciclo de educación infantil, primaria y secundaria
- 3.1.3) La adquisición de material escolar que se curse para cada uno de los / las beneficiarios / as en uno de los siguientes supuestos:
  - a) segundo ciclo de educación infantil primaria y secundaria obligatoria
  - b) bachillerato
  - c) ciclo formativo de grado medio o superior





3.1.4) La adquisición de material escolar para alumnado matriculado en escuelas de educación especial, siempre y cuando no sea beneficiario / a de las becas otorgadas por el Departamento de Enseñanza de la Generalidad de Cataluña o el Ministerio de Educación. En este caso, la titularidad del centro puede no ser pública.

3.1.5) Salidas curriculares de alumnos de segundo ciclo de educación infantil, primaria y secundaria obligatoria y Bachillerato

3.1.6) Transporte escolar (T-joven) para alumnado nacidos entre 1999 y 2004. Esta beca será en especie y no dineraria.

En todos los casos anteriores, excepto el 3.1.4, la titularidad del centro educativo debe ser pública. Los centros públicos deben ser del municipio, excepto aquellos donde el municipio no exista oferta del estudio en curso.

3.2 Beca para la participación en actividades de actividades de verano, campus o tecnificación deportiva u otra actividad deportiva y de ocio organizada por el ayuntamiento, entidades o empresas privadas del municipio durante los meses de vacaciones escolares de verano. El/la solicitante de esta beca sólo podrá pedir beca para una sola actividad de las diversas que pueda estar realizando el niño o joven.

3.3 Beca para la participación en actividades deportivas, culturales, juveniles o educativas, fuera del marco y el horario escolar, organizadas por entidades o empresas del municipio, durante el curso. El/la solicitante de esta beca sólo podrá pedir beca para un solo Casal o Tecnificación de las diversas que pueda está realizando el niño/a o joven

Las becas "oportunidades" concedidas se destinarán a aminorar el coste de dichas actividades a no son compatibles con otras ayudas por el mismo concepto. El Ayuntamiento hará efectivo el pago de las ayudas mediante las entidades y empresas que las organizan para que éstas las destinen a los beneficiarios, minorando el coste de las actividades al que deben hacer frente las familias, previamente valoradas por la Comisión Técnica de Valoración.

#### 4. Destinatarios/as

Podrán optar a estas ayudas las familias que reúnan todos y cada uno de los requisitos siguientes:

- Estar empadronados en el municipio de Polinyà (como mínimo el niño y uno de los progenitores/tutores)
- Tener un/a hijo/a en uno o ambos de los siguientes supuestos:
- Ser nacido/a entre los años 1999 y 2017 inscrito/a en alguna de las actividades deportivas, culturales o juvenil y educativas, organizadas por entidades o empresas privadas de Polinyà, durante el curso.





- Haber nacido/a entre los años 1999 y 2017, inscrito/a en alguno de los centros de verano o tecnificación deportiva y de ocio cultural y juvenil, organizados por entidades o empresas privadas del municipio, o por el Ayuntamiento de Polinyà, durante las vacaciones escolares de verano.
- Presentar la solicitud en el plazo y la forma mencionados en el apartado 6 de estas bases.
- No tener ninguna deuda tributaria o de otra naturaleza con el Ayuntamiento de Polinyà.
- No encontrarse en ninguno de los supuestos que impiden tener la consideración de beneficiario, de acuerdo con lo que establece el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.
- No superar los umbrales máximos de renta familiar 2020 siguientes:

Número de miembros de la unidad familiar	Umbral máximo de renta familiar
Familia de un miembro	14.112,00€
Familia de dos miembros	24.089,00€
Familia de tres miembros	32.697,00€
Familia de cuatro miembros	38.831,00€
Familia de cinco miembros	43.402,00€
Familia de seis miembros	46.853,00€
Familia de siete miembros	50.267,00€
Familia de ocho miembros	53.658,00€
A partir del noveno miembro, se añadirán:	3.391,00 € por cada nuevo miembro computable
No superar el umbral máximo de volumen de negocio de entre todos los miembros computables de la unidad familiar	155.500,00€
No superar el umbral máximo de rendimiento patrimonial de	1.700,00€

### 5. Procedimiento de publicación

El Ayuntamiento de Polinyà publicará las bases reguladoras para la concesión de estas ayudas, mediante un anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona, en el e-tauler y en el tablón de anuncios de la Corporación. Una referencia de este anuncio se insertará en el Diario Oficial de la Generalidad de Cataluña, durante un plazo de quince días hábiles, a fin de que se puedan presentar reclamaciones. En el supuesto de no formularse ninguna, la aprobación inicial se convertirá en definitiva.

### 6. Forma y plazo de presentación de las solicitudes

6.1. Las hojas de solicitud serán facilitados por el Ayuntamiento de Polinyà y serán formalizados por parte de los progenitores, por el tutor/a o la persona encargada de la guarda y protección del/la menor a iniciativa propia, siendo responsabilidad del firmante las manifestaciones que se efectúen así como la validez y veracidad de la documentación que la acompañe, sin perjuicio de las medidas que el Ayuntamiento







de Polinyà pueda adoptar para verificar su autenticidad. Los jóvenes mayores de edad lo harán en nombre propio.

6.2. Las solicitudes deberán presentarse debidamente rellenas, vía su electrónica entre los días 1 de abril al 31 de mayo por los Casales, campus y tecnificación deportiva (3.2), y 1 de julio al 15 de octubre para las becas escolares y las becas para actividades extraescolares (3.1 y 3.3).

Excepcionalmente y a raíz de la situación ocasionada por Covid-19, 2020 los/las solicitantes podrán pedir la beca de Casal, campus o tecnificación deportiva desde la publicación de estas bases en el BOP hasta el 20 de julio.

En el supuesto de que hubiera un cambio de fechas de recepción de solicitudes, el nuevo periodo se indicará de forma expresa en el e-tauler del Ayuntamiento.

6.3. Sólo se aceptarán solicitudes fuera de plazo, y siempre antes de la concesión de la subvención, en los casos que haya circunstancias sobrevenidas o que no hayan podido preverse en el momento de la finalización del plazo de solicitud. A modo de ejemplo, y sin ser limitativo, ni de obligada admisión, se enumeran los siguientes: familias recién llegadas al municipio, informes sociales motivados, unidades familiares con una situación económica que se haya visto gravemente afectada por causa de fuerza mayor y debidamente justificada.

La concesión de estas ayudas estarán condicionadas siempre a que la Comisión Técnica de Valoración no haya cerrado el reparto de la subvención y en la existencia de crédito presupuestario suficiente. El procedimiento y la documentación a aportar será la misma que en los casos de solicitudes dentro de plazo.

6.4. En la solicitud deberán unirse las copias de los siguientes documentos cotejados con los originales:

6.4.1. Documentación general: (Aquellas personas que hayan aportado esta documentación en el ayuntamiento en alguna ocasión, si todavía está vigente, no es necesario que la vuelvan a adjuntar).

- Solicitud de Beca
- Documento identificativo (DNI, NIE o Pasaporte) del solicitante. Cuando la persona ya haya entregado su DNI, NIE o Pasaporte al Ayuntamiento de Polinyà, y este documento no esté caducado, no será necesario presentarlo.
- Certificado de ingresos de los últimos tres meses de la unidad familiar
- Último recibo de pago de alquiler o de préstamo hipotecario
- Declaración responsable
- Autorización del/la solicitante para que autorice al Ayuntamiento de Polinyà a pedir la siguiente documentación a otras instituciones públicas:





Documentación general:

- Volante de convivencia actualizado

Documentación económica:

- Declaración anual de la renta de todos los miembros computables de la unidad familiar.
- Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (IRPF)
- Certificado de imposiciones íntegras del IRPF del último ejercicio fiscal, de todos los miembros computables de la unidad familiar
- Certificado individual de nivel de renta
- Certificado de renta para prestaciones sociales
- Certificado de renta para becas
- Pensiones públicas exentas
- Certificado de la Oficina de Trabajo de la Generalidad en que se especifique si se percibe prestación por desempleo/subsidio y su cuantía.

Otra documentación:

- En caso de haber cobrado la renta garantizada durante el año anterior: certificado de otorgamiento o cobro de la renta garantizada (otra documentación)
- Prestaciones percibidas
- Importes de prestaciones actuales
- Importes de prestaciones por períodos
- Carnet de familia numerosa o documento acreditativo correspondiente (otra documentación).
- Carnet de familia monoparental o documento acreditativo correspondiente (otra documentación).
- Certificado acreditativo en caso de invalidez o disminución igual o superior al 33% del/de la menor, hermanos, padre, madre o tutor/a legal (otra documentación)

En caso de las siguientes situaciones que a continuación se listan, se deberá aportar además:

- En el caso de familias acogedoras, documentación acreditativa de la acogida del/de la menor.
- En el caso de estar ser atendido por servicios sociales, informe social.
- En el caso de separación/divorcio: sentencia de separación y convenio regulador donde figure la resolución sobre la custodia y, en su caso, el importe mensual a percibir en concepto de manutención/pensión. En caso de incumplimiento, se debe presentar la correspondiente denuncia.

Los solicitantes que no dispongan de ningún documento de los indicados anteriormente para acreditar los ingresos económicos, deberán rellenar una declaración jurada, y una autorización firmada por todos los miembros de la unidad familiar computables, para que el Departamento de Servicios Sociales de del Ayuntamiento de Polinyà pida los datos a la agencia tributaria.





6.5. Si con las solicitudes no se acredita alguno de los requisitos, se concederá un plazo de 10 días hábiles para que se subsanen los defectos. Si transcurrido este plazo no se ha aportado la documentación requerida, el interesado se tendrá por desistida de su solicitud.

## 7. Procedimiento de concesión de las ayudas

7.1. Finalizado el periodo de presentación de solicitudes, se realizará la valoración de los criterios objetivos de cada solicitud en base a los criterios establecidos en el artículo 8.3.1 de estas bases, y se emitirá la correlación de puntuación para cada una de las personas beneficiarias. Esta valoración se puede hacer con personal propio o en su caso, se contratará este servicio.

Paralelamente, el equipo de Servicios Sociales del Ayuntamiento de Polinyà, hará la valoración de los criterios de valoración social establecidos en el artículo 8.3.2 de estas bases, de cada solicitud.

Posteriormente la comisión técnica de valoración se reunirá y emitirá una propuesta de resolución de los beneficiarios, con indicación de la puntuación total obtenida y los importes a otorgar a cada solicitante, teniendo en cuenta el importe máximo de crédito destinado a estas becas, y en función del número de niños con derecho a ayuda y la puntuación de cada persona beneficiaria.

7.2. La comisión técnica de valoración estará formada por al menos 3 miembros, de la que formarán parte:

1. Trabajador/a Social de Servicios Sociales del Ayuntamiento de Polinyà
2. El/la Técnico/a de Deportes del Ayuntamiento de Polinyà
3. El/la Técnico/a de Juventud del Ayuntamiento de Polinyà
4. El/la Técnico/a de Cultura del Ayuntamiento de Polinyà
5. El/la Técnico/a de Educación del Ayuntamiento de Polinyà
6. El/la concejal/a de Deportes del Ayuntamiento de Polinyà
7. El/la concejal/a de Juventud del Ayuntamiento de Polinyà
8. El/la concejal/a de Educación del Ayuntamiento de Polinyà
9. El/la concejal/a de Cultura del Ayuntamiento de Polinyà

Asimismo asistirá un funcionario que levantará acta de las reuniones de la comisión.

7.3. El procedimiento de concesión de las becas reguladas en estas bases se tramitará en régimen de concurrencia competitiva.

7.4. El órgano de resolución de las becas recae en la Junta de Gobierno Local, salvo casos de avocación temporal o definitiva de esta función.

7.5. La resolución del Ayuntamiento de Polinyà será notificada debidamente a las entidades o empresas organizadoras de las actividades objeto de subvención, sin





perjuicio de que el Ayuntamiento comunique a las familias beneficiarias de las ayudas los importes concedidos.

7.6. El Ayuntamiento de Polinyà verificará, si lo cree oportuno, el cumplimiento de las condiciones impuestas para adquirir la condición de beneficiario de las ayudas.

7.7. Las ayudas se harán efectivos a cada una de las entidades o empresas organizadoras de las actividades objeto de subvención, que tengan niños y / o jóvenes beneficiarios inscritos para que realicen la minoración de los importes de las cuotas correspondientes.

## 8. Criterios de concesión de las ayudas

El criterio de admisión de las solicitudes es el de no superar los umbrales máximos de renta familiar que aparecen en el punto 4 de estas bases.

8.1. Miembros computables de la unidad familiar: A los efectos de estas ayudas, son miembros computables la totalidad de personas de la familia que conviven en el domicilio.

En el caso de divorcio o separación legal de los progenitores, cuando la guarda y protección del menor recae sobre sólo uno de los progenitores, se considerará miembro computable aquella persona encargada de la guarda y protección del / la menor y/o joven y, si se caso, el/la nuevo/a cónyuge o persona unida por análoga relación, la lava se incluirá dentro del cómputo de la renta familiar. En los casos que la guarda y protección sea compartida, se considerarán miembros computables, los dos progenitores o tutores del menor solicitante.

8.2. Cálculo de la renta familiar: A los efectos de estas ayudas, se obtendrá la renta familiar por la agregación de las rentas debidamente acreditadas, correspondientes al último ejercicio fiscal liquidado de cada uno de los miembros computables de la unidad familiar que obtenga ingresos de cualquier naturaleza, de conformidad con la normativa reguladora del impuesto sobre la renta de las personas físicas.

En relación al cálculo de las rentas de los ingresos aportados por los miembros computables de la unidad familiar diferentes de los sustentadores principales computarán el 50%

En el caso de divorcio o separación legal en que la guarda y protección sea compartida, sólo se computará el 75% de los ingresos del sustentador que aporte un volumen de ingresos más bajo. El otro sustentador será computable al 100%.

Para obtener la renta familiar, el volumen de negocio y el capital mobiliario de todos los miembros computables de la unidad familiar que hayan presentado declaración por el IRPF, se procederá de la siguiente manera:

- Se sumará la base imponible general con la base imponible del ahorro





- A este resultado se restará la cuota resultante de la autoliquidación.

### 8.3. Criterios de otorgamiento de becas:

La baremación de las ayudas se hará teniendo en cuenta la renta de la unidad familiar, que no puede ser superior al umbral que se especifica en el punto 4 de estas bases.

Puntuación económica: se otorgará una puntuación en base a la renta familiar asociada al número de miembros de la unidad familiar, según el siguiente cuadro:

Miembros de la unidad familiar	Renta familiar igual o inferior a:				
	1 miembro	14.112,00€	11.289,60€	9.031,68€	7.225,34€
2 miembros	24.089,00€	19.271,20€	15.416,96€	12.333,57€	9.866,85€
3 miembros	32.697,00€	26.157,60€	20.926,08€	16.740,86€	13.392,69€
4 miembros	38.831,00€	31.064,80€	24.851,84€	19.881,47€	15.905,18€
5 miembros	43.402,00€	34.721,60€	27.777,28€	22.221,82€	17.777,46€
6 miembros	46.853,00€	37.482,40€	29.985,92€	23.988,74€	19.190,99€
7 miembros	50.267,00€	40.213,60€	32.170,88€	25.736,70€	20.589,36€
8 miembros	53.658,00€	42.926,40€	34.341,12€	27.472,90€	21.978,32€
Puntuación	2 puntos	4 puntos	6 puntos	8 puntos	10 puntos

Puntuación económica: se otorgará una puntuación en base al gasto que la unidad familiar destina mensualmente a la hipoteca o alquiler de la vivienda, según el siguiente cuadro:

Porcentaje de gasto a la vivienda de la unidad familiar	Puntuación
Si los ingresos de la unidad familiar mensuales se destina entre el $\geq 40\%$ y $< 50\%$ en gasto de vivienda (alquiler o hipoteca)	1 punto
Si los ingresos de la unidad familiar mensuales se destina entre el $\geq 50\%$ y $< 60\%$ en gasto de vivienda (alquiler o hipoteca)	2 puntos
Si los ingresos de la unidad familiar mensuales se destina entre el $\geq 60\%$ en gasto de vivienda (alquiler o hipoteca)	3 puntos

Puntuación social: se concederá una puntuación en base a los criterios sociales del siguiente cuadro:

Criteriosocial	Puntuación
Si la unidad familiar hay uno o más niños y/o jóvenes beneficiarios de la beca en situación de vulnerabilidad psicosocial, propuestos por servicios sociales	Hasta 3 puntos
Acreditación de familia numerosa o monoparental	1 punto
Acreditación de uno o más miembros de la unidad familiar en situación de discapacidad (igual o superior al 33%)	2 puntos
Que la solicitante sea reconocida por servicios sociales como	1 puntos





víctima de la violencia machista

De acuerdo con las tablas anteriores se establecen los siguientes cuatro tramos de ayudas:

Tramo	Puntuación	% beca
1	De 6 a 8 puntos	25
2	De 9 a 11	50/Una tarjeta T-joven
3	De 12 a 14	75/Dos tarjetas T-joven
4	A partir de 15	100/Tres tarjetas T-joven

### 9. Cuantía individualizada de la ayuda

La cuantía de las ayudas que se conceden en ningún caso puede superar el coste de la cuota correspondiente a cada una de las actividades realizadas por cada niño.

En base a los diferentes criterios establecidos en el artículo 8.3., La comisión técnica de valoración emitirá la propuesta de los importes a otorgar a cada solicitante y hasta agotar la partida prevista en el presupuesto.

La suma de las ayudas otorgadas a cada beneficiario no podrá exceder el gasto máximo previsto para la concesión de esta ayuda que se establece en el punto 10 de estas bases. Si excede, del Ayuntamiento de Polinyà incrementará la partida presupuestaria.

El importe máximo establecido en estas bases para cada niño o joven será de:

Tipos de becas	Categoría	Importe máximo
3.1. Escolares	3.1.1. Adquisición de libros o material informático	300€
	3.1.2 Adquisición de libros socializados	180€
	3.1.3 Adquisición de material escolar	120€
	3.1.4. Adquisición de material escolar para escuelas de educación especial	120€
	3.1.5. salidas curriculares	80€
	3.1.6. Transporte: T-joven	3 tarjetas T-joven
3.2. Casales, Campus o tecnificación deportiva	--	280€
3.3. Actividades extraescolares	--	350€

Se puede llegar a subvencionar, según el caso, hasta el 100% de la actividad subvencionada salvo en casos en que se compatibilice con otra subvención, caso en el que se minorará la cuantía recibida como ayuda, subvención o beca de otros entes públicos o privados, o en su caso se tendrá que devolver este diferencial. En





ningún caso con el conjunto de subvenciones, becas o ayudas recibidas se podrá subvencionar más del 100% de la actividad subvencionada.

### 10. Crédito presupuestario

El gasto máximo previsto para la concesión de estas ayudas es de 50.000,00 euros, que corren a cargo de la aplicación presupuestaria 11.326.48900, del presupuesto del Ayuntamiento de Polinyà para el año en curso.

El importe que se prevé destinar a becas escolares (3.1) es de 20.000,00 €.

Para la participación en los Centros de verano o tecnificación deportiva (3.2) organizados por las entidades, empresas o el ayuntamiento de Polinyà, el gasto máximo previsto para la concesión de estas becas es de 9.000,00 euros.

Y para la realización de las actividades extraescolares (3.3) organizadas por las entidades o empresas de Polinyà, el gasto máximo previsto para la concesión de estas becas de 21.000 euros.

### 11. Forma de pago

Sin perjuicio de que los beneficiarios serán las personas físicas del artículo 4, el pago de las ayudas se hará efectivo a cada una de las entidades o empresas organizadoras de las actividades objeto de subvención, este será un solo pago del 100% que se hará en forma de anticipo a cuenta de la justificación.

### 12. Justificación

Sin perjuicio de que el beneficiario de la subvención será el obligado a justificar la subvención, se admitirá que las entidades y empresas organizadoras de actividades extraescolares y escuelas de verano, campus y tecnificación deportiva puedan ser ellas quienes presenten, en representación de los beneficiarios, la documentación justificativa de forma electrónica en el registro de entrada municipal del Ayuntamiento de Polinyà por medios electrónicos.

Los beneficiarios, o en su nombre, las entidades y empresas organizadoras de las actividades deberán presentar la siguiente documentación justificativa:

- a) Certificación del secretario / a de la entidad o representante legal de la empresa, acreditativa de que la subvención otorgada se ha destinado íntegramente al objeto de subvención, así como la finalidad concreta a la que se ha destinado la subvención .
- b) La misma certificación incluirá una relación de los niños y jóvenes a los que se les ha aplicado la minoración del coste de las actividades realizadas, con el detalle del importe del coste de la actividad en cada caso y el importe subvencionado a cada participante.

El importe de la subvención que otorga el Ayuntamiento en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de las actuaciones efectivamente realizadas.

Los plazos de justificación serán los que se indican a continuación:





3.1. Escolares: del 16 de octubre al 15 de noviembre (ambos inclusive) del año en que se otorga la beca

3.2. Casales, Campus y tecnificación deportiva: del 1 de agosto al 30 de septiembre del año en que se otorga la beca.

3.3. Actividades extraescolares: del 1 al 30 de julio del año siguiente a la concesión de la beca.

Ver anexo I resumen de calendario de presentación y justificación de becas.

### 13. Actuaciones de comprobación

El Ayuntamiento de Polinyà puede llevar a cabo actuaciones de comprobación sobre la correcta ejecución de la actuación y gestión de la subvención. A tal efecto, se deberá facilitar al Ayuntamiento la comprobación y la verificación de su cumplimiento, así como cualquier otro acto de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos competentes, aportando toda información que le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.

### 14. Obligaciones de los beneficiarios

Los beneficiarios de las ayudas tendrán las obligaciones establecidas por el artículo 14.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y el artículo 12 de la Ordenanza General de Subvenciones de Polinyà.

Se entenderá por aceptada la subvención concedida a menos que renuncien expresamente en el plazo de diez días hábiles desde notificación del acuerdo de concesión de la subvención.

### 15. Incidencias durante el curso

Los beneficiarios de la ayuda que causen baja de la actividad objeto de subvención antes de su finalización, perderán el derecho a percibir el importe de ayuda correspondiente al gasto no efectuada en el momento de la baja, siempre y cuando , el importe de la beca sea superior al gasto ya realizada. Por tanto, en este supuesto, el importe de la ayuda quedaría reducido al importe real de gasto efectuado por la familia, y en ningún caso excederá este importe.

### 16. Causas de revocación y reintegro

1. El Ayuntamiento de Polinyà puede iniciar el procedimiento de revocación de las ayudas concedidas por alguna de las causas siguientes:

- a) La no inscripción efectiva a la actividad objeto de subvención del/de la menor beneficiario/a de la ayuda
- b) Asimismo, también estará obligado a reintegrar, el/la beneficiario/a que haya percibido la subvención falseando las condiciones exigidas u ocultando aquellas que hubieran impedido su concesión; por incumplimiento total o parcial del objetivo de la actividad; por incumplimiento de la obligación de justificar en los plazos establecidos; por resistencia u obstrucción a las







actuaciones de comprobación y de control financiero y en los demás supuestos previstos en la normativa de la LGS.

c) El cambio sustancial de las circunstancias que dieron lugar a la concesión de la ayuda.

d) Cuando a consecuencia de la anulación, revocación o de la revisión de la subvención, el importe definitivo de ésta sea inferior al importe pagado, el/la perceptor/a estará obligado a reintegrar el exceso.

e) Las demás causas previstas en el art 43 de la Ordenanza General de Subvenciones de Polinyà.

f) El incumplimiento de las obligaciones establecidas en estas bases.

2. En caso de que se produzca un incumplimiento de las bases y/o la convocatoria, se iniciará el expediente correspondiente de revocación total o parcial de la subvención y, en su caso, se solicitará el reintegro de las subvenciones con los intereses legales correspondientes .

### 17. Aceptación de las bases

La presentación de la solicitud supone la aceptación plena de estas bases.

### 18. Medidas de garantía

Los/las beneficiarios/as quedarán exonerados de la presentación de garantías del pago de la subvención, en atención a su naturaleza.

### 19. Modificación y nulidad

El Ayuntamiento de Polinyà se reserva el derecho de solicitar información complementaria no prevista en estas bases, así como de acuerdo con la normativa vigente, de revocar, modificar o anular las subvenciones y ayudas concedidas por alteración sustancial de las condiciones que han motivado su otorgamiento.

### 20. Publicidad de las subvenciones concedidas

Las subvenciones otorgadas al amparo de la convocatoria de estas bases serán objeto de publicidad a través de la Base de Datos Nacional de Subvenciones, como Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones.

### 21. Obligados al reintegro

Responderán solidariamente los miembros de las personas y entidades que disfruten de la condición de beneficiarios.

Serán responsables subsidiarios de la obligación de reintegrar los administradores de las personas jurídicas, que no realicen los actos necesarios que fuesen de su incumbencia para el cumplimiento de las obligaciones incumplidas, adoptaran acuerdos que hicieran posibles los incumplimientos o consintieran el de quienes de ellos dependan. Asimismo serán responsables en todo caso, los administradores de las personas jurídicas que hayan cesado en sus actividades.

### 22. Infracciones y sanciones





En materia de infracciones y sanciones se aplicará lo dispuesto en el Título IV de la LGS, en el Título IV del RLGS y al Título XIII de la Ordenanza General de Subvenciones de Polinyà.

### 23. Protección de datos de carácter personal

De acuerdo con el Reglamento 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y la libre circulación de estos datos y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de datos Personales y garantías de los derechos digitales, del Ayuntamiento de Polinyà, tratará los datos facilitados por las personas que presenten la solicitud, con el fin de gestionar solicitud, tramitación, concesión, pago y justificación de la concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva para subvenir el ámbito educativo y de actividades extraescolares, del Ayuntamiento de Polinyà, basándose en una misión de carácter público y en las obligaciones legales de la responsable, y serán conservadas de forma permanente con fines de gestión documental y de archivo.

Para las obligaciones de transparencia se ha previsto la cesión de sus datos para el registro y publicación de las convocatorias de subvenciones y ayudas en la web del sistema Nacional de publicidad de subvenciones. No se ha previsto ningún otro cesión.

Para cualquier consulta o queja relacionadas con el tratamiento de sus datos personales, el Ayuntamiento de Polinyà, pone a su disposición el buzón [protecciondades@ajpolinya.cat](mailto:protecciondades@ajpolinya.cat) desde donde la persona Delegada de Protección de Datos le atenderá.

### 24. Vigencia

Estas bases se publicarán íntegramente en el Boletín Oficial de la Provincia y entrarán en vigor a partir del día siguiente que se entiendan aprobadas definitivamente.

### 25. Régimen jurídico supletorio

En todo lo no previsto expresamente estas bases, son de aplicación la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio por el que se aprueba su Reglamento de desarrollo, la Ordenanza de Subvenciones del Ayuntamiento de Polinyà, las Bases de Ejecución del Presupuesto General para el presente ejercicio, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y la demás legislación concordante, así como la Ley 26/2010, de 3 de agosto, de régimen jurídico y de procedimiento de las administraciones públicas de Cataluña.

### Disposición final primera

El Ayuntamiento de Polinyà se reserva el derecho de interpretar y resolver las dudas y / o discrepancias que surjan en la interpretación de estas bases.





ANEXO I

	Beca	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre
Solicitud	3.2								
	3.1 i 3.3								
Justificación	3.1								
	3.2								
	3.3 año siguiente								

- 3.1: Escolar
- 3.2. Casales, Campus o tecnificació
- 3.3 Extraescolares

Polinyà, documento firmado electrónicamente al margen.

El Alcalde,  
Javier Silva Pérez



Codi Validació: 3NPZ9S5MKYHAK75TGR234YYDE | Verificació: https://polinya.eadministracio.cat/  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 35 de 35