

ANUNCI D'APROVACIÓ DEFINITIVA MODIFICACIÓ DE PLANTILLA

I. El ple de la Diputació de Barcelona, en la sessió de 30 de gener de 2020, va adoptar, entre altres, els següents acords:

Primer.- MODIFICAR la Relació de Llocs de Treball i la Plantilla de la Diputació de Barcelona en el sentit següent:

- a) **SUPRIMIR** el lloc de treball de Secretaria de gestió tributària de la Diputació de Barcelona, adscrit a l'Organisme autònom de Gestió Tributària (ORGT), classificat com lloc de col·laboració de secretaria, i reservat a funcionaris amb habilitació de caràcter estatal, subescala secretaria, categoria superior, segons Resolució de la Direcció General d'Administració Local GAP/1943/2009, de 30 de juny (DOGC núm. 5420, 14-7-2009) i *Resolució de 16 de octubre de 2009, de la Direcció General de Cooperació Local, del Ministeri de Política Territorial* (BOE núm. 270, del 9-11-2009) i, correlativament, **AMORTITZAR** la plaça que es correspon amb el lloc de treball esmentat.
- b) **CREAR** un lloc de treball de secretari/ària delegat/ada (codi funcional S601A261, codi retributiu 26.A203, jornada A i horari E) i la plaça que es correspon amb el lloc de treball esmentat, amb adscripció a la Secretaria General (1A0000000), segons el detall que s'exposa a continuació:

Modificació de la Relació de Llocs de Treball de la Diputació de Barcelona:

Orgànic	Descripció Orgànic	Denominació lloc	Codi funcional	Jor.	Horari	F.P.	C.D.	C. Esp	Dot.
(/..)									
1A0000000	Secretaria General	Secretari/ària delegat/ada	S601A261	A	E	LL.D.*	26	A203	1
(/..)									

Modificació de la plantilla de la Diputació de Barcelona:

PERSONAL FUNCIONARI	Grup Titulació	Núm Places	Variació
1. Funcionaris d'Habilitació Nacional			
1.1 Subescala de Secretaria Secretari/ària de gestió tributària	A1	0	-1
3. Escala Administració Especial			
3.1 Subescala Tècnica			
3.1.1 Classe Tècnics Superiors Tècnic/a superior dret	A1	166	+1

Segon.- APROVAR INICIALMENT la modificació de la plantilla de la Diputació de Barcelona, en els termes detallats a l'apartat anterior i **SOTMETRE L'EXPEDIENT** relatiu a l'acord d'aprovació de la plantilla al TRÀMIT D'EXPOSICIÓ AL PÚBLIC, previ anunci al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per un termini de 15 dies, durant el qual els interessats podran examinar-lo i presentar reclamacions davant el Ple. La plantilla es considerarà definitivament aprovada si durant el termini esmentat no s'haguessin presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.

Tercer.- FACULTAR la Presidència de la Corporació per a l'adopció dels actes i les mesures necessàries per a l'execució dels acords adoptats, i tot això en aplicació del que es disposa en els art. 4.1.a) i 92 bis de la L 7/1985, de 2.4, reguladora de les Bases de Règim Local, i 8.1.a) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel DLegislatiu 2/2003, de 28.4, en relació amb l'art. 15 del RD 128/2018, de 16.3, *por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional.*

Quart.- NOTIFICAR els presents Acords a la Generalitat de Catalunya, en aplicació del que es disposa l'art. 92 bis de la L 7/1985, de 2.4, reguladora de les Bases de Règim Local, en relació amb l'art. 15 del RD 128/2018, de 16.3, *por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional.*"

II. L'aprovació inicial de la modificació de la plantilla va ser anunciada en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 6 de febrer de 2020, sense que durant el termini de quinze hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquest anunci s'hagi presentat cap reclamació, per la qual cosa, de conformitat amb l'incís final de l'apartat segon dels acords transcrits i la pròpia indicació continguda a l'anunci, la modificació de la plantilla detallada a l'apartat primer dels acords transcrits ha quedat aprovada definitivament.

Contra l'aprovació definitiva, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al d'aquesta publicació.

La Secretaria delegada.

Lola Miró Folgado

Barcelona, 26 de maig de 2020