



Ajuntament
d'Artés

Enric Forcada Valiente (1 de 1)

Alcalde
Data Signatura: 19/05/2020
HASH: 068859e07e87fc84415e82d36557bab0

ANUNCI

Per Decret d'Alcaldia del dia 19 de maig de 2020 s'ha aprovat la convocatòria per a la creació d'una borsa de treball d'agents de la Policia Local per a cobrir necessitats concretes de caràcter temporal, la qual cosa es fa pública de conformitat amb el que disposa l'article 76 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

La tramitació d'aquest procés selectiu pretén garantir la protecció de l'interès general i el funcionament bàsic del servei de seguretat ciutadana que realitza la Policia Local de l'Ajuntament d'Artés, i per aquest motiu està exceptuada de la suspensió general de tramitació de procediments en virtut del que disposa el Reial Decret 465/2020, de 17 de març, que modifica la DA 3a del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel qual es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19.

Les bases són les que a continuació es relacionen:

BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DEL PROCÉS DE SELECCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL D'AGENTS DE LA POLICIA LOCAL DE L'AJUNTAMENT D'ARTÉS, MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ

1.- OBJECTE:

1.1. És objecte d'aquesta convocatòria la creació d'una borsa de treball per a cobrir interinament les possibles absències, vacants, etc., del lloc de treball d'agent de la Policia Local, amb un règim de personal funcionari interí de l'Ajuntament d'Artés, mitjançant el procediment de selecció de concurs oposició lliure.

1.2. La vigència d'aquesta borsa serà de dos anys, a no ser que en aquest període de temps es digui a terme una convocatòria del lloc de treball d'agent de la Policia Local de caràcter permanent que prevegi alhora la creació d'una borsa d'interins, o bé s'esgoti la borsa de persones disponibles i calgui dur a terme una nova convocatòria durant aquest termini de dos anys.

1.3. L'Ajuntament d'Artés tracta les dades personals de les persones sol·licitants i de les persones seleccionades en aquests processos selectius amb la finalitat de gestionar la seva sol·licitud i les actuacions objecte de les corresponents convocatòries, i es sotmet a les obligacions previstes en el Reglament Europeu 2016/679, de 27 d'abril, General de Protecció de Dades (RGPD en endavant), i la resta de normativa complementària. L'Ajuntament realitzarà les tasques necessàries perquè s'acompleixin els principis i deures establerts en la normativa vigent sobre la matèria, per garantir que no hi ha risc per als drets i llibertats de les persones sol·licitants i de les persones seleccionades. Les dades personals facilitades en els processos selectius regulats per aquests bases seran tractades per l'Ajuntament d'Artés amb la única finalitat de gestionar-les. Per a qualsevol consulta o queixa relacionades amb el tractament d'aquestes dades, les persones interessades tenen dret a contactar amb el delegat de protecció de dades a través de la bústia: dpd.ajartes@diba.cat, o a l'adreça de contacte DSTSC-SAMSE, Recinte Mundet-Migjorn, Bloc B (2a planta). Pg. Vall d'Hebron, 171 (08035 Barcelona) i telèfon 93.472.65.00. Si ho consideren oportú, també poden presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT). Les dades facilitades per les persones interessades no es cediran ni es transferiran sense en consentiment d'aquestes o una previsió legal, i aquestes persones podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació al tractament de dades d'acord amb la legislació vigent. Les dades referents a domicili, telèfon i adreça que apareixen en la sol·licitud es consideraran úniques vàlides als efectes de notificacions i serà la responsabilitat exclusiva de les persones interessades dels errors en la seva consignació i la comunicació a l'Ajuntament



d'Artés de qualsevol canvi.

2.- CARACTERÍSTIQUES DEL LLOC DE TREBALL

Denominació del lloc de treball: Agent de la Policia Local
Grup de classificació: C2
Naturalesa: Funcionari/ària interí/na
Escala: Administració Especial
Subescala: Serveis Especials
Classe: Policia Local
Categoria: Agent
Jornada: Ordinària
Complement de destí: 15
Complement específic: 1.133,02 euros/bruts mensuals
Retribució bruta mensual: 2.269,77 euros/bruts mensuals

Les funcions bàsiques del lloc de treball d'agent de la Policia Local són les que puguin ser encomanades pel personal interí d'acord amb la Llei 16/1991, de 19 de juliol, de les policies locals, i especialment tenint en compte que el personal interí de les policies locals, sempre que no sigui funcionari o funcionària de carrera en qualsevol altre cos policial, ha d'exercir les funcions que s'assigna a les policies locals en les lletres a), b), d), f), g), h), i), j) i k) de l'article 11 de la Llei 16/1991, llevat de la protecció de les autoritats i de l'ordenació i senyalització del trànsit.

3.- REQUISITS:

Per prendre part en aquesta convocatòria, les persones aspirants han de complir els requisits següents el darrer dia de presentació de sol·licituds:

- a) Nacionalitat: tenir la nacionalitat espanyola, de conformitat amb la legislació vigent.
- b) Haver complert 18 anys i no excedir de l'edat màxima de jubilació forçosa en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. Per a la determinació de l'edat s'utilitzarà la denominada interpretació biològica, segons la qual es considera que un moment després de la data d'aniversari s'ha deixat de tenir l'edat màxima abans esmentada.
- c) Estar en possessió del títol de graduat o graduada en educació secundària obligatòria (ESO), graduat o graduada escolar, tècnic o tècnica corresponent a cicles formatius de grau mitjà (CFGM), tècnic o tècnica auxiliar corresponent a formació professional de primer grau (FP-I), o una titulació equivalent o superior a aquestes.
Si es tracta d'una titulació obtinguda a l'estranger, cal aportar l'homologació corresponent del Ministeri d'Educació.
- d) Estar en possessió del carnet de conduir de classe B.
- e) Acreditar un coneixement de la llengua catalana equivalent al nivell intermedi (B2) de la Direcció General de Política Lingüística. Les persones aspirants que no acreditin documentalment aquest requisit, hauran de realitzar la prova pràctica que a tal efecte disposa l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.
- f) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- g) Tenir una alçada mínima de 1,60 m les dones i 1,65 m els homes.
- h) Complir les condicions exigides per exercir les funcions que puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i el reglament del cos de Policia Local.
- i) No haver estat condemnat/da per cap delictes. No estar inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
- j) No trobar-se afectat/da per cap causa d'incompatibilitat establerta per la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques.





Ajuntament
d'Artés

- k) Abonar la taxa de drets d'examen per import de 45,00.-€.

4.- PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS:

4.1. Les sol·licituds d'admissió per prendre part en el procés de selecció s'han de presentar al Registre General de l'Ajuntament d'Artés, dins del termini improrrogable de **vint (20) dies naturals**, a comptar des del dia següent al de la publicació de la convocatòria del procés selectiu en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

4.2. Les bases específiques es publicaran íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, al tauler electrònic d'anuncis de l'Ajuntament i a la seu electrònica www.artes.cat.

4.3. La resta d'actes, notificacions, publicacions i anuncis successius relacionats amb aquesta convocatòria es publicaran exclusivament al tauler d'anuncis municipal i a la seu electrònica de l'Ajuntament www.artes.cat.

4.4. Les sol·licituds de participació es podran presentar de forma presencial o de forma electrònica.

Degut a la situació extraordinària amb motiu de la situació epidemiològica a causa del coronavirus SARS-CoV-2 o COVID-19, la presentació de sol·licituds en aquest procés selectiu és de forma preferentment telemàtica, a través del tràmit que s'obrirà expressament per aquest procés selectiu a la seu electrònica de l'Ajuntament d'Artés.

En cas que s'opti per presentar-les presencialment, s'haurà de fer a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament d'Artés:

Carrer Barquera, 41, baixos

08271 Artés - Barcelona

Tel. 93 830 50 01

Horari: Dilluns a divendres de 9:00 a 13:00 hores.

Les sol·licituds de participació també es podran presentar en altres registres públics habilitats i a les oficines de correus, sempre que es compleixin els requisits que estableixen l'art. 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de las Administracions Públiques i l'art. 31 del Reglament estatal de serveis postals (RD 1829/99). En el cas que s'opti per presentar la sol·licitud en altres registres públics habilitats diferents al propi del de l'Ajuntament o a les oficines de correus, s'haurà de trametre un correu electrònic (recursoshumans@artes.cat) amb còpia de la sol·licitud degudament registrada o segellada i de la documentació presentada.

4.5. Les persones aspirants hauran de manifestar en la sol·licitud que accepten el contingut de les bases específiques, que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits en la base tercera i d'acord amb les condicions establertes en la legislació vigent.

4.6. A les sol·licituds de participació caldrà adjuntar únicament la documentació següent acreditativa del compliment dels requisits de participació en el procés selectiu:

1. Fotocòpia del DNI
2. Fotocòpia del títol acadèmic exigut a la base tercera (3.c)
3. Fotocòpia del carnet de conduir de classe B
4. Fotocòpia de la documentació acreditativa d'estar en possessió del nivell intermedi (B2) de català de la Direcció General de Política Lingüística.
5. Justificant d'haver abonat la taxa de drets d'examen.

4.7. La documentació acreditativa dels mèrits a valorar en la fase de concurs no s'ha de presentar per les persones aspirants en el moment de fer la sol·licitud de participació en la convocatòria, ja que una vegada **finalitzada la fase d'oposició s'obrirà un termini de com a mínim tres (3) dies hàbils per presentar aquesta documentació**, només per aquelles persones



aspirants que hagin superat les proves pràctiques de la fase d'oposició.

Aquesta documentació es podrà presentar de forma presencial o electrònica en la forma que es preveu en l'apartat 4.4. anterior.

Als efectes d'acreditar els mèrits, les persones aspirants hauran de presentar la següent documentació:

- a) Els serveis prestats a una administració pública, en virtut de nomenament o contracte de naturalesa laboral, s'hauran d'acreditar a través de la certificació de secretaria o de l'òrgan competent en matèria de personal, en el qual hi haurà de constar de forma clara i expressa el lloc de treball, el grup, règim jurídic, jornada desenvolupada i període concret de prestació dels serveis.
- b) Pel que fa la valoració dels mèrits acadèmics, només tenen validesa els títols, certificats, diplomes i altres documents expedits per organismes oficials, administracions públiques, col·legis professionals o centres d'ensenyament oficial autoritzats. Per acreditar aquestes titulacions, aquests documents poden ser substituïts pel document acreditatiu d'haver abonat la taxa oficial per a la seva expedició.
- c) Per acreditar qualsevol altres mèrits (formació, cursos, etc.) n'hi haurà prou amb l'aportació de la fotocòpia el document que acrediti haver realitzat la mateixa expedició per l'òrgan competent.

4.8. Al presentar les sol·licituds, els/les aspirants hauran de satisfer els drets d'examen que es fixen en 45,00€. El pagament de l'import d'aquests drets es farà efectiu mitjançant ingrés al compte de l'Ajuntament següent: ES46 2100 0134 1502 0000 0397 i han d'adjuntar el corresponent resguard acreditatiu del pagament en el moment de la presentació de la sol·licitud.

5.- ADMISSIÓ DE SOL-LICITUDS

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, en el termini màxim de trenta (30) dies el President de la corporació dictarà una resolució en la qual es declararà aprovada provisionalment la llista de persones admeses i excloses i d'exemptes d'haver de fer la prova de coneixements de llengües, juntament amb la composició del Tribunal qualificador, i es fixarà la data d'inici de les proves de la fase d'oposició. Aquesta resolució es publicarà al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a la web municipal.

Les persones aspirants disposaran d'un termini de **deu (10) dies hàbils**, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la resolució indicada en el tauler d'anuncis i a la pàgina web municipal, per formular davant el President de la corporació les reclamacions i/o al·legacions que estimin oportunes, amb la intenció d'esmenar els defectes que s'hagin pogut produir, o bé per adjuntar documentació que es requereix a la convocatòria.

Si en aquest termini de deu (10) dies hàbils no s'ha produït cap reclamació o al·legació, s'adverteix a les persones aspirants que la llista passarà a ser definitiva sense necessitat de nova publicació.

Pel cas que les persones aspirants presentin al·legacions i/o esmenes en el termini indicat, el President de la corporació disposarà d'un termini de trenta (30) dies per dictar una nova resolució aprovant la llista definitiva de les persones aspirants admeses i excloses i de les exemptes de fer la prova de coneixements de llengües. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entenen desestimades.

6.- TRIBUNAL QUALIFICADOR

6.1. Els tribunal qualificador es constituirà de la manera següent:

President:

- El cap de la Policia Local d'Artés.



Vocalies:

- Un/a representant de la Direcció General d'Administració de Seguretat.
- Un/a representat de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.
- Un funcionari/ària de carrera qualsevol administració pública.
- Un funcionari/ària de carrera de l'Ajuntament d'Artés, que actuarà com a secretaria del Tribunal.

El tribunal ha d'estar integrat, a més, pels membres suplents respectius que han de ser designats conjuntament amb els titulars.

6.2. La designació del tribunal es farà pública en la resolució del President de la corporació a què s'ha fet referència en la base cinquena.

6.3 El tribunal pot disposar la incorporació de tècnics/es especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions del tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a matèries de la seva competència.

Per valorar les proves de coneixements de llengua catalana, el tribunal qualificador disposarà d'una persona que l'assessorarà, amb veu i sense vot, nomenada per l'òrgan competent en matèria de política lingüística.

6.4. El tribuna no pot constituir-se sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, a més de la del president o presidenta i del secretari o secretària, o de les persones que els substitueixin.

El funcionament del tribunal s'ha d'adequar a les normes pròpies dels òrgans col·legiats.

6.5. Els membres del tribunal hauran d'abstenir-se, i caldrà que ho notifiquin a l'òrgan convocat, quan concorrin les circumstàncies previstes en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic, o bé quan hagin impartit cursos o treballs per a la preparació d'aspirants a proves selectives els dos anys anteriors a la publicació de la convocatòria. Igualment, les persones aspirants podran recusar-los quan concorrin les circumstàncies previstes.

7.- PROCÉS SELECTIU

7.1. El procediment de selecció serà el de concurs oposició, d'acord amb el que estableix l'article 61 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'Empleat Públic, i l'article 35.1 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel que s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les Polícies Locals.

7.2. El dia, l'hora i el lloc d'inici de la primera prova es publicarà juntament amb la resolució que aprovi la llista provisional de persones admeses i excloses a què s'ha fet referència a la base cinquena, i es publicarà al tauler d'anuncis i a la web municipal, com a mínim, amb quinze (15) dies d'antelació a l'inici de les proves.

La data, l'hora i l'inici de les proves successives seran determinats pel tribunal i se'n donarà publicitat juntament amb la publicació de les puntuacions i resultats de la prova anterior a la pàgina web municipal i al tauler d'anuncis, per facilitar-ne la màxima divulgació. Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació a les persones interessades.

Per a cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Les persones aspirants que no compareguin en el lloc, data i hora assenyalats seran definitivament excloses del procés selectiu. Les persones aspirants han de comparèixer a les diferents proves amb el DNI, ja que si no el presenten no podran dur a terme les proves i seran definitivament excloses del procés selectiu.

Si el tribunal té coneixement en algun moment del procés selectiu que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, podrà proposar, amb l'audiència prèvia de la persona interessada, la seva exclusió i, si s'escau, es posaran en



coneixements de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

7.3. FASE D'OPOSICIÓ (30 punts):

Aquesta fase constarà de quatre (4) exercicis obligatoris i eliminatoris, que es desenvoluparan de la manera següent:

Primer exercici: Prova de coneixements culturals (30 punts). De caràcter obligatori i eliminatori.

Consistirà en contestar, en un període màxim de 30 minuts, un qüestionari tipus test de 30 preguntes amb respostes alternatives, que seran proposades pel tribunal qualificador basades en coneixements de cultura general a un nivell concordant amb el del títol acadèmic requerit a la convocatòria i d'actualitat política, social i cultural per valorar els coneixements generals de les persones aspirants, en la proporció següent: un 50% de preguntes relatives a cultura general i el 50% restant relatives a coneixements sobre l'actualitat social, cultural i política.

L'exercici es valorarà de 0 a 30 punts. Per a la superació de la prova l'aspirant haurà d'obtenir una puntuació mínima de 15 punts.

Per a la puntuació d'aquest exercici s'utilitzarà la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = [C - (E \times 0,25) / P] \times 30$$

C= respostes correctes

E= respostes errònies

P= total de preguntes

Segon exercici. Prova lingüística de coneixement de la llengua catalana. De caràcter obligatori i eliminatori

Per tal d'acreditar els coneixements de la llengua catalana exigits a la base tercera d'aquestes bases específiques, les persones aspirants hauran de realitzar exercicis gramaticals i de comprensió escrita i oral que acreditin el coneixement d'aquesta llengua adaptat al nivell intermedi (B2), d'acord amb els criteris emprats per la Direcció General de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya.

La qualificació d'aquesta prova és d'apte o no apte. Les persones que obtinguin una qualificació de no apte seran excloses de la convocatòria.

Queden exemptes de realitzar aquesta prova les persones aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de les sol·licituds, posseir el certificat de nivell intermedi de català (B2) emès per la Direcció General de Política Lingüística en base a l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre (DOGC núm. 5511, de 23-11-2009), per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Direcció General de Política Lingüística, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril (DOGC núm. 5610, de 19-04-2010), o bé aportant certificat expedit per l'Institut públic, especificant el nivell d'equivalència. En cap cas, les notes, o el títol de Graduat/da Escolar, l'ESO, Batxillerat o FP, serviran per demostrar l'equivalència del nivell de català

Poden restar igualment exemptes de realitzar aquesta prova les persones aspirants que, en algun procés de selecció per a l'accés a llocs de treball a l'administració pública, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que s'esmenta, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància emesa per l'òrgan competent.

Per a la resta d'aspirants, aquesta prova serà obligatòria i eliminatòria.

Per realitzar aquest prova el tribunal comptarà amb l'assessorament d'una persona tècnica especialitzada en normalització lingüística.



Tercer exercici. Proves d'aptitud física. De caràcter obligatori i eliminatori

Aquesta prova té per objecte comprovar, entre d'altres, les condicions de força, agilitat, rapidesa i resistència de les persones aspirants. Constarà de les subproves que s'especifiquen a l'Annex II d'aquestes bases.

Per dur a terme les proves és obligatori que les persones aspirants portin roba i calçat esportiu.

Per a la realització d'aquesta proves les persones aspirants hauran de lliurar al tribunal en el moment de la prova un certificat mèdic oficial en el que es faci constar que reuneixen les condicions físiques necessàries per a portar-les a terme, de data no superior a 3 mesos anteriors a la realització de la prova efectivament. La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu.

Així mateix, les persones aspirants assumeixen la responsabilitat de complir les condicions físiques necessàries per desenvolupar els exercicis físics que es descriuen a l'Annex II.

Aquest exercici es qualifica d'apte o no apte. Per a la qualificació d'apte caldrà obtenir 5 o més punt de mitjana aritmètica de les puntuacions obtingudes a les diferents subproves. Una subprova puntuada en 0 punts comporta l'eliminació de l'aspirant del procés selectiu.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal comptarà amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en educació física.

Quart exercici. Prova psicotècnica. De caràcter obligatori i eliminatori.

Consisteix en una bateria de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança dels resultats obtinguts.

Aquest exercici ha de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat adequades a l'exercici de les funcions policials, que podrà ser complementada amb una entrevista personal a criteri dels tècnics que l'examinin. A les entrevistes hi assistirà com a mínim un membre del tribunal qualificador.

La qualificació d'aquesta prova és d'apte o no apte. Les persones que obtinguin una qualificació de no apte seran excloses de la convocatòria.

Es podran concertar els serveis especialitzats per a la valoració i correcció dels tests amb organismes, empreses o tècnics especialistes. Els tècnics faran un dictamen succint del perfil caracterològic de cada persona aspirant i la proposta de qualificació. Aquest dictamen serà vinculant pel tribunal.

La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant.

7.4. FASE DE CONCURS (12 punts):

La fase de concurs consistirà en la valoració dels mèrits al·legats i acreditats documentalment per les persones que hagin superat la fase d'oposició i en una entrevista personal, essent la data límit fins a la qual es valoraran els mèrits el dia en que finalitzi el període de presentació de sol·licituds per participar en el procés selectiu de conformitat amb el que disposa l'article 26 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, amb la qual cosa el tribunal qualificador no valorarà cap document de data posterior a la finalització d'aquest termini.

El barem de valoració de mèrits és el següent (9 punts):

- a) **Antiguitat (4 punts):** es valorarà de la forma següent:
- Per haver exercit com a agent de la Policia Local, per cada any complet 0,80 punts, fins a un màxim de 4 punts.



- Per haver exercit com a agent en altres cossos policials, per cada any complet 0,50 punts, fins a un màxim de 2 punts.
- Per haver exercit com a vigilant municipal, segons l'article 1.2 i 13 de la Llei 16/1991 de 1'0 de juliol, de les policies locals, per cada any complet 0,30 punts, fins a un màxim d'1 punt.

b) Titulacions acadèmiques (1 punt):

- Titulació de Batxillerat, o equivalent: 0,50 punts.
- Titulació de Cicle Formatiu de Grau superior, o equivalent: 0,75 punts.
- Titulació de Grau universitari, o equivalent. 1 punt.

c) Formació (2 punts): per cursos, seminaris i jornades organitzats o homologats per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya i la Diputació de Barcelona, i sense que pugui comptabilitzar-se el curs específic per l'accés a Agents de Policia:

6. Per cursos de durada fins a 25 hores: 0,20 punts.
7. Per cursos de 26 a 50 hores: 0,40 punts.
8. Per cursos de 51 a 100 hores: 0,80 punts.
9. Per cursos de durada superior a 101 hores: 1 punt.

d) Coneixement de la llengua catalana (1 punt): els valoraran els certificats superiors al nivell intermedi (B2) de la forma següents:

- Nivell de suficiència de català (Nivell C1, abans nivell C): 0,25 punts.
- Nivell superior de català (Nivell C2, abans D): 1 punt.

e) Recompenses i distincions (1 punt): es valoraran les recompenses i distincions pròpies dels cossos de la policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat quan siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria d'agent, fins a un màxim d'1 punt.

Entrevista personal (3 punts)

Consisteix en una entrevista personal amb els/les aspirants per valorar la seva trajectòria professional i acadèmica en relació a les aptituds i actituds relacionades amb el lloc de treball a ocupar, per a la qual el tribunal prèviament a la realització de les mateixes farà constar en l'acta corresponent els ítems que tindrà en compte en la valoració de la mateixa. Es podran realitzar aquelles preguntes i aclariments que s'estimin oportuns a la vista de les respostes de les persones aspirants.

Aquesta prova no té caràcter eliminatori i es qualificarà de 0 a 3 punts, en funció de les respostes dels aspirants als ítems que es valoraran en la mateixa.

7.5. PROVA DE RECONeixEMENT MÈDIC

Consisteix en un reconeixement mèdic, fet per metges o metgesses col·legiats, per comprovar que no es detecta en les persones aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'Annex III d'aquesta convocatòria, així com per comprovar el compliment del requisit d'alçada mínima de la base tercera.

Aquesta prova la realitzaran els aspirants que hagin superat el procés selectiu a mesura que l'Ajuntament necessiti cobrir vacants temporals, de forma que quan es requereixi el nomenament d'un/a funcionari/ària interí/na es cridarà en primer lloc a l'aspirant que hagi obtingut les majors puntuacions, i així successivament en funció del nombre de places a cobrir.

Per a la realització d'aquesta prova, les persones aspirants seran convocades individualment amb expressió de la data, hora i lloc on es portaran a terme.

Aquesta prova és eliminatòria i les persones aspirants seran declarades aptes o no aptes. Els



professionals als quals s'encarregui la realització de la prova mèdica lliuraran al Tribunal un informe de la persona aspirant indicant si és apte o no apte, essent declarades excloses les persones que obtingut la qualificació de no apte.

En cas que qualsevol de les persones cridades a la prova mèdica es produís alguna baixa voluntària o per desqualificació, s'avisarà a l'aspirant següent de la llista per ordre de puntuació.

L'òrgan competent per al nomenament com a funcionari interí serà l'encarregat de comprovar la superació d'aquesta prova en el moment previ a procedir al seu nomenament cada vegada que calgui recórrer a aquesta borsa per cobrir una vacant temporal.

8.- LLISTA D'APROVATS I PROPOSTA DE NOMENAMENT

Un cop finalitzada la qualificació dels mèrits de les persones aspirants, el tribunal qualificador farà pública en el tauler d'edictes de la corporació i a la web municipal els resultats globals obtinguts per cada aspirant en la fase d'oposició i de concurs, i una llista per ordre decreixent amb les persones que formen part de les persones aprovades.

En cas d'empat en les qualificacions obtingudes per diferents aspirants, l'ordre s'establirà atenent, en primer lloc, a la persona aspirants que hagi obtingut major puntuació a la prova de coneixements generals. Si tot i així persisteix l'empat, el tribunal establirà un altre criteri de desempat entre les persones aspirants.

Contra aquets resultats les persones aspirants poden interposar recurs d'alçada davant del President de la corporació en el termini que s'estableix a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Les propostes de nomenament es realitzaran a les persones aspirants que formen part de la llista en funció de les necessitats d'incorporació d'agents de la Policia Local que requereixi l'Ajuntament en cada moment durant la vigència d'aquesta borsa de treball.

9.- PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS

Les persones aspirants proposades hauran de presentar a la secretaria de la corporació, en el termini màxim de **deu (10) dies**, els documents acreditatius de les condicions exigides a la base segona (s'hauran de presentar els originals de la documentació, advertit els aspirants que si no coincideixen amb les fotocòpies presentades quedaran exclosos del procés selectiu) i la resta de documentació que es detalla a continuació:

- a) DNI
- b) Titulació
- c) Carnet de conduir B
- d) Certificat de nivell B2 de català
- e) Declaració jurada de no haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de l'administració pública, ni haver estat inhabilitat per condemna penal per a exercir càrrecs públics.
- f) Declaració d'incompatibilitats.
- g) Número d'afiliació a la seguretat social, si en disposa.
- h) Número de compte corrent.

Els qui tinguin la condició de funcionaris públics estan exempts de justificar documentalment els requisits que no requereixin actualització. Únicament hauran de presentar un certificat de l'organisme que custodii el seu expedient personal i acreditar la seva condició i les altres circumstàncies de les quals no hi hagi constància.

Si dins del termini esmentat, i tret dels casos de força major, les persones aspirants proposades no presenten la documentació o no reuneixen els requisits exigits, no podran ser nomenades funcionàries interines i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la



responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat. En aquest cas, es cridarà a la següent persona de la borsa d'aspirants.

10.- FUNCIONAMENT DE LA BORSA D'INTERINS

Les relacions administratives s'iniciaran tan aviat com es requereixi en funció de les necessitat d'incorporació de nou personal de l'Ajuntament.

Les persones que formin part de la borsa seran cridades per ordre de puntuació, i en funció de la seva disponibilitat, de manera que el factor de disponibilitat immediata operarà sempre com a primer criteri selectiu quan les persones de major puntuació no es puguin incorporar amb la immediatesa requerida.

En el moment que sorgeixi una substitució s'oferirà als aspirants sempre per ordre de puntuació dins la borsa i s'oferirà també als aspirants que en aquell moment estiguin treballant per l'Ajuntament d'Artés, si això suposa una millora en les seves condicions.

Es contactarà amb l'aspirant via telefònica i en el cas que no s'obtingui comunicació dins el mateix dia es tornaran a realitzar dos intents més. També es contactarà via correu electrònic, d'acord amb l'adreça indicada en la instància de participació en el procés. Si en el termini de 24 hores des de la primera comunicació via telefònica no s'obté resposta, es passarà a cridar a la següent persona del llistat per ordre de puntuació i així successivament. Les persones seleccionades seran les responsables de mantenir actualitzades les seves dades de contacte.

Si la persona que ha estat contactada refusa l'ofertament justificant-lo degudament mantindrà el seu lloc dins la borsa.

Les persones candidates, que quan siguin cridades no es puguin incorporar perquè estiguin prestant serveis en una altra empresa o administració, seran donades de baixa de la borsa. En cas que vulguin reincorporar-se, un cop finalitzada la relació laboral, hauran de sol·licitar-ho a Recursos Humans, mitjançant sol·licitud degudament formalitzada i presentada al Registre general d'entrada. La reincorporació es farà amb la mateixa puntuació que tenien quan van ser donades de baixa.

La persona que hagi conclòs el període de substitució es reincorporarà a la llista en el lloc que originàriament li va correspondre en el procés selectiu.

La no superació del període de prova del nomenament celebrat, així com les possibles faltes disciplinàries o informes negatius, comportarà l'expulsió de l'aspirant de la borsa.

En tot cas la persona interessada podrà renunciar, per escrit en qualsevol moment a formar part de la borsa de manera definitiva o durant període limitat si ho justifica degudament.

Les persones integrants de la borsa de treball únicament seran titulars d'una expectativa de dret a ser nomenats/contractats temporalment, per ordre de puntuació, per a casos de substitucions, reforç o de vacants que ho necessitin i mentre no es dugui a terme un altre procediment selectiu per cobrir l'esmentat lloc de treball, amb les limitacions que l'article 10 del TREBEP i l'article 15 del TRET preveuen per les contractacions/nomenaments temporals.

Per tant, a les persones integrants de la borsa se les podrà tornar a cridar sempre que la nova contractació o nomenament interí que se'n derivi no impliqui la superació del període legal màxim establert per als nomenaments interins o per esdevenir en una relació de personal laboral indefinit no fix. En aquest supòsits, es cridarà al següent aspirant de la borsa, respectant l'ordre de puntuació, sense que això afecti a l'ordre de la persona que no ha pogut ser cridada.

La durada de la borsa de treball serà de dos anys des de l'endemà de la publicació de la llista ordenada de persones aspirants que han superat el procés selectiu. No obstant, quedarà sense efecte en el moment en que ja no es disposi de candidats.

11.- PERÍDOE DE PROVA





Ajuntament
d'Artés

La persona aspirant nomenada temporalment tindrà un període de prova de 3 mesos, durant els quals tindrà assignat/da un/a tutor/a.

Durant aquest període el/la tutor/a n'emetrà informe, en el qual s'haurà de fer constar expressament si la persona ha superat o no el període de prova, i en cas negatiu es donarà a conèixer a la persona interessada perquè hi pugui fer les al·legacions que consideri oportunes, en el termini màxim de deu (10) dies.

Transcorregut aquest termini, l'alcaldia ha de resoldre, de forma motivada, la superació o no d'aquest període de prova, la qual cosa donarà lloc a la revocació del nomenament com a funcionari/ària interí/na i a la pèrdua de qualsevol dret que li pugui correspondre en virtut del procés selectiu.

12.- INCIDÈNCIES

El tribunal qualificador està facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calgui per garantir el correcte funcionament del procés selectiu.

13.- RECURSOS

Contra la convocatòria i aquestes bases, les persones interessades poden interposar, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant l'alcaldia, d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, o bé directament recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona o Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en els termes regulats en aquesta Llei.

En el cas que es formuli recurs potestatiu de reposició, no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu fins que es resolgui expressament o es produeixi la desestimació presumpta del recurs interposat.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del tribunal qualificador, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar la convocatòria o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, les persones interessades poden interposar, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant l'Alcaldia, d'acord amb l'article 121 de la Llei 39/2015 esmentada.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.



ANNEX I: PROVES FÍSQUES

- COURSE NAVETTE:** Consisteix en recórrer, durant el temps màxim possible i a una velocitat progressiva marcada per una cinta magnetofònica, un trajecte d'anada i tornada de 20 metres. La velocitat serà imposada mitjançant una banda sonora que emet sons a intervals regulars. S'ha d'ajustar la velocitat de manera que es coincideixi amb un costat o en l'altre del traçat de 20 metres quan s'emeti el so.
La velocitat és lenta al principi, però augmentarà progressivament cada minut. La dificultat de la prova serà diferent segons la capacitat del subjecte.
L'objectiu de l'aspirant és completar el major nombre possible de rectes, o bé seguir el ritme imposat durant el màxim de temps possible. En aquest moment s'anotarà el nombre de rectes anunciat i aquest serà el resultat.
- LLANÇAMENT DE PILOTA MEDICINAL:** la persona aspirant es col·locarà dempeus i amb les cames separades darrera una línia de llançament sense trepitjar-la en cap moment, amb els peus separats en paral·lel a l'amplada de les espatlles.
Des de la posició inicial, al senyal de la persona que avalua, el subjecte elevarà, amb les dues mans, una pilota medicinal de 3 kg per sobre i per darrera i cap i simultàniament podrà estirar el tronc, flexionar els braços i les cames, i haurà de llançar endavant la pilota per sobre el cap, sense aixecar els talons ni les puntes dels peus, tant lluny com sigui possible.
Per realitzar aquesta prova les persones aspirants disposaran de 2 intents consecutius, i es comptabilitzarà la millor marca dels dos intents efectuats. El mesurament de la distància es farà des de la línia de llançament fins a l'empremta més propera deixada al terra per la pilota.
- ABDOMINALS:** La persona aspirant es col·locarà estirada a terra amb les cames flexionades a 90 graus, els peus una mica separats i els dits de les mans entrelaçats darrera del clatell. Els peus estaran subjectes per un company/a, que podrà asseure's sobre els peus de la persona que fa la prova.
Després del senyal de la persona que avalua, la persona aspirant haurà de fer el major nombre de vegades el cicle de flexió i extensió de la cintura (abdominal) durant 1 minut. Es farà un sol intent i es registrarà el nombre total de cicles, és a dir, abdominals, efectuats durant el minut de durada d'ela prova.
- SALT VERTICAL:** Per al marcatge de l'alçada la persona aspirant es col·locarà lateralment a la paret, de manera que tot el dors hi estigui en contacte. Els peus estaran junts, el tronc recte i un dels braços (amb el que es farà la marca) estarà completament estirat.
Per al salt, la persona aspirants es col·locarà lateralment la costat de la paret, a un 20 cm aproximadament. El tronc ha d'estar recte, els braços caiguts al costat del cos i les cames estirades. Els peus, paral·lels a la part, amb una obertura aproximada a l'amplada de les espatlles. La persona aspirants podrà inclinar el tronc, flexionar diversos cops les cames (sense desenganxar els peus del terra) i balancejar els braços per fer un moviment de salt cap amunt. Durant al fase de vol, l'aspirant haurà d'estendre al màxim el tronc i el braç més proper a la paret, i fer una marca amb un guix tant amunt com sigui possible.
Per realitzar aquesta prova les persones aspirants disposaran de 2 intents consecutius, i es comptabilitzarà la millor marca dels dos intents efectuats.
- VELOCITAT:** Consisteix córrer al màxim de les possibilitats 50 metres. La sortida es dona em posició dempeus, ambdós peus per darrere de la línia de sortida i sense tocar-la. El cronòmetre es posarà en marxa quan la persona aspirant iniciï la cursa, i es parará quan travessi la línia d'arribada.





Barem d'aptitud física homes

Course Navette	Llançament pilota	Abdominals	Salt vertical	Velocitat	Punts edat 18 a 29 anys	Punts edat 30 a 40 anys	Punts edat 41 en endavant
12	12	65	50	6"7	10		
11	11	60	48	6"9	9		
10	10,5	55	46	7"1	8	10	
9	10	50	44	7"4	7	9	
8,5	9,5	45	42	7"8	6	8	10
8	9	42	40	8"0	5	7	9
7,5	8,5	40	38	8"4	4	6	8
7	8	37	36	8"8	3	5	7
6,5	7,5	35	34	9"1	2	4	6
6	7	32	32	9"3	2	3	5
5,5	6,5	30	30	9"6	1	2	4
5	6	25	28	9"9	1	2	3
4,5	5,5	20	27	10"0	0	1	2
4	5	15	26	10"2	0	1	2
3,5	4,5	10	25	10"4	0	0	1
3	4	5	24	10"5	0	0	0

Barem d'aptitud física dones

Course Navette	Llançament pilota	Abdominals	Salt vertical	Velocitat	Punts edat 18 a 29 anys	Punts edat 30 a 40 anys	Punts edat 41 en endavant
10	8	55	44	7"6	10		
9	7,5	50	42	8"0	9	10	
8	7	45	40	8"4	8	9	10
7	6,5	40	37	9	7	8	9
6,5	6	35	35	9"2	6	7	8
6	5,5	30	30	9"5	5	6	7
5,5	5	25	28	9"7	4	5	6
5	4,5	20	24	10	3	4	5
4,5	4	15	20	10"2	2	3	4
4	3,5	10	18	10"4	1	2	3
3,5	3	8	17	10"6	0	1	2
3	2,5	6	16	10"8	0	0	1
2	2	4	15	11"0	0	0	0



Codi Validació: 6JKHSQKGGEM/G6DXXY96TDLKJG | Verificació: <https://artes.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 15

ANNEX II: QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES

I. Antropometria:

1. La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.
2. La capacitat vital, obtinguda amb l'espiròmetre, inferior als 3,5, litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

II. Malalties, lesions i defectes físics:

1. Aparell circulatori

- 1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.
- 1.2 Malformacions de cor o de grans vasos.
- 1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.
- 1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.
- 1.5 Insuficiència coronària.
- 1.6 Pericarditis activa o residual.
- 1.7 Insuficiència arterial perifèrica.
- 1.8 Insuficiència venosa perifèrica.
- 1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.
- 1.10 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

2. Aparell respiratori

- 2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.
- 2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

3. Aparell genitourinari

- 3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.
- 3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.
- 3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.
- 3.4 Litiasi del tracte urinari crònica.
- 3.5, Prolapse genital femení. Endometriosis.

4. Aparell digestiu

- 4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.
- 4.2 Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.
- 4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.
- 4.4 Úlcera gastroduodenal.
- 4.5, Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).
- 4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.
- 4.7 Pancreopaties cròniques o recidivants.

5. Sistema hematopàtic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.

6. Aparell locomotor

- 6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.
- 6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

7. Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós

- 7.1 Qualsevol tipus de psicosis o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.
- 7.2 Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.
- 7.3 Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.
- 7.4 Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).
- 7.5 Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.





Ajuntament
d'Artés

- 7.6 Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.
7.7 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.
7.8 Tremolor. Tics o espasmes.
7.9 Trastorns de la son.
8. Glàndules endocrines
8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.
8.2 Diabetis mellitus.
9. Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).
10. Òrgans dels sentits
10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.
10.2 Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.
10.3 Queratotomia radial.
10.4 Despreniment de retina.
10.5 Estrabisme manifest i no corregit.
10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.
10.7 Discromatòpsies.
10.8 Glaucoma.
10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.
10.10 Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.
10.11 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.
10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.
10.13 Trastorns en la parla. Quequesa.
11. Pell, fàneres i glàndules exocrines
11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.
11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.
11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.
11.4 Dermatitis generalitzades. Èczemes o psoriasis.
11.5 Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària.
11.6 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.
12. Altres
12.1 Processos neoplàsics.
12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques
12.3 Malalties autoimmunes.
12.4 Diàtesi al·lèrgica.
12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.

Signat: L'Alcalde
Enric Forcada i Valiente
(Document signat electrònicament)

