



Ajuntament de
Sant Andreu de Llavaneres



EXP. 2020/905

ANUNCI

Mitjançant Decret d'Alcaldia número 2020/304, de 15 de maig, s'ha declarat de tramitació urgent el procediment administratiu de l'aprovació inicial de les Bases reguladores de la línia de subvencions de l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres per contribuir a la recuperació econòmica del sector empresarial local (comercial, de restauració, empresa i de serveis) per pal·liar els efectes del COVID-19.

En compliment de l'article 124.2 del ROAS, s'exposen al públic pel termini de deu dies hàbils, durant el qual els interessats les podran examinar i presentar al·legacions i/o reclamacions.

Les Bases esdevindran definitivament aprovades si durant el termini d'informació pública no es formulen al·legacions, sense necessitat d'adoptar cap acord exprés.

Es fa públic el contingut de les Bases reguladores que es transcriu a continuació:

«BASES REGULADORES DE LA LÍNIA DE SUBVENCIONS DE L'AJUNTAMENT DE SANT ANDREU DE LLAVANERES PER CONTRIBUIR A LA RECUPERACIÓ ECONÒMICA DEL SECTOR EMPRESARIAL LOCAL (COMERCIAL, DE RESTAURACIÓ, EMPRESA I DE SERVEIS) PER PAL·LIAR ELS EFECTES DEL COVID-19.»

I.- OBJECTE

Davant la situació excepcional provocada pel desenvolupament de la pandèmia del COVID-19 i la declaració de l'Estat d'alarma per part de l'Estat Espanyol, es fa necessari disposar de recursos econòmics per tal d'abordar les situacions de vulnerabilitat que aquesta crisi està provocant.

L'empresariat local és un referent de l'economia i el desenvolupament de Sant Andreu de Llavaneres i des de l'Ajuntament volem col·laborar, en aquest difícil moment, al manteniment del sector.

L'objecte d'aquestes bases és regular, fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació dels ajuts que atorgui l'Ajuntament a través de l'Àrea de Promoció Econòmica. L'objectiu és ajudar a totes aquelles empreses, professionals comercials i de serveis que com a conseqüència de les mesures adoptades per l'Estat, la Generalitat i el propi ajuntament han vist afectada la seva activitat de forma significativa.

II.- DESTINATARIS I REQUISITS PER A OBTENIR L'AJUT.

Poden sol·licitar i/o ser beneficiàries d'aquestes subvencions les persones físiques o jurídiques que, desenvolupessin una activitat empresarial, sigui comercial, de restauració, de serveis o altre tipus abans de l'entrada en vigor d'aquesta convocatòria i de les mesures decretades per a contenir la pandèmia del COVID-19 i que reuneixin els següents requisits:

a) Haver estat declarada l'activitat no essencial i, per tant, haver-se vist afectada pel tancament, a causa de les mesures de confinament decretades.

Firma 1 de 1		
Joan Mora i Buch	18/05/2020	ALCALDE



Ajuntament de
Sant Andreu de Llavanes



EXP. 2020/905

b) En cas d'haver pogut continuar l'activitat una vegada entrat en vigor el decret 463/2020 de 14 de març pel qual es declara l'estat d'alarma, hagi sofert una davallada dels ingressos per vendes d'un 75%, respecte del mateix període de l'any anterior.

En cas de les persones físiques o jurídiques amb una antiguitat inferior a un any, la comparació es farà amb la mitjana de la facturació mensual des de l'alta de l'activitat.

Requisits:

- a) La sol·licitud d'ajut suposa l'acceptació específica de la persona beneficiària de les presents bases i de les condicions fixades per a la seva aprovació.
- b) L'alta fiscal ha de ser al municipi de Sant Andreu de Llavanes.
- c) Desenvolupar, a criteri de l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavanes, una activitat lícita que no suposi discriminació, atempti contra la dignitat i igualtat de les persones, fomenti la violència o vagi en contra dels drets humans, no portar a terme accions que siguin il·legals, nocives, perilloses o molestes ni que puguin ferir la sensibilitat de les persones i/o empreses.
- d) Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavanes, l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Seguretat Social.

En tot cas, per esdevenir beneficiari de les subvencions, el titular de l'establiment o l'activitat haurà de disposar de tots els permisos, autoritzacions o requeriments que segons la normativa vigent siguin exigibles pel seu funcionament.

En cas que una mateixa persona empresària sigui titular d'activitats empresarials ubicades en més d'un establiment, podrà sol·licitar ajut per a cadascun d'ells.

III.- LÍNIES DE LES SUBVENCIONS:

S'estableixen les següents línies:

Línia 1- Es concedirà una subvenció de fins a un màxim del 75% del cost del lloguer mensual, subministraments i manteniment del local (amb un límit de 800 €) fins que l'estat permeti l'obertura d'aquell establiment segons l'activitat que s'hi realitzi o fins que es recuperi l'activitat econòmica, per a fer front a les despeses mensuals relatives al lloguer, subministraments i manteniment de local.

Adicionalment també se subvencionaran les mateixes despeses corresponents als dies de no obertura del mes de març (es quantificarà percentualment)

No es tindrà en compte l'IVA ja que es considera despesa no subvencionable.

Línia 2- Es concedirà una subvenció complementària de 150 € mensuals per cada treballador assalariat que acrediti el titular de l'activitat fins que l'estat permeti l'obertura d'aquell establiment segons l'activitat que s'hi realitzi o fins que es recuperi l'activitat econòmica. Queden excloses d'aquesta modalitat de l'ajut les empreses afectades per un Expedient Regulador Temporal d'Ocupació (ERTO).

Firma 1 de 1		
Joan Mora i Buch	18/05/2020	ALCALDE



Ajuntament de
Sant Andreu de Llavaneres



EXP. 2020/905

Per tant, les subvencions de la Línia 1 i les de la Línia 2 són compatibles.

L'import màxim conjunt que es podrà atorgar per a totes aquestes ajudes és de 1000€ mensuals.

Les subvencions es concediran per ordre de sol·licitud, sempre que la documentació aportada sigui completa i correcta fins a esgotar el màxim de la partida pressupostària.

En el supòsit que la documentació aportada no sigui l'adequada o en cas que falti algun dels documents sol·licitats, es requerirà a l'interessat l'esmena de la sol·licitud presentada. En aquests casos l'interessat perdrà l'ordre de prelatió en l'atorgament dels ajuts respecte de la resta de sol·licituds, fins que l'esmena de la documentació sigui atesa, moment en el qual s'incorporarà la seva sol·licitud a la cua del repartiment.

IV.- DESPESES NO SUBVENCIONABLES

En cap cas es consideren despeses subvencionables les següents:

- L'IVA quan el/la beneficiari/ària pugui repercutir-lo.
- Les despeses que no estiguin directament relacionades amb l'activitat subvencionada.

V.- CÀLCUL DE L'IMPORT INDIVIDUALITZAT DE LES SUBVENCIONS

1) L'import a atorgar a cadascun dels beneficiaris es determinarà per l'agregació dels dos imports indicats a l'apartat III de les presents bases d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Import de la subvenció} = (75\% \text{ lloguer} + \text{subministraments}) + (150 \cdot k \cdot n)$$

"k" equival a un coeficient corrector en funció de la jornada laboral. (Exemple: 1/2 jornada equival a un coeficient corrector del 0,5; 1/3 de la jornada equival a un coeficient corrector del 0,333, etc.)

"n" equival al nombre de treballadors donats d'alta en l'activitat.

Se subvencionarà el 75% de la suma de la renda de lloguer i despeses de subministraments fins a un màxim de 800€.

2) L'import màxim per a tots els conceptes subvencionables serà de 1.000 € mensuals, en funció del 75% de pèrdues respecte el mateix mes de l'any anterior i fins a un màxim de **3.500,00 €** per a cada empresa.

VI.- PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ I ÒRGANS COMPETENTS

La instrucció del procediment de concessió de les assignacions econòmiques correspon a l'Alcaldia i la resolució es realitzarà mitjançant resolució de l'Alcaldia a l'empara de l'article 21.1m) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.

Firma 1 de 1		
Joan Mora i Buch	18/05/2020	ALCALDE



Ajuntament de
Sant Andreu de Llavanes



EXP. 2020/905

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada pel departament de Promoció Econòmica.

El termini de presentació de les sol·licituds començarà l'endemà de la publicació d'aquestes bases i de la convocatòria a la seu electrònica i finalitzarà el darrer dia del mes en el que s'autoritzi l'obertura de l'establiment o l'exercici de l'activitat.

Les sol·licituds es poden presentar mensualment o per períodes. Cal tenir en compte que les subvencions es concediran per ordre de sol·licitud, una vegada que la documentació aportada sigui completa i correcta, i fins a esgotar el màxim de la partida pressupostària. Les que es presentin mensualment es pagaran de la mateixa forma un cop comprovada i verificada tota la documentació.

Es declara urgent la tramitació d'aquest procediment de subvencions, la qual cosa suposa reduir a la meitat els terminis de tramitació i, al mateix temps s'opta perquè la presentació de sol·licituds pugui discórrer simultàniament a la informació pública d'aquestes bases, sense perjudici d'establir les garanties pertinents, a l'empara de l'article 72.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Cap dels terminis previstos en aquestes bases no queda suspès per la declaració de l'estat d'alarma, i les seves pròrrogues, atesa la seva finalitat d'atendre necessitats per pal·liar els efectes del COVID-19.

El termini màxim per a resoldre i notificar l'ajut econòmic serà de quinze dies hàbils des de la data de presentació de la sol·licitud. No obstant en la mesura del possible, els recursos econòmics s'atorgaran els deu dies següents a la presentació de la sol·licitud.

El criteri per determinar l'ordre d'accés a l'ajut econòmic serà l'ordre de presentació de sol·licituds al registre corresponent i fins a l'esgotament de la partida pressupostària assignada, que podrà ser objecte d'ampliació si les disponibilitats pressupostàries ho permeten.

Una vegada registrada la sol·licitud es verificarà que la persona sol·licitant compleixi tots els requisits i obligacions que determinen les bases i que s'ha presentat dins el termini establert.

En cas que les sol·licituds rebudes siguin incorrectes o incompletes es notificarà a la persona interessada per tal que procedeixi a revisar-la o completar-la en un termini de 3 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la notificació. Si un cop transcorregut aquest termini la persona interessada no ha esmenat la falta o no ha aportat els documents requerits, es considerarà que desisteix de la seva petició.

VII.- DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

Les sol·licituds s'han de presentar de forma telemàtica al registre de l'Ajuntament i han d'anar acompanyades de la següent documentació:

- a) Instància individualitzada per a cada beneficiari que sol·licita la subvenció.

Firma 1 de 1		
Joan Mora i Buch	18/05/2020	ALCALDE



Ajuntament de
Sant Andreu de Llavaneres



EXP. 2020/905

- b) Un exemplar de l'escriptura de la constitució de la societat, si es tracta d'una persona jurídica i CIF de l'empresa. Fotocòpia del DNI, si es tracta d'una persona física.
- c) Dades bancàries del compte on realitzar l'ingrés de l'import de la subvenció, o document equivalent obtingut per banca electrònica, on figuri titular del compte bancari i dades bancàries completes del beneficiari.
- d) Contracte de lloguer i/o subministraments, si és el cas.
- e) Justificants bancaris del pagament de les rendes de lloguer, subministraments, manteniment i/o nòmines corresponent als mesos sol·licitats.
- f) Estat de comptes del primer trimestre de 2019 i del primer trimestre de 2020 on es pugui constatar el percentatge de pèrdues o guanys. Si l'ajut es demana mensualment, cal que en els documents presentats es reflecteixin les pèrdues mensuals.
- g) Model 036 de declaració censal d'activitats econòmiques, modificació i baixa en el cens d'empresaris, professionals o retenidors o qualsevol altra documentació oficial que ho acrediti.
- h) Document RNT (relació nominal de treballadors) de la Seguretat Social, corresponent al darrer mes presentat.
- i) Document RCL (rebut de liquidació de cotització) de la Seguretat Social corresponent al darrer mes presentat.
- j) Declaració jurada de no trobar-se inhabilitat per obtenir subvencions de les Administracions públiques.
- k) Declaració de no ser deutor amb la Hisenda Pública, d'estar al corrent de les seves obligacions amb la SS i d'estar al corrent de tot tipus d'obligacions fiscals amb l'Ajuntament.
- l) Còpia de la darrera liquidació trimestral de l'IVA.

Per a suport a la presentació telemàtica i resolució de dubtes, les persones interessades poden enviar un correu electrònic a empresa@ajllavaneres.cat.

VIII.- OBLIGACIONS DEL BENEFICIARI

- 1) Els/les perceptors/res de les presents subvencions s'obliguen a actuar de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la justificació d'aquestes subvencions d'acord amb l'establert a les presents bases.
- 2) Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Código Seguro de Validación 2568d70a65e04854b907d84e7a831f6d001

Url de validación <https://sesimplifica01.absiscloud.com/absis/idiarx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisIn=012>

Metadatos Origen: Origen administració Estado de elaboración: Original

Firma 1 de 1		
Joan Mora i Buch	18/05/2020	ALCALDE



Ajuntament de
Sant Andreu de Llavaneres



EXP. 2020/905

- 3) Presentar els documents justificatius que es detallen a les bases.
- 4) El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que realitzi la intervenció de l'Ajuntament i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
- 5) Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts s'haurà de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
- 6) Adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència recollits a la normativa vigent.
- 7) Permetre a l'Ajuntament que faci difusió de les subvencions atorgades.
- 8) Comunicar amb anterioritat a la justificació, l'obtenció d'altres ajuts o recursos que financin la mateixa actuació.
- 9) Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Sant Andreu de Llavaneres, l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Seguretat Social.
- 10) Procedir al reintegrament de fons rebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei General de Subvencions.
- 11) En cas que l'activitat econòmica cessi al llarg dels sis mesos següents a la rebuda de la subvenció, es demanarà el reemborsament de l'import a l'Ajuntament.
- 12) Amb el tancament de l'any 2020, l'empresa haurà de presentar al Registre General telemàtic de l'Ajuntament una declaració responsable conforme en el resultat final s'han produït pèrdues. En cas que en el resultat final dels comptes anuals de l'empresa hi hagi guanys, l'empresa haurà de reemborsar l'import íntegre rebut a l'Ajuntament.»

L'ALCALDE,

Joan Mora i Buch

Sant Andreu de Llavaneres, a data de la signatura electrònica.

Firma 1 de 1		
Joan Mora i Buch	18/05/2020	ALCALDE



ANUNCIO

Mediante Decreto de Alcaldía número 2020/304, de 15 de mayo, se ha declarado de tramitación urgente el procedimiento administrativo de la aprobación inicial de las Bases reguladoras de la línea de subvenciones del Ayuntamiento de Sant Andreu de Llavanes para contribuir a la recuperación económica del sector empresarial local (comercial, de restauración, empresa y de servicios) para paliar los efectos del COVID-19.

En cumplimiento del artículo 124.2 del ROAS, se exponen al público por el plazo de diez días hábiles, durante el cual los interesados las podrán examinar y presentar alegaciones y/o reclamaciones.

Las Bases serán definitivamente aprobadas si durante el plazo de información pública no se formulan alegaciones, sin necesidad de adoptar ningún acuerdo expreso.

Se hace público el contenido de las Bases reguladoras que se transcribe a continuación:

«BASES REGULADORAS DE LA LÍNEA DE SUBVENCIONES DEL AYUNTAMIENTO DE SANT ANDREU DE LLAVANERES PARA CONTRIBUIR A LA RECUPERACIÓN ECONÓMICA DEL SECTOR EMPRESARIAL LOCAL (COMERCIAL, DE RESTAURACIÓN, EMPRESA Y DE SERVICIOS) PARA PALIAR LOS EFECTOS DEL COVID-19.

I.- OBJETO

Ante la situación excepcional provocada por el desarrollo de la pandemia del COVID-19 y la declaración del estado de alarma por parte del Estado Español, se hace necesario disponer de recursos económicos para abordar las situaciones de vulnerabilidad que esta crisis está provocando.

El empresariado local es un referente de la economía y el desarrollo de Sant Andreu de Llavanes y desde el Ayuntamiento queremos colaborar, en este difícil momento, al mantenimiento del sector.

El objeto de estas bases es regular, fijar los criterios y el procedimiento de solicitud, tramitación, concesión, pago y justificación de las ayudas que otorgue el Ayuntamiento a través del Área de Promoción Económica. El objetivo es ayudar a todas aquellas empresas, profesionales comerciales y de servicios que como a consecuencia de las medidas adoptadas por el Estado, la Generalitat y el propio ayuntamiento han visto afectada su actividad de forma significativa.

II.- DESTINATARIOS Y REQUISITOS PARA OBTENER LA AYUDA.

Pueden solicitar y/o ser beneficiarias de estas subvenciones las personas físicas y jurídicas que, desarrollasen una actividad empresarial, sea comercial, de restauración, de servicios o de otro tipo antes de la entrada en vigor de esta convocatoria y de las medidas decretadas para contener la pandemia del COVID-19, y que reúnan los siguientes requisitos:

- a) Haber sido declarada actividad no esencial y, por lo tanto, haberse visto afectada por el cierre, a causa de las medidas de confinamiento decretadas.

Ajuntament de Sant Andreu de Llavanes

Table with 3 columns: Firma 1 de 1, Joan Mora i Buch, 18/05/2020, ALCALDE



Ajuntament de
Sant Andreu de Llavaneres



EXP. 2020/905

b) En caso que se haya podido continuar la actividad una vez ha entrado en vigor el decreto 463/2020 de 14 de marzo por el cual se declara el estado de alarma, haya sufrido un descenso de los ingresos por ventas de un 75%, respecto del mismo período del año anterior.

En caso de personas físicas o jurídicas con una antigüedad inferior a un año, la comparación se hará con la mediana de facturación mensual desde el alta de la actividad.

Requisitos:

- La solicitud de ayuda supone la aceptación específica de la persona beneficiaria de las presentes bases y de las condiciones fijadas para su aprobación.
- El alta fiscal ha de ser en el municipio de Sant Andreu de Llavaneres.
- Desarrollar, a criterio del Ayuntamiento de Sant Andreu de Llavaneres, una actividad lícita que no suponga discriminación, atente contra la dignidad y igualdad de las personas, fomente la violencia o vaya en contra de los derechos humanos, no llevar a término acciones que sean ilegales, nocivas, peligrosas o molestas ni que puedan herir la sensibilidad de las personas y/o empresas.
- Encontrarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias con el Ayuntamiento de Sant Andreu de Llavaneres, la Agencia Estatal de Administración Tributaria y la Seguridad Social.

En todo caso, para devenir beneficiario de las subvenciones, el titular del establecimiento o la actividad deberá disponer de todos los permisos, autorizaciones o requerimientos que según la normativa vigente sean exigibles para su funcionamiento.

En el caso que una misma persona empresaria sea titular de actividades empresariales ubicadas en más de un establecimiento, podrá solicitar ayuda para cada uno de éstos.

III.- LÍNEAS DE LAS SUBVENCIONES:

Se establecen las siguientes líneas:

Línea 1- Se concederá una subvención de hasta un máximo del 75% del coste de alquiler mensual, suministros y mantenimiento del local (con un límite de 800,00 €) hasta que el estado permita la apertura del establecimiento según la actividad que se realice o hasta que se recupere la actividad económica, para hacer frente a los gastos mensuales relativos al alquiler, suministros y mantenimiento del local.

Adicionalmente también se subvencionaran los mismos gastos correspondientes a los días de no apertura del mes de marzo (se cuantificará porcentualmente).

No se tendrá en cuenta el IVA porque se considera gasto no subvencionable.

Línea 2- Se concederá una subvención complementaria de 150,00 € mensuales para cada trabajador asalariado que acredite el titular de la actividad hasta que el estado permita la apertura de aquel establecimiento según la actividad que en éste se realice o hasta que se recupere la actividad económica. Quedan excluidas de esta modalidad de ayuda las empresas afectadas por un Expediente Regulador Temporal de Empleo (ERTE).

Firma 1 de 1		
Joan Mora i Buch	18/05/2020	ALCALDE



Ajuntament de
Sant Andreu de Llavaneres



EXP. 2020/905

Por lo tanto, las subvenciones de la Línea 1 i las de la Línea 2 son compatibles.

El importe máximo conjunto que se podrá otorgar para todas estas ayudas de 1.000,00€ mensuales.

Las subvenciones se concederán por orden de solicitud, siempre que la documentación aportada sea completa y correcta hasta a agotar el máximo de la partida presupuestaria.

En el supuesto que la documentación aportada no sea la adecuada o en el caso que falte alguno de los documentos solicitados, se requerirá al interesado la enmienda de la solicitud presentada. En estos casos el interesado perderá el orden de prelación en el otorgamiento de las ayudas respecto del resto de solicitudes, hasta que la enmienda de la documentación sea atendida, momento en el cual se incorporará su solicitud a la cola del reparto.

IV.- GASTOS NO SUBVENCIONABLES

En ningún caso se consideran gastos subvencionables los siguientes:

- El IVA cuando el/la beneficiario/a pueda repercutirlo.
- Los gastos que no estén directamente relacionados con la actividad subvencionada.

V.- CÁLCULO DEL IMPORTE INDIVIDUALIZADO DE LAS SUBVENCIONES

1) El importe a otorgar a cada beneficiario se determinará por la agregación de los dos importes indicados en el apartado III de las presentes bases de acuerdo con la fórmula siguiente:

$$\text{Importe de la subvención} = (75\% \text{ alquiler} + \text{suministros}) + (150 \cdot k \cdot n)$$

“k” equivale a un coeficiente corrector en función de la jornada laboral (ejemplo: 1/2 jornada equivale a un coeficiente corrector del 0,5; 1/3 de la jornada equivale a un coeficiente corrector del 0,333, etc.)

“n” equivale al número de trabajadores dados de alta en la actividad.

Se subvencionará el 75% de la suma de la renta de alquiler y gastos de suministros hasta un máximo de 800,00 €.

2) El importe máximo para todos los conceptos subvencionables será máximo de 1.000,00 € mensuales, en función del 75% de pérdidas respecto el mismo mes del año anterior y hasta un máximo de **3.500,00 €** para cada empresa.

VI.- PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN Y ÓRGANOS COMPETENTES

La instrucción del procedimiento de concesión de las asignaciones económicas corresponde a la Alcaldía y la resolución se realizará mediante resolución de la Alcaldía al amparo del artículo 21.1m) de la Ley 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règimen Local.

Firma 1 de 1		
Joan Mora i Buch	18/05/2020	ALCALDE



Ajuntament de
Sant Andreu de Llavaneres



EXP. 2020/905

La propuesta de concesión de les subvenciones será elaborada por el departamento de Promoción Económica.

El plazo de presentación de las solicitudes empezará al día siguiente de la publicación de estas bases y de la convocatoria en la sede electrónica y finalizará el último día del mes en el que se autorice la apertura del establecimiento o el ejercicio de la actividad.

Las solicitudes se pueden presentar mensualmente o por períodos. Hay que tener en cuenta que las subvenciones se concederán por orden de solicitud, una vez que la documentación aportada sea completa y correcta, y hasta agotar el máximo de la partida presupuestaria. Las que se presenten mensualmente se pagarán de la misma forma una vez comprobada y verificada toda la documentación.

Se declara urgente la tramitación de este procedimiento de subvenciones, lo cual supone reducir a la mitad los plazos de tramitación y, al mismo tiempo se opta para que la presentación de solicitudes pueda discurrir simultáneamente a la información pública de estas bases, sin perjuicio de establecer las garantías pertinentes, al amparo del artículo 72.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de les Administraciones Públicas.

Ninguno de los plazos previstos en estas bases no queda suspendido por la declaración del estado de alarma, y sus prórrogas, dada su finalidad de atender las necesidades para paliar los efectos del COVID-19.

El plazo máximo para resolver y notificar la ayuda económica será de 15 días hábiles desde la fecha de presentación de la solicitud. No obstante en la medida posible, los recursos económicos se otorgarán a los 10 días siguientes a la presentación de la solicitud.

El criterio para determinar el orden de acceso a la ayuda económica será el orden de presentación de solicitudes en el registro correspondiente y hasta agotar la partida presupuestaria asignada, que podrá ser objeto de ampliación si las disponibilidades presupuestarias lo permiten.

Una vez registrada la solicitud se verificará que la persona solicitante cumpla todos los requisitos y obligaciones que determinan las bases y que se ha presentado dentro del plazo establecido.

En caso que la solicitud sea incorrecta o incompleta se notificará a la persona interesada para que proceda a revisarla o completarla en un plazo de 3 días hábiles contando desde el día siguiente de la notificación. Si una vez transcurrido este plazo la persona interesada no ha enmendado la falta o no ha aportado los documentos requeridos, se considerará que desiste de su petición.

VII.- DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

Las solicitudes se han de presentar de forma telemática en el registro del Ayuntamiento y tienen que ir acompañadas de la siguiente documentación:

- a) Instancia individualizada para cada beneficiario que solicita la subvención.

Firma 1 de 1		
Joan Mora i Buch	18/05/2020	ALCALDE



Ajuntament de
Sant Andreu de Llavaneres



EXP. 2020/905

- b) Un ejemplar de la escritura de la constitución de la sociedad, si se trata de una persona jurídica y CIF de la empresa. Fotocopia del DNI, si se trata de una persona física.
- c) Datos bancarios de la cuenta donde realizar el ingreso del importe de la subvención, o documento equivalente obtenido por banca electrónica, donde figure el titular de la cuenta bancaria y datos bancarios completos del beneficiario.
- d) Contrato de alquiler y/o suministros, si procede.
- e) Justificantes bancarios del pago de las rentas de alquiler, suministros, mantenimiento i/o nóminas correspondiente a los meses solicitados.
- f) Estado de cuentas del primer trimestre del 2019 y del primer trimestre del 2020 donde se pueda constatar el porcentaje de pérdidas y ganancias. Si la ayuda se pide mensualmente, es necesario que en los documentos presentados se reflejen las pérdidas mensuales.
- g) Model 036 de declaración censal de actividades económicas, modificación y baja en el censo de empresarios, profesionales o retenedores o cualquier otra documentación oficial que lo acredite.
- h) Documento RNT (relación nominal de trabajadores) de la Seguridad Social, correspondiente al último mes presentado.
- i) Documento RCL (recibo de liquidación de cotización) de la Seguridad Social correspondiente al último mes presentado.
- j) Declaración jurada de no encontrarse inhabilitado para obtener subvenciones des de las Administraciones públicas.
- k) Declaración de no ser deudor de la Hacienda Pública, de estar al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social y de estar al corriente de todo tipo de obligaciones fiscales con el Ayuntamiento.
- l) Copia de la última liquidación trimestral del IVA.

Para recibir ayuda en la presentación telemática y resolución de dudas, las personas interesadas pueden enviar un correo electrónico a empresa@ajllavaneres.cat.

VIII.- OBLIGACIONES DEL BENEFICIARIO

- 1) Los/las perceptores/ras de las presentes subvenciones se obligan a actuar de conformidad con los principios de buena administración, buena fe y presunción de legalidad, así como a la justificación de estas subvenciones de acuerdo con lo establecido en las presentes bases.
- 2) Los/las beneficiarios/as deberán estar al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

Firma 1 de 1		
Joan Mora i Buch	18/05/2020	ALCALDE



Ajuntament de
Sant Andreu de Llavaneres



EXP. 2020/905

- 3) Presentar los documentos justificativos que se detallan en las bases.
- 4) El/la beneficiario/a de una subvención está obligado a someterse a las actuaciones de comprobación y control financiero que realice la intervención del Ayuntamiento y a aportar toda la información que les sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores y en relación a la subvención concedida.
- 5) Los documentos de cualquier tipo justificativos de la aplicación de los fondos recibidos se deberán conservar para un período no inferior a los 6 años, a contar desde la finalización del plazo de presentación de las justificaciones.
- 6) Adecuar su actividad a los principios éticos y a las reglas de conducta que permitan asegurar el cumplimiento de los principios de igualdad, objetividad y transparencia recogidos en la normativa vigente.
- 7) Permitir al Ayuntamiento que haga difusión de las subvenciones otorgadas.
- 8) Comunicar con anterioridad a la justificación, la obtención de otras ayudas o recursos que financien la misma actuación.
- 9) Encontrarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias con el Ayuntamiento de Sant Andreu de Llavaneres, la Agencia Estatal de la Administración Tributaria y la Seguridad Social.
- 10) Proceder al reintegro de los fondos recibidos en los supuestos previstos en el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones.
- 11) En caso que la actividad económica cese a lo largo de los seis meses siguientes a la recepción de la subvención, se pedirá el reembolso del importe al Ayuntamiento.
- 12) Con el cierre del año 2020, la empresa deberá presentar al Registro General telemático del Ayuntamiento una declaración responsable conforme en el resultado final se han producido pérdidas. En caso que en el resultado final de las cuentas anuales de la empresa haya beneficios, la empresa deberá reembolsar el importe íntegro recibido al Ayuntamiento.»

EL ALCALDE,
Joan Mora Buch

Sant Andreu de Llavaneres, a fecha de la firma electrónica.

Aquest document és una còpia autèntica d'un document electrònic validable a:

Código Seguro de Validación 722d537a5067433393298983c22de08001

Url de validación <https://sedesimplifica01.absiscloud.com/absis/idiarx/idiarxabsa/web/catala/asp/verificadorfirma.asp?NodeAbsisIn=012>

Metadatos Origen: Origen administración Estado de elaboración: Original

NIF: P0819600H · Pl. de la Vila, 1 · 08392, Sant Andreu de Llavaneres · Tel. 93 702 36 00 · www.ajllavaneres.cat

Firma 1 de 1		
Joan Mora i Buch	18/05/2020	ALCALDE