



## **ANUNCI**

Per acord de la Junta de Govern Local de data 14 de maig de 2020, es van aprovar les següents:

### **BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER AL MANTENIMENT I REPRESA DE LES ACTIVITATS COMERCIALS I DE SERVEIS DEL MUNICIPI DE CALELLA COM A CONSEQÜÈNCIA DE LA SITUACIÓ GENERADA PER LA COVID-19.**

#### **1. OBJECTE.**

L'objecte d'aquestes Bases reguladores per a la concessió de subvencions per al manteniment i represa de les activitats comercials i de serveis del municipi de Calella com a conseqüència de la situació generada per la COVID-19 és regular i fixar el conjunt de criteris i condicions, així com el procediment d'atorgament de subvencions per al manteniment i represa de les activitats comercials i de serveis del municipi de Calella que han de tancar l'establiment i/o reduir la seva activitat com a conseqüència de les mesures establertes en el marc de l'estat d'alarma per fer front a la COVID-19, per tal de contribuir a sufragar les despeses habituals relacionades amb l'activitat econòmica que s'han continuat pagant malgrat el tancament de l'establiment i/o la reducció de l'activitat, com ara el lloguer, els subministraments bàsics, els sous i salaris de les persones treballadores, o bé les existències malmeses pel tancament de l'establiment.

L'objecte de la convocatòria corresponent que s'aprovi en virtut d'aquestes Bases reguladores serà, doncs, atorgar ajuts extraordinaris als establiments comercials, serveis i empresarials, ubicats al terme municipal de Calella, que han hagut de cessar la seva activitat degut als efectes del Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel que es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària ocasionada pel COVID-19, o que hagin tingut pèrdues econòmiques importants a causa de l'esmentada crisi.

L'Ajuntament de Calella posa en valor la vida que comerços i empreses de serveis donen als carrers del municipi, i lamenta l'impacte econòmic que està tenint la crisi del coronavirus en les empreses, per això es veu oportú donar suport al teixit comercial i de serveis de Calella per tal que aquestes empreses puguin afrontar les despeses fixes que estan suportant com són les despeses de lloguer, despeses de personal propi, existències malmeses, subministraments, etc. Amb aquesta finalitat es vol dotar un fons econòmic per a la prestació d'ajuts amb l'objectiu de subvencionar al sector de comerç i serveis davant el tancament obligatori dels seus establiments i cessament de les seves activitats atès que han estat considerades no essencials. Es vol garantir la continuïtat del petit comerç i dels serveis quan finalitzi el tancament obligatori.

Es podran sol·licitar ajuts per fer front al lloguer del local comercial, als sous dels treballadors, subministraments o existències que s'hagin malmès.

## 2. FINALITAT.

L'atorgament d'aquestes subvencions pretén assolir un objectiu d'interès social o utilitat pública, que no és altre que ajudar al manteniment del teixit comercial i de serveis locals i reprendre l'activitat econòmica del municipi de Calella, que s'han vist alterats com a conseqüència de les mesures de l'estat d'alarma, que han obligat a tancar establiments o a reduir-ne l'activitat, alhora que han restringit els moviments de les persones amb la consegüent disminució d'ingressos que això comporta.

Es pretén contribuir, així, a corregir una situació de distorsió del mercat provocada per les mesures adoptades per lluitar contra la COVID-19. Per la via d'aquestes subvencions no s'atorga cap tracte de favor ni es facilita a les persones beneficiàries una situació de superioritat en el marc de les condicions de normal funcionament del mercat. Contràriament, la finalitat és minimitzar els efectes negatius d'unes mesures adoptades per les autoritats governatives que han alterat el funcionament del mercat tot obligant al tancament d'un seguit d'establiments comercials i a la suspensió i/o reducció d'activitats econòmiques.

## 3. PERSONES BENEFICIÀRIES.

Poden beneficiar-se dels ajuts previstos en aquestes bases, les persones físiques o jurídiques que seguidament es determinaran de forma detallada, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions conegudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Les persones beneficiàries han de ser persona física o jurídica, legalment constituïdes, que donin feina a menys de 50 persones treballadores i amb un volum de facturació inferior als 600.000,00 EUR (any 2019) i que siguin titulars d'una activitat comercial o de serveis en situació d'alta al RETA, com a mínim, durant el primer trimestre de l'any 2020 i que compleixin amb els següents requisits:

- a) Que l'establiment o centre de treball estigui ubicat al terme municipal de Calella.
- b) Que l'activitat que desenvolupin s'hagi vist afectada pel tancament d'establiments disposat en el RD 465/2020, de 17 de març, que modifica l'article 10 del RD 463/2020, de 14 de març.
- c) En cas d'haver pogut continuar la seva activitat una vegada entrat en vigor el decret 463/2020 de 14 de març pel que es declara l'estat d'alarma, però haver sofert una davallada dels ingressos per vendes d'almenys el 30% durant els mesos de març i/o abril de 2020 respecte el mateix període de l'any anterior. Quan la persona física o jurídica no hagi estat d'alta els 6 mesos naturals exigits per a acreditar la reducció dels ingressos, la valoració es durà a terme tenint en compte el període d'activitat.
- d) Els requisits b) i c) es justificaran a través d'una declaració responsable que vindrà inclosa en la instància presentada i juntament amb la documentació requerida en la convocatòria corresponent.
- e) Que l'activitat afectada pel tancament de l'establiment disposada per l'estat d'alarma no s'ha vist compensada per un increment de la facturació mitjançant un increment del volum de negoci en línia o telefònic de la persona sol·licitant.
- f) Estar donat d'alta en el RETA o en la mútua professional corresponent i en Hisenda en el moment de la presentació de la sol·licitud.
- g) Que l'activitat que es desenvolupi estigui emparada per llicència o comunicació, si són preceptives.

La concurrència d'aquests requisits es farà constar en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant les declaracions responsables que s'hi detallin.

En cas que una mateixa persona empresària sigui titular d'activitats empresarials ubicades en més d'un establiment, només podrà sol·licitar ajut per a un d'ells.

Queden exclosos d'aquesta subvenció els ens, organismes i entitats del sector públic indicades en l'article 3 del RDL 3/2011, de 14 de novembre.

Tampoc podran obtenir la condició de sol·licitant de les subvencions les persones físiques o jurídiques en les quals es presentin alguna de les circumstàncies d'incompatibilitat previstes a les Bases reguladores per a l'atorgament de subvencions de l'Ajuntament de Calella.

#### **4. RÈGIM JURÍDIC SUPLETORI.**

L'Ajuntament de Calella és competent per a la concessió d'aquestes subvencions d'acord amb l'article 84.2 lletra i) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya (EAC), que atribueix als governs locals competències en matèria de promoció de tot tipus d'activitats econòmiques, especialment les de caràcter comercial, artesanal i turístic. Així mateix, l'article 53.4 de la Llei 18/2017, de l'1 d'agost, de comerç, serveis i fires, determina que *"les corporacions locals, d'acord amb la legislació de règim local, poden dur a terme polítiques de foment d'acord amb les competències respectives"*.

En tot el que no preveuen expressament aquestes Bases reguladores i la convocatòria específica que s'aprovi, són d'aplicació:

- les Bases reguladores per a l'atorgament de subvencions de l'Ajuntament de Calella,
- la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en tot allò considerat com a norma bàsica, i el seu reglament de desenvolupament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, en tot allò que sigui considerat desenvolupament de la normativa bàsica indicada a la disposició final primera de la indicada Llei de subvencions,
- la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques,
- la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic,
- el Decret 179/1995, de 13 de juny, reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals,
- el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,
- la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en tot allò considerat com a norma bàsica,
- el Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals,
- el Reglament (UE) 206/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades,
- la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals,

- la Llei 10/2011, de 29 de desembre, de simplificació i millorament de la regulació normativa (DOGC núm. 6035 de 30/12/2011),
- la Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya i la seva normativa de desplegament,
- la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i de bon govern,
- la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes,
- Reial Decret 7/2020, de 12 de març, de mesures urgents per respondre a l'impacte econòmic de la COVID-19, modificat pel Reial Decret 8/2020, de 17 de març, de mesures urgents extraordinàries per abordar l'impacte econòmic i social del COVID-19.
- Reial Decret 463/2020, de 14 de març, pel que es declara l'estat d'alarma per a la gestió de la situació de crisi sanitària causada per la COVID-19, modificat pel Reial Decret 465/2020, de 17 de març,
- Les bases d'execució del pressupost general per al present exercici,
- i resta de legislació concordant aplicable que resulti d'aplicació.

Sens perjudici del que s'estableix als articles 47 i 48 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'atorgament de les subvencions a les quals fan referència aquestes Bases reguladores té caràcter voluntari i eventual, és lliurement revocable, modificable i reductible en els supòsits previstos per la normativa indicada, no genera cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es pot al·legar com a precedent.

L'atorgament de les subvencions es condiona pel compliment de la finalitat d'interès general, condicionant-se, en tot cas, a la realització futura o ja executada de l'activitat i té caràcter no devolutiu, sens perjudici del seu reintegrament en els supòsits previstos en aquestes Bases reguladores i en les Bases reguladores per a l'atorgament de subvencions de l'Ajuntament de Calella.

La gestió de les subvencions s'efectuarà d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.

Correspon a l'Ajuntament de Calella la resolució de dubtes interpretatius relatius a la previsions d'aquestes Bases reguladores i a la gestió d'aquest programa de subvencions.

## **5. COMPATIBILITAT.**

Aquestes subvencions són compatibles amb qualssevol altres ajuts concedits per altres administracions o ens públics o privats, sempre i quan no siguin per finançar les mateixes despeses.

## **6. PROCEDIMENT: TERMINIS I FORMA.**

### **6.1. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS.**

A través de la convocatòria corresponent, s'acordarà el termini de presentació de les sol·licituds de subvenció, que es podrà consultar a l'apartat de Serveis i tràmits de la Seu electrònica del web [www.calella.cat](http://www.calella.cat)

Un cop publicada la convocatòria, la persona sol·licitant haurà de formular la seva sol·licitud i acreditar que compleix les condicions i requisits que es relacionen a continuació, de forma telemàtica. Només de forma excepcional, i prèvia sol·licitud de cita prèvia, es podrà presentar en el registre d'entrada de l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC) de l'Ajuntament de Calella (Plaça de l'Ajuntament, 1-4 de 08370 – Calella). També es podrà presentar la sol·licitud per qualsevol altres mitjans assenyalats en l'article 14 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques:

- Instància de sol·licitud de subvenció (inclou declaracions responsables i autoritzacions relatives al compliment de la normativa aplicable),

Les instàncies de sol·licitud de subvencions regulades en aquestes Bases reguladores s'han de formular mitjançant l'imprès normalitzat que es podrà obtenir tot consultant l'apartat de Serveis i tràmits de la Seu electrònica del web [www.calella.cat](http://www.calella.cat).

Només es subvencionarà una actuació per persona sol·licitant.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les presents Bases reguladores i demés normes que regulen la convocatòria.

En qualsevol moment del procediment, l'Ajuntament de Calella podrà sol·licitar els documents d'aclariment o complementaris necessaris.

En el cas de documents que ja es trobin en poder de l'Ajuntament de Calella, en aplicació del que preveu l'article 28.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, la seva aportació es pot substituir per una declaració de la persona sol·licitant conforme no hi ha hagut modificacions en la data de presentació de la sol·licitud, fent constar el lloc, la data i l'òrgan davant el qual es va presentar la documentació. Aquesta declaració s'inclou al formulari de sol·licitud. Si l'òrgan instructor, per causes alienes a la seva actuació, no pot aconseguir els documents, ha de requerir a la persona beneficiària que els porti en el termini de 10 dies hàbils.

En el cas que s'hagin produït modificacions en la documentació presentada, o hagi prescrit el seu període de vigència, s'ha de presentar necessàriament la nova documentació.

Qualsevol sol·licitud presentada fora del termini establert no serà admesa a tràmit.

## **6.2. DECLARACIONS RESPONSABLES.**

El formulari de sol·licitud ha d'incloure les declaracions responsables següents, relatives a la persona sol·licitant:

- a) Que és persona física o jurídica, que dona feina a menys de 50 persones treballadores i amb un volum de facturació inferior als 600.000,00 EUR (any 2019) i és persona titular d'una activitat comercial o de serveis abans de l'entrada en vigor d'aquesta convocatòria i que compleixin amb els següents requisits.
- b) Que ha estat en situació d'alta al RETA, com a mínim, durant el primer trimestre de l'any 2020.
- c) Que l'establiment o centre de treball relatiu a l'activitat econòmica és a Calella.
- d) Que l'activitat que desenvolupin s'ha vist afectada pel tancament d'establiments disposat en el RD 465/2020, de 17 de març, que modifica l'article 10 del RD 463/2020, de 14 de març.

- e) En cas d'haver pogut continuar la seva activitat una vegada entrat en vigor el decret 463/2020 de 14 de març pel que es declara l'estat d'alarma, però haver sofert una davallada dels ingressos per vendes del 30% durant els mesos de març i/o abril de 2020, respecte el mateix període de l'any anterior. Quan la persona física o jurídica no hagi estat d'alta els 6 mesos naturals exigits per a acreditar la reducció dels ingressos, la valoració es durà a terme tenint en compte el període d'activitat.
- f) Que l'activitat, durant el període de març i abril de 2020, no s'ha vist compensada per un increment de la facturació mitjançant un increment del volum de negoci en línia o telefònic de la persona sol·licitant.
- g) Que l'activitat que es desenvolupi estigui emparada per llicència o comunicació, si són preceptives.
- h) Que compleix les obligacions tributàries davant l'Estat i les obligacions davant la Seguretat Social en tot moment.
- i) Que es compromet a conservar i custodiar la documentació que s'esmenta en el punt 'Documentació acreditativa' i posar-la a disposició de l'Ajuntament de Calella per a totes les actuacions de comprovació que es corresponguin.
- j) Que es compromet a comunicar la sol·licitud o percepció de qualsevol altra ajuda, prestació, subsidi, subvenció pública o privada, destinada a aquesta mateixa finalitat.
- k) Que no es troba en cap de les circumstàncies que impedeixen adquirir la condició de beneficiari previstes a l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18/11/2003).
- l) Que compleix els requisits que estableixen els articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística (DOGC núm. 2553, de 07/01/1998).
- m) Que no ha estat sancionat, en resolució ferma, per la comissió d'infracció greu en matèria d'integració laboral de discapacitats o molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, durant l'any anterior a la convocatòria, de conformitat amb el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions de l'ordre social, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost, o, si ha estat sancionat, ha aplicat les mesures correctes previstes i abonat les quantitats requerides per aquest concepte.
- n) Que no ha estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques laborals discriminatòries per raó de sexe o gènere.
- o) Que disposa d'un sistema d'organització i de gestió de la prevenció, d'acord amb la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, amb el Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció, així com d'acord amb les modificacions posteriors introduïdes per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.
- p) Que compleix amb l'establert a la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.
- q) Que respecta el dret a l'accessibilitat per a les persones amb discapacitat d'acord amb la Llei 13/2014, de 30 d'octubre, d'accessibilitat.
- r) Que compleix qualsevol altra obligació legal o reglamentària que pugui afectar-lo.

La presentació de la declaració responsable faculta l'Ajuntament de Calella per verificar en qualsevol moment la veracitat de les dades declarades. La inexactitud o falsedat de les declaracions responsables, a més de ser causa d'exclusió de la persona sol·licitant de la convocatòria, és també causa de revocació, sens perjudici de les responsabilitats de qualsevol tipus en què hagi pogut incórrer.

### **6.3. DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA.**

La persona beneficiària ha de custodiar i aportar quan sigui requerida per l'Ajuntament de Calella per a dur a terme les actuacions de comprovació i verificació de les dades declarades, la documentació acreditativa següent:

- Alta censal (model 036) d'activitats econòmiques, en el cas de persones físiques, o exemplar de l'escriptura de la constitució de la societat, en el cas de persones jurídiques,
- Fotocòpia del DNI, en el cas de persones físiques, o del CIF, en el cas de persones jurídiques,
- Contracte de lloguer del local, si és el cas,
- Justificants bancaris del pagament del contracte de lloguer, corresponent als mesos de març, abril i/o maig,
- Estat de comptes del primer quadrimestre de 2019 i del primer quadrimestre de 2020 on es pugui constatar el percentatge d'ingressos.
- Document RNT (Relació Nominal de Treballadors) de la Seguretat Social, corresponent als mesos de març i/o abril de 2020,
- Document RLC (Rebut de Liquidació de Cotització) de la Seguretat Social, corresponent als mesos de març i/o abril de 2020,
- Informe de vida laboral dels treballadors a càrrec de l'establiment, que permeti comprovar que estaven contractats a 12 de març de 2020.
- Justificants de pagament de la resta de despeses vinculades a subministraments i existències malmeses, corresponents als mesos de març i/o abril de 2020.

### **6.4. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE LES SUBVENCIONS.**

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases reguladores és el de concessió directa.

Una vegada rebudes les sol·licituds, es remetrà l'expedient a l'Àrea d'Economia Local, qui, en compliment de l'article 22.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, emetrà informes sobre les sol·licituds presentades, elevant proposta d'atorgament a la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Calella.

Les subvencions es concediran de forma prorratejada fins a esgotar l'import màxim de la partida pressupostària.

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades dins del termini establert a la convocatòria corresponent, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini màxim de resolució i notificació és d'1 mes a comptar des de la data de finalització del període de presentació de sol·licituds.

Les resolucions seran notificades individualment a les persones sol·licitants i es publicaran al web de l'Ajuntament de Calella ([www.calella.cat](http://www.calella.cat)).

#### **6.5. ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ.**

Les concessions s'entendran acceptades si transcorreguts 3 dies des de la notificació de la seva concessió, la persona beneficiària no s'ha manifestat en sentit contrari.

#### **6.6. IMPORT DE LA SUBVENCIÓ.**

La persona sol·licitant podrà rebre una subvenció de part de l'Ajuntament de Calella per un import resultant del prorrateig de la quantitat assignada en la convocatòria corresponent a aquestes Bases reguladores, i que es podrà consultar a l'apartat de Serveis i tràmits de la Seu electrònica del web [www.calella.cat](http://www.calella.cat).

El pagament de la subvenció concedida s'efectuarà d'un sol cop.

Les subvencions es pagaran en funció de les despeses de lloguer del local comercial o establiment de serveis i/o subministraments bàsics i/o existències malmeses relacionades amb l'activitat econòmica i/o despeses per sous de treballadors.

Es concedirà una subvenció per un import prorratejat en funció de les sol·licituds finalment acceptades, un cop resolta la convocatòria corresponent, per a fer front a les despeses corresponents al mes de març i abril, relatius a lloguers del local comercial, subministraments bàsics o bé a existències que s'hagin malmès, o bé despeses per sous de treballadors. En el cas del mes de març, les despeses es quantificaran percentualment segons els dies de no obertura. No es tindrà en compte l'IVA, donat que no es considera subvencionable.

L'import de les subvencions es prorratejarà entre el total de sol·licituds acceptades.

En el cas que la persona beneficiària tinguin deutes pendents amb l'Ajuntament de Calella, l'import de la subvenció anirà destinat, en primer lloc, a compensar el deute existent.

#### **7. OBLIGACIONS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES.**

Són obligacions de les persones beneficiàries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 de la Llei 38/2003, general de subvencions, les que tot seguit s'indiquen:

- a) Actuar de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la justificació d'aquestes subvencions d'acord amb l'establert a les presents Bases reguladores.
- b) Complir les obligacions tributàries davant l'Estat i les obligacions davant la Seguretat Social. Aquest compliment s'haurà de mantenir al llarg de tot el procediment: en el moment de presentació de la sol·licitud, prèviament a la resolució d'atorgament, i abans de rebre qualsevol pagament.
- c) Presentar els documents justificatius que s'enumeren en l'apartat 'Documentació acreditativa', previ requeriment de l'Ajuntament de Calella, per tal de comprovar la veracitat de les dades que han motivat el seu atorgament.



- d) Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
- e) Adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència, recollits a la normativa vigent.
- f) Permetre a l'Ajuntament de Calella que faci difusió de les subvencions atorgades.
- g) Procedir al reintegrament dels fons rebuts en els supòsits previstos en l'article 37 de la Llei General de Subvencions.
- h) Complir qualsevol altra obligació legal o reglamentària que els pugui afectar.
- i) L'empresa haurà de presentar declaracions responsables, en el moment de tramitar la sol·licitud de subvenció.

## **8. JUSTIFICACIÓ ECONÒMICA.**

### **8.1. TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ.**

La documentació presentada d'acord amb el detall del punt 'Documentació acreditativa' tindrà a tots els efectes, el caràcter de documentació justificativa de les subvencions que es concedeixin d'acord amb les prescripcions d'aquestes Bases reguladores.

Per tant, previ requeriment de l'Ajuntament de Calella, caldrà que la persona beneficiària presenti el detall de la documentació abans esmentada, de forma telemàtica. Només de forma excepcional, i prèvia sol·licitud de cita prèvia, es podrà presentar en el registre d'entrada de l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC) de l'Ajuntament de Calella (Plaça de l'Ajuntament, 1-4 de 08370 – Calella). També es podrà presentar la documentació de justificació per qualssevol altres mitjans assenyalats en l'article 14 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques:

La persona beneficiària haurà de justificar una despesa per un import mínim igual a la subvenció atorgada.

Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a l'acabament del període d'execució de l'actuació, és a dir, com a data límit el dia 31 de desembre de l'any de la convocatòria corresponent.

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, l'Ajuntament de Calella comunicarà a la persona beneficiària la necessitat d'esmenar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de 10 dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació, amb l'avertiment que, de no fer-ho, l'Ajuntament de Calella procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la consegüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa, aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir a la persona beneficiària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de 10 dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació, amb l'avertiment que de no fer-ho l'Ajuntament de Calella procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la consegüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

L'Ajuntament de Calella podrà comprovar, en qualsevol moment i pels mitjans que cregui oportuns, el destí de les quantitats atorgades en relació amb la finalitat de la subvenció concedida.

## **8.2. DESPESES SUBVENCIONABLES I NO SUBVENCIONABLES.**

Seràn subvencionables les despeses directament relacionades amb l'execució de les actuacions dels mesos de març i abril, com ara:

- Despeses de lloguer del local comercial.
- Subministraments bàsics de l'establiment (aigua, electricitat, telefonia i Internet) on es desenvolupa l'activitat econòmica.
- Cost de les existències malmeses.
- Sous i salaris del personal treballador.

En cap cas es consideraran despeses subvencionables les següents:

- L'IVA quan la persona beneficiàries pugui repercutir-lo.
- Les despeses que no estiguin directament relacionades amb l'activitat subvencionada.
- Interessos deutors de comptes bancaris.
- Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- Despeses de procediments legals i judicials.
- Impostos personals sobre la renda, i qualsevol altre impost.
- Despeses de transaccions financeres.
- Comissions i pèrdues de canvi i d'altres despeses purament financeres, com ara comissions per manteniment de comptes o transferències.
- Despeses justificades amb factures de data anterior al mes de març de 2020 o posterior al mes de desembre de 2020.
- Les despeses d'allotjament i desplaçament.
- Els càtering i les despeses d'alimentació.

## **9. INVALIDESA, ANUL·LACIÓ I REINTEGRAMENT DE LA SUBVENCIO.**

Sense perjudici de les responsabilitats que s'escaiguin, l'Ajuntament de Calella procedirà – d'acord amb el que estableix l'article 36 de la Llei 38/2003, general de subvencions – a la revocació total o parcial de la subvenció atorgada en els casos d'incompliment següents:

- La manca de justificació o la justificació incompleta dels fons rebuts.
- El no compliment total o parcial de la finalitat i/o les condicions en base a les quals la subvenció va ser concedida.
- El no compliment de les obligacions socials, fiscals, comptables, laborals o de conservació de documents.

- La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer per part de l'Ajuntament de Calella.

El pagament de la subvenció es considera una bestreta i com a tal aquesta pot derivar en un import a retornar en cas que la persona beneficiària no compleixi els requeriments previstos en aquestes Bases reguladores.

Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, la persona beneficiària estarà obligada a reintegrar l'excés.

Així mateix, també estarà obligat a reintegrar l'import de la subvenció la persona beneficiària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió.

Respondran solidàriament els membres de les persones jurídiques que gaudeixin de la condició de persones beneficiàries.

Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, que adoptin acords que facin possibles els incompliments o consenteixin els incompliments dels qui depenguin d'ells.

Per fer efectiu l'import total o parcial de la subvenció a retornar, a la qual s'afegiran els interessos de demora corresponents, es procedirà en primer lloc per la via voluntària i, en el seu cas, per la via de constrenyiment quan no es retorni el reintegrament de manera voluntària.

Procedirà el reintegrament per part de la persona beneficiària de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins al dia que s'acordi la procedència del reintegrament, i en la quantia fixada en els articles 37 i 38 de la Llei 38/2003, general de subvencions, i en els casos assenyalats en les Bases reguladores per a l'atorgament de subvencions de l'Ajuntament de Calella.

L'Ajuntament de Calella es reserva el dret de demanar informació complementària no prevista en aquestes Bases reguladores, així com d'acord amb la normativa vigent, de revocar, modificar o anul·lar les subvencions i ajuts concedits per alteració substancial de les condicions que han motivat el seu atorgament.

## **10. RENÚNCIA.**

Les persones beneficiàries poden renunciar, de forma expressa, total o parcialment, a la subvenció atorgada, comunicant en un termini màxim de 15 dies des del moment en què es produeixi el fet que motivi la renúncia i, a aquest efecte, l'Ajuntament de Calella dictarà la resolució corresponent.

## **11. PUBLICITAT.**

L'Ajuntament de Calella publicarà la convocatòria d'aquest programa de subvencions al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), a la Seu electrònica del web [www.calella.cat](http://www.calella.cat) i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Calella.

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquesta convocatòria seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, la persona beneficiària, la quantitat concedida, la finalitat i els conceptes subvencionats, segons es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajuts Públics, a través de la seva tramesa a la Bases de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

## 12. CRÈDIT PRESSUPOSTARI.

La quantitat que es destina a la concessió de subvencions regulada per aquestes Bases reguladores anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària que es determini en el moment d'aprovar la convocatòria corresponent.

L'Ajuntament de Calella concedirà les subvencions fins que s'esgoti l'aplicació pressupostària prevista.

## 13. INFRACCIIONS I SANCIONS.

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el punt 19 de les Bases reguladores per a l'atorgament de subvencions de l'Ajuntament de Calella.

## 14. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL.

Les persones sol·licitants i beneficiàries de les subvencions objecte de les presents Bases reguladores han de complir amb el que s'estableix al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. Per tant, han d'adoptar i implementar les mesures organitzatives i tècniques necessàries per a preservar la seguretat de les dades objecte de tractament.

## 15. CONSULTES.

Per a consultes relatives a les previsions d'aquestes Bases reguladores i la gestió de les subvencions, les persones sol·licitants i beneficiàries poden posar-se en contacte amb l'Àrea d'Economia Local de l'Ajuntament de Calella, al telèfon 93 766 30 30, enviant un missatge de correu electrònic a [aj035.promocioeconomica@calella.cat](mailto:aj035.promocioeconomica@calella.cat), o bé consultar l'apartat de Serveis i tràmits de la Seu electrònica del web [www.calella.cat](http://www.calella.cat).

## 16. APLICACIÓ D'AQUESTES BASES REGULADORES.

Aquestes Bases reguladores seran d'aplicació per a les convocatòries de subvencions que expressament així s'indiquin, les quals hauran de concretar, com a mínim els punts següents:

- Terminis de presentació i justificació de les sol·licituds.
- Termini d'execució de les actuacions objecte de subvenció.
- El crèdit pressupostari amb les corresponents partides d'aplicació destinades a la convocatòria.
- Model de sol·licitud de subvencions.
- Si escau, requisits i obligacions específiques que haurà de complir la persona beneficiària i documentació complementària de la sol·licitud que n'acrediti el compliment, fruit d'aspectes derivats de canvis legislatius i/o organitzatius.

La convocatòria haurà de ser aprovada per l'òrgan competent especificat en aquestes Bases reguladores.

## 17. PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA.

Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i

posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en aquestes Bases reguladores, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a persones beneficiàries d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

Calella, 15 de maig de 2020

L'alcalde

Montserrat Candini i Puig