



## AJUNTAMENT DE PARETS DEL VALLÈS

### EDICTE

Exp.: 765/2020

El ple Municipal en sessió de data 30 d'abril de 2020 va adoptar els acords següents:

Primer.- APROVAR les Bases Reguladores Específiques per a l'atorgament de subvencions mitjançant el procediment de concurrència no competitiva, amb l'objectiu de fomentar l'emprenedoria i contribuir a la creació d'empreses al municipi, el text íntegre de les quals és el següent

### 1. OBJECTE DE LES BASES

L'objecte de les presents Bases és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, cobrament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament a través del Servei de promoció econòmica i ocupació destinades a finançar projectes/activitats que tinguin com a objectiu:

- La creació d'empreses al municipi.
- Incentivar el foment de l'esperit emprenedor a la població del municipi
- Contribuir a l'aparició de noves activitats que siguin viables tècnica i econòmicament.

### 2. Finalitat de les subvencions

Per tal de donar compliment als objectius estratègics definits al Pla d'Actuació del Mandat, i d'acord amb les previsions del Pla Estratègic de Subvencions per al present any, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes/activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat

- Incentivar la nova activitat econòmica.
- Incrementar l'ocupació

### 3. Període d'execució

Les subvencions concedides a l'empara d'aquestes bases s'hauran de destinar a la creació d'empreses durant el període que especifiqui la corresponent convocatòria.

### 4. Requisits dels beneficiaris/àries i forma d'acreditar-los

4.1 Cada convocatòria determinarà les persones físiques o jurídiques, les societats civils privades i/o cooperatives que podran ser objecte de subvenció.

4.2 Els requisits per obtenir la condició de beneficiari, dins els límits establerts en els pressupostos municipals, són:

- Persones prèviament en situació d'atur.
- Iniciar una nova activitat econòmica.
- Persones empadronades a Parets del Vallès amb un mínim de 3 mesos abans d'iniciar l'activitat o Alta fiscal de la persona física o jurídica a Parets del Vallès.
- Disposar del pla d'empresa o equivalent assessorat pel servei de creació d'empreses de l'Ajuntament de Parets del Vallès.
- Trobar-se al corrent de compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament, l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Tresoreria General de la Seguretat Social, i de les obligacions per reintegrament de subvencions atorgades per l'Ajuntament de Parets si s'escau.
- Desenvolupar, a criteri de l'Ajuntament de Parets del Vallès, una activitat lícita que no suposi discriminació, atempti contra la dignitat i igualtat de les persones, fomenti la violència o vagi contra els drets humans, no portar a terme accions que siguin il·legals, nocives, perilloses o molestes ni que puguin ferir la sensibilitat de les persones i/o les empreses.

4.3 La convocatòria podrà determinar els col·lectius específics on incidir en el foment de la creació d'empreses.

4.4 La mateixa empresa només pot ser subvencionada un sola vegada independentment del import que sol·liciti.

### 5.- Documentació a aportar

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent:





- Alta fiscal a hisenda, model 036 o model 037.
- Alta al RETA de la seguretat social, model TA.0521.
- Informe de vida laboral.
- Número de compte on es desitja rebre l'ingrés de la subvenció.
- Declaració responsable de que es reuneixen tots els requisits per ésser beneficiaris.
- Documentació justificativa de la subvenció que es determinarà en la convocatòria.

La sol·licitud de la subvenció dins de la convocatòria "concessió de subvencions per al foment de l'emprenedoria adreçades a emprenedors/es usuaris/àries del Centre Local de Suport a Empresa de Parets (ParetsEmpreses)" autoritza a l'Ajuntament de Parets del Vallès a efectuar les consultes necessàries per certificar que s'està al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament, l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Tresoreria General de la Seguretat Social.

Si fos necessari, l'Ajuntament de Parets del Vallès, farà d'ofici les comprovacions pertinents per garantir el compliment dels requeriments per part dels beneficiaris. Sol·licitar la subvenció, implica l'autorització per fer-ne la comprovació.

Si fos necessari, l'equip tècnic que gestiona les justificacions econòmiques pot demanar documentació complementària.

De la veracitat de les dades que es fan constar a la sol·licitud, n'és responsable el beneficiari persona física o el representant legal de l'entitat jurídica.

## 6. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds serà el que es determini en la convocatòria.

Els criteris per determinar l'ordre d'accés quan sigui necessari serà l'ordre de presentació de les sol·licituds en el registre corresponent (seu electrònica).

Un cop formulada la sol·licitud, l'equip tècnic responsable podrà requerir als interessats qualsevol aclariment o informació en relació a la mateixa.

Les sol·licituds podran presentar-se mitjançant la complimentació del model normalitzat, que serà signat per l'interessat/da o pel legal representant de l'entitat.

Les sol·licituds conjuntament amb la documentació exigida a la base 5 s'hauran de presentar al Registre de l'Ajuntament.

També es podran presentar en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

## 7. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

## 8.- Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades a les presents Bases Reguladores serà el de concurrència no competitiva.

L'extracte de la convocatòria que regirà aquest procediment es publicarà, a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.



Codi Validació: 6GEJ9EFX7M3A3CSS29K6GNES | Verificació: <https://paretsdelvalles.eadministracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 6



### 9.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

La convocatòria determinarà els criteris objectius que es tindran en compte per atorgar les subvencions. L'atorgament de la subvenció serà en estricte ordre de sol·licitud.

### 10.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

Cada convocatòria determinarà el pressupost màxim que es destinarà per a la concessió de les subvencions regulades en les presents bases reguladores, així com l'aplicació pressupostària a la què anirà a càrrec la subvenció.

No es podran atorgar subvencions per import superior a l'establert en la convocatòria. Excepcionalment, aquesta podrà preveure la possibilitat d'incrementar el crèdit amb un import addicional.

### 11.- Import individualitzat de les subvencions

L'import a concedir a cadascun dels beneficiaris de les subvenció es determinarà en la convocatòria.

### 12.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a l'atorgament de les subvencions previstes en les presents bases serà del servei de promoció econòmica i ocupació.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 17.5 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:

- Regidor/a de l'àrea
- L'Alcalde o persona en qui delegui
- Responsable del servei

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

### 13.- Termini de resolució i de notificació

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds, per cadascun dels terminis previstos en la convocatòria.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

### 14.- Acceptació de la subvenció

S'entendrà que s'ha produït l'acceptació de la concessió, si transcorreguts deu dies de la notificació de la concessió el beneficiari de la mateixa no ha manifestat expressament cap objecció.

### 15.- Obligacions dels beneficiaris

Són obligacions dels/les beneficiaris/àries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 LGS, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

1. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents





bases.

2. Els/les beneficiaris/àries hauran d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
3. El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
4. El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiari/ària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre les diverses despeses que l'integren.
5. Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 i a la Llei 19/2014.
6. Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

#### 16.- Despeses\_subvencionables

Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables aquelles associades a l'inici de l'activitat econòmica i es determinaran a la convocatòria corresponent.

#### 17.- Forma de pagament

El pagament s'efectuarà a partir dels 30 dies següents a la data de l'acceptació de la subvenció.

#### 18.- Deficiències en la justificació

1.- En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

2.- Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

#### 19.- Mesures de garantia

Els/les beneficiaris/àries quedaran exonerats de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus/de les seves beneficiaris/àries.

#### 20.- Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud del/de la beneficiari/ària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

1. Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
2. Quan el/la beneficiari/ària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats als de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de l'activitat subvencionada.



Codi Validació: 6GEJU9EF-X7M8A3CSSZ9K6GNES | Verificació: <https://paretsdelvalles.eadministracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 6



3. Quan el/la beneficiari/ària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import exigit a les presents bases.

### 21.- Compatibilitat amb d'altres subvencions

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total de l'activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

### 22.- Publicitat de les subvencions concedides

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajuts Públics, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

S'hauran de publicar a la web municipal les subvencions i ajuts públics atorgats amb indicació del seu import, objecte i beneficiaris, preservant la identitat dels beneficiaris en el cas de subvencions concedides per motius de vulnerabilitat social.

### 23.- Mesures de difusió del finançament públic

Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

### 24.- Causes de reintegrament

1.- Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el/la perceptor/a estarà obligat a reintegrar l'excés.

2.- Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, el/la beneficiari/ària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3.- Procedirà el reintegrament per part dels/de les beneficiaris/àries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament.

### 25.- Obligats al reintegrament

1.- Estaran obligats al reintegrament els beneficiaris de la subvenció.

2.- El membres de les persones jurídiques i entitats respondran solidàriament de l'obligació de reintegrament.

3.- Seran responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de les persones jurídiques, que no realitzin els actes de la seva competència necessaris per al compliment de les obligacions, adoptessin acords que fessin possibles els incompliments o consentissin el de qui d'ells dependuin. Així mateix seran responsables en tot cas, els administradors de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

### 26.- Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del



Codi Validació: 6GEJ9EFX7M3A3CSSZ9K6GNES | Verificació: <https://paretsdelvalles.eadministracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 6



RLGS i al Títol XIII de la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament.

## 27.- Règim jurídic supletori

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim jurídic del Sector Públic, i demés legislació concordant.

Segon.- PUBLICAR al Butlletí Oficial de la Província l'anunci de les presents Bases Reguladores Específiques, de conformitat amb allò que estableix al Títol II apartat bases reguladores punt 3 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i l'article 124.2 del ROAS

Parets del Vallès, amb data de la signatura electrònica



Codi Validació: 6GEJU9EF-X7M3A3CSS29K6GNES | Verificació: <https://paretsdelvalles.eadministracio.cat/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 6