



ANUNCI

Sobre l'acceptació i aprovació de l'addenda de pròrroga per a l'any 2020 i de modificació del conveni d'encàrrec de gestió formalitzat a l'efecte amb l'Agència Catalana del Consum de la Generalitat de Catalunya el 13 d'abril de 2015

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de data 30 d'abril de 2020, ha aprovat un Dictamen el text íntegre del qual és el següent:

“Les finalitats i funcions pròpies o delegades de la Diputació de Barcelona són les previstes a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, al Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i a les normes que les desenvolupen.

L'Agència Catalana del Consum desenvolupa les seves funcions amb subjecció a l'ordenament jurídic i, especialment, al previst al Codi de Consum de Catalunya aprovat mitjançant la Llei 22/2010, de 20 de juliol, que estén la seva aplicació al conjunt d'administracions públiques de Catalunya i de serveis públics de consum.

Amb data 15 de juliol de 2010, l'Agència Catalana del Consum i l'Àrea de Salut Pública i Consum de la Diputació de Barcelona van subscriure un conveni marc de col·laboració per tal de formalitzar les relacions entre les parts en matèria de protecció i defensa de les persones consumidores. El conveni, actualment vigent, preveu les actuacions que en són objecte a partir d'un pla anual d'actuació que inclou l'àmbit del control i la disciplina de mercat.

El conveni esmentat preveu la possibilitat d'instrumentar un encàrrec de funcions per a la gestió ordinària d'un servei concret.

La Diputació de Barcelona i l'Agència Catalana del Consum, amb data 1 de juliol de 2013, van subscriure un primer conveni d'encàrrec de gestió per a la realització de determinades activitats d'inspecció de consum en els locals i establiments oberts al públic dintre del seu àmbit territorial. Aquest conveni d'encàrrec de gestió va ser prorrogat per al 2014.

La modificació estatal de la legislació de règim local mitjançant la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local va comportar la realització d'un nou conveni d'encàrrec de gestió per al 2015.

A la clàusula vuitena apartat 2 del conveni d'encàrrec de gestió de 2015 es va establir que el mencionat conveni es podria prorrogar mitjançant l'aprovació d'una addenda que incorporés les actualitzacions anuals a l'annex corresponent.



La Diputació de Barcelona i l'Agència Catalana de Consum, el 13 d'abril de 2016, van subscriure l'addenda de pròrroga per a l'any 2016, de l'encàrrec de gestió de 2015 a l'àmbit de la disciplina de mercat, el 22 de febrer de 2017 es va subscriure, per a l'any 2017, el 22 de març de 2018, es va subscriure per a l'any 2018 i el 2 de maig de 2019, es va subscriure per a l'any 2019.

Ambdues parts, subsistint les condicions de l'encàrrec de gestió, consideren de mutu interès per complir llurs funcions, establir per a l'any 2020 la present addenda per tal de continuar aprofitant una millor coordinació en les respectives competències, una millor eficàcia d'esforços i un millor aprofitament dels respectius recursos, mitjans i materials.

D'acord amb l'article 10.5.b de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, s'ha d'assenyalar que l'aprovació d'aquesta addenda obeeix a raons d'eficàcia en l'exercici de la funció inspectora a l'àmbit de la protecció de les persones consumidores en el context actual de simplificació de l'organització administrativa, de contenció de la despesa i d'increment d'actuacions inspectores fruit d'un major nombre de reclamacions i denúncies.

Cal tenir present la sentència del Tribunal Constitucional 41/2016 de 3 de març (BOE núm.85, de 8 d'abril de 2016) en què es declara la inconstitucionalitat de l'article 57bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, en la redacció donada per l'article 1.17 de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, fet que incideix sobre la clàusula dotzena del conveni prorrogat.

Així mateix, mitjançant el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, s'ha configurat una actualització en matèria de protecció de dades que es veu reflectida en l'annex II de l'Addenda.

Atesos els motius exposats i la normativa aplicable, la Presidència delegada de l'Àrea de Cohesió Social, Ciutadania i Benestar sotmet a la consideració de la Comissió informativa i de Seguiment de Cultura, Educació i Atenció a les Persones, la proposta que segueix per a la seva elevació al Ple, d'acord amb la competència prevista a l'art. 33.2.ñ) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb l'art. 47.2.h) de la mateixa norma, per tal que en aquest, si s'estima oportú, s'adoptin els següents:



ACORDS

Primer.- ACCEPTAR, per part de la Diputació de Barcelona, i conforme a les justificacions manifestades en la part expositiva d'aquest dictamen, l'encàrrec de gestió de l'Agència Catalana del Consum de la Generalitat de Catalunya a l'àmbit de la disciplina de mercat i dintre de l'àmbit territorial de la província de Barcelona per al 2020.

Segon.- APROVAR l'addenda de pròrroga per a l'any 2020 i de modificació del conveni d'encàrrec de gestió formalitzat a l'efecte amb l'Agència Catalana del Consum de la Generalitat de Catalunya el 13 d'abril de 2015, així com l'annex I "actuacions en matèria d'inspecció i control de mercat durant l'any 2020", amb efectes des de la seva formalització i fins al 31 de desembre de 2020 i l'annex II relatiu a la clàusula de protecció de dades, adjunts al present dictamen.

Tercer.- IMPUTAR una despesa de 7.300,00 € set mil tres-cents euros a què ascendeix la compra de les mostres derivades de l'activitat encarregada, amb càrrec a l'aplicació pressupostària del Servei de Suport a les Polítiques de Consum G/60402/49300/22615 del vigent pressupost.

Quart.- PUBLICAR els presents acords, juntament amb l'addenda i els seus annexos, al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB).

Cinquè.- NOTIFICAR la present resolució a l'Agència Catalana del Consum de la Generalitat de Catalunya per al seu coneixement i efectes.

Vista l'anterior proposta, relativa a l'acceptació de l'encàrrec de gestió de l'Agència Catalana del Consum de la Generalitat de Catalunya a la Diputació de Barcelona a l'àmbit de la disciplina de mercat per al 2020 i a l'aprovació de l'addenda de pròrroga i modificació per a aquest exercici del conveni d'encàrrec de gestió formalitzat el 13 d'abril de 2015, ELEVI'S al Ple per a la seva aprovació.



ADDENDA DE PRÒRROGA PER A L'ANY 2020 I MODIFICACIÓ DEL CONVENI DE L'ENCÀRREC DE GESTIÓ DE L'AGÈNCIA CATALANA DEL CONSUM A LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA A L'ÀMBIT DE LA DISCIPLINA DE MERCAT

ENTITATS QUE INTERVENEN

DIPUTACIÓ DE BARCELONA (en endavant DIBA), representada pel Sr. Enric Llorca Ibáñez, diputat delegat de Salut Pública i Consum, adscrit a l'Àrea de Cohesió Social, Ciutadania i Benestar, d'acord amb el nomenament establert a l'apartat 1.2.V i l'apartat 4.1.4d de la Refosa 1/2020, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada per decret 14600/19, de 16 de desembre, publicat al BOPB de 19 de desembre de 2019.

Igualment, intervé el Secretari delegat, Sr. Juan Pedro Robles Pérez, en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència núm. 7233/18, de 12 de juliol, publicat al BOPB de 17 de juliol de 2018, als efectes de donar fe d'acord amb el previst a l'article 3.2.i) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

AGÈNCIA CATALANA DEL CONSUM (en endavant ACC) representada per la Sra. Elisabet Abad Giralt, directora de la mateixa, segons el nomenament efectuat mitjançant el Decret 177/2018, de 31 de juliol i publicat al DOGC núm. 7677 de 2 d'agost de 2018, i en virtut de les funcions assignades per l'article 9 de la Llei 9/2004, de 24 de desembre, de creació de l'entitat publicada al DOGC de 30 de desembre de 2004.

Ambdues entitats són les Parts d'aquesta Addenda a conveni i es reconeixen mútuament, en la representació en què actuen, la capacitat legal necessària per a la seva formalització, i, a l'efecte,

EXPOSEN

I.- L'ACC és l'entitat pública de la Generalitat de Catalunya que té assignades, d'acord amb l'article 2.2 de la Llei 9/2004, de 24 de desembre, totes les competències en matèria de consum que corresponen a la Generalitat en virtut de la Constitució Espanyola i l'Estatut d'Autonomia. En el seu desenvolupament, exerceix les funcions previstes a l'article 3 de la mateixa norma legal, entre les quals hi ha la de vetllar perquè els productes i els serveis posats a disposició de les persones consumidores i usuàries incorporin la informació i assoleixin els nivells de seguretat legalment exigibles i establir campanyes de prevenció dirigides especialment a evitar el frau, la informació que indueixi a error o sigui incompleta.



L'ACC desenvolupa les seves funcions tenint en compte el previst a la llei de creació i al Codi de Consum de Catalunya aprovat mitjançant la Llei 22/2010, de 20 de juliol, d'aplicació al conjunt d'administracions públiques i serveis públics de consum de Catalunya.

II.- La DIBA és la institució de govern i administració de la Província de Barcelona, entitat local determinada per l'agrupació de municipis del seu territori la qual disposa de personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar per al compliment de les seves finalitats. Les finalitats i funcions pròpies o delegades de la Diputació de Barcelona són les previstes a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, al Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i a les normes que les desenvolupen.

A l'article 66.3.g) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, es preveu que els municipis tenen competència pròpia en matèria de defensa de les persones consumidores i usuàries i a l'article 91 de la mateixa norma s'indica que les diputacions provincials a més a més de prestar serveis públics de caràcter supramunicipal coordinen els serveis municipals per garantir la prestació integral i adequada dels serveis en la província i els presta assistència jurídica, econòmica i tècnica.

D'acord amb els articles 10 i 116 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i l'article 9.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, abans esmentat, la Generalitat pot delegar competències en els ens locals i encarregar o atribuir-los la gestió ordinària de serveis propis cosa que també es confirma a l'article 8 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, abans esmentada.

III.- El 15 de juliol de 2010, l'ACC i l'Àrea de Salut Pública i Consum de la DIBA van subscriure un conveni marc de col·laboració per tal de formalitzar relacions en matèria de protecció i defensa de les persones consumidores i on a la clàusula quarta es va recollir la possibilitat d'instrumentar un encàrrec de funcions per a la gestió ordinària d'un servei concret.

IV.- Les Parts, el 13 d'abril de 2015 van subscriure un conveni d'encàrrec de gestió, en substitució d'un anterior d'1 de juliol de 2013, per a la realització de determinades activitats d'inspecció de consum en els locals i establiments oberts al públic dintre del seu àmbit territorial. En la clàusula vuitena, apartat 2, d'aquest conveni es preveu una actualització anual, mitjançant addenda, de les actuacions a fer i del finançament subsegüent.



Cal tenir present la sentència del Tribunal Constitucional 41/2016 de 3 de març (BOE núm.85, de 8 d'abril de 2016) en què es declara la inconstitucionalitat de l'article 57bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, en la redacció donada per l'article 1.17 de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, fet que incideix sobre la clàusula dotzena del conveni prorrogat.

Així mateix, mitjançant el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, s'ha configurat una regulació en matèria de protecció de dades que ha de veure's reflectida en els nou compromisos que assumeixin les parts, cosa que comporta l'adequació de la clàusula sisena i de l'annex 2 del conveni d'encàrrec de gestió.

V.- Tot i l'anterior ambdues Parts consideren que subsisteixen les condicions i l'interès de l'encàrrec de gestió, i consegüentment acorden una nova pròrroga per a l'any 2020 mitjançant una Addenda cosa que els permet continuar aprofitant una millor coordinació en les respectives competències, una millor eficàcia d'esforços i un millor aprofitament dels respectius recursos i mitjans.

VI.- Que la minuta de l'Addenda corresponent a la Diputació de Barcelona va ser aprovada per acord plenari de data xxxxxxxx.

VII.- La DIBA accepta la pròrroga de l'encàrrec que no la distorsiona pressupostàriament i que li permet continuar amb la cooperació amb l'ACC, a l'àmbit de la disciplina de mercat en els termes pactats tot i adequar les actuacions a l'encàrrec rebut.

D'acord amb l'article 10.5.b de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, l'Addenda obeeix a raons d'eficàcia en l'exercici de la funció inspectora a l'àmbit de la protecció de les persones consumidores en un context de simplificació de l'organització administrativa, de col·laboració administrativa, de contenció de la despesa i d'increment d'actuacions inspectores fruit del significatiu nombre de reclamacions i denúncies existents.

En virtut d'això, les Parts convenen la pròrroga de l'encàrrec de gestió per a l'any 2020 mitjançant Addenda la qual resta configurada per les següents,



CLÀUSULES

Primera.- Objecte

1. L'objecte d'aquesta Addenda és prorrogar per a l'any 2020, amb l'especificació del finançament i les actualitzacions que s'hi indiquen, el conveni d'encàrrec de gestió subscrit entre les Parts el 13 d'abril de 2015, pel qual l'ACC encarrega a la DIBA la realització d'activitats relacionades amb la inspecció de consum en els locals i establiments oberts al públic dintre del seu àmbit territorial; modificar la clàusula sisena i l'annex 2 en matèria de protecció de dades, i deixar sense efecte la clàusula dotzena relativa a la garantia de compliment.
2. Les actuacions es desenvolupen en el context de les competències pròpies de l'ACC i d'acord amb l'activitat prèviament programada pel Servei d'Inspecció i Control de Mercat.
3. L'Addenda no comporta cessió de titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici, i és responsabilitat de l'ACC proposar i adoptar els actes o les resolucions de caràcter jurídic necessaris en l'activitat material objecte d'encàrrec així com fer complir a l'encarregat les normes i instruccions d'aplicació.
4. L'activitat encarregada no comporta duplictat d'actuacions administratives ni posa en risc la sostenibilitat financera de la Hisenda de la DIBA.
5. L'Addenda no exclou l'obtenció prèvia de les autoritzacions o els informes que puguin ser necessaris per a les Parts en l'exercici de l'encàrrec de gestió.

Segona.- Funcions encarregades

1. Les actuacions encarregades a la DIBA es detallen en l'annex I adjunt, anomenat "Actuacions durant l'any 2020 en matèria d'inspecció i control de mercat", el qual substitueix l'anterior, i es desenvolupen d'acord amb la programació que ha de facilitar l'ACC.

S'estableixen dues línies d'activitats diferents que es fan constar a l'annex; l'activitat 1 referida a una campanya de control programat sistemàtic de productes i l'activitat 2 relacionada amb una campanya de control de mercat sobre requisits generals en les relacions de consum als establiments.

2. La programació ha de tenir en compte l'agenda de suport municipal del Servei de Suport a les Polítiques de Consum de la DIBA i les actuacions encarregades s'han de realitzar preferentment abans del 31 d'octubre de 2020.



Tercera.- Finançament

1. Les despeses generades en l'execució d'aquesta Addenda de pròrroga per a l'any 2020 són assumides per l'Agència Catalana del Consum amb càrrec a la partida pressupostària D/251.002.00/4610/0000.

2. L'import total de la despesa màxima que es fixa per a l'exercici és de 17.300 € (disset mil tres-cents euros) d'acord amb el desglossament que es preveu a l'annex adjunt "Actuacions durant l'any 2020 en matèria d'inspecció i control de mercat".

La despesa màxima es distribueix en despeses directes i en despeses de gestió i el seu pagament resta condicionat a l'existència de crèdit suficient i adequat al pressupost de l'ACC per a l'any 2020.

3. Les despeses directes, referides a l'activitat 1 indicada a la clàusula segona, primer apartat, per la compra de les mostres seran assumides inicialment per la DIBA amb càrrec a l'aplicació pressupostària G/60402/49300/22615 de l'exercici 2020 i fins a un pressupost màxim de 7.300 € (set mil tres-cents euros).

4. La DIBA ha d'acreditar mensualment, conforme s'especifica a l'annex, davant l'ACC les despeses directes en què hagi incorregut amb motiu de l'adquisició de mostres i li facilitarà els documents corresponents.

Quan la DIBA acrediti periòdicament les despeses directes a l'ACC, en la documentació haurà d'incloure còpia autèntica de cada acta i de cada factura de compra, així com una relació de totes les factures acreditades, signada per l'òrgan corresponent de la DIBA i amb la conformitat de la prestació.

5. Les despeses de gestió, relacionades amb les dues activitats encarregades i previstes en l'annex d'aquesta Addenda, per un import total màxim de 10.000 € (deu mil euros) han de ser acreditades mensualment per la DIBA a l'ACC per qualsevol canal admès en dret.

6. L'ACC, prèvia la comprovació de la documentació presentada per la DIBA, procedirà a iniciar els tràmits necessaris per a la liquidació de les despeses justificades generades per la compra de les mostres i per les despeses de gestió, mitjançant transferència bancària a la DIBA o per altres mecanismes de compensació de deutes entre la DIBA i la Generalitat de Catalunya.

En cas de devolucions les parts es faran les compensacions oportunes.



Quarta. Modificacions al conveni d'encàrrec de gestió

Per adaptació a la nova legalitat vigent en matèria de protecció de dades, es modifiquen la clàusula sisena i l'annex 2 del conveni d'encàrrec de gestió que resta substituït pel que s'adjunta en aquesta Addenda com a Annex II. La clàusula sisena restarà de la següent manera:

“Les parts s'obliguen a complir amb la normativa de protecció de dades de caràcter personal, concretament, amb el previst al Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i a la normativa de desenvolupament; i, d'acord amb aquesta, a implementar les mesures tècniques i organitzatives que resultin necessàries per tal de garantir la seguretat de les dades personals d'acord amb el nivell de seguretat aplicable al fitxer automatitzat en el qual s'hi continguin i seguint les especificacions establertes en l'Annex 2.

Donat que l'objecte de l'encàrrec suposa el tractament de dades de caràcter personal de persones identificades o identificables, les parts formalitzen en l'Annex 2 del conveni un clausulat específic on es recullen les obligacions en relació amb aquest tractament de dades d'acord amb la legislació d'aplicació.

Tota la informació rebuda o emesa per les parts, en relació amb les dades personals que es derivin de l'execució d'aquest conveni d'encàrrec tindrà caràcter confidencial i secret i no podrà ser revelada a tercers sense el previ consentiment de l'altra part.”

Cinquena.- Resta de clàusules del conveni d'encàrrec de gestió

1. Es deixa sense efectes la clàusula dotzena del conveni d'encàrrec de gestió de 13 d'abril de 2015 per la derogació de la norma que imposava la garantia de compliment.
2. La resta de clàusules establertes al conveni d'encàrrec de gestió de 13 d'abril de 2015 i no afectades per aquesta Addenda mantenen la seva plena aplicació inclús per a la interpretació i la resolució de les controvèrsies derivades de l'addenda.

Sisena.- Vigència

1. Aquesta Addenda és vigent fins al 31 de desembre 2020.
2. La vigència de les obligacions econòmiques derivades de l'Addenda s'estendrà fins a la total justificació i pagament dels compromisos econòmics.

I en prova de consentiment i conformitat, les parts amb la representació amb la qual actuen, signen electrònicament aquesta Addenda en el lloc i la data que consta al segell electrònic.



ANNEX I: ACTUACIONS EN MATÈRIA D'INSPECCIÓ I CONTROL DE MERCAT DURANT L'ANY 2020

ACTIVITAT 1: CAMPANYA DE CONTROL PROGRAMAT SISTEMÀTIC DE PRODUCTES

Objecte

1. La campanya de control programat sistemàtic de productes es porta a terme de forma permanent anualment. La campanya comprèn la programació anual de la presa de mostres i l'anàlisi en laboratoris acreditats dels productes no alimentaris (o industrials) i també dels productes alimentaris disposats per a la seva comercialització en l'àmbit territorial de Catalunya.

En el cas dels productes industrials es tracta d'analitzar els paràmetres de construcció, disseny i especialment de seguretat, així com la informació i l'etiquetatge preceptiu. Així mateix, en el cas dels productes alimentaris s'analitzen paràmetres com ara la composició mitjançant assaigs fisicoquímics i organolèptics i també la informació que ha de constar a l'etiquetatge preceptiu.

La programació del control programat del Servei d'Inspecció i Control de Mercat de l'Agència Catalana del Consum es fa de forma rotatòria en funció de les actuacions practicades en anys anteriors, dels resultats analítics obtinguts en campanyes anteriors, l'entrada en vigor de normativa de nova aplicació, sectors d'interès general o que són objecte de denúncies administratives de les persones consumidores.

Descripció i planificació de les accions

El personal inspector de la Diputació de Barcelona portarà a terme la presa de mostres reglamentària o indicativa tenint en compte les línies i/o els grups de productes establerts per l'Agència Catalana del Consum. El Servei d'Inspecció i Control de Mercat de l'Agència Catalana del Consum ha de detallar amb antelació les diferents categories de productes a agafar al mercat i el nombre d'unitats necessàries per a la seva analítica.

El nombre de mostres reglamentàries o indicatives que caldrà prendre serà d'un màxim de 200. El repartiment total de mostres a agafar serà d'un 50% de mostres de productes alimentaris no peribles i d'un 50% de productes industrials.

L'Agència Catalana del Consum facilitarà l'ordre de servei per tal de poder executar les activitats de control.



Resten fora del present conveni les actuacions portades a terme directament pel personal inspector de l'Agència Catalana del Consum: l'avaluació dels resultats analítics, els requeriments d'adequació normativa, les segones visites d'inspecció a les empreses, l'oferiment d'anàlisis contradictòries, l'adopció de les mesures cautelars o correctores que corresponguin en cada cas, l'arxivament de les diligències inspectores i, si escau, la proposta d'incoació d'expedients sancionadors o bé la gestió de les alertes que en puguin derivar respecte d'aquells productes que puguin significar un risc per a la salut i seguretat dels consumidors.

L'Agència Catalana del Consum facilitarà al Servei de Suport a les Polítiques de Consum de la Diputació de Barcelona els models d'actes, formularis i altres documents en un format que permeti la inserció del logotip oficial de la Diputació de Barcelona, quan s'escaigui així com els materials necessaris per a la recollida de les mostres previstes.

Procediment

El personal inspector del Servei de Suport a les Polítiques de Consum procedirà a la recollida de mostres dels productes definits per l'ACC en municipis del territori de la demarcació de Barcelona i en qualsevol tipus d'establiment obert al públic, si no és que hi ha una determinació expressa per a la seva recollida. La pràctica de la recollida de les mostres s'haurà de realitzar d'acord amb el calendari d'actuacions pactat entre el Servei de Suport a les Polítiques de Consum de la Diputació de Barcelona i el Servei d'Inspecció i Control de Mercat de l'Agència Catalana del Consum, establint preferentment el 31.10.2020 com a data per a la realització de les visites d'inspecció i la delegació electrònica de cada expedient mitjançant l'aplicació SIC al personal inspector de l'Agència Catalana del Consum.

Les mostres inicials, contradictòries i diriments seran trameses a l'Agència Catalana del Consum per al seu dipòsit al magatzem de mostres habilitat per a la seva custòdia, amb una periodicitat, com a mínim, d'un cop a la setmana. En el cas de mostres alimentàries se'ls hi donarà un tractament prioritari i s'han de remetre amb l'antelació necessària per fer possible la seva analítica. És important el compliment d'aquesta periodicitat per no influir en l'activitat dels laboratoris implicats a les anàlisis, als quals se'ls demana un termini, prèviament establert, pel lliurament dels resultats analítics.

L'entrada de les actes al sistema informàtic s'efectuarà al més aviat possible, per tal d'agilitar la tramesa de les mostres al laboratori.



Despeses

Les despeses associades a la recollida de les mostres són les següents:

Despeses directes: Preu de compra de les mostres i altres despeses directament relacionades amb la gestió de la seva recollida degudament acreditades per les corresponents factures ordinàries o simplificades. El preu màxim per despeses directes derivades de la compra de mostres establert per a l'any 2020 és de 7.300 € (set mil tres-cents euros).

La documentació acreditativa de la recollida de mostres que inclourà còpia de l'acta i de les factures ordinàries o simplificades de la compra, s'ha de fer de conformitat amb el previst al conveni d'encàrrec de gestió i serà lliurada a l'ACC per qualsevol canal admès en dret amb periodicitat mensual, per tal que aquesta en reemborsi a la Diputació de Barcelona les despeses associades. També s'inclouran les factures ordinàries o simplificades corresponen a les despeses directament relacionades amb la recollida de mostres.

El lliurament dels justificants per part de la Diputació de Barcelona a l'Agència Catalana del Consum es realitzarà dins del mes següent al de la recollida de les mostres.

Per procedir al pagament de les mostres recollides, aquestes s'hauran d'adequar als criteris fixats pel Servei d'Inspecció dins les ordres de servei corresponents, sobretot en allò relatiu a dates de consum preferent, en el cas d'aliments (s'hauran d'agafar amb un termini suficientment llarg, en funció del tipus d'aliment, per poder procedir, en cas que el resultat de l'anàlisi inicial sigui positiu, a la realització de les anàlisis contradictòria i diriment, si escau) i de les característiques de la mostra, en general.

Les despeses de gestió que l'Agència Catalana del Consum abonarà a la Diputació de Barcelona es fixen en 26,00 € (vint-i-sis euros) per mostra reglamentària o indicativa recollida, amb un màxim per a l'any 2020 de 5.200 € (cinc mil dos-cents euros).



ACTIVITAT 2: CAMPANYA DE CONTROL DE MERCAT SOBRE REQUISITS GENERALS EN LES RELACIONS DE CONSUM ALS ESTABLIMENTS

OBJECTE DE LES ACTUACIONS

La campanya de control de mercat dels requisits generals de les relacions de consum als establiments es considera de caràcter bàsic pel que fa als requisits que són objecte de comprovació i transversal pel que fa a la tipologia d'establiments visitats. La campanya es programa per tal de controlar el compliment dels requisits normatius aplicables a les relacions de consum, tenint especialment en compte les novetats introduïdes per la Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya.

Aquests requisits inclouen la indicació dels preus de venda dels productes i serveis posats a disposició de les persones consumidores; el lliurament dels comprovants acreditatius de la transacció econòmica; la informació sobre l'horari comercial; la tinença de fulls oficials de reclamació/denúncia i el compliment dels requisits aplicables als drets lingüístics de les persones consumidores.

L'objectiu de la campanya consisteix a comprovar el compliment dels requisits de les relacions de consum aplicables a qualsevol establiment comercial obert al públic dedicat a la venda de productes o a la prestació de serveis, als afectes de prevenir i, si escau, corregir qualsevol vulneració dels drets de les persones consumidores. Especialment l'objectiu de la campanya comporta la comprovació de la informació dels preus dels productes i dels serveis evitant que aquesta informació indueixi a error o engany als destinataris, el lliurament dels comprovants acreditatius de les transaccions comercials, la informació sobre l'horari comercial, la disponibilitat de fulls oficials de reclamació/denúncia i la informació disponible en llengua catalana a les invitacions a comprar i documentació comercial així com als cartells o rètols de caràcter fix.

DESCRIPCIÓ DE LES ACTUACIONS

El personal inspector de la Diputació de Barcelona portarà a terme les primeres visites de comprovació i esmena en establiments oberts al públic ubicats en municipis establerts de comú acord per l'Agència Catalana del Consum i la Diputació de Barcelona. En el cas que el personal inspector de la Diputació de Barcelona constati incompliments normatius requerirà l'establiment per tal que s'adeqüi a la normativa vigent.

El nombre màxim d'establiments a visitar serà de 200, d'acord amb el calendari d'actuacions pactat entre el Servei de Suport a les Polítiques de Consum de la Diputació de Barcelona i el Servei d'Inspecció i Control de Mercat de l'Agència Catalana del Consum, establint preferentment el 31.10.2020 com a data per a la realització de les visites d'inspecció i la delegació electrònica de cada expedient mitjançant l'aplicació SIC al personal inspector de l'Agència Catalana del Consum.

L'Agència Catalana del Consum facilitarà l'ordre de servei i el protocol d'inspecció per tal de poder executar les activitats de control.

Quan correspongui, el personal inspector de l'Agència Catalana del Consum portarà a terme les segones visites definitives de comprovació del compliment normatiu i proposarà, si escau, l'adopció de les mesures correctores que corresponguin en cada cas.



DESPESES

Les despeses de gestió que l'Agència Catalana del Consum abonarà a la Diputació de Barcelona es fixen en 24,00 euros (vint-i-quatre euros) per establiment inspeccionat, amb un màxim per a l'any 2020 de 4.800 euros (quatre mil vuit-cents euros).

OBSERVACIÓ ADDICIONAL A L'ACTIVITAT 2: LA INFORMACIÓ A AJUNTAMENTS

El Servei de Suport a les Polítiques de Consum de la DIBA, mitjançant un escrit conjunt amb l'ACC, informarà de les actuacions derivades d'aquesta activitat als ajuntaments i en promourà la col·laboració. A l'escrit s'ha d'indicar que: 1) es tracta d'actuacions competència de l'Agència Catalana del Consum desenvolupades d'acord i als efectes previstos al Codi de consum de Catalunya i la resta de normes d'aplicació a l'àmbit del consum, 2) que l'activitat inicial de visites de comprovació i esmena a establiments es tracta de les primeres visites i que les activitats subsegüents seran realitzades per l'Agència Catalana del Consum i 3) que de ser del seu interès poden proposar demandes concretes d'actuació sobre establiments concrets.



ANNEX II CLÀUSULA DE PROTECCIÓ DE DADES

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa sobre el règim de protecció de dades:

Responsable del tractament	Agència Catalana del Consum
	Dades de contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercicis de drets, i comentaris relacionats amb la protecció de dades: lopd.acc@gencat.cat
Finalitat del tractament	Gestió de l'encàrrec de gestió entre la Diputació de Barcelona i l'ACC.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions resultants de la gestió de l'encàrrec.
Destinataris de cessions o transferències	No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través : lopd.acc@gencat.cat
	Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència http://apdcatt.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Atès que la realització dels treballs relatius a l'objecte del conveni suposa el tractament de dades de caràcter personal, de persones identificades o identificables, per part de l'adjudicatari, es relacionen a continuació els seus deures i obligacions en relació amb el tractament de les dades, tal com es preveu a la normativa vigent sobre protecció de dades.



1. Finalitat de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita a la Diputació de Barcelona encarregada del tractament, per tractar per compte de l'Agència Catalana del Consum responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per a realitzar l'encàrrec de gestió en l'àmbit de la disciplina del mercat.

El tractament consistirà en:

Concreció dels tractaments a realitzar:

- | | | | |
|--------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|---------------|
| <input type="checkbox"/> | Acarament | <input type="checkbox"/> | Interconnexió |
| <input type="checkbox"/> | Conservació | <input type="checkbox"/> | Limitació |
| <input type="checkbox"/> | Consulta | <input type="checkbox"/> | Modificació |
| <input type="checkbox"/> | Comunicació | <input type="checkbox"/> | Organització |
| <input type="checkbox"/> | Comunicació per transmissió | <input checked="" type="checkbox"/> | Recollida |
| <input type="checkbox"/> | Destrucció | <input type="checkbox"/> | Registre |
| <input type="checkbox"/> | Difusió | <input type="checkbox"/> | Supressió |
| <input type="checkbox"/> | Extracció | <input checked="" type="checkbox"/> | Utilització |
| <input type="checkbox"/> | Altres :..... | | |

Aquesta obligació es considera essencial.

2. Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, responsable del tractament, posa a disposició/permets la recollida per 'encarregada del tractament, encarregada del tractament, la informació que es descriu a continuació:

- Nom comercial de l'establiment
- Nom i NIF del titular de l'establiment
- Adreça de l'establiment
- Telèfon de l'establiment
- Correu electrònic de l'establiment
- Nom del treballador o responsable compareixent amb DNI núm.

3. Durada

Aquest acord té la mateixa vigència que la de l'encàrrec de gestió

Una vegada finalitzat aquest encàrrec de gestió, l'encarregada del tractament ha de retornar al responsable les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder.

4. Obligacions de l'encarregada del tractament

L'encarregada del tractament i tot el seu personal s'obliga a:



- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament.

Si l'encarregada del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregada n'ha d'informar immediatament el responsable.

- c) Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui:
 1. El nom i les dades de contacte de l'encarregada o de les encarregades i de cada responsable per compte del qual actua l'encarregada i, si escau, del representant del responsable o de l'encarregada i del delegat de protecció de dades.
 2. Les categories de tractaments efectuats per compte de cada responsable.
 3. Si escau, les transferències de dades personals a un tercer país o organització internacional, inclosa la identificació d'aquest país o aquesta organització internacional, i en el cas de les transferències indicades a l'article 49, apartat 1, paràgraf segon de l'RGPD, la documentació de garanties adequades.
 4. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:
 - La pseudonimització i el xifrat de dades personals.
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.
- d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregada pot comunicar les dades a altres encarregades del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions d'aquest. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregada ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.



e) Subcontractació

No subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest encàrrec que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregada. En el cas de tenir previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, caldrà indicar prèviament a la seva contractació on es trobaran situats i des d'on es prestaran els serveis associats.

- f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.
- g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.
- h) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- j) Assistir el responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:
1. Accés, rectificació, supressió i oposició
 2. Limitació del tractament

Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, i limitació del tractament, davant l'encarregada del tractament, aquesta ho ha de comunicar per correu electrònic al responsable. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia laborable en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

k) Notificació de violacions de la seguretat de les dades

L'encarregada del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.

La notificació no és necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.



Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

- l) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.
- m) Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.
- n) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï la responsable o un altre auditor autoritzat per ella.
- o) Implantar les mesures de seguretat que es prevegin al Reial Decret 3/2010, de 8 de gener, pel que es regula "l'Esquema nacional de seguretat en l'àmbit de l'administració Electrònica" (ENS), adoptant totes aquelles mesures i mecanismes per a:
 - a) Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - b) Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - c) Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
 - d) Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.



L'adhesió a codis de conducta o la possessió d'una certificació són elements que serveixen per a demostrar el compliment dels requisits indicats anteriorment. Cal facilitar la informació sobre aquestes certificacions.

- p) Designar un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable, si escau.
- q) Destí de les dades

Retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada completa la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregada.

No obstant això, l'encarregada pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

5. Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

- a) Lliurar a l'encarregada/permetre la recollida de les dades a les quals es refereix el punt 2 d'aquesta clàusula.
- b) Fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregada, tan sols en el cas que pertoqui.
- c) Fer les consultes prèvies que correspongui, tan sols en el cas que pertoqui.
- d) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregada compleixi el RGPD.
- e) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.
- f) Autoritzar a l'encarregada del tractament a:
 - i) dur a terme el tractament de les dades de caràcter personal en dispositius portàtils de tractament de dades únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis encarregats.
 - ii) dur a terme el tractament fora dels locals del responsable del tractament únicament pels usuaris o perfils d'usuaris assignats a la prestació de serveis contractada, sempre que els servidors es trobin en territori de la UE.



iii) l'entrada i sortida dels suports i documents que continguin dades de caràcter personal, inclosos els compresos i/o annexes a un correu electrònic, fora dels locals sota el control del responsable del tractament.

iv) l'execució dels procediments de recuperació de dades que l'encarregada del tractament es vegi en l'obligació d'executar.

v) tractar les dades en els seus locals, aliens als dels responsables del tractament.

6. Incompliments i responsabilitats

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc, a més a més de la resolució del conveni d'encàrrec de gestió, a què l'entitat encarregada sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.”

Barcelona, 14 de maig de 2020

El secretari delegat, Juan Pedro Robles Pérez