



ILV/APG
Exp: 2020/1138

ANUNCI

L'alcalde, en data 30 de març de 2020, ha dictat la resolució registrada amb número 2020/394, que es transcriu tot seguit:

“

Fets

1. Actualment el nostre país està afectat per la COVID-19, malaltia que ha estat declarada pandèmia per part de l'OMS. Tot això ha provocat un seguit de decisions adoptades per les Administracions competents, davant la previsió, en els propers dies i setmanes, d'un increment del nombre de casos que pugui portar al col·lapse el sistema sanitari, i per vetllar per la salut de les persones.
2. En data 13 de març de 2020, va sortir publicada al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) la Resolució SLT/720/2020, de 13 de març, per la qual s'adopten noves mesures addicionals per a la prevenció i el control de la infecció pel SARS-CoV-2
3. En aquesta resolució s'adoptava, entre d'altres, la següent mesura preventiva:

“(…)

m) La limitació de la prestació dels serveis públics a aquells estrictament necessaris per garantir el correcte funcionament dels serveis bàsics o estratègics. A aquests efectes, es restringeix la mobilitat del personal al servei de l'Administració de la Generalitat i de les entitats del seu sector públic institucional, sens perjudici d'aquella que es consideri indispensable per al manteniment dels serveis públics abans esmentats.

(…) La vigència d'aquestes mesures, segons la resolució esmentada, s'ha iniciat el 13 de març de 2020, amb una vigència mínima de 15 dies.”

4. Per Reial Decret 463/2020, de 14 de març, s'ha declarat l'estat d'alarma previst a la Llei Orgànica 4/1981, 1 de juny, i s'han adoptat un seguit de mesures per fer front a la situació. Entre aquestes mesures destaquen les següents:

“(…)

d.Limitació de la circulació dels ciutadans per les vies d'ús públic únicament per a la realització de les següents activitats:

- i. Adquisició d'aliments, productes farmacèutics i de primera necessitat*
- ii. Assistència a centres, serveis i establiments sanitaris*



- iii. *Desplaçament al lloc de treball per efectuar la seva prestació laboral, professional o empresarial*
- iv. *Retorn al lloc de residència habitual*
- v. *Assistència i cura de la gent gran, dels menors, dependents, persones amb discapacitat o especialment vulnerables*
- vi. *Desplaçament a entitats financeres i d'assegurances*
- vii. *Per causa de força major o situació de necessitat.*
- viii. *Qualsevol altra activitats d'anàloga naturalesa que haurà de fer-se individualment, llevat que s'acompanyi a persones amb discapacitat o per altra causa justificada*

e.Cada Administració conservarà les competències que li atorga la legislació vigent en la gestió ordinària dels seus serveis per adoptar les mesures que estimi necessàries en el marc de les ordres directes de l'Autoritat Competent als efectes de l'estat d'alarma i sense perjudici del que preveu el Reial Decret pel que fa a la col·laboració de la Policia Local i de les Administracions amb l'Autoritat Competent.

f.Suspensió dels terminis per a la tramitació dels procediments de les entitats del Sector Públic. El seu còmput es reprendran en el moment en què perdi vigència el Reial Decret o les seves pròrrogues, si escau.

g.Queden ratificades totes les disposicions i mesures adoptades prèviament per les autoritats competents de les comunitats autònomes i de les entitats locals amb ocasió del coronavirus COVID-19 que continuaran vigent i produiran els efectes que s'hi preveuen, sempre que siguin compatibles amb el Reial Decret”

5. Per resolució d'Alcaldia número 330/2020, 14 de març, es van aprovar els següents serveis mínims de l'ajuntament mentre durés l'estat d'alarma:

“Cinquè.- Establir els següent serveis mínims que l'Ajuntament de la Roca del Vallès, els quals hauran de romandre a les dependències municipals mentre duri la vigència de les mesures adoptades pel Reial Decret:

- *Àrea de Servei d'Atenció a les Persones:*
 - o *La tècnica responsable de serveis personals o persona que es responsabilitzi.*
 - o *Un tècnic*
- *Àrea de Territori i Sostenibilitat*
 - o *El coordinador tècnic de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat o persona que es responsabilitzi*
 - o *Un administratiu*
- *Àrea de Seguretat Ciutadana:*
 - o *Tots els efectius de la policia local que estiguin disponibles.*
- *Àrea de Serveis Econòmics:*
 - o *L'interventor o persona que es responsabilitzi*
 - o *Un administratiu*



- Àrea de Secretaria i Serveis Jurídics:
 - o El secretari de la Corporació o persona que es responsabilitzi
 - o Un administratiu
 - o L'informàtic
 - o Un efectiu de l'Oficina d'Atenció Ciutadana

Aquests serveis mínims es podran modificar segons com es vagin desenvolupant els esdeveniments, de forma que si s'aprecia que les funcions corresponents es poden desenvolupar telemàticament, es podrà considerar aquesta opció i si resulta necessari comptar amb el treball de personal que no estigui inclòs en aquests serveis, també s'hi podrà comptar.”

6. Amb posterioritat a aquesta resolució, l'Ajuntament ha dut a terme un procés d'implantació de teletreball, que ha inclòs l'adquisició de portàtils i resta de material informàtic per permetre al personal que està al seu servei que pugui desenvolupar el treball que li correspon a casa seva.
7. Aquest procés d'implantació del teletreball, permet que l'ajuntament continuï funcionant sense la presencialitat de la major part del personal de l'ajuntament. Existeix, però, una petita part de serveis essencials que poden requerir la presència dels treballadors o funcionaris implicats, per tal de poder complir amb les obligacions establertes per la normativa de protecció civil i resta de normativa de compliment obligatori.

Fonaments jurídics

1. L'article 21.1 lletra h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, atribueix a l'Alcalde de la Corporació la competència per ser el cap de tot el personal de l'ajuntament.
2. **El Centre de Coordinació Operativa de Catalunya (CECAT) ha declarat l'Emergència-1 del Pla PROCICAT, en la reunió del Consell Assessor del dia 13 de març de 2020 Una de les implicacions és vetllar pels serveis essencials, com són els següents:**

Centres i recursos socials
Policia Local
Bombers
Protecció Civil Municipal
Subministraments Bàsics i Sanejament:
Aigua potable
Neteja i manteniment
Enllumenat públic
Altres Serveis Imprescindibles per al Funcionament del Municipi:
Transport col·lectiu



Administració Pública (diferents dels cossos de seguretat i protecció civil)
Llars d'Infants (xarxa pública, si escau) S'ha decretat el seu tancament.
Serveis Funeraris

3. L'Article 9.1 de la Llei Orgànica 4/1981, d'1 de juny, dels estats d'alarma, excepció i setge, estableix l'obligació de les autoritats de l'Administració Pública del territori afectat, dels funcionaris i dels treballadors al servei d'aquesta Administració, de restar sota les ordres directes de l'autoritat competent. En aquest sentit, l'article disposa concretament el següent:

“Por la declaración del estado de alarma todas las Autoridades civiles de la Administración Pública del territorio afectado por la declaración, los integrantes de los Cuerpos de Policía de las Comunidades Autónomas y de las Corporaciones Locales, y los demás funcionarios y trabajadores al servicio de las mismas, quedarán bajo las órdenes directas de la Autoridad competente en cuanto sea necesaria para la protección de personas, bienes y lugares, pudiendo imponerles servicios extraordinarios por su duración o por su naturaleza”

Per tot l'exposat, i en exercici de les competències que em corresponen com a Alcalde de l'Ajuntament de la Roca del Vallès,

HE RESOLT

Primer.- Establir que el personal al servei de l'Ajuntament de la Roca del Vallès passi a desenvolupar el seu treball en règim de teletreball, llevat de qui hagi de prestar el següents serveis essencials:

- Policia Local
- Manteniment dels equipaments, en tot allò que sigui necessari per a la salubritat i seguretat de les instal·lacions municipals.
- Manteniment i reparacions del municipi, en tot allò que resulti imprescindible per a la salubritat i seguretat del municipi

Tot això, sense perjudici que el personal al servei de l'Ajuntament de la Roca del Vallès pugui ser requerit per efectuar treballs presencials quan siguin del tot imprescindibles per a la salvaguarda dels interessos generals.

En el cas que esdevingui indispensable celebrar reunions o trobades presencials, es duran a terme aplicant les mesures preventives establertes per les autoritats sanitàries, entre d'altres, la garantia de la distància no inferior a 1 metre entre les persones assistents.

Segon.- El personal que de forma voluntària vulgui treballar presencialment en les dependències municipals, podrà fer-ho sempre i quan respecti les mesures de seguretat



mínimes per evitar contagis del coronavirus. Aquest personal haurà de comunicar aquesta decisió al govern municipal, qui la podrà denegar per motius de salut pública.

Tercer.- El personal que presti els seus serveis en la modalitat de teletreball, haurà de complir la jornada laboral ordinària que li correspon, i restarà disponible per a les comunicacions, instruccions o sol·licituds que puguin rebre de l'Ajuntament, dels seus companys o dels seus caps durant aquesta jornada laboral. L'Ajuntament podrà aplicar els mecanismes de control de compliment o de la verificació de la jornada laboral corresponent, d'acord amb la normativa vigent aplicable.

Les possibles modificacions de jornada que es puguin efectuar hauran de constar, pel que fa a la seva sol·licitud i autorització del seu cap, regidor corresponent o, en tot cas, de l'Alcalde, per correu electrònic.

Les comunicacions telefòniques que siguin rebudes a l'oficina d'atenció ciutadana, seran comunicades per via de correu electrònic al responsable de l'Àrea concreta o a la persona que aquest designi.

Cas que l'interès públic ho faci necessari, es podrà requerir el suport d'aquest personal per a actuacions puntuals.

Quart.- La vigència d'aquestes mesures es mantindrà mentre duri les mesures adoptades com a conseqüència de l'estat d'alarma decretat i seran revisables a mida que es vagin desenvolupant els esdeveniments o quan sigui necessari efectuar aclariments o especificacions davant de les diferents situacions que se'n puguin plantejar.

Cinquè.- Fer-ne difusió d'aquesta resolució.”

La Roca del Vallès, 8 d'abril de 2020

L'alcalde,
Albert Gil Gutiérrez