



## ANUNCI

### del Consell Comarcal del Vallès Oriental, sobre la convocatòria de selecció de places

Es fan públics el Decrets de Presidència 2020PRES000061, de 18 de febrer de 2020, i 2020PRES000069, de 25 de febrer de 2020, relatiu a la convocatòria per a seleccionar les places incloses en l'Oferta pública d'ocupació de l'exercici 2019, les bases de les quals han estat publicades íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de 9 de desembre de 2019, i la ressenya de la publicació en el BOPB, en el Diari Oficial de la Generalitat núm. 8052, de 29 de gener de 2020, pels quals es disposa:

1. Aprovar la convocatòria per a seleccionar les places següents:

#### **PERSONAL LABORAL FIXE:**

- Una plaça de tècnic/a de gestió del grup de classificació A2, subescala tècnica, escala d'administració general, de la plantilla del personal laboral indefinit del Consell Comarcal.

El sistema de selecció d'aquesta plaça serà per concurs-oposició i torn lliure. Les funcions que es desenvoluparan en aquest lloc de treball seran les descrites a la Relació de llocs de treball i s'adscriurà a l'Àrea Polítiques Socials i d'Igualtat, educador/a o treballador/social o habilitat/ada de l'Àmbit de gestió dels Serveis Socials Bàsics.

- Una plaça de tècnic/a de gestió del grup de classificació A2, subescala tècnica, escala d'administració general, de la plantilla del personal laboral indefinit del Consell Comarcal.

El sistema de selecció d'aquesta plaça serà per concurs-oposició i torn lliure. Les tasques que es desenvoluparan en aquest lloc de treball seran les descrites a la Relació de llocs de treball i s'adscriurà a l'Àrea de Polítiques Socials i d'Igualtat, educador/a social dels Serveis Socials Bàsics La Llagosta

- Una plaça de tècnic/a de gestió del grup de classificació A2, subescala tècnica, escala d'administració general, de la plantilla del personal laboral indefinit del Consell Comarcal.

El sistema de selecció d'aquesta plaça serà per concurs-oposició i torn lliure. Les tasques que es desenvoluparan en aquest lloc de treball seran les descrites a la Relació de llocs de treball i s'adscriurà a l'Àrea de Polítiques Socials i d'Igualtat, treballador/a Social o Educador/a Social del Programa individual d'atenció social.

- Una plaça de tècnic/a de gestió del grup de classificació A2, subescala tècnica, escala d'administració general, de la plantilla del personal laboral indefinit del Consell Comarcal.

El sistema de selecció d'aquesta plaça serà per concurs-oposició i torn lliure. Les tasques que es desenvoluparan en aquest lloc de treball seran les descrites a la Relació de llocs de treball i s'adscriurà a l'Àrea de Polítiques Socials i d'Igualtat, educador/a social dels Serveis Socials Bàsics Caldes de Montbui.



- Una plaça de tècnic/a de gestió del grup de classificació A2, subescala tècnica, escala d'administració general, de la plantilla del personal laboral indefinit del Consell Comarcal.

El sistema de selecció d'aquestes places serà per concurs-oposició i torn lliure. Les tasques que es desenvoluparan en aquest lloc de treball seran les descrites a la Relació de llocs de treball i s'adscriurà a l'Àrea Desenvolupament Local, Servei de Turisme.

- Una plaça d'auxiliar d'administratiu/va del grup de classificació C2, subescala auxiliar administrativa, escala d'administració general, de la plantilla del personal laboral indefinit del Consell Comarcal.

El sistema de selecció d'aquesta plaça serà per concurs-oposició i torn lliure. Les tasques que es desenvoluparan en aquest lloc de treball seran les descrites a la Relació de llocs de treball i s'adscriurà a Secretaria, Servei de Tecnologies de la Informació i la Comunicació.

### **PERSONAL FUNCIONARI DE CARRERA:**

- Una plaça de tècnic/a de gestió del grup de classificació A2, subescala tècnica, escala d'administració general, de la plantilla del personal funcionari del Consell Comarcal.

El sistema de selecció d'aquesta plaça serà per concurs-oposició i torn lliure. Les tasques que es desenvoluparan en aquest lloc de treball seran les descrites a la Relació de llocs de treball i s'adscriurà a l'Àrea de Polítiques Socials i d'Igualtat, Àmbit d'Autonomia.

2. Establir el termini de presentació de sol·licituds en vint dies naturals a partir de la darrera publicació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en el Butlletí Oficial de la província de Barcelona o en el Boletín Oficial del Estado.
3. Els successius anuncis relacionats amb aquesta convocatòria es publicaran en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al taulell d'anuncis de la Corporació.

Granollers, 25 de febrer de 2020  
El president, Francesc Colomé Tenas