



Ajuntament de
Sant Pere de Torelló

EDICTE

De conformitat amb el que preveu l'art. 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, es fa públic el text íntegre del Reglament de funcionament de l'Envelat del Polvorí, aprovat inicialment pel Ple municipal en sessió del 18 de novembre de 2019, publicada al BOPB de data 31 de desembre de 2019, al punt diari de 9 de desembre, al DOGC de 13 de desembre i a la pàgina web i al tauler d'edictes de l'Ajuntament, atès que no s'han formulat al·legacions ni reclamacions al respecte, el reglament queda aprovada definitivament.

REGLAMENT REGULADOR DE L'ÚS DE L'EQUIPAMENT MUNICIPAL L'ENVELAT DEL POLVORÍ

Preàmbul

En data 20 d'octubre de 2017 l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló va signar un conveni amb la Fundació festa Major de Gràcia en el qual aquesta cedeix l'ús de l'envelat (actualment denominat l'envelat del Polvorí) a l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló.

Aquest envelat està situat en terrenys municipals i la gestió d'aquest també l'exerceix de forma directa el propi Ajuntament.

Atès que l'Ajuntament necessita regular l'ús d'aquest espai per tal de garantir el bon ús de l'espai.

La proposta de reglament respecte els principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència.

Atès que l'Ajuntament vol regular l'ús d'aquest espai d'acord a allò establert als articles 158 i següent del Reglament d'Obres Activitats i Serveis, Decret 179/1995, de 13 de juny, es redacta el reglament d'ús de l'Envelat del Polvorí que pretén fixar les condicions d'utilització de les estructures i recursos de l'equipament potenciant al màxim el seu caràcter públic i obert.

1. Objecte

1.1 És objecte d'aquest Reglament la regulació del servei públic d'envelat del Polvorí. El reglament regula el règim d'ús i la gestió de l'Envelat del Polvorí amb la finalitat de promoure la participació ciutadana, potenciar la cohesió social i millorar el desenvolupament social, cultural i de lleure del municipi.

1.2 L'activitat pròpia del servei de envelat del Polvorí resta assumida per l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló en virtut de l'acord plenari de data 18/11/2019

2.- Definició

L'Envelat del Polvorí és un espai públic de gestió municipal de caire sociocultural, la finalitat del qual és fomentar la promoció d'activitats culturals i socials del municipi i dels municipis de la Vall de Ges.

2.1.- Domicili

L'Envelat del Polvorí està situat al carrer Independència s/n de Sant Pere de Torelló.

El servei d'envelat es prestarà de forma directa per la mateixa organització de l'Ajuntament.

3.- Normes d'ús de l'equipament municipal

3.1.- A qui s'adreça

3.1.1.- A les entitats sense finalitat de lucre, legalment constituïdes i registrades al registre corresponent de l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló o de la Vall del Ges i que tinguin com a finalitat la promoció i difusió de les activitats culturals, esportives, educatives, artístiques i, en general, de l'àmbit social a Sant Pere de Torelló i fomentar la participació i l'associacionisme.

3.1.2.- A les persones empadronades a Sant Pere de Torelló o municipis de la Vall del Ges que ocasionalment organitzin activitats que tinguin com a finalitat la promoció i difusió de les activitats culturals, esportives, educatives, artístiques i, en general, de l'àmbit social a Sant Pere de Torelló i fomentar la participació i l'associacionisme.

3.1.3.- A altres persones, entitats o associacions legalment constituïdes, no domiciliades a Sant Pere de Torelló que, sense ànim de lucre, organitzin activitats a Sant Pere de Torelló, o per Sant Pere de Torelló, i que tinguin com a finalitat la difusió de les activitats culturals, esportives, educatives, artístiques i, en general, de l'àmbit social a Torelló i fomentar la participació i l'associacionisme.

3.1.4.- A l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló i als seus departaments per desenvolupar-hi activitats culturals, esportives, educatives, artístiques i, en general, de l'àmbit social.

3.1.5.- Centres d'ensenyament públic i altres ens públics de la Vall del Ges per desenvolupar-hi activitats culturals, esportives, educatives, artístiques i, en general, de l'àmbit social.

3.1.6.- A les empreses de Sant Pere de Torelló i de la Vall del Ges que vulguin desenvolupar una activitat puntual de promoció o difusió del seu negoci. En aquest cas s'haurà de pagar la taxa corresponent que s'estableix a les ordenances municipals.

3.2.- Usos

Tenint en compte la polivalència dels espais, les activitats que poden realitzar-se a l'Envelat del Polvorí són espectacles, reunions, formació, xerrades, debats, col·loquis... que tinguin com a finalitat la promoció i difusió de les activitats culturals, esportives, educatives, artístiques i, en general, de l'àmbit social a Sant Pere de Torelló i fomentar la participació i l'associacionisme.

No podran realitzar-se activitats de caràcter estrictament comercial, ni activitats religioses, ni activitats de caràcter lúdic d'iniciativa individual o col·lectiva que persegueixin l'estricta satisfacció en un context festiu de necessitats familiars, de grups d'amics, així com tampoc cap activitat de contingut antidemocràtic, incívic, discriminatori, sectari i xenòfob.

Cada entitat i persona usuària de l'Envelat del Polvorí és responsable de les activitats que organitzi.

3.3.- Horaris i disponibilitat

Per utilitzar els espais, caldrà entrar una sol·licitud al registre de l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló a través d'instància electrònica o presencial en horari d'oficina.

En funció de la disponibilitat dels espais, l'Envelat del Polvorí podrà utilitzar-se des de les 9 del matí fins a la 1 de la matinada. Per a qualsevol ús fora d'aquest horari, caldrà sol·licitar-ho expressament a la Regidoria de Cultura per escrit.

L'entitat organitzadora de les activitats serà la responsable de les instal·lacions en tot moment.

Els responsables de cada entitat assumeixen la responsabilitat de les persones que deixa entrar a l'edifici durant la seva activitat.

3.4.- Drets i Deures

3.4.1.- Drets

Les entitats i persones autoritzades a utilitzar l'Envelat del Polvorí gaudiran en tot cas dels drets següents:

- Disposar de l'espai autoritzat en condicions adequades per a la realització de l'activitat que s'hi vol portar a terme (veure annex amb una relació del material i equipament de l'espai).
- Disposar de tots els mitjans materials, tècnics i humans disponibles (taules, cadires, armaris, equip de so, calefacció, etc.) que s'hagin autoritzat d'acord amb la sol·licitud prèvia.

3.4.2.- Deures

Les entitats i persones autoritzades a utilitzar l'Envelat del Polvorí s'obliguen al compliment dels següents deures:

- Pagar, si s'escau, les corresponents taxes que s'estableixin a les ordenances municipals.
- Complir les normes de sanitat i salubritat habituals en un espai públic tancat.
- No superar l'aforament màxim permès.
- Quan es dugui a terme una activitat nocturna, s'haurà de respectar el descans dels veïns, així com la normativa vigent en relació amb els horaris, activitats, soroll i qualsevol altra aplicació.
- Les persones usuàries de l'espai hauran de respectar l'horari per al qual se'ls ha cedit l'ús, tant a l'entrada com a la sortida.
- Els espais utilitzats hauran de quedar nets i endreçats, lliures de qualsevol material per tal de garantir el seu ús posterior en perfectes condicions.
- L'ús privatiu del domini públic origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic i, per tant, la persona usuària o entitat autoritzada no podrà cedir, traspasar, autoritzar o arrendar a tercers l'espai que se li ha autoritzat pel seu ús.
- La persona usuària o entitat podrà, únicament i exclusivament, fer ús de les instal·lacions amb la finalitat per la qual ha estat autoritzada.
- Quan per característiques de l'activitat sol·licitada es requereixi una assegurança addicional a la d'espai de pública concurrència, d'acord amb la normativa legal o reglamentària vigent, l'usuari/ària o entitat autoritzada haurà de tenir contractada la seva cobertura. Juntament amb la sol·licitud, caldrà presentar una còpia de la pòlissa o document equivalent de valor probatori a l'Ajuntament.
- Anirà a càrrec de l'organització les despeses derivades dels danys i desperfectes causats durant i com a conseqüència de la realització de l'activitat en qualsevol de les instal·lacions de l'Envelat, encara que no estiguessin incloses a l'autorització, d'acord amb el que estableix la normativa reguladora del patrimoni de les administracions públiques vigent o estableixi una posterior aplicació.
- Les persones usuàries faran un ús responsable i sostenible de l'espai i dels seus equipaments, procurant així racionalitzar al màxim els consums de subministres, així com també mantenir l'ordre, la neteja i el bon estat de l'espai d'ús particular i de l'edifici en general.

3.5.- Accessibilitat

Queda reservat el dret d'admissió, el qual permet a un establiment públic admetre o refusar l'entrada a una persona, grup de persones o entitats per motius concrets i objectius, sempre que no siguin discriminatoris o contraris als drets fonamentals de la persona.

Queda prohibida l'entrada d'animals a l'edifici. Els gossos pigall tindran accés en tots aquells espais on pugui accedir el propietari/ària, segons la normativa vigent corresponent.

3.6.- Responsabilitat

La persona física o jurídica o entitat organitzadora serà responsable dels actes i conductes que contradiguin aquesta normativa i del comportament de les persones participants en la seva activitat.

L'entitat autoritzada és responsable de tots els danys, materials o morals, que es puguin produir durant l'ús de les instal·lacions com a conseqüència del desenvolupament de l'activitat. Així mateix, l'entitat autoritzada assumeix totes les responsabilitats derivades de la contractació de personal o serveis de tota mena per dur a terme les activitats desenvolupades o impulsades mentre en facin ús.

Aquelles persones físiques o jurídiques que utilitzin material propi es responsabilitzaran dels danys que aquest pugui causar a les instal·lacions.

L'Ajuntament podrà prohibir l'ús d'aquell material que no consideri adequat.

Els drets relatius a la propietat intel·lectual que es poguessin derivar de les activitats que es duiguin a terme a l'Envelat aniran a càrrec de la persona usuària o entitat autoritzada.

3.7.- Protocol d'incidències

En cas que durant la realització d'una activitat ocorri alguna incidència, se seguirà el protocol d'incidències establert com a annex.

3.8.- Suspensions, sancions i compliment de la normativa

Es podrà suspendre l'ús privatiu que permet l'autorització quan, per raons d'interès públic, sigui necessari l'espai de domini públic que és l'Envelat del Polvorí.

Excepcionalment, l'autorització concedida podrà modificar-se, d'ofici o instància de particular, per variació de les causes que la motiven.

Es podrà suspendre o rescindir una autorització quan es donin les circumstàncies d'incompliment del Reglament per part de l'usuari/ària o entitat.

La cessió efectiva de les instal·lacions comportarà a la persona usuària l'acceptació del contingut d'aquest Reglament.

4. INCOMPLIMENT DE LES NORMES D'ÚS. INFRACCCIONS I SANCIONS

Qualsevol incompliment lleu, greu o molt greu comportarà l'adopció de les mesures pertinents.

Les sancions es divideixen en tres grups:

a. Lleus: Impliquen l'amonestació per escrit i la sol·licitud de compliment immediat de la normativa.

Es consideren faltes lleus:

- No respectar l'agenda d'ocupació dels espais
- No respectar l'horari establert
- No deixar el material ordenat i les sales netes
- No dur a terme les activitats sol·licitades i autoritzades, sense justificació aparent
- Deixar llums, calefacció o aire condicionat engegat a la finalització del seu ús
- Deixar obertes les portes d'accés a l'edifici
- Introducció d'animals

b. Greus: Impliquen l'amonestació per escrit i la pèrdua de l'autorització d'ús de l'equipament municipal per un termini mínim d'un mes i màxim d'un any.

Com a mesura cautelar, es podrà aprovar la pèrdua temporal de l'autorització, fins a la resolució del corresponent expedient sancionador.

Es consideren faltes greus:

- Reincidència per tres vegades de faltes lleus
- Fumar a l'interior de l'equipament municipal
- Demostrar actituds irrespectuoses i irresponsables cap a l'espai, els materials, les infraestructures, els altres usuaris i/o el personal
- Introduir/consumir drogues.

c. Molt greus: Impliquen la pèrdua de l'autorització d'ús per un termini mínim d'un any i màxim de dos.

Com a mesura cautelar, es podrà aprovar la pèrdua temporal de l'autorització, fins a la resolució del corresponent expedient sancionador.

Es consideren faltes molt greus els següents supòsits:

- Reincidència per una sola vegada de faltes greus

5. CONSIDERACIONS FINALS

Totes les entitats i persones que facin ús de les instal·lacions de l'equipament estan obligades a complir aquesta normativa d'ús. Qui no compleixi el que disposa aquest reglament o faci mal ús dels espais cedits o del material disposat, actuï contra d'altres persones vinculades a l'Envelat del Polvorí o a la resta d'usuaris/àries i en general no actuï de bona fe, haurà de respondre davant dels organismes competents dels seus actes, segons la normativa vigent que sigui d'aplicació.

L'Ajuntament de Sant Pere de Torelló com a titular del servei de l'envelat del Polvorí no respondrà civilment ni penalment dels danys que es derivin d'aquests actes.

Annex

Material

1.1 - Material disponible a l'Envelat del Polvorí

200 Cadires

1 Nevera BTL 2000 de 560 lts

2 Lavabos portàtils TOI TOI

1 Mesclador acústic Live 7 USB

2 Caixes Electrovoice 15"

Escenari de 8x4x1

1 Taula de llums Kinson DMX-1

10 Focus LED ZF150

1 Espleet DMX Kinson SRC143

6 Focus Adams Hall Thunder Wash 600w

Alarma i càmeres de seguretat

1.2 - Informació tècnica Envelat del Polvorí

Mides de l'espai:

Planta rectangular de 23 metres de fondària per 13,5 metres d'amplada

Alçada interior mínima de 3,5 metres

Superfície total de 310,5 m²

Aforament per 300 persones

Protocol incidències

En cas de desperfecte avisar a l'Ajuntament 938584024 (De dilluns a divendres de 8 a 5 de la tarda).

En cas d'urgència i/o avaria avisar a vigilant municipal 639707063 (Festius i resta d'horari no d'oficina)

Contra aquesta disposició, que és definitiva i ferma en via administrativa, s'hi pot interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala d'aquest ordre jurisdiccional del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini màxim de dos mesos, comptats a partir del dia següent d'aquesta publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, d'acord amb els articles 10 i 46 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Sens perjudici de la interposició de qualsevol altre recurs que s'estimi pertinent.

L' Alcalde

CPISR-1 C
Jorge
Fabrega
Colomer

Firmado
digitalmente por
CPISR-1 C Jorge
Fabrega Colomer
Fecha: 2020.02.10
17:00:32 +01'00'

Jordi Fàbrega Colomer
Document datat i signat digitalment