



EDICTE

Es fa públic, per a coneixement general i en compliment del que disposa l'article 76 del Reglament del personal al servei de les entitats locals, que per Decret de l'alcalde del dia 13 de gener de 2020, s'han aprovat les bases reguladores i la convocatòria del procés selectiu, mitjançant concurs oposició lliure per cobrir interinament una plaça de vigilat municipal funcionari/ària a temps complert, el qual es regira per les bases següents:

El termini per a la presentació de sol·licituds serà vint dies naturals a partir del següent al de la publicació de la convocatòria respectiva en *el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

BASES REGULADORES DEL PROCEDIMENT DE SELECCIÓ, PER CONCURS OPOSICIÓ, PER COBRIR , AMB CARÀCTER INTERÍ PER VACANT, UNA PLAÇA DE VIGILANT MUNICIPAL DE L'ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL , SUBESCALA DE SERVEIS ESPECIALS (SUBGRUP C2) VACANT A LA PLANTILLA DE PERSONAL FUNCIONARI DE L'AJUNTAMENT DE SANT PERE DE TORELLÓ

PRIMERA.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

1.- L'objectiu d'aquesta convocatòria es la selecció de personal, mitjançant el sistema de concurs oposició lliure, per cobrir, amb caràcter interí per vacant, 1 plaça de vigilat, vacant a la plantilla de personal funcionari e l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló, fins a la cobertura legal de la plaça per funcionari de carrera o bé per l'amortització d'aquesta plaça.

Els/les aspirants que hagin superat el procés de selecció però que no hagin estat proposats per a ocupar el lloc de treball objecte d'aquesta convocatòria passaran a formar part d'una borsa de treball, durant un període de dos anys des del nomenament del funcionari/ària interí/ina, es formarà una llista d'espera per cobrir de manera interina substitucions temporals, en els supòsits de malaltia, vacances o altres causes sobrevingudes. En el cas que l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló convoqui un procés selectiu per cobrir la plaça en propietat durant la vigència d'aquesta borsa, aquesta quedarà sense efecte i reemplaçada pels resultats del nou procés.

La plaça està enquadrada a l'Escala d'administració especial subescala serveis especials, grup de titulació C, subgrup C2, d'acord amb l'article 76 del real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, dotada amb les retribucions assenyalades en el pressupost aprovat per la corporació que ascendint a un import brut anual de 19.210,02€ i es detalla en els següents conceptes:

Gurp C2: 8.903,45€/bruts anuals

Complement de destí 18: 5.873,49€/bruts anuals

Complement específic: 4.433,08€/bruts anuals. Aquest ja inclou la part de nocturnitat.

2.- Aquestes bases seran de compliment obligatori, en el moment en què s'efectuï la convocatòria per a cobrir la plaça vacant, per totes aquelles persones que d'una o altra manera participin en el procés de selecció.



SEGONA.- CARACTERÍSTIQUES DE LA PLAÇA

1.- Les funcions pròpies de la plaça objecte d'aquestes bases són les establertes en el Reglament regulador, entre les que poden destacar:

- Custodiar i vigilar béns, serveis i instal·lacions i dependències municipals.
- Ordenar i regular el trànsit dins el nucli urbà, d'acord amb les normes de circulació.
- Participar en les tasques d'auxili al ciutadà, de protecció civil, d'acord amb el que disposen les Lleis.
- Vetllar pel compliment dels reglaments, de les ordenances, dels bans, de les resolucions i de les altres disposicions i actes municipals.
- Auxiliar o col·laborar en tot moment amb les forces i cossos de seguretat.
- Quantes altres se li encomanin dins de la seva competència.

2.- Horari i jornada: 37 hores i 30 minuts. La concreta determinació de l'horari està establerta en el reglament del servei i en tot cas es podrà concretar per acord de l'òrgan municipal competent. Aquest serà establert en torns rotatius.

TERCER.- CONDICIONS D'ADMISSIÓ DELS ASPIRANTS

Per prendre part en el procés selectiu és necessari que els/les aspirants reuneixin, en la data de finalització del termini de prestació de les sol·licituds, les condicions següents:

- a) Tenir nacionalitat espanyola d'acord a la legislació vigent.
- b) Haver complert l'edat de 18 anys i no excedir l'edat de jubilació forçosa.
- c) Estar en possessió de la titulació específica que s'indica a l'annex de la convocatòria, o en condicions d'obtenir el títol en la data d'acabament del termini per a la presentació de sol·licitud.
- d) No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
- e) Posseir la capacitat funcional pel desenvolupament de les tasques que li puguin ser encomanades. S'entén referit a no patir cap malaltia ni deficiència física que impedeixi el normal exercici de les funcions pròpies de la plaça a ocupar.
- f) Estar en possessió del permís de conduir de la classe B.
- g) Tenir una alçada mínima de 1,60m les dones i 1,65m els homes.
- h) No trobar-se afectat per cap causa d'incompatibilitat.

QUARTA.- FORMA I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les sol·licituds per prendre part a les proves d'accés s'adreçaran a l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló i es presentaran al Registre General d'aquest Ajuntament, o en la forma establerta a l'article 16.4 de la Llei 39/2015 durant un termini de 20 dies naturals comptats a partir de l'endemà de la darrera publicació de l'anunci de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. Les esmentades bases es publicaran íntegrament al Butlletí oficial de la Província, en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i a E-tauler de la web de la Corporació, i un extracte en el Diari oficial de la Generalitat de Catalunya.



La presentació de la sol·licitud fora de termini comporta l'exclusió de l'aspirant.

Els/les aspirants hauran de fer constar que accepten aquestes bases i que reuneixen tots i cadascuna de les condicions exigides, referides sempre a la data d'acabament del termini per a la presentació de sol·licituds.

A la sol·licitud s'ajuntarà:

- a) Fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat.
- b) Fotocòpia compulsada de la titulació exigida.
- c) Fotocòpia compulsada del permís de conduir classe B
- d) Fotocòpia compulsada del certificat del nivell intermedi de català (B2) o equivalent.
- e) Currículum acadèmic i professional.
- f) Documentació que s'hagi de tenir en compte per a la valoració de mèrits.

La documentació a valorar en fase de concurs s'ha de presentar dins del termini de prestació de sol·licituds i ha d'estar degudament compulsada.

CINQUENA.- ADMISSIÓ DELS/LES ASPIRANTS I PUBLICITAT

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la Presidència de la Corporació, en el termini màxim d'un mes, dictarà resolució aprovant la llista d'admesos i d'exclusos/es.

L'esmentada resolució es publicarà al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i al tauler electrònic de la Corporació e-Tauler. No obstant això, i d'acord amb el que disposa l'article 78 del Decret 214/90, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de personal al servei de les entitats locals de Catalunya, l'esmentada publicació pot ser substituïda per qualsevol dels sistemes de notificació o comunicació que estableixi la Llei de procediment administratiu comú .

La resolució indicarà el lloc on seran exposats al públic les llistes d'admesos/es i exclusos/es, havent-hi deu dies hàbils perquè els qui hagin estat declarats exclusos/es, esmenin les faltes que calgui o acompanyin els documents que siguin preceptius.

En la mateixa resolució s'establirà la composició del tribunal, el lloc, la data i l'hora de començament dels exercicis i l'ordre d'actuació dels/les aspirants.

Es publicarà també en el Tauler d'anuncis de l'Ajuntament a efectes d'esmenar els errors o presentar reclamacions, segons disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques. Així mateix podran ser recusats/des els membres del tribunal, d'acord amb l'establert en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic.

SISENA.- TRIBUNAL QUALIFICADOR

1. Els tribunals qualificadors dels exercicis i mèrits dels/les aspirants, es designaran segons el que disposa l'article 60 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic i l'article 32 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de Polícies Locals.



Es constituirà per un nombre senar de persones designades per la Corporació, format per un president i vocals amb la següent distribució:

- a) Un terç serà integrat per membres o persones funcionàries de la mateixa corporació.
- b) Un altre terç estarà integrat per personal tècnic especialitzat en aquesta matèria.
- c) El terç restant ha de ser proposat pel Departament de Governació, entre els quals hi haurà com a mínim, una persona proposada per l'Institut de Seguretat Pública i una altra per la Direcció General d'Administració de Seguretat Ciutadana.

Actuarà com a Secretària del Tribunal qualificador el secretari de la Corporació o el membre suplent si és el cas.

2. Tots els membres del Tribunal, excepte la secretària, tindran veu i vot. Es designarà el mateix nombre de suplents que de titulars i actuaran uns o altres indistintament. El tribunal no podrà constituir-se sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents, i serà necessària la presència del/la president/a i de la secretària.
3. Les decisions s'adoptaran per majoria de vots. En cas d'empat, el President podrà exercir el seu vot de qualitat.
4. El tribunal podrà disposar la incorporació d'assessors especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals es limitaran a l'exercici de les seves especialitats tècniques, en base a les quals exclusivament, col·laboraran amb l'òrgan de selecció.
5. No podran formar part del tribunal el personal d'elecció o de designació política, els funcionaris interins ni el personal eventual. La pertinença als òrgans selectius serà sempre a títol individual, sense que es pugui ostentar en representació o per compte de ningú.

SETENA.- SISTEMA DE SELECCIÓ

1. El sistema de selecció, d'acord amb les característiques de la plaça convocada, serà el concurs oposició, de lliure accés, d'acord amb l'establert en l'annex.

Només accediran a la fase e concurs els aspirants que superin l'oposició.

2. Hi haurà una fase final que consistirà en un període de pràctiques.

VUITENA.- DESENVOLUPAMENTD ELS EXERCICIS

1. L'ordre d'actuació dels/les aspirants, en aquells exercicis que no es puguin realitzar conjuntament, serà d'acord amb el número d'ordre del registre d'entrada de presentació de la sol·licitud o el que determini el Tribunal.



2. Els/les opositors/es seran cridats/des per a cada exercici en crida única. Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, fins i tot per raons de força major, seran definitivament exclosos del procés selectiu.
3. En qualsevol moment els tribunals podran requerir als/les opositors/es l'acreditació de la seva personalitat.
4. Si el tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar e la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.
5. Els/les aspirants no podran accedir al recinte amb els seus telèfons mòbils, reproductors, ordinadors, tablets o qualsevol altre aparell electrònic, els quals quedaran dipositats en una safata i els podran recuperar a la sortida.
6. La data, l'hora i el lloc de realització de la segona prova i següents seran determinats pel Tribunal i se'n donarà publicitat juntament amb els resultats de la prova anterior, i per qualsevol altre mitjà, si així ho creu necessari, per tal de facilitar-ne la màxima divulgació. Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació als interessats.

NOVENA.- EXERCICIS I QUALIFICACIÓ

8.1.- Exercicis: seran els que s'especifiquen en l'annex.

8.2.- Tots els exercicis de les diferents proves seran obligatoris i eliminatoris, quan no s'indiqui el contrari.

Cadascun dels exercicis seran qualificats, quan no s'indiqui el contrari, fins a un màxim de 10 punts, i seran eliminats/des els/les opositors/es que no arribin a un mínim de 5 punts cadascun d'ells.

Les qualificacions de casa exercici es faran públiques i seran exposades al tauler d'anuncis de la Corporació.

Les qualificacions de la fase d'oposició es determinarà per la suma de les puntuacions obtingudes en tots els exercicis.

8.3- Els/les aspirants hauran d'acreditar els coneixements suficients de la llengua catalana mitjançant la presentació del certificat del nivell corresponent a la plaça convocada o amb la superació de la prova corresponent, la qualificació d'aquesta prova serà apte o no apte.

8.4- Els professionals als quals s'encarregui la realització de la prova mèdica, entregaran al tribunal un informe de cadascun dels aspirants.



DESENA.- QUALIFICACIÓ DELS MÈRITS EN LA FASE DE CONCURS (màxim 7,5 punts)

La puntuació de la fase de concurs només se sumarà a la de la fase d'oposició si s'han aprovat totes les proves d'aquesta. En la fase de concurs els opositors seran puntuats a partir dels criteris establerts a la taula següent:

A) **ANTIGUITAT:** l'experiència professional es valorarà per mesos complerts, fins un màxim de 5 punts.

1. Per haver exercit com a agent de la policia local d'ajuntament o en altres cossos policials, per cada mes complet: 0,1 punts, fins a un màxim de 5 punts.
2. Per serveis prestats com a vigilant de seguretat privada, per cada mes complet: 0,1 punts, fins a un màxim de 3 punts.
3. Per l'experiència adquirida en l'exercici de funcions de vigilant, segons l'article 1.2 i 13 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals: per cada mes complet: 0,1 punts fins a un màxim de 5 punts.

B) **TITULACIONS ACADÈMIQUES:** en aquest apartat només puntuarà la titulació obtinguda fins a un **màxim de 1 punt**

Cicle formatiu: 0,5 punts
Batxillerat superior o equivalent: 0,75 punts
Grau universitari: 1 punt

C) **NIVELL DE CONEIXEMENT DEL CATALÀ:** es valoraran els certificats superiors al nivell intermedi de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística, fins a un màxim de 0,5 punts:

- Certificat de nivell de suficiència de català (C1): 0,25 punts
- Certificat de nivell superior (C2): 0,5 punts

D) **CARNETS DE CONDUIR:** es valoraran altres carnets de conduir amb un **màxim de 1 punt**

- Estar en possessió del carnet de conduir C : 0,5 punts
- Estar en possessió del carnet de conduir C+E: 1 punt

No es comptabilitzarà cap mèrit que no estigui degudament acreditat. Caldrà acreditar documentalment, amb fotocòpia compulsada de tots els documents.

La prestació de serveis s'acreditarà mitjançant certificat emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social de la vida laboral del sol·licitant, adjuntant els nomenaments corresponents i un certificat de l'administració pública que acrediti la realització de tasques concretes dutes a terme i la seva durada.

Serán excloses totes aquelles persones que es comprovi que han falsejat els mèrits que declaren.



El tribunal podrà, en els casos que determini i prèvia comunicació als/les interessats/des, establir la realització d'una entrevista per contrastar els mèrits dels/les aspirants, la seva experiència i aptitud per al desenvolupament de la plaça convocada. L'entrevista no puntuarà.

ONZENA.- PROGRAMA QUE REGIRÀ EN LES DIFRENETS PROVES I NOMBRE DE PLACES

El programa i el nombre de places convocades són objecte de concreta referència en l'annex d'aquestes bases.

DOTZENA.- RELACIÓ D'APROVATS/DES I PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS

12.1.- Acabada la qualificació dels/les aspirants, el tribunal publicarà la relació d'aprovat/des per ordre de puntuació, i elevarà l'esmentada proposta, que tindrà caràcter vinculant, a la Presidència de la Corporació.

L'ordre de prelación vindrà determinat per la suma de les puntuacions obtingudes en la fase d'oposició més les obtingudes en la fase de concurs.

12.2. L'Aspirant amb més alta puntuació serà proposat a l'Alcaldia per al seu nomenament com a funcionari interí en pràctiques. L'aspirant haurà de superar el període de pràctiques professionals al municipi de 6 mesos. Si durant el període de pràctiques hi ha informe desfavorable de l'Alcaldia perdrà tots els drets com a funcionari interí sense que sigui necessari la finalització del període de pràctiques.

12.3.- En el procés selectiu de torn lliure la persona proposada presentarà a Secretaria, dins el termini de 20 dies naturals a partir de la publicació de la llista d'aprovat/des, i sens requeriment previ, els documents següents:

- 1.- Certificat de naixement, expedida pel registre corresponent.
- 2.- Declaració responsable de no trobar-se inhabilitat/da per l'exercici de càrrecs públics i de no haver estat separat/da, mitjançant expedient disciplinari, dels serveis de l'Administració Pública.
- 3.- Certificat negatiu del Registre de Penals i Rebels, referits a la data d'acabament de les proves selectives.
- 4.- Declaració responsable de no trobar-se sotmès/a a alguna de les causes d'incompatibilitat previstes a la Llei 53/84, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al Servei de les Administracions Públiques.

5.- Declaració Jurada de no trobar-se incurs/a en causa d'incapacitat.

12.4- L'aspirant proposat que no tingui la condició de funcionari/ària públic/a estan exempts/es de justificar documentalment les condicions i requisits ja demostrats i que no requereixen d'actualització, i únicament hauran de presentar una certificació de l'administració pública de la qual depèn que acrediti la seva condició i altres circumstàncies de les quals no hi hagi constància en el seu expedient personal.

12.5- Si dins el termini indicat, i llevat de casos de força major, l'aspirant proposat/da no presentés la documentació o no reunís els requisits exigits, no podria ser nomenat i quedarien anul·lades totes les seves actuacions, sens



perjudici de la responsabilitat en què haguessin pogut incórrer per falsedat en la sol·licitud, mitjançant la qual sol·licitaven prendre part a les proves.

En aquest cas, com també en el supòsit de renúncia de l'aspirant proposat, la Presidència de l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló formularà proposta a favor de l'aspirant aprovat/da que hagi obtingut la puntuació més alta, el/la qual haurà d'aportar la documentació abans esmentada.

12.6.- En el supòsit que cap dels aspirants superi el procés selectiu el tribunal declararà deserta la convocatòria.

12.7.- L'aspirant que injustificadament no s'incorpori al servei de la corporació perdrà tots els drets derivats del procés de selecció i del nomenament subsegüent.

TRETZENA.- BORSA DE TREBALL

Els i les aspirants que hagin superat el procés de selecció però que no hagin estat proposats per ocupar un lloc de treball objecte d'aquesta convocatòria passaran a formar part d'una borsa de treball, per ordre de puntuació, per cobrir substitucions derivades de qualsevol incidència o vacants que puguin donar-se en la plantilla del cos de vigilants municipals.

Els candidats que s'incloguin en la borsa de treball, restaran a l'espera de ser cridats per l'Ajuntament per ordre de puntuació, quan es produeixi la necessitat de contractació temporal. La durada d'aquesta borsa de treball serà de dos anys amb la possibilitat de prorrogar-la un any més. La crida es realitzarà mitjançant l'enviament d'un sms o mail que ha de ser contestat en un termini de 48 hores. La no resposta dins el termini o la renúncia a ocupar la plaça habiliten al President de la Corporació a la crida del següent en l'ordre.

Transcorregut un any de la vigència de la borsa de treball i si l'Ajuntament ho creu oportú, podrà proposar-se que els integrants de la borsa de treball hagin de superar novament les proves psicotècniques i físiques.

El funcionament de la borsa serà dinàmic, d'acord amb els següents supòsits:

- Si una persona rebutja l'oferta, aquesta es proposarà a la següent persona en ordre de puntuació i així successivament. El rebuig d'una primera proposta comportarà que la persona quedi en situació d'inactiu i no se la tornarà a avisar. No obstant això quan aquesta persona torni a tenir disponibilitat podrà posar-se en contacte amb el gestor de la borsa per activar-s'hi de nou i ocuparà el lloc a la llista que va obtenir en el moment del concurs.
- Si una persona que està en situació d'actiu a la borda rebutja una segona oferta, perdrà la prioritat que li atorga la puntuació i passarà a ocupar l'últim lloc de la llista.

CATORZENA.- INCOMPATIBILITATS

En l'exercici de la funció pública atribuïda a la plaça serà aplicable al/a la funcionari/ària interí/ina la normativa vigent sobre el règim d'incompatibilitats en el sector públic, en compliment de la qual l'aspirant, abans d'incorporar-se al servei de la corporació, ha d'efectuar una declaració d'activitats i, si s'escau, sol·licitar la compatibilitat, o exercir, altrament, l'opció prevista a l'article 10 de la



Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, a l'article 10 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre d'incompatibilitats de personal al servei de l'Administració de la Generalitat, i l'article 337 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

QUINZENA.- INCIDÈNCIES I RÈGIM D'IMPUGNACIONS

15.1.- Contra les resolucions i actes qualificats del tribunal Qualificador, els actes dels quals no exhaureixen la via administrativa per tractar-se d'òrgans col·legiats dependents de l'Alcalde de la Corporació, es podrà interposar recurs d'alçada davant de l'Alcalde de la Corporació en el termini i amb els efectes que estableixen els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015.

15.2.- Els actes de tràmit del tribunal no podran ser objecte de recurs, sens perjudici que es puguin interposar reclamacions que es tracti d'esmenar possibles errors materials en la confecció de la llista d'aprovat, errors mecanogràfics en la transcripció de publicacions, errors aritmètics en les qualificacions o errors observables a simple vista. Aquests errors també podran ser corregits d'ofici pel tribunal qualificador.

15.3.- El tribunal qualificador queda facultat per resoldre tots els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris en tot el que no prevegin aquestes bases i la legislació d'aplicació supletòria.

15.4.- La convocatòria, les bases, la llista definitiva d'admesos/eses i exclosos/oses i el nomenament posterior com a funcionari/ària interí/ina, pot ser impugnat per les persones interessades mitjançant la interposició de recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós-Administratiu de Barcelona, dins el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la notificació o publicació. Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant la Presidència de l'Ajuntament de Sant Pere de Torelló, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la publicació o notificació.

SETZENA.- NORMES SUPLETÒRIES

- a) Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic.
- b) La Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública.
- c) La Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les bases de règim local,
- d) Reial Decret Legislatiu 781/1985, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- e) Decret Legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
- f) Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
- g) Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals.
- h) Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les Polícies Locals i, per analogia, el Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.



- i) Resta de normativa vigent i concordant que sigui d'aplicació.

ANNEX I

Exercicis de selecció i programa

FUNCIONARI INTERÍ

1.- PLAÇA DE VIGILANT. Torn lliure

- a) Sistema de selecció: concurs oposició
- b) Modalitat: torn lliure
- c) Grup de classificació: subgrup C2
- d) Règim jurídic: interinitat, fins que la plaça quedi coberta en propietat. La cobertura definitiva d'aquesta plaça s'ajustarà al que disposin les futures lleis de pressupostos generals de l'estat o bé es produeixi l'amortització d'aquesta plaça.
- e) Nombre de places: 1
- f) Titulació requerida: Títol en graduat en educació secundària obligatòria o equivalent.
- g) Nivell de coneixement de la llengua catalana: l'acreditació documental del certificat del nivell intermedi de català (B2) o equivalent servirà per eximir de la realització de qualsevol altra prova de valoració de la llengua.
- h) Reunir la resta de requisits exigits amb caràcter general en la present convocatòria.
- i) Exercicis. Seran els que s'especifiquen a continuació, amb caràcter obligatori i eliminatori.

1.1- EXERCICIS:

1er exercici.- Prova de llengua catalana

Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana i, si escau, en la realització d'una entrevista amb la persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals.

Valoració dels coneixements orals i escrits de la llengua catalana, mitjançant una prova de nivell equiparable al B2 (certificat de nivell intermedi de català B2- Decret 3/2014, de 7 de gener, pel qual es modifica el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català). L'exercici podrà ser substituït mitjançant l'aportació de certificat de nivell B2 de la Direcció General de Política Lingüística, o equivalent o superior.

Per realitzar aquestes proves el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

El resultat serà apte o no apte.

La qualificació com a no apte comportarà l'eliminació del procés selectiu.



2on exercici.- Prova de caràcter cultural

Consisteix en contestar, en un període màxim d'una hora, un qüestionari de preguntes tipus test, sobre cultura general a un nivell concordant amb el lloc de treball, i, relatives a coneixements sobre l'actualitat política, social i cultural. El nombre de preguntes màximes que constarà en el tipus test serà de com a màxim 25.

Puntuació total de l'exercici: 10 punts. Quedaran eliminats/des els/les aspirants que no obtinguin mínim 5 punts. Cada resposta errònia descompta 25% de la puntuació prevista per a cada pregunta. Per contra, les preguntes no contestades no tindran cap descompte.

3er exercici.- Prova de coneixements

Consistirà en contestar per escrit en un període màxim d'una hora diverses preguntes obertes o tipus test proposades pel tribunal i relacionades amb els temes de l'annex II. El tribunal podrà disposar que els aspirants llegeixin les respostes davant seu i els podrà sol·licitar els aclariments que consideri oportú.

Puntuació total de l'exercici: 10 punts. Quedaran eliminats/des els/les aspirants que no obtinguin un mínim de 5 punts.

En cas que sigui tipus test cada resposta errònia descompta 25% de la puntuació prevista per a cada pregunta. Per contra, les preguntes no contestades no tindran cap descompte.

4rt exercici.- Prova de caràcter pràctic

Consistirà en resoldre per escrit un o més supòsits pràctics proposats pel tribunal, relacionats amb les tasques del lloc de treball objecte de la convocatòria, en el temps màxim que determini el tribunal.

En aquest exercici es valorarà fonamentalment la capacitat de raonament i la sistemàtica en el plantejament.

La puntuació màxima total de l'exercici serà de 10 punts. Quedaran eliminats/des els/les aspirants que no obtinguin un mínim de 5 punts.

5è exercici .- Proves físiques

Consistirà en la realització d'exercicis per poder valorar si els/les aspirants/es reuneixen les condicions físiques per portar a terme les funcions pròpies de vigilant. Aquests exercicis seran:

a) Cursa de resistència: s'hauran de recórrer una distància de 1.000 metres en els següents temps:



Ajuntament de
Sant Pere de Torelló

Homes: 4'30"

Dones: 4'50"

b) Velocitat: s'haurà de recórrer una distància de 50 metres en les següents temps:

Homes 14"

Dones 16"

c) Salt d'alçada: d'un mínim d'un metre en un màxim de 3 intents.

d) Salt Horitzontal: s'haurà de saltar amb es peus junts i sense carrera, des de la posició dempeus amb flexió de cames, rere la marca, havent d'assolir:

Homes 1,40m

Dones 1,25m

Per a la realització d'aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en educació física.

La qualificació d'aquests exercicis serà d'apte/a o de no apte/a. Serà apte aquell que superi com a mínim 3 de les 4 proves proposades. Si la persona no és apte quedarà immediatament eliminada.

6è exercici.- psicotècnic

Consistirà en la realització d'una bateria de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en una ampla mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Aquest exercici ha de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials.

A criteri del tribunal, es podrà completar aquest exercici amb una entrevista personal dels aspirants, a fi d'integrar tots els elements explorats anteriorment. En aquest cas, a les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, un membre del tribunal.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques. La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant.

Les proves psicotècniques són eliminatòries i es qualifiquen com a apte/a o no apte/a.

7è exercici.- proves mèdiques

Reconeixement mèdic per valorar si es posseeixen les condicions físiques necessàries per exercir la professió.



Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per facultatiu col·legiat, per comprovar que no es detecta en els aspirants o les aspirants cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex 2 d'aquesta convocatòria.

Aquest exercici es valorarà com a apte o no apte.

1.2- Programa de temes

1. La Constitució Espanyola de 1978. Principis Generals. Els drets i deures dels ciutadans. Les garanties dels drets. L'organització territorial de l'Estat.
2. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya. Disposicions Generals. Competències de la Generalitat.
3. El Municipi. Competències. L'organització municipal: òrgans, competències i funcions.
4. L'acte administratiu. Concepte, elements i classes. El procediment administratiu comú.
5. La Llei de Polícies Locals de Catalunya. Disposicions generals, principis d'actuació i funcions. La coordinació de les polícies locals i la col·laboració amb els altres cossos policials. Estructura i organització de la policia local. Règim disciplinari.
6. La Llei de Polícies locals de Catalunya. Els vigilants municipals: concepte i funcions.
7. La funció del vigilant municipal en matèria de custòdia i vigilància de béns, serveis i instal·lacions i dependències municipals.
8. La funció del vigilant municipal en matèria d'ordenació i regulació del tràfic en el nucli urbà. La legislació sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat vial. Normes generals de circulació. Senyalització: permisos i llicències de conduir. El procediment administratiu sancionador en matèria de trànsit, circulació de vehicles amb motor i seguretat ciutadana.
9. La funció dels vigilants en matèria de participació en les tasques d'auxili als ciutadans i de protecció civil. L'atenció al ciutadà en situacions de perill per a la vida i la integritat física. Els primers auxilis.
10. La Llei Orgànica de seguretat ciutadana. Concepte de seguretat ciutadana. Competències de les diferents administracions, especials consideracions dels ajuntaments. Règim sancionador.
11. La legislació sobre espectacles públics i activitats recreatives.

ANNEX II. RECONeixEMENT MÈDIC Quadre d'exclusions mèdiques

I. ANTROPOMETRIA:

1. La dinamometria, amb l'estenòmetre de Block, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.



2. La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5 litres en homes, i als 3 litres en les dones.

II. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS

1. Aparell circulatori

- 1.1. Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.
- 1.2. Malformacions de cor o de grans vasos
- 1.3. Lesions adquirides de cor o de grans vasos.
- 1.4. Trastorns de conducció i del ritme cardíac
- 1.5. Insuficiència coronària.
- 1.6. Pericarditis activa o residual
- 1.7. Insuficiència arterial perifèrica
- 1.8. Insuficiència venosa perifèrica
- 1.9. Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Limfedema.
- 1.10. Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

2. Aparell respiratori

- 2.1. Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.
- 2.2. Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

3. Aparell genitourinari

- 3.1. Malformacions o lesions del tracte genitourinari
- 3.2. Disfuncions urogenitals cròniques
- 3.3. Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.
- 3.4. Litiasi del tracte urinari crònica.
- 3.5. Prolapse genital femení. Endometriosi.

4. Aparell digestiu

- 4.1. Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.
- 4.2. Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.
- 4.3. Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.
- 4.4. Úlcera gastroduodenal.
- 4.5. Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).
- 4.6. Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.
- 4.7. Pancreopaties cròniques o recidivants.

5. Sistema hematopàtic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció pública i les realitzacions específiques del lloc al que aspiren, encara que siguin parcialment.

6. Aparell Locomotor

- 6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.



6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de funció pública i les realitzacions específiques del lloc al que aspiren, encara que sigui parcialment.

7. Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós

7.1 Qualsevol tipus de psicosi o trastorn efectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.

7.2 Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.

7.3 Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.

7.4 Síntomes i/o signes de clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).

7.5 Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.

7.6 Malformacions o lesions del sistema nerviós central perifèric.

7.7 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.

7.8 Tremolors. Tics o espasmes.

7.9 Trastorns de la son.

8. Glàndules endocrines

8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.

8.2 Diabetis mellitus.

9. Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).

10. Òrgans dels sentits

10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.

10.2 Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10

10.3 Queratotomia radial.

10.4 Despreniment de retina.

10.5 Estrabisme manifest i no corregit.

10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual

10.7 Discromatòpsies

10.8 Glaucoma.

10.9 Qualsevol altra procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.

10.10 Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.

10.11 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afectacions cròniques.

10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.

10.13 Trastorns en la parla. Quequesa o altres que comprometin la comunicació, encara que sigui parcialment.



Ajuntament de
Sant Pere de Torelló

11. Pell, fàneres i glàndules exocrines

11.1 malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció pública i les realitzacions específiques del lloc al que aspiren, encara que sigui parcialment.

11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.

11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció pública i les realitzacions específiques del lloc al que aspiren, encara que sigui parcialment.

11.4 Dermatosis generalitzades. Èczemes o psoriasis.

11.5 Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària.

11.6 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció pública i les realitzacions específiques del lloc al que aspiren, encara que sigui parcialment.

12. Altres

12.1 Processos neoplàstics.

12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques.

12.3 Malalties autoimmunes.

12.4 Diàtesi al·lèrgica.

Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció pública i les realitzacions específiques del lloc al que aspiren, encara que sigui parcialment.

En definitiva l'aspirant no ha de tenir cap malaltia, cap seqüela d'accident ni cap altra deficiència o anomalia física o psíquica que pugui constituir una dificultat, una limitació o un impediment per la pràctica professional de les funcions de vigilant municipal, encara que sigui parcialment.

A Sant Pere de Torelló, 13 de gener de 2020

L'Alcalde,

CPISR-1
C Jorge
Fabrega
Colomer

Firmado
digitalmente por
CPISR-1 C Jorge
Fabrega Colomer
Fecha:
2020.01.14
13:16:00 +01'00'

Jordi Fàbrega Colomer