



EDICTE

Modificació de les ordenances fiscals i de les taxes de la Diputació de Barcelona que regiran a partir de l'exercici 2020

En compliment d'allò que disposen l'article 17.4 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i l'article 111 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, es fa públic que la Diputació de Barcelona, en sessió plenària ordinària del dia 31 d'octubre de 2019, aprovà entre d'altres, per majoria absoluta, els acords següents:

“Primer.- APROVAR provisionalment la modificació de l'*Ordenança fiscal reguladora de les taxes dels centres gestors de la Diputació de Barcelona*, així com el seu text refós, i la imposició, supressió o modificació de les taxes que es recullen en les seves tarifes, que han de regir a partir de l'exercici 2020, tal com resulta de l'Annex 1 que s'acompanya, de conformitat amb allò que disposen els articles 20.3, 20.4 i 132, en relació amb els articles del 15 al 19 del TRLRHL.

Segon.- APROVAR provisionalment la modificació de l'*Ordenança fiscal reguladora de les taxes de l'Organisme Autònom Institut del Teatre*, així com el seu text refós, i la imposició, supressió o modificació de les taxes que es recullen en les seves tarifes, que han de regir a partir de l'exercici 2020, tal com resulta de l'Annex 1 que s'acompanya, de conformitat amb allò que disposen els articles 20.3 i 20.4 i 132, en relació amb els articles del 15 al 19 del TRLRHL.

Tercer.- EXPOSAR al públic els anteriors acords provisionals, així com el text íntegre de les ordenances, durant el termini de trenta dies a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, dins dels quals els interessats poden examinar els expedients i presentar les reclamacions que considerin oportunes.

Quart.- PUBLICAR l'anunci d'exposició en un diari de gran difusió de la província.

Cinquè.- CONSIDERAR definitivament aprovats els acords provisionals adoptats, sense cap més tràmit, si un cop finalitzat el període d'exposició pública no s'hi haguessin presentat reclamacions.

Sisè.- PUBLICAR al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* els acords definitius i els textos íntegres de les ordenances.

Setè.- TRAMETRE còpia fefaent dels acords definitius i els textos íntegres de les Ordenances a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya, en el termini de 15 dies des de l'adopció de l'acord de la seva aprovació definitiva.



Vuitè.- ACORDAR que, un cop que hagin esdevingut definitivament aprovades, entraran en vigor a partir de l'1 de gener de 2020 les modificacions de:

- l'*Ordenança fiscal reguladora de les taxes dels centres gestors de la Diputació de Barcelona,*
- i l'*Ordenança fiscal reguladora de les taxes de l'Organisme Autònom Institut del Teatre* “

L'anunci d'exposició va ser inserit al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* el dia 5 de novembre de 2019 (CVE 2019037775) i en el diari *La Vanguardia* del 16 de novembre de 2019.

Els acords provisionals i els textos íntegres de les ordenances han estat exposats al públic durant trenta dies per al seu examen i presentació de possibles reclamacions, sense que se n'hagin presentat, raó per la qual els acords esmentats han esdevingut definitius.

Contra l'aprovació definitiva de la modificació de les Ordenances es pot interposar directament recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, comptats des del dia següent al de la publicació en el Butlletí Oficial de la Província dels acords provisionals elevats a definitius i del seu text, d'acord amb allò que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa-Administrativa.

De conformitat amb la normativa citada al començament es publiquen els textos íntegres de les Ordenances definitivament aprovades:

Annex

Ordenances fiscals i taxes 2020

Índex

ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LES TAXES DELS CENTRES GESTORS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA.....	3
TARIFES DE TAXES DELS CENTRES GESTORS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA ..	10
SUBDIRECCIÓ DE LOGÍSTICA	11
DIRECCIÓ DEL PALAU GÜELL	15
SERVEI BUTLLETÍ OFICIAL PROVÍNCIA BARCELONA I ALTRES PUBLICACIONS OFICIALS.....	23
DIRECCIÓ DELS SERVEIS DE RECURSOS HUMANS	28
OFICINA DE PATRIMONI I GESTIÓ IMMOBILIÀRIA.....	29
SERVEI DE SECRETARIA	30
GERÈNCIA DE SERVEIS DE CULTURA. OFICINA D'ESTUDIS I RECURSOS CULTURALS	33
GERÈNCIA DE SERVEIS DE BIBLIOTEQUES	36
GERÈNCIA DE SERVEIS D'EDUCACIÓ	37
GERÈNCIA DE SERVEIS D'INFRASTRUCTURES VIÀRIES I MOBILITAT	39
SERVEI DEL PATRIMONI ARQUITECTÒNIC LOCAL.....	40
GERÈNCIA DE SERVEIS D'ESPais NATURALS	41
GERÈNCIA DE SERVEIS RESIDENCIALS D'ESTADES.....	42
OFICINA DE LES DONES I LGTBI	44
ORGANISMES AUTÒNOMS	45
ORDENANÇA FISCAL. TAXES DE L'ORGANISME AUTÒNOM INSTITUT DEL TEATRE ..	46
ORGANISME AUTÒNOM INSTITUT DEL TEATRE.....	51

ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LES TAXES DELS CENTRES GESTORS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

Fonament i naturalesa

Article 1

En ús de les facultats que concedeixen els articles 133.2 i 142 de la Constitució i l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i de conformitat amb el que disposen els articles 132 i 20 en relació amb els articles del 15 al 19 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aquesta Diputació estableix les taxes que gestionen la Subdirecció de Logística, la Direcció del Palau Güell, el Servei del Butlletí Oficial Província de Barcelona i Altres Publicacions Oficials, la Direcció dels Serveis de Recursos Humans, l'Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària, el Servei de Secretaria, l'Oficina d'Estudis i Recursos Culturals, la Gerència de Serveis de Biblioteques, la Gerència de Serveis d'Educació, la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat, el Servei de Patrimoni Arquitectònic Local, la Gerència de Serveis d'Espais Naturals, la Gerència de Serveis Residencials d'Estades Temporals i Respir, i l'Oficina de les Dones i LGTBI per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic provincial i per la prestació de serveis o la realització d'activitats de competència provincial enumerats en l'article 2 d'aquesta Ordenança.

Fet imposable

Article 2

Constitueix el fet imposable de les taxes exigibles pels centres gestors de la Diputació que s'especifiquen a les tarifes annexes a aquesta Ordenança la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic provincial i la prestació de serveis o la realització d'activitats de competència provincial a l'empara d'allò que preveu l'article 20, apartats 3 i 4, del TRLRHL, en els termes descrits a les tarifes annexes, i que s'enumeren tot seguit:

1. La utilització de caràcter ocasional dels béns de domini públic que s'hi relacionen i la realització de sessions fotogràfiques i de filmació, gestionats per la Subdirecció de Logística.
2. La utilització d'espais del Palau Güell, així com les visites i activitats al Palau, la realització de sessions fotogràfiques i gravacions fora de l'horari de la visita pública, gestionades per la Direcció del Palau Güell.
3. Els serveis de publicació d'anuncis i edictes en el BOPB, gestionats pel Servei del Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i d'altres Publicacions Oficials.



4. Els drets d'examen de les convocatòries corresponents al torn lliure de l'Oferta Pública d'Ocupació, d'aplicació als processos selectius per a la provisió de places dels diferents grups de classificació que integren la plantilla fixa del personal funcionari i laboral de la Corporació i dels seus organismes autònoms, gestionats per la Direcció dels Serveis de Recursos Humans.
5. La utilització privativa o aprofitament especial del domini públic, per l'ocupació del subsol de diferents recintes de la Diputació, gestionada per l'Oficina de Patrimoni i Gestió Immobiliària.
6. Els serveis de reproducció de documentació i els serveis de registre i tramesa de documentació adreçada a altres administracions, gestionats pel Servei de Secretaria.
7. La utilització d'espais de domini públic al Pati Manning, els drets de reproducció de documents i béns, gestionats per l'Oficina d'Estudis i Recursos Culturals de la Gerència de Serveis de Cultura.
8. Els serveis de préstec interbibliotecari, el servei de carnet de biblioteca i els serveis de reproducció de documentació, gestionats per la Gerència de Serveis de Biblioteques.
9. La utilització d'espais de domini públic, els serveis i les activitats per drets de reproducció de documents i béns i els serveis de reproducció de documentació, gestionats per la Gerència de Serveis d'Educació.
10. L'aprofitament especial de les infraestructures de telecomunicacions de la xarxa de carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona per a la instal·lació de cablejat de fibra òptica, la concessió d'autoritzacions per a la realització d'obres, actuacions o instal·lacions en zona d'influència de les vies provincials i l'emissió dels informes previs, gestionats per la Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat.
11. Els serveis de reproducció de documentació, gestionats pel Servei de Patrimoni Arquitectònic Local.
12. Els serveis i les activitats per filmacions i sessions fotogràfiques associades a activitats publicitàries, gestionats per la Gerència de Serveis d'Espais Naturals.
13. Els serveis i les activitats residencials d'estades temporals, del Servei d'Atenció d'Urgències a la Vellesa (SAUV), gestionats per la Gerència de Serveis Residencials d'Estades Temporals i Respir.
14. Els serveis administratius de l'Escola de la Dona, gestionats per l'Oficina de les Dones i LGTBI.

Supòsits de no subjecció i d'exempció

Article 3

No es poden exigir taxes pels serveis enumerats en l'article 21 del TRLRHL.

Subjectes passius

Article 4

1. Són subjectes passius de les taxes en concepte de contribuents les persones físiques i jurídiques, així com les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària (LGT):
 - a) A favor de les quals s'atorguin les llicències d'ocupació, o les que es beneficiïn de l'aprofitament, si és que es va procedir sense l'autorització corresponent.
 - b) Que sol·licitin els serveis o les activitats que constitueixen el fet imposable o en resultin beneficiades o afectades.
2. Els obligats tributaris de les taxes de venciment periòdic que no resideixin a Espanya estan obligats a designar un representant amb domicili en territori espanyol i a comunicar la designació a la Diputació.

Responsables

Article 5

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques així determinades en la LGT i en l'Ordenança general de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic provincials, d'ara en endavant, Ordenança general.

En els casos de menors d'edat, són responsables del deute tributari i estan obligats a satisfer les obligacions tributàries els pares, tutors o altres legalment responsables.

2. La derivació de responsabilitat requereix que, prèvia audiència de la persona interessada, es dicti acte administratiu, en els termes previstos en la LGT.

Beneficis fiscals

Article 6

1. En el pagament de les taxes es reconeixeran els beneficis fiscals expressament previstos en les normes amb rang de llei o els derivats de l'aplicació de tractats internacionals.
2. En matèria d'exempcions, bonificacions i reduccions s'aplica el que figura a les tarifes annexes a aquesta Ordenança.

3. L'Estat, les comunitats autònomes i les entitats locals no estan obligats a pagar les taxes per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic pels aprofitaments inherents als serveis públics de comunicacions que explotin directament i per altres usos que interessin immediatament la seguretat ciutadana o la defensa nacional.

Quota tributària

Article 7

1. La quota tributària és la que figura a les tarifes annexes a aquesta Ordenança en les quals es poden contenir especificitats del seu articulat.
2. L'import de les taxes previstes per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic provincial es fixa prenent com a referència el valor que tindria en el mercat la utilitat derivada de l'esmentada utilització o aprofitament, si els béns afectats no fossin de domini públic.
3. Si s'utilitzen procediments de licitació pública, l'import de la taxa es determina pel valor econòmic de la proposta sobre la qual recau la concessió, autorització o adjudicació.
4. Tret que l'estudi econòmic corresponent no justifiqui una altra cosa, per determinar l'import de la taxa es parteix del valor de mercat del terreny de domini públic que s'ocupi. Aquest valor no ha de ser necessàriament el que figura a l'inventari provincial, sinó que, a l'empara del que es disposa en l'article 21.1.a) del TRLRHL, pot ser, a criteri de la Diputació, el valor cadastral de la zona, el que s'ha pagat per expropiacions a la mateixa zona, el que deriva de peritatges de tècnics de la corporació o d'agents de la propietat immobiliària, etc.
5. En general, l'import de les taxes per la prestació d'un servei o per la realització d'una activitat no pot excedir, en el seu conjunt, del cost real o previsible del servei o activitat de què es tracti o, en el seu defecte, del valor de la prestació rebuda.

Meritació

Article 8

1. La taxa es merita i neix l'obligació de contribuir:
 - a) Quan s'inicia la utilització privativa o l'aprofitament especial, moment que a aquest efecte s'entén que coincideix amb el de la concessió de la llicència, si ha estat sol·licitada, o quan s'inicia la prestació del servei o la realització de l'activitat, encara que en ambdós casos la Diputació pot exigir el dipòsit previ total o parcial de l'import.
 - b) Quan es presenta la sol·licitud que inicia l'actuació o l'expedient, que no es portarà a terme o tramitarà sense que s'hagi efectuat el pagament corresponent.

2. En particular, quan es presenta la sol·licitud d'autorització per a l'ocupació del domini públic local pels supòsits previstos a les tarifes annexes, s'ha de disposar l'import de la taxa corresponent.
3. Quan s'ha produït la utilització privativa o l'aprofitament especial que regula aquesta Ordenança sense sol·licitar la llicència, la meritació de la taxa té lloc a l'inici de l'ús o aprofitament.
4. Quan per causes no imputables a qui té la condició de subjecte passiu, el servei públic, l'activitat administrativa o el dret a la utilització o l'aprofitament del domini públic no es presta o no s'exerceix, es retornarà l'import corresponent.
5. En els casos d'ocupació del domini públic que s'estenen a diversos exercicis, la meritació té lloc l'1 de gener de cada any, excepte en els casos d'inici o cessament en l'ocupació.

Liquidació

Article 9

1. Nascuda l'obligació de tributar, es confecciona la liquidació corresponent, que s'ha de notificar al subjecte passiu.
2. La Diputació pot exigir les taxes en règim d'autoliquidació.

Règim de declaració o d'estimació

Article 10

1. La Diputació pot exigir a les persones usuàries totes les declaracions o aportacions de dades que consideri necessàries per saber el grau real d'utilització de l'aprofitament i fer les comprovacions oportunes.
2. En cas que les persones usuàries no facilitin les dades esmentades o que impedeixin les comprovacions, la Diputació pot efectuar liquidacions per estimació, a partir de les dades que posseeixi i de l'aplicació dels índexs adients.

Suspensió de l'aprofitament especial

Article 11

La Diputació, tret que hi hagi normes específiques que ho prohibeixin, pot suspendre l'aprofitament especial si els subjectes passius incompleixen l'obligació d'aportar les declaracions o dades sol·licitades, si obstaculitzen les comprovacions o si no satisfan les quotes vençudes, sens perjudici d'exigir el pagament dels preus meritats.

Venciment

Article 12

1. Si les taxes no es satisfan al seu venciment, la Diputació pot exigir, a més de les quotes vençudes, els interessos de demora, d'acord amb la LGT i l'Ordenança general.
2. Per al pagament de la taxa, la Diputació pot establir períodes de venciment mitjançant el reglament del servei o per acords de caràcter general.
3. Si no s'ha establert explícitament, quan es tracta de prestació de serveis de tracte successiu, el venciment és l'últim dia del trimestre natural; si el cobrament s'ha d'efectuar per ingrés directe, el venciment es produeix en el moment de la notificació; en altres casos, en el moment del requeriment del pagament.

Concessió o autorització d'aprofitaments especials

Article 13

1. Si es tracta de l'ús privatiu de béns de domini públic (entenent com a ús privatiu l'ocupació directa o immediata d'una porció de domini públic que en limiti o n'exclouï la utilització per part dels altres interessats) de caràcter continuat o d'un ús que comporti la transformació o la modificació del domini públic, la taxa ha de ser objecte de concessió.
2. Les concessions, partint de l'import de tarifa, s'adjudiquen mitjançant concurs segons la normativa del reglament del patrimoni dels ens locals aprovat pel Decret del Consell Executiu de la Generalitat 336/1988, de 17 d'octubre, i la normativa reguladora de la contractació dels ens locals. Amb caràcter supletori és d'aplicació el Reglament de béns de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 1372/1986, de 13 de juny.
3. En la resta de supòsits, l'atorgament de concessions o autoritzacions d'aprofitaments especials correspon a l'òrgan que tingui atribuïda la competència.

Indemnitzacions per la destrucció o el deteriorament del domini públic

Article 14

Pel que fa a les responsabilitats que es deriven de la destrucció o el deteriorament del domini públic local, s'aplica el que disposen el TRLRHL i l'Ordenança general.

Infraccions i sancions

Article 15

Tot allò que es refereix a la qualificació d'infraccions tributàries i a les sancions corresponents està subjecte al que disposen la LGT i l'Ordenança general.

Compatibilitat

Article 16

La compensació anual prevista en l'apartat 1 de l'article 4 de la Llei 15/1987, de 30 de juliol, de tributació de la Compañía Telefónica Nacional de España, és compatible amb l'exigibilitat de taxes que es poden meritjar per raó de casos diferents d'aquells que comprèn l'esmentada compensació.

Disposició final

La present ordenança fiscal, que ha estat modificada per acord provisional del Ple de la Diputació de Barcelona del dia 31 d'octubre de 2019, i que ha quedat definitivament aprovada el dia 19 de desembre de 2019, entra en vigor a partir de l'1 de gener de 2020, i es mantindrà vigent mentre no es modifiqui o es derogui expressament.

TARIFES DE TAXES DELS CENTRES GESTORS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA

SUBDIRECCIÓ DE LOGÍSTICA

TAXES

I. Utilització de caràcter ocasional dels béns de domini públic que es relacionen

	Horari ordinari		Fora de l'horari ordinari	
	Per hora EUR	Per dia EUR	Per hora EUR	Per dia EUR
1. Recinte Escola Industrial				
1.1. Edifici El Vagó				
- Despatxos (capacitat fins a 10 persones)	12,60	84,00	15,75	105,00
- Sales petites (capacitat fins a 20 persones)	42,00	252,00	52,50	315,00
- Sala mitjana (capacitat fins a 50 persones)	52,50	332,85	65,65	416,05
- Sala d'actes (capacitat fins a 110 persones)	131,25	834,75	164,05	1.043,45
1.2. Edifici del Rellotge				
- Pati central (capacitat fins 238 persones)	--	2.849,70	--	3.562,15
Si només es lloga mig dia, es cobra el 50% de l'import				
- Sala de reunions planta baixa (fins a 14 persones)	42,00	252,00	52,50	315,00
1.3. Edifici 25				
- Sala Vidrieres (capacitat fins a 16 persones)	42,00	252,00	52,50	315,00
- Aules petites (capacitat fins a 20 persones)	42,00	252,00	52,50	315,00
- Aules mitjanes (capacitat fins a 50 persones)	52,50	332,85	65,65	416,05
- Aula gran (capacitat fins a 84 persones)	81,90	517,65	102,40	647,05
- Aula S7 (capacitat fins a 110 persones)	131,25	834,75	164,05	1.043,45
1.4. Edifici 14				
- Aula 1 (capacitat fins a 24 persones)	53,55	339,15	66,95	423,95
2. Recinte Maternitat				
2.1. Pavelló Garbí. Sala gran (capacitat fins a 50 persones)	52,50	332,85	65,65	416,05
2.2. Edifici Xaloc				
- Despatx (capacitat fins a 10 persones)	12,60	84,00	15,75	105,00
- Sales 4 i 6 (capacitat fins a 23 persones)	42,00	252,00	52,50	315,00
- Sales 2, 3 i 4 (capacitat fins a 40 persones)	53,55	339,15	66,95	423,95
3. Recinte Mundet				
3.1. Edifici Serradell-Trabal				
- Sales mitjanes (capacitat fins a 45 persones)	52,50	332,85	65,65	416,05
- Sala gran (capacitat fins a 91 persones)	81,90	517,65	102,40	647,05
3.2. Pavelló Nord – Sala annexa (capacitat fins a 35 persones)	52,50	332,85	65,65	416,05
3.3. Pavelló Migjorn				

- Sala polivalent (capacitat fins a 54 persones)	81,90	517,65	102,40	647,05
- Sala d'actes (capacitat fins a 152 persones)	148,05	937,65	185,05	1.172,05
- Despatxos (capacitat fins a 10 persones)	12,60	84,00	15,75	105,00

4. Espai Francesca Bonnemaison

4.1. Aules

- petites	69,30	--	86,65	--
- grans	81,90	--	102,40	--

4.2. Sales:

- La Cuina

• sala (capacitat fins a 135 persones)	166,95	1.039,50	208,70	1.299,40
• escenari: muntatge o preparació espectacles	43,05	--	53,80	--

- La Sala

• sala (capacitat fins a 268 persones)	263,55	1.971,90	329,45	2.464,90
• escenari: muntatge o preparació espectacles	69,30	--	86,85	--

4.3. Pati (capacitat fins a 262 persones)

	295,05	2.909,20	368,80	2.761,50
--	--------	----------	--------	----------

5. Edifici Londres 55-57

- Despatx (capacitat fins a 8 persones)	12,60	84,00	15,75	105,00
- Sala mitjana (capacitat fins a 30 persones)	53,55	339,15	66,95	423,95

6. Aparcament de vehicles al recinte Torribera

- Primera hora	Gratuïta			
- Cada hora d'excés o fracció d'hora	0,75	--	--	--
- En el cas de pèrdua de tiquet	--	4,20	--	--

Abonaments:

Vehicles de quatre rodes

- mensual	--	10,60	--	--
- anual	--	84,75	--	--

Motocicletes

- mensual	--	5,30	--	--
- anual	--	42,35	--	--

7. Superfícies exteriors dels recintes a partir de 1.000 m². Recintes: Mundet, Escola Industrial, Maternitat, Torribera (*)	117,60	836,85	147,00	1.046,05
---	--------	--------	--------	----------

(*) En el cas de sol·licituds d'utilització d'espais exteriors amb superfícies de fins a 1.000 m² fora de l'horari habitual d'obertura es repercutirà el cost de les despeses pels serveis addicionals de seguretat i neteja que siguin necessaris, d'acord amb les condicions econòmiques dels contractes vigents formalitzats per la Diputació.

Tarifes reduïdes

Les entitats públiques i/o persones físiques o jurídiques alienes a la Diputació de Barcelona que sol·licitin la utilització d'espais per a la realització d'activitats sense finalitat lucrativa,

coorganitzades per la Corporació o que disposin del suport institucional, acreditat mitjançant el corresponent informe justificatiu, estan subjectes al pagament d'una taxa reduïda equivalent al 10% de la taxa que correspongui.

A les entitats que tinguin reconegut per conveni el dret d'utilització dels espais, quan sol·licitin una utilització que excedeixi la que estigui recollida als acords, se'ls repercutirà el cost de les despeses pels serveis addicionals de seguretat i neteja que siguin necessaris, d'acord amb les condicions econòmiques dels contractes vigents d'aquesta matèria formalitzats per la Diputació.

Supòsits de no subjecció

No estan subjectes a taxa, per a la utilització d'espais, amb independència de l'obligació de sol·licitar l'autorització corresponent:

- a) Les entitats amb seu als recintes o edificis de la Diputació de Barcelona que per conveni tinguin reconegut el dret d'ús dels espais del recinte o edifici en el qual estan ubicats.
- b) Els organismes autònoms i les societats mercantils de la Diputació de Barcelona.
- c) Els sindicats amb representació a la Diputació de Barcelona, per a realitzar l'activitat sindical pròpia de la corporació.
- d) L'aparcament al recinte Torribera dels següents vehicles:
 - Els vehicles corporatius i els oficials autoritzats.
 - Els vehicles privats autoritzats per raons d'interès públic.
 - Els vehicles de servei públic (ambulàncies, bombers, taxis en servei, vehicles de protecció civil, vehicles dels cossos de seguretat, etc.).
 - Els vehicles els conductors dels quals tinguin reconegut el dret a la targeta d'aparcament de vehicles per a persones amb mobilitat reduïda, i així ho acreditin documentalment.
 - Les bicicletes.
 - Els vehicles dels treballadors de les entitats amb centre de treball al recinte que tinguin reconegut aquest dret.
 - Els vehicles dels empleats públics de la corporació autoritzats.

SERVEIS I ACTIVITATS

I. Realització de sessions fotogràfiques i de filmació

Preu hora EUR

Sessions fotogràfiques i de filmació, i enregistraments televisius de caràcter informatiu, publicitari o comercial que es facin amb finalitat lucrativa i amb equips complexos (mànegues, càmeres múltiples, trens, tràvelings, extres, figurants, attrezzo, focus,...)

305,78

Supòsits de no subjecció

No estan subjectes a taxa per la realització de sessions fotogràfiques i de filmació, amb independència de l'obligació de sol·licitar l'autorització corresponent:

- a) Els organismes autònoms i les societats mercantils de la Diputació de Barcelona.
- b) La realització de sessions fotogràfiques i de filmació per part d'entitats públiques i/o

persones físiques o jurídiques alienes a la Diputació de Barcelona en activitats coorganitzades per la Corporació o que disposin del seu suport institucional acreditat mitjançant el corresponent informe justificatiu.

DISPOSICIONS GENERALS

- Els imports de les taxes per a cada espai s'informen diferenciant entre els que son d'aplicació dintre de l'horari ordinari de l'edifici o recinte on es troben els que s'apliquen fora d'aquest horari.
- L'horari ordinari està determinat pel que tingui l'edifici o recinte on es trobi l'espai.
- Els sol·licitants de targetes d'abonament d'aparcament del recinte Torribera han de deixar en dipòsit 3,55 euros en garantia de la devolució de la targeta. Quan hagi caducat el període de validesa de l'abonament, hi ha un termini de dos mesos per retornar la targeta i recuperar el dipòsit. Transcorregut aquest període, es considerarà extingit el dret a recuperar la garantia dipositada.

En cas de pèrdua, deteriorament o destrucció de la targeta d'abonament de l'aparcament del recinte Torribera, no es retornarà el dipòsit i caldrà constituir-ne un de nou per a obtenir un duplicat.

- Les condicions per a la utilització de caràcter ocasional de les sales de reunions i dels espais dels edificis i recintes de la Diputació de Barcelona que gestiona la subdirecció de Logística es troben previstes al *marc general d'aplicació a la cessió d'ús de caràcter ocasional dels espais de la Diputació de Barcelona*, document en el que consten les referències oportunes a la Ordenança Fiscal Reguladora de les Taxes dels Centres Gestors de la Corporació, que estarà a disposició dels usuaris.

DIRECCIÓ DEL PALAU GÜELL

TAXES

DOMINI PÚBLIC

1. Utilització d'espais

	Tarifa ordinària	Tarifa reduïda
	EUR	EUR
1.1. Utilització d'espais per part de tercers per realitzar activitats culturals, educatives i/o divulgatives fora de l'horari de la visita pública, amb recorregut guiàt pel Palau Güell inclòs en el preu (preu per hora)		
1. Cambra blava (Situada a la planta 4a, amb aforament de 25 persones)	500,00	250,00
2. Golfes (Situades a la planta 5a, amb aforament de 100 persones)	650,00	325,00
3. Sala de confiança-Sala tribuna (Situades a la planta noble, amb aforament de 50 persones)	950,00	475,00
4. Golfes-Terrat (<i>només a la temporada d'estiu*</i>) (Situades a la planta 5a, amb aforament de 100 persones).	1.500,00	750,00
5. Sala de confiança- Sala tribuna- Terrassa migdia (<i>només a la temporada d'estiu*</i>) (Situades a la planta noble, amb aforament de 50 persones)	1.300,00	650,00
6. Terrat (<i>només a la temporada d'estiu* i amb condicions climàtiques favorables</i>) (Situat a la planta 5a, amb aforament de 50 persones)	850,00	425,00
7. Terrassa migdia (<i>només a la temporada d'estiu* i amb condicions climàtiques favorables</i>) (Situada a la planta noble, amb aforament de 50 persones)	650,00	325,00
8. Saló central (Situat a la planta noble, amb aforament de 50 persones)	3.000,00	1.500,00

* Temporada d'estiu: de l'1 d'abril fins a 31 d'octubre

1.2. Utilització d'espais per part de tercers per realitzar activitats culturals, educatives i/o divulgatives fora de l'horari de la visita pública, amb recorregut guiàt opcional pel Palau Güell (preu per

hora):

1. Cavallerissa (Situada al soterrani, amb aforament de 50 persones)	950,00	475,00
2. Cotxeres (Situades a la planta baixa, amb aforament de 70 persones)	500,00	250,00
3. Cotxeres-Cavallerissa (Situades a la planta baixa i soterrani, amb aforament de 100 persones)	1.200,00	600,00
4. Visita guiada	12,00	

Els imports corresponents a les activitats detallades en aquest epígraf inclouen la despesa del servei de seguretat, servei de mediació cultural, informació i atenció al visitant, i servei de neteja. Qualsevol altra despesa derivada de l'acte a realitzar, assegurances, muntatge i desmuntatge o altres conceptes, aniran a càrrec del sol·licitant.

Poden ser denegades aquelles sol·licituds d'utilització d'espais que es considerin incompatibles amb els usos i finalitats previstos al Palau Güell, per garantir-ne la seva preservació o per manca de disponibilitat dels espais (horari de visita, altres actes programats, etc.).

Tarifa reduïda

Excepcionalment, en cas de sol·licituds de particulars, d'entitats i/o institucions sense afany de lucre, degudament acreditades, per a la realització d'activitats científiques, acadèmiques, de divulgació i difusió cultural que contribueixin, a la difusió i promoció del Palau Güell, s'aplicarà l'import de la tarifa reduïda.

Supòsit de no subjecció

Quan l'activitat científica, acadèmica, de divulgació i difusió cultural del Palau que es sol·liciti realitzar sigui coorganitzada per la Corporació o disposi del seu suport institucional, acreditat mitjançant el corresponent informe justificatiu, no estarà subjecte a taxa.

SERVEIS I ACTIVITATS

	Tarifa pagament en efectiu	Tarifa pagament amb targeta i compra online
I. Visites al Palau Güell	EUR	EUR
1. Entrada General	12,00	11,00



EUR

2.1. Entrada reduïda

9,00

S'aplica l'entrada reduïda prèvia acreditació, a:

- a. Estudiants de 18 o més anys
- b. Família monoparental
- c. Família nombrosa
- d. Grups d'adults de més de 18 anys acompanyats de guia o personal docent (de 10 a 25 persones, amb reserva prèvia)
- e. Majors de 65 anys de la UE
- f. Usuaris de la targeta Barcelona Card o de la Barcelona Card Express

EUR

2.2. Entrada Mini

5,00

S'aplica la tarifa mini, prèvia acreditació, a:

- a. Grups d'estudiants menors de 19 anys acompanyats de personal docent (de 10 a 25 persones, amb reserva prèvia)
- b. Grups organitzats de persones amb discapacitat o dependents més 2 acompanyants (de 5 a 15 persones, amb reserva prèvia)
- c. Infants i joves de 10 a 17 anys (ambdós inclosos)
- d. Titular de Targeta rosa reduïda
- e. Titular targeta de la Xarxa de Biblioteques de la Diputació de Barcelona i altres biblioteques públiques de Catalunya.
- f. Titulars Carnet Jove

3. Supòsits de no subjecció

3.1. Entrada gratuïta

S'aplicarà l'entrada gratuïta en la visita general, prèvia acreditació, a:

- a. Associats ICOM, ICOMOS i AMC^(*)
- b. Aturats residents a l'Estat



- c. Guia o personal docent acompanyant de grup (1 persona per grup)
- d. Guia oficial de turisme
- e. Infants menors de 10 anys
- f. Personal de la Diputació de Barcelona
- g. Personal docent de l'Estat (individualment)
- h. Persones o grups de persones amb discapacitat o amb un grau de dependència. Si el grau de discapacitat és igual o superior al 65%, o bé si es tracta del grau 3 de dependència, també serà gratuïta l'entrada d'un acompanyant
- i. Titular de la Targeta Barcelona Press Card
- j. Titular de la Targeta rosa gratuïta

(* *International Council of Museums / Comité Español del Consejo Internacional de Monumentos y Sitios / Associació de Museòlegs de Catalunya.*

Portes obertes:

Primer diumenge de cada mes, 23 d'abril (Sant Jordi), Nit dels Museus, 15 de desembre (Dia del Palau Güell, coincidint amb l'aniversari del naixement d'Eusebi Güell i Bacigalupi), 11 de setembre (Diada Nacional de Catalunya). Festivitats locals: segons l'aprovació anual per part de l'Ajuntament de Barcelona.

En el marc de la commemoració de l'Any Güell, es podran programar altres jornades especials de portes obertes, cicles de conferències i altres activitats culturals i de divulgació, així com visites gratuïtes dirigides a diferents col·lectius per fomentar l'efemèride i divulgar aquest personatge d'excepció especialment dirigides a un públic local i de proximitat.

Dies de tancament:

- 1 i 6 gener.
- Tercera setmana sencera de gener, per manteniment.
- 25 i 26 desembre.
- Els dilluns no festius i no coincidents amb portes obertes.

Tarifes reduïdes:

- o Excepcionalment s'aplicaran reduccions de caràcter temporal en l'import de l'entrada general, de com a màxim



l'import de la tarifa mini, en el marc d'un conveni i/o acord específic subscrit amb entitats o institucions públiques o privades i que sigui d'interès per a la difusió del Palau Güell.

- Excepcionalment s'emetran sèries limitades de tiquets o vals de descompte en l'entrada general, fins un màxim anual de 500 unitats, i equivalents a la tarifa reduïda de l'entrada general per distribuir en fires, congressos i altres esdeveniments en què participi la Diputació de Barcelona i que puguin servir per impulsar la marca "Palau Güell. Antoni Gaudí" i potenciar les visites al Palau Güell.
- Tenen dret a la tarifa mini els estudiants i grups d'estudiants de facultats i centres d'estudis superiors que realitzin treballs acadèmics i/o projectes d'investigació afins a la temàtica del Palau Güell i també les escoles d'adults, previ acord establert amb la Direcció del Palau Güell.

II. Activitats al Palau Güell

1. En horari d'obertura al públic:

- | | |
|---|-------------|
| <p>1.1. Visita educativa dinamitzada per a escoles, instituts, centres de formació professional de grau mitjà i superior, centres d'educació especial i casals:</p> <p>Grups d'escolars d'Educació Infantil, d'Educació Primària i d'Educació Secundària Obligatòria, de Batxillerat, centres de formació professional de grau mitjà i superior i centres d'educació especial amb reserva i acreditació prèvies; import per persona.</p> | <p>3,00</p> |
| <p>1.2. Tallers per a escoles, instituts, centres de formació professional de grau mitjà i superior, centres d'educació especial i casals:</p> <p>Grups d'escolars d'Educació Infantil, d'Educació Primària i d'Educació Secundària Obligatòria, de Batxillerat, centres de formació professional de grau mitjà i superior i centres d'educació especial amb reserva i acreditació prèvies; import per persona.</p> | <p>2,00</p> |
| <p>1.3. Tallers artesanals per a escoles, instituts, centres de formació professional de grau mitjà i superior, centres d'educació especial i casals:</p> | <p>6,00</p> |



Grups d'escolars d'Educació infantil, d'Educació Primària, d'Educació Secundària Obligatòria, de Batxillerat, centres de formació professional de grau mitjà i superior i centres d'educació especial amb reserva i acreditació prèvies, import per persona.

1.4. Visita educativa dinamitzada per a gent gran i/o casals d'avis (majors de 65 anys)	3,00
Activitat destinada a grups en el marc d'un projecte d'inclusió desenvolupat pel Palau Güell.	
1.5. Tallers per a gent gran i/o casals d'avis (majors de 65 anys)	2,00
Activitat destinada a grups en el marc d'un projecte d'inclusió desenvolupat pel Palau Güell.	
1.6. Tallers artesanals per a gent gran i/o casals d'avis (majors de 65 anys)	6,00
Activitat destinada a grups en el marc d'un projecte d'inclusió desenvolupat pel Palau Güell.	
1.7. Visita familiar dinamitzada:	3,00/adult
Adreçada a famílies amb nens.	3,00/infant
1.8. Visita guiada de caràcter lúdico-especialitzat per a adults (Adult individual amb prèvia reserva)	15,00
1.9. Rutes per la ciutat	15, 00
1.10. Visita guiada sota petició dins l'horari de visita Visita adreçada a grups d'adults amb reserva prèvia	12,00
1.11. Visita guiada sota petició dins l'horari de visita-tarifa reduïda Visita adreçada a grups de casals d'avis amb reserva prèvia	9,00
1.12. Visita accessible Visita específicament adaptada per a grups de persones amb discapacitat o amb necessitats especials	3,00

Supòsits de no subjecció

No estan subjectes a la taxa les visites guiades i tallers de caràcter temporal en els següents supòsits:

- Visites guiades i visites sensorials per a col·lectius especialment



vulnerables o amb risc d'exclusió social i a entitats sense afany de lucre, previ reconeixement de la concurrència de requisits per part de l'Àrea de Presidència.

- Visites guiades per donar a conèixer projectes destacats d'investigació i/o divulgació, previ reconeixement de la concurrència de requisits per part de l'Àrea de Presidència.
- Tallers i tallers artesanals a menors d'edat i a gent gran (majors de 65 anys) inscrits en activitats educatives que incloguin la visita al Palau Güell en activitats organitzades o coorganitzades per la Diputació de Barcelona (Direcció del Palau Güell) amb entitats sense afany de lucre o altres institucions públiques.

2. Fora de l'horari d'obertura al públic:

<p>2.1. Visita guiada en idiomes Grups d'adults, amb reserva prèvia i pagament anticipat; import per persona.</p>	25,00
<p>2.2. Espectacle artístic, visita guiada i càtering (Import per persona; aforament limitat segons espai)</p>	35,00
<p>2.3. Espectacle artístic i visita guiada (Import per persona; aforament limitat segons espai)</p> <p>Excepcionalment, en els concerts en què es promocióni la música clàssica catalana s'oferirà una tarifa reduïda de 10,00€ als estudiants d'escoles superiors de música.</p>	20,00
<p>2.4. Mapping Parabòlic Gaudí, visita guiada (Import per persona; aforament limitat segons espai)</p>	18,00
<p>2.5. Espectacle artístic sense visita guiada (Import per persona; aforament limitat segons espai)</p>	15,00

III. Realització de sessions fotogràfiques i gravacions fora de l'horari de la visita pública

Dret de fotografiar (per hora)	
1. Finalitat educativa, d'investigació o acadèmica (degudament justificada)	100,00
2. Finalitats comercials o empresarials	200,00
Dret de filmar (per hora)	
1. Finalitat educativa, d'investigació o acadèmica (degudament justificada)	250,00
2. Finalitats comercials o empresarials	500,00

Supòsits de no subjecció

No s'exigirà el pagament de la taxa a les entitats i institucions sense afany de lucre i altres mitjans de difusió o promoció turística, ni als professionals dels mitjans de comunicació degudament acreditats, quan el seu projecte contribueixi a la difusió i promoció del Palau Güell, previ reconeixement de la concurrència de requisits per part de l'Àrea de Presidència.

SERVEI BUTLLETÍ OFICIAL PROVÍNCIA BARCELONA I ALTRES PUBLICACIONS OFICIALS

TAXES

SERVEIS I ACTIVITATS

Taxa pels serveis prestats pel Servei del Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i altres Publicacions Oficials

La base imposable es determina en la publicació d'anuncis i edictes pel tipus d'anunci, el tipus d'anunciant i per la tramitació ordinària, urgent o edició exprés.

La taxa s'acredita quan es presenta la sol·licitud de la inserció de l'anunci i/o del servei d'edició exprés, en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB).

Tarifes i terminis per a les insercions d'anuncis i edictes

1) Tarifes

Tipus de tramitació	Terminis	Import
Tramitació ordinària	4 o més dies hàbils	75,00 €
Tramitació urgent	2 o 3 dies hàbils	100,00 €
Tramitació servei exprés	1 dia hàbil	250,00 €

2) Servei exprés

Els textos a publicar es tramiten pel servei d'edició exprés, amb independència del seu caràcter gratuït o de pagament, quan l'anunciant sol·licita la publicació per a:

- . el dia hàbil següent a la data de recepció,
- . el dia hàbil següent a la data de pagament en el cas d'insercions de pagament previ.

L'import corresponent a la tarifa pel servei d'edició exprés s'afegirà sempre a la tarifa ordinària en el cas dels anuncis de pagament.

3) Còmput de terminis

L'hora de tancament de l'edició del BOPB, per al còmput dels terminis per a la publicació dels anuncis, és les 13.00 hores dels dies d'edició, segons l'establert en el Reglament de gestió del BOPB.

Als efectes de l'establert en l'apartat anterior, s'ha de tenir en compte que el butlletí s'edita de dilluns a divendres, excepte els festius.

En tot cas, el còmput dels terminis quedarà en suspens mentre se subsanin els defectes que el BOPB o el propi anunciant hagin pogut detectar en el contingut de l'anunci entre l'ordre d'inserció i la data de tancament de l'edició de la publicació.

Situacions de caràcter especial

1) Característiques dels anuncis

El Servei del Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i altres Publicacions Oficials, en el compliment de les seves funcions, revisa els anuncis que li arriben per publicar i es reserva la facultat de dictaminar la impossibilitat de procedir a la seva publicació, ja sigui perquè no reuneixen els requisits legals, o bé perquè no hagin estat confeccionats d'acord amb les instruccions de composició mínimes vigents publicades a la web del BOPB (<https://bop.diba.cat/>).

2) Terminis de publicació

La Llei 5/2002, de 4 d'abril, de butlletins oficials de les províncies, al seu article 7è. apartat 3, estableix que la publicació haurà de ser efectuada en el termini màxim de 15 dies hàbils posteriors al pagament de la taxa corresponent, si aquest és procedent o, si no, a la recepció de l'ordre d'inserció. En cas de publicació urgent, el termini es redueix a 6 dies hàbils.

De manera que, malgrat els terminis expressats a l'apartat *Tarifes i terminis per a les insercions d'anuncis i edictes* d'aquesta taxa, en el cas de situacions excepcionals degudament justificades, el BOPB es reserva la possibilitat d'aplicar els marges en els terminis per a la publicació que estableix la Llei 5/2002, de 4 d'abril, de butlletins oficials de les províncies.

Pagament

Estan subjectes al pagament de la taxa les publicacions relatives als apartats següents de l'article 11è. apartat 3 de la Llei 5/2002, de 4 d'abril, reguladora dels butlletins oficials de les províncies:

- a) Els anuncis publicats a instància de particulars.
- b) Els anuncis de licitacions de tot tipus de contractes, d'acord amb el que estableix la legislació específica.
- c) ... (els anuncis corresponents a aquest apartat c) estan exempts de pagament)
- d) Els anuncis, el cost dels quals sigui repercutible als interessats segons les disposicions aplicables.
- e) Els anuncis derivats de procediments subjectes al pagament d'una taxa, preu públic o un altre tipus de drets econòmics.

- f) Els anuncis que puguin reportar, directament o indirectament, un benefici econòmic al remitent o sol·licitant, o tinguin contingut econòmic.
- g) Els anuncis que puguin o hagin de publicar-se, a més a més, en un mitjà de comunicació escrit diari segons disposició legal o reglamentària.

S'adjunta al final d'aquesta tarifa una relació enunciativa dels diferents tipus d'anuncis de pagament corresponents a aquest apartat.

Les publicacions al BOPB que no estiguin exemptes són de pagament previ a la inserció, exceptuant les que tinguin domiciliat el pagament en un compte corrent d'un establiment bancari.

Si, transcorreguts tres mesos des de la data de notificació de la liquidació, no s'ha ingressat l'import de la taxa, la sol·licitud d'inserció s'anul·larà d'ofici.

En general, per als serveis prestats per la inserció d'anuncis al BOPB, el pagament de la taxa s'abona mitjançant domiciliació bancària sol·licitada pels subjectes passius.

El pagament de les quotes no domiciliades es pot realitzar per qualsevol dels mitjans admesos a la Diputació de Barcelona. En aquests casos, tenint en compte que l'import de la taxa és igual per a tots els anuncis amb el mateix tipus de tramitació, obligatòriament haurà de figurar el número de la liquidació en les transaccions efectuades per transferència bancària o bé en els pagaments en línia.

Exempcions

1. Estan exemptes del pagament de la taxa per la publicació d'anuncis, segons la Llei 5/2002, de 4 d'abril, reguladora dels butlletins oficials de les províncies:
 - a) La publicació de disposicions i resolucions d'inserció obligatòria, sempre que no es publiquin a instància de particulars.
 - b) Els edictes i anuncis de jutjats i tribunals, quan la inserció sigui ordenada d'ofici.
 - c) Les citacions per ser notificades per compareixença en els procediments de recaptació dels tributs o exaccions parafiscals, en els casos en què, intentada la notificació a l'interessat o representant per part de l'Administració tributària o entitats i corporacions de dret públic a les quals correspon la seva recaptació, aquesta no hagi estat possible.
 - d) Altres anuncis oficials d'inserció obligatòria, no compresos entre les publicacions subjectes al pagament de les taxes.

S'adjunta al final d'aquesta tarifa una relació enunciativa dels diferents tipus d'anuncis no subjectes a la taxa corresponents a aquest apartat 1.

2. No estan subjectes a pagament les insercions que provenen dels ajuntaments de la província de Barcelona quan la seva capacitat pressupostària sigui inferior a 3.000.000 €, excepte en els casos als quals es refereixen les lletres a) i d) de l'article 11è. apartat 3 de la Llei 5/2002, de 4 d'abril, reguladora dels butlletins oficials de les províncies.

Aquesta exempció no és d'aplicació a les sol·licituds d'inserció mitjançant la tramitació del servei d'edició exprés, a les quals se'ls hi aplicarà la tarifa de 250 € corresponent a aquest servei.

Aquesta no subjecció es calcula i s'aplica d'ofici, segons les dades dels pressupostos dels ajuntaments de la província de Barcelona referents a l'any anterior al de la liquidació de la taxa. Aquesta informació és de caràcter i aplicació anual. Els ajuntaments notificaran al BOPB l'import del seu pressupost liquidat quan aquest impliqui un canvi entre aquests trams.

3. Les insercions de la pròpia Diputació, estan exemptes de pagament sempre i quan no siguin repercutibles a tercers, segons les disposicions aplicables.
4. L'establiment del servei d'edició exprés no està subjecte a cap tipus d'exempció ni bonificació.

Convenis de col·laboració

Per tal de facilitar la liquidació i pagament de la taxa, a l'empara del que preveu l'article 12 de la Llei 5/2002, de 4 d'abril, reguladora dels butlletins oficials de les províncies, la Diputació de Barcelona pot aprovar la subscripció de convenis de col·laboració amb altres Administracions públiques i amb persones físiques o jurídiques que, en l'exercici de la seva activitat professional o mercantil legalment autoritzada, realitzin habitualment la presentació, la gestió i el pagament d'insercions per compte dels seus clients o representants.

A) Relació enunciativa dels diferents tipus d'anuncis subjectes a la taxa:

Estan subjecte a la taxa del BOPB els següents tipus d'anuncis continguts en el apartats 3 de l'article 11è. de la Llei 5/2002, de 4 d'abril, reguladora dels butlletins oficials de les províncies:

1. Els anuncis publicats a instància de particulars, d'empreses i societats, d'entitats bancàries, edictes notarials i anàlegs (apartat 3a)
2. Els anuncis de licitacions de contractes d'obres, de gestió de serveis públics, de subministrament, i de serveis (apartats 3b i/o 3d)
3. Les alienacions i lloguers de béns patrimonials i anàlegs. (apartats 3b i/o 3d)
4. Els anuncis de planejament i gestió urbanística (apartats 3d i/o 3g)
5. Les llicències i permisos municipals ambientals (apartats 3e i/o 3f)
6. Els anuncis de llicències de vols publicitaris (apartats 3e i/o 3f)
7. Les llicències i expedients urbanístics i d'obres (apartats 3e i/o 3f)
8. Els canvis de titularitat de nínxols (apartat 3e)
9. Les aprovacions inicials de projectes d'obres (apartat 3f)
10. Els anuncis d'aprovació inicial d'ordenances fiscals de les diputacions provincials, els òrgans de govern de les entitats supramunicipals i els ajuntaments de població superior a 10.000 habitants (apartat 3g)
11. Els anuncis d'aprovació inicial d'ordenances reguladores i reglaments (apartat 3g).



B) Relació enunciativa dels diferents tipus d'anuncis no subjectes a la taxa, segons l'esmentat article 11è. de la llei 5/2002, de 4 d'abril, reguladora dels butlletins oficials de les províncies, contemplats al punt 1 de l'apartat d'Exempcions d'aquesta taxa:

1. Tots els anuncis oficials de l'Administració de justícia (apartat b).
2. Les aprovacions definitives d'ordenances fiscals (apartats a i/o d).
3. Les aprovacions inicials i definitives de preus públics (apartats a i/o d).
4. Les aprovacions definitives d'ordenances reguladores i reglaments (apartats a i/o d).
5. Els pressupostos i plantilles, modificacions de crèdit i comptes generals (apartats a i/o d).
6. Els anuncis de recaptació, padrons fiscals i calendaris fiscals (apartats a i/o d).
7. Els anuncis de personal, ofertes públiques d'ocupació, oposicions, i contractació (apartats a i/o d).
8. Els anuncis relatius a béns patrimonials i demaniais. Afectació i desafectació de béns. Catàlegs municipals, cessions i expropiacions (apartats a i/o d).
9. Les convocatòries d'ajuts, beques i subvencions (apartats a i/o d).
10. Els anuncis de convenis col·lectius (apartats a i/o d).
11. Els anuncis de padrons d'habitants (apartats a i/o d).
12. Retribucions dels membres de les Corporacions locals (apartats a i/o d).
13. Els anuncis d'aprovació de nomenclàtors de carrers (apartats a i/o d).
14. Els anuncis de vehicles abandonats (apartats a i/o d).
15. Els anuncis de creació i modificació de fitxers automatitzats de protecció de dades (apartats a i/o d).
16. Les aprovacions de delegacions o avocacions, i Cartipàs municipal (apartats a i/o d).
17. Els anuncis referents a creació, adhesió i dissolució d'organismes (apartats a i/o d).
18. Les notificacions de procediment sancionador. Multes de trànsit i altres sancions (apartats a i/o d).
19. Els anuncis relatius al procediment electoral (apartats a i/o d).
20. Els anuncis de l'Administració General de l'Estat (apartats a i/o d).
21. Qualsevol tipus de notificació administrativa publicada en aquest butlletí segons l'article 44 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (apartat c).



DIRECCIÓ DELS SERVEIS DE RECURSOS HUMANS

TAXES

SERVEIS I ACTIVITATS

EUR

I. Drets d'examen

Convocatòries corresponents al torn lliure de l'Oferta Pública d'Ocupació, d'aplicació als processos selectius per a la provisió de places dels grups de classificació A, B, C, D i E que integren la plantilla fixa de personal funcionari i laboral de la Corporació i dels seus organismes autònoms.

5,00

- Gaudeixen d'exempció les persones beneficiàries de la Renda Mínima d'Inserció (PIRMI) o situació anàloga de pobresa.

- En els processos selectius amb places reservades a persones amb discapacitat, les persones amb discapacitat igual o superior al 33 per 100 gaudeixen de l'exempció del pagament de la taxa, de conformitat amb allò que disposa l'article 18 de la Llei 66/1997, de 30 de desembre, de mesures fiscals, administratives i de l'ordre social, modificat per la redacció donada per l'article 14 de la Llei 55/1999, de 29 de desembre, de mesures fiscals, administratives i de l'ordre social.

- Les Bases generals dels processos selectius podran fixar un procediment específic per al pagament de la taxa.

- La falta de pagament dins el termini fixat significa a tots els efectes que es desisteix de la sol·licitud presentada.

- En el supòsit que la persona interessada no fos admesa en el procés selectiu, l'import de la taxa es podrà retornar prèvia petició expressa d'aquesta.

OFICINA DE PATRIMONI I GESTIÓ IMMOBILIÀRIA

TAXES

DOMINI PÚBLIC

I. Ocupació del subsòl

- 1.1. Dipòsit sota el camp de futbol de la Universitat Industrial per a la recollida d'aigües pluvials, per any

L'import de la taxa és de 9.015,81 EUR.

- 1.2. Canalitzacions de cablejat i instal·lacions anàlogues en el subsòl dels diferents recintes i finques de la Diputació de Barcelona, per any.

L'import de la taxa és de 43,65 EUR per metre lineal.

SERVEI DE SECRETARIA

TAXES

SERVEIS I ACTIVITATS

	EUR
I. Serveis de reproducció de documentació	
1. Fotocòpies de documents textuais. Inclou: manuscrits, mecanografiats i impresos	
- DIN-A-4	0,10
- DIN-A-3	0,15
2. Digitalització de documents textuais en baixa resolució. Inclou: manuscrits, mecanografiats i impresos	
- DIN-A-4	0,10
- DIN-A-3	0,15
3. Digitalització de documents textuais en alta resolució. Inclou: manuscrits, mecanografiats i impresos	
- DIN-A-4	5,00
- DIN-A-3	6,00
4. Digitalització de documents en imatge en baixa resolució. Inclou: fotografies, plànols, mapes i cartells	
- DIN-A-4	0,50
- DIN-A-3	1,00
5. Digitalització de documents en imatge en alta resolució. Inclou: fotografies, plànols, mapes i cartells	
- DIN-A-4	5,00
- DIN-A-3	6,00
6. Tramesa electrònica de documents textuais i en imatge en alta resolució de mides superiors a DIN-A-3, que ja estan digitalitzats	
	7,00

Supòsits de no subjecció

No estan subjectes a pagament les peticions que no arribin a meritjar -per aplicació de la taxa- un import total mínim de 10,00 € (per determinar si s'assoleix aquest import, es computaran conjuntament les peticions rebudes en el decurs dels darrers trenta dies naturals que no hagin estat objecte de liquidació).

No estan subjectes a taxa les fotocòpies o digitalitzacions de documents que se sol·licitin des d'altres administracions públiques.

Observacions

Qualsevol altra reproducció de documents no descrita en aquestes taxes, serà realitzada per empreses o professionals externs a la Diputació de Barcelona, on s'aplicaran els preus de mercat vigents en la data de la comanda. Per aquests casos concrets l'usuari pagarà l'import directament a l'empresa o professional extern.

Per motius de conservació, la reproducció de documents anteriors a l'any 1975 només es farà digitalment amb escàner especialitzat.

II. Servei de registre i tramesa de documentació adreçada a altres administracions

1. Tramesa de documentació en paper:

ENVIAMENT	TARIFES
fins a 100 gr.	6,00 EUR
de 101 gr. a 1000 gr.	8,00 EUR
més de 1000 gr.	9,00 EUR

En cas que l'enviament tingui caràcter internacional, la tarifa serà incrementada amb el cost que correspongui del servei postal vigent en aquell moment.

Aquesta tarifa també és aplicable quan es presenti a la Seu Electrònica de la Diputació de Barcelona documentació adreçada a altres administracions que no disposin de seu electrònica i per això la tramesa s'hagi de fer en suport paper.

2. Tramesa de documentació pel canal electrònic:

En el cas que a la Seu Electrònica de la Diputació de Barcelona es rebi documentació que va adreçada a altres administracions que disposen de Seu Electrònica, s'aplicarà per a cada enviament la tarifa següent:

ENVIAMENT ELECTRÒNIC	TARIFA
Per cada enviament	3,00 EUR

Supòsits de no subjecció

No estan subjectes al pagament de la taxa les persones físiques que en facin un ús individual, les administracions públiques i també les organitzacions sense personalitat jurídica i les persones jurídiques que no tinguin afany de lucre i així ho acreditin.

Observacions

La prestació del servei resta condicionada al pagament previ de l'import de la taxa.

En cas que la documentació hagi estat rebuda electrònicament, la Diputació es posarà en contacte amb el remitent per comunicar-li l'import de la taxa aplicable.

Si, transcorregut el termini de deu dies hàbils des de la data de comunicació de l'import de la liquidació de la taxa, no se n'acredita l'ingrés, s'entendrà que l'interessat desisteix de la petició i s'anul·larà d'ofici, d'acord amb el que estableix l'article 68 de la Llei 39/2015, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

GERÈNCIA DE SERVEIS DE CULTURA. OFICINA D'ESTUDIS I RECURSOS CULTURALS

TAXES

DOMINI PÚBLIC

I. Utilització d'espais

	Per hora EUR	Per dia EUR
1. Pati Manning		
1.1. Pati central (capacitat fins a 150 persones):		
En horari ordinari	200,00	1.500,00
Fora d'horari ordinari	250,00	1.875,00
1.2. Aula I (capacitat fins a 20 persones):		
En horari ordinari	40,00	240,00
Fora d'horari ordinari	50,00	300,00
1.3. Aula II (capacitat fins a 20 persones):		
En horari ordinari	40,00	240,00
Fora d'horari ordinari	50,00	300,00
1.4. Plató (capacitat fins a 35 persones):		
En horari ordinari	50,00	350,00
Fora d'horari ordinari	62,50	437,50
1.5. Auditori (capacitat fins a 95 persones):		
En horari ordinari	90,00	600,00
Fora d'horari ordinari	112,50	750,50

- La taxa corresponent a l'ús de cada espai inclou el seu propi equipament.

- Els imports corresponents a les activitats detallades en aquest epígraf, no inclouen cap altra despesa derivada de l'activitat realitzada en l'espai sol·licitat i del restabliment de les condicions inicials de l'espai, com tampoc del subministrament d'equipament específic, de la prestació de serveis de neteja, del suport tècnic audiovisual o de caràcter extraordinari i servei de vigilància, assegurances o altres conceptes, especialment quan hi concorri la nocturnitat.

- L'Oficina d'Estudis i Recursos Culturals pot denegar les sol·licituds d'utilització d'espais si les activitats no són congruents amb les finalitats de la Diputació de Barcelona o són incompatibles amb el seu funcionament ordinari, o discriminen per contingut o dret d'accés per causa de gènere, raça, cultura o religió.

Tarifa reduïda

Les entitats públiques i les persones físiques o jurídiques alienes a la Diputació de Barcelona per a la realització d'activitats coorganitzades per la Corporació o que disposin del suport institucional acreditat mitjançant el corresponent informe justificatiu, estan subjectes al pagament d'una taxa reduïda equivalent al 10% de la taxa que correspongui.

A les entitats que tinguin reconegut per conveni el dret d'utilització dels espais, quan sol·licitin una utilització que excedeixi la que estigui recollida als acords, se'ls repercutirà el cost de les despeses pels serveis addicionals de seguretat i neteja que siguin necessaris, d'acord amb les condicions econòmiques dels contractes vigents d'aquesta matèria formalitzats per la Diputació.

Supòsits de no subjecció

No estan subjectes al pagament de la taxa, prèvia sol·licitud:

- a) Les entitats amb seu al recinte o edificis de la Diputació de Barcelona quan tinguin reconegut per conveni de col·laboració el dret d'ús. No cal autorització expressa.
- b) Els organismes autònoms i les societats mercantils íntegrament propietat de la Diputació de Barcelona.
- c) Els sindicats amb representació a la Diputació de Barcelona, per a realitzar l'activitat sindical pròpia de la corporació.
- d) No estan subjectes a la taxa les activitats de l'àmbit de la cultura que siguin d'interès per a la Diputació, previ reconeixement per la Presidència delegada de l'Àrea.

Observacions

En cap cas s'autoritza la utilització d'espais per activitats amb finalitats comercials.

En els supòsits de no subjecció o d'aplicació de la tarifa reduïda, van igualment a càrrec del sol·licitant totes les despeses addicionals que es puguin generar per vigilància, assistència tècnica, neteja, personal de suport i altres.

SERVEIS I ACTIVITATS

I. Drets de reproducció de documents i béns

	EUR
1. Transmissions, enregistraments, impressions o fotografies fetes a l'edifici o al recinte de domini públic, però amb efectes a fora	
1.1. Dret a fotografiar, per dia:	330,00
1.2. Dret de filmar:	
- Utilització de qualsevol espai per a filmar amb equips complexos de filmació (mànegues, càmeres múltiples, trens, tràvelings, extres, figurants, <i>atrezzo</i> , llums, etc.), tant si és sessió única com en sessions diverses. Per dia:	550,00

Supòsits de no subjecció

No estan subjectes al pagament de la taxa les filmacions i les fotografies que tinguin caràcter cultural, documental o informatiu, o les que sense tenir aquesta intenció ni una finalitat publicitària tinguin prou valor específic per a la divulgació de l'edifici, el recinte o l'activitat, previ reconeixement de la Presidència delegada de l'Àrea.

Observacions

Els imports corresponents a les activitats detallades als epígrafs anteriors no inclouen les despeses que es puguin causar per vigilància, assegurances, assistència tècnica, neteja o altres conceptes, especialment quan hi concorri la nocturnitat.

GERÈNCIA DE SERVEIS DE BIBLIOTEQUES

TAXES

SERVEIS I ACTIVITATS

I. Serveis de préstec interbibliotecari

EUR

1. Sol·licitud i obtenció de documents

1.1. Despeses de transport per cada sol·licitud

1,50

Aquesta taxa no serà exigible per a sol·licituds realitzades a un bibliobús

II. Servei de carnet de biblioteca

1. Obtenció del duplicat del carnet de biblioteca

1.1. Despeses d'expedició de cada carnet duplicat

1,00

Aquesta taxa no serà exigible quan es justifiqui documentalment la sostracció del carnet de biblioteca

III. Serveis de reproducció de documentació

1. Servei d'obtenció d'imatges digitals del Dipòsit digital

1.1. Reproducció d'imatges digitals d'alta resolució

1,00

GERÈNCIA DE SERVEIS D'EDUCACIÓ

TAXES

DOMINIC PÚBLIC

I. Utilització d'espais

	EUR Tarifa ordinària	EUR Tarifa reduïda
1. Aules		
1.1. Realització d'activitats formatives:		
- Sala d'actes/aules especials (habilitació per a una capacitat superior a 40 persones)	217,00	108,50
- Tallers, laboratoris	361,00	180,50
- Aules i espais polivalents (habilitació per a una capacitat màxima de 40 persones)	73,00	36,50
Els imports fixats s'entenen per dia i d'acord amb l'horari del Centre.		
1.2. Realització d'esdeveniments especials:		
- Sala d'actes/aules especials (habilitació per a una capacitat superior a 40 persones)	361,00	180,50

Supòsits de no subjecció

Quan l'activitat o l'esdeveniment que generi la sol·licitud d'utilització d'espais de l'epígraf I, sigui d'interès especial per a la Diputació de Barcelona, previ reconeixement per la presidència delegada de l'Àrea, no estarà subjecte a taxa.

Tarifa reduïda

Quan es tracti d'una activitat formativa continuada que comporti com a mínim la utilització dels espais més de 2 mesos, i sempre que aquesta utilització no superi les 3 hores diàries, s'aplicarà la tarifa reduïda.

SERVEIS I ACTIVITATS

I. Drets de reproducció de documents i béns

	EUR
1. Dret de fotografiar:	
1.1. Espais exteriors, fins a 5 vegades	24,00
1.2. Aules i resta d'espais interiors, fins a 5 vegades	30,00
1.3. Objectes: per cada fotografia	7,21
2. Dret de filmar	
2.1. Utilització de qualsevol espai per filmar amb equips complexos (mànegues, càmeres, llums, figurants, etc.).	

Per hora 289,00

II. Serveis de reproducció de documentació

	EUR
1. Dossiers	
– Enquadernació	1,24
2. Fotocòpies	
– Blanc i negre	0,05
– Color	0,14
3. Activitats fotogràfiques	
3.1. Manuals (mida en cm.):	
– 9 x 14	3,52
– 13 x 18	4,72
– 18 x 24	7,78
– 24 x 30	12,18
– 30 x 40	19,30
– 40 x 50	25,19
– 40 x 60	27,14
– 50 x 60	30,84
– 50 x 75	36,89
3.2. Reproduccions i internegatius (mida en cm):	
– Pas universal (24 x 36)	6,10
– Placa (9 x 12)	14,30
4. Dossiers i similars en format multimèdia	
– CD	3,55
– DVD	5,07
– Disquet	1,00
5. Plastificacions	
– DIN A3	1,52
– DIN A4	1,00

Supòsits de no subjecció

Quan l'activitat o l'esdeveniment que generi la sol·licitud de serveis i activitats dels epígrafs I. i II. sigui d'interès especial per a la Diputació de Barcelona, previ reconeixement per la presidència delegada de l'Àrea, no estarà subjecte a taxa.

GERÈNCIA DE SERVEIS D'INFRAESTRUCTURES VIÀRIES I MOBILITAT

TAXES

DOMINI PÚBLIC

I. Aprofitament especial de les infraestructures de telecomunicacions de la xarxa de carreteres de titularitat de la Diputació de Barcelona per a la instal·lació de cablejat de fibra òptica

EUR

1. Tarifa per l'ocupació d'un conducte de Ø 20 mm (per metre lineal i any) 0,2819

SERVEIS I ACTIVITATS

I. Concessió d'autoritacions per a la realització d'obres, actuacions o instal·lacions en zona d'influència de les carreteres

EUR

1. Per a la realització d'obres, actuacions o instal·lacions que afecten la zona de domini públic:

- a) Quan cal l'anàlisi de projecte o documentació tècnica. 404,00
- b) Quan no cal l'anàlisi de projecte o documentació tècnica. 135,00

2. Per a la realització d'obres, actuacions o instal·lacions que no afecten la zona de domini públic:

- a) Quan cal l'anàlisi de projecte o documentació tècnica. 230,00
- b) Quan no cal l'anàlisi de projecte o documentació tècnica. 80,00

3. Tramitació d'autoritacions amb exigència de dipòsit de garantia (quantia addicional a la taxa de concessió de l'autorització) 185,00

II. Emissió d'informes previs per a la realització d'obres, actuacions o instal·lacions en trams urbans de carretera

88,00

SERVEI DEL PATRIMONI ARQUITECTÒNIC LOCAL

TAXES

SERVEIS I ACTIVITATS

I. Serveis de reproducció de documentació

	EUR
1. Digitalització	
1.1. (PDF) per a ús privat o d'investigació de qualsevol tipus de documentació: (per pàgina)	0,90
1.2. (JPG, TIFF) per a ús privat o d'investigació de qualsevol tipus de documentació: (per unitat)	6,50

Aquells treballs específics sol·licitats no contemplats en les presents tarifes seran realitzats per empreses o professionals externs a la Diputació de Barcelona on s'aplicaran els preus de mercat vigents en la data de la comanda. Per aquests casos concrets l'usuari pagarà l'import directament a l'empresa o professional extern.

Supòsit de no subjecció

Els ajuntaments de la província de Barcelona no estan subjectes al pagament de la taxa pels serveis de reproducció de documentació, prèvia petició escrita adreçada a l'Àrea de Territori i Sostenibilitat.

GERÈNCIA DE SERVEIS D'ESP AIS NATURALS

TAXES

SERVEIS I ACTIVITATS

I. Filmacions i sessions fotogràfiques associades a activitats publicitàries.

Vigilància associada a les activitats publicitàries
(per dia i mitjos dies)

	dia	½ dia
Filmació fotografia	600,00 €	400,00 €
Fotografia	300,00 €	150,00 €

- En cas de cancel·lació de la petició la taxa aplicable és de 65,00 euros.

- La taxa s'ha de fer efectiva mitjançant dos pagaments:

- 1.- Un primer pagament de 65,00 euros en el moment de fer la petició
- 2.- Un segon pagament per la diferència en la finalització dels treballs

- La taxa no inclou despeses de neteja o reparacions originades per l'exercici de l'activitat de filmació o fotografia.

GERÈNCIA DE SERVEIS RESIDENCIALS D'ESTADES TEMPORALS I RESPIR

TAXES

SERVEIS I ACTIVITATS

I. Serveis i activitats residencials d'estades temporals

EUR

1. Tarifa màxima estades:

- 1.1. Servei d'Atenció d'Urgències a la Vellesa (SAUV)
- Per dia

37,05

Aquesta activitat no està subjecta a IVA.

Aquesta tarifa és la quota màxima que pot arribar a pagar la persona usuària. El preu final podrà anar des de l'exempció fins a aquesta quota màxima, en funció de la seva capacitat econòmica i les seves càrregues familiars.

2. Normes de gestió:

- a) El preu del servei es calcula en base a la capacitat econòmica que disposa anualment la persona usuària, en còmput mensual, que es determina atenent a la seva renda, incrementada en un percentatge del seu patrimoni net, un cop descomptada la quantitat mínima garantida per a despeses personals i aplicades les reduccions de les que pugui ser beneficiària per càrregues familiars i per compensar el manteniment de la llar, segons els criteris establerts a l'Ordre BSF/130/2014, de 22 d'abril.
- b) Pel que fa a la renda, si la persona usuària ha optat per una declaració de l'impost sobre la renda en modalitat conjunta amb el seu cònjuge, es considera a efectes d'ingressos el 50% de l'import conjunt declarat.

En cas que la persona usuària estigui separat per sentència legal, no es consideren ingressos computables les quantitats que la sentència esmentada dictamini que ha de pagar al seu cònjuge.

- c) A efectes de patrimoni, en el supòsit de cotitularitat de béns, únicament es tindrà en consideració el percentatge de propietat que correspongui a la persona usuària.

L'habitatge habitual de la persona usuària només computa quan el seu valor sigui igual o superior a 300.000 € i en el mateix no hi romanguí cap de les persones que es consideren al seu càrrec.

- d) En tot cas, l'import a abonar no superarà mai el que s'estipula a la present tarifa.



- e) La quota a satisfer és de càlcul diari. El darrer dia de l'estada no computa si la sortida es realitza abans de les 13:30 hores.
- f) La facturació es farà amb caràcter mensual, liquidant les estades que cada usuari hagi realitzat en el mes anterior.

3. Quantitat mínima garantida i reduccions:

- a) Per a persones usuàries sense càrregues familiars es deduirà de la quota mensual, en concepte de quantitat mínima garantida per a despeses personals, un 40% de l'Indicador de renda de suficiència de Catalunya (IRSC) vigent en el moment de publicació d'aquesta tarifa, d'acord amb els percentatges que figuren a l'Annex de la referida Ordre, segons el tipus de servei residencial.
- b) Per a persones usuàries amb càrregues familiars, a banda de la deducció anterior com a garantia de lliure disposició, s'aplicaran les següents reduccions per persona a càrrec:
 - Per cònjuge o convivent estable en parella a càrrec, la reducció serà la diferència entre l'import de l'IRSC i els ingressos del cònjuge o convivent estable en parella.
 - Per ascendents més grans de 65 anys que visquin a l'habitatge familiar, la reducció serà la diferència entre el 70% de l'IRSC i els ingressos de l'ascendent.
 - Per descendents o persones vinculades per raó de tutela o acolliment, que tinguin menys de 25 anys, el 70% de l'IRSC, per cada un.
 - Per descendents o persones vinculades per raó de tutela o acolliment, de 25 anys o més, que tinguin un grau de discapacitat igual o superior al 33%, sempre que visquin a l'habitatge familiar, una reducció del 150% de l'IRSC per cada un.

Es consideren a càrrec de la persona usuària, els membres de la unitat familiar que en depenguin econòmicament, per tenir unes rendes iguals o inferiors a l'IRSC.

- c) Per compensar el manteniment de la llar, en el cas que les persones que es consideren que estan al seu càrrec romanguin al domicili familiar:
 - En el cas que hi hagi lloguer o hipoteca de l'habitatge habitual, la reducció serà l'import d'aquesta càrrega, fins un màxim equivalent al 100% de l'IRSC.
 - En el cas que l'habitatge habitual sigui de propietat i estigui lliure de càrregues, la reducció serà l'equivalent al 20% de l'IRSC.
- d) Quan ambdós cònjuges disposin d'ingressos, o en el supòsit de declaració conjunta de l'impost sobre la renda, l'import de la reducció per càrregues familiars per fill o filla i/o per compensar el manteniment de la llar s'ha de dividir al 50% entre els dos cònjuges.

OFICINA DE LES DONES I LGTBI

TAXES

SERVEIS I ACTIVITATS

I. Serveis administratius de l'Escola

	EUR
1.1. Matrícula (*)	10,00
1.2. Expedició de Diplomes	24,00
1.3. Expedició informe acreditatiu de l'expedient acadèmic	3,00
1.4. Expedició de duplicats	3,00
1.5. Informe currículum formatiu	18,00

(*) Import que s'abona en concepte de la gestió administrativa en la tramitació i es meritara en la primera matrícula.



ORGANISMES AUTÒNOMS

ORDENANÇA FISCAL. TAXES DE L'ORGANISME AUTÒNOM INSTITUT DEL TEATRE

Fonament i naturalesa

Article 1

En ús de les facultats que concedeixen els articles 133.2 i 142 de la Constitució i l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i de conformitat amb el que disposen els articles 132.1, 20.3 i 20.4, en relació amb els articles del 15 al 19, del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, aquesta Diputació estableix les taxes de l'Organisme Autònom Institut del Teatre per a la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic provincial, en el cas de l'ús d'espais, i la prestació de serveis o la realització d'activitats pels serveis administratius, els ensenyaments reglats, les assegurances escolars, els drets de reproducció de documents i béns, la reproducció de documentació i l'obtenció de documents.

Fet imposable

Article 2

Constitueix el fet imposable de les taxes l'ús dels espais dels teatres Ovidi Montllor i Estudi, Espai Scanner, vestíbul, aules, plató, auditori, atri, sala d'edició de vídeo, laboratori d'enregistrament d'àudio, espais dels centres del Vallès i d'Osona; la prestació de serveis administratius per l'expedició i tramitació de certificats i títols, duplicats i exàmens extraordinaris, ensenyaments reglats, assegurances escolars, drets de reproducció de documents i béns, per drets d'imatge de l'edifici, per fotografiar i per filmar; la reproducció de documentació per fotocòpies, impressions, imatges digitals, suports per ser utilitzats en les reproduccions, i les reproduccions del fons documental amb finalitats lucratives, audiovisuals propis, tramesa de documents, còpies de documents i préstec interbibliotecari a centres d'Espanya i centres estrangers.

Subjectes passius

Article 3

1. Són subjectes passius de les taxes en concepte de contribuents les persones físiques i jurídiques, així com les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària (LGT):

- a) A favor de les quals s'atorguin les llicències d'ocupació, o les que es beneficiïn de l'aprofitament, si és que es va procedir sense l'autorització corresponent.
- b) Les que sol·licitin o resultin beneficiades o afectades pels serveis o les activitats que constitueixen el fet imposable.

2. Els subjectes passius que resideixin a l'estranger durant més de sis mesos de cada any natural estan obligats a designar un representant amb domicili en territori espanyol i a comunicar la designació a la Diputació.

Responsables

Article 4

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la LGT i a l'Ordenança general de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic provincials (Ordenança general).

En els casos de menors d'edat, són responsables del deute tributari i estan obligats a satisfer les obligacions tributàries els pares, els tutors o altres persones legalment responsables.

2. La derivació de responsabilitat requereix que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos en la LGT.

Beneficis fiscals

Article 5

1. En el pagament de les taxes es reconeixeran els beneficis fiscals expressament previstos en les normes amb rang de llei o els derivats de l'aplicació de tractats internacionals.

2. En matèria d'exempcions, bonificacions i reduccions s'aplica el que figura a les tarifes annexes a aquesta Ordenança.

3. L'Estat, les comunitats autònomes i les entitats locals no estan obligats a pagar les taxes per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic pels aprofitaments inherents als serveis públics de comunicacions que explotin directament i per altres usos que interessin immediatament la seguretat ciutadana o la defensa nacional.

Quota tributària

Article 6

1. La quota tributària és la que figura a la tarifa annexa a aquesta Ordenança, on es poden contenir especificitats del seu articulat.

2. L'import de les taxes previstes per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic provincial es fixa prenent com a referència el valor que tindria en el mercat la utilitat derivada de l'esmentada utilització o aprofitament, si els béns afectats no fossin de domini públic.

3. Si s'utilitzen procediments de licitació pública, l'import de la taxa es determina pel valor econòmic de la proposta sobre la qual recau la concessió, autorització o adjudicació.

4. Tret que l'estudi econòmic corresponent no justifiqui una altra cosa, per determinar l'import de la taxa es parteix del valor de mercat del terreny de domini públic que s'ocupi. Aquest valor no ha de ser necessàriament el que figura a l'inventari provincial, sinó que, a l'empara del que es disposa en l'article 21.1.a) del TRLRHL, pot ser, a criteri de la Diputació, el valor cadastral de la zona, el que s'ha pagat per expropiacions a la mateixa zona, el que deriva de peritatges de tècnics de la corporació o d'agents de la propietat immobiliària, etc.
5. En general, l'import de les taxes per la prestació d'un servei o per la realització d'una activitat no pot excedir, en el seu conjunt, del cost real o previsible del servei o activitat de què es tracti o, en el seu defecte, del valor de la prestació rebuda.

Meritació

Article 7

1. La taxa es merita i neix l'obligació de contribuir:
- a) Quan s'inicia la utilització privativa o l'aprofitament especial, moment que a aquest efecte s'entén que coincideix amb el de la concessió de la llicència, si ha estat sol·licitada, o quan s'inicia la prestació del servei o la realització de l'activitat, encara que en ambdós casos la Diputació pot exigir el dipòsit previ total o parcial de l'import.
 - b) Quan es presenta la sol·licitud que inicia l'actuació o l'expedient, que no es portarà a terme o tramitarà sense que s'hagi efectuat el pagament corresponent.
2. En particular, quan es presenta la sol·licitud d'autorització per a l'ocupació del domini públic local pels casos previstos a la tarifa annexa, s'ha de dipositar l'import de la taxa corresponent.
3. Quan s'ha produït la utilització privativa o l'aprofitament especial que regula aquesta Ordenança sense sol·licitar la llicència, la meritació de la taxa té lloc a l'inici de l'ús o aprofitament.
4. Quan per causes no imputables al subjecte passiu, el servei públic, l'activitat administrativa o el dret a la utilització o l'aprofitament del domini públic no es presta o no s'exerceix, es retornarà l'import corresponent.
5. En els casos d'ocupació del domini públic que s'estenen a diversos exercicis, l'acreditació té lloc l'1 de gener de cada any, excepte en els casos d'inici o cessament en l'ocupació.

Liquidació

Article 8

1. Nascuda l'obligació de tributar, es confecciona la liquidació corresponent, que s'ha de notificar al subjecte passiu.

2. L'Institut del Teatre pot exigir les taxes en règim d'autoliquidació.

Règim de declaració

Article 9

1. L'Administració pot exigir als usuaris totes les declaracions o aportacions de dades que consideri necessàries per saber el grau real d'utilització de l'aprofitament i fer les comprovacions oportunes.

En cas que els usuaris no facilitin les dades esmentades o que impedeixin les comprovacions, l'Administració pot efectuar liquidacions per estimació, a partir de les dades que posseeixi i de l'aplicació dels índexs adients.

2. L'Administració, tret que hi hagi normes específiques que ho prohibeixin, pot suspendre l'aprofitament especial si els subjectes passius incompleixen l'obligació d'aportar les declaracions o dades sol·licitades, si obstaculitzen les comprovacions o si no satisfan les quotes vençudes, sens perjudici d'exigir el pagament dels preus acreditats.

3. Si les taxes no es satisfan al seu venciment, l'Administració pot exigir, a més de les quotes vençudes, els interessos de demora, d'acord amb LGT i l'Ordenança general.

Article 10

1. Per al pagament de la taxa, l'organisme pot establir períodes de venciment mitjançant el reglament del servei o per acords de caràcter general.

2. Si no s'ha establert explícitament, quan es tracta de prestació de serveis de tracte successiu, el venciment és l'últim dia del trimestre natural; si el cobrament s'ha de fer per ingrés directe, el venciment es produeix en el moment de la notificació; en altres casos, en el moment del requeriment del pagament.

La gestió de la recaptació de la taxa regulada en aquesta Ordenança fiscal es pot encomanar íntegrament a l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Una vegada exhaurida la via de cobrament en període voluntari, es procedirà al cobrament per via executiva.

Infraccions i sancions

Article 11

Tot allò que es refereix a la qualificació d'infraccions tributàries i a les sancions corresponents està subjecte al que disposen la LGT i l'Ordenança general.

Indemnitzacions per la destrucció o el deteriorament del domini públic

Article 12

Pel que fa a les responsabilitats que es deriven de la destrucció o el deteriorament del domini públic local, s'està subjecte al que disposen el TRLRHL i l'Ordenança general. L'Institut del Teatre cobrarà a l'obligat de la taxa l'import del desperfecte i els costos de la gestió administrativa que se'n deriven.

Concessió o autorització d'aprofitaments especials

Article 13

1. Si es tracta de l'ús privatiu de béns de domini públic (entenent com a ús privatiu l'ocupació directa o immediata d'una porció de domini públic que en limiti o n'exclouï la utilització per part dels altres interessats) de caràcter continuat o d'un ús que comporta la transformació o la modificació del domini públic, la taxa ha de ser objecte de concessió.
2. Les concessions, partint de l'import de tarifa, s'adjudiquen mitjançant concurs segons la normativa del reglament del patrimoni dels ens locals aprovat pel Decret del Consell Executiu de la Generalitat 336/1988, de 17 d'octubre, i la normativa reguladora de la contractació dels ens locals. Amb caràcter supletori és d'aplicació el Reglament de béns de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 1372/1986, de 12 de juny.
3. En la resta de supòsits, l'atorgament de concessions o autoritzacions d'aprofitaments especials correspon a l'òrgan que tingui atribuïda la competència.

Disposició final

La present ordenança fiscal, que ha estat modificada per acord provisional del Ple de la Diputació de Barcelona del dia 31 d'octubre de 2019, i que ha quedat definitivament aprovada el dia 19 de desembre de 2019, entra en vigor a partir de l'1 de gener de 2020, i es mantindrà vigent mentre no es modifiqui o es derogui expressament

ORGANISME AUTÒNOM INSTITUT DEL TEATRE

TAXES

DOMINI PÚBLIC

I. Utilització d'espais

	EUR
1. Teatre Ovidi Montllor	
1.1. Per ½ jornada- 5h	2.014,17
1.2. Per dia- 8h	3.222,67
2. Teatre Estudi	
2.1. Per ½ jornada- 5h	1.007,09
2.2. Per dia- 8h	1.611,34
3. Espai Scanner	
3.1. Per hora	163,48
3.2. Per dia- 8h	1.307,84
4. Vestíbul del teatre	
4.1. Per hora	150,00
4.2. Per dia- 8h	1.200,00
5. Aules de moviment	
5.1. Senzilla:	
• Per ½ jornada- 3h	90,36
• Per dia- 8h	240,97
5.2. Doble:	
• Per ½ jornada- 3h	151,06
• Per dia- 8h	402,83
5.3. Teòrica, per hora	40,16
5.4. Informàtica. Per dia (2 aules)	604,86
6. Plató	
6.1. Per dia	
• Per ½ jornada- 5h	839,74
• Per dia- 8h	1.343,59
7. Auditori	
7.1. Per hora	113,18
7.2. Per dia- 8h	905,44
8. Atri. Per dia -8h	
8.1. Publicitat	2.014,17
8.2. Cinematografia	805,66
8.3. Representació escènica	1.208,50
8.4. Muntatge	402,83
9. Sala d'edició de vídeo. Per hora	70,59
10. Laboratori enregistrament àudio. Per hora	40,16
11. Sala Maria Plans (Centre del Vallès)	
• Per ½ jornada- 5h	378,04
• Per dia- 8h	604,86

12. Aula 34 (Centre del Vallès)	
• Per hora	30,12
• Per dia- 8h	240,97
13. Teatre Laboratori (Centre d'Osona)	
• Per ½ jornada- 5h	503,54
• Per dia- 8h	805,66
14. Aules (Centre d'Osona)	
14.1. Aules 1 i 4	
• Per hora	30,12
• Per dia- 8h	240,97
14.2. Aula 2	
• Per hora	12,17
• Per dia- 8h	97,36
14.3. Aula 3	
• Per hora	15,21
• Per dia- 8h	121,70

Els imports detallats a l'epígraf anterior no inclouen les despeses extraordinàries que es puguin causar per vigilància, suport tècnic, neteja, subministraments, materials o altres conceptes, les quals aniran a càrrec del sol·licitant, inclosos els impostos corresponents, segons el detall que li serà presentat en protocol ad hoc. El suplement per les esmentades despeses es determinarà i s'aplicarà en funció dels metres quadrats, de les hores i conceptes que intervenen en la utilització de l'espai.

Els usuaris de l'Institut del Teatre signaran el protocol que els sigui exigible, segons la naturalesa de l'acte i les condicions en què se celebri.

Els anteriors imports no inclouen els suplementos a carregar per les despeses individuals extraordinàries que es puguin causar en la utilització dels espais per hores extres en serveis de vigilància, en suport tècnic, neteja, subministraments, materials, en estris musicals, elèctrics, electrònics o altres conceptes que seran facturats, d'acord amb la legislació vigent, al usuari de l'espai segons es desprengui del preu resultant del corresponent contracte d'adjudicació del licitador amb l'Institut del teatre.

En el cas de les aules de moviment serà possible cedir la utilització d'espais entre mitja jornada (3 hores) i jornada completa (8 hores), per fraccions d'hora, aplicant un preu proporcional.

Es podrà acceptar la cessió d'espais per més de 8 hores o menys de 3 hores en una mateixa jornada, per fraccions horàries complertes. En aquest cas s'aplicarà el preu hora derivat del càlcul proporcional.

Si l'Institut del Teatre rep sol·licituds d'utilització d'espais singulars (bar, hall entrada principal, hall entrada -2, pàrquing, passadís S2, zona càrrega, etc.), que es troben fora del catàleg detallat a la tarifa, s'aplicarà un preu hora de:

• Fins 200 m ²	0,64 €/hora m ²
• Més de 200 m ²	0,37 €/hora m ²

La utilització d'espais singulars s'ha d'autoritzar per resolució de l'òrgan competent on

s'identifiqui l'espai i la superfície cedida, el temps d'utilització i es quantifiqui l'import de la taxa que resulta a pagar.

Tarifes reduïdes

- La taxa per a la utilització d'espais de l'Institut del Teatre per part d'entitats públiques o institucions, empreses privades i/o persones físiques o jurídiques per a la realització d'activitats científiques, acadèmiques, de divulgació cultural, coincidents amb objectius de l'Institut del Teatre, es merita reduïda en el 50% del seu import, sempre i quan s'hagi signat un conveni de col·laboració aprovat per l'òrgan competent.

Supòsits de no subjecció

- Quan l'activitat estigui coorganitzada amb l'Institut del Teatre, i així s'acrediti per resolució de l'òrgan competent, no serà exigible la taxa.
- Les entitats públiques i institucions, o entitats privades sense afany de lucre no estaran subjectes a la taxa d'utilització d'espais per a la realització d'activitats de caràcter social, sempre que s'acrediti, per resolució administrativa de l'òrgan competent, la concurrència d'aquests requisits.
- Els sindicats amb representació a l'Organisme Autònom Institut del Teatre o bé la Diputació de Barcelona, no estaran subjectes a la taxa per realitzar l'activitat sindical pròpia de la Corporació.

A la taxa d'espais se li aplicaran els impostos que corresponguin segons la legislació vigent.

SERVEIS I ACTIVITATS

I. Serveis administratius. Curs acadèmic 2020-2021

	EUR
1. Expedicions	
1.1. Certificats d'expedient acadèmic i trasllat de matrícula o expedient	23,50
1.2. Altre certificacions	10,63
2. Tramitacions	
2.1. Títol superior Art Dramàtic i Títol Superior de Dansa	29,61
2.2. Títol professional de Dansa	23,39
2.3. Altres	16,91
2.4. Reexpedició (expedició de duplicats)	6,55
2.5. Títol de Màster Oficial	32,72
2.6. Gestió matrícula i d'expedient:	
2.6.1. Gestió matrícula i d'expedient anual estudis de grau	67,83

- 2.7. Segons i successius estudis superiors de grau a l'Institut del Teatre
(preu del crèdit de tot el grau amb un 40% d'increment)
3. Duplicat carnet estudiant 4,25

II. Ensenyaments reglats. Curs acadèmic 2020-2021

	EUR	EUR (*)
1. Matrícules		
1.1. Prova d'accés	95,00	47,50(*)
1.2. Dansa, grau professional:		
- Curs:	1.190,58	595,29(*)

L'import de la matrícula del curs podrà fraccionar-se i ajornar-se de la següent manera:

- El 60% de l'import de la matrícula durant el període del 15 al 31 de juliol abans de l'inici del curs acadèmic.
- El 20% de l'import de la matrícula es satisfarà mitjançant domiciliació bancària durant el mes de gener.
- El 20% restant de l'import de la matrícula es satisfarà mitjançant domiciliació bancària durant el mes de març.

En aquests casos es dispensa als alumnes de la constitució de garantia i del cobrament dels interessos de demora sobre els imports fraccionats i ajornats.

- Assignatures:

• Prova extraordinària 6è curs	55,59	
• Assignatura per finalització d'estudis oficials. Preu hora	1,69	
• Sense efectes acadèmics, Per hora	10,62	--
• Assignatura completa de formació continuada, per hora	8,33	--
• Descompte per matrícula d'honor= nombre d'hores x 0,60 EUR		
1.3. Batxillerat en arts: modalitat arts escèniques		
- Pagament mensual	150,00	75,00(*)
1.4. Ensenyaments artístics superiors de dansa i art dramàtic:		
- Crèdit ECTS (European Crèdit Transfer System)	32,18	16,09(*)

L'import de la matrícula dels estudis de grau podrà fraccionar-se i ajornar-se de la següent manera:

- El 60% de l'import de la matrícula s'haurà d'abonar entre el mes de juliol i el mes de setembre.



- El 20% de l'import de la matrícula es satisfarà mitjançant domiciliació bancària durant el mes de gener.
- El 20% restant de l'import de la matrícula es satisfarà mitjançant domiciliació bancària durant el mes de març.

En aquests casos es dispensa als alumnes de la constitució de garantia i del cobrament dels interessos de demora sobre els imports fraccionats i ajornats.

- En cas que algun dels pagaments no es realitzi es portarà a terme la cancel·lació de la matrícula de l'alumne, amb la consegüent pèrdua dels efectes acadèmics de la mateixa, sempre que l'alumne no acrediti, mitjançant informe de serveis socials, una situació sobrevinguda de vulnerabilitat per manca de recursos econòmics.
- La devolució de rebuts implicarà per cadascun, un cost addicional de 20€, en concepte de devolució i despeses de gestió, sempre que l'alumne no acrediti, mitjançant informe de serveis socials, una situació sobrevinguda de vulnerabilitat per manca de recursos econòmics.
- Descompte per matrícula d'honor, es descomptarà al curs següent la quantitat resultant de multiplicar el nombre de crèdits de l'assignatura amb matrícula d'honor del preu del crèdit.
- A l'import del crèdit ECTS per segona matrícula se li aplicarà un coeficient al preu de 1,5.
- A l'import del crèdit ECTS per tercera matrícula i següents se li aplicarà un coeficient al preu de 1,8.
- Reconeixement de crèdits per activitats, s'aplicarà el 25% del preu unitat de crèdit ECTS vigent a l'Institut.
- Reconeixement, transferència i validació de crèdits, s'aplicarà el 25% del preu de crèdit ECTS vigent a l'Institut.
- Assignatura sense efectes acadèmics = nombre crèdits ECTS x preu crèdit x 1,25 per alumnes externs (alumnes I. Teatre el preu general del crèdit)
- Mòdul d'assignatura sense efectes acadèmics = nombre de crèdits x preu crèdit x 3. (alumnes I. Teatre x 1,5)

2. Escola Superior de Tècniques de les Arts de l'Espectacle		
2.1. Prova d'accès	137,02	68,51(*)
2.2. Matrícula (preu per crèdit):	57,00	28,50(*)

- L'import de la matrícula s'abonarà en dos pagaments per semestre, cadascun del 50% de l'import a satisfer, que es faran efectius, el primer al formalitzar la matrícula i el segon a la meitat de cada semestre, segons calendari anual del curs.
- Excepcionalment, a petició de l'alumne, la matrícula podrà fer-se efectiva dins del mateix semestre, abans de la qualificació corresponent

i, en el cas de beques de l'estranger, en els terminis propis que aquestes estableixin.

2.3. Assignatura única:

- Sense efectes acadèmics (oients externs) = nombre de crèdits assignatura x preu crèdit x 1,5.
- Sense efectes acadèmics (oients interns) = nombre de crèdits assignatura x preu crèdit x 0,5.
- Alumnes cursant regularment estudis a l'ESTAE = nombre de crèdits assignatura x preu crèdit
- Convalidació, reconeixement, transferència i validació de crèdits, s'aplicarà el 25% del preu unitat de crèdit vigent al mateix Institut.

2.4. Examen sense escolaritat 96,15 48,07(*)

Exempcions:

.- Persones amb grau de discapacitat del 33%:

Els i les estudiants amb un grau de discapacitat igual o superior al 33% documentalment justificada tenen dret a l'exempció total de les taxes fixades en la present ordenança.

Aquesta condició es pot acreditar mitjançant:

Fotocòpia compulsada/acarada del certificat o notificació de la resolució del grau de disminució. Aquest certificat serà expedit o validat per l'Institut Nacional de la Seguretat Social (INSS) o l'òrgan equivalent de la Comunitat Autònoma.

Targeta acreditativa de la discapacitat que expedeix el Departament de Benestar Social i Família de la Generalitat de Catalunya.

.- Víctimes d'actes terroristes:

Les persones que hagin estat víctimes d'actes terroristes, així com el seu/la seva cònjuge i els seus fills o filles tenen dret a l'exempció total de les taxes fixades en l'ordenança present.

Aquesta condició es justifica mitjançant la presentació de la resolució administrativa que acrediti com a víctimes del terrorisme. En el cas del/de la cònjuge i els fills o filles, s'ha d'adjuntar fotocòpia acarada del llibre de família.

.- Víctimes de violència de gènere:

Les víctimes de violència de gènere, així com els seus fills i filles dependents, tenen dret a l'exempció total de les taxes fixades en l'ordenança present.

Aquesta condició s'acredita mitjançant la presentació, dins del termini de matriculació, d'algun dels següents documents en vigor, amb la indicació de les dates de vigència de la sentència, ordre o informe, així com el llibre de família en el cas de fills o filles dependents:

Sentència judicial definitiva per la qual es condemna a l'agressor. L'exempció tindrà com a màxim la duració de la pena fixada a la sentència judicial.

Ordre de protecció judicial concedida a la víctima.

Informe del Ministeri Fiscal que indiqui l'existència d'indicis que la demandant està sent objecte de violència de gènere.

- Persones sotmeses a mesures privatives de llibertat:
Les persones que en el moment de sol·licitar l'exempció, acreditin documentalment el compliment de mesures privatives de llibertat, tenen dret a l'exempció total de les taxes fixades en l'ordenança present.

3. Màsters Oficials 64,00 32,00(*)

(*) Imports reduïts per família nombrosa. Imports d'aplicació a famílies nombroses de 1a categoria (categoria general) i les persones membres de famílies monoparentals. Les famílies nombroses de 2a categoria (categoria especial), gaudiran d'una exempció del 100% en els imports de la taxa.

L'import reduït per família nombrosa no serà d'aplicació a l'import de les assignatures sense efectes acadèmics.

Aquesta condició s'ha d'acreditar documentalment.

III. Assegurances escolars

	EUR
1. Assegurances:	
1.1. Curs acadèmic	17,00
1.2. Cursos no reglats:	
• De més d'1 setmana de durada	17,00
• Fins 1 setmana de durada	7,00
1.3. Prova d'accés	7,00
1.4. Ampliació de cobertura (accidents) alumnes de l'Escola de Tècnics	30,00
1.5. Ampliació de cobertura (responsabilitat civil) alumnes de l'Escola de Tècnics	7,00
1.6. Per prova de nivell	7,00

IV. Drets de reproducció de documents i béns

	EUR
1. Drets d'imatge de l'edifici	
1.1. Fotografiar:	
• Per motius publicitaris	1.367,49
• Per publicacions	512,25
2. Dret a filmar	1.709,36

V. Serveis de reprografia

	EUR
1. Fotocòpies	
1.1. Fotocòpia o impressió de pàgina, per unitat	
• DIN A4, en blanc i negre	0,05
• DIN A4, en color	0,35
• DIN A3, en blanc i negre	0,06
• DIN A3, en color	0,69
1.2. Targeta autoservei	3,42
2. Impressions per a alumnes:	
• Plotters, per metre lineal	34,19
3. Servei de còpia de DVD escoles (inclou suport), per unitat:	7,02
• Servei restringit a membres de l'Institut del Teatre sempre que es compleixin determinades condicions respecte dels drets d'autor i d'imatge. Les imatges contingudes en el DVD no poden ser utilitzades per fins comercials ni exhibides en locals públics.	
4. Servei de reproducció de CD, per unitat:	12,00
• Prestació del servei de lliurament en aquest suport, de gravacions fetes, a l'empara de la legalitat vigent, en els espais de l'Institut del Teatre.	
5. Suport CD-ROM per ser utilitzat en les reproduccions, per unitat:	1,14
6. Tramesa de documents:	
6.1. Tramesa postal, fins a 350 g	
• Espanya	4,56
• Internacional	11,40
• En les trameses de més de 350 g s'afegirà la tarifa postal de correu corresponent.	

VI. Serveis del Centre de Documentació i Museu de les Arts Escèniques

	EUR
1. Préstec interbibliotecari de documents bibliogràfics i audiovisuals	
• Centres d'Espanya	8,43
• Centres d'Europa	34,19
• Centres de la resta del món	41,02
2. Còpies digitals:	
• Format PDF del fons bibliogràfic i fons imprès d'arxiu, preu per pàgina	0,15



- (import mínim per comanda: 3€)
- Format JPG (en baixa resolució), preu per imatge 0,58
(import mínim per comanda: 3 €)
- Format TIFF (o similar) fins a 72 Mb, preu per imatge 5,15
- Format TIFF (o similar) a partir de 73 Mb, preu per imatge 10,29
- Formats MPEG3 i MPEG4:
 - Preu per unitat 15,00
 - Fragments per minut 1,00(import mínim per comanda: 3€)

Supòsit de no subjecció

- No estan subjectes a aquestes taxes els documents sol·licitats per les biblioteques i institucions de caràcter cultural o acadèmic amb les que s'hagi establert algun tipus de conveni o acord de caràcter regular.

Tarifa reduïda

- S'aplicarà una tarifa reduïda en un 25% de la taxa corresponent per a estudiants i professors de la pròpia institució i per a comandes de digitalització de llibres antics sencers.

El pagament de les còpies no eximeix als usuaris de demanar, si escau, els corresponents permisos als titulars dels drets de propietat intel·lectual.

Barcelona, 20 de desembre de 2019

El secretari delegat, José Luis Martínez-Alonso Camps