



ANUNCI

Es procedeix a fer pública l'esmena de l'anunci d'aprovació de la convocatòria 2020-2021 per a l'atorgament de subvencions en el marc de l'acció comunitària a la ciutat de Barcelona, publicat al Butlletí Oficial de la Província en data 13 de desembre de 2019, per un error material detectat en el mateix.

El text correcte de la convocatòria 2020-2021 per a l'atorgament de subvencions en el marc de l'acció comunitària a la ciutat de Barcelona, aprovada per acord de la Comissió de govern en sessió de 28 de novembre de 2019, és el que es reproduïx a continuació:

CONVOCATÒRIA SUBVENCIONS PLURIENNAIS D'ACCIÓ COMUNITÀRIA PER ALS ANYS 2020 i 2021

1. OBJECTE

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió de subvencions mitjançant concurrència pública competitiva, dins dels límits establerts en els pressupostos municipals, per dur a terme projectes en el Marc de l'Acció Comunitària a la ciutat de Barcelona, entre l'1 de gener del 2020 i el 31 de desembre del 2021.

2. FINALITATS I RÈGIM JURÍDIC

Els projectes que seran objecte de la subvenció han de tenir com a marc els objectius de la Direcció de serveis d'Acció Comunitària, reflectits al Pla Municipal d'Acció Comunitària 2018-2022:

https://ajuntament.barcelona.cat/acciocomunitaria/sites/default/files/recursos/PlaMunicipalAC2018-2022_web.pdf

Tenint en compte les especificitats que els són pròpies hauran de fomentar activitats d'interès públic o social que tinguin una triple intencionalitat transformadora:

- L'enfortiment (*apoderament*) de la comunitat i del territori.
- La millora de les condicions de vida (donant resposta a necessitats).
- La inclusió/cohesió social.

L'enfortiment comunitari té una dimensió política: organització i mobilització, reivindicació, articulació de projectes.

La millora de les condicions de vida pot fer referència a multitud d'aspectes: salut, educació, treball, habitatge, cultura...; també a aspectes relacionals. La comunitat, la població, ha de jugar un paper de primer ordre en la definició/construcció/expressió d'aquestes necessitats i recerca de solucions.

Els projectes que seran objecte de la subvenció han de tenir com a objectiu principal la cohesió i la inclusió social, i es realitzaran mitjançant accions comunitàries de foment de les relacions socials, de pertinença i de cooperació entre membres d'un determinat espai de convivència. Els projectes han d'incorporar la perspectiva de gènere i l'atenció i l'apoderament de col·lectius vulnerables i de població diversa.

El règim jurídic es determina a la base tercera de les [Bases per a l'atorgament de subvencions per a projectes d'acció comunitària i associacionisme d'ela ciutat de Barcelona amb durada pluriennal](#), aprovades per acord de la Comissió de govern, en sessió de 14 de desembre de 2017 i publicades en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 04 de gener de 2018, reguladores d'aquesta convocatòria.

3. SOL·LICITANTS

Poden sol·licitar les subvencions entitats sense finalitat de lucre, constituïdes i actives. En cap cas s'admetran gremis, universitats, col·legis professionals, cooperatives que no tinguin la condició de sense ànim de lucre, o associacions de professionals (siguin o no sense ànim de lucre).

Els requisits exigibles i que s'han d'acreditar degudament, són:



- Tenir seu social o delegació al terme municipal de Barcelona.
- Haver justificat, en el termini previst, qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l'Ajuntament de Barcelona i les seves entitats municipals.
- Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona i l'Agència Estatal d'Administració Tributària, i la Tresoreria de la Seguretat Social i amb les obligacions per reintegrament de subvencions atorgades per l'Ajuntament, si escau.
- No haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries perquè han exercit o tolerat pràctiques discriminatòries per raó de sexe o de gènere i segons Llei 17/2015 d'Igualtat efectiva de dones i homes.

4. EL TERMINI, EL PROCEDIMENT I LA FORMA DE LA SOL·LICITUD

D'acord amb l'art. 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, respecte el dret i l'obligació de relacionar-se electrònicament amb les Administracions Públiques, només es podran presentar les sol·licituds de subvenció de forma electrònica.

Les sol·licituds s'han de presentar a través del Portal de tràmits de l'Ajuntament: <http://www.bcn.cat/tramits> i seguint les instruccions indicades en aquest portal.

Es tindran per no admeses aquelles sol·licituds que no es presentin a través del Portal de tràmits de l'Ajuntament de Barcelona.

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació plena de les Bases reguladores de les subvencions.

El fet de presentar la sol·licitud implica l'acceptació de la realització de les comunicacions, previstes en aquesta convocatòria, per part de l'Ajuntament de Barcelona, al correu electrònic indicat a la instància de sol·licitud.

Cada entitat podrà presentar com a màxim dues sol·licituds de projectes diferents, a aquesta convocatòria.

El termini per a presentar les sol·licituds s'obrirà a partir del dia següent al de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i finalitzarà als 20 dies hàbils, la data i l'hora de finalització s'informarà en el portal de tràmits, i serà a les 23:55h Totes les sol·licituds presentades fora d'aquest termini es tindran per no admeses.

La sol·licitud es compon dels documents bàsics següents:

- Document bàsic 1: instància de sol·licitud de subvenció. Conté una declaració responsable, la qual substitueix la presentació de documentació administrativa en el moment de la sol·licitud.
- Document bàsic 2: és el formulari descriptiu del projecte, amb la planificació detallada de la temporalitat del projecte i el pla de viabilitat econòmica. Cal presentar-lo conjuntament amb el document bàsic 1.

Es tindran per no admeses aquelles sol·licituds de subvenció que no continguin tots dos documents bàsics 1 i 2 en el moment de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Les dades de les entitats que participin en aquesta convocatòria de subvenció seran tractades per l'Ajuntament de Barcelona d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 294, el dia 6 de desembre de 2018 i amb la finalitat de gestionar les subvencions municipals. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per a la finalitat indicada.

Es pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, presentant sol·licitud adreçada al Departament d'Associacionisme i Iniciativa ciutadana - Direcció de Serveis d'Acció Comunitària, en el Registre General de l'Ajuntament, indicant clarament en l'assumpte Exercici de Dret LOPD

5. REQUISITS DELS PROJECTES

Els projectes o activitats han de contemplar els següents requisits:

- Que el projecte tingui objectius i finalitats coincidents amb el que s'estableix en aquesta convocatòria.



- Que les activitats que es desenvolupin, complementin la competència municipal.
- Que el projecte i les activitats que se'n deriven es facin en el terme municipal de Barcelona.
- Que les activitats que es facin siguin sense afany de lucre; en cas contrari haurà de revertir en les pròpies activitats subvencionades.
- Que el projecte incorpori objectius finalistes i avaluables que transformin la situació inicial descrita.
- Que les activitats programades es duguin a terme entre l'1 d gener de 2020 i el 31 de desembre del 2021 (els projectes presentats de durada de curs escolar es consideren projectes anuals, no pluriennals)
- Que les sol·licituds presentades evitin el llenguatge sexista.
- No es pot presentar el mateix projecte que es va presentar en la convocatòria pluriennal d'acció comunitària 2018-2019. Necessàriament el projecte ha hagut d'evolucionar i cal plantejar nous objectius.

6. CRITERIS DE VALORACIÓ DELS PROJECTES

Es valoraran projectes que:

1. Plantegin accions/projectes en col·laboració amb els serveis públics (educació, salut, serveis socials) i/o amb els equipaments de proximitat del territori.
2. Plantegin nous projectes i noves maneres de fer a la vida de la comunitat, amb la implicació de la ciutadania/veïnatge.
3. Plantegin la incorporació dels serveis públics bàsics així com altres serveis, equipaments de proximitat, entitats del barri/s i veïnatge als espais de decisió i seguiment del projecte.
4. Facin créixer la metodologia comunitària de la ciutat.

Per a l'atorgament de les subvencions, s'aplicaran els següents criteris de valoració:

Criteris generals:

- a) Entitat, fins a 1 punt:
 - Es valorarà la base social (el nombre de persones associades i voluntàries), la trajectòria (els projectes realitzats en anys anteriors, propis i en col·laboració amb altres: serveis, equipaments, entitats i/o veïnatge en els darrers dos anys).
- b) Fonaments i valors, fins a 0,50 punts:
 - La determinació de l'àmbit geogràfic d'implementació, i l'argumentació de les necessitats i les prioritats per a l'adequació del projecte a la realitat social i als col·lectius als quals s'adreça
- c) Impacte social i comunitari, fins a 0,75 punts:
 - Impacte esperat entre les persones i col·lectius implicats així com l'impacte en la sensibilització de la població en general respecte a l'objecte del projecte, fins a 0,50 punts
 - Impacte relacionat amb la millora mediambiental i social, fins a 0,25 punts
- d) Solidesa i finançament, fins a 0,75 punts:
 - En relació a la capacitat de gestió, es tindrà en compte la sostenibilitat econòmica així com la capacitat d'aportació de recursos propis al projecte
- e) La incorporació de la perspectiva intercultural i de gènere, fins a 0,50 punts

Criteris específics:

- a) La concreció del projecte, fins a 3 punts:
 - Per la descripció de les línies de treball i metodologia a seguir, els àmbits d'actuació i el calendari de les actuacions, fins a 0,75 punts
 - Per la concreció d'eines d'avaluació de procés i d'impacte, continuada i final, amb indicadors quantitatius i qualitatius, fins 0,75 punts



- Per la concreció dels espais de comunicació (interna, externa, col·laborativa), fins a 0, 50 punts
 - Per la concreció dels espais de governança i formes de presa de decisió i transparència del projecte, fins a 0,50 punts
 - Per la innovació en el desenvolupament del projecte, fins a 0,50 punts
- b) La participació de la ciutadania en general, associada i no associada, i que es promogui la participació activa de les persones amb especial vulnerabilitat en la definició i implementació del treball a realitzar, fins a 1 punt
- c) Les propostes que incorporin la visió de construir projectes col·lectius amb perspectiva comunitària amb diversos agents del territori com són els serveis públics, els equipaments de proximitat, els agents socioeconòmics del barri, les entitats, la ciutadania i el veïnatge, fins a 1,5 punts
- d) Per la presentació d'una estratègia de sostenibilitat i perdurabilitat del de les accions al territori, fins a 1 punt

Aquells projectes que no arribin a 6 punts no podran obtenir subvenció

7. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE LA SUBVENCIÓ

El procediment de concessió de la subvenció es realitzarà segons determina el punt 12 "El procediment de concessió de la subvenció" de les Bases Reguladores per a l'atorgament de subvencions pluriennals en el marc de l'Acció Comunitària i l'associacionisme a la ciutat de Barcelona.

La notificació de les resolucions provisionals i definitives s'efectuarà segons determina el mateix punt.

8. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I QUANTIES

L'import total que es destina a aquesta convocatòria és de 446.200€, amb càrrec a la partida 08.01 231.82 489.01 del pressupost de L'Ajuntament de Barcelona per als anys 2020 i 2021 amb la següent distribució:

2020: 223.100 €

2021: 223.100 €

L'import màxim per sol·licitud serà de 25.000 anuals.

L'import concedit serà un percentatge del cost total de l'activitat o projecte objecte de la subvenció.

Per norma general, la quantia de la subvenció atorgada no ultrapassarà el 50% de la despesa total del projecte, especificada al document bàsic 2 de descripció del projecte, d'acord a l'art. 2.5. de la Normativa general reguladora de les subvencions de l'Ajuntament de Barcelona, aprovada per Acord del Plenari del Consell Municipal de data 17-12-2010.

Aquestes subvencions seran compatibles amb qualsevol altra concedida per administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import d'aquestes subvencions conjuntament amb els ingressos a obtenir i recursos propis a destinar a l'activitat no podrà superar el cost total del projecte a desenvolupar. Si es supera aquest cost, s'exigirà la devolució de l'excés en la part proporcional o l'ampliació de l'activitat o projecte subvencionat.

9. CONCEPTES SUBVENCIONABLES

Tal i com s'explicita al Punt 11 de les bases reguladores

10. TRAMITACIÓ, RESOLUCIÓ I ATORGAMENT

Les sol·licituds presentades es valoraran d'acord amb els criteris establerts en aquesta convocatòria.

La decisió de no admetre una sol·licitud o de no concedir una subvenció es basarà en alguna de les següents raons:

- Sol·licitud rebuda fora de termini.



- Incompliment d'algun dels requisits descrits en aquesta convocatòria o a les seves Bases generals reguladores.
- No obtenir la puntuació mínima establerta en aquesta convocatòria.
- Per exhauriment de crèdit pressupostari. Si alguna de les partides pressupostàries fossin ampliadades per l'òrgan gestor en el procés d'atorgament i d'acord amb l'art. 58 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, les sol·licituds denegades per exhauriment de crèdit pressupostari passarien a ser atorgades per ordre de puntuació, condicionades, si escau, a la presentació per part de les entitats de la documentació acreditativa de la seva condició de beneficiàries de la subvenció.

L'òrgan instructor d'aquesta convocatòria és la Direcció de Serveis d'Acció Comunitària.

La Comissió de Valoració està constituïda per :

- El Regidor de Drets de Ciutadania, Participació i Justícia global
- La Gerent de l'Àrea de Cultura, Educació, Ciència i Comunitat
- El Director de Serveis d'Acció Comunitària
- La Cap del Departament d'Associacionisme i Iniciatives Ciutadanes
- La Secretaria Delegada de l'Àrea, amb veu però sense vot

L'òrgan competent per a resoldre aquest procediment serà l'Alcaldessa o persona en qui delegui.

S'examinaran en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert i es resoldrà en un únic acte administratiu.

11. OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Les obligacions dels beneficiaris/es queden estipulades al punt 13 "Les obligacions de la beneficiària" de les Bases Reguladores per a l'atorgament de subvencions pluriennals en el marc de l'Acció Comunitària i l'associacionisme a la ciutat de Barcelona.

Les persones jurídiques beneficiàries de subvencions restaran sotmeses a les responsabilitats i al règim sancionador que estableix la normativa aplicable en matèria de subvencions sobre infraccions administratives en la matèria i la Llei general pressupostària.

L'Ajuntament i les entitats municipals que participin en la convocatòria quedaran exempts de les responsabilitats civils, mercantils, laborals o de qualsevol altra mena derivades de les actuacions a què quedin obligades les persones jurídiques beneficiàries de les subvencions atorgades.

L'entitat beneficiària no podrà alterar en cap cas el destí de les subvencions concedides.

12. PAGAMENT

El pagament de les subvencions s'efectuarà mitjançant transferència bancària en el compte indicat per la sol·licitant en el model establert a tal efecte.

El primer pagament correspondrà a la primera anualitat del projecte, per assumir les despeses de les actuacions previstes per aquest període.

L'import corresponent a la segona anualitat s'abonarà un cop aprovada la justificació del primer pagament.

13. LA JUSTIFICACIÓ I EL CONTROL

L'entitat beneficiària haurà de presentar un informe de seguiment i un informe final, segons model establert a la convocatòria, juntament amb el compte justificatiu segons el model de justificació.

L'informe de seguiment s'haurà de lliurar abans del 31 d'octubre del 2020 i cobrirà les activitats dutes a terme des de l'inici del projecte fins al mes de setembre de 2020 inclòs i amb un pressupost executat mínim del 60% de la primera anualitat. La conformitat d'aquest informe de seguiment per part dels tècnics municipals constitueix un requisit previ imprescindible per al segon pagament. El personal tècnic municipal, per donar-hi la conformitat, tindran en compte les circumstàncies especials que justifiqui una execució inferior al percentatge esmentat anteriorment.



L'informe de seguiment estarà format per:

- Una memòria d'actuació amb indicació de les activitats realitzades i resultats obtinguts.
- Una memòria econòmica que inclourà una relació classificada de les despeses i una relació d'ingressos i subvencions que hagin finançat el projecte. Les factures originals relacionades a la memòria econòmica no s'hauran de presentar amb aquest informe de seguiment.

L'informe final s'haurà de lliurar dos mesos després de la finalització del projecte i com a màxim el 28 de febrer del 2022, i haurà de contemplar la justificació del 40% no justificat de la primera anualitat i el 100% de la segona.

Per tal de justificar que s'ha realitzat l'activitat que fonamenta la subvenció, i d'acord amb allò previst a l'article 30 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre General de Subvencions, a l'article 75 del Reglament corresponent i a l'article 10è.3 de la Normativa General reguladora de les Subvencions de l'Ajuntament de Barcelona, l'entitat es compromet a presentar un compte justificatiu final que constarà de:

- Una memòria d'actuació amb indicació de les activitats realitzades i resultats obtinguts.
- Una memòria econòmica que inclourà una relació classificada de les despeses i una relació d'ingressos i subvencions que hagin finançat el projecte.
 - o Les factures originals relacionades a la memòria econòmica, com a mínim, per l'import subvencionat i una declaració jurada del representant de l'entitat que certifiqui que: Són factures electròniques originals o, en cas que siguin escanejades, concorden amb els documents originals que estan en possessió de l'entitat beneficiària d'aquesta subvenció.
 - o Corresponen a despeses vinculades a l'execució del projecte indicat i subvencionat per l'Ajuntament de Barcelona en el marc d'aquesta convocatòria.
 - o S'han imputat totalment o parcial a aquesta subvenció i, en conseqüència, aquest import total o parcial no es pot tornar a imputar en la justificació d' aquest o altres projectes en cap altre procediment d'atorgament de subvencions de l'Ajuntament de Barcelona o d'una altra Administració.
 - o Els tiquets de caixa no podran superar, el 10% de l'import atorgat, ni en cap cas el màxim de 300 euros.
 - o Tres pressupostos que el beneficiari haurà de sol·licitar, quan la despesa subvencionable superi les quantitats establertes a la normativa vigent de contractes del Sector Públic, per als contractes menors, pressupostos de diferents proveïdors amb caràcter previ a la contractació del compromís per a la prestació dels servei o lliurament del bé, a excepció que per les especials característiques de les despeses subvencionades no existeixi en el mercat prou nombre d'entitats que el subministrin o prestin, o a excepció que la despesa s'hagués fet amb anterioritat a la sol·licitud de la subvenció. S'haurà d'argumentar el motiu d' adjudicació en cas de no ser la proposta més avantatjosa econòmicament.

L'Ajuntament podrà comprovar, en qualsevol moment i pels mitjans que cregui oportuns, el destí de les quantitats atorgades en relació amb les seves finalitats. El receptor de la subvenció haurà de donar lliure accés a la comptabilitat de l'entitat (llibres i registres comptables).

El receptor de la subvenció haurà d'aportar la justificació segons els models establerts, que es podran trobar al web: <https://ajuntament.barcelona.cat/ca/informacio-administrativa/subvencions>

En cas que no es faci ús d'aquests models, és del tot imprescindible presentar totes i cadascuna de les dades i declaracions incloses en ells, mitjançant qualsevol altre document.

L'òrgan gestor revisarà el compte justificatiu de totes les subvencions atorgades.

La no-realització de l'activitat subvencionada o l'incompliment de les condicions que van ser considerades per a l'atorgament de la subvenció, així com la manca de justificació o la justificació incompleta o incorrecta de l'activitat subvencionada, podrà comportar el reintegrament total o parcial de la subvenció.

14. MODIFICACIONS AL PROJECTE SUBVENCIONAT

Les entitats hauran de dur a terme les activitats subvencionades d'acord amb el projecte presentat i la resolució d'atorgament de la subvenció.



Durant l'execució del projecte l'entitat ha de comunicar les modificacions que hagin de ser necessàries per continuar i/o millorar el projecte subvencionat. Aquestes modificacions han de ser aprovades per l'òrgan competent.

Totes les modificacions s'han de comunicar mitjançant la presentació d'un informe escrit, telemàticament, adreçat a la Direcció de Serveis d'Acció Comunitària

Les sol·licituds de modificacions han d'estar motivades i s'han de comunicar immediatament quan apareguin les circumstàncies que les originen.

S'hi ha d'especificar:

- Canvis en els objectius generals i/o específics i en els resultats esperats.
- Modificacions del pressupost
- Desviacions que afectin a l'execució del cronograma en més de 6 mesos.

L'òrgan competent si ho considera oportú, requerirà a la sol·licitant informació addicional per a la seva valoració i determinarà si accepta o denega la modificació. Només en el cas d'acceptació de la modificació, es prendrà aquesta com a referència a efectes de justificacions i comprovacions posteriors.

No s'acceptaran sol·licituds de modificació un cop hagi finalitzat el termini d'execució del projecte inicialment previst.

De no presentar-se aquesta reformulació, o de no ser acceptada, es tindrà en compte l'import i el projecte informat en la instància de sol·licitud a l'hora de valorar la justificació del projecte.

15. ANUL·LACIÓ I REINTEGRAMENT

Sense perjudici de l'exigència de les responsabilitats que s'escaiguin, l'Ajuntament procedirà a l'anul·lació total o parcial de la subvenció proposada o atorgada en els casos d'incompliment següents:

- Per la manca de justificació o la justificació incompleta dels fons.
- Per l'incompliment de la finalitat de la subvenció i/o de les altres condicions establertes en les presents bases reguladores.
- Els altres casos contemplats per l'article 13 de la normativa general de subvencions de l'Ajuntament de Barcelona.

El beneficiari podrà renunciar voluntàriament a la subvenció, reintegrant el seu import si ja l'hagués percebut, en les condicions que s'estableixen a la Normativa General Reguladora de Subvencions. Aquesta renúncia, ha de ser prèvia a l'inici de l'activitat subvencionada o el seu cobrament, altrament el beneficiari ha de procedir al reintegrament de les quantitats percebudes de conformitat amb l'article 12.3 de la Normativa General Reguladora de Subvencions Municipals.

Per fer efectiu l'import total o parcial de la subvenció a retornar, a la qual s'afegiran els interessos de demora corresponents, podrà procedir-se per la via de constrenyiment quan no es retorni el reintegrament de manera voluntària.

Barcelona, 18 de desembre de 2019

La Secretària Delegada
Maribel Fernández Galera