



RESOLUCIÓ de 19 d'agost de 2019, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de les taules salarials per a l'any 2019 del Conveni col·lectiu de treball de l'empresa Mensabages, SL (codi de conveni núm. 08102272012018).

Vist el text de l'Acord subscrit pels representants de l'empresa i pels dels seus treballadors el dia 18 d'abril de 2019, i de conformitat amb el que disposen l'article 90.2 i 3 del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors; l'article 2.1.a) del Reial decret 713/2010, de 28 de maig, sobre registre i dipòsit de convenis i acords col·lectius de treball; el Decret 2/2016, de 13 de gener, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, el Decret 289/2016, de 30 d'agost, de reestructuració del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, i altres normes d'aplicació,

Resolc:

1. Disposar la inscripció de les taules salarials per a l'any 2019 del Conveni col·lectiu de treball de l'empresa Mensabages, SL (codi de conveni núm. 08102272012018) al Registre de convenis i acords col·lectius de treball en funcionament amb mitjans electrònics dels Serveis Territorials del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies a Barcelona, amb notificació a la Comissió Negociadora.

2. Disposar que el text esmentat es publiqui al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

Transcripció literal del text signat per les parts.

TAULES SALARIALS PER A L'ANY 2019 DEL CONVENI COL·LECTIU DE TREBALL DE L'EMPRESA MENSABAGES, SL

Assistents:

Representació de l'empresa:

Ignasi Caldera Claver

Representació social:

David Campoy Reig  
Rosa Sánchez Planell  
Jordi Pons Clarena

A Manresa, a 18 d'abril de 2019 a les dependències de l'empresa Mensabages, SL, es reuneixen els components de la Comissió Negociadora per la revisió de taules salarials 2019

ACORDEN:

Primer: Aprovar per unanimitat el text de la nova taula salarial per l'any 2019 referida a l'àmbit empresarial, que s'adjunta a la present acta signat per un representant de cada part.

Segon: Remetre'l a l'autoritat laboral a efectes del seu registre i posterior publicació en el butlletí oficial de la província.

Tercer: Donar per concloses les negociacions amb la signatura de la present acta, subscrita pels representants legítims de cada part.

En prova de conformitat i acceptació, signet tots els membres de la Comissió en el lloc i data esmentats.

Nivells Salarials	Salari Base Mensual	Antiguitat Mensual
Personal superior i tècnic		
Gerent	1.300,00	25,13
Director Àrea o dpt.	1.100,00	25,13
Supervisor	1.020,00	25,13
Personal d'administració		
Responsable Administratiu	1.100,00	25,13
Oficial de 1a	1.020,00	25,13
Oficial de 2a	1.000,00	25,13
Auxiliar Administratiu	915	25,13
Aspirants	900	-
Comercial Sènior	1.000,00	25,13
Comercial Júnior	915	25,13
Personal de moviment		
Conductor-repartidor vehicle lleuger	968	25,13
Missatger moto	915	25,13
Andarins	900	25,13
Personal subaltern		
Mossó/peó	900	25,13
Vigilants	900	25,13

(\*) Les categories que tinguin el salari d'acord amb el salari mínim interprofessional, modificaran el seu import de manera anual i en funció del salari mínim interprofessional que estableixi la Llei de pressupostos generals de l'Estat.

Hores extres dissabtes, diumenges i festius:

- Personal d'oficina:

7,00 EUR/hora, telefonista i administratiu.

12,00 EUR/hora, responsable del dia.

- Missatgers:

7,00 EUR/hora.

Barcelona, 19 d'agost de 2019

El director dels Serveis Territorials a Barcelona del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, Eliseu Oriol Pagès