



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
web: www.bdv.cat

Exp.Núm.: RHSP19073
Ref.: XS/me

ANUNCI

CONVOCATÒRIA PER A L'ACCÉS D'UNA PLAÇA DEL LLOC DE TREBALL DE TÈCNIC/A SUPERIOR ENGINYERIA

CODI CONVOCATÒRIA: FF19 / 007

Es fan públiques les bases específiques, aprovades per la Junta de Govern Local en sessió de data 30 d'octubre de 2019, i la convocatòria, aprovada pel Decret núm. 2019LLDC003291, de data 14 de novembre de 2019, de la tinenta d'alcaldia delegada de Recursos humans de l'Ajuntament de Barberà del Vallès, del procés de selecció de personal, mitjançant el sistema de concurs oposició per torn lliure, per a l'accés, en propietat, d'una plaça del lloc de treball de Tècnic/a de Superior Enginyeria, d'acord amb la corresponent oferta pública d'ocupació.

La present convocatòria resta condicionada a la manca de presentació d'al·legacions a les bases específiques en el termini legalment establert.

BASES ESPECÍFIQUES

1a.- OBJECTE

1.1. És objecte d'aquestes bases la regulació del procés de selecció de personal, mitjançant el sistema de concurs oposició per torn lliure, per a l'accés, en propietat, d'una plaça vacant de personal funcionari de l'escala d'administració especial, subescala tècnica, classe superior, categoria tècnics titulats, del grup A i subgrup A1, adscrita al lloc de treball de Tècnic/a Superior Enginyeria i, prevista a la corresponent oferta pública d'ocupació.

1.2. L'esmentat lloc de treball tindrà assignades les retribucions i jornada de treball que corresponen d'acord amb la Relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Barberà del Vallès, el que es determini al corresponent nomenament, els acords subscrits amb la representació del personal municipal, i la legislació vigent.

1.3. Aquesta convocatòria es regirà per les presents bases específiques i per les bases generals reguladores dels processos de selecció de personal funcionari i laboral de l'Ajuntament de Barberà del Vallès vigents en el moment de la convocatòria del procés selectiu.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
web: www.bdv.cat

2a.- CARACTERÍSTIQUES DEL LLOC DE TREBALL I TIPUS DE RELACIÓ

2.1. El lloc de treball de Tècnic/a Superior Enginyeria té les següents característiques específiques, d'acord amb la Relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.

Denominació: Tècnic/a Superior Enginyeria
Codi del lloc de treball: 7.007
Àrea d'adscripció: Territori i Medi Ambient
Classificació: F
Grup: A1
Nivell de complement de destí: 20
Complement específic mensual: 1200,99 €
Jornada: Ordinària
Forma de provisió: Concurs Oposició

2.2 El tipus de relació serà nomenament de personal funcionari de carrera.

3a. - FUNCIONS A DESENVOLUPAR

3.1. Les funcions a realitzar pel personal adscrit al lloc de treball de Tècnic/a Superior Enginyeria són, a títol enunciatiu, i entre d'altres, les següents:

- Assessorar a la Corporació en general, proporcionant la informació sobre temes propis de l'àmbit, procurant un sentit global d'actuació i coherent amb les capacitats de l'organització i els seus recursos.
- Mantenir els contactes necessaris amb tercers (empreses, associacions, organismes...) per a dur a terme les seves tasques, així com participar en aquelles comissions, grups de treball, etc., per als quals sigui assignat/da.
- Projectar, programar, coordinar i supervisar les actuacions sobre infraestructures municipals, tant les realitzades als edificis municipals com les realitzades a la via pública.
- Vetllar pel correcte compliment de lleis, ordenances, acords i reglaments en el relatiu a infraestructures i instal·lacions municipals.
- Verificar i proposar millores en les xarxes d'infraestructures municipals (clavegueram, enllumenat, reg, fibra òptica,...).
- Supervisar el desenvolupament de les concessions de serveis de subministrament (aigües, gas, electricitat,...) i altres contractacions municipals.
- Supervisar i controlar la tramitació dels expedients i posterior concessió de llicències d'activitats, realitzant els pertinents informes i inspeccions i comprovacions.
- Elaborar estudis, informes tècnics, memòries valorades i plecs de condicions de diversa índole per la seva competència (llicències d'activitat, ocupació temporal de la via pública,...).
- Confeccionar, desenvolupar i executar aquells projectes d'enginyeria, obres o d'altre ordre que se li hagin assignat, sota els criteris i pautes establertes per a la seva execució.
- Verificar que els treballs desenvolupats integrin els principis de la prevenció de riscos i salut labora, comunicant qualsevol canvi en les condicions de treball, d'acord amb la normativa vigent.
- I, en general, altres de caràcter similar que li siguin atribuïdes.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
web: www.bdv.cat

4a.- REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS

A més dels requisits generals detallats als apartats 2.1.1 de la base general 2a, les persones aspirants hauran de reunir els següents requisits específics:

- 4.1. Titulació: Estar en possessió d'un grau universitari d'Enginyeria o qualsevol altre titulació equivalent.
- 4.2. Llengua catalana: Certificat de nivell de suficiència de català (C1).
- 4.3. Llengua castellana: Nivell superior (per les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola).
- 4.4. Satisfer els drets d'examen que fixin les ordenances fiscals vigents. Estaran exemptes d'aquesta taxa, les persones aspirants que acreditin un grau de discapacitat igual al previst a la legislació estatal i les persones aspirants que estiguin en situació legal d'atur en el moment de la presentació de la corresponent proposició per prendre part en el procés. No procedirà la devolució de la taxa ni la baixa de l'autoliquidació practicada en els supòsits de no presentació o d'exclusió de la convocatòria per causa imputable a la persona interessada.

Tots els requisits s'han de complir el darrer dia de presentació de sol·licituds.

5a.- FORMA I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

5.1. Les sol·licituds per prendre part en el procés selectiu es presentaran en model normalitzat, degudament complimentat, i en la forma que estableix la base general 3a, en el termini de 20 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la data de la darrera publicació en un diari o butlletí oficial de la corresponent convocatòria.

5.2. Igualment, amb la presentació de la sol·licitud, les persones aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en aquesta convocatòria i per a la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

5.3. Les dades corresponents al domicili, telèfon i adreça electrònica que figurin en la sol·licitud es consideraran com les úniques vàlides a efectes de notificacions. Serà responsabilitat exclusiva de les persones aspirants els errors en la seva consignació i la comunicació a l'Ajuntament de Barberà del Vallès de qualsevol canvi de les mateixes.

5.4. A l'efecte d'admissió de les persones aspirants es tindran en compte les dades que aquestes facin constar a la sol·licitud, sense perjudici que en qualsevol moment l'autoritat convocant o el tribunal qualificador pugui requerir-los l'acreditació dels requisits necessaris quan cregui que hi ha inexactituds o falsedats en les quals hagin pogut incórrer les persones aspirants.

5.5. La persona aspirant que hagi de ser nomenada haurà de complir, de forma prèvia al seu nomenament, en el cas que la normativa reguladora així ho requereixi, d'aquelles altres exigències legals que resultin d'aplicació per a l'exercici de la seva activitat professional.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
web: www.bdv.cat

6a.- PROCÉS SELECTIU

6.1. El sistema selectiu serà el de concurs oposició i consistirà en la superació dels exercicis previstos a la fase d'oposició i en la valoració dels mèrits conforme s'estableix a la fase de concurs.

6.2. Fase d'Oposició

Aquesta fase constarà dels exercicis obligatoris i eliminatoris que s'especifiquen a continuació:

6.2.1. Primer Exercici.- Coneixement de la llengua catalana

Consistirà en la realització d'exercicis de coneixements gramaticals i de comprensió escrita i oral que acreditin el coneixement de la llengua catalana, adaptat al nivell de suficiència de català (C1) d'acord amb els criteris emprats per la Direcció General de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya.

La qualificació d'aquest exercici serà d'Apte/a o No Apte/a.

Les persones aspirants que acreditin documentalment posseir el nivell exigut o superior, d'acord amb el que estableix l'apartat 2.1.1.7 de la base general 2a, restaran exemptes de realitzar aquest exercici i se les assignarà la qualificació d'Apta.

6.2.2. Segon Exercici.- Coneixement de la llengua castellana

Consistirà, per les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola, en la realització d'un exercici que consistirà en la redacció de un text de 200 paraules en el termini màxim de 30 minuts i a mantenir una conversa amb membres del tribunal durant el termini màxim de 15 minuts i, si s'escau, amb l'assessorament de persones especialistes que aquest disegni.

La qualificació d'aquest exercici serà d'Apte/a o No Apte/a.

Les persones aspirants que acreditin documentalment posseir el nivell exigut o superior, d'acord amb el que estableix l'apartat 2.1.1.8 de la base general 2a, restaran exemptes de realitzar aquest exercici i se les assignarà la qualificació d'Apta.

6.2.3. Tercer Exercici.- Prova teòrica general

Consistirà a respondre per escrit, en un temps màxim de 35 minuts, a un qüestionari de 30 preguntes, amb respostes alternatives, sobre el marc normatiu de l'administració pública i del procediment administratiu comú, de conformitat amb el temari general per als grups A (subgrups A1 i A2), que figura a l'Annex II de les Bases generals.

La qualificació de la prova serà de 0 a 10 punts, requerint-se una puntuació mínima de 5 punts per a la seva superació.

La puntuació s'obtindrà per aplicació de la següent fórmula: $((NC-1/3NE) / 30) * 10$, essent NC el número de respostes correctes i NE el número de respostes errònies.

Cada pregunta només tindrà una resposta correcta. Les preguntes sense resposta o amb més d'una resposta per part de les persones aspirants no seran tingudes en compte, i per tant no resten. Per cada resposta errònia es descomptarà una tercera part del valor d'una resposta encertada.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
web: www.bdv.cat

6.2.4. Quart Exercici.- Prova teòrica específica

Consistirà a desenvolupar per escrit, en el temps que determini el tribunal, dos temes a escollir per les persones aspirants d'entre quatre temes que proposarà el tribunal. A aquests efectes, el tribunal proposarà, escollits per sorteig, quatre temes del programa de temes recollit a la base 7a de les presents bases específiques.

La qualificació de la prova serà de 0 a 10 punts, requerint-se una puntuació mínima de 5 punts per a la seva superació.

6.2.5. Cinquè Exercici.- Prova pràctica

Consistirà a resoldre, en el temps que determini el tribunal, a un o a varis supòsits de caràcter pràctic relacionats amb les tasques pròpies de la plaça convocada i vinculats amb els temes que figuren a la base 7a d'aquestes bases.

La qualificació d'aquest exercici serà de 0 a 10 punts, requerint-se una puntuació mínima de 5 punts per a la seva superació.

6.3. Fase de Concurs

En aquesta fase es valoraran els mèrits al·legats i acreditats per les persones aspirants, segons els barems establerts a la Taula 1 de l'Annex V de les Bases generals, fins a la data de tancament del termini de presentació de sol·licituds de participació a la convocatòria. No es valoraran els mèrits que no hagin estat acreditats i tampoc es valorarà com a mèrit cap condició que sigui requisit per poder concórrer en el procés.

6.4. Entrevista personal

El tribunal, si així ho estima oportú, podrà mantenir una entrevista personal amb les persones aspirants, a fi de determinar i clarificar els valors professionals aportats que millor s'adeqüin al lloc de treball i que no hagin estat degudament apreciats en les fases anteriors.

La puntuació màxima concedida serà de 2 punts i no tindrà caràcter eliminatori.

6.5. Fase de Capacitació: Període de pràctiques

Les persones aspirants proposades pel tribunal qualificador seran nomenades com a personal funcionari en pràctiques, d'acord amb el que estableix la base 10a i 12a de les Bases generals reguladores dels processos de selecció de personal funcionari i laboral de l'Ajuntament de Barberà del Vallès.

Una vegada superat el període de pràctiques, d'acord amb el que estableixin les respectives convocatòries, es farà el nomenament de personal funcionari de carrera.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
web: www.bdv.cat

7a.- PROGRAMA DE TEMES

Tema 1

El planejament urbanístic. Planejament urbanístic general. Els plans directors urbanístics (PDU). El pla d'ordenació urbanística municipal (POUM). Els programes d'actuació urbanística municipal (PAUM). Les normes de planejament urbanístic.

Tema 2

Plans d'Ordenació Urbanística municipal. Determinacions. Tipus, documentació, abast.

Tema 3

Planejament urbanístic derivat. Els plans parcials urbanístics (PPU). Els plans parcials de delimitació (PPD). Els plans de millora urbana (PMU). Els plans especials urbanístics (PEU).

Tema 4

Llicències urbanístiques i les seves característiques. Actes subjectes a llicència urbanística i actes no subjecte a llicència. Règim jurídic i procediment d'atorgament de llicències urbanístiques. Transmissió, caducitat i revocació de llicències urbanístiques. La comunicació prèvia.

Tema 5

Codi Tècnic de l'Edificació: seguretat en cas d'incendi (DB -SI). Objecte, àmbit d'aplicació i criteris generals d'aplicació.

Tema 6

Codi Tècnic de l'Edificació: seguretat en cas d'incendi (DB -SI1) Propagació interior. (DB -SI2). Propagació exterior.

Tema 7

Codi Tècnic de l'Edificació: seguretat en cas d'incendi (DB -SI3) Evacuació d'ocupants (DB -SI4). Instal·lacions contra incendi.

Tema 8

Codi Tècnic de l'Edificació: seguretat en cas d'incendi (DB -SI5). Intervenció del cos de bombers (DB -SI6). Resistència al foc de l'estructura.

Tema 9

Codi Tècnic de l'Edificació: seguretat d'utilització (DB -SU). Objecte, àmbit d'aplicació i criteris generals d'aplicació. Seguretat davant el risc de caigudes.

Tema 10

Llei de supressió de les barreres arquitectòniques. Codi d'accessibilitat. Codi tècnic de l'edificació: seguretat a la utilització, accessibilitat (DB -SUA). Altres normes d'accessibilitat.

Tema 11

Seguretat contra incendis en establiments industrials. Reial decret 2267/2004, pel qual s'aprova el Reglament de Seguretat contra incendis en els establiments industrials. Caracterització dels establiments segons la seva configuració, ubicació. Excepcions de la norma i els seus requisits constructius.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
web: www.bdv.cat

Tema 12

Seguretat contra incendis en establiments industrials. Reial Decret 2267/2004, pel qual s'aprova el Reglament de Seguretat contra incendis en els establiments industrials. Caracterització dels establiments segons el nivell de risc intrínsec.

Tema 13

Seguretat contra incendis en establiments industrials. Reial Decret 2267/2004, pel qual s'aprova el Reglament de Seguretat contra incendis en els establiments industrials. Requisits de les instal·lacions de protecció contra incendis.

Tema 14

Llei 3/2010, de 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis. Supòsits sotmesos al control preventiu de l'Administració de la Generalitat. Competències municipals.

Tema 15

Llei 3/2010, de 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis. Tramitació administrativa de supòsits sotmesos al control preventiu de l'Administració de la Generalitat. Documentació mínima i controls.

Tema 16

Prevenció i seguretat en matèria d'incendis. Instruccions tècniques complementàries i altres taulers per a la interpretació de la normativa de seguretat contra incendis.

Tema 17

Reial Decret 531/2017, de 22 de maig, pel qual s'aprova el Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis.

Tema 18

La seguretat i salut a les obres. Normativa d'aplicació. Documentació i tràmits necessaris.

Tema 19

Estudi de seguretat i estudi bàsic de seguretat i salut. Coordinació de seguretat. Pla de seguretat i salut en el treball. Aprovació dels plans de seguretat i salut.

Tema 20

L'autoprotecció. Procediment d'aprovació d'un pla d'autoprotecció. El Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.

Tema 21

La Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil i altres instruments. Decret 155/2014 de 25 de novembre pel qual s'aprova el contingut mínim per a l'elaboració i l'homologació dels plans de protecció civil municipals i s'estableix el procediment per a la seva tramitació conjunta.

Tema 22

Mesures d'eficiència energètica, d'estalvi i altres criteris ambientals a incorporar als diferents edificis i instal·lacions municipals. Criteris generals per a l'estalvi energètic en els edificis i en les instal·lacions públiques. L'energia reactiva. Codi tècnic de l'edificació: Document bàsic HE estalvi d'energia i secció HE 1 limitació de la demanda energètica.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
web: www.bdv.cat

Tema 23

Calderes de biomassa: disseny i funcionament tècnic, hidràulic i energètic d'un equipament amb caldera de biomassa per a generació d'energia tèrmica. Aprofitament energètic de la fusta. Tècniques de preparació. Tècniques de generació d'energia tèrmica i d'energia elèctrica a partir de la biomassa. Cogeneració.

Tema 24

Instal·lacions elèctriques. Conceptes. Reglament electrotècnic de baixa tensió (REBT) i instruccions complementaries. Instal·lacions d'enllaç. Instal·lacions interiors o receptores. Proteccions. Verificacions, aplicades a les diferents tipologies d'edificis municipals. Instal·lacions elèctriques en locals de pública concurrència, locals de característiques especials i amb risc d'incendi o explosió. Prescripcions particulars.

Tema 25

Instal·lacions d'enllumenat públic. Criteris bàsics de dimensionat de les instal·lacions. Quadres de protecció, mesura i control. Elements bàsics de les instal·lacions. Proteccions contra contactes directes i indirectes. Normativa d'aplicació. Reglament d'Eficiència Energètica de les Instal·lacions d'Enllumenat Exterior.

Tema 26

Subministrament elèctric. Estructura del mercat energètic. Tarifes d'accés. Distribució i comercialització. Nous subministraments. Procediment de contractació. Mesura i control dels consums. Optimització de tarifes segons tipologia d'edificis. Màximes. Energia reactiva i millora del factor de potència.

Tema 27

Subministrament de gas natural. Estructura del mercat energètic. Tarifes d'accés. Distribució i comercialització. Nous subministraments. Procediment de contractació. Mesura i control dels consums. Optimització de tarifes segons tipologia d'edificis. Màximes. Energia reactiva i millora del factor de potència.

Tema 28

Subministrament d'aigües. Dipòsits, xarxes de distribució i xarxes de sanejament. La depuració d'aigües residuals urbanes. Instal·lacions d'aigua i aigua calenta sanitària (ACS). Càlcul i disseny. Tipus d'instal·lacions. Normativa d'aplicació.

Tema 29

Legionel·la: prevenció i control. Instal·lacions afectades. Normativa d'aplicació i protocols d'actuació.

Tema 30

Reglament d'instal·lacions de gas en locals destinats a usos domèstics, col·lectius o comercials. Instal·lació de comptadors de gas. Ventilació i evacuació dels gasos de combustió en aparell de gas.

Tema 31

Reglament d'instal·lacions tèrmiques en edificis (RITE). Tipus de sistemes. Bombes de calor, producció de calor amb calderes. Tipologia de calderes. Protocols de manteniment de sistemes de calefacció i climatització. Normativa d'aplicació. Càlcul i disseny.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
web: www.bdv.cat

Tema 32

Instal·lacions solars fotovoltaiques. Principis físics. Conceptes generals. Components d'un sistema fotovoltaiic. Tipus d'instal·lacions fotovoltaiques. Normativa d'aplicació. Càlcul i disseny.

Tema 33

Instal·lacions solars tèrmiques: Principis físics. Conceptes generals. Normativa d'aplicació. Càlcul i disseny.

Tema 34

Criteris tècnic - sanitaris en el manteniment de piscines. Sistemes de desinfecció. Protocols de manteniment. Normativa d'aplicació.

Tema 35

Autoritzacions, llicències i comunicacions ambientals. La Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats. Règim d'autorització ambiental o d'autorització substantiva amb avaluació d'impacte ambiental.

Tema 36

Autoritzacions, llicències i comunicacions ambientals. La Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats. Règim de llicència ambiental.

Tema 37

Autoritzacions, llicències i comunicacions ambientals. La Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats. Règim de comunicació prèvia ambiental.

Tema 38

Autoritzacions, llicències i comunicacions ambientals. La Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats. Canvis substancials i no substancials.

Tema 39

Autoritzacions, llicències i comunicacions ambientals. La Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats. Tramitació de les activitats en les administracions locals i canvis de nom.

Tema 40

Comunicacions prèvies i declaracions responsables. Llei 16/2015, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

Tema 41

Regulació autonòmica sobre recollida, tractament i eliminació de residus industrials. Normativa reguladora de sòls contaminants: Reial Decret 9/2005.

Tema 42

Gestió dels residus urbans: generalitats i aspectes legals específics. Sistemes de recollida i de selecció. Gestió d'altres residus: construcció - demolició, voluminosos, llots d'EDAR, vehicles fora d'ús, olis usats, residus sanitaris, residus d'origen animals, pneumàtics fora d'ús, REE i piles.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
web: www.bdv.cat

Tema 43

Locals i establiments de pública concurrència. Llei 11/2009, de regulació administrativa dels espectacles públics i de les activitats recreatives i Decret 112/2010, pel qual s'aprova el Reglament d'aquesta Llei: autoritzacions de la Generalitat de Catalunya.

Tema 44

Locals i establiments de pública concurrència. Llei 11/2009, de regulació administrativa dels espectacles públics i de les activitats recreatives i Decret 112/2010, pel qual s'aprova el Reglament d'aquesta Llei: llicències municipals i comunicacions prèvies.

Tema 45

Locals i establiments de pública concurrència. Llei 11/2009, de regulació administrativa dels espectacles públics i de les activitats recreatives i Decret 112/2010, pel qual s'aprova el Reglament d'aquesta Llei: activitats recreatives de caràcter extraordinari.

Tema 46

Locals i establiments de pública concurrència. Llei 11/2009, de regulació administrativa dels espectacles públics i de les activitats recreatives i Decret 112/2010, pel qual s'aprova el Reglament d'aquesta Llei establiments no permanents desmuntables, parades de fira, atraccions i circs.

Tema 47

La protecció contra la contaminació lumínica. Normativa i aplicació en els municipis.

Tema 48

El soroll. Principis físics. Principals fonts de soroll. Mesura del soroll. Problemàtica social. Solucions tècniques o administratives. La protecció contra la contaminació acústica. Normativa vigent de protecció contra la contaminació acústica.

Tema 49

Els mapes de capacitat acústica. Criteris tècnics per a la seva elaboració. El mapa de capacitat acústica de Barberà del Vallès.

Tema 50

La inspecció periòdica de les instal·lacions. Objecte. Procediment.

Tema 51

Energies renovables. Energia eòlica. Tipus de generadors. Criteris de vitalitat, implantació, avantatges i inconvenients, impactes. Energia hidràulica. Funcionament i problemàtica de les centrals hidroelèctriques. Les minicentrals. Energia solar tèrmica i fotovoltaica. Aplicacions i realitzacions, implantacions, avantatges i inconvenients, rendiments, impactes, eficiència. Biomassa. Aplicacions i realitzacions, implantacions, avantatges i inconvenients, rendiments, impactes, eficiència. Energia geotèrmica. Aplicacions i realitzacions, sistemes d'implantacions, avantatges i inconvenients, rendiments, impactes, eficiència.

Tema 52

Els projectes d'obres municipals. Avantprojectes i estudis previs. Estructura del projecte. Supervisió del projecte. Aprovació tècnica.



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171 – Fax 937 191 815
08210 BARBERÀ DEL VALLÈS
E-mail: barbera@bdv.cat
web: www.bdv.cat

Tema 53

El replanteig. La direcció d'obra. Certificacions. Modificacions d'obra i projectes reformats. Recepció i liquidació provisional. Liquidació definitiva.

Tema 54

Els controls de costos d'energia. Criteris generals per a l'estalvi energètic en els edificis i en les instal·lacions.

Tema 55

L'auditoria energètica. Contingut i tipus. Certificacions energètiques d'edificis. Concepte i edificis obligats a tenir -la.

Tema 56

Enllumenat públic urbà: càlculs luminotècnics, càlcul xarxes. Materials. Normativa. Llumeners d'enllumenat viari: tipus i característiques. L'estalvi d'energia a les instal·lacions d'enllumenat públic exterior.

Tema 57

Il·luminació exterior i interior a les instal·lacions esportives. Quadres generals de distribució. Proteccions. Bases de càlcul.

Tema 58

Ventilació i climatització a les instal·lacions esportives. Criteris de selecció de sistemes i equips.

Tema 59

Els plans de manteniment: manteniment preventiu i correctiu. Criteris i metodologia.

Tema 60

L'enginyer o enginyera municipal. Funcions de verificació, avaluació i informes tècnics dels projectes d'activitat, avaluacions ambientals i actes de control.

El que es fa públic pel general coneixement.

Barberà del Vallès, 15 de novembre de 2019

El Secretari general accidental, José Antonio Martínez Martínez