

ANUNCI

Es fa públic que la Junta de Govern Local de 24 de setembre de 2019 ha aprovat les Bases que han de regir el procés selectiu per a la l'accés de tres places d'agent de la policia local i creació d'una borsa d'agents interins.

Aquest anunci es publicarà íntegrament al BOPB i al DOGC. L'endemà de la publicació al DOGC s'obrirà el termini de 20 dies naturals per la presentació de sol·licituds per participar en aquest procés selectiu, que amplia el termini iniciat en data 3 d'octubre de 2019 amb la publicació inicial d'aquesta convocatòria. Les esmentades bases també es publicaran íntegrament al taulell d'anuncis i al web de l'Ajuntament de Montmeló així com la resta de publicacions en relació a aquest procés de selecció.

BASES DE LA CONVOCATÒRIA PER L'ACCÉS A TRES PLACES D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL I CREACIÓ D'UNA BORSA D'AGENTS DE LA POLICIA LOCAL

PRIMERA.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA I SISTEMA DE SELECCIÓ

Aquestes bases tenen per objecte la regulació del procediment per a l'accés, pel sistema de concurs oposició de les següents places:

ESCALA	SUBESCALA	CLASSE	PLAÇA	GRUP	PLACES	SISTEMA DE PROVISIÓ
Administració especial	Serveis especials	Policia Local	Agent	C2	2	Concurs-oposició torn lliure
Administració especial	Serveis especials	Policia Local	Agent	C2	1	Concurs-oposició mobilitat horitzontal

Les funcions a desenvolupar són les que els puguin ser encomanades d'acord amb la Llei 16/1991, de 19 de juliol, de les policies locals i, en el seu cas, en el reglament del cos aprovat per l'Ajuntament.

La present convocatòria es regirà pel Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, que s'insereix en el marc normatiu de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya, en concordança amb l'Estatut Bàsic de l'empleat Públic. Les característiques de les places són les següents:

Núm. De places convocades: 3

Classe de personal: Funcionari de carrera

Escala: Administració especial, subescala de serveis especials

Categoria: Agent de la policia local

Grup de Titulació: Grup C, subgrup C2

Nivell: 15

Dotades amb les retribucions que corresponguin d'acord amb la relació de llocs de treball i la legislació vigent.

SEGONA.- CONDICIONS DELS ASPIRANTS

MODALITAT A : Concurs-oposició lliure

Per prendre part en aquesta convocatòria, els aspirants han de complir els requisits següents:

a) Tenir ciutadania espanyola, d'acord amb la legislació vigent.

- b) Haver complert 18 anys i no superar l'edat establerta per la jubilació forçosa.
- c) No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
- d) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- e) En el cas de l'accés a la categoria d'agents, tenir una alçada mínima d'1,60m les dones i d'1,65m els homes, la qual cosa serà comprovada en les proves mèdiques.
- f) Estar en possessió del títol de graduat o graduada en educació secundària, graduat o graduada escolar, tècnic o tècnica corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic o tècnica auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o un altre d'equivalent o superior. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la corresponent homologació del Ministeri d'Educació.
- g) Estar en possessió del permís de conduir de la classe A i B.
- h) Compromís per portar armes, que es prendrà mitjançant declaració jurada.

Totes aquestes condicions s'han de complir el darrer dia de presentació de sol·licituds.

MODALITAT B : Mobilitat horitzontal

Per prendre part en aquesta convocatòria, els aspirants han de complir els requisits següents:

- a) Se funcionari o funcionària de carrera de cossos de policia local de la resta dels municipis de Catalunya.
- b) Acreditar més de dos anys d'antiguitat com a funcionari o funcionària de carrera en la mateixa categoria objecte d'aquesta convocatòria o, si escau, en una d'equiparada.
- c) No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
- d) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.
- e) Estar en possessió del títol de graduat o graduada en educació secundària, graduat o graduada escolar, tècnic o tècnica corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic o tècnica auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o un altre d'equivalent o superior. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de la corresponent homologació del Ministeri d'Educació.
- f) Estar en possessió del permís de conduir de la classe A2 i B.
- g) Compromís per portar armes, que es prendrà mitjançant declaració jurada.
- h) No poden prendre part en aquest concurs de mobilitat horitzontal el personal funcionari que es trobi en alguna de les situacions següents:
 - a) Els suspesos, mentre duri la situació de suspensió de funcions.
 - b) Els traslladats de llocs de treball i els destituïts de càrrecs de comandament com a conseqüència d'un expedient disciplinari, mentre durin els efectes de la sanció.
 - c) Els qui ocupin un lloc de treball subjecte a un període especial de permanència mínima.

TERCERA.- SOL-LICITUDS

Les persones interessades podran presentar la seva sol·licitud, necessàriament, mitjançant model d'instància normalitzada que pot descarregar-se des de la pàgina web de l'Ajuntament de Montmeló (<https://www.montmelo.cat/files/doc3157/instancia-general.pdf>), en el termini de presentació d'instàncies, que serà de **vint dies naturals** comptadors a partir de l'endemà de la data de publicació de l'anunci de convocatòria al Diari oficial de la Generalitat de Catalunya. Les bases íntegres es publicaran a la pàgina web i al taulell d'anuncis de l'Ajuntament, així com la resta de publicacions referents a aquest procés selectiu.

La presentació d'instàncies de forma presencial es farà a l'Oficina d'atenció ciutadana situada a l'edifici de l'Ajuntament de Montmeló, a la Plaça de la Vila número. 1

Les instàncies podran presentar-se d'acord amb el que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i aniran acompanyades de currículum vitae amb la relació de mèrits al·legats per a la seva candidatura, DNI o altre document on consti la nacionalitat, titulació requerida, certificat acreditatiu del nivell de català i documents acreditatius que han de ser puntuats en la valoració de mèrits. En la instància es manifestarà que es reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides a la base segona, referides sempre a la data d'acabament del termini per a la presentació d'instàncies.

Si la instància es presenta per un sistema diferent al presencial o seu electrònica, l'aspirant haurà d'anunciar, el mateix dia, l'enviament al departament de Recursos Humans mitjançant correu electrònic personal@montmelo.cat, adjuntant còpia de la sol·licitud.

L'acreditació dels mèrits al·legats es realitzarà de la forma següent:

L'experiència laboral s'acredita amb l'informe de la vida laboral emès dins el mes anterior a la finalització del termini de presentació d'instàncies, i a més mitjançant fotocòpia de/ls contractes de treball.

L'antiguitat i els serveis prestats en l'Ajuntament de Montmeló no caldrà que s'acreditin documentalment i s'admetran i valoraran amb base a les dades que obrin en els expedients personals de les persones aspirants.

L'antiguitat i els serveis prestats en altres administracions públiques s'acreditaran documentalment mitjançant informe de vida laboral i certificació de serveis prestats emès per la corresponent administració pública.

L'acreditació de la formació es farà mitjançant fotocòpia de la certificació, amb especificació de l'entitat organitzadora, denominació del curs i durada del curs en hores o en crèdits. En els supòsits que no s'especifiqui la duració en hores o crèdits, quedarà a criteri de l'òrgan de selecció la valoració o no del mèrit. En cas que es valori, es farà aplicant la puntuació mínima establerta a les bases.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud, els/les aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent. Una vegada sigui ferma la resolució del nomenament del personal, els aspirants que hi hagin participat tindran un termini de dos mesos per retirar la documentació aportada. Les actes del tribunal qualificador es conservaran en l'expedient corresponent.

Per la **MODALITAT B** les sol·licituds han d'anar, igualment, acompanyades d'una certificació lliurada per l'òrgan competent de l'Administració pública de procedència, que acrediti la condició de funcionari de carrera del concursant, cos o escala a la que pertany, grup de titulació, lloc de treball que ocupa, temps de permanència i grau personal consolidat, i d'una declaració jurada de no estar afectat per cap dels supòsits d'incompatibilitat que regula la Llei 53/1984, de 26 de desembre.

Els drets d'examen es fixen en la quantitat de 13,80 euros, i han de ser satisfets prèviament pels aspirants, que han d'adjuntar el corresponent resguard acreditatiu del pagament en el moment de la presentació de la sol·licitud. El pagament d'aquest import es farà efectiu mitjançant transferència bancària al compte del Banc Bilbao Vizcaya Argentaria número IBAN: ES0401826035400201562907; BIC: BBVAESMM; SWIFT: BBVAESMMXXX, fent constar la referència CONVOCATÒRIA AGENTS DE POLICIA.

Si la instància es presenta de forma presencial a l'Oficina d'atenció ciutadana, els drets d'examen es poden fer efectius en el mateix acte mitjançant targeta de crèdit o dèbit.

QUARTA.- LLISTA D'ASPIRANTS

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la presidència de la corporació, o autoritat delegada, en el termini màxim d'un mes dictarà resolució aprovant les llistes d'aspirants admesos i exclosos. En l'esmentada resolució s'han d'indicar el lloc on es troben exposades al públic les llistes completes certificades d'aspirants admesos i exclosos i s'ha de determinar el lloc, la data i l'hora de començament dels exercicis.

L'esmentada resolució també concedirà un termini de deu dies per a esmenes o reclamacions possibles.

Les errades materials de fet es podran esmenar, en qualsevol moment, d'ofici o a petició dels interessats. Les al·legacions presentades seran resoltes en el termini màxim de trenta dies, transcorregut el qual, sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades i es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos i exclosos i no caldrà tornar a publicar-la.

CINQUENA.- TRIBUNAL QUALIFICADOR

El tribunal qualificador estarà integrat per un nombre senar de persones designades per la corporació i formades per un president i vocals amb la següent distribució:

1. Un terç ha de ser integrat per membres o persones funcionàries de la mateixa corporació.
2. Un altre terç ha de ser integrat per personal tècnic especialitzat en aquesta matèria.
3. El terç restant ha de ser proposat pel Departament d'interior, entre els quals hi haurà com a mínim, una persona proposada per l'Institut de Seguretat Pública i una altra per la Direcció General d'Administració de Seguretat.

En cas que el secretari no sigui membre del Tribunal, actua amb veu però sense vot.

No serà membre, però podrà estar present en el procés de selecció, un membre escollit entre els representants del funcionaris de l'Ajuntament, el qual actuarà a títol individual, amb veu però sense vot.

El tribunal ha d'estar integrat, a més, pels membres suplents respectius que han de ser designats conjuntament amb els titulars.

La designació del tribunal s'ha de fer pública al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, com a mínim 10 dies abans de les proves.

El tribunal no pot constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents indistintament, a més de la del president o presidenta i del secretari o secretària o de les persones que els substitueixin.

El tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, els quals actuaran amb veu però sense vot per debatre, en les sessions del tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

Als efectes previstos en el Real Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei (BOE 30/05/02), el tribunal qualificador és classifica en la categoria tercera.

SISENA.- PROCÉS DE SELECCIÓ

MODALITAT A : Concurs-oposició lliure

La selecció per concurs oposició consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits o nivell d'experiència relacionats amb la tasca policial a exercir i en la superació de les proves corresponents. La puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà aplicar-se per superar els exercicis de la fase d'oposició.

El dia, l'hora i el lloc d'inici de la primera prova, es publicarà al tauler d'anuncis i a la pàgina web de l'ajuntament (<https://www.montmelo.cat/ajuntament-seu-electronica/informacio-oficial/convocatories.htm>), com a mínim amb 10 dies d'antelació.

La data, l'hora i el lloc de realització de la següents proves seran determinats pel tribunal i se'n donarà publicitat juntament amb els resultats de la prova anterior, es publicarà al tauler d'anuncis i a la pàgina web de l'ajuntament (<https://www.montmelo.cat/ajuntament-seu-electronica/informacio-oficial/convocatories.htm>). Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació a les persones interessades.

L'ordre d'actuació dels i de les aspirants, per a aquells exercicis que no puguin fer-se conjuntament s'establirà per sorteig.

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, fins hi tot per raons de força major, seran definitivament exclosos del procés selectiu.

Si el tribunal té coneixement que algun dels aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

MODALITAT B : Mobilitat horitzontal

La selecció consisteix en la puntuació, per part de la comissió de valoració, dels mèrits i capacitats al·legats i acreditats documentalment pels aspirants, d'acord amb el barem establert en aquesta convocatòria, així com la superació de les proves que igualment s'estableixen com a forma d'acreditació d'aquells mèrits i capacitats o de les condicions i requisits exigits per a poder-hi participar.

SETENA.- DESENVOLUPAMENT DE LA FASE DE CONCURS

El tribunal valorarà els mèrits al·legats i acreditats documentalment pels aspirants, mitjançant fotocòpies, d'acord amb el barem següent:

12) Antiguitat (puntuació màxima és de 4 punts)

A.1 Per haver exercit com agent de la policia local a l'ajuntament convocant, per cada mes complert 0,5 punts, fins a un màxim de 2,5.

A.2 Antiguitat en altres cossos policials: per cada mes complert 0,1 punts, fins a un màxim d1,5.

B) Recompenses i distincions (màxim 1 punt)

Es valoraran les recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat quan siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria d'agent, 0,25 punts per cada recompensa o distinció.

C) Titulacions acadèmiques (només puntuable una titulació) :

C.1 Batxillerat superior o equivalent..... 0,5 punts.

C.2 Diplomatura universitària o equivalent..... 0,75 punts.

C.3 Llicenciatura universitària..... 1 punt.

En aquest apartat només podrà puntuar una titulació.

D) Formació professional:

D.1 Per cursos organitzats o homologats per l'Escola de Policia de Catalunya, realitzats amb aprofitament, sense que pugui comptabilitzar-se el Curs de Formació Bàsica, **fins a un màxim de 3 punts:**

- Per cursos de durada fins a 25 hores:

per cada un..... 0,15 punts.

- Per cursos de 26 a 50 hores:

per cada un..... 0,25 punts

- Per cursos de 51 a 100 hores:

per cada un 0'4 punts

- Per cursos de durada superior a 100 hores:

per cada un..... 0,5 punts.

D.2 Per altres cursos o seminaris relacionats amb la professió, realitzats amb aprofitament, 0,10 punts per cada un **fins a un màxim d'1 punt.**

Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada, en hores, dels cursos al·legats. Si no ho fan així és computaran com cursos de durada inferior a 25 hores.

E) Nivell de coneixement de la llengua catalana (màxim 1 punt):

Es valoraran els certificats superiors al nivell intermedi de català (B) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents, fins a un màxim d'1 punt.

F) Experiència en treballs similars (màxim 1 punt) :

Per l'experiència adquirida en l'exercici de funcions de vigilant, segons l'article 1.2 i 13 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals: per cada any complet 0,5 punts, fins a un màxim de 1 punts.

La puntuació total de la fase de concurs no pot ser, en cap cas, superior als 12 punts.

VUITENA.- EXERCICIS DE LA FASE D'OPOSICIÓ

MODALITAT A : Concurs-oposició lliure

1r Exercici. Coneixement de la llengua catalana

Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana i, si escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals.

Queden exempts de realitzar aquesta els i les aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de les sol·licituds, posseir el certificat de nivell intermedi de català (B) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o equivalent o superior.

Poden restar igualment exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que, hagin participat i obtingut plaça en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que es demana, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística. Es qualificarà d'apte o no apte.

2n Exercici. Cultura general i coneixements teòrics

Consisteix en contestar, en un període màxim d'una hora, un qüestionari de preguntes tipus test, que seran proposades pel tribunal i en la proporció següent: 25% de preguntes relatives a coneixements de cultura general a un nivell concordant amb el títol acadèmic requerit a la base segona, el 25% relatives a coneixements sobre l'actualitat política, social i cultural i el 50% restant de preguntes elaborades pel tribunal i relacionades amb els temes que figuren a l'annex 2.

Es puntuarà entre 0 i 10 punts. Quedaran eliminats els opositors que obtinguin una qualificació final inferior a 5 punts.

3r. Exercici. Aptitud física

Aquesta prova té per objecte comprovar, entre d'altres, les condicions de força, agilitat, rapidesa i resistència de l'aspirant. Consta de les subproves que s'especifiquen en l'annex 1 d'aquestes bases.

Per a la realització d'aquesta prova els i les aspirants han de lliurar al tribunal un **certificat mèdic oficial** en el qual es faci constar que reuneixen les condicions físiques necessàries per a portar-les a terme. La no presentació d'aquest certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en educació física.

Es puntuarà entre 0 i 10 punts. Quedaran eliminats els opositors que obtinguin una qualificació final inferior a cinc punts de mitjana de les puntuacions de totes les subproves. Una subprova puntuada en zero punts comportarà l'eliminació de l'aspirant del procés selectiu.

4t. Exercici. Psicotècnic

Consisteix en una bateria de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, standarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques. Es qualificarà d' **apte o no apte**.

Prèviament a la realització del psicotècnic, el tribunal farà públic un llistat ordenat dels aspirants amb les puntuacions de la fase de concurs i les de la fase d'oposició, i cridarà els vint primers del llistat per tal que passin el test psicotècnic.

Aquest exercici es realitzarà als vint aspirants que hagin assolit les puntuacions més elevades. Si part dels aspirants no assoleixen la qualificació d'apte, es podrà realitzar la prova als següents aspirants amb la puntuació més elevada fins arribar a obtenir vint aspirants amb la qualificació d'apte.

L'exercici ha de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials.

A criteri del tribunal, es podrà complementar aquest exercici amb una entrevista personal dels aspirants, a fi d'integrar tots els elements explorats anteriorment. En aquest cas, a les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, un membre del tribunal.

La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant.

6è Exercici. Entrevista personal

El tribunal qualificador podrà realitzar una entrevista personal als aspirants. El tribunal acordarà amb anterioritat i constaran en acta, els criteris objecte de valoració que es tindran en compte. Aquesta entrevista consistirà en mantenir un diàleg amb el Tribunal sobre qüestions vinculades a les funcions pròpies de la plaça i a l'experiència professional de l'aspirant, per valorar l'adequació dels aspirants a les condicions específiques de la plaça. **Es puntuarà entre 0 i 5 punts.**

La puntuació definitiva del procés selectiu serà el resultat de sumar les puntuacions de tots els mèrits amb les obtingudes a la fase d'oposició i a l'entrevista personal. Aquesta puntuació s'exposarà al taulell d'edictes de la Corporació i a la pàgina web municipal.

7è Exercici. Reconeixement mèdic

Consisteix en un reconeixement mèdic, realitzat per metges o metgesses col·legiats, per comprovar que no es detecta en els o les aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex 3 d'aquesta convocatòria. Es qualificarà d'apte o no apte.

Prèviament a la realització de la revisió mèdica, el tribunal farà públic un llistat ordenat dels aspirants amb les puntuacions finals atorgades a cada un d'ells, i cridarà els primers del llistat, en nombre igual al de places a cobrir, per tal que passin el reconeixement mèdic.

Els professionals als quals s'encarregui la realització de la prova mèdica, entregaran al tribunal un informe de cada un dels aspirants.

En cas que algun aspirant no superi la revisió mèdica, el tribunal cridarà el següent de la llista que hagi superat les proves anteriors per tal que el realitzi.

MODALITAT B: Mobilitat horitzontal

1r Exercici. Coneixements de la llengua catalana

Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana i, si escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals.

Queden exempts de realitzar aquesta els i les aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de les sol·licituds, posseir el certificat de nivell intermedi de català (B) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o equivalent o superior.

Poden restar igualment exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que, hagin participat i obtingut plaça en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que es demana, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Per realitzar aquestes proves, la comissió de valoració ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística. Es qualificarà **d'apte o no apte.**

2n Exercici. Coneixements professionals

Consistirà en resoldre per escrit, en el temps màxim de 90 minuts, un supòsit pràctic que es proposarà en relació amb les funcions pròpies dels agents de la policia local. La comissió de valoració pot disposar que cada aspirant llegeixi el seu exercici i li pot demanar els aclariments que consideri oportuns. **Es qualificarà de 0 a 20 punts.** Quedaran eliminats els i les aspirants que obtinguin una qualificació inferior a 10 punts.

3r Exercici. Psicotècnic

Consisteix en una bateria de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, standarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques. Es qualificarà d' **apte o no apte**.

Aquest exercici es realitzarà als vint aspirants que hagin assolit les puntuacions més elevades. Si part dels aspirants no assoleixen la qualificació d'apte, es podrà realitzar la prova als següents aspirants amb la puntuació més elevada fins arribar a obtenir vint aspirants amb la qualificació d'apte.

L'exercici ha de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials.

A criteri del tribunal, es podrà complementar aquest exercici amb una entrevista personal dels aspirants, a fi d'integrar tots els elements explorats anteriorment. En aquest cas, a les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, un membre del tribunal.

La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant.

4t Exercici. Entrevista personal

El tribunal qualificador podrà realitzar una entrevista personal als aspirants. El tribunal acordarà amb anterioritat i constaran en acta, els criteris objecte de valoració que es tindran en compte. Aquesta entrevista consistirà en mantenir un diàleg amb el Tribunal sobre qüestions vinculades a les funcions pròpies de la plaça i a l'experiència professional de l'aspirant, per valorar l'adequació dels aspirants a les condicions específiques de la plaça. **Es puntuarà entre 0 i 5 punts**.

La puntuació definitiva del procés selectiu serà el resultat de sumar les puntuacions de tots els mèrits amb les obtingudes a la fase d'oposició i a l'entrevista personal. Aquesta puntuació s'exposarà al taulell d'edictes de la Corporació i a la pàgina web municipal.

5è Exercici. Reconeixement mèdic

Consisteix en un reconeixement mèdic realitzat per metges o metgesses col·legiats, per comprovar que no es detecta en els o les aspirants l'existència de cap de les exclusions mèdiques establertes en l'annex 3 d'aquesta convocatòria. Es qualificarà d'apte o no apte.

Prèviament a la realització de la revisió mèdica, el tribunal farà públic un llistat ordenat dels aspirants amb les puntuacions finals atorgades a cada un d'ells, i cridarà els primers del llistat, en nombre igual al de places a cobrir, per tal que passin el reconeixement mèdic.

Els professionals als quals s'encarregui la realització de la prova mèdica, entregaran al tribunal un informe de cada un dels aspirants.

En cas que algun aspirant no superi la revisió mèdica, el tribunal cridarà el següent de la llista que hagi superat les proves anteriors per tal que el realitzi.

NOVENA.- QUALIFICACIONS DELS I LES ASPIRANTS I PROPOSTA DE NOMENAMENT

12. No es podrà declarar superat en el procés selectiu un nombre d'aspirants superior al de les places convocades.

2. Tots els exercicis són obligatoris i eliminatoris.

12. La qualificació final de cada aspirant s'obté sumant, a les qualificacions obtingudes a la fase d'oposició, les obtingudes a la fase de concurs.
12. Els aspirants que siguin considerats aptes en la prova mèdica seran proposats a l'alcaldia per al seu nomenament com a agent en pràctiques.

Els aspirants proposats hauran de presentar a la secretaria de la corporació, en el termini màxim de deu dies, els documents acreditatius de les condicions exigides a la base segona.

Els qui tinguin la condició de funcionaris públics estan exemptes de justificar documentalment els requisits que no requereixin actualització. Únicament hauran de presentar un certificat de l'organisme que custodii el seu expedient personal i acreditar la seva condició i les altres circumstàncies de les quals no hi hagi constància.

Si dins del termini esmentat, i tret dels casos de força major, els aspirants proposats no presenten la documentació o no reuneixen els requisits exigits, no podran ser nomenats i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat.

DESENA.- CURS ESPECÍFIC I PERÍODE DE PRÀCTIQUES

MODALITAT A : Concurs-oposició lliure

Curs selectiu

Consisteix en la superació del Curs de Formació Bàsica que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. Queden exempts de fer-lo els i les aspirants que aportin la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat.

Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya l'alumnat resta sotmès al Decret 292/1995, de 7 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de règim interior de l'Escola de Policia de Catalunya, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

La qualificació del Curs de Formació Bàsica serà d'apte o no apte. Els o les aspirants declarats no aptes quedaran exclosos del procés selectiu.

Període de pràctiques

Un cop superat el Curs de Formació Bàsica, els i les aspirants han de realitzar un període de pràctiques de dotze mesos al municipi.

El període de pràctiques és obligatori i eliminatori, i la qualificació final serà d'apte o no apte. Els i les aspirants que obtinguin la qualificació de no apte quedaran exclosos del procés selectiu. Per a la qualificació dels o les aspirants el tribunal comptarà amb l'assessorament de, com a mínim, dues persones avaluadores que presentaran una proposta de valoració basada en ítems conductuals predeterminats, bàsicament: els coneixements del treball, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició personal vers el treball, la responsabilitat, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en si mateix, el judici pràctic i l'autocontrol.

Durant la realització del Curs de Formació Bàsica a l'Escola de Policia de Catalunya o el període de pràctiques al municipi, o en acabar aquest període, els i les aspirants poden ser sotmesos a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques establert en l'annex III de la convocatòria. Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, l'òrgan responsable ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic, l'exclusió del o la aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments d'adoptar la resolució procedent, que en cap cas no donarà dret a indemnització.

Durant el curs selectiu i el període de pràctiques, els i les aspirants són nomenats funcionaris en pràctiques i han de percebre les retribucions que per a aquest personal funcionari estableix la normativa vigent.

Els aspirants que hagin superat el període de pràctiques seran proposats a l'alcaldia per a ser nomenats funcionaris de carrera.

MODALITAT B: Mobilitat horitzontal

Període de pràctiques

Els i les aspirants han de realitzar un període de pràctiques de sis mesos al municipi.

El període de pràctiques és obligatori i eliminatori, i la qualificació final serà d'apte o no apte. Els i les aspirants que obtinguin la qualificació de no apte quedaran exclosos del procés selectiu. Per a la qualificació dels o les aspirants el tribunal comptarà amb l'assessorament de, com a mínim, dues persones avaluadores que presentaran una proposta de valoració basada en ítems conductuals predeterminats, bàsicament: els coneixements del treball, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició personal vers el treball, la responsabilitat, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en si mateix, el judici pràctic i l'autocontrol.

Durant el període de pràctiques, els i les aspirants són nomenats funcionaris en pràctiques i han de percebre les retribucions que per a aquest personal funcionari estableix la normativa vigent.

Els aspirants que hagin superat el període de pràctiques seran proposats a l'alcaldia per a ser nomenats funcionaris de carrera.

DESENA.- BORSA D'AGENTS INTERINS

Les persones aspirants que superin tot el procés selectiu i no hagin estat nomenats funcionaris en pràctiques o de carrera fruit d'aquesta convocatòria formaran una borsa de treball per rigorós ordre de puntuació, les quals podran ser proposades per al seu nomenament com a agent de la policia interí quan es produeixi alguna baixa o renúncia voluntària al cos de policia, situacions d'incapacitat (tant les actuals com les sobrevingudes) i períodes de vacances, prèvia superació de la revisió mèdica amb el resultat d'apte.

Aquesta borsa de treball restarà oberta fins a la convocatòria d'un nou procés selectiu o l'esgotament de la mateixa.

En el cas de que es produeixi la necessitat de fer ús de la borsa en un termini superior a un any des de la finalització del procés de selecció, els aspirants cridats hauran de repetir les proves psicotècnica i mèdica i superar-les abans del nomenament.

Els resultats es faran públics al tauler d'anuncis i al web de l'Ajuntament, ordenant els aspirants per ordre de puntuació obtinguda.

En cas d'empat entre dos o més aspirants es resoldrà establint l'ordre a favor de la persona que hagi obtingut la major puntuació en la fase d'oposició.

Funcionament de la Borsa

Quant l'Ajuntament tingui la necessitat de cobrir un lloc de treball d'agent de policia cridarà als aspirants pel seu nomenament com a funcionari interí d'acord amb l'ordre de puntuació obtingut en el procés de selecció.

Si una persona es cridada a treballar i renuncia a l'oferta proposada, passarà a ocupar la darrera posició en l'ordre de prelatió de la borsa vigent.

Quan un aspirant ja hagi estat nomenat cessi pels motius de la base onzena a), b), c) i d), passarà a ocupar la posició corresponent segons la puntuació en l'ordre de prelatió de la borsa vigent.

Quan un aspirant ja hagi estat nomenat cessi pels motius de la base onzena e) i f), passarà a ocupar la darrera posició en l'ordre de prelatió de la borsa vigent.

És obligació dels candidats que formin part de la borsa de facilitar un telèfon de contacte, així com una adreça de correu electrònic, als efectes de comunicació i mantenir-lo permanentment actualitzat.

Per efectuar l'ofertament s'enviarà un correu electrònic perquè el/la aspirant es posi en contacte amb el Departament de Recursos Humans.

Si a les 12:00 hores del següent dia laborable a l'enviament del correu electrònic, l'aspirant no ha contactat amb la Departament de Recursos Humans, es farà la crida del següent aspirant per ordre de puntuació i passarà a ocupar la posició de la borsa per ordre de puntuació.

En atenció a casos degudament motivats, i a petició de l'òrgan competent, es podran nomenar altres candidats/tes que figurin a la borsa de treball però sense seguir l'ordre de puntuació, als efectes de buscar sempre la millor adequació entre el perfil competencial del lloc de treball a ocupar i les característiques personals i funcionals de l'aspirant.

Els aspirants proposats hauran de presentar al Departament de Recursos Humans, en el termini màxim de cinc dies naturals, els documents acreditatius de les condicions exigides a la base segona.

Els que tinguin la condició de funcionaris públics estan exempts de justificar documentalment els requisits que no requereixin actualització. Únicament hauran de presentar un certificat de l'organisme que custodii el seu expedient personal i acreditar la seva condició i les altres circumstàncies de les quals no hi hagi constància.

Si dins del termini esmentat, i tret dels casos de força major, els aspirants proposats no presenten la documentació o no reuneixen els requisits exigits, no podran ser nomenats i quedaran anul·lades totes les seves actuacions, sens perjudici de la responsabilitat en què puguin haver incorregut per falsedat.

ONZENA.- CIRCUMSTÀNCIES DEL CESSAMENT I PERÍODE DE DURADA DE L'INTERINATGE

La relació dels agents interins amb l'entitat local cessarà en les següents circumstàncies:

- 12) En prendre possessió com a funcionaris i funcionàries de carrera els i les aspirants aprovats en la convocatòria en què s'inclouguin les places ocupades pel personal interí.
- b) En incorporar-se al lloc de treball els funcionaris i funcionàries de carrera que estiguin en situació administrativa amb dret a la reserva dels llocs de treball.
 - 12) Quan no calguin els seus serveis.
 - 12) Pel transcurs del període per al qual van ser nomenats.
 - 12) Per renúncia de la persona interessada.
- f) Per aplicació de la sanció de suspensió de funcions per falta qualificada com a greu o molt greu o per la separació del servei, acreditada mitjançant la instrucció d'expedient disciplinari conforme al que disposa la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals.

DOTZENA.- FACULTATS DEL TRIBUNAL

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i per prendre els acords que calguin per garantir el funcionament correcte del procés selectiu, des del moment de la seva constitució i durant tot el procés de selecció.

Les seves decisions s'adoptaran, en tot cas, per majoria de vots emesos. En cas de produir-se empat, el vot de la Presidència serà de qualitat.

Les revisions d'exàmens o proves que siguin sol·licitades pels aspirants seran ateses per la presidència que podrà demanar la col·laboració d'algun membre del tribunal.

TRETZENA.- RECURSOS

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'alcalde, si aquests actes decideixen directament o indirectament els fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar, d'acord amb l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, potestativament, recurs de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'alcalde, o bé recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, d'acord amb el que preveu l'article 10 de la Llei esmentada.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del tribunal, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant de l'alcalde.

Igualment els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

ANNEX 1

Proves físiques

12. *Course navette*

Consisteix a recórrer, durant el màxim temps possible i a una velocitat progressiva marcada per una cinta magnetofònica, un trajecte d'anada i tornada de 20 metres. A la taula de barems el número de resultat corresponent als punts són paliers.

Normes:

- L'aspirant se situarà darrera d'una de les dues línies paral·leles pintades al terra i distants entre sí 20 metres.
- En sentir el senyal d'inici de la prova, l'aspirant ha de córrer cap a l'altra línia, fins a trepitjar-la, esperant a sentir un altre senyal sonor que s'emetrà.
- Cada senyal sonor indicarà que s'ha d'iniciar el desplaçament cap a la línia contrària intentant seguir el ritme dels senyals sonors, que serà progressivament (cada minut) més ràpid al ritme de la prova.
- L'aspirant repetirà constantment aquest cicle d'anada i tornada fins que no sigui capaç de trepitjar la línia en sentir el senyal sonor, moment en el qual s'acabarà la prova.
- La línia s'haurà de trepitjar abans o en el moment que se senti el senyal sonor.
- L'aspirant no podrà córrer cap a la línia contrària fins que no hagi sentit el senyal.
- Es farà un sol intent i es registrarà el número del darrer palier anunciat.

2. *Llançament de pilota medicinal*

Dempeus i amb les cames separades, s'agafa la pilota medicinal (3 quilos) amb les dues mans i, de darrera el clatell es llança cap endavant per sobre el cap, sense aixecar el talons ni les puntes dels peus (2 intents). A la taula de barems el número de resultat corresponent als punts són metres.

12. *Abdominals en 1 minut*

Elevació successiva del tronc durant 1 minut amb les cames flexionades, els braços al clatell i els peus subjectats. A la taula de barems el número de resultat corresponent als punts són número d'abdominals realitzades.

4. Salt vertical

Dempeus davant d'una paret i amb el braç estès. Flexió profunda de cames i extensió fins tocar amb la mà el punt més alt de la paret (2 intents). A la taula de barems el número de resultat corresponent als punts són centímetres.

Barem d'aptitud física homes						Barem d'aptitud física dones					
Punts	Course	Llançament	Abdominals	Salt	Punts	Punts	Course	Llançament	Abdominals	Salt	Punts
10	13	12	65	50	10	10	10	8	55	44	10
9	12	11	60	48	9	9	9	7	50	42	9
8	11	10,5	55	46	8	8	8	6,5	45	40	8
7	10	10	50	44	7	7	7,5	6	40	37	7
6	9	9	45	42	6	6	7	5,8	35	35	6
5	8,5	8	40	40	5	5	6	5,5	30	30	5
4	8	7,5	35	38	4	4	5,5	5	25	25	4
3	7,5	7	30	36	3	3	5	4,5	20	24	3
2	7	6,5	25	34	2	2	4,5	4	15	20	2
1	6,5	6	20	32	1	1	4	3,5	10	18	1

5. Correcció per edats.

Un cop realitzada la mitjana de la suma de les puntuacions obtingudes a les proves físiques s'afegirà a la puntuació final els punts corresponents segons la franja d'edat a la que pertanyin els aspirants d'acord amb el següent llistat:

Menors de 28: 0 punts.

De 28 fins 35: 1 Punt.

De 36 fins 40: 1,5 punts.

De 41 en endavant: 1,75 punts.

ANNEX 2

TEMARI

Tema 1. La Constitució Espanyola: Principis generals.

Tema 2. Drets i deures fonamentals, les llibertats públiques. La funció policial en el marc constitucional.

Tema 3. Deontologia policial, normes bàsiques d'actuació i codis de conducta.

Tema 4. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya de 2006. El Parlament.

Tema 5. L'Estatut d'Autonomia de Catalunya de 2006. El President de la Generalitat, el govern i l'administració de la Generalitat.

Tema 6. Els diferents cossos policials a l'Estat Espanyol: Llei Orgànica 2/1986, de 13 de març, de forces i cossos de seguretat.

Tema 7. Coordinació i col·laboració entre cossos policials: Normes bàsiques de coordinació i col·laboració. Competències específiques i competències compartides.

Les Juntes Locals de Seguretat.

Tema 8. Organització territorial de l'Estat: l'Administració central, autonòmica i local.

Tema 9. El municipi. Organització municipal. Competències.

Tema 10. Estructura, organització i funció de les policies locals: Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals. Drets i deures dels membres de les policies locals: El règim disciplinari aplicable.

Tema 11. Drets i deures dels membres de les Polícies Locals: el règim disciplinari aplicable.

Tema 12. Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya.

Tema 13. Llei 27/2003, de 31 de juliol, reguladora de l'ordre de protecció de les víctimes de la violència domèstica.

Tema 14. El codi penal. Els delictes, les faltes i les penes.

Tema 15. La jurisdicció penal: òrgans i competències.

Tema 16. La denúncia: concepte i classes. El dret i el deure de denunciar. Efectes de la denúncia.

Tema 17. L'atestat policial. Estructura. Valor dels atestats policials.

Tema 18. La detenció. Concepte. Supòsits legals en què es procedent la detenció. Els drets dels detinguts.

Tema 19. Protecció de la Seguretat Ciutadana: Llei Orgànica 4/2015.

Tema 20. La funció policial en seguretat viària i trànsit.

Tema 21. Ordenança municipal dels espais públics i civisme al municipi de Montmeló.

Tema 22. Ordenança municipal sobre la tinença i protecció d'animals domèstics de companyia al municipi de Montmeló.

Tema 23. Ordenança de circulació de vehicles i vianants del municipi de Montmeló.

Tema 24. Coneixements de Montmeló: història, barris (nucli urbà i urbanitzacions), vies de comunicació, característiques socials i culturals.

ANNEX 3

QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES

I. ANTROPOMETRIA:

—1 La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.

—2 La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5, litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

II. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:

—1 Aparell circulatori

- 1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.
- 1.2 Malformacions de cor o de grans vasos.
- 1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.
- 1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.
- 1.5 Insuficiència coronària.
- 1.6 Pericarditis activa o residual.
- 1.7 Insuficiència arterial perifèrica.
- 1.8 Insuficiència venosa perifèrica.
- 1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.
- 1.10 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

—2 Aparell respiratori

- 2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.
- 2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

—3 Aparell genitourinari

- 3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.
- 3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.
- 3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.
- 3.4 Litiasi del tracte urinari crònica.
- 3.5, Prolapse genital femení. Endometriosis.

—4 Aparell digestiu

- 4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.
- 4.2 Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.
- 4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.
- 4.4 Úlcera gastroduodenal.
- 4.5, Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).
- 4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.
- 4.7 Pancreopaties cròniques o recidivants.

—5 Sistema hematopoètic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.

—6 Aparell locomotor

- 6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.
- 6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

—7 Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós

- 7.1 Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.
- 7.2 Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.
- 7.3 Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques.
- 7.4 Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues d'abús en l'orina).
- 7.5 Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.
- 7.6 Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.
- 7.7 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.
- 7.8 Tremolor. Tics o espasmes.
- 7.9 Trastorns de la son.

—8 Glàndules endocrines

- 8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.
- 8.2 Diabetis mellitus.

—9 Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).

—10 Òrgans dels sentits

- 10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.
- 10.2 Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.
- 10.3 Queratotomia radial.
- 10.4 Despreniment de retina.
- 10.5 Estrabisme manifest i no corregit.
- 10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.
- 10.7 Discromatòpsies.
- 10.8 Glaucoma.
- 10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.
- 10.10 Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.
- 10.11 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.

10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.

10.13 Trastorns en la parla. Quequesa.

—11 Pell, fàneres i glàndules exocrines

11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.

11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.

11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.

11.4 Dermatosis generalitzades. Èczemes o psoriasis.

11.5 Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària.

11.6 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.

—12 Altres

12.1 Processos neoplàsics.

12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques

12.3 Malalties autoimmunes.

12.4 Diàtesi al·lèrgica.

12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.

Montmeló, 15 d'octubre de 2019.

L'alcalde, Pere Rodríguez Rodríguez
(Signat electrònicament)