

## **EDICTE**

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Masquefa en la sessió ordinària celebrada el dia 10 de juny de 2019, va adoptar l'acord d'**aprovació de la modificació de les bases per a la concessió d'ajuts individuals a les famílies dels infants usuaris del servei de menjador de l'EBM La Baldufa, integrada dins el servei municipal d'atenció a la petita infància i a la família de Masquefa.**

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Masquefa en la sessió ordinària celebrada el dia 30 de setembre de 2019, va adoptar l'acord d'esmena a la modificació del text refós anteriorment esmentada, en l'article 2.6.

El text complet de les bases estarà exposat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, a la seu electrònica de la corporació i al tauler d'edictes municipal, així com una referència de l'anunci al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, durant el termini de vint dies, a comptar des de la publicació de les bases al BOPB, per tal que les persones interessades puguin presentar les alegacions i/o reclamacions que considerin procedents.

Durant el termini d'informació pública de l'acord de modificació i del text refós de les bases, l'expedient es podrà examinar a la Secretaria de l'Ajuntament de Masquefa, situada al carrer Major, 91-93, tots els dies feiners, de 09:00 a 14:00 hores.

La modificació i el text refós de les bases esmentades s'entendran definitivament aprovades si no es formula cap reclamació ni alegació durant el període d'informació pública.

L'acord de modificació i el text refós de les bases es transcriuen íntegrament a continuació:

### **“APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE LES BASES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS INDIVIDUALS A LES FAMÍLIES DELS INFANTS USUARIS DEL SERVEI DE MENJADOR DE L'EBM LA BALDUFA, INTEGRADA DINS EL SERVEI MUNICIPAL D'ATENCIÓ A LA PETITA INFÀNCIA I A LA FAMÍLIA DE MASQUEFA**

#### **Fets:**

1.- La Diputació de Barcelona, presta cooperació i assistència als governs locals en matèria d'escolarització en primera infància, amb la finalitat de contribuir a l'accés a centres i serveis educatius públics del primer cicle d'educació infantil sota els principis d'igualtat d'oportunitats, educació inclusiva, equitat territorial i suficiència financera. El terme escolarització fa referència al conjunt de prestacions que permeten garantir l'accés efectiu a centres d'educació infantil de primer cicle, inclosa l'escolaritat, el menjador i l'acollida.

2.- A data 17 de juny de 2013, la Junta de Govern Local va aprovar les Bases per a la concessió d'ajuts individuals a les famílies dels infants usuaris del servei de menjador de la LIM Francesc Mata i Sanghés i de l'EBM La Baldufa, integrades al Servei Municipal d'Atenció a la Petita Infància i a la Família de Masquefa.

3.- Durant els anys 2014, 2015, 2016, 2017 i 2018, el procediment per a la concessió dels ajuts s'ha fet mitjançant convocatòria pública, acordada per Junta de Govern Local.

4.- Per tal d'adequar i actualitzar les presents bases es considera necessari modificar alguns apartats:

La Llar d'Infants Municipal Francesc Mata i Sanghés ja no està en funcionament, i per aquesta raó s'extreu del text de les bases tota referència a aquest centre.

- **“2.1. Convocatòria pública.**

*El procediment per a la concessió dels ajuts s'iniciarà mitjançant convocatòria pública, acordada per la Junta de Govern Local. Aquesta resolució es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al tauler d'edictes de la seu electrònica de l'Ajuntament de Masquefa, i a la Base Nacional de Subvencions.”*

Es modifica on es publicarà la resolució atenent a la normativa actual.

- **“2.2. Sol·licituds**

*Les persones interessades en sol·licitar aquests ajuts han de presentar l'imprès de sol·licitud i la documentació acreditativa. L'imprès de sol·licitud es trobarà a disposició de les famílies a la Oficina d'Atenció al Vilatà (OAV) i a la web de l'Ajuntament de Masquefa, durant el període de presentació de sol·licituds.*

*Només podrà presentar-se una sol·licitud d'ajut per família.*

*La sol·licitud es presentarà al registre d'entrada de l'Ajuntament presencialment, o a través de la seu de tramitació electrònica que es troba a la web [www.masquefa.cat](http://www.masquefa.cat).”*

Es modifica el lloc on presentar la sol·licitud d'ajut i els mitjans a través dels quals fer-ho, per tal d'actualitzar-los a la realitat.

- **“2.4. Esmena de la sol·licitud**

*En cas que la sol·licitud o la documentació siguin incorrectes o incompletes, l'Ajuntament requerirà la rectificació o complementació. L'interessat/da haurà de presentar la rectificació o la documentació requerida en el termini de deu dies. Passat aquest termini sense que el sol·licitant hagi donat compliment al requeriment, se'l tindrà per desistit de la seva petició i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.*

Es modifica aquest apartat en la redacció, ja que donava peu a confusió tal com estava redactat anteriorment.

- **“2.5. Instrucció i audiència**

*Els tràmits d'instrucció i audiència es regiran pel que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i pel que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.*

Es modifica aquest apartat per fer referència a la normativa actual.

- **“2.6. Concessió. Òrgan competent i termini**

*Dins dels límits dels crèdits pressupostaris, correspon a la Junta de Govern Local, la competència per atorgar els ajuts objecte de les presents bases.*

*L'acte que resolgui el procediment de concessió dels ajuts serà sempre motivat i haurà de produir-se en el termini màxim de tres mesos des de la data d'expiració del termini de presentació de sol·licituds.*

*L'acord de concessió haurà d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants als quals es concedeix l'ajut i la quantia atorgada i, en el seu cas, la desestimació de la resta de sol·licituds.*

*L'acord de concessió exhaureix la via administrativa i es notificarà individualment i per escrit als interessats.*

*Si no es produeix resolució expressa dintre del termini màxim de tres mesos, les sol·licituds s'entendran desestimades.*

En aquest apartat es modifica el termini de resolució de la concessió dels ajuts, ja que l'anterior no era suficient per realitzar els tràmits administratius necessaris.

- **“2.7. Acceptació**

*Els ajuts concedits s'hauran d'acceptar pels beneficiaris sense cap reserva dintre del termini que estableixi la convocatòria.*

*L'acceptació es formalitzarà a través de l'imprès d'acceptació en el que s'indicarà l'acceptació pura i simple de l'ajut, en els termes i en les condicions que constin a l'acte d'atorgament, o que es derivin de les normes legals aplicables en virtut d'aquestes Bases.*

*L'imprès d'acceptació es presentarà al registre d'entrada de l'Ajuntament presencialment, o a través de la seu de tramitació electrònica que es troba a la web [www.masquefa.cat](http://www.masquefa.cat).*

*La manca de presentació de l'imprès d'acceptació dins el termini indicat, o el fet que s'hi incloguin reserves, equivaldrà al desistiment de l'ajut i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.*

Es modifica el termini de presentació relacionant-lo amb el que s'estableix en la convocatòria de cada curs; i també s'especifica a través de quina mitjà s'ha de presentar l'imprès d'acceptació.

- **“2.8. Import dels ajuts**

*Els ajuts restaran supeditats a la consignació pressupostària disponible, al nombre de sol·licituds presentades i als criteris per a l'atorgament dels ajuts especificats en el punt 3 d'aquestes bases.*

Es modifica que els ajuts depenguin de la subvenció de la Diputació de Barcelona a través del Fons de Prestació de Suport de Menjador de les Escoles Bressols Municipals, ja que aquesta subvenció s'ha modificat per part de la Diputació. S'elimina el darrer paràgraf perquè ja queda clar amb el nou redactat.

- **“5. Aplicació de les bases**

*Aquestes bases seran d'aplicació a partir de la seva publicació al BOPB i mentre no s'acordi la seva modificació.*

Es modifica aquest apartat sense posar el curs.

**Fonaments de Dret:**

1.- Vista la normativa aplicable, en especial els articles 239, 240 i 241 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya aprovada pel Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril que regulen l'activitat de foment dels ens locals.

2.- Vist l'article 124 del Reglament d'obres, activitats i serveis aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, que desenvolupa a nivell local l'esmentada activitat subvencional, així com l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Masquefa,

3.- L'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'alcalde d'aquest ajuntament, mitjançant Decret de l'Alcaldia núm. 535/2015, de data 23 de juny de 2015.

La Junta de Govern Local,

## ACORD:

**Primer- Modificar** els apartats exposats anteriorment de les Bases de la concessió d'ajuts individuals a les famílies dels infants usuaris del servei de menjador de l'EBM La Baldufa, integrada al Servei Municipal d'Atenció a la Petita Infància i a la Família de Masquefa.

**Segon.- Aprovar** el text refós de les bases modificades per a la concessió d'ajuts individuals a les famílies dels infants usuaris del servei de menjador de l'EBM La Baldufa, integrada al Servei Municipal d'Atenció a la Petita Infància i a la Família de Masquefa, el text literal de les quals figura com **Annex** al present acord.

**Tercer.- Publicar** l'acord de la modificació i el text refós de les bases de les subvencions esmentades al Butlletí Oficial de la província, a la seu electrònica de la corporació i al tauler d'edictes municipal, així com una referència de l'anunci al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, durant el termini de vint dies, a comptar des de la seva publicació, per tal que les persones interessades puguin presentar les al·legacions i/o reclamacions que considerin procedents.

Durant el termini d'informació pública de l'acord de modificació i del text refós de les bases esmentades l'expedient es podrà examinar a la Secretaria de l'Ajuntament de Masquefa, situada al carrer Major, 91-93, tots els dies feiners, de 09:00 a 14:00 hores.

**Quart.- Determinar** que la modificació i el text refós de les bases esmentades s'entendran definitivament aprovades si no es formula cap reclamació ni al·legació durant el període d'informació pública.

**Cinquè.- Publicar** el text refós de les bases modificades a la Base de dades nacional de subvencions (BDNS), si s'escau.

**Sisè.- Comunicar** a efectes informatius aquest acord a les famílies dels infants matriculats a l'EBM La Baldufa, i a l'empresa concessionària del Servei Municipal d'Atenció a la Petita Infància i a la Família.

**Setè.- Donar** trasllat del present acord a la Intervenció de Fons, a l'Oficina d'Atenció al Vilatà i a la Regidoria d'Educació i a la de Benestar Social.

## ANNEX

### ***BASES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS INDIVIDUALS A LES FAMÍLIES DELS INFANTS USUARIS DEL SERVEI DE MENJADOR DE L'EBM LA BALDUFA, INTEGRADA DINS EL SERVEI MUNICIPAL D'ATENCIÓ A LA PETITA INFÀNCIA I A LA FAMÍLIA DE MASQUEFA.***

**Objecte:** *L'objecte de les presents bases és regular el procediment per a la concessió d'ajuts individuals als usuaris del servei de menjador, de l'Escola Bressol Municipal La Baldufa, integrada al Servei Municipal d'Atenció a la Petita Infància i a la Família, que necessitin gaudir d'aquest servei per raó de les seves circumstàncies personals o familiars.*

#### ***I.- Persones beneficiàries***

*Poden ser beneficiàries de l'ajut regulat en les presents bases aquelles persones empadronades a Masquefa que siguin usuaris de l'escola bressol, i que necessitin fer ús del servei de menjador.*

*Són requisits per poder sol·licitar l'ajut individual de menjador escolar de l'escola bressol municipal:*

- Estar matriculat a la l'EBM La Baldufa.*

- Estar empadronat a Masquefa tant l'infant usuari del servei, com qui tingui i exerceixi la seva pàtria potestat.
- Presentar la sol·licitud en l'imprès annex I i la documentació acreditativa en els terminis establerts per la corresponent convocatòria.
- No rebre cap altre ajut pel mateix concepte d'altres administracions o ens públics.
- No tenir cap deute per qualsevol concepte amb el Servei Municipal d'Atenció a la Petita Infància i a la Família i ni amb l'Ajuntament de Masquefa.

L'acompliment del requisit d'empadronament serà comprovat d'ofici per l'ajuntament, però els sol·licitants podran presentar la documentació que creguin necessària.

L'acompliment del requisit d'estar matriculat al servei serà comprovat d'ofici per l'ajuntament.

## **2.- Procediment per a la concessió dels ajuts**

### **2.1. Convocatòria pública**

El procediment per a la concessió dels ajuts s'iniciarà mitjançant convocatòria pública, acordada per la Junta de Govern Local. Aquesta resolució es publicarà al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, al tauler d'edictes de la seu electrònica de l'Ajuntament de Masquefa, i a la Base Nacional de Subvencions.

### **2.2. Sol·licituds**

Les persones interessades en sol·licitar aquests ajuts han de presentar l'imprès de sol·licitud i la documentació acreditativa. L'imprès de sol·licitud es trobarà a disposició de les famílies a la Oficina d'Atenció al Vilatà (OAV) i a la web de l'Ajuntament de Masquefa, durant el període de presentació de sol·licituds.

Només podrà presentar-se una sol·licitud d'ajut per família.

La sol·licitud es presentarà al registre d'entrada de l'Ajuntament presencialment, o a través de la seu de tramitació electrònica que es troba a la web [www.masquefa.cat](http://www.masquefa.cat).

### **2.3. Termini de presentació**

El termini de presentació de sol·licituds es determinarà a la convocatòria. La presentació de les sol·licituds implica la plena acceptació d'aquestes bases.

### **2.4. Esmena de la sol·licitud**

En cas que la sol·licitud o la documentació siguin incorrectes o incompletes, l'Ajuntament requerirà la rectificació o complementació. L'interessat/da haurà de presentar la rectificació o la documentació requerida en el termini de deu dies. Passat aquest termini sense que el sol·licitant hagi donat compliment al requeriment, se'l tindrà per desistit de la seva petició i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

### **2.5. Instrucció i audiència**

Els tràmits d'instrucció i audiència es regiran pel que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i pel que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

L'acord de Junta de Govern Local de resolució de l'atorgament dels ajuts objecte de les presents bases, haurà d'anar precedit d'informe de valoració de la documentació en relació als criteris establerts al punt 3 d'aquestes bases, per part dels serveis tècnics de l'Àrea de Serveis Personals.

### **2.6. Concessió. Òrgan competent i termini**

Dins dels límits dels crèdits pressupostaris, correspon a la Junta de Govern Local, la competència per atorgar els ajuts objecte de les presents bases.

L'acte que resolgui el procediment de concessió dels ajuts serà sempre motivat i haurà de produir-se en el termini màxim de tres mesos des de la data d'expiració del termini de presentació de sol·licituds.

L'acord de concessió haurà d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants als quals es concedeix l'ajut i la quantia atorgada i, en el seu cas, la desestimació de la resta de sol·licituds.

L'acord de concessió exhaureix la via administrativa i es notificarà individualment i per escrit als interessats.

Si no es produeix resolució expressa dintre del termini màxim de tres mesos, les sol·licituds s'entendran desestimades.

## 2.7. Acceptació

Els ajuts concedits s'hauran d'acceptar pels beneficiaris sense cap reserva dintre del termini que estableixi la convocatòria.

L'acceptació es formalitzarà a través de l'imprès d'acceptació en el que s'indicarà l'acceptació pura i simple de l'ajut, en els termes i en les condicions que constin a l'acte d'atorgament, o que es derivin de les normes legals aplicables en virtut d'aquestes Bases.

L'imprès d'acceptació es presentarà al registre d'entrada de l'Ajuntament presencialment, o a través de la seu de tramitació electrònica que es troba a la web [www.masquefa.cat](http://www.masquefa.cat).

La manca de presentació de l'imprès d'acceptació dins el termini indicat, o el fet que s'hi incloguin reserves, equivaldrà al desistiment de l'ajut i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

## 2.8. Import dels ajuts

Els ajuts restaran supeditats a la consignació pressupostària disponible, al nombre de sol·licituds presentades i als criteris per a l'atorgament dels ajuts especificats en el punt 3 d'aquestes bases.

## 3. Criteris per a l'atorgament dels ajuts

<b>Familiars:</b>	
Nombre de menors de menys de divuit anys de la unitat familiar.	1 punt per fill, fins a un màxim de 3 punts.
Ser família monoparental o nombrosa.	1 punt
L'existència de membres del nucli familiar afectats per discapacitats en grau no inferior al 33%.	1 punt
Tenir un germà al centre.	1 punt
Comptar amb el reconeixement de grau i nivell de dependència d'algun membre de la unitat familiar.	1 punt
<b>Econòmics:</b>	
Renda de la unitat familiar.	Fins a 4 punts
<b>Socials:</b>	
Intervenció i/o pla de treball de Benestar Social.	Fins a 4 punts

Per obtenir la renda de la unitat familiar s'han de tenir en compte els ingressos de tots els membres que computin, ja siguin ingressos provinents de sous i salaris com per pensions i altres ajuts, i es dividiran pel nombre de membres de la família. En el còmput dels membres, s'inclouran tots els membres de la unitat familiar.

## 4. Justificació i pagament

### 4.1. Justificació

Un cop resol el procediment de concessió dels ajuts, l'ajut es considerarà justificat mentre romangui la situació del beneficiari com a usuari del servei objecte de l'ajut i es trobi al corrent de les quotes del Servei Municipal d'Atenció a la Petita Infància i a la Família.

#### **4.2. Control de l'Ajuntament**

L'Ajuntament comprovarà l'aplicació adequada de l'ajut a la finalitat per a la qual es va sol·licitar i el compliment de les condicions de l'atorgament, així com que es fa l'ús adequat del servei.

#### **4.3. Pagament**

La persona interessada no rebrà personalment l'import de l'ajut, sinó que l'Ajuntament procedirà a comunicar a l'interessat i al concessionari del Servei Municipal d'Atenció a la Petita Infància i a la Família el nombre de menús que li corresponen en funció de l'ajut atorgat perquè en pugui disposar quan cregui necessari.

#### **5. Aplicació de les bases**

Aquestes bases seran d'aplicació a partir de la seva publicació al BOPB i mentre no s'acordi la seva modificació.”

Masquefa, 2 d'octubre de 2019

L'alcalde, Xavier Boquete Saiz

## EDICTO

El Pleno del Ayuntamiento de Masquefa en la sesión ordinaria celebrada el día 10 de junio de 2019, adoptó el acuerdo de ***aprobación de la modificación de las bases para el otorgamiento de ayudas individuales a las familias de los niños/as usuarios del servicio de comedor de la EBM La Baldufa, integrada dentro del servicio municipal de atención a la pequeña infancia y a la familia de Masquefa.***

La Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Masquefa en la sesión ordinaria celebrada el día 30 de septiembre de 2019, adoptó el acuerdo de enmienda a la modificación del texto refundido anteriormente citada, en el artículo 2.6.

El texto completo de las bases estará expuesto en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona, en la sede electrónica de la corporación y en el tablón de edictos municipal, así como una referencia del anuncio en el Diario Oficial de la Generalitat de Cataluña, durante el plazo de veinte días, a contar desde la publicación de las bases en el BOPB, para que los interesados puedan presentar las alegaciones y / o reclamaciones que consideren procedentes.

Durante el plazo de información pública del acuerdo de modificación i del texto refundido de las bases, el expediente podrá ser examinado en la Secretaría del Ayuntamiento de Masquefa, situada en la calle Mayor, 91-93, todos los días laborables, de 09:00 a 14:00 horas.

La modificación i el texto refundido de las mencionadas bases se entenderán definitivamente aprobadas si no se formula ninguna reclamación ni alegación durante el período de información pública.

El acuerdo de modificación y el texto íntegro de las bases se transcriben íntegramente a continuación:

### **“APROVACIÓN DE LA MODIFICACIÓN DE LAS BASES PARA LA CONCESIÓN DE AYUDAS INDIVIDUALES A LAS FAMILIAS DE LOS NIÑOS/AS USUARIOS DEL SERVICIO DE COMEDOR DE LA EBM LA BALDUFA, INTEGRADA DENTRO DEL SERVICIO MUNICIPAL DE ATENCIÓN A LA PEQUEÑA INFANCIA Y A LA FAMILIA DE MASQUEFA**

#### **Hechos:**

1.- La Diputación de Barcelona, presta cooperación y asistencia a los gobiernos locales en materia de escolarización en primera infancia, con el fin de contribuir al acceso a centros y servicios educativos públicos del primer ciclo de educación infantil bajo los principios de igualdad de oportunidades, educación inclusiva, equidad territorial y suficiencia financiera. El término escolarización hace referencia al conjunto de prestaciones que permiten garantizar el acceso efectivo a centros de educación infantil de primer ciclo, incluida la escolaridad, el comedor y la acogida.

2.- En fecha 17 de junio de 2013, la Junta de Gobierno Local aprobó las Bases para la concesión de ayudas individuales a las familias de los niños usuarios del servicio de comedor de la LIM Francesc Mata y Sanghés y de la EBM la Baldufa, integradas en el Servicio Municipal de Atención a la Pequeña Infancia y a la Familia de Masquefa.



3.- Durante los años 2014, 2015, 2016, 2017 y 2018, el procedimiento para la concesión de las ayudas se ha hecho mediante convocatoria pública, acordada por Junta de Gobierno Local.

4.- Para adecuar y actualizar las presentes bases se considera necesario modificar algunos apartados:

La guardería Municipal Francesc Mata y Sanghés ya no está en funcionamiento, por lo que se extrae del texto de las bases toda referencia a este centro.

- **“2.1. Convocatoria pública**

*El procedimiento para la concesión de las ayudas se iniciará mediante convocatoria pública, acordada por la Junta de Gobierno Local. Esta resolución se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona, en el tablón de edictos de la sede electrónica del Ayuntamiento de Masquefa y en la Base de Datos Nacional de Subvenciones.”*

Se modifica donde se publicará la resolución atendiendo a la normativa actual.

- **“2.2. Solicitudes**

*Las personas interesadas en solicitar estas ayudas han de presentar el impreso de solicitud y la documentación acreditativa. El impreso de solicitud estará disponible para las familias en la Oficina de Atención al Vilatà (OAV) y en la web del Ayuntamiento de Masquefa, durante el período de presentación de solicitudes. Solamente se podrá presentar una solicitud de ayuda por familia.*

*La solicitud se presentará en el registro de entrada del Ayuntamiento presencialmente, o a través de la sede de tramitación electrónica que se encuentra en la web [www.masquefa.cat](http://www.masquefa.cat)*

Se modifica el lugar donde se presenta la solicitud de ayuda y los medios a través de los cuales hacerlo, para actualizarlos a la realidad.

- **“2.4. Enmienda de la solicitud**

*En caso que la solicitud o la documentación sean incorrectas o incompletas, el Ayuntamiento requerirá la rectificación o complementación. El interesado/da tendrá que presentar la rectificación o la documentación requerida en el plazo de diez días. Pasado este plazo sin que el solicitante haya cumplido con el requerimiento, se le tendrá por desistido de su petición y se archivarán las actuaciones sin ningún trámite ulterior.*

Se modifica este apartado en la redacción, ya que daba pie a confusión tal como estaba redactado anteriormente.

- **“2.5. Instrucción y audiencia**

*Los trámites de instrucción y audiencia se regirán por lo que establece la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y por lo que dispone la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.*

Se modifica este apartado para hacer referencia a la normativa actual.

- **“2.6. Concesión. Órgano competente y plazo**

*Dentro de los límites de los créditos presupuestarios, corresponde a la Junta de Gobierno Local, la competencia para otorgar las ayudas objeto de las presentes bases.*

*El acto que resuelve el procedimiento de concesión de las ayudas será siempre motivado y tendrá que producirse en el término máximo de tres meses des de la fecha de expiración del plazo de presentación de solicitudes.*

*El acuerdo de concesión tendrá que expresar el solicitante o la relación de solicitantes a los cuales se concede la ayuda y la cuantía otorgada i, en su caso, la desestimación del resto de solicitudes.*

*El acuerdo de concesión agota la vía administrativa y se notificará individualmente y por escrito a los interesados.*

*Si no es produex resolució expressa dintre del termini màxim de tres mesos, les sol·licituds s'entendran desestimades.*

En este apartado se modifica el plazo de resolución de la concesión de las ayudas, ya que el anterior no era suficiente para realizar los trámites administrativos necesarios.

#### - **2.7. Aceptación**

*Las ayudas concedidas se tendrán que aceptar por los beneficiarios sin ninguna reserva dentro del plazo que establezca la convocatoria.*

*La aceptación se formalizará a través del impreso de aceptación en el que se indicará la aceptación pura y simple de la ayuda, en los términos y condiciones que constan en el acto de otorgamiento, o que se deriven de las normas legales aplicables en virtud de estas Bases.*

*El impreso de aceptación se presentará en el registro de entrada del Ayuntamiento presencialmente, o a través de la sede de tramitación electrónica que se encuentra en la web [www.masquefa.cat](http://www.masquefa.cat)*

*La falta de presentación del impreso de aceptación dentro del plazo indicado, o el hecho que se incluyan reservas, equivaldrá al desistimiento de la ayuda y se archivarán las actuaciones sin ningún trámite ulterior.*

Se modifica el plazo de presentación relacionándolo con lo que se establezca en la convocatoria de cada curso; y también se especifica a través de qué medios se ha de presentar el impreso de aceptación.

#### - **“2.8. Importe de las ayudas**

*Las ayudas estarán supeditadas a la consignación presupuestaria disponible, al número de solicitudes presentadas y a los criterios para el otorgamiento de las ayudas especificados en el punto 3 de estas bases.*

Se modifica que las ayudas dependan de la subvención de la Diputación de Barcelona a través de los Fondos de Prestación de Apoyo de Comedor de las guarderías municipales, ya que esta subvención se ha modificado por parte de la Diputación. Se elimina el último párrafo porque ya queda claro con el nuevo redactado.

#### - **“5. Aplicación de las bases**

*Estas bases serán de aplicación a partir de su publicación en el BOPB y mientras no se acuerde su modificación.”*

Se modifica este apartado sin poner el curso.

### **Fundamentos de Derecho:**

1.- Vista la normativa aplicable, en especial los artículos 239, 240 y 241 de la Ley municipal y de régimen local de Cataluña aprobada por el Decreto Legislativo 2/2003 de 28 de abril que regulan la actividad de fomento de las entidades locales.

2.- Visto el artículo 124 del Reglamento de obras, actividades y servicios aprobado por el Decreto 179/1995, de 13 de junio, que desarrolla a nivel local dicha actividad subvencional, así como la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Masquefa,

3.- La adopción de este acuerdo es competencia de esta Junta de Gobierno Local en virtud de las delegaciones efectuadas por el alcalde de este ayuntamiento, mediante Decreto de la Alcaldía núm. 535/2015, de fecha 23 de junio de 2015.

La Junta de Gobierno Local,

## ACUERDA:

**Primero.- Modificar** los apartados expuestos anteriormente de las Bases de la concesión de ayudas individuales a las familias de los niños usuarios del servicio de comedor de la EBM La Baldufa, integrada en el Servicio Municipal de Atención a la Pequeña Infancia y a la Familia de Masquefa.

**Segundo.- Aprobar** el texto refundido de las bases modificadas para la concesión de ayudas individuales a las familias de los niños usuarios del servicio de comedor de la EBM La Baldufa, integrada en el Servicio Municipal de Atención a la Pequeña Infancia y a la Familia de Masquefa, el texto literal de las que figura como **Anexo** al presente acuerdo.

**Tercero.- Publicar** el acuerdo de la modificación y el texto refundido de las bases de las subvenciones mencionadas en el Boletín Oficial de la provincia, en la sede electrónica de la corporación y en el tablón de edictos municipal, así como una referencia de la anuncio en el Diario Oficial de la Generalidad de Cataluña, durante el plazo de veinte días, a contar desde su publicación, para que los interesados puedan presentar las alegaciones y / o reclamaciones que consideren procedentes.

Durante el plazo de información pública del acuerdo de modificación y del texto refundido de las bases mencionadas el expediente podrá ser examinado en la Secretaría del Ayuntamiento de Masquefa, situada en la calle Mayor, 91-93, todos los días laborables, de 09:00 a 14:00 horas.

**Cuarto.- Determinar** que la modificación y el texto refundido de las bases mencionadas se entenderán definitivamente aprobadas si no se formula ninguna reclamación ni alegación durante el período de información pública.

**Quinto.- Publicar** el texto refundido de las bases modificadas en la Base de datos nacional de subvenciones (BDNS), en su caso.

**Sexto.- Comunicar** a efectos informativos este acuerdo a las familias de los niños matriculados en la EBM La Baldufa, y a la empresa concesionaria del Servicio Municipal de Atención a la Pequeña Infancia y la Familia.

**Séptimo.- Dar traslado** del presente acuerdo a la Intervención de Fondos, a la Oficina de Atención al Aldeano y la Concejalía de Educación y a la de Bienestar Social.

## ANNEXO

### **BASES PARA LA CONCESIÓN DE AYUDAS INDIVIDUALES A LAS FAMILIAS DE LOS NIÑOS/AS USUARIOS DEL SERVICIO DE COMEDOR DE LA EBM LA BALDUFA, INTEGRADA DENTRO DEL SERVICIO MUNICIPAL DE ATENCIÓN A LA PEQUEÑA INFANCIA Y A LA FAMILIA DE MASQUEFA.**

**Objeto:** El objeto de las presentes bases es regular el procedimiento para la concesión de ayudas individuales a los usuarios del servicio de comedor, de la Escola Bressol Municipal La Baldufa, integrada en el Servicio Municipal de

Atención a la Pequeña Infancia y a la Familia, que necesitan este servicio por razón de sus circunstancias personales o familiares.

### **1.- Personas beneficiarias**

Pueden ser beneficiarias de la ayuda regulada en las presentes bases aquellas personas empadronadas en Masquefa que sean usuarias de la escuela de pequeña infancia, y que necesiten hacer uso del servicio de comedor.

Son requisitos para poder solicitar la ayuda individual de comedor escolar de la escuela de pequeña infancia municipal:

- Estar matriculado en la l'EBM La Baldufa.
- Estar empadronado a Masquefa tanto el niño/a usuario del servicio, como quien tenga y ejerza su patria potestad.
- Presentar la solicitud en el impreso anexo I y la documentación acreditativa en los términos establecidos por la correspondiente convocatoria.
- No recibir ninguna otra ayuda por el mismo concepto de otras administraciones o entes públicos.
- No tener deuda por ningún concepto con el Servicio Municipal de Atención a la Pequeña Infancia y a la Familia, ni con el Ayuntamiento de Masquefa.

El cumplimiento del requisito de empadronamiento será comprobado de oficio por el ayuntamiento, pero los solicitantes podrán presentar la documentación que crean necesaria.

El cumplimiento del requisito de estar matriculado en el servicio será comprobado de oficio por el ayuntamiento.

### **2.- Procedimiento per a la concessió de las ayudas**

#### **2.1. Convocatoria pública**

El procedimiento para la concesión de las ayudas se iniciará mediante convocatoria pública, acordada por la Junta de Gobierno Local. Esta resolución se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia de Barcelona, en el tablón de edictos de la sede electrónica del Ayuntamiento de Masquefa y en la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

#### **2.2. Solicitudes**

Las personas interesadas en solicitar estas ayudas han de presentar el impreso de solicitud y la documentación acreditativa. El impreso de solicitud estará disponible para las familias en la Oficina de Atención al Vilatà (OAV) y en la web del Ayuntamiento de Masquefa, durante el período de presentación de solicitudes.

Solamente se podrá presentar una solicitud de ayuda por familia.

La solicitud se presentará en el registro de entrada del Ayuntamiento presencialmente, o a través de la sede de tramitación electrónica que se encuentra en la web [www.masquefa.cat](http://www.masquefa.cat)

#### **2.3. Período de presentación**

El período de presentación de solicitudes se determinará en la convocatoria. La presentación de las solicitudes implica la plena aceptación de estas bases.

#### **2.4. Enmienda de la solicitud**

En caso que la solicitud o la documentación sean incorrectas o incompletas, el Ayuntamiento requerirá la rectificación o complementación. El interesado/da tendrá que presentar la rectificación o la documentación requerida en el plazo de diez días. Pasado este plazo sin que el solicitante haya cumplido con el requerimiento, se le tendrá por desistido de su petición y se archivarán las actuaciones sin ningún trámite ulterior.

## 2.5. Instrucción y audiencia

Los trámites de instrucción y audiencia se registrarán por lo que establece la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y por lo que dispone la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

El acuerdo de Junta de Gobierno Local de resolución del otorgamiento de las ayudas objeto de las presentes bases, tendrá que ir precedido de un informe de valoración de la documentación en relación a los criterios establecidos en el punto 3 de estas bases, por parte de los servicios técnicos del Área de Servicios Personales.

## 2.6. Concesión. Órgano competente y plazo

Dentro de los límites de los créditos presupuestarios, corresponde a la Junta de Gobierno Local, la competencia para otorgar las ayudas objeto de las presentes bases.

El acto que resuelve el procedimiento de concesión de las ayudas será siempre motivado y tendrá que producirse en el término máximo de tres meses des de la fecha de expiración del plazo de presentación de solicitudes.

El acuerdo de concesión tendrá que expresar el solicitante o la relación de solicitantes a los cuales se concede la ayuda y la cuantía otorgada i, en su caso, la desestimación del resto de solicitudes.

El acuerdo de concesión agota la vía administrativa y se notificará individualmente y por escrito a los interesados.

Si no es produïx resolució expressa dintre del termini màxim de tres mesos, les sol·licituds s'entendran desestimades.

## 2.7. Aceptación

Las ayudas concedidas se tendrán que aceptar por los beneficiarios sin ninguna reserva dentro del plazo que establezca la convocatoria.

La aceptación se formalizará a través del impreso de aceptación en el que se indicará la aceptación pura y simple de la ayuda, en los términos y condiciones que constan en el acto de otorgamiento, o que se deriven de las normas legales aplicables en virtud de estas Bases.

El impreso de aceptación se presentará en el registro de entrada del Ayuntamiento presencialmente, o a través de la sede de tramitación electrónica que se encuentra en la web [www.masquefa.cat](http://www.masquefa.cat)

La falta de presentación del impreso de aceptación dentro del plazo indicado, o el hecho que se incluyan reservas, equivaldrá al desistimiento de la ayuda y se archivarán las actuaciones sin ningún trámite ulterior.

## 2.8. Importe de las ayudas

Las ayudas estarán supeditadas a la consignación presupuestaria disponible, al número de solicitudes presentadas y a los criterios para el otorgamiento de las ayudas especificados en el punto 3 de estas bases.

## 3. Criterios para el otorgamiento de las ayudas

<b>Familiares:</b>	
Número de menores de menos de dieciocho años de la unidad familiar.	1 punto por hijo, hasta a un máximo de 3 puntos.
Ser familia monoparental o numerosa	1 punto
La existencia de miembros del núcleo familiar afectados por discapacidades en grado no inferior al 33%.	1 punto
Tener un hermano en el centro.	1 punto
Contar con el reconocimiento de grado y nivel de dependencia de algún miembro de la unidad familiar.	1 punto
<b>Económicos:</b>	

<i>Renta de la unidad familiar.</i>	<i>Hasta a 4 puntos</i>
<b>Sociales:</b>	
<i>Intervención i/o plan de trabajo de Bienestar Social.</i>	<i>Hasta a 4 puntos</i>

*Para obtener la renta de la unidad familiar se han de tener en cuenta los ingresos de todos los miembros que computen, ya sean ingresos procedentes de sueldos y salarios como pensiones y otras ayudas, i se dividirán por el nombre de miembros de la familia. En el cómputo de los miembros, se incluirían todos los miembros de la unidad familiar.*

#### **4. Justificación y pago**

##### **4.1. Justificación**

*Una vez resuelto el procedimiento de concesión de las ayudas, la ayuda se considerará justificada mientras se mantenga la situación del beneficiario como usuario del servicio objeto de la ayuda y se encuentre al corriente de las cuotas del Servicio Municipal de Atención a la Pequeña Infancia y a la Familia.*

##### **4.2. Control del Ayuntamiento**

*El Ayuntamiento comprobará la aplicación adecuada de la ayuda respecto a la finalidad por la cual se solicitó y el cumplimiento de las condiciones del otorgamiento, así como que si se hace un uso adecuado del servicio.*

##### **4.3. Pago**

*La persona interesada no recibirá personalmente el importe de la ayuda, sino que el Ayuntamiento procederá a comunicar al interesado y al concesionario del Servicio Municipal de Atención a la Pequeña Infancia y a la Familia el número de menú que le corresponden en función de la ayuda otorgada para que pueda disponer cuando lo crea necesario.*

#### **5. Aplicación de las bases**

*Estas bases serán de aplicación a partir de su publicación en el BOPB y mientras no se acuerde su modificación.”*

Masquefa, 2 de octubre de 2019

El alcalde, Xavier Boquete Saiz